

**Protokół**  
**z posiedzenia połączonych Komisji: Budżetu i Finansów, Oświaty, Kultury i Sportu,**  
**Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej, Inwentaryzacji i Handlu**  
**Rady Miejskiej w Więcborku, odbytego w dniu 22.11.2016r.**

Spotkanie odbyło się w Sali Krajeńskiej Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Więcborku.

Posiedzenie trwało od godz. 15:00 – 17:45.

Obecność według załączonej listy obecności.

Spoza Komisji w spotkaniu uczestniczyli:

- |   |                               |
|---|-------------------------------|
| 1. Burmistrz Więcborka  | – Waldemar Kuszewski          |
| 2. Skarbnik Gminy Więcbork                                    | - Alina Kruk                  |
| 3. Dyrektor Biura Obsługi Oświaty Samorządowej<br>w Więcborku | - Danuta Zawidzka             |
| 4. Księgowa Biura Obsługi Oświaty Samorządowej<br>w Więcborku | - Ewelina Gracz               |
| 5. Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej<br>w Więcborku      | - Adam Kubiak                 |
| 6. Gł. Księgowa Zakładu Gospodarki Komunalnej<br>w Więcborku  | - Grażyna Kamińska            |
| 7. Nauczyciel Gimnazjum w Więcborku                           | - Ilona Sobecka- Gruszczyńska |
| 8. Nauczyciel Gimnazjum w Więcborku                           | - Sławomir Sobecki            |
| 9. Nauczyciel Gimnazjum w Więcborku                           | - Daria Fabia – Stryzyk       |
| 10. Zastępca Dyrektora SP w Więcborku                         | - Anna Klamrowska             |
| 11. Dyrektor SP w Runowie Krajeńskim                          | - Piotr Kriese                |
| 12. Zastępca Dyrektora ZS w Sypniewie                         | - Beata Kiestrzyn             |
| 13. Dyrektor SP w Zakrzewku                                   | - Urszula Minster             |
| 14. Inspektor UM w Więcborku                                  | - Ewa Kiestrzyn – Kobus       |
| 15. Kierownik Referatu Inwestycji /.../ UM w Więcborku        | - Michał Bąk                  |
| 16. Inspektor UM w Więcborku                                  | - Barbara Szmidt              |
| 17. Kierownik Refartau Rolnictwa /.../ UM w Więcborku         | - Tomasz Fifielski            |

**Obradom połączonych Komisji RM przewodniczył p. Henryk Szwochert.**

**Przewodniczący Komisji** otwierając spotkanie powitał wszystkich zebranych i przypomniał przesłany wcześniej radnym porządek obrad, który obejmował:

1. Analiza dotycząca planów finansowych poszczególnych szkół i przedszkoli.

2. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie określenia wysokości, przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w placówkach oświatowych, dla których Gmina Więcbork jest organem prowadzącym.
3. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie uchwalenia "Programy Współpracy Gminy Więcbork z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2017.
4. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmian budżetu Gminy Więcbork na rok 2016.
5. Zaopiniowanie Projektu uchwały w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Więcbork.
6. Zaopiniowanie uchwał podatkowych na rok 2017.
7. Ustosunkowanie się do wniosku Zakładu Gospodarki Komunalnej w Więcborku w sprawie przedłużenia czasu obowiązywania dotychczasowych taryf dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków obowiązujących na terenie miasta i gminy Więcbork – zaopiniowanie projektu uchwały.
8. Opinia Komisji w sprawie przejęcia przez Gminę Więcbork budynku Dworca PKP w Więcborku.
9. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów budowy studni wierconych oraz sposobu jej rozliczania.
10. Opinia Komisji w sprawie dokonania zabiegów pielęgnacyjnych pomnika przyrody.
11. Sprawy różne

**Do powyższego nie wniesiono zmian**

### **Porządek obrad przyjęto jednogłośnie**

W dalszej części **Przewodniczący Komisji** poprosił o zabranie głosu **Dyrektor Biura Obsługi Oświaty Samorządowej p. Danutę Zawidzką**, która wspólnie z **Księgową BOOS** omówiły założenia budżetu oświaty na kolejny rok.

Dane finansowe zostały przygotowane przez dyrektorów szkół i Przedszkola. Clou każdego budżetów stanowią wydatki płacowe, które z kolei opierają się w głównej mierze na wytycznych arkuszy organizacyjnych. Plany finansowe opierają się na dwóch latach szkolnych 2016/2017 /styczeń – sierpień/ i 2017/2018 /wrzesień – grudzień/. Wszystkie składowe płacowe wynikają z ramowego programu nauczania, wszystkich przysługujących dodatków, jak również kosztów doskonalenia zawodowego oraz wydatków na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych. Podobnie skonstruowane zostały paragrafy wydatków pracowników administracji i obsługi. W zakresie planów finansowych jest pewna niewiadoma. Chodzi konkretnie o to, z czym oświata będzie się mierzyć od września 2017 roku. W czasie konstruowania planów finansowych opierano się głównie z projektami ustaw prawa oświatowego i przepisów wprowadzających nowe prawo oświatowe,, które zostały poddane pod konsultacje społeczne. Ponadto projekty tych ustaw istotnie się zmieniły w ostatnim czasie tj. projekty z września obu dokumentów i obecnie procedowane w sejmie, to dwa różne dokumenty. W związku z tym, że na moment konstruowania planów nie było wiążących informacji poproszono dyrektorów o konstruowanie hipotetycznego arkusza organizacyjnego w zakresie od września do grudnia 2017r., dlatego że nie znane są kryteria na podstawie których należałoby szacować tj. kształt ramówki i struktury organizacyjnej szkół. W związku z powyższym plany finansowe obarczone są pewnym błędem. Reasumując plany te przyjęte zostaną do budżetu Gminy ale należy liczyć się z tym, że w kolejnym roku konieczne będzie dokonanie pewnych ruchów pomiędzy placówkami. Nie jest spodziewane

drastyczne zwiększenie zadań oświatowych natomiast na pewno będą ruchy finansowe pomiędzy poszczególnymi placówkami w związku z wygaszaniem gimnazjów i pojawieniem się klasy siódmej w szkołach podstawowych. Nie wiadomo do końca jak będzie wyglądała ilość godzin, więc jedynym odniesieniem były w tym zakresie obowiązujące przepisy. Plany finansowe złożone do Burmistrza i Pani Skarbnik opierają się o zerowy wskaźnik wzrostu wydatków, to samo tyczy się wskaźnika dochodów i wydatków na waloryzację wynagrodzeń pracowników administracji i obsługi. Wynagrodzenia nauczycieli zgodnie z projektem ustawy budżetowej na poziomie 1,3% - teoretycznie ta kwota uwzględniona jest w subwencji. W ramach projektów uwzględnione zostały również niejako powracając do uregulowań sprzed trzech lat koszt wydatków na doskonalenie nauczycieli na poziomie 1% planowanych na ten cel. Ponadto w planach ujęto rezerwę budżetową. Jest to wartość zamykająca się w kwocie 650.000,00 zł. W rezerwie zawarto oszacowaną kwotę na zajęcia związane z pojawieniem się orzeczeń o specjalnych potrzebach edukacyjnych / indywidualne nauczanie, rewalidacja/. Zamknięto to ilością dwóch etatów i trudno ukrywać, że jest to dość optymistyczne założenie. Ponadto w rezerwie ujęto prawdopodobne urlopy dla poratowania zdrowia, wzrost wynagrodzenia nauczycieli o 1,3 kwoty bazowej oraz kwota 50.000,00 zł na rozpoczęcie Projektu „stypendia Gminy dla uzdolnionej młodzieży”. Kwota rezerwy nie odnosi się jednak do tego, z czym ewentualnie Gmina Mierzyć się będzie w kontekście zmian w organizacji oświaty. Paragrafy płacowe obejmują już w zakresie pracowników administracji i obsługi wzrost wydatków na wynagrodzenia pracowników, którzy nie osiągają minimalnego wynagrodzenia wynikającego z Rozporządzenia Rady Ministrów. W paragrafach płacowych ujęte są wzrosty wynikające z dodatku za wysługę lat, kolejne awanse zawodowe nauczycieli, jak również należne przypadające w przyszłym roku odprawy dla nauczycieli, administracji i obsługi oraz nagrody jubileuszowe. Dodatkową pozycją ujętą w planie wynagrodzeń jest, zgodnie z wcześniejszą sugestią zgłaszaną na Komisji Oświaty /.../, wzrost kwoty wynagrodzenia dla animatora kompleksu boisk „ORLIK”.

