

Protokół Nr 5
z posiedzenia Komisji Oświaty, Kultury i Sportu Rady Miejskiej w Więcborku,
odbytego w dniu 20.03.2015r.

Posiedzenie odbyło się w Sali Krajeńskiej Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Więcborku.

Posiedzenie trwało od godz. 13:00 – 16:30.

Obecność według załączonej listy obecności.

Spoza Komisji w spotkaniu uczestniczyli:

- | | |
|--|----------------------|
| 1. Burmistrz Więcborka | - Waldemar Kuszewski |
| 2. Przewodniczący WZZ „Solidarność – Oświata” | - Marek Libera |
| 3. Dyrektor Biura Obsługi Oświaty Samorządowej w Więcborku | - Danuta Zawadzka |
| 4. Przedstawiciel ZNP Oddziału w Więcborku | - Marek Kiestrzyn |
| 5. Dyrektor Szkoły Podstawowej w Więcborku | - Izabela Gatz |
| 6. Dyrektor Gimnazjum w Więcborku | - Jolanta Zwiewka |
| 7. Dyrektor ZS W Pęperzynie | - Krystyna Tusznió |
| 8. Dyrektor ZS w Jastrzębcu | - Gabriela Panknin |
| 9. Dyrektor Szkoły Podstawowej w Zakrzewku | - Urszula Minster |
| 10. Dyrektor Szkoły Podstawowej w Runowie Krajeńskim | - Piotr Kriese |
| 11. Dyrektor Przedszkola Gminnego w Więcborku | - Anna Pankanin |
| 12. W-ce dyrektor ZS w Sypniewie | - Grażyna Jurgielska |

Przewodnicząca Komisji p. Beata Kopta rozpoczęła posiedzenie powitaniem wszystkich zebranych i przypomnieniem porządku obrad, który przewidywał:

1. Analizę wyników nauczania po I semestrze roku szkolnego oraz przygotowanie uczniów do sprawdzianu w VI klasie szkoły podstawowej i egzaminu gimnazjalnego w klasie III – **INFORMACJA DYREKTORA SZKOŁY.**
2. Realizację zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych finansowanych z budżetu gminy - **INFORMACJA DYREKTORA SZKOŁY.**
3. Analizę wynagrodzeń nauczycieli oraz pracowników administracji i obsługi.
4. Koszt utrzymania każdej ze szkół w gminie, koszt na 1 ucznia (analiza budżetu szkół na 2015 r.)
5. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmian w statucie Biura Obsługi Oświaty Samorządowej w Więcborku.
6. Sprawy różne.

Do przedłożonego wcześniej radnym porządku obrad Przewodnicząca Komisji zaproponowała wprowadzenie poprawki polegającej na ujęciu dodatkowego punktu w postaci zaopiniowania uchwały uchylającej uchwałę w sprawie zmian w statucie Biura Obsługi Oświaty Samorządowej w Więcborku. Punkt ten zostałby zrealizowany jako piąty, obecny piąty jako kolejny itd.

Nikt z obecnych nie wniósł uwag.

Porządek obrad uwzględniający zaproponowaną zmianę przyjęto jednogłośnie

W dalszej części obrad przystąpiono do realizacji przyjętej tematyki spotkania.

Zbiorną analizę wyników nauczania I semestrze roku szkolnego oraz działania w zakresie przygotowania uczniów do sprawdzianu w VI klasie szkoły podstawowej i egzaminu gimnazjalnego w klasie III przedstawia poniższe materiały:

Wyniki nauczania poszczególnych szkół w Gminie Więcbork w I semestrze roku szkolnego 2014/2015

szkoły podstawowe

Szkoły podstaw.	L. uczn.	Liczba oddz.	Frekwencja %	średni a ocen	Klasa IV		Klasa V		Klasa VI	
					Liczba uczniów	średni a ocen	Ilość uczniów	średni a ocen	Ilość uczniów	średni a ocen
Więcbork	477	22	93,21	4,09	62	3,99	61	4,06	69	4,22
Runowo	84	7	91,30	4,15	12	4,10	9	4,31	13	4,04
Zakrzewek	57	6	90,08	4,24		4,50		4,20		4,01
Sypniewo	169	9	92,93	4,00	24	3,84	25	4,09	37	4,16
Jastrzębiec	59	6	91,10	3,46	6	3,8	9	3,30	8	3,90
Pęperzyn	73	6	92,30	3,55	12	3,8	11	4,03	11	3,81

gimnazja

Gimnazja	L. uczn.	Liczba oddz.	Frekwencja %	średni a ocen	Klasa I		Klasa II		Klasa III	
					Liczba uczniów	średni a ocen	Ilość uczniów	średni a ocen	Ilość uczniów	średni a ocen
Sypniewo	92	5	93,68	3,25	30	3,07	31	3,46	31	3,23
Jastrzębiec	35	3	91,10	3,46	9	3,6	10	3,50	16	3,60
Pęperzyn	31	3	90,80	3,56	6	3,58	7	3,30	20	3,35
Więcbork	267	10	90,12	3,55	88	3,62	91	3,53	87	3,51

Przygotowanie szkół do sprawdzianu klas VI

Szkoła Podstawowa im. Kornela Makuszyńskiego w Więcborku

Zostały przeprowadzone 3 próbne testy - pierwszy na początku listopada, drugi w połowie grudnia. Powołany zespół dokonał szczegółowej analizy ilościowej i jakościowej przeprowadzonych prób z każdego przedmiotu objętego testem. Po drugim sprawdzianie próbnym każdy z nauczycieli języka polskiego, matematyki i języka angielskiego, uczący w klasach 6-tych, opracował program naprawczy dla danej klasy, który został wdrożony do realizacji. Zdiagnozowano również czynniki mające wpływ na wynik przeprowadzonej próby, z których najważniejsze to:

- niewłaściwe dysponowanie czasem przez niektórych uczniów (niepodjęcie rozwiązywania zadań otwartych z matematyki i języka polskiego).
- testy zawierały zadania wykorzystujące treści niezrealizowane jeszcze na lekcjach
- wystąpiły błędy przy przenoszeniu rozwiązań na kartę odpowiedzi-częste mylenie odpowiedzi typu PF, FP

Szkoła Podstawowa im. Elżbiety i Jana Orzelskich w Runowie Krajeńskim

Formy pracy z uczniami:

1. Praca indywidualna na lekcjach i w domu:

- Przygotowanie kart pracy z zadaniami zawierającymi umiejętności zawarte w standardach egzaminacyjnych
- Zorganizowanie pomocy koleżeńskiej uczniom słabszym
- Rozwiązywanie krótkich testów tematycznych na lekcjach oraz ich szczegółowa analiza
- Przydzielanie roli asystenta na lekcjach.

2. Praca w parach lub grupie na lekcji:

- Przydzielanie uczniom zadań dostosowanych do ich poziomu intelektualnego
- Organizowanie konkursów przedmiotowych

3. Prowadzenie zajęć wyrównawczych i doskonalących w klasie 6 z j. polskiego i matematyki w ramach 19 i 20 godziny (praca indywidualna i w grupach).

- Rozwiązywanie i analiza zadań egzaminacyjnych z lat ubiegłych oraz nowych dostępnych w tym roku związanych z wprowadzeniem nowej formuły sprawdzianu.

