

**UCHWAŁA NR XXV/187/2016**  
**RADY MIEJSKIEJ W WIĘCBORKU**

z dnia 23 listopada 2016 r.

**w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów budowy studni wierconych  
oraz sposobu jej rozliczania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r., poz. 594 z późn. zm. ) i art. 403 ust. 4 i ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013r., poz. 1232 z późn. zm.)

**Rada Miejska uchwała, co następuje:**

§ 1. 1. Ustala się zasady i tryb postępowania przy udzielaniu ze środków budżetu gminy dotacji celowej na dofinansowanie kosztów budowy studni wierconych oraz zasady jej rozliczania.

2. Dofinansowanie dotyczy częściowego zwrotu wydatków poniesionych na budowę studni wierconych, które zapewnią zaopatrzenie w wodę pitną zgodnie z obowiązującymi przepisami, dla budynków mieszkalnych w zabudowie jednorodzinnej i siedliskowej zlokalizowanej na terenie Gminy Więcbork.

3. Ze środków budżetu Gminy dofinansowane mogą być, w ramach dotacji celowej, wydatki na sporządzenie dokumentacji hydrogeologicznej, koszty wiercenia studni, zakupu oraz montażu urządzeń wchodzących w skład systemu studni wierconej.

4. Dofinansowaniu na zasadach określonych niniejszą uchwałą nie podlegają inwestycje rozpoczęte lub zakończone przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały.

5. Wysokość środków przeznaczonych na dofinansowanie będzie określona w uchwale budżetowej na dany rok budżetowy.

6. Warunkiem otrzymania dofinansowania, o którym mowa w ust. 2 jest:

- 1) brak możliwości podłączenia do sieci wodociągowej,
- 2) złożenie wniosku do Burmistrza Więcborka o dofinansowanie przedsięwzięcia wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do uchwały wraz z:
  - a) informacją o rodzaju montowanej studni wraz z danymi technicznymi,
  - b) oświadczeniem wnioskodawcy w sprawie stanu prawnego nieruchomości (własność), lub w przypadku współwłasności pisemnej zgody wszystkich współwłaścicieli terenu na posadowienie, zainstalowanie i użytkowanie studni,
  - c) kopią pozwolenia wodno-prawnego wydanego przez Starostę Sępoleńskiego, dla studni wierconych, o poborze wody powyżej 5,0 m<sup>3</sup> na dobę lub głębszej niż 30 m.

§ 2. 1. Wnioskodawca może uzyskać dofinansowanie do przedsięwzięcia, o którym mowa w § 1 ust. 2 do wysokości 60 % udokumentowanych fakturą poniesionych kosztów na budowę studni wierconej, jednak nie więcej niż 6.000 zł (słownie: sześć tysięcy złotych).

2. Wnioski o dofinansowanie należy składać do 31 marca danego roku.

3. Wnioski, po stwierdzeniu ich kompletności, rozpatrywane będą do 30 kwietnia danego roku przez Komisję powołaną przez Burmistrza Więcborka, wg kolejności ich złożenia, aż do wyczerpania limitów środków przewidzianych na dany rok kalendarzowy.

4. O wysokości przyznanego dofinansowania lub odmowie dofinansowania wnioskodawca zostanie powiadomiony pisemnie.

5. Umowa na dofinansowanie zostanie podpisana w terminie do 31 maja danego roku.

6. Realizacja inwestycji musi nastąpić nie później niż do 31 października danego roku, a ostateczny termin rozliczenia inwestycji musi nastąpić do 30 listopada danego roku kalendarzowego.

§ 3. 1. Dotacja będzie wypłacona na podstawie zawartej umowy o dofinansowaniu i końcowego rozliczenia inwestycji na druku sprawozdania z wykonania przedsięwzięcia – budowy studni wierconej, stanowiącym załącznik Nr 2 do uchwały.

2. W celu rozliczenia inwestycji Burmistrz lub osoby przez niego upoważnione uprawnione są do kontroli faktycznego wykonania inwestycji.

§ 4. 1. W ciągu 5 lat od daty przyznania dofinansowania Burmistrz lub osoby przez niego upoważnione uprawnione są do kontrolowania prawidłowej eksploatacji studni.

2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w eksploatacji, w szczególności zniszczenia, czy trwałego uszkodzenia studni, wnioskodawca zobowiązany będzie do zwrotu dotacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 855 z późn.zm.).

§ 5. 1. Jeśli przyznawana dotacja celowa na dofinansowanie kosztów budowy studni wierconych będzie stanowić pomoc de minimis – w przypadku nieruchomości, na których prowadzona jest działalność gospodarcza lub zarejestrowana jest jej siedziba lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie - w sytuacji gdy będzie związana z prowadzoną działalnością rolniczą lub w sektorze rybołówstwa i akwakultury, warunkiem rozpatrzenia wniosku o zawarcie umowy o dotację jest dodatkowo:

1) spełnienie przez wnioskodawcę wymagań określonych, w zależności od prowadzonej działalności, w:

- a) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z dnia 24.12.2013 r.),
- b) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014r.),
- c) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013r.),

2) przedłożenie przez wnioskodawcę dokumentów i informacji określonych w art. 37 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007r., Nr 59, poz. 404 z późn. zm.) oraz rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.) lub rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810).

2. Pomoc de minimis, określona w uchwale, może być udzielana zgodnie z okresem obowiązywania aktów prawnych wymienionych w ust. 1 pkt 1.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Więcborka.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.



