

Protokół Nr 7
z posiedzenia Komisji Budżetu i Finansów Rady Miejskiej w Więcborku, odbytego
dnia 26.05.2015r.

Posiedzenie odbyło się w salce narad urzędu Miejskiego w Więcborku.

Spotkanie trwało od godz. 13:00 – 14:35.

Obecność według załączonej listy obecności.

Spoza Komisji w spotkaniu uczestniczyli:

- | | |
|---|----------------------|
| 1. Burmistrz Więcborka | - Waldemar Kuszewski |
| 2. Skarbnik Gminy Więcbork | - Alina Kruk |
| 3. Zastępca Dyrektora Miejsko-Gminnego
Ośrodka Pomocy Społecznej w Więcborku | -Izabela Szmaglinska |

Na wstępie **Przewodniczący Komisji p. Henryk Szwochert** powitał wszystkich zebranych i przypomniał wcześniej przesłany porządek obrad spotkania, który przewidywał:

1. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie ustalenia opłaty za 1 godzinę usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.
2. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie ustalenia miesięcznej odpłatności za pobyt w Mieszkaniach Chronionych w Więcborku.
3. Analiza i zaopiniowanie sprawozdania Burmistrza Więcborka dotyczącego wykonania budżetu Gminy Więcbork wraz z informacją o stanie mienia komunalnego, oraz sprawozdań finansowych jednostek gminnych za rok 2014 – **zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego z rok 2014.**
4. Podjęcie uchwały w sprawie zmian budżetu Gminy Więcbork na rok 2015.
5. Sprawy różne.

Do powyższego nie wniesiono zmian.

Porządek obrad przyjęto jednogłośnie.

W dalszej części spotkania **Przewodniczący Komisji przekazał głos Zastępcy Dyrektora MGOPS w Więcborku p. Izabeli Szmaglinskiej**, która omówiła projekty uchwał przygotowane przez Jednostkę:

- a) w sprawie ustalenia opłaty za 1 godzinę usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

Wywołany projekt uchwały jest konsekwencją uchwały podjętej na sesji kwietniowej, w której określony został sposób naliczania opłaty. W związku z tym, że ww. uchwała weszła w życie 21 maja 2015r., a radni na bieżącej sesji przyjęli wykonanie budżetu za rok 2014 jest możliwość przedstawienia projektu uchwały w sprawie ustalenia opłaty za 1 godzinę usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi. Biorąc pod uwagę wykonanie budżetu w tym zakresie 589.403,82 zł i czas pracy wszystkich opiekunek w roku 2014 tj. 28.784 godziny zgodnie z wymiarem czasu pracy, z matematycznego wyliczenia kwota 20,48 zł, to kwota za jedną godzinę świadczonych usług opiekuńczych. Projekt przedłożonej uchwały przewiduje ustalenie takiej właśnie kwoty.

Uwag ze strony radnych nie było.

Obecnych 12 radnych

Opinia komisji jednogłośnie pozytywna

Opinia pozytywna

b) w sprawie ustalenia miesięcznej odpłatności za pobyt w Mieszkaniach Chronionych w Więcborku.

W przypadku tego projektu sytuacja jest analogiczna do uprzednio omawianego tj. jest on konsekwencją uchwały podjętej na sesji kwietniowej, w której określone zostały zasady ustalania miesięcznej odpłatności. W związku z tym, że ww. uchwała weszła w życie 21 maja 2015r., a radni na bieżącej sesji przyjęli wykonanie budżetu za rok 2014 jest możliwość przedstawienia projektu uchwały w sprawie ustalenia miesięcznej odpłatności za pobyt w Mieszkaniach Chronionych w Więcborku. Biorąc pod uwagę wykonanie budżetu w tym zakresie 9.649,97 zł i funkcjonowanie dwóch mieszkań, matematyczne wyliczenie daje kwotę 402,08 zł, jako koszt odpłatności za pobyt w mieszkaniach chronionych miesięcznej odpłatności w roku bieżącym.