4. Przeprowadzenie trzech próbnych sprawdzianów –szczegółowe omówienie, oraz analiza i wnioski do dalszej pracy.

Szkoła Podstawowa w Zakrzewku

W bieżącym roku szkolnym, wzorem lat ubiegłych klasa VI raz w miesiącu zmagala się z testami. Od września uczniowie uczestniczyli w zajęciach dodatkowych: matematyczno – przyrodniczych oraz humanistycznych (zajęcia realizowane w ramach 19 i 20 godz. KN).

Klasa uzyskuje stosunkowo słabe wyniki ze sprawdzianów próbnych. Po raz pierwszy też wynik średni klasy wypada dużo słabiej niż średnia ocen klasy. Zwykle wynik sprawdzianu pokrywał się ze średnią ocen klasy. Zaistniała sytuację można tłumaczyć faktem, że klasa prezentowała wyrównany, ale dostateczny poziom. Nie ma w klasie uczniów zdecydowanie zdolnych. W bieżącym roku szkolnym uczniowie tej klasy pracują stosunkowo dobrze i poprawiają na bieżąco oceny, ale nadal mają rozmaite braki. Treści wymagane na sprawdzianie są ogólnie grupie znane, ale indywidualnie widać braki. Szczególnie trudności dotyczą następujących standardów: pisanie (ortografia i poprawność językowa, ale także znajomość schematów kompozycyjnych wymaganych form wypowiedzi), rozumowanie i wykorzystanie wiedzy w praktyce (w zadaniach otwartych z matematyki widoczna jest trudność we właściwym zastosowaniu poznanych zagadnień).

Szkoła Podstawowa im. Ziemi Krajeńskiej w Sypniewie

W zajęciach "Trening przed sprawdzianem" uczestniczyli wszyscy uczniowie klas szóstych. Pracowano z podziałem na grupę uczniów z problemami i grupę uczniów zdolniejszych. Podczas zajęć analizowano zadania matematyczno-przyrodnicze z różnych testów szóstoklasisty. Koncentrowano się głównie na doskonaleniu standardów rozumowania i wykorzystania wiedzy w praktyce. Stosowano różne metody pracy, najczęściej z wykorzystaniem tablicy interaktywnej. Uczniowie pisali 4 testy próbne. Wyniki przedstawiają się następująco:

	VI A			VI B		
	j. polski	matematyka	j. niemiecki	j. polski	matematyka	j. niemiecki
Test 1	64%	59%		56%	57%	
Test 2	69%	53%		61%	46%	
Test 3 OKE	69%	55%	62%	63%	49%	54%
Test 4	72%	48%		60%	45%	
średnia	68,5%	54%		60%	49%	
średnia	61,25%		-	54,5%		-

Ze względu na niski wynik sprawdzianu 2013/14 opracowano Program Naprawczy, który przedstawiono KO w Bydgoszczy, zgodnie z procedurami. Zadania ujęte w programie są systematycznie realizowane.

Działania szkoły w celu podniesienia wyników kształcenia w I i II semestrze roku szkolnego 2014/2015 – Program naprawczy.

Działania realizowane w szkole oraz wprowadzone dodatkowo w I semestrze roku szkolnego 2014/2015 mające poprawić wyniki kształcenia:

- przeprowadzono cztery próbne sprawdziany zewnętrzne, dokonano ich analizy ilościowej i jakościowej, omówiono je na spotkaniach zespołu nauczycieli klas IV-VI, zapoznano rodziców z wynikiem i testem, prowadzono „indywidualne karty postępów ucznia” i zapoznawano z nimi rodziców,
- motywowano uczniów do nauki poprzez stosowanie częstych pochwał i nagród ufundowanie nagrody przez Radę Rodziców dla uczniów, którzy osiągną bardzo dobry wynik ze sprawdzianu zewnętrznego, nagradzanie uczniów pozytywnymi uwagami za rozwiązywanie tzw. ” testów weekendowych”, które uczniowie rozwiązują wspólnie z rodzicami.
- każdy nauczyciel na swoim przedmiocie, co najmniej raz w miesiącu stosuje kartę pracy z umiejętnościami skorelowanymi z innymi przedmiotami, zwłaszcza z matematyką,
- stworzenie „banku zadań” o treściach przyrodniczo-matematycznych, z którego można korzystać podczas zajęć opiekuńczo-wychowawczych
- nauczyciele j. polskiego, matematyki i przyrody jedną lekcję w miesiącu przeznaczają na rozwiązywanie zadań tematycznie związanych ze swoim przedmiotem – przykłady ze sprawdzianów zewnętrznych
- uczniowie uczestniczą w zajęciach „trening przed sprawdzianem”, przygotowujących do sprawdzianu z języka polskiego i matematyki (raz w tygodniu z podziałem na grupy)
- prowadzenie godzin do dyspozycji wychowawcy pod kątem planowania pracy ucznia, motywacji, radzenia sobie ze stresem, technik uczenia i wiary we własne możliwości,
- dzielenie się z innymi nauczycielami ciekawymi, efektywnymi metodami pracy,
- stosowanie przez nauczycieli oceniania kryterialnego,
- wszystkich uczniów obowiązuje poprawa błędów ortograficznych w zeszytach przedmiotowych ze wszystkich pisemnych sprawdzianów,
- zwracanie uwagi na poprawność językową, udzielanie pełnych odpowiedzi na zadawane przez nauczyciela pytanie,
- zwracanie uwagi na stosowanie języka przedmiotu, zwracanie większej uwagi na estetykę zeszytu,
- częste stosowanie metody układania pytań i odpowiedzi do tekstu,
- opracowywanie zadań o treściach dotyczących życia codziennego i najbliższego otoczenia,
- w toku procesu lekcyjnego powtarzanie wiadomości i umiejętności z poprzednich klas,

- sprawdzanie rozumienia przez ucznia zadania domowego,
- sprawdzając zadanie domowe uczeń omawia sposób wykonania i jego wynik, sprawdzanie samodzielności wykonania zadania
- uczenie korzystania z różnych materiałów źródłowych, zwłaszcza z podręcznika
- ,- doskonalenie umiejętności czytania ze zrozumieniem, częste stosowanie wyszukiwania informacji z tekstu, selekcja materiału,
- na pracach i sprawdzianach pisemnych zadania formułuje się tak, jak na sprawdzianach zewnętrznych,
- podawanie uczniowi wzoru wykonania zadania, po czym uczeń wykonuje inny przykład w podobny sposób,
- stosowanie indywidualizacji zadań, zwiększyć liczbę przykładów dla uczniów zdolnych- częste korzystanie podczas lekcji ze słowników, encyklopedii, internetu w klasie,
- stosowanie metody projektu
- współpraca nauczycieli i rodziców,
- w każdym pomieszczeniu klasowym zamontowano rzutniki i ekrany celem umożliwienia nauczycielom stosowania atrakcyjnych poglądowych metod nauczania.
- Uczniowie z problemami uczęszczają na zajęcia dydaktyczno -wyrównawcze, a zdolni mają możliwość rozwijania swoich zainteresowań na licznych kołach przedmiotowych. Uczniowie naszej szkoły odnoszą sukcesy w konkursach przedmiotowych i sportowych. W ubiegłych latach szkoła wykształciła m.in. laureatów z przyrody i języka polskiego. Uczniowie uczestniczyli corocznie w konkursach przedmiotowych na szczeblu rejonowym, również w tym roku szkolnym z przyrody i matematyki. Uczniowie uzyskują wyróżnienia w konkursie matematycznym Kangur. W bieżącym roku szkolnym nauczyciele uczestniczyli w warsztatach „Uczeń – aktywny uczestnik procesu uczenia się”, gdzie zdobyto i odświeżono wiedzę na temat motywacji do nauki, metod pomocy, aktywnych metod nauczania i efektywności uczenia. Nauczyciel matematyki ukończył szkolenie i został egzaminatorem OKE w Gdańsku. Uczniowie rozwiązują zadania egzaminacyjne publikowane przez WSiP na stronie internetowej w ramach projektu „Akcja edukacja” oraz interaktywne zadania z historii i społeczeństwa na platformie WSiP. Szkoła zakupiła dla każdego ucznia książki „Sprawdzian szóstoklasisty z matematyki” – zestawy zadań z jej książki uczniowie rozwiązują wspólnie z rodzicami w ramach tzw. ”testów weekendowych”.

Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Peperzynie

Uczniowie w okresie od września do 15 marca napisali 4 próbne sprawdziany w tym dwa w nowej formule.

Sprawdziany próbne	1	2	3	4
Średnia wynik	34,75%	36,87%	45,2%	41%

(%)				operon
-----	--	--	--	--------

W okresie od 1 października do 19 grudnia dodatkowo z uczniami klas VI

1. Kształtowaliśmy umiejętności pisania na temat i zgodnie z celem z dbałością o poprawność językową, ortograficzną i interpunkcyjną.

Sposób pracy z uczniami:

-praca popularnonaukowa napisana przez ucznia jako zadanie domowe

- plastyka, muzyka, religia, historia przyroda-4prace kl.
- j.polski-4prace

2. Kształtowaliśmy umiejętności wykorzystania w sytuacjach praktycznych właściwości figur oraz obliczeń czasowych i stosowanie ich do rozwiązywania problemów.

Sposób pracy z uczniami:

-zadania domowe związane z właściwościami figur i obliczeniami czasowymi

- przyroda, technika-co 2 tygodnie
- matematyka-raz w tygodniu

W okresie od 1 lutego do 31 marca po analizie sprawdzianów próbnych określiliśmy następujące działania

1. Praca nad wypowiedzią ustną i pisemną z wykorzystaniem odpowiedniego słownictwa

- 4 dodatkowe prace pisemne na j. polski poprawione i omówione z uczniem,

- pisanie ze słuchu raz w tygodniu.

2. Kształtowanie umiejętności pracy nad analizą oraz interpretacją wykresów, tabel. Kształtowanie umiejętności rozwiązywania złożonych zadań tekstowych

- dwa razy w miesiącu dodatkowa kontrola umiejętności uczniów z odczytywania wykresów, tabel w formie sprawdzianu na matematyce i jeden raz na zaj. technicznych i komputerowych

3. Dodatkowo uczniowie mający trudności w nauce uczęszczali na zajęcia dydaktyczno - wyrównawcze z matematyki i języka polskiego.

4. Na języku angielski uczniowie pracowali nad zwiększeniem znajomości podstawowego słownictwa: raz w tygodniu nauczyciel sprawdzał poziom opanowania bieżącego słownictwa

Po analizie sprawdzianów próbnych uczniowie i rodzice otrzymywali informację nad czym muszą jeszcze pracować i jakie braki uzupełniać.

Szkoła Podstawowa im. Ks. Twardowskiego w Jastrzębcu

Ilość przeprowadzonych testów próbnych:

Klasa VI- 6 –wyniki próbnych sprawdzianów najlepiej wypadają z j .polskiego (zawsze pow. 60%). Powtarza się wniosek, że dobrze wypada odczytywanie informacji wprost. Słabiej jest z przetwarzaniem informacji, z dokonywaniem wyborów i wnioskowaniem. Z matematyki uczniowie piszą na 40- 50%. J. angielski śr. Pow. 50% najwięcej trudności sprawiają uczniom zadania polegające na dopasowaniu tematu oraz uzupełnianiu luk w tekście. Najlepiej radzą sobie z wybieraniem właściwej reakcji do opisanych sytuacji i właściwych zakończeń, zgodnie z treścią ilustracji.

Klasa III G-5– klasa uzyskuje z wszystkich rodzajów testów wyniki zadowalające (śr. Hi WOS pow. 50%, J. polski – pow. 60- 70%. Mat.- pow. 50%, J. obcy pow. 50% podst., 40% rozszerzony.

Wielu uczniów ma problemy z usystematyzowaniem wiedzy, jaką zdobywają w trakcie nauki. Niektórzy nie potrafią samodzielnie i sukcesywnie utrwalać wiadomości i umiejętności wymaganych na egzaminie. Jeszcze inni chcą sprawdzić, na jakim poziomie zdobyli wiedzę, co ewentualnie powtórzyć. Złoty środek to systematyczna praca i utrwalanie wiadomości.

Gimnazjum w Sypniewie

Działania w celu przygotowania uczniów do egzaminu gimnazjalnego opracował i realizuje Zespół Humanistyczny nauczycieli przedmiotu.

Ustalenie wniosków do pracy w roku szkolnym 2014/2015 w oparciu o analizę wyników egzaminu gimnazjalnego i wnioski z ewaluacji zewnętrznej.

Analiza wymagań egzaminacyjnych z zakresu przedmiotów humanistycznych przez nauczycieli bloku humanistycznego - stosowanie zadań i ćwiczeń z poszczególnych przedmiotów humanistycznych zmierzających do osiągnięcia odpowiednich umiejętności szczególnie w zakresie:

j. polskiego:

- - czytania i odbioru tekstów kultury;
- - czytania ze zrozumieniem;
- - tworzenia własnego tekstu.

historii i wos-u:

- czytania i analizowania tekstów źródłowych;
- analizowania związków przyczynowo- skutkowych;
- łączenia dat z wydarzeniami i postaciami historycznymi;

- funkcji i zadań władz państwowych i samorządowych.

Przygotowanie uczniów do egzaminu gimnazjalnego w klasie III:

- wdrożenie i realizacja wniosków z ubiegłorocznego egzaminu;
- systematyczne diagnozowanie osiągnięć uczniów (próbne egzaminy raz w miesiącu);
- zwiększenie ilości ćwiczeń z zadaniami otwartymi, testowymi, problemowymi;
- usprawnianie techniki czytania tekstu ze zrozumieniem,
- doskonalenie umiejętności posługiwania się różnymi formami wypowiedzi: notatka, opowiadanie, opis, list, sprawozdanie, charakterystyka, rozprawka itp.
- doskonalenie umiejętności korzystania z różnych źródeł informacji (np. słowniki, encyklopedie, Internet).
- przypomnienie procedur przeprowadzania egzaminu gimnazjalnego;
- analizy wyników próbnych egzaminów; opracowanie wniosków do dalszej pracy.

Ponadto uczniowie uczestniczą w realizacji zadań w ramach projektów edukacyjnych, na których dodatkowo przygotowują się do egzaminu i otrzymują wsparcie.