Przewodnicząca Rady Miejskiej  
w Więcborku

*G. Witeczak*  
Grazyna Witeczak

## Uzasadnienie

Podstawę prawną podjęcia uchwały stanowi art. 403 ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r. póź. 1232zpóźn. zm.), zgodnie z którym zasady udzielania dotacji celowej z budżetu gminy na finansowanie lub dofinansowanie kosztów inwestycji, obejmujące w szczególności kryteria wyboru inwestycji do finansowania lub dofinansowania oraz tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania określa odpowiednio rada gminy w drodze uchwały.

Dotacja udzielana będzie z przeznaczeniem na budowę studni wierconych, które zapewnią zapotrzebowanie w wodę pitną.

Projekt uchwały został zgłoszony Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów w trybie art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2016r., poz. 1808 z późn. zm) oraz Ministrowi Rolnictwa i Rozwoju Wsi w trybie art. 7 ust. 3a w/w ustawy. Przedłożone przez UOKiK oraz Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi propozycje zmian zostały uwzględnione w projekcie uchwały.

Realizacja uchwały wywołuje skutki finansowe. Wysokość wydatkowych środków określa corocznie podjęta uchwała budżetowa.

W związku z powyższym podjęcie przedmiotowej uchwały jest zasadne.

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXV/187/2016

Rady Miejskiej w Więcborku

z dnia 23 listopada 2016 r.

Zalacznik1.pdf

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXV/187/2016

Rady Miejskiej w Więcborku

z dnia 23 listopada 2016 r.

Zalacznik2.pdf

Więcbork, dnia .....

**WNIOSKODAWCA / WNIOSKODAWCY**

Imię i nazwisko .....

Adres zameldowania .....

Nr dowodu osobistego .....

Nr PESEL .....

Nr telefonu kontaktowego .....

**Burmistrz Więcborka**  
ul. Mickiewicza 22, 89-410 Więcbork

**WNIOSEK O PRYZNANIE DOTACJI DO BUDOWY  
STUDNI WIERCONEJ**

Zwracam/y się z prośbą o udzielenie dotacji do budowy studni wiercanej na nieruchomości położonej w miejscowości ..... gmina Więcbork, działka nr ....., obręb .....będącej własnością

Oświadczam/y, że;

1. zapoznałem /zapoznaliśmy/ się z uchwałą w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów budowy studni wierconych oraz sposobu jej rozliczania,
2. nigdy nie korzystałem / nie korzystaliśmy z dotacji lub dofinansowania do budowy studni wiercanej na terenie gminy Więcbork dla ww. nieruchomości.

Do wniosku dołączam/y oferty na wykonanie (co najmniej 2 oferty wybrane przez wnioskodawcę)

Dotację proszę/prosimy przekazać na rachunek bankowy Nr .....

Planowany termin rozpoczęcia budowy studni wiercanej .....

Planowany termin zakończenia budowy studni wiercanej .....

.....  
(Podpis/y wnioskodawcy/ów)

Załączniki:

1. informacja o rodzaju montowanej studni wraz z danymi technicznymi,
2. oświadczenie wnioskodawcy w sprawie stanu prawnego nieruchomości (własność), lub w przypadku współwłasności pisemna zgoda wszystkich współwłaścicieli terenu na posadowienie, zainstalowanie i użytkowanie studni,
3. kopia pozwolenia wodno-prawnego wydanego przez Starostę Sępoleńskiego, dla studni wierconych, o poborze wody powyżej 5,0 m<sup>3</sup> na dobę lub głębszych niż 30m.

**SPRAWOZDANIE**  
**Z WYKONANIA PRZEDSIĘWZIĘCIA - BUDOWA STUDNI WIERCONEJ**

na nieruchomości położonej w miejscowości ..... gmina Więcbork,  
działka nr ew. ...., obręb ..... będąca własnością  
.....

Umowa Nr.....zawarta w dniu.....

Pomiędzy.....

**I. CZĘŚĆ MERYTORYCZNA** (*Stopień realizacji planowanych prac*)

**II. CZĘŚĆ FINANSOWA**

**1. Informacja o wydatkach przy realizacji zadania**

Całkowity dotychczasowy nakład finansowy		zł	100 %
w tym:	Pokryte z uzyskanej dotacji	zł	%
	Środki własne	zł	%
	Inne dotacje (jakie?) .....	zł	%

**2. Zestawienie faktur(rachunków)**

Lp.	Nr dokumentu	Data dokumentu	Nazwa wydatku	Kwota zł	W tym ze środków przyznanej dotacji

Załączniki:

- 1) kopia faktury (każda faktura (rachunek) powinna zawierać sporządzony w sposób trwały opis, zawierający informacje z jakich środków wydatkowana kwota została pokryta),
- 2) imienny dowód zakupu studni wierconej,
- 3) oświadczenie wnioskodawcy, że roboty montażowe zostały wykonane w sposób gwarantujący prawidłową pracę urządzenia,
- 4) certyfikat lub aprobatę techniczną wykazującą, że zapewniono zgodność z kryteriami technicznymi, bezpieczeństwo konstrukcji użytkowej, odpowiednie warunki higieniczne, zdrowotne i ochrony środowiska,
- 5) .....

**III. PODPIS/Y/**

*Podpis/y/ osób uprawnionych do reprezentowania składającego sprawozdanie*

pieczęć	Podpis/y/
---------	-----------

*Sprawozdanie należy złożyć osobiście lub nadsyłać listem poleconym w terminie przewidzianym w umowie o dotację.*