**Główna Księgowa BOOS p. Ewelina Gracz** uzupełniła informację o szczegóły dotyczące **wydatków rzeczowych**. Porównując plan przygotowany na 2016 do planu na 2017r. różnica wynosi 120.000,00 zł in minus. Wynika ona ze zmniejszenia planów finansowych, które w roku 2016 były zwiększane o zaplanowane inwestycje /m.in. zakup pieców konwekcyjnych do Przedszkola, wymianie okien i drzwi w Runowie/. Dość mocno zmniejszono kwotę planu w ZS w Sypniewie, Wynika to z faktu, że przedstawiając plan tej Placówki na rok 2016 nie było jeszcze podstaw do szacowania wydatków rzeczowych, natomiast w tej chwili te wydatki przez jakiś czas się pojawiają i można już przyjąć, jakie są rzeczywiste koszty zużycia energii, wody i ogrzewania. W palnie na 2017 rok w biurze obsługi zaplanowano środki na sport w szkole czyli wynagrodzenie koordynatora, zakup nagród rzeczowych, transport uczniów na zawody itd. Poza tym ujęto środki na prace konserwacyjne na boisku „ORLIK” i boisku wielofunkcyjnym przy Gimnazjum w Więcborku. Do tej pory środki te były ujęte bezpośrednio w planach placówek w roku 2017 są one już w budżecie BOOS. Oprócz standardowych wydatków w poszczególnych placówkach typu energia elektryczna, woda i ogrzewanie zaplanowano:

- **Gimnazjum Więcbork:** wzrost o 8.500 do roku 2016. W kwocie tej zaplanowane są prace remontowe polegające na wymianie balustrady na klatkach schodowych / przepisy służb p. poż, BHP/. Ponadto sukcesywna wymiana krzeseł i ławek w szkole oraz utrzymanie obiektu.
- **Przedszkole Gminne:** 25.500,00 zł na dostosowanie obiektu do wymogów p. poż.. Częściowo dostosowanie to wykonywane jest już w chwili obecnej. Część rzeczy dotyczy prac projektowych.

- **SP Runowo Krajeńskie:** zmniejszenie wydatków rzeczowych o kwotę 10.000,00 zł. W pozostałej kwocie utrzymanie obiektu, drobne prace remontowe i zakup kosiarki z uwagi na duży zakres prac w tym zakresie.
- **SP w Więcborku:** zmniejszenie wydatków o prawie 50.000,00 zł, co wynika z wykonanych 2016r prac dotyczących wymiany instalacji elektrycznej. Na 2017r. przyjęto zakup odkurzaczy, nożyc do żywopłotu i niszczarki.
- **SP Zakrzewek:** zwiększenie o 1.300,00 zł w skali roku. Na 2016r. planowano remont budynku gospodarczego, remont został wykonany częściowo. Na 2017r. planowane są prace wewnątrz budynku szkoły – remont korytarza.
- **ZS w Jastrzębcu:** w kolejny roku zaplanowano wymianę podłogi w jednej z sal oraz założenie monitoringu w budynku.
- **ZS w Pęperzynie:** zmniejszenie wydatków rzeczowych w stosunku do roku 2016 o prawie 6.000,00 zł. Planuje się remont korytarza na parterze, zakup jednego komputera i oprogramowania do pozostałych komputerów /związ. z obsługą dziennika elektronicznego/.
- **ZS w Sypniewie:** największy spadek o ponad 60.000,00 zł. środki planowane na 2017 dotyczą wymiany podłogi w dwóch salach lekcyjnych, zakup materiałów do wykonania parkingu i bieżącego utrzymania obiektu.

**Przewodniczący Komisji** otworzył dyskusję.

**Radny Jan Antczak** pytał, dlaczego w Runowie jest o 10.000,00 zł mniej.

**Księgowa BOOS** wyjaśniła, że jest to mniej o kwotę 10.000,00 zł w porównaniu do roku 2016 ponieważ w 2015 roku wnioskowano o zwiększenie planu o ww. środki w związku z zaplanowaną wymianą drzwi i okien w łączniku Szkoły. Ten wydatek został zrealizowany zatem o wcześniej wnioskowane zwiększenie zmniejszamy.

**Radna Beata Kopta** zapytała, czy w budżecie oświaty zaplanowane zostały wydatki na zajęcia wyrównawcze dla dzieci powracających z zagranicy. Ten rok pokazuje, że uczniów takich jest coraz więcej, a w roku kolejnym ta migracja może być jeszcze większa.

**Dyrektor BOOS** powiedziała, że faktem jest wzrost liczby takich uczniów, niemniej jednak na ten moment, to się odbywa w cyklu rocznym. Te osoby, które już korzystają z tego typu zajęć są już ujęte w arkuszu organizacyjnym, który był podstawą naliczania paragrafów płacowych. Natomiast to co pojawi się na bieżąco jest trudne do oszacowania na tym etapie. W takich przypadkach działanie będzie podejmowane w momencie zaistnienia potrzeby. Póki co są to tak nieznaczne ilości różnic w godzinach realizowanych w szkołach, że nie stanowi to zagrożenia dla wykonania planów finansowych w poszczególnych szkołach.

**Radny Wojciech Janicki** mówił, że przyjął, iż plany finansowe skonstruowane są tak, jakby nic nie miało się wydarzyć. Pytał zatem, czy jest też założony tzw. plan awaryjny.

**Dyrektor BOOS** stwierdziła, że nie kategoryzowała, by tego jako planu awaryjnego, gdyż mniej więcej wiadomo w jakim kierunku idą zmiany w oświacie. Dane udostępnione przez Rząd pozwalają na poczynienie pewnych analiz. „Diabeł tkwi w szczegółach”, to co pewne to obecne arkusze organizacyjne, czyli te wiążące oświatę do 31 sierpnia 2017r.. Niepewnością obarczone jest wszystko to, co zadzieje się od 1 września 2017r. Dziś nie ma podstaw do ustalania tego w jakim wymiarze godzinowym będzie realizowana podstawa programowa. Do tego niezbędne są przepisy wykonawcze do ustawy prawo oświatowe, które będą

precyzowały ramówkę. Poza tym od kolejnego roku powraca opiniowanie arkuszy organizacyjnych przez Kuratora. Słyszysz się sygnały, że mają być dodatkowe etaty w szkołach wynikające z etatów wsparcia, pedagog w każdej szkole w pełnym wymiarze godzinowym. Jak ostatecznie to będzie wyglądało nie wiadomo. Nie sady jednak, by ramówka tak drastycznie wzrosła, aby potrzebą było formułować plan awaryjny.

**Radny Jacek Kabattek** dopytywał, czy w środkach BOOS można zabezpieczyć środki na dowóz dzieci na udział w konkursach i olimpiadach tematycznych. Dziś najczęściej zapewnieniem dowozu obarczeni są rodzice, a przecież to szkole powinno zależeć, bo wiąże się to dla niej z pewnym prestiżem.

**Dyrektor BOOS** powiedziała, że jest przekonana, że dzieciom i rodzicom również na tym zależy. Co zaś do meritum pytania wskazała, że każda szkoła wie w jakich konkursach bierze udział i jakie organizuje. Z BOSS wychodzi wyraźny sygnał odnośnie tego, jak dyrektorzy mają planować swoje budżety w tym zakresie. Rozwiązania bywają różne, Bywają takie sytuacje, gdzie dyrektorzy ustalają jak będzie wyglądał transport z rodzicami, bywa też, że najmowane są busy aby dzieci dowieźć. Jest to indywidualna sprawa każdej ze szkół.

**Radna Anna Łańska** zapytała, na jakim etapie jest przygotowań jest projekt przebudowy sali gimnastycznej w wiecberskim Gimnazjum.

**Kierownik Referatu Inwestycji /.../ UM** odpowiedział, że zadanie jest na etapie opracowania dokumentacji technicznej i wydania decyzji o warunkach zabudowy. W dniu Komisji wysłane było pismo celem zwiększenia mocy przyłączeniowej z 15KW na 40 KW. Do końca stycznia 2017r. winno być wydane pozwolenie na budowę.

**Radny Andrzej Wenda** chciał wiedzieć, czy środowisko pedagogiczne jest pozytywnie nastawione do proponowanych zmian w systemie oświaty, czy też przyłącza się do ogólnopolskiego protestu przeciwko tym zmianom. Pytał też, czy Dyrektor wykonywała już jakieś symulacje dotyczące wprowadzenia zmian i w tym kontekście sytuacji w zatrudnieniu nauczycieli.

**Dyrektor BOOS** uważała, że pierwsze pytanie winno być skierowane do grona pedagogicznego każdej z placówek na terenie gminy Więcbork. Ona nie ma kompetencji, aby wypowiadać się w imieniu grona pedagogicznego każdej ze szkół i przedszkola. Jeżeli chodzi o drugie pytanie podała, że są samorządy, które takie symulacje wykonują ale w jej odczuciu nie ma na ten moment takich podstaw, aby wykonać taką symulację rzetelnie, bo nie zna jeszcze projektów jak ma wyglądać ramówka. To co zostało upublicznione jest zbyt skąpą informacją, by w tej chwili przewidywać wymiar zatrudnienia po reformie oświatowej. Ilość etatów uzależniona jest od ilości godzin, a tego nie znamy, podobnie, jak szeregu innych szczegółów.