Pytań nie wniesiono

Obecnych 12 radnych

Za pozytywnym zaopiniowaniem projektu głosowało - 11 radnych

Wstrzymał się od głosu - 1 radny

Opinia pozytywna

W kolejnej części spotkania Skarbnik Gminy omówiła sprawozdanie Burmistrza Więcborka dotyczącego wykonania budżetu Gminy Więcbork wraz z informacją o stanie mienia komunalnego, oraz sprawozdania finansowych jednostek gminnych za rok 2014

Na wstępie **Skarbnik Gminy Więcbork** potwierdziła, że w ustawowym terminie przygotowane sprawozdanie trafiło zarówno do radnych, jak i Regionalnej Izby Obrachunkowej w Więcborku, która przesłała już w tej sprawie stosowną opinię. Opinia ta

jest pozytywna i bez uwag / **Uchwała Nr 20/S/2015 składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy w sprawie sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Więcbork za rok 2014 wraz załączoną informacją o stanie mienia Gminy stanowi załącznik do niniejszego protokołu/.**

Budżet gminy wg Uchwały Rady Miejskiej w Więcborku nr XXXVII/325/2013 z dnia 20 grudnia 2013 r. na dzień 01.01.2014 r. po stronie dochodów wynosił: **39.362.577,63zł** a po stronie wydatków: **42.030.872,85 zł**. Natomiast po zmianach na dzień 31.12.2014 r. – dochody wyniosły: **43.253.451,43 zł**, wydatki zaś wyniosły: **44.837.528,44 zł**. Zaplanowany deficyt budżetu na dzień 01.01.2014 r. wynosił: 2.668.295,22 zł i w trakcie roku budżetowego został zmniejszony do kwoty **1.584.077,01zł**. Zaplanowano, iż deficyt ten pokryty zostanie przychodami pochodzącymi z: nadwyżki budżetowej z roku 2013 w wysokości 452.525,01 zł, ze sprzedaży wyemitowanych obligacji w wysokości 810.000,00 zł oraz zaciągniętych pożyczek z WFOŚiGW w Toruniu w wysokości 321.552,00 zł.

Plan dochodów w 2014r. zwiększył się o kwotę 3.890.873,80 zł

Plan wydatków w 2014 r. zwiększył się o kwotę 2.806.655,59 zł,

Na dzień 31.12.2014 r. budżet gminy zamknął się deficytem w wysokości **273.588,64 zł**(przy zaplanowanym deficycie 1.584.077,01 zł).

Dochody majątkowe wykonano w wysokości **2.857.828,49 zł**, co stanowi 72,14% planu. Uzyskane dochody majątkowe stanowią 6,75 % wykonanych dochodów ogółem. Niewykonanie dochody to kwota dofinansowania w wysokości 1.000.000,00 zł (na realizację przebudowy targowiska miejskiego w Więcborku) i 179.024,42 zł (na realizację inwestycji pn. „Remont świetlic wiejskich na terenie Gminy Więcbork w miejscowościach: Dorotowo, Pęperzyn, Nowy Dwór, Puszcza, Suchorączek, Runowo Krajeńskie, Zakrzewska Osada”). Kwoty te wpłynęły na rachunek Gminy w dniu 08.01.2015 r.

- **Dochody bieżące** wykonano w wysokości **39.452.128,63 zł**.
- **Wykonane wydatki majątkowe** stanowią 14,87 % wydatków ogólnych. Zarówno wydatki majątkowe i bieżące realizowane były zgodnie z planem i zapotrzebowaniem.
- **Zrealizowane wydatki na zadania zlecone** nie przekraczają kwoty otrzymanych dotacji na te zadania. Ich wykonanie następowało zgodnie z założonym planem.
- **Wydatki** były realizowane na zasadach i w terminach przyjętych w **podpisanych porozumieniach**.

Wykonanie dochodów w **rozdziale 70005 - Gospodarka gruntami i nieruchomościami** uważa się za zadowalające. Wypracowano roczny plan. Kwotę dochodów z najmu/dzierżawy mienia komunalnego stanowią: wpływy z ZGK Sp. z o.o. z tytułu bieżących czynszów za lokale mieszkalne/użytkowe (392.192,46 zł), zaległe czynsze za lokale mieszkalne przejęte po zlikwidowanym AZK (5.189,36 zł) i czynsze za dzierżawę/najem pozostałego majątku komunalnego (89.874,68 zł). Dochody ze sprzedaży mienia wypracowano na poziomie przewyższającym założenia. Wynika to z faktu, iż w II połowie grudnia ur. wpłynęły środki za sprzedaż działek (51.000,00 zł), które nie znalazły już odzwierciedlenia w planie finansowym. Również w zakresie odsetek od terminowych wpłat osiągnięto dochody przewyższające plan o 10%. Wynika to z prowadzonej skutecznej egzekucji zaległości. Wpływy z różnych dochodów stanowią wpłaty nabywców nieruchomości jako zwrot kosztów

wyceny nabywanych nieruchomości. Dochody te są ściśle związane z dochodami ze sprzedaży mienia, stąd również wyższy % ich wykonania.

