

ZARZĄDZENIE NR 0050.96.2012
BURMISTRZA WIĘCBORKA

z dnia 14 listopada 2012 roku

w sprawie wykonania zadań wynikających z Wystąpienia Pokontrolnego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy

Działając na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i Wystąpienia Pokontrolnego Numer RIO/KF/4104-39/2012 Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy z dnia 6 listopada 2012 roku (data wpływu 9.11.2012r.)
zarządzam, co następuje:

§1. Zobowiązuję Skarbnika Gminy do:

1. dostosowania zapisów w Polityce rachunkowości obowiązującej w Urzędzie Miejskim w Więcborku do zgodności z przepisem § 18 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2010 roku w sprawie szczegółowych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Nr 128, poz. 861 z późn. zm.) - **w terminie do 31 grudnia 2012 roku,**
2. ustalanie w decyzjach wydawanych przez organ podatkowych o przyznaniu ulgi w podatku rolnym z tytułu nabycia gruntów, okresu zastosowania ulgi zgodnie z przepisami art. 13d ust. 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm.), tj. od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym podatnik złożył wniosek - **w terminie: niezwłocznie,**
3. podejmowanie czynności zmierzających do wszczęcia postępowania egzekucyjnego w stosunku do wszystkich podatników wykazujących zaległości podatkowe, poprzez wystawianie upomnień oraz tytułów wykonawczych po bezskutecznym upływie terminu zapłaty określonego w upomnieniu, stosownie do przepisów § 3 ust. 1 i § 5 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 22 listopada 2001 r. w sprawie wykonania niektórych przepisów ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. nr 137, poz. 1541 z późn. zm.) - **w terminie: niezwłocznie,**
4. umieszczanie na wnioskach sołectw określających przedsięwzięcia, które mają być wykonane ze środków funduszu sołeckiego, wpływających w formie papierowej do Urzędu Miejskiego, pieczęci wpływu stosownie do zapisów § 42 ust. 1 i 2 w związku z § 7 pkt 6 zawartych w załączniku nr 1 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. nr 14, poz. 67 z późn. zm.) - **w terminie: niezwłocznie.**

§ 2. Z realizacji zadań, o których mowa w § 1, należy złożyć do Burmistrza informację o sposobie ich wykonania.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.



BURMISTRZ
Paweł Toczko