**Radny Władysław Rembelski** pytał, czy mógłby otrzymać informację odnośnie wielkości budżetu poszczególnych jednostek na rok 2017 i wielkości subwencji. Wiedział, że metryczka pojawi się dopiero na początku kolejnego roku ale można sporządzić to wg dostępnych danych. Poza tym chciałby uzyskać zestawienie, jaka jest różnica w ilości uczniów na plus lub na minus, między majem, a wrześniem 2016r. taką informację radny chciałby uzyskać przed terminem posiedzenia Komisji Budżetu i Finansów, na którym omawiany będzie budżet na 2017r.

**Dyrektor BOOS** zapewniła, że taka informacja zostanie przygotowana podobnie, jak miało to miejsce w roku ubiegłym.

**Przewodniczący Komisji** zamknął dyskusję.

W dalszej części **Dyrektor BOOS** przedstawiła projekt uchwały w sprawie określenia wysokości, przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w placówkach oświatowych, dla których Gmina Więcbork jest organem prowadzącym.

Dodatek przysługuje nauczycielom zatrudnionym na terenie wiejskim oraz w mieście do 5 tys. mieszkańców. Projekt przedłożony radnym został poddany konsultacjom ze Związkami Zawodowymi. Tekst uchwały jest tożsamy z obowiązującą na terenie gminy Więcbork uchwałą w zakresie treści, jak i wysokości dodatków mieszkaniowych w podziale na skład osobowy rodziny każdego z nauczycieli. Utrzymane zostały stawki:

- 42,00 zł – 1 osoba
- 56,00 zł – 2 osoby
- 85,00 zł – 3 osoby
- 100,00 zł - 4 osoby

**Przewodniczący Komisji** otworzył dyskusję.

**Radny Władysław Rembelski** pytał, jaka była opinia Związków Zawodowych do projektu.

Pozytywna – **odpowiedziała Dyrektor BOOS**.

**Przewodniczący Komisji** zamknął dyskusję.

**Obecnych 13 radnych**

<b>Za pozytywnym zaopiniowaniem głosowało</b>	<b>- 12 radnych</b>
<b>Wstrzymał się do głosu</b>	<b>- 1 radny</b>

Kolejny punkt stanowił zaopiniowanie projektu w sprawie uchwalenia "Programy Współpracy Gminy Więcbork z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2017. **Projekt przedstawiła Inspektor UM p. Ewa Kiestrzyn - Kobus.**

Wywołany Program jest programem rocznym, który musi zostać uchwalony do końca listopada roku poprzedzającego okres jego obowiązywania. Projekt został przygotowany w oparciu o opinie i wnioski, jakie spłynęły od przedstawicieli organizacji pozarządowych. W Programie nie zmieniło się nic oprócz tego, że dodane zostało jedno zadanie dotyczące przeciwdziałania uzależnieniu i patologiom społecznym oraz zwiększyła się o 20.000,00 zł kwota środków do podziału na realizację Programu /łączna kwota to teraz 240.000,00 zł/. Projekt Programu został skonsultowany z przedstawicielami organizacji pozarządowych. Od 3 – 16 listopada organizacje mogły składać pisemne wnioski i uwagi. Siedemnastego listopada odbyło się spotkanie z przedstawicielami organizacji i stowarzyszeń połączone ze szkoleniem dotyczącym możliwości pozyskiwania środków spoza budżetu Gminy. W wyznaczonym terminie wpłynęła jedna propozycja dotycząca wprowadzenia nowego kryterium oceny tj. „promocja gminy”, gdzie za jego spełnienie przyznawane byłby dodatkowe punkty organizacjom w postaci określonej kwoty pieniędzy np. 1.000,00 zł.

Ponieważ propozycja dotyczyła roku 2018 nie 2017 Burmistrz przeanalizuje zgłoszony wniosek w przyszłym roku.

**Uwag nie wniesiono**

**Obecnych 13 radnych**

**Za przyjęciem uchwały głosowało - 12 radnych**

**Wstrzymał się od głosu - 1 radny**

**Projekty uchwał finansowych Gminy Więcbork omówiła Skarbnik Gminy p. Alina Kruk.**

a) w sprawie zmian budżetu Gminy Więcbork na rok 2016.

**Zmiany dotyczyły:**

1. Zmiany w planie dochodów i wydatków budżetowych dokonano na podstawie pisma Wojewody Kujawsko-Pomorskiego nr WFB.I.3120.3.85.2016 z dnia 08 listopada 2016 r. zmniejszającego plan dotacji w rozdz. 75011 (§2010) o kwotę 3.018,00 zł w związku z rozliczeniem dotacji z zakresu spraw obywatelskich na podstawie ilości spraw wykonanych do końca września br. Po stronie wydatków zmniejsza się plan w §4010.
2. Zwiększa się plan dochodów i wydatków budżetowych w rozdz. 80195 o kwotę 29.630,33 zł na podstawie umowy nr 99/M/2016 z dnia 30 marca 2016 r. dotyczącej dofinansowania pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników.
3. Zmiany w planie dochodów i wydatków budżetowych dokonano na podstawie pisma Wojewody Kujawsko-Pomorskiego nr WFB.I.3120.3.90.2016 z dnia 16 listopada 2016 r. zwiększającego plan dotacji w rozdz. 85203 (§2010) o kwotę 2.367,00 zł z przeznaczeniem na bieżące funkcjonowanie Środowiskowego Domu Samopomocy w Więcborku. Po stronie wydatków zwiększa się plan w §4300.
4. Zmiany w planie dochodów i wydatków budżetowych dokonano na podstawie pisma Wojewody Kujawsko-Pomorskiego nr WFB.I.3120.3.89.2016 z dnia 15 listopada 2016 r. zwiększającego plan dotacji w rozdz. 85211 (§2060) o kwotę 678.434,00 zł z przeznaczeniem na realizację zadań, o których mowa w ustawie z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowaniu dzieci. Po stronie wydatków zwiększa się plan w §3110 i w paragrafach związanych z obsługą administracyjną zadania.
5. Zmiany w planie dochodów i wydatków budżetowych dokonano na podstawie pisma Wojewody Kujawsko-Pomorskiego nr WFB.I.3120.3.89.2016 z dnia 15 listopada 2016 r. zwiększającego plan dotacji w rozdz. 85212 (§2010) o kwotę 107.777,00 zł z przeznaczeniem na realizację ustawy o świadczeniach rodzinnych, ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, ustawy o ustalaniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów. Po stronie wydatków zwiększa się plan w §3110 i 4110.
6. Zmiany w planie dochodów i wydatków budżetowych dokonano na podstawie pisma Wojewody Kujawsko-Pomorskiego nr WFB.I.3120.3.87.2016 z dnia 14 listopada 2016 r. zmniejszający plan dotacji w rozdz. 85213 (§2010) o kwotę 1.600,00 zł na podstawie jednorazowego sprawozdania opublikowanego w Centralnej Aplikacji Statystycznej pn. Rozliczenie wydatków budżetowych za 2016 r. - zadania zlecone (gminy) z przeznaczeniem na opłacenie składek na ubezpieczenie zdrowotne za osoby

pobierające świadczenie pielęgnacyjne, zasiłek dla opiekuna oraz specjalny zasiłek opiekuńczy na podstawie ustawy z dnia 07 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych. Po stronie wydatków zmniejsza się plan w §4130.