- **Rozdział 75601 – Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych. -**

dochody na plan 3.111,00 zł wyk. 5.069,44 zł tj. 162,95 %
jest to podatek od działalności gospodarczej opłacanej w formie karty podatkowej oraz odsetki od nieterminowych wpłat. Pobór tego podatku odbywa się za pośrednictwem urzędów skarbowych. Odnotowano wzrost tych dochodów w porównaniu z latami poprzednimi.

- **Rozdział 75616 – Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych**

Dochody na plan 3.159.660,00 zł, wyk. 3.319.630,63 zł tj. 105,06%

Działania windykacyjne dotyczące rozdziałów: 75615 i 75616 skutkują spłatą części zaległości podatkowych i tym samym przyczyniły się do wypracowania założonych planów finansowych.

Umorzenia osoby fizyczne w 2014 r.:

23 wniosków rozpatrzono pozytywnie na łączną kwotę 45.135,73 zł.,

15 wniosków rozpatrzono negatywnie,

15 wniosków pozostawiono bez rozpatrzenia,

a) w podatku rolnym:

pozytywnie rozpatrzono 8 wniosków na kwotę 1.078,00 zł.,

negatywnie rozpatrzono 6 wniosków,

pozostawiono bez rozpatrzenia 8 wniosków,

b) w podatku od nieruchomości:

pozytywnie rozpatrzono 13 wniosków na kwotę 20.226,92 zł (w sprawozdaniu RB-27S w pozycji tej wykazano kwotę 20.150,92 zł. Różnica 76,00 zł wynika z faktu rozpatrzenia pozytywnie wniosku jednego ze współwłaścicieli nieruchomości o umorzenie zaległego podatku. Zgodnie z ustawą Ordynacja podatkowa w takim przypadku zobowiązanie tego podatnika wobec organu podatkowego wygasa. Natomiast organ może na zasadzie odpowiedzialności solidarnej zaspokoić roszczenie od pozostałych właścicieli. Wobec nich ta zaległość jest wymagalna i nie uległa umorzeniu),

negatywnie rozpatrzono 9 wniosków,

pozostawiono bez rozpatrzenia 5 wniosków,

c) w podatku leśnym – w 2014 r. nie wpłynęły wnioski o umorzenie podatku,

d) w podatku transportowym:

pozytywnie rozpatrzono 2 wnioski na kwotę 23.830,81 zł.,

negatywnie rozpatrzono 0 wniosków,

2. Umorzenia osoby prawne w 2014 r.:

2 wnioski rozpatrzono pozytywnie na kwotę 2.178,50 zł.,

0 wniosków rozpatrzonych negatywnie,

0 wniosków pozostawiono bez rozpatrzenia,

a) w podatku rolnym:

- pozytywnie rozpatrzono 1 wniosek na kwotę 234,50 zł.,
- negatywnie rozpatrzono 0 wniosków,
- pozostawiono bez rozpatrzenia 0 wniosków,

b) w podatku od nieruchomości:

- pozytywnie rozpatrzono 1 wnioski na kwotę 1.944,00 zł.,
- negatywnie rozpatrzono 0 wniosków,
- pozostawiono bez rozpatrzenia 0 wniosków,

c) w podatku leśnym - w 2014 r. nie wpłynęły wnioski o umorzenie podatku.

Łącznie umorzonych zostało odsetek na kwotę 78,00 zł.

3. Odroczenia i rozłożenie na raty osoby fizyczne w 2014 r.:

- 20 wniosków rozpatrzono pozytywnie na łączną kwotę 104.501,20 zł.,
- 3 wnioski rozpatrzono negatywnie,
- 5 wniosków pozostawiono bez rozpatrzenia,

a) w podatku rolnym:

- pozytywnie rozpatrzono 5 wniosków na kwotę 4.289,40 zł.,
- negatywnie rozpatrzono 1 wniosek,
- pozostawiono bez rozpatrzenia 2 wnioski,

b) w podatku od nieruchomości:

- pozytywnie rozpatrzono 12 wniosków na kwotę 57.340,80 zł.,
- negatywnie rozpatrzono 2 wnioski,
- pozostawiono bez rozpatrzenia 3 wnioski,

d) w podatku leśnym - w 2014 r. nie wpłynęły wnioski o odroczenie bądź rozłożenie podatku na raty,

d) w podatku transportowym:

- pozytywnie rozpatrzono 3 wnioski na kwotę 42.871,00 zł.,
- negatywnie rozpatrzono 0 wniosków,
- pozostawiono bez rozpatrzenia 0 wniosków.

