

Protokół Nr 27
z obrad dwudziestej siódmej sesji Rady Miejskiej w Więcborku, odbytych
w dniu 25.01.2017r.

Posiedzenie odbyło się w Sali Krajeńskiej Miejsko - Gminnego Ośrodka Kultury w Więcborku.

Sesja trwała od godz. 12:00 – do godz. 13:10.

Obecność według załączonej listy obecności.

W sesji na 15 radnych udział wzięło 13 radnych, czyli quorum wymagane do podejmowania prawomocnych uchwał zgodnie z art. 14 ustawy o samorządzie gminnym /Dz. U. 2016r.poz. 446/

Radni nieobecni usprawiedliwieni: radna Marta Bączkowska i radny Kazimierz Wilczyński.

Spoza składu Rady w sesji uczestniczyli:

- | | |
|--|---------------------------------|
| 1. Burmistrz Więcborka | - Waldemar Kuszewski |
| 2. Zastępca Burmistrza Więcborka | - Jacek Masztakowski |
| 3. Skarbnik Gminy Więcbork | - Alina Kruk |
| 4. Dyrektor