7. Zmiany w planie dochodów i wydatków budżetowych dokonano na podstawie pisma Wojewody Kujawsko-Pomorskiego nr WFB.I.3120.3.88.2016/36 z dnia 16 listopada 2016 r. zmniejszającego plan dotacji w rozdz. 85295 (§2010) o kwotę 92,95 zł w oparciu o analizę wykorzystania dotacji pochodzącej z rezerwy celowej z przeznaczeniem na realizację zadań związanych z przyznaniem Karty Dużej Rodziny. Po stronie wydatków zmniejsza się plan w §4210.
8. Zwiększa się plan dochodów (§2700) i wydatków budżetowych (§4700) w rozdz. 75023 o kwotę 13.136,00zł w związku z zawartą w dniu 14.03.2016 r. umową o sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy. W ramach zawartej umowy Gmina otrzyma z Krajowego Funduszu Szkoleniowego środki na kształcenie pracowników.
9. Zwiększa się plan dochodów budżetowych w rozdz. 75412 o kwotę 1.084,00 zł w wyniku wpływu dochodów ze sprzedaży złomu ze zdemontowanych elementów instalacji c.o. w OSP Więcbork.
10. Zwiększa się plan finansowy dochodów w rozdz. 75814§0960 o kwotę 13.437,22 zł w związku z otrzymaniem następujących darowizn:
  - od Rady Rodziców przy Zespole Szkół w Sypniewie w kwocie 5.000,00 zł z przeznaczeniem na dofinansowanie zakup systemu monitoringu w szkole,
  - od Toruńskiego Stowarzyszenia Pomocy Szkole (darowizna w ramach odpisu 1% podatku) w wysokości 437,22 zł dla Szkoły Podstawowej w Więcborku,
  - od Rady Rodziców przy Szkole Podstawowej w Runowie Kraj. w wysokości 8.000,00 zł z przeznaczeniem na dofinansowanie zakupu i montażu tablicy interaktywnej.
11. Zwiększa się planu finansowy dochodów w §0840 w rozdz. 80101 o kwotę 885,00 zł i w rozdz. 80104 o kwotę 576,00 zł w wyniku wpływu dochodów ze sprzedaży złomu ze zdemontowanych elementów instalacji c.o. w Zespole Szkół w Peperzynie i w oddziale przedszkolnym w Borzyszkowie,
12. Zwiększa się planu finansowy dochodów w rozdz. 80114 o kwotę 665,00 zł w wyniku wpływu kwot ściągniętych egzekucyjnie od byłego pracownika,
13. Zwiększa się plan dochodów w następujących rozdziałach i paragrafach:
  - 70005§0750 o kwotę 25.000,00 zł (wpływ z opłat z najmu i dzierżawy składników majątkowych), 70005§0920 o kwotę 600,00 zł (wpływ odsetek od zaległości z tytułu opłat za gospodarowanie mieniem komunalnym),
  - 75023 §0690 o kwotę 2.500,00 zł (wpływy z tytułu zwrotu kosztów upomnień),
  - 75615§0500 o kwotę 2.338,00 zł i 75616§0500 o kwotę 45.500,00 zł (wpływy z podatku od czynności cywilnoprawnych),
  - 75615§0910 o kwotę 350,00 zł (wpływy z odsetek od nieterminowych wpłat podatków),
  - 75616§0360 o kwotę 6.200,00 zł (wpływy z podatku od spadków i darowizn),
  - 75814§0920 o kwotę 14.000,00 zł (wpływy z odsetek bankowych),
  - 85202§0970 o kwotę 1.500,00 zł (dochody JST z tytułu wpływu odpłatności za pobyt w domu pomocy społecznej w Kamieniu Kraj.),
  - 90002§0910 o kwotę 1.500,00 zł (wpływy z odsetek od zaległości z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi).

Powodem zmian jest wykonanie w/w dochodów na poziomie umożliwiającym zwiększenie o wskazane kwoty dotychczasowego planu finansowego.

14. W rozdz. 60016 zwiększa się plan finansowy wydatków o kwotę 52.363,00 zł z przeznaczeniem na:
  - zakup materiałów drogowych na poprawę przejezdności dróg gminnych (§4210 - 7.363,00 zł),
  - dokończenie budowy dróg na os. Łopiennik w Więcborku (§6050 - 45.000,00 zł).
15. W rozdz. 71035 w par. 4300 zwiększa się plan finansowy wydatków o kwotę 3.200,00 zł z przeznaczeniem na zakup i montaż krzyży na cmentarzu ofiar terroru hitlerowskiego w Karolewie.
16. W rozdz. 75022 zmniejsza się plan finansowy o kwotę 8.200,00 zł i przeznacza powstałe oszczędności na sfinansowanie zadania inwestycyjnego opisanego w pkt 20 uzasadnienia i zadania opisanego w pkt 15 uzasadnienia. Pozostałe zmiany pomiędzy §3030, §4210 i §4300 dokonuje się w ramach aktualizacji wydatków celem ich efektywniejszego wykorzystania.
17. W rozdz. 75023 w par. 6060 wprowadza się nowe zadanie inwestycyjne pn.: „Zakup klimatyzatorów do budynku Urzędu Miejskiego w Więcborku” w wysokości 15.000,00 zł,
18. W rozdz. 80101 w par. 6050 wprowadza się nowe zadanie inwestycyjne pn.: „Zakup i montaż tablicy interaktywnej z osprzętem do Szkoły Podstawowej w Runowie Kraj.” w kwocie 13.000,00 zł,
19. W rozdz. 80101 w par. 6060 wprowadza się następujące zadania inwestycyjne w Zespole Szkół w Sypniewie:
  - Zakup rzutnika ultra krótkoogniskowego do tablicy multimedialnej w wysokości 4.900,00 zł,
  - Zakup serwera Dell z oprogramowaniem w kwocie 3.700,00 zł,
  - Zakup kamer monitoringu (15 szt.) z rejestratorem w kwocie 11.500,00 zł,
20. W rozdziale 80104 w par. 6060 wprowadza się nowe zadanie inwestycyjne pn.: „Zakup piaskownicy do Przedszkola Gminnego 'Niezapominajka' w Więcborku” w wysokości 5.000,00 zł,
21. Pozostałe zmiany w planie wydatków w dziale 801 dotyczą konieczności rozdysponowania darowizny dla Szkoły Podstawowej w Więcborku i kwoty dochodów ze sprzedaży złomu w Zespole Szkół w Pęperzynie,
22. W rozdz. 85415§3260 zmniejszony został plan finansowy wydatków o kwotę 5.000,00 zł. Liczba osób uprawnionych do otrzymywania pomocy materialnej jest w tym roku mniejsza zatem i wartość wypłaconych środków jest niższa.
23. W rozdziale 90015 w par. 4210 zwiększa się plan finansowy o kwotę 15.000,00 zł z przeznaczeniem na zakup materiałów do świątecznego oświetlenia ulicznego (§4210). Ponadto, dokonuje się przesunięć pomiędzy §4260 a §4300 o kwotę 2.400,00 zł celem wykonania instalacji elektrycznych na słupach ulicznych umożliwiających podłączenie dodatkowego oświetlenia świątecznego.
24. W rozdziale 92109 par. 4210 zwiększa się plan finansowy o kwotę 6.367,06 zł celem zakupu materiałów do remontu instalacji c.o. w świetlicy w Dorotowie (w tym kwota 1.367,06 zł wynika z realizacji zadań w ramach funduszu sołeckiego Sołectwa Wymysłowo, zgodnie z uchwałą nr 2/2016 Zebrania Wiejskiego z dnia 26.09.2016 r.).
25. W rozdziale 92695 w par. 6060 wprowadza się nowe zadanie inwestycyjne pn.: „Zakup rowerów wodnych (3 szt.) na wyposażenie kajakami” w wysokości 15.000,00 zł,
26. W załączniku „Fundusz sołecki w 2016 r. koryguje się plan finansowy Sołectwa Suchorączek w związku z nie ujęciem zmian wprowadzonych do budżetu Zarządzeniem Nr 0050.4.2016 Burmistrza Więcborka z dnia 27.01.2016 r. w sprawie zmian budżetu Gminy Więcbork na rok 2016. Zmiany dotyczyły przeniesienia kwoty 320,00 zł w rozdz. 92195 pomiędzy par. 4210 a 4300.

**Przewodniczący Komisji** otworzył dyskusję

**Radny Ryszard Kałaczyński** zgłosił swoje wątpliwości co do zasadności zakupu tablicy interaktywnej, kamery monitoringu, serwera, rzutnika do wybranych szkół i piaskownicy do przedszkola oraz wydatkowanych na ten cel kwot.

**Skarbnik Gminy Więcbork** wyjaśniła, że kalkulacje zostały sporządzone w oparciu o dotychczas poczynione zakupy. Jeżeli chodzi o tablicę interaktywną, to kwotę 8.000,00 zł na ten cel przeznacza Rada Rodziców Szkoły w Runowie kwota w zmianach to dofinansowanie tegoż zakupu. Jeżeli wszystkie zakupy mogły odbywać się w takiej formie i z takim poziomem dofinansowania byłoby bardzo dobrze. Zakupy dotyczące ZS w Sypniewie odbywają się w ramach budżetu, który szkoła ma plus darowizna Rady Rodziców tej Szkoły. Jeżeli szkoły posiadają takie środki i jest potrzeba doposażenia ich to należy to wykorzystać. Przyszły rok od względem wydatków inwestycyjnych nie będzie sprzyjający, zatem o ile placówki mogą pewne zakupy zrealizować w roku bieżącym należy to uczynić.