Łącznie przedmiotowymi ulgami objęte zostały odsetki na kwotę 903,00 zł.

4. Odroczenia i rozłożenie na raty osoby prawne w 2014 r.:

- 1 wniosek rozpatrzono pozytywnie na łączną kwotę 13.316,00 zł.,
- 0 wniosków rozpatrzono negatywnie,
- 0 wniosków pozostawiono bez rozpatrzenia,

a) w podatku rolnym - w 2014 r. nie wpłynęły wnioski o odroczenie bądź rozłożenie podatku na raty,

b) w podatku od nieruchomości:

- pozytywnie rozpatrzono 1 wniosek na kwotę 13.316,00 zł.,
- negatywnie rozpatrzono 0 wniosków,
- pozostawiono bez rozpatrzenia 0 wniosków,

d) w podatku leśnym - w 2014 r. nie wpłynęły wnioski o odroczenie bądź rozłożenie podatku na raty,

W 2014 roku Urząd Miejski w Więcborku spłacił raty pożyczek do WFOŚiGW w Toruniu w kwocie 523.146,00 zł., raty kredytu w BOŚ S.A. w Bydgoszczy w kwocie 660.000,00 zł., raty kredytu w BS Więcbork w wysokości 2.200,75 zł oraz raty kredytu w BS Bydgoszcz w kwocie 6.057,00 zł. Spłata zobowiązań następowała zgodnie z zawartymi umowami. Plan rozchodów 1.204.153,75 zł. Zrealizowano w 98,94%. Tj. na kwotę 1.191403,75 zł. Pismem z dnia 10.12.2014 r. WFOŚiGW w Toruniu poinformował, iż pozostała do spłaty pożyczka nr PB09040 (na zakup samochodu pożarniczego dla OSP w Sypniewie) została w kwocie 76.500,00 zł umorzona. Z kwoty tej 12.750,00 zł. Przypadało do spłaty w roku 2014.

Plan przychodów na 2014 r. w zakresie finansowania działalności Gminy został zrealizowany. Na finansowanie planowanego deficytu zaciągnięto pożyczkę z WFOŚiGW w Toruniu w kwocie 321.552,00 zł (w związku z realizowaną inwestycją polegającą na budowie kanalizacji sanitarnej w Wituni) oraz wyemitowane zostały obligacje na łączną kwotę 810.000,00 zł (w związku z realizacją następujących inwestycji: „Przebudowa, rozbudowa i remont targowiska w Więcborku”, „Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej terenie Gminy Więcbork – Budynek Szkoły Podstawowej w Sypniewie” oraz „Remont świetlic wiejskich na terenie Gminy Więcbork w miejscowościach: Dorotowo, Pęperzyn, Nowy Dwór, Puszcza, Suchorączek, Runowo Krajeńskie, Zakrzewska Osada”). Finansowanie działalności odbywało się także w oparciu o wypracowaną nadwyżkę z roku 2013 w kwocie 1.656.678,76 zł.

Ponadto, na podstawie uchwały nr XLIV/394/2014 Rady Miejskiej w Więcborku z dnia 28.08.2014 r. w sprawie emisji obligacji oraz zasad ich zbywania, nabywania i wykupu oraz umowy z dnia 23.10.2014 r. zawartej z DNB Bank Polska SA Gmina dokonała częściowej konsolidacji zadłużenia na łączną kwotę 14.400.000,00 zł. Ostateczny termin wykupu tych obligacji mija w 2027 r.

W 2014 r. Gmina korzystała z kredytu na sfinansowanie przejściowego deficytu budżetowego. Umowa o kredyt w rachunku bieżącym zawarta została w dniu 30.07.2014 r. Gmina korzystała z limitu do 900.000,00 zł. Spłata nastąpiła zgodnie z umową w dniu 10.12.2014 r.