Działania Zespołu matematyczno – przyrodniczego podejmowane w celu podniesienia wyników egzaminu gimnazjalnego

- Analiza wyników egzaminu gimnazjalnego zewnętrznego.
- Analiza za pomocą programu Kalkulator EWD.
- Zajęcia przygotowujące do egzaminu gimnazjalnego z matematyki.
- Przeprowadzenie próbnego egzaminu gimnazjalnego dla uczniów klas III oraz jego analiza (OPERON).
- Wspólne omówienie wyników i sformułowanie wniosków do dalszej pracy.
- Przeprowadzanie próbnych testów – raz w miesiącu w ramach danych przedmiotów lub za zgodą na innych. Zapisywanie w teczce ucznia i zapoznawanie z wynikami rodziców na zebraniach przez wychowawcę.
- Analiza standardów egzaminacyjnych.
- Praca z uczniem, rozwiązywanie zadań.
- Rozwiązywanie przykładowych zestawów egzaminu zewnętrznego podczas zajęć.
- Wymiana doświadczeń i konsultacja realizacji zagadnień z podstawy programowej.
- Bieżące spotkania zespołu w celu konsultacji zbieżności treści nauczania oraz realizacji programów nauczania.
- Doskonalenie we wszystkich klasach umiejętności uczniów w zakresie standardów najsłabiej opanowanych.

Gimnazjum w Więcborku

Razem: 87 uczniów, kl.3A- śr. 3,58 , kl. 3B – śr. 3,29 , kl. 3C – śr. 3,67 (w tym 4 uczniów nieklasyfikowanych z jednego lub dwóch przedmiotów – wysoka absencja na zajęciach), 8 uczniów ze średnia powyżej 4,75 .

Ponadto 19 uczniów posiada opinię PPP o dostosowaniu wymagań edukacyjnych, w tym u 2 uczniów zdiagnozowano specyficzne problemy w uczeniu się. Orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania – 4 uczniów, a orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego – 6 uczniów.

Szkoła organizuje uczniom odpowiednie formy pomocy- zajęcia wyrównawcze i specjalistyczne, w których odpowiednio uczestniczy:

- z zajęciach wyrównawczych z matematyki uczestniczy - 13 uczniów kl.3
- w zajęciach wyrównawczych z języka polskiego - 13 uczniów kl.3
- w zajęciach socjoterapeutycznych - 3 uczniów kl.3
- w zajęciach rewalidacji indywidualnej - 6 uczniów kl.3
- w zajęciach korekcyjno-kompensacyjnych 4 uczniów kl.3.

Działania mające na celu podnoszenie efektywności procesu nauczania w kontekście przygotowania uczniów do egzaminu gimnazjalnego:

1. Dla uczniów:

- przeprowadzanie i szczegółowa analiza diagnoz edukacyjnych z poszczególnych przedmiotów
- treningi przedegzaminacyjne z przedmiotów
- realizacja pomocy psych- ped. dla uczniów ze szczególnymi potrzebami edukacyjnymi
- przeprowadzanie i analiza egzaminów próbnych, formułowanie wniosków do pracy – w bieżącym roku szkolnym odbyły się trzy próbne egz. gimnazjalne.
- zajęcia pozalekcyjne – koła rozwijające wiedzę w ramach godz. wynikających z KN
- realizacja projektu „Więcej umiem, więcej mogę”: zaj. rozwijające z j. polskiego, historii, chemii, biologii, j. obcych, zaj. rozwijające z informatyki zakończone certyfikatem ECDL-Start, wyrównujące z j. polskiego oraz indywidualne doradztwo zawodowe-edukacyjne.
- prowadzenie w szkole zajęć i warsztatów z zakresu motywacji, technik uczenia, stresu, problemów okresu dojrzewania oraz doradztwa zawodowego i wyboru dalszej edukacji
- Warsztaty z psychologiem, pedagogiem szkolnym:
 - ✓ „Jak efektywnie się uczyć”
 - ✓ „Jak radzić sobie ze stresem?”
 - ✓ motywacja „jak ją wzbudzić?”
- wspieranie ucznia, rodzica poprzez min. dyżury psychologów i pedagogów z PPP

2. Dla rodziców :

- realizacja programu „ ABC pedagogiki dla rodziców” , w tym spotkania z psychologiem, pedagogiem oraz innymi pracownikami instytucji wspierających pracę szkoły
- pedagogizacja rodziców podczas zebrań z rodzicami
- konsultacje – dyżury nauczycielskie dla rodziców
- informacja zwrotna o wynikach egzaminów próbnych
- wsparcie pedagoga szkolnego
- dyżury pracowników PPP w Sępólnie Kr.

3. Dla nauczycieli :

- rady szkoleniowe w zakresie podnoszenia kwalifikacji zawodowych
- udział w szkoleniach ORE: ocenianie kształtujące oraz podniesienie efektów kształcenia- projekt powiatowy
- posiedzenia zespołów przedmiotowych i klasowych celem obserwacji osiągnięć i postępów edukacyjnych dzieci oraz organizacja pomocy psych – ped.

Gimnazjum im. Marii Konopnickiej w Peperzynie

Uczniowie w okresie od września do 15 marca napisali 2 próbne egzaminy na kwiecień zaplanowaliśmy 3 próbny egzamin.

Rodzaj egzaminu	GH-H	GH-P	GM-P	GM-M	GN-P	GA-P
Wynik średni w % operon	56%	54%	46%	54%	40%	52%
Wynik średni w % GWO	52%	57%	49%	50%		

W okresie od 1 października do 19 grudnia dodatkowo z uczniami klas III

1. Kształtowaliśmy umiejętności pisania na temat i zgodnie z celem z dbałością o poprawność językową, ortograficzną i interpunkcyjną.

Sposób pracy z uczniami:

-praca pisemna jako zadanie domowe

- plastyka, muzyka, religia, historia - co 1 raz w miesiącu,
- j.polski-4prace oraz raz w tygodniu na początku lekcji ćwiczenia ortograficzne, interpunkcyjne i językowe

2. Kształtowaliśmy umiejętności pracy nad analizą oraz interpretacją wykresów.

Sposób pracy z uczniami:

-zadania domowe związane z analizą i interpretacją wykresów

- biologia, chemia, fizyka, geografia, matematyka-co 2 tygodnie

Kształtowanie umiejętności pomocnych w rozwiązywaniu zadań dotyczących figur płaskich oraz brył

- zadania domowe dotyczące figur płaskich i brył

- matematyka –raz w tygodniu
- technika – raz w miesiącu

Wszystkie zadania domowe i prace uczniów były omówione

W okresie od 1 lutego do 31 marca po analizie sprawdzianów próbnych określiliśmy następujące działania:

1.Rozwiązywanie i właściwe uzasadnianie zadań tekstowych i problemowych

Do zrealizowania:

Matematyka: 1 zadanie na tydzień z uzasadnieniem zawarte w zestawie zadań do przygotowania samodzielnego – forma kontroli sprawdzian;

Chemia: 3 karty pracy samodzielnej na ocenę;

Biologia: 3 karty pracy samodzielnej na ocenę;

2.Praca nad trwałością nabytej wiedzy poprzez częste utrwalanie treści omówionych w klasach I-II

Do zrealizowania:

Matematyka: na każdej lekcji 2 zadania powtórzeniowe - przypominające oraz 1 raz na tydzień zestaw zadań do przygotowania samodzielnego – forma kontroli sprawdzian;

Chemia, biologia, geografia: 3 karty pracy samodzielnej na ocenę;

Fizyka: 3 zestawy zadań do przygotowania samodzielnego – forma kontroli sprawdzian;

Zespół przedmiotowy języków obcych:

1.Zwiększenie zakresu znajomości podstawowego słownictwa.