**Radna Beata Lida** uważała, że sprzęt multimedialny jest wykorzystywany w szkołach maksymalnie. Jest to ciekawsza od tradycyjnej forma przekazywania wiedzy, a o to przecież chodzi, by wzbudzić zainteresowanie dzieci i młodzieży. Jej zastrzeżenia budził natomiast punkt 23 uzasadnienia do zmian dotyczący zakupu materiałów do świątecznego oświetlenia ulic Więcborka. Zastanawiała się, czy przy tak skromnym budżecie, gdzie obcinane są środki na różne rzeczy, należy iść w tą stronę i czy rzeczywiście to dodatkowe świąteczne oświetlenie uliczne jest niezbędne. Pojawia się wiele wniosków w sprawie konieczności doświetlenia różnych części miasta i terenów wiejskich, zatem czy akurat w to oświetlenie świąteczne winno się inwestować.

**Burmistrz Więcborka** powiedział, że analizując 26 punktów uzasadnienia można znaleźć wiele rzeczy, które nie są niezbędne. W ramach budżetu składane są Radzie do przeanalizowana propozycje zakupów z prośbą o wyrażenie opinii następnie podjęcie stosownej uchwały. Jeżeli chodzi o punkty świetlne, to radna doskonale wie, że przez poprzednich co najmniej osiem lat tak wielu punktów świetlnych, które powstały i mają powstać w najbliższym czasie nie było realizowanych. Ma świadomość, że każdą złotówkę można inaczej wydać, natomiast propozycja zadysponowania środków o których mowa ma na celu systematyczne zwiększanie dekoracji w Więcborku /chodzi o ulicę Wyzwolenia 7 punktów /. Jest to póki co propozycja, jeżeli radni zdecydują inaczej, to oczywiście przyjdzie mu to przyjąć i z tym się pogodzić.

**Radna Beata Kopta** zaproponowała, że zaprosi radnego Kałaczyńskiego do SP w Więcborku, by zademonstrować mu, jak tablica interaktywna funkcjonuje i przeszkolony zostanie w zakresie obsługi tego sprzętu i jego możliwości.

**Radny Stanisław Piłka** był zdania, że Więcbork ma ładny Rynek i należy zapewnić mu właściwą oprawę świąteczną. Jedno z drugim musi iść w parze.

**Radny Jan Antczak** zwrócił uwagę, że za poprzednich kadencji może nie robiło się oświetlenia ale mnóstwo innych inwestycji takich, jak więcborski Rynek, zagospodarowanie więcborskiej plaży, targowisko miejskie itd. w kwestii oświetlenia świątecznego uważa

podobnie jak radna Lida, to znaczy że powinno się to odpuścić. W ubiegłym roku wydano na ten cel też sporą kwotę i z tych rzeczy chyba się nic nie zmarnowało.

**Burmistrz Więcborka** podkreślił, że nie użył sformułowania, że poprzednio się nic nie robiło jeżeli chodzi o inwestycje, bo tego nie neguje. Natomiast padł argument odnośnie oświetlenia, punktów świetlnych, dlatego zauważył, że na przestrzeni co najmniej kilku lat wstecz jednorazowo podpisywali umowę na taką ilość punktów świetlnych. Mówił zatem tylko o oświetleniu nie zaś o inwestycjach innego rodzaju, bo temu nie zaprzeczał. Nic z tego, co zostało kupione w roku poprzednim nie zostało zmarnowane chodzi jedynie o doświetlenie dekoracjami świątecznymi ulicy Wyzwolenia w Więcborku. Co zaś do Runowa i Sypniewa i zaplanowanych przez tamtejsze szkoły zakupów Burmistrz przyjął, że należy premiować taką inicjatywę, gdzie gros środków na zadanie pochodzi od Społeczeństwa lub jak w tym przypadku od Rady Rodziców. Dzięki swojej aktywności zgromadzili sporą część środków pytając, czy jest możliwość dofinansowania również ze strony Gminy. Jeżeli środki finansowe Gminy pozwolą, to takie działania chciałby wspierać.

**Przewodniczący Komisji** zamknął dyskusję.

**Obecnych 13 radnych**

**Za przyjęciem uchwały głosowało - 12 radnych**

**Wstrzymał się od głosu - 1 radny**

**b)** W sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Więcbork.

Zmian w WPF w 2016 r. dokonano z uwagi na zmiany w planie dochodów i wydatków. Ponadto, od 2017 r. WPF został dostosowany (w tym także załącznik przedsięwzięć) do danych zawartych w projekcie Wieloletniej Prognozy Finansowej załączonej do projektu budżetu Gminy Więcbork na 2017r.

**Pytań nie było**

**Obecnych 13 radnych**

**Opinia Komisji jednogłośnie pozytywna**

W dalszej części Komisja zaopiniowała możliwość przejęcia przez Gminę Więcbork budynku Dworca PKP w Więcborku. Kwestię przedstawiła **Inspektor UM w Więcborku p. Barbara Szmidt**.

**Radna Anna Łańska** zgłosiła wniosek formalny, aby nie podejmować decyzji odnośnie tej nieruchomości na Komisji, ponieważ tak naprawdę radni nie znają jej stanu wewnątrz. Proponowała, by radni w ramach Komisji /.../ Infrastruktury/.../ zrobili wizję lokalną tego obiektu.

**Pani Szmidt** powiedziała, że króciutko nakreśli całą sprawę, a radni oczywiście podejmą decyzję, co do dalszego toku postępowania.

**Inspektor UM** podała, że 31 października wpłynął wniosek od PKP wprost o podjęciu ostatecznej decyzji na ten temat, gdyż sprawa ta ciągnie się praktycznie od miesiąca lutego. W tym czasie Gmina zbierała różne informacje, od różnych instytucji, jak również dokonano wizji lokalnej z p. Mikickim - specjalistą od konstrukcji budowli. Poza tym bezpośrednio po pismach dotyczących przekazania dworców PKP między innymi w Więcborku, Burmistrz Więcborka był w Gdańsku w siedzibie PKP, gdzie uzyskał informacje, że nawet jeżeli Gmina przejmie tą nieruchomość, to będzie to cały czas przeznaczenie pod cel transportowy ponieważ jest to czynna linia kolejowa. Z racji tego, że wszystkie pomieszczenia wewnątrz obiektu są zagospodarowane na lokale użytkowe /2/, mieszkalne /3/ pytano w jaki sposób zapewnić tam cel transportowy przejęcia. Pojawiła się informacja zwrotna, że ewentualnie można ewentualnie wykorzystać teren przy budynku na jakiś węzeł przesiadkowy, wypożyczalnię rowerów, przesiadki autobusowe itd. Istotny w sprawie jest stan techniczny budynku stąd wizja dokonana z p. Mikickim inżynierem budownictwa, Przewodniczącym Komisji Rolnictwa /.../, Kierownikiem Referatu Inwestycji /.../, p. Maciejem Ryduchowskim-pracownikiem Referatu UM oraz jej osobą. Na podstawie oględzin przeprowadzonych w maju br. stwierdzono:

- ubytki spoin między cegłami,
- pęknięcia ścian szczytowych,
- ubytki w tynkach,
- nieszczelną i znacznie zniszczoną stolarkę okienną i drzwiową,
- częściowo nieszczelne rynny, przerdzewienia,
- zmurzałe, zniszczone i bez konserwacji elementy drewniane dachu na zewnątrz,
- zacieki na kominie,
- pokrycie części dachu eternitem,
- złuszczenia farby na tynku.

Budynek magazynowy – podobnie jw.

Budynek wieży ciśnień:

- ubytki oszklenia,
- odbite tynki wewnętrzne i zewnętrzne,
- zagruzowanie wnętrza budynku,
- brak konserwacji,
- połamane przęsła w ogrodzeniu.
- W związku z powyższym stwierdzono, że stan zastany wymagałby dużych nakładów finansowych i przeprowadzenia remontu generalnego. W czasie oględzin lokatorzy informowali, że zdarza się, że dachówki same z dachu spadają.

W sprawie zgromadzono również szereg innych dokumentów, takich jak: przeglądy roczne obiektów. Gmina otrzymałaby użytkowanie wieczyste gruntu, a budynek byłby jego własnością. Użytkowanie wieczyste wiązałoby się z opłatami rocznymi, zatem zwrócono się do Starostwa z pytaniem o wysokość tej rocznej opłaty. Na dziś takiej odpowiedzi nie uzyskano ale z analizy rynku wynika, że może być to kwota pomiędzy 3.000,00 zł - 6.000,00 zł. Nie jest to mała kwota dlatego też napisano się także do Wojewody, czy można byłoby to przejąć na zasadzie darowizny użytkowania wieczystego. Wojewoda w sposób dość lakoniczny, trzymając się artykułu napisał, że jeżeli będziemy tym użytkownikiem wieczystym i całą dokumentację prześlemy to wówczas odpowie. Sprawdzone również koszty utrzymania obiektów zwracając się z pytaniem o wysokość wydatków za cały rok. Odpowiedziano również w sposób bardzo zwięźle, że koszt łączny utrzymania Dworca

Kolejowego w Więcborku wyniósł 16.342,00 zł, a koszt ten w pełni pokrywa generowany przychód z obiektu /od najemców/.