Gmina Więcbork w 2014 r. udzieliła z budżetu następujących krótkoterminowych pożyczek:

1. na mocy Zarządzenia nr 0050.55.2014 Burmistrza Więcbork z dnia 09.06.2014 r. i umowy nr 1/2014 z dnia 10.06.2014 r. pożyczka w kwocie 49.551,48 zł dla Więcborskiego Klubu Motorowego w Więcborku na budowę centrum turystyki kempingowej w miejscowości Śmiłowo, gm. Więcbork,
2. na mocy Zarządzenia nr 0050.56.2014 Burmistrza Więcbork z dnia 09.06.2014 r. i umowy nr 2/2014 z dnia 10.06.2014 r. pożyczka w kwocie 48.140,00 zł dla Więcborskiego Klubu Motorowego w Więcborku na organizację imprezy sportowo-rekreacyjnej na torze motocrossowym w Śmiłowie w 2014 roku,
3. na mocy Zarządzenia nr 0050.102.2014 Burmistrza Więcbork z dnia 26.09.2014 r. i umowy nr 3/2014 z dnia 26.09.2014 r. pożyczka w kwocie 39.000,00 zł dla Stowarzyszenia Kurkowe Bractwo Strzeleckie w Więcborku na budowę strzelnicy w Lasku Miejskim w Więcborku.

Wszystkie umowy obligowały pożyczkobiorców do ich spłaty do dnia 31.12.2014 r. Pożyczki spłacone zostały w umownych terminach.

Należności na dzień 31.12.2014 r.

Należności na dzień wskazany powyżej ogółem wynosiły: 5.060.880,95 zł, w tym wymagalne: 3.104.076,68 zł.

Należności wymagalne w Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Więcborku dotyczą funduszu alimentacyjnego i ich windykacja powierzona została komornikowi sądowemu.

Wyjaśnienia dotyczące rodzaju i ściągłości należności wymagalnych Urzędu Miejskiego w Więcborku omówione zostały w części dotyczącej działu 756.

Należności wymagalne w BOOS w Więcborku to kwota zaległych płatności z tytułu odpłatności za pobyt w przedszkolu (2.267,60 zł), należności z tytułu dostaw usług (102,50zł), należności od pracownika i byłego pracownika (8.510,00 zł).

Zobowiązania na dzień 31.12.2014 r.

Zobowiązania według tytułów dłużnych na dzień wskazany powyżej ogółem wynosiły: 18.379.590,23 zł. Zobowiązania na dzień 31.12.2014 r. wynosiły ogółem 18.379.590,23 zł., co stanowi 43,44 % w stosunku do wykonanych dochodów.

Bilans – suma bilansowa w porównaniu z rokiem ubiegłym znacząco wzrosła tzn. o kwotę 10.000.000,00 zł. Wynika to z faktu oddania do użytku kilku kluczowych inwestycji: Rewitalizacja Rynku w Więcborku, rozbudowa Szkoły Podstawowej w Sypniewie o salę gimnastyczną, termomodernizacja budynku SP w Sypniewie, przebudowy i remonty świetlic wiejskich na terenie gminy. Jeżeli chodzi o aktywa, to na uwagę zasługuje również wzrost udziałów w ZGK o kwotę 48.000,00 zł. Wzrost należności z tytułu dostaw i usług jest wynikiem zaległości z tytułu czynszów za najem lokali mieszkalnych i użytkowych i naliczonych od tego odsetek. Pozostałe należności, to w głównej mierze zaległości z tytułu zaległości podatkowych, a także wypłacone pracownikom i pozostające do spłaty kwoty pożyczek z funduszu mieszkaniowego. Po stronie zobowiązań widoczny jest również znaczący wzrost funduszu jednostki. Wynik finansowy w porównaniu do roku ubiegłego jest wyższy o około 500.000,00 zł. Zobowiązania długoterminowe odzwierciedlają saldo kredytów, pożyczek i wyemitowanych obligacji. W zakresie zobowiązań krótkoterminowych nie ma żadnych zobowiązań wymagalnych, a te które są wynikają głównie z bieżącej działalności. Wysoki stan zobowiązań z tytułu dostaw i usług wynika z konieczności zapłacenia w tym roku faktury za realizację ostatniego etapu rozbudowy sali gimnastycznej w Sypniewie /kwota ponad 1.580.000,00 zł/. Pozostałe zobowiązania dotyczące ubezpieczeń społecznych, rozliczeń z budżetem, czy wynagrodzeń wynikają z bieżącej działalności placówek gminnych.

Rachunek Wyników – odnotowano wzrost wyniku finansowego.

Zestawienie Zmian w Funduszu - na wzrost wpłynęły środki pozyskiwane na inwestycje, środki realizowane w ramach środków unijnych oraz bezpłatnie uzyskane środki trwałe. Zmniejszenia, to w głównej mierze realizowane wydatki budżetowe przez jednostki gminne i nieodpłatnie przekazywane środki trwałe.