J. angielski, j. niemiecki: 1 raz w tygodniu kartkówka z bieżącego słownictwa

Zespół przedmiotowy humanistyczny:

1.Poprawa pisowni i wykluczenie błędów ortograficznych

J.polski – 1 raz w tygodniu dyktando;

2.Wyrażenie opinii na dany temat z wykorzystaniem odpowiedniego słownictwa

J. polski – 2 rozprawki na ocenę;

Zaj. artystyczne, religia, historia, wych. fizyczne – 1 raz w formie pisemnej lub w formie wypowiedzi ustnej

3. Dodatkowo uczniowie z problemami w nauce uczestniczyli w zajęciach dydaktyczno - wyrównawczych z matematyki i z j. polskiego a uczniowie zdolni w zajęciach rozwijających z matematyki, biologii i chemii.

4. Uczniowie brali również udział w konkursach przedmiotowych organizowanych przez Kuratora Oświaty w Bydgoszczy.

Gimnazjum z Oddziałami Integracyjnymi im. Ks. Jana Twardowskiego w Jastrzębcu

Klasa IIIIG-5– klasa uzyskuje z wszystkich rodzajów testów wyniki zadowalające (śr. Hi WOS pow. 50%, J. polski – pow. 60- 70%. Mat.- pow. 50%, J. obcy pow. 50% podst., 40% rozszerzony.

Wielu uczniów ma problemy z usystematyzowaniem wiedzy, jaką zdobywają w trakcie nauki. Niektórzy nie potrafią samodzielnie i sukcesywnie utrwalać wiadomości i umiejętności wymaganych na egzaminie. Jeszcze inni chcą sprawdzić, na jakim poziomie zdobyli wiedzę, co ewentualnie powtórzyć. Złoty środek to systematyczna praca i utrwalanie wiadomości.

Przewodnicząca Komisji otworzyła dyskusję wskazując, że przedstawione powyżej analizy ważne są dla organu prowadzącego i dostarczają niezbędnych informacji do kreowania strategii oświatowej. Gmina łoży na utrzymanie szkół, stąd też radni zainteresowani są tą problematyką.

Radna Beata Lida zauważyła, że ta tematyka poruszana jest co roku i problem zawsze jest ten sam tzn. jedne klasy są mocniejsze inne słabsze, trudno przewidzieć też jak ostatecznie uczniowie napiszą egzamin końcowy. Duży wpływ na te kwestie ma środowisko, w jakim dana szkoła funkcjonuje. Ważna jest też współpraca rodzica z dzieckiem i ze szkołą, bez takiego wsparcia szkoła nic nie zdoła.

Dyrektor ZS w Pęperzynie powiedziała, że w ubiegłym roku Placówka nie była w stanie drugim w żadnej części egzaminów gimnazjalnych i na sprawdzianie. Teraz jeżeli chodzi o egzamin gimnazjalny jedynie j. polski szkoła była w niskim stanie trzecim, a poza tym była w stanie średnim i wyżej średnim, co należy uznać, jako sukces. Niewątpliwy wpływ na wyniki ma grupka uczniów, którzy trafili do ZS w Pęperzynie z Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej, uczniów z dużymi brakami edukacyjnymi. Szkoła na pewno robi, co może w kierunku dobrego przygotowania ucznia do egzaminów ale jaki będzie efekt końcowy, czas pokaże.

Przewodnicząca Komisji podsumowując stwierdziła, że wobec tego, co zostało przedstawione radni mogą czuć się spokojni, bo w szkołach dzieje się dużo. Przeprowadzane są egzaminy próbne, analizuje się ich wyniki i wyciąga wnioski do dalszego kształcenia oraz tworzy się programy naprawcze. Wszystkie te działania na pewno będą miały swoje przełożenie na wyniki.

Przewodnicząca Komisji zamknęła dyskusję.

Kolejnym zrealizowanym punktem była informacja dyrektorów szkół gminnych o realizacji zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych finansowanych z budżetu gminy.

Szkoła Podstawowa im. K. Makuszyńskiego w Więcborku

Etaty wsparcia (wg standardów)- łącznie 4,79 h:

1. zniżka dyrektora i w-ce dyrektora - 26 h/18
2. świetlica - 33,5/26
3. pedagog - 12/26
4. biblioteka - 18/30

Zajęcia realizowane w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

Uczniowie zakwalifikowani do zajęć na podstawie opinii z PPP:

zajęcia z logopedą- 8 h

zajęcia socjoterapeutyczne - 2 h

zajęcia terapeutyczne inne - 8

Ponadto - nauczanie indywidualne:

1. uczennica kl. IV - zajęcia do dnia 20.10.2014 r. - 13.02.2015 r. - 8 h

2. uczeń kl. I - zajęcia od dnia 19.03.2015 r. - 26.06.2015 r. - 6 h

Zajęcia realizowane w ramach 19 i 20 h (art. 42)

Zajęcia realizowane przez nauczycieli w ramach 19 i 20 h - łącznie 58,98 h

zajęcia komputerowe- 13 h

świetlica - 10 h

zajęcia w ramach PPP - 26,66

koło muzyczno-wokalne - 2 h

SKS - 3,33

koło ekologiczno-przyrodnicze - 1,66 h

zajęcia informatyczne (inne) - 2 h

Szkoła Podstawowa w Sypniewie

Wszystkie zajęcia pozalekcyjne i pozaszkolne realizowane są w ramach zadań wynikających z KN.

Szkoła Podstawowa w Zakrzewku

W bieżącym roku szkolnym wszystkie zajęcia pozalekcyjne (zd-w, koło przyrodnicze, sekcja sportowa, koło religijne, koło teatralne, koło humanistyczne, matematyczno-przyrodnicze, świetlica, ortograficzne, gimnastyka korekcyjna, koło plastyczne i zajęcia logopedyczne) realizowane są w ramach tzw. godzin karcianych.

- zajęcia rewalidacyjne - 4 h

- zniżka dyrektora - 8 h

Zespół Szkół w Peperzynie

Dodatkowe zajęcia w ramach godzin wsparcia w szkole:

Na szkołę przypada 27 godzin dydaktycznych wsparcia

Rodzaj realizacji godzin wsparcia	Liczba godzin wsparcia	Liczba godzin dodatkowo przeznaczonych z KN
Zniżka – stanowisko kierownicze	8	
Zaj. logopedyczne	1	2
Zaj. korekcyjno – kompensacyjne	1	1
Zaj. rozwijające umiejętności społeczne	1	
Biblioteka	5 (3 dydaktyczne)	2
Zaj. świetlicowe	9 (6,5 dydaktycznych)	5 + 6 godzin pracy dodatkowej nauczycieli
Obowiązki pedagoga	8,5 (6,5 dydaktycznych)	2

Pozostałe zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze i rozwijające realizowane są w ramach 19 i 20 godziny pracy nauczyciela.

Zespół Szkół w Jastrzębcu

- zajęcia rewalidacyjne - 4 h
- wspomaganie nauczyciela – 6 h +10h (u. z autyzmem)
- logopedyczne- 7h
- świetlica- 7h
- zniżka dyrektora- 8h
- biblioteka - 2,5 h
- pedagog - 8 h

KN- koło matematyczne, polonistyczne, j. angielskiego, plastyczne, szachowe, biologiczno-chemiczne, sportowe, korekcyjne, zajęcia wyrównawcze

Gimnazjum w Sypniewie

W szkole działają koła pozalekcyjne tylko z tzw. „ godzin karcianych”. Ich celem jest przygotowanie uczniów do egzaminu gimnazjalnego.