## **ARGUMENTY ZA I PRZECIW PRZEJMOWANIU NIERUCHOMOŚCI**

### **– DWORZEC PKP WIĘCBORK**

+	-
<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Budynek zostanie przekazany bezpłatnie, a ma dużą wartość rynkową (mimo swojego stanu technicznego) -ok 1000 m2 powierzchni użytkowej,</li> <li>2) Dochody z czynszów,</li> <li>3) Możliwość zwrócenia się o przekazanie nieruchomości na własności (w formie darowizny) do Wojewody za pośrednictwem Starosty – próba uniknięcia opłat za użytkowanie wieczyste,</li> <li>4) Alternatywne sposoby korzystania z nieruchomości, wieża wodna czy ogródki przydomowe – możliwość innego wykorzystania części nieruchomości,</li> <li>5) Wpływ na stan, wygląd i wykorzystanie budynku,</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Konieczność ponoszenia kosztów utrzymania nieruchomości: - zarządzanie nieruchomością (0,78zł za m2 miesięcznie - ok 780 zł + przeglądy itp.) - użytkowanie wieczyste,</li> <li>2) Stan budynków wymaga dużych nakładów finansowych i przeprowadzenia generalnego remontu oraz bieżących napraw – naprawa tynków na elewacji, uzupełnienie oszklenia okien, itp.</li> <li>3) Dawanie dużych bonifikat przy sprzedaży mieszkań komunalnych - w celu wyzbycia się budynków wymagających dużych nakładów finansowych,</li> <li>4) Czynna linia kolejowa – konieczność zapewnienia celu transportowego, nie jest możliwa sprzedaż lokali, czy części nieruchomości,</li> </ol>

Co jeszcze warto rozważyć, przy ocenie nieruchomości?:

- Lokalizacja nieruchomości, dojazd,
- Powierzchnia nieruchomości (0.3253 ha),
- Stopień wyposażenia nieruchomości w urządzenia infrastruktury technicznej,
- Stan prawny (uregulowany - użytkowanie wieczyste, cel transportowy),
- Stan zagospodarowania,
- Otoczenie nieruchomości (sąsiedztwo),
- Przeznaczenie – planowanie przestrzenne,
- Technologia budowlana i charakterystyka budynku,

Pytanie podstawowe brzmi, jest wola przejęcia ww. budynku stąd też prośba o wyrażenie opinii Radnych – członków Komisji.

**Przewodniczący Komisji** otworzył dyskusję pytając czy to przejęcie jest Gminie do szczęścia potrzebne ?

**Radny Jan Antczak** uważał, że Gminie nie jest potrzebny kolejny duży obiekt generujący wydatki.

**Burmistrz Więcborka** powiedział, że z jednej strony dobrze, że Gmina przejęłaby duży budynek z dużą działką, z drugiej strony entuzjazm studzi fakt użytkowania wieczystego i opat z tym związanych. Poza tym, jak wynika z rozmowy przeprowadzonej z Wojewoda nie ma co liczyć na darmowe przekazanie takiej nieruchomości. W grę mogłaby wchodzić jakaś ewentualna bonifikata ale na to Gminy nie stać. Budynki ciekawe, gdyby tylko Gmina miała środki i pomysł na zagospodarowanie można. Kiedyś np. był pomysł zagospodarowania wieżę ciśnień na wieżę widokową. Niestety nie ma na to środków ani możliwości pozyskania środków /wkładu własnego/. Osobiście skłaniałby się do odpowiedzi, że na obecnym etapie Gmin a nie skorzysta z przejęcia nieruchomości. Nie chciałby bowiem zamykać sobie furtki na przyszłość. Być może za jakiś czas sytuacja się zmieni i pojawią się pomysły, czy też możliwości na pozyskanie środków, na ten cel, i wówczas będzie można do tematu powrócić. Kwestia wywołana została na Komisji, aby radni również się z tym tematem zapoznali i wyrazili swoją opinię.

**Radny Kazimierz Wilczyński**, Przewodniczący Komisji /.../Infrastruktury Gminnej /.../, który uczestniczył w oględzinach obiektu, stwierdził, że obiekt choć solidny ma pewne braki, ubytki i żeby doprowadzić go do właściwego stanu należałoby trochę środków zainwestować. Z tego co usłyszał przychody są niewielkie, jedynie na utrzymanie bieżące, a po przejęciu prędej, czy później należałoby budynek wyremontować. Swego czasu był zwolennikiem przejęcia budynku ale w obecnej chwili przychyła się do tego, aby tymczasem z tej oferty nie skorzystać.

**Radny Wojciech Janicki** zauważył, że z przedstawionej mapki wynika, że Gmina przejęłaby nieruchomość bez drogi, bez dojazdu, gdyż droga o którą obecnie Gmina również zabiega jest własnością PKP. W obecnym układzie nie dość, że Gmina przejęłaby budynek, w który musiałaby sporo zainwestować, zostałaby bez drogi dojazdowej.

**Inspektor UM** poinformowała, że co do drogi, to Gmina jest cały czas na etapie przejmowania. Jest to wyłączane z terenów zamkniętych już kilka miesięcy i w ostatnich mailach z października niby coś się już ruszyło, ponieważ PKP chciał od Gminy konkretnych dokumentów ale ostatecznej decyzji nadal nie ma.

**Radny Stanisław Piłka** uważał, że budynek tak, czy owak w Więcborku pozostanie. Póki co należałoby poczekać, być może pojawia się korzystniejsze dla Gminy warunki przejęcia.

**Przewodniczący Komisji** zamknął dyskusję zarządzając głosowanie nad wnioskiem o odrzucenie propozycji PKP i nie przejmowaniem budynku.

**Obecnych 13 radnych**

**Opinia jednogłośnie pozytywna**

W kolejnym punkcie **Skarbnik Gminy Więcbork** przedstawiła do zaopiniowania uchwały podatkowe na 2017 rok

- a) w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości oraz poboru tego podatku w drodze inkasa
- 1) od gruntów:
- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków - **0,75 zł** od 1 m<sup>2</sup> powierzchni,
  - b) pod wodami powierzchniowymi stojącymi lub wodami powierzchniowymi płynącymi jezior i zbiorników sztucznych – 4,54 zł od 1 ha powierzchni,**
  - c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - **0,25 zł** od 1 m<sup>2</sup> powierzchni,
  - d) niezabudowanych objętych obszarem rewitalizacji, o którym mowa w ustawie z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. poz. 1777), i położonych na terenach, dla których miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego przewiduje przeznaczenie pod zabudowę mieszkaniową, usługową albo zabudowę o przeznaczeniu mieszanym obejmującym wyłącznie te rodzaje zabudowy, jeżeli od dnia wejścia w życie tego planu w odniesieniu do tych gruntów upłynął okres 4 lat, a w tym czasie nie zakończono budowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego – **2,98 zł.** od 1 m<sup>2</sup> powierzchni;
- 2) od budynków lub ich części:
- a) mieszkalnych - **0,73 zł** od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej,
  - b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej – **18,51 zł** od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej,
  - c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym – 10,59 zł od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej,**
  - d) związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń – 4,61 zł od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej,**
  - e) od pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – **6,11 zł** od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej,
  - f) od budowli - **2%** ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt. 3 i ust. 3-7 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 716 z późn. zm.).

**Korekcie podlegały stawki podkreślone i wytłuszczone w powyższym tekście. W pozostałym zakresie obowiązują stawki podatków ustalonych na 2016r.**

**Uwag nie wniesiono**

**Obecnych 13 radnych**

## Opinia jednogłośnie pozytywna

b) w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych

Zmianie ulegają pozycje w Załączniku 2 do uchwały w kolumnie trzeciej:

- w wierszu określającym **masę całkowitą dopuszczalną od 25 – 36 ton** pojawiła się **kwota 2.374,85 zł.**
- w pojazdach **posiadających trzy osie i więcej – od 25 ton w górę** trzy poszczególne stawki zostały zmienione do wartości zgodnej z obwieszczeniem **2.374,85 zł i dwie kwoty po 3.072,52 zł**

Uwag nie wniesiono

Obecnych 13 radnych

## Opinia jednogłośnie pozytywna

c) w sprawie stawek opłaty targowej i jej poboru

w powyższym projekcie w §1 ust1. Stawki są zgodne z obowiązującymi obecnie na 2016r. Skorygowana została jedynie kwota wskazana w § 2. Opłata targowa nie może przekroczyć **kwoty 751,65 zł. dziennie.**

Uwag nie wniesiono

Obecnych 13 radnych

## Opinia jednogłośnie pozytywna

Nie zostały wywołane uchwały w zakresie stawek podatku rolnego, czy leśnego gdyż podatki te są określone zgodnie ze skalnikiem zawartym w ustawie tj. w oparciu o coroczny komunikat Prezesa GUS. W przypadku podatku rolnego brana jest pod uwagę cena skupu żyta w jedenastu kwartałach poprzedzających kwartał roku budżetowego, którego stawki dotyczą. Natomiast jeżeli chodzi o podatek leśny, pod uwagę barana jest cena drewna w trzech pierwszych kwartałach roku 2016. Stawki te są nieznacznie niższe od tych, które aktualnie obowiązują. Nie wywołano również uchwały w sprawie opłaty za posiadanie psa. Tu od 2013 roku obowiązuje stawka w kwocie 10,00 zł.