Sprawozdania Samorządowych Jednostek Kultury – zarówno w Miejsko - Gminnej Bibliotece Publicznej o raz w Miejsko-Gminnym Ośrodku Kultury wzrost sumy bilansowej. W przypadku Biblioteki wynika to z utrzymywania się wyższego na koniec 2014r. stanu środków finansowych na rachunku. Cieszy przede wszystkim dodatni wynik finansowy – ponad 8.000,00 zł /w roku 2013 odnotowano niewielką stratę/. Jeżeli chodzi o Dom Kultury, to suma bilansowa również wzrosła w porównaniu do roku 2013. Wyższy jest także wynik finansowy jednostki – ponad 88.000,00 zł. Jako pozytyw należy również wskazać wzrost środków trwałych /realizacja projektów z udziałem środków zewnętrznych/.

Przewodniczący Komisji otworzył dyskusję.

Radny Jan Antczak pytał, czy w roku 2015 wpłacono jakieś środki za salę gimnastyczną w Sypniewie tj. zadnie zrealizowane w roku 2014.

Skarbnik Gminy Więcbork wyjaśniła, że realizacja tego zadania od początku przewidziana była w etapach. Ostatni etap zaplanowano na rok 2015. Była to płatność w wysokości 1.580.000,00 zł i dokonana została w miesiącu marcu.

Radny Antczak chciał również wiedzieć, czy Zakład Gospodarki Komunalnej w Więcborku, czy płaci do Gminy podatki za przekazane wodociągi, czy też nadal zalega.

Skarbnik Gminy Więcbork podała, że jeżeli chodzi o opodatkowanie osób prawnych, jaką jest m.in. Spółka z o.o. wygląda to w ten sposób, że jest ona zobligowana złożyć w miesiącu styczniu deklarację informującą o stanie swojego majątku, od którego następnie obliczany jest podatek. Spółka sama nalicza podatek, jaki musi uiścić i w ratach miesięcznych dokonuje stosownych wpłat. Na obecną chwilę może powiedzieć, że ZGK z żadnymi płatnościami nie zalegało i nie zalega. Nie wie ewentualnie, jakie inne płatności radny ma na uwadze.

Radny Antczak uzupełnił, że chodzi mu o wykonane wodociągi, z tytułu których ZGK nie płaciło podatków. Komisja Rewizyjna poprzedniej kadencji monitorowała ta kwestie naciskając na ich uregulowanie. Dziś chciałby wiedzieć, co w tej materii uczyniono.

Skarbnik Gminy Więcbork powiedziała, że o ile pamięta, na którejś z sesji poprzedniej kadencji była omawiana sprawa przekazania części tych wodociągów. Odnośnie tych wodociągów, na które była przygotowana stosowna uchwała, te zostały przekazane. Innych ruchów w tym zakresie na chwilę obecną nie było. Ostatnio zrealizowana inwestycja - kanalizacja w Wituni przekazana została w bezpłatne użytkowanie.

Radny Stanisław Piłka pytał, czy Gmina płaci opłatę za umieszczenie wodociągów oddanych do użytku, a umieszczonych w pasie drogowym, i czy opłata ta dotyczy również wodociągów nieoddanych.

Skarbnik Gminy Więcbork odpowiedziała, że Gmina nie płaci żadnej opłaty za zajęcie pasa. Płatności przekazane są do tego, kto czerpie korzyści tj. w tym przypadku ZGK.

Burmistrz Więcborka dopowiedział, że przykładowo koszt zajęcia pasa drogowego dotyczący wybudowanej sieci kanalizacyjnej w Wituni / 133m w pasie drogowym i 20m w jezdni/, to kwota 24.000,00 zł rocznie.

Przewodniczący Komisji zamknął dyskusję i przystąpiono do zaopiniowania projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za 2014 rok.

Obecnych 12 radnych.

Za pozytywnym zaopiniowaniem głosowało	- 11 radnych
Wstrzymała się od głosu	- 1 radny

Opinia pozytywna

Następnie **Skarbnik Gminy Więcbork** przedstawiła Komisji projekt uchwały w sprawie zmian budżetu Gminy Więcbork na rok 2015.