Niektóre zajęcia przeznaczone są na udzielanie uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej zgodnie z zaleceniami PPP lub wytycznymi Rady Pedagogicznej. Niestety, nie wszyscy potrzebujący uczniowie objęci są tą pomocą w stopniu systematycznym, gdyż nauczyciele realizują również godziny karciane jako opiekunowie świetlicy. Gimnazjum, realizując standardy Gminy, dysponuje tylko 3 godzinami na świetlicę szkolną, a potrzeba 10 godzin.

Przewodnicząca Komisji otworzyła dyskusję prosząc Dyrektora BOOS o wyjaśnienie kwestii dotyczącej tzw. godziny dziewiętnastej i dwudziestej i jej finansowania z budżetu Gminy.

Dyrektor BOOS wyjaśniła, że wynagrodzenie nauczyciela jest za czterdziestogodzinny tydzień pracy, a nie osiemnastogodzinne pensum. Stąd też godziny, o których mowa powyżej są finansowane z budżetu Gminy. Istotą omówionego zagadnienia były zajęcia dodatkowe realizowane przez szkoły i w tym zakresie Dyrektorzy ujęli to, co jest rzeczywiście wykonywane. Karta Nauczyciela mówi, że czas pracy nauczyciela nie może przekroczyć 40 godzin tygodniowo i co do tego jest zgodność. Czterdziestogodzinny tydzień pracy jest wykorzystywany na realizację pensum, pozostałych zadań statutowych szkoły oraz w zakresie doskonalenia zawodowego. KN wielokrotnie nowelizowana wprowadziła jeszcze coś takiego, jak „godziny karciane” tj. godzina dziewiętnasta i dwudziesta i one są do dyspozycji dyrektora zgodnie z potrzebami szkoły. Z informacji dyrektorów wynika, że zajęcia te w poszczególnych szkołach realizowane są różnie. W niektórych placówkach większy nacisk położony jest na zajęcia wyrównawcze w innych na zajęcia rozwijające. Wskazano też na element ważny – zajęcia, na które organ prowadzący w budżecie Gminy musi znaleźć pieniądze. Chodzi tu przede wszystkim o zajęcia z rewalidacji – na podstawie orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego i na nauczanie indywidualne. Tendencja jest taka, że przybywa dzieci kwalifikowanych do zajęć indywidualnych.

Przewodnicząca Komisji zwracając się do Burmistrza Więcborka poruszyła temat standardów, czy też wytycznych dla dyrektorów, które wprowadzone zostały w roku ubiegłym i sporo na ten temat się mówiło. Pytała, czy na ten rok szkolny przewiduje się wprowadzenie tych standardów, a jeżeli tak to kiedy to nastąpi. Dyrektorzy są w trakcie tworzenia arkuszy organizacyjnych, zatem istotne jest, czy nastąpi to przed ich wprowadzeniem, czy też zastosowanie mają przepisy ubiegłoroczne.

Burmistrz Więcborka odpowiedział, że w dniu poprzedzającym Komisję odbył spotkanie z dyrektorami szkół gminnych, na którym między innymi poruszony został temat standardów. W tej sprawie przyjęto, że w roku bieżącym zachowane zostaną standardy wdrożone wcześniej, a czas do kolejnego roku wykorzystany zostanie na omówienie, dopracowanie, przeanalizowanie możliwości i potrzeb, by te standardy zmienić lub lepiej dopasować do specyfiki określonych szkół.

Przewodnicząca Komisji uznała, że dyrektorzy przyjęli stanowisko Burmistrza w kwestii standardów i doszli w tym zakresie do porozumienia.

Dyrektor SP w Więcborku odnosząc się do powyższego stwierdziła, że akceptacja kwestii dotyczącej wdrożonych standardów z jej strony była wynikiem tego, że w ubiegłym roku zmuszona została do przygotowania planu finansowego biorąc pod uwagę istniejące standardy. Na spotkaniu, o którym mowa powyżej dyrektorzy sygnalizowali, że jeżeli teraz nie dostosują się do standardów w znaczącym stopniu przekroczą plan finansowy i przyznany jednostkom budżet. Konstruując arkusze nie biorąc pod uwagę standardów zaszkodziłyby finansom Gminy, a tego dyrektorzy by nie chcieli. Standardy, które zostały wprowadzone na pewno dyskryminują dzieci miejskie w przypadku, kiedy mowa o etatach wsparcia i nie są w tym względzie prawidłowo skonstruowane. Natomiast o konsekwencjach tego z czym w tej chwili borykają się dyrektorzy mówiła na ostatniej Komisji Oświaty poprzedniej kadencji Rady, w miesiącu październiku.

Przewodniczący WZZ „Solidarność – Oświata” zabierając głos wsparcie standardów podkreślił, że zabrakło aktu prawnego, który wprowadzałby te standardy. Wdrożenie nastąpiło w postaci pisma i dyrektorzy wykonali je jako polecenie służbowe. Gdyby wprowadzone zostało to zarządzeniem na pewno Związek, który reprezentuje, wnioskowałby

o ich uchylenie. Dziś należałoby zadać dyrektorom pytanie, jak standardy wpłynęły na pracę szkoły tzn. czy pogorszyły warunki nauki uczniów. Jeżeli tak się stało, to według niego standardy te w roku kolejnym nie powinny zostać utrzymane. Z słuszny uznał fakt, że w powyższym zakresie nastąpiło spotkanie na linii Burmistrz Więcborka – dyrektorzy szkół. Ci ostatni winni pamiętać że oprócz tego, że podlegają Burmistrzowi służbowo sami mają pracowników i za nich są odpowiedzialni. W swojej wypowiedzi odniósł się również do ingerencji standardów w kwestię zatrudnienia poprzez narzucenie wzorca przeliczeniowego, zapewnienia właściwej opieki świetlicowej w dużych szkołach oraz czterdziestogodzinnego tygodnia pracy nauczyciela z podkreśleniem faktu, że część z tych zajęć odbywa się poza szkołą w postaci przygotowania do zajęć, sprawdzania kartkówki, sprawdzianów itp., szkoleń itd. Standardy mogą być wprowadzone ale nie można w ich tworzeniu ingerować zbyt głęboko i wkraczać w kompetencje dyrektora, jako pracodawcy. Związek zawodowy będzie się tej sprawie przyglądał i jeżeli tak będzie szukał drogi do eliminowania z obiegu tych wszystkich wadliwych aktów.

Przewodnicząca Komisji zwracając się do Burmistrza powiedziała, że po analizie danych dotyczących zajęć dodatkowych nasuwa się refleksja, że jest ich mało, bo realizowane są przede wszystkim z tych tzw. „godzin karcianych”. W tym kontekście zastanawiała się, czy nie byłoby dobrym rozwiązaniem zatrudnienie osoby zajmującej się projektami unijnymi, bądź też zlecenie pracownikowi, jeżeli takowy już jest, szukanie możliwości pozyskania środków na realizację projektów poszerzających ofertę zajęć pozalekcyjnych dla dzieci i młodzieży.