Wniosek w sprawie przedłużenia czasu obowiązywania dotychczasowych taryf dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków obowiązujących na terenie miasta i gminy Więcbork i projekt uchwały w sprawie **przedstawił Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej w Więcborku p. Adam Kubiak.**

**Wniosek stanowi załącznik do niniejszego Protokołu /do wglądu w biurze RM oraz stronie BIP Gminy Więcbork/**

**Przewodniczący Komisji** otworzył dyskusję.

**Radna Anna Łańska** wnioskowała, aby do kwestii stawek podchodzić tak jak do zmian w oświacie tj. skoro tam nie gdyba się, co będzie jak zlikwidowane zostaną gimnazja, to nie powinno się też gdybać, co będzie, jak wejdzie w życie nowa ustawa odnośnie stawek wody. Dlatego też uważała zatem, że stawki proponowane we wniosku i projekcie uchwały nie powinny obowiązywać trzy miesiące, a być zatwierdzone na cały kolejny rok. Skoro Dyrektor mówi, że ustawa nie wejdzie w roku 2017, to albo się przygotowujemy do tego, że coś będzie podwyższone i podwyższamy stawki za wodę i ścieki już tak, żeby ludzie nie odczuli tego potem albo podejmujemy decyzję, że tego nie podwyższamy i to na cały rok. Prosiła zatem, by Dyrektor podjął w tej kwestii jednoznaczną decyzję.

**Dyrektor ZGK** powiedział, że zwracają się do Rady o przedłużenie stawek brano pod uwagę to, że jeżeli weszłyby od 1 stycznia opłata za korzystanie ze środowiska, to ZGK nie mógłby liczyć tych kosztów jako swoich, dlatego zwrócono się o przedłużenie na kwartał. Nie mniej Firma zwraca się o przedłużenie taryf do roku, zatem nic nie stoi na przeszkodzie, żeby w styczniu przedłużyć te taryfy do końca roku.

Po co podchodzić do tematu kilka razy – **pytała radna Łańska.**

**Burmistrz Więcborka** wyjaśnił, że w tej materii obowiązują określone procedury i terminy ściśle określone przez ustawę dlatego trzeba zaopiniować ten nie inny wniosek.

Przedsiębiorstwo musi złożyć wniosek siedemdziesiąt dni przed planowanym terminem. 18 października ZGK złożyło wniosek o kwartał. Teraz już tych siedemdziesięciu dni przed wejściem w życie nie mamy. Możemy złożyć taki wniosek w styczniu o przedłużenie do końca roku – **mówił Dyrektor ZGK.**

**Burmistrz Więcborka** wskazał, że głos radnej Łańskiej jest racjonalny z tego punktu widzenia, że na dziś funkcjonuje się z myślą, że nie będzie zmiany ustawy i aż prosi się w związku z tym o przedłużeniu taryfy na rok. Natomiast są procedury, terminy ustawowe i tego należy się trzymać. Jeżeli Zakład złożył wniosek o przedłużenie taryf na okres trzech miesięcy należy się tego trzymać, bo tego nie da się zmienić. Sam jest mieszkańcem gminy i zależy mu na tym, aby stawki nie zostały podniesione ale nie można zaplanować czegoś takiego z wyprzedzeniem tj., że jeżeli w 2018 roku będzie podwyżka 0,40 zł na m<sup>3</sup>, to nie można zaplanować rozłożenia tego na dwa lata i roku w tym na 2017r. podwyższyć o 0,20 zł, bo nie ma do tego przesłanek prawnych i ekonomicznych. To wynika ściśle z kalkulacji, które są też określone w ustawie o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę. Zatem racjonalnie wydaje się przedłużenie obowiązywania stawek o rok, natomiast proceduralnie należy trzymać się prawa. Wniosek wpłynął o przedłużenie na trzy miesiące i taki wniosek mamy do zaopiniowania. Przedłożony wniosek jest też efektem tego, że cały czas był ten stan niepewności, co do wejścia w życie nowych zapisów ustawy.

**Radny Piłka** przyjmował, że jeżeli w nowym roku nie będzie zmian ustawy obowiązującej będzie dotychczasowa stawka.

Jeżeli sytuacja ekonomiczna i inne warunki zewnętrzne nie zmienią, to będziemy się starać żeby ta stawka pozostała – **mówił Dyrektor ZGK**.

**Przewodniczący Komisji Przewodniczący Komisji** kończąc dyskusję w temacie stwierdził, że nie ma „o co kopii kruszyć”. W tej chwili zgodnie z przepisami trzeba rozpatrzyć złożony wniosek. Potem ZGK musi pilnować ustawowych terminów i odpowiednio wcześniej przedłożyć kolejny wniosek.

### **Obecnych 13 radnych**

<b>Za pozytywnym zaopiniowaniem głosowało</b>	<b>- 12 radnych</b>
<b>Wstrzymał się od głosu</b>	<b>- 1 radny</b>

Projekt uchwały w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów budowy studni wierconych oraz sposobu jej rozliczania **omówił Kierownik Referatu UM p. Tomasz Fifielski**

Podstawę prawną podjęcia uchwały stanowi art. 403 ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r. późn. zm.), zgodnie z którym zasady udzielania dotacji celowej z budżetu gminy na finansowanie lub dofinansowanie kosztów inwestycji, obejmujące w szczególności kryteria wyboru inwestycji do finansowania lub dofinansowania oraz tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania określa odpowiednio rada gminy w drodze uchwały. Dotacja udzielana będzie z przeznaczeniem na budowę studni wierconych, które zapewnią zapotrzebowanie w wodę pitną na terenach, gdzie nie ma dostępu do wodociągu i w przyszłości nie planuje się takiej inwestycji. Projekt uchwały został zgłoszony Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów w trybie art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2016r., poz. 1808 z późn. zm.) oraz Ministrowi Rolnictwa i Rozwoju Wsi w trybie art. 7 ust. 3a w/w ustawy. Przedłożone przez UOKiK oraz Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi propozycje zmian zostały uwzględnione w projekcie uchwały. Realizacja uchwały wywołuje skutki finansowe. Wysokość wydatkowych środków określa corocznie podjęta uchwała budżetowa. W związku z powyższym podjęcie przedmiotowej uchwały jest zasadne.

Radna Łańska pytała, czy jest jakaś karencja wobec osoby, która wybuduje sobie studnię z dofinansowaniem ze środków Gminy Więcbork i po czasie stwierdzi że nie spełnia ona określonych wymogów tj. latem wysycha i przyjdzie do Burmistrza...

W przypadku studni głębinowej nie ma takiej opcji, żeby wyschła. Ten problem dotyczy zwykłych studni – **mówił p. Fifielski**.

**Radny Andrzej Wenda** chciał wiedzieć ile jest na terenie gminy takich punktów, gdzie nie warto doprowadzać wodociągu.

W ubiegłym roku ZGK doprowadzało wodę do gospodarstwa usytuowanego w Nowym Dworze, w lesie – 800m od nitki wodociągowej ale tam ANR wykonało odwiert i mieszkańcy

wodę mają. Kolejnym miejscem, gdzie problem istnieje do dziś jest Pęperzyn, gdzie do jednego gospodarstwa woda jest dowożona dwa razy w tygodniu. Burmistrz i Rada przekazała środki na wykonanie tego wodociągu, jest zlecony projekt i w kolejnym roku nastąpi wykonanie. Z tego wodociągu zasilane będą cztery gospodarstwa. Poza tym problem występuje w Czarmuniu /do wodociągu 3km/, w takich przypadkach uzasadniona jest budowa studni – **mówił Dyrektor ZGK.**

**Radny Ryszard Kałaczyński** uważał, że nikt nie może zabronić mu wywiercenia sobie studni. Sam był świadkiem wykonania takiej inwestycji, której koszt wyniósł 6.000,00 zł. Wykonywanie studni jest nagminne wśród rolników, więc czy opcja jeszcze z dofinansowaniem nie będzie działaniem przeciwno interesowi ZGK.