Zmiany dotyczyły:

1. Zwiększenia planu dochodów budżetowych w rodz. 75814 § 0960 o kwotę 4.000,00 zł dokonano w związku z otrzymanymi darowiznami od:
 - mieszkańców sołectwa Śmiłowo w wysokości 2.000,00 zł,
 - Instytutu Badań Edukacyjnych w wysokości 2.000,00 zł za uczestnictwo SP Runowo Kr. w badaniu BECKER.
1. Zmiany w planie wydatków budżetowych w rozdz. 60016 § 4210 o kwotę 2.000,00 zł dokonano w związku z otrzymaną darowizną od mieszkańców sołectwa Śmiłowo na zakup materiałów niezbędnych do wykonania miejsc postojowych przy plaży w Śmiłowie.
2. Zmiany w planie wydatków budżetowych w rozdz. 80101 § 4210 o kwotę 2.000,00 zł dokonano w związku z otrzymaną darowizną od Instytutu Badań Edukacyjnych dla SP w Runowie na bieżącą działalność szkoły.

Uwag nie wniesiono.

Obecnych 12 radnych

Opinia Komisji jednogłośnie pozytywna

W sprawach różnych radna Beata Kopta poruszyła sprawę wynikłą w trakcie posiedzenia Komisji Oświaty, Kultury i Sportu dotycząca funkcjonowania świetlic wiejskich na terenie gminy Więcbork, konkretnie rzecz dotyczy odpłatności za wynajem tych obiektów na prywatne imprezy okolicznościowe. Radna pytała, czy środki te wpływają do budżetu i jak uregulowane są te kwestie.

Radny Jan Antczak na przykładzie świetlicy w Runowie Krajeńskim podał, że jest to mały obiekt, w którym pomieści się do ok. czterdziestu osób. Za imprezę kasuje się 150,00 zł i środki te przekazuje się do MGOK w Więcborku.

Radna Anna Łańska pytała, czy Skarbnik Gminy może powiedzieć ile środków wpłynęło z wynajmu świetlic w roku 2014 do budżetu Gminy.

Skarbnik Gminy odpowiedziała, że jeżeli chodzi o finansowanie świetlic, to obiekty te zostały przekazane w zarząd Ośrodkowi Kultury i umowy na ich wynajem zawierane są pomiędzy osobami zainteresowanymi wynajmem, a MGOK. W związku z powyższym środki pozyskane w ramach tej umowy wpływają na rachunek Domu Kultury nie Gminy Więcbork.

Radna Kopta wskazała, że Dyrektor MGOK twierdziła, że ani umowy ani pieniądze nie wpływają.

Radny Jacek Kabattek na przykładzie świetlicy w sołectwie Zakrzewska Osada podał, że świetlica jest tam duża na ok. sto do sto dwadzieścia osób, a koszty są dwojakiego rodzaju. Jeden z nich dotyczy samego wynajmu lokalu / ta pozostaje w sołectwie oraz opłat za zużyte media / woda, prąd, ścieki, wywóz śmieci/. Dla mieszkańców sołectwa sam wynajem to kwota 100,00 zł, dla zainteresowanych spoza sołectwa 150,00 zł /dot. prywatnych imprez okolicznościowych/. Imprezy organizowane na rzecz sołectwa i lokalnej społeczności wolne są od ww. opłat. Koszty mediów liczone są według zużycia wskazanego przez licznik.

Radna Łańska zauważyła, że sołtysi będą bronić swoich racji niemniej prawda jest taka, że kwestie wynajmu są niedopilnowane, wynajmy nie są ewidencjonowane, a środki nie wpływają.

Radny Kabattek stwierdził, że od czasu kiedy wprowadzona została ta forma wynajmu świetlic, ilość osób zainteresowanych wynajmem i ilość imprez z dziesięciu do jednej rocznie. W przypadku Świetlicy w Zakrzewskiej Osadzie najczęściej obiekt najczęściej wynajmowała młodzież na imprezy typu „połowinki”, czy „osiemnastki”. Najczęściej odbywało się to na podstawie ustnej umowy i koszt wynosił 50,00 zł – 100,00 zł i nic innego ich nie interesowało. Teraz musi być osoba odpowiedzialna, z dowodem osobistym, dzień wcześniej spisać umowę, po zakończeniu imprezy podpisać ta umowę, być obecna przy spisaniu liczników i zdać świetlicę.

Radna Kopta mówiła, że Dyrektor prosiła, aby jeżeli umowy są to spływały do Ośrodka Kultury. Teraz podobno odbywa się to w ten sposób, że jest informacja jest, Dyrektor zaznacza sobie to w dokumentacji, a potem czeka i nic do niej nie wpływa. Kończy się rok, a ona nie ma rozliczonej tej działalności.

Radny Kazimierz Wilczyński uznał, że pytanie było zasadne i proste ile zostało odprowadzone środków z tytułu wynajmu świetlic do MGOK w roku 2014 i w sprawozdaniu raczej winno mieć to swoje odzwierciedlenie. Oczekuje, że w dniu następnym na sesji radni taka informację otrzymają.

Skarbnik Gminy powiedziała, że jeżeli w sprawozdaniu są podane te wartości, to ujęte są one kwotą łączną nie w rozbiu na poszczególne świetlice.

Radna Beata Lida mówiła, że była również obecna na posiedzeniu Komisji Oświaty /.../, gdzie Dyrektor MGOK przedstawiała zarówno swój program działania, jak i stan finansów. Dyrektor podkreśliła na tymże spotkaniu, że brakuje jej ponad 27.000,00 zł do realizacji pełnego kalendarza założonych działań. Dyrektor MGOK zasygnalizowała również w swoim wystąpieniu obciążenie jej nadzorem nad szesnastoma świetlicami wiejskimi i ubolewała, że obiekty te uszczuplają jej budżet na 30.000,00 zł. Radna Przypomniała w tym miejscu, że z chwilą przekazania uchwałą świetlic w zarząd MGOK budżet Jednostki został zasilony środkami pieniężnymi właśnie na ten cel. Zatem nie było to tak, że Dyrektor obarczono dodatkowym ciężarem w ramach posiadanego budżetu, bo za tym poszły konkretnie „znaczone” pieniądze. Skoro jest opracowany stosowny Regulamin, to niewątpliwie należy go przestrzegać uznając, że jego prawom nie podlegają wszystkie imprezy organizowane w świetlicach na rzecz społeczności lokalnej tzw. imprezy integracyjne. Dom Kultury otrzymuje na swoją działalność roczną 850.000,00 zł, a na świetlice 30.000,00 zł, więc jej zdaniem nie ma o czym dyskutować.

Radny Władysław Rembelski zabierając głos w dyskusji potwierdził słowa przedmówcy mówiąc, że w budżecie Gminy na Kulturę w związku z przejęciem świetlic wiejskich MGOK dwa razy dokładano środki. Dyrektor nie musi przygotowywać żadnych zestawień ponieważ podała, że dochody roczne z tytułu świetlic w 2014 roku wynosiły 4.395,50 zł.

Burmistrz Więcborka odnosząc się do powyższego powiedział, że posiada zestawienie od Dyrektora MGOK dotyczące kosztów utrzymania świetlic i dochodów z tych świetlic i dane te radnym udostępni. Sam jest zdania, że po to obiekty świetlic były remontowane, żeby

funkcjonowały. Jeżeli sołectwo organizuje imprezy dla mieszkańców, to naturalnym jest, że nie ma w tym przypadku poboru opłat. Jeżeli jednak dochodzą do Gminy głosy, że w różnych świetlicach odbywały się imprezy, a nie ma z tego tytułu wpłat, to oczywistym jest sprzeciw wobec takich działań. Kwoty za wynajem nie są na tyle duże, by odstraszać potencjalnych zainteresowanych wynajmem świetlicy na okoliczność organizowania imprezy rodzinnej. Natomiast to, co zostało wykazane w sprawozdaniu Dyrektora, budzi w nim wątpliwości. Dlatego też będzie w tej sprawie rozmawiał z sołtysami, by pewne rzeczy uściślić, zweryfikować i ustalić jak ma to funkcjonować.

Radna Anna Łańska prosiła, by jej wystąpienie było właściwie odczytane. Nie występuje tu jako obrońca Dyrektora MGOK i osoba, która szuka dla niej pieniędzy na organizację imprez. Chodzi o to, że powszechnie wiadomo, iż imprezy okolicznościowe różnego rodzaju odbywają się w świetlicach wiejskich, a nie są odprowadzane pieniądze.

Radny Rembelski podkreślił, że nikogo nie podejrzewa, o przywłaszczanie sobie pieniędzy z tego tytułu ale sprawa ta musi być kontrolowana. Niemniej kontrola taka należy do obowiązków Dyrektora MGOK, bo jej bezpośrednio podlegają świetlice.

Radna Kopta podsumowując dyskusję powiedziała, że w trakcie posiedzenia Komisji której przewodniczy Dyrektor zasygnalizowała problem dotyczący Świetlic. Poprosiła zatem o wyjaśnienie, bo nie знаła szczegółów dotyczących tej materii.

Na tym spotkanie zakończono.

Prot. I. Mrozek

**Przewodniczący Komisji
Budżetu i Finansów**

/-/ Henryk Szwochert