Burmistrz Więcborka przekazał, że osoba odpowiedzialna za pozyskiwanie środków unijnych w Gminie jest. Natomiast projekty unijne na zajęcia dodatkowe na przestrzeni lat pojawiały się i były realizowane. W dniu poprzedzającym Komisji rozmawiano o ofertach, jakie spływają do szkół, pewne rzeczy zostały zweryfikowane i informacja w tym zakresie spłynie również do poszczególnych szkół. W tym miejscu wyjaśnił też, że do jednej ze szkół wpłynęła oferta o możliwości pozyskania kwoty 40.000,00 zł bez zabezpieczenia wkładu własnego. W takiej sytuacji wystarczył jeden telefon do Urzędu Miejskiego lub BOOS o zweryfikowanie informacji i okazało się, że prawda o całym założeniu była zupełnie inna. Niemniej jeżeli pojawią się projekty, a w ramach nich szanse na pozyskanie dodatkowych środków i realizację ciekawych programów w szkołach na pewno będą one wykorzystywane.

Dyrektor BOOS uzupełniła, że w chwili obecnej realizowany jest projekt „Więcej umiem, więcej mogę” w Gimnazjum więcborskim oraz sypniewskim. W ramach tego Projektu realizowane są zajęcia dodatkowe, co świadczy o tym, że środki na ten cel są pozyskiwane. Kiedy zdecydowano o przystąpieniu do Projektu, o którym mowa, zrobiono rozeznanie pod kątem tego, czy ma on rację bytu w tych szkołach tj. czy w pełni zostanie on zrealizowany. Trudno zachęcić uczniów, którzy już uczestniczą w zajęciach podobnego typu, by wzięły udział w czymś jeszcze. W związku z czym po przeprowadzonej analizie na cztery gimnazja gminne udział w Projekcie wzięły tylko dwa. Obecnie wchodzimy w nowy etap finansowania – nowego rozdania środków zewnętrznych i na terenie powiatu sępoleńskiego jest opracowywana diagnoza potrzeb stąd też skierowała do dyrektorów szkół gminnych prośbę o zdiagnozowanie potrzeb występujących w poszczególnych placówkach zarówno w zakresie rozwijania kompetencji kluczowych dla uczniów w kontekście ewentualnych przyszłych zajęć dodatkowych, jak i pod kątem potrzeb doskonalenia zawodowego nauczycieli.

Przewodnicząca Komisji zamknęła dyskusję ogłaszając pięciominutową przerwę w obradach.

Po przerwie wznowiono obrady.

Na początku tej części posiedzenia **Dyrektor SP w Więcborku p. Izabela Gatz** w imieniu dyrektorów szkół samorządowych zgłosiła wniosek formalny, aby z przelicznika niżki dyrektorskiej wyłączyć etaty wsparcia.

Radna Beata Lida stwierdziła, że przed podjęciem decyzji chciałyby poznać konkretną argumentację do wniosku.

Wobec powyższego **Przewodnicząca Komisji** poprosiła o złożenie pisemnego wniosku w sprawie, a Komisja ustosunkuje się do niego na kolejnym posiedzeniu.

Radna Lida Prosiła, by w tej kwestii wypowiedział się również Burmistrz Więcborka oraz Dyrektor BOOS.

Burmistrz Więcborka zabierając głos powiedział, że nie będzie składał żadnych deklaracji ani też nie będzie wypowiadał żadnych opinii w sprawie. Chciałby wpieryw zapoznać się, jakie skutki finansowe pociągnęłyby za sobą tego typu rozwiązanie.

Ostatecznie względem powyższego przyjęto rozwiązanie zaproponowane przez Przewodniczącą Komisji tj. złożenie zgłoszonego wniosku w formie pisemnej w biurze RM w Więcborku.

❖ Punkt porządku obrad dotyczący Analizy wynagrodzeń nauczycieli oraz pracowników administracji i obsługi omówiła Dyrektor Biura Obsługi Oświaty Samorządowej w Więcborku p. Danuta Zawidzka.

Szczegółowa analiza powyższego zagadnienia stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego Protokołu / do wglądu w biurze RM oraz stronie BIP Gminy Więcbork/

Przewodnicząca Komisji otworzyła dyskusję pytając, czy wysoka dopłata do subwencji w przypadku Gimnazjum w Więcborku wynika między innymi z utworzenia oddziałów klas sportowych.

Dyrektor BOOS odpowiedziała, że utworzenie klas sportowych powoduje, że musi być zapewniona odpowiednia ilość godzin wychowania fizycznego. Na klasę sportową przysługuje też waga ale nie rekompensuje ona zwiększenia ilości tychże godzin. Drugim aspektem jest wielkość grup sportowych. Niewątpliwie jest to wynikowa permanentnego niedoszacowania wartości wag do realizowanych zadań oświatowych.

Radna Lida wnioskowała z przedłożonych materiałów, że aby szkoły samorządowe stały się rentowne, w każdej placówce przydałoby się utworzyć klasy integracyjne. Porównała w tym kontekście dwie szkoły – w Pęperzynie i Jastrzębcu, które liczebnością są bardzo zbliżone ale wysokość dopłat jest niewspółmierna. Na tej podstawie doszła do wniosku, że klasy integracyjne zwiększają subwencję. Zatem być może warto zastanowić się nad tworzeniem takich oddziałów w placówkach gminnych.

Dyrektor BOOS wskazała na jeszcze jedną rzecz, która wpływa na stopień różnicy pomiędzy porównywanymi przez radną Lidę szkołami, a mianowicie zaplanowane w planie finansowym

szkół urlopy na poratowanie zdrowia. Obecne na takich urloпах przebywa czterech nauczycieli ze szkół gminnych. Pamiętać też należy o pięciu etatach na indywidualne nauczanie oraz rewalidacja – trzy etaty. Są to składowe, które również determinują wydatki.

Dyrektor Gimnazjum w Więcborku zwróciła uwagę, że zasadność i mechanizm tworzenia klas integracyjnych należałoby dokładnie przeanalizować. Jeżeli chodzi o to, że Gimnazjum w Więcborku generuje wysokie koszty, to niewątpliwie ma na to wpływ mała ilość dzieci przy takich nie innych kosztach utrzymania oraz duża ilość nauczania indywidualnego.

Dyrektor BOOS zauważyła, że waga oddział integracyjny nie jest tak wielka, żeby generowała aż tyle przychodu.

Przewodnicząca Komisji mówiła, że z materiałów, jakie radni otrzymali na sesję wynika, że kilka lat z rzędu oszczędności generowała Szkoła Podstawowa w Sypniewie. Teraz, jako Zespół Szkół już notuje dopłatę do subwencji. Niemniej Przewodnicząca chciała wiedzieć, co takiego wskazana robiła Szkoła Podstawowa, że była „na plusie”. Może warto byłoby powielić ten wzorzec w innych placówkach.

Dyrektor BOOS wyjaśniła, że miała na to wpływ przede wszystkim odpowiednio wypełnione oddziały klasowe. W aspekcie finansowania, w analizach przyjęto, że oddział wiejski finansuje się na poziomie osiemnastu osób, oddział miejski na poziomie dwudziestu dwóch, dwudziestu trzech uczniów /chodzi oczywiście o poziom szkoły podstawowej/. Poza ilością dzieci w klasach szkoła w Sypniewie miała wagę większą i stosunkowo wypełnione etaty nauczycielskie. Mitem jest stwierdzenie, że korzystniej jest zatrudnić stażystę niż utrzymywać nauczyciela dyplomowanego. Algorytm subwencji jest tak skonstruowany, że korzystniejszym dla gminy jest ponoszenie wyższych kosztów utrzymania nauczyciela dyplomowanego niż strata na subwencji. Z jednej strony można to argumentować stawianiem na doświadczenie, z drugiej zaś zamykaniem dostępu do zawodu ludziom młodym.