**Burmistrz Więcborka** zapewnił, że inicjatywa nie ma szkodzić ZGK. Jest to pomoc skierowana do tych rodzin, gospodarstw domowych, gdzie nie ma możliwości doprowadzenia wodociągu. Na pewno nie będzie współfinansowania wykonania studni osobom, które mają możliwość podłączenia się do sieci wodociągowej. Dofinansowanie wynosić będzie do 60% kosztów wykonanej inwestycji, maksymalnie do 6.000,00 zł. Przy czym koszt wykonania takiej studni niejednokrotnie wynosi powyżej 10.000.00 zł.

**Przewodniczący Komisji** zamknął dyskusję.

**Obecnych 13 radnych.**

<b>Za pozytywnym zaopiniowaniem głosowało</b>	<b>- 12 radnych</b>
<b>Wstrzymał się od głosu</b>	<b>- 1 radny</b>

**Z obrad ubył radny Andrzej Wenda /obecnych 12 radnych/**

### **Opinia Komisji w sprawie dokonania zabiegów pielęgnacyjnych pomnika przyrody**

Zgodnie z ustawą o ochronie przyrody do kompetencji Rady należy opieka nad pomnikami przyrody. Z Nadleśnictwa Runowo wpłynął wniosek o dokonanie zabiegów pielęgnacyjnych na pomniku przyrody – dąb bezszypułkowy rosnący w Nadleśnictwie Dąbie, zabiegi miałyby polegać na przycięciu posuszu. Opinia ma na celu umożliwienie wynajęcia wysięgnika do obciążenia suchych gałęzi i wykonaniu zadania. Gmina stara się dbać o pomniki przyrody, wycinać suche gałęzie, które stanowią niebezpieczeństwo dla przechodniów i kierowców. Podobne zabiegi wykonano na Alei Dębowej za kwotę ok. 8.000,00 zł. Gmina ma podpisane porozumienie z firmą, która usuwa posusz w zamian za uzyskane drewno.

**Uwag nie wniesiono.**

**Obecnych 12 radnych.**

**Opinia Komisji jednogłośnie pozytywna**

**W sprawach różnych Przewodniczący Komisji** zapoznał radnych pismem skierowanym do Radnych z Policji /Załącznik do niniejszego Protokołu/, w którym złożone zostały

podziękowania za udział finansowy w zakupie samochodu policyjnego oraz przekazane środki na dodatkowe służby patrolowe na terenie gminy Więcbork. W piśmie zawarta została również prośba o uwzględnienie w budżecie Gminy na kolejny rok środków na organizację dodatkowych patroli w miejscach szczególnie zagrożonych oraz środków na współfinansowanie zakupu sprzętu transportowego dla KPP w Sępólnie Krajeńskim.

**Burmistrz Więcborka** wskazał, że pismo wpłynęło zarówno do Rady Miejskiej, jak i do niego. W planie budżetu Gminy Więcbork na 2017 rok została wzorem lat ubiegłych zabezpieczona kwota 5.000,00 zł na dodatkowe służby patrolowe. Żadne inne środki nie zostały ujęte, gdyż na dzień dzisiejszy nie widzi takiej możliwości.

**Radny Stanisław Piłka** pytał Burmistrza Więcborka, na jakim etapie jest sprawa biogazowi. Na ostatniej sesji wywołana została uchwała intencyjna, więc chciałby wiedzieć, czy procedura została zablokowana. Radny poinformował również, że radni w osobach: p. Jan Antczak, p. Stanisław Posieczek i p. Stanisław Piłka na zaproszenie uczestniczyli w otwarciu biogazowi. Otrzymali materiały, w tym płytkę z materiałami dotyczącymi biogazowi. Potwierdziło się wszystko to o czym mówił Burmistrz na poprzedniej sesji tj. wyczuwalny jest lekki zapach kiszonki z kukurydzy innych zapachów nie stwierdzono ale nie było w tym czasie żadnej masy poprodukcyjnej, którą rolnicy na bieżąco biorą jako nawóz. Materiały z płytki zostały wydrukowane i mogą zostać udostępnione zainteresowanym radnym.

**Burmistrz Więcborka** odpowiadając na powyższe mówił, że oczywiście na poprzedniej sesji informował Radę, że odbył wizytę w biogazowi zlokalizowanej w miejscowości Krasowo-Częski i jedyny wyczuwalny zapach, z którym wówczas miał do czynienia, to zapach kiszonki. Tak, jak wówczas też powiedział dla jednych zapach ten jest neutralny, dla drugich może być nieprzyjemny. Rozmawiał z p. Kamilem Pielak, któremu przekazał informację od Komitetu Protestacyjnego o możliwości spotkania się z przedstawicielami Green Energy. Miało to miejsce na początku listopada i prośba była taka, by w drugiej połowie listopada zorganizowane zostało spotkanie. Do dnia dzisiejszego żadnej zwrotnej informacji w tej kwestii nie otrzymano. Ponadto ósmego listopada po godz. trzynastej otrzymał również zaproszenie na otwarcie biogazowi, w którym uczestniczyli radni ale data była na dziesiątego listopada i nie był w stanie tego zrealizować. Obecnie żadne pisma i wnioski.

**Radny Jan Antczak** pytał ile Burmistrz oszczędził rzeczywiście od tej biogazowi. Faktycznie trochę czuć jest zapach kiszonki ale radni stali obok biogazowi i nic nie było czuć. Dopiero, jak obeszlą biogazownię i byli w pobliżu silosów /4 silosy/ wówczas było trochę czuć. Odeszli na 20m i żadnego zapachu już nie dało się wyczuć. Natomiast w gminie wszyscy się nakręcili, chodzono po domach i straszono, że będzie wożona padlina itp. Radny zarzucił Burmistrzowi, że ten będąc na obiekcie biogazowi przedstawił się jako sprzedawca kukurydzy.

Panie radny mówi Pan nieprawdę i oszczerstwa. Mam świadków na to z kim byłem i jak się przedstawiliśmy. Proszę tego nie mówić, bo w ten sposób można kogoś obrazić i zmieszać z błotem. Proszę też nie powtarzać tej nieprawdy – **mówił Burmistrz Więcborka.**

**Pan Adam Kubiak** uczestniczący w skaldzie delegacji wizytującej biogazownię potwierdził słowa Burmistrza. Powiedział, że Burmistrz nie przedstawiał się na pewno, jako sprzedawca kukurydzy, pozostali również tego nie uczynili. Proces technologiczny polega na tym, że dwa silosy wytwarzają ten biogaz ale cała instalacja jest w fazie rozruchu i nie było jeszcze odpadu pofermentacyjnego.

**Przewodniczący Komisji** zamknął dyskusję i zapoznał Komisję z kolejnym pismem skierowanym do radnych od Wojewody Kujawsko-Pomorskiego **/Załącznik do niniejszego Protokołu/**. Pismo dotyczyło nadawania nazw budowla, obiektom użyteczności publicznej i ulicom, które nie mogą upamiętniać osób, organizacji, wydarzeń lub dat symbolizujących komunizm lub innych ustrojów totalitarnych, bądź winny sposób takie ustroje propagować.

**Burmistrz Więborga** ustosunkowując się do powyższego powiedział, że na terenie miasta funkcjonuje kilka nazw ulic, które bezsprzecznie podlegać będą zmianie niemniej do IPN wystosowano z Urzędu pismo z wykazem wszystkich ulic po to, by ten wypowiedział się co do tego, które trzeba zmienić, które niekoniecznie. Wiadomo jest, że w tej chwili Delegatura IPN wysłała wykaz do centrali po to by interpretacje były jednolite w całym kraju. Po uzyskaniu odpowiedzi podjęte zostaną odpowiednie decyzje.

W tym punkcie posiedzenia głos zabrał również **Kierownik Referatu UM p. Tomasz Fifielski** w zakresie utrzymania dróg gminnych informując, że w ostatnim czasie pogoda nie pozwoliła wykonywać na drogach czynności do których Gmina jest zobowiązana. Przez sześć tygodni pojawiło się Raptem pięć dni, w których można było cokolwiek w tym zakresie działać. Deszcz i mróz skutecznie uniemożliwił podjęcie jakichkolwiek prac na drogach. Niektóre z odcinków dróg są prawie nieprzejezdne i te w pierwszej kolejności będą utwardzane i równane z chwilą pojawienia się korzystnych warunków atmosferycznych. W najbliższych planach jest wykonanie prac na drodze wiodącej do nadleśnictwa Chłopigost. Wykonano natomiast odcinki dróg na Osiedlu Piastowskim, w Dalkowie. W najbliższy piątek sprzęt pojawi się w Lubczy. Pan Fifielski prosił aby uzbroić się w cierpliwość i te informacje przekazać również mieszkańcom. Prosił też o bieżące zgłaszanie potrzeb dotyczących punktów drogowych wymagających interwencji.

Na tym posiedzenie zakończono.

Prot. I. Mrozek

**Przewodniczący Komisji  
Budżetu i Finansów**

**/-/ Henryk Szwochert**