Przewodniczący WZZ „Solidarność – Oświata” stwierdził, że Dyrektor, jako pierwsza publicznie powiedziała, że zatrudnienie stażysty nie przekłada się na oszczędności i bardziej opłaca się dać to zatrudnienie nauczycielowi dyplomowanemu. W poprzedniej kadencji kilkakrotnie o tym wspominał na sesji ale nie przyjęto tego argumentu, dlatego też dziękuje Dyrektor za to uściślenie. Kontynuując wypowiedź skupił się na mechanizmie zatrudniania nauczycieli stażystów, który w efekcie wykluczyłby konieczność wypłaty jednorazowego dodatku wyrównawczego.

Dyrektor BOOS zapewniła, że sprawy związane z wypłatą dodatku, o którym mówił przedmówca są na bieżąco monitorowane. Jest to, co prawda obarczone pewnym błędem, gdyż dopiero koniec roku można to ostatecznie ustalić, a brak jest wtedy też czasu, aby tą ilość z godzin niejako zrealizować. Na spotkaniu z dyrektorami była mowa o odpowiednim dociążaniu nauczycieli pod kątem wypłaty jednorazowego dodatku wyrównawczego. Argument ten ponadto przywołany jest w standardach.

Przewodnicząca Komisji zamknęła dyskusję dziękując za obecność i przedstawienie informacji dyrektorom.

❖ W następnym punkcie porządku obrad **Dyrektor BOOS** omówiła projekty uchwał w sprawie:

- uchylającej uchwałę w sprawie zmian w statucie Biura Obsługi Oświaty Samorządowej w Więcborku,
- zmieniającej uchwałę w sprawie utworzenia Biura Obsługi Oświaty Samorządowej w Więcborku i nadania statutu.

Oba projekty jako powiązane ze sobą przedstawione zostały wspólnie.

1997r. Rada Miejska w Więcborku podjęła decyzję o utworzeniu Biura Obsługi Oświaty Samorządowej w Więcborku jednocześnie stanowiąc o treści Statutu. W roku 1999 Statut ten był zmieniony po raz pierwszy, w roku 2006 zmieniono go po raz drugi. Uchwała z 2006 roku w przeciwieństwie do pozostałych, została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego. Dokonując w tej chwili zmiany należy ją uchylić – wyeliminować z obrotu prawnego.

Proponowane zmiany w projekcie drugiej uchwały dotyczą załącznika do uchwały tj. Statutu i wynikają z faktu zmian, w prawie oświatowym, zmian w ustawie o finansach publicznych oraz zmiany siatki szkół – w tym przypadku chodzi o powołanie Zespołu Szkół w Sypniewie. Statut w swej istocie nie zmienia się w żadnym poza tym, że zawiera regulacje w kontekście celu i przedmiotu działania. Posiada regulacje o charakterze uniwersalnym, kwestie szczegółowe reguluje Regulamin BOOS. Nową rzeczą jest odwołanie się do porozumień zawieranych przez dyrektorów każdej z placówek oświatowych z dyrektorem BOOS. Przedmiotowe porozumienie reguluje wszystkie kwestie wynikające z ustawy o finansach publicznych i ustawy o rachunkowości, po to by jasno i precyzyjnie określić zakres obowiązków, upoważnień i odpowiedzialności.

W trakcie dyskusji nad projektami pojawiły się ze strony radnych wątpliwości dotyczące regulacji zawartych w wspomnianych powyżej Porozumieniach oraz Regulaminie Organizacyjnym BOOS tj. dokumentach, z którymi radni nie zostali zapoznani. Padło również pytanie czy takowe porozumienia zostały zawarte i czy podpisali je wszyscy dyrektorzy.

Dyrektor BOOS podała, że takowe porozumienia zostały zawarte i wszyscy dyrektorzy je podpisali.

Radny Janicki prosił również o wyjaśnienia dotyczące Regulaminu organizacyjnego, a konkretnie tego, co to jest za dokument i czy dotyczy on jedynie samego Biura Obsługi, czy także placówek oświatowych.

Dyrektor BOOS przekazała, że mowa o regulaminie pojawia się w dwóch miejscach jednego z omawianych projektów. Po pierwsze dlatego, że Regulamin doprecyzowuje zakres zadań, z drugiej pokazuje wewnętrzną strukturę działania biura.

Ostatecznie z racji, tego, że kwestia Porozumienia pojawiła się w projekcie uchwały po raz pierwszy /w poprzednich zapisach przyjętej uchwały nie było o nim mowy/, Komisja uzależniła zaopiniowanie przedłożonych projektów od zapoznania się z jego treścią. Poproszono zatem o dostarczenie dokumentu do Biura RM skąd trafią do radnych, a Komisja zbierze się na krótkim posiedzeniu tuż przed sesją w celu ostatecznego zaopiniowania projektów obu uchwał.

W sprawach różnych Przewodnicząca Komisji przedstawiła radnym wniosek, który wpłynął do Rady Miejskiej i według właściwości przekazany został do rozpatrzenia Komisji Oświaty, Kultury i Sportu w sprawie upamiętnienia w formie uchwały Rady Miejskiej wszystkich ofiar zbrodni komunistycznej ze stycznia i marca 1945r. z terenu Więcborka oraz wpisanie tych dat do stałych uroczystości obchodzonych corocznie w gminie Więcbork. / **Wniosek stanowi załącznik Nr 4 do niniejszego Protokołu do wglądu w biurze RM/**

Po omówieniu zagadnienia Komisja jednogłośnie przyjęła stanowisko w poniżej przedstawionej treści, które jednocześnie stanowić miało odpowiedź na postulat wnoszącego.

„Rada Miejska w Więcborku bardzo dziękuje za przesłaną informację dotyczącą deportacji mieszkańców Więcborka w 1945r.

Uprzejmie informujemy, że ewentualne podjęcie uchwały w tej sprawie, czy jakiegokolwiek upamiętnienie każdego zdarzenia historycznego wymaga uprzedniego udokumentowania np. w postaci potwierdzonych dokumentów archiwalnych, zeznań wiarygodnych świadków, list imiennych osób pokrzywdzonych, czy informacji pochodzących od powołanych do tego instytucji / w tym wypadku – IPN/.

Ponieważ w przedmiocie działania Rady Miejskiej nie leży prowadzenie kwerendy historycznej, uprzejmie prosimy o dostarczenie wymienionych dokumentów, co pozwoli merytorycznie i odpowiedzialnie rozpatrzyć Pański wniosek.”

W tej części posiedzenia Radny Stanisław Posieczek prosił Burmistrza o interwencję w sprawie oświetlenia przed salą gimnastyczną ZS w Sypniewie. mieszkańcy Sypniewa mieszkający przy szkole skarżą się na uciążliwość palących się intensywnie trzech lamp, a co za tym idzie zarzucają niegospodarność Gminie. Prosił, by tą sprawę przeanalizować.

Na tym posiedzenie zakończono.

Prot. I. Mrozek

**Przewodnicząca Komisji
Oświaty, Kultury i Sportu**

/-/ Beata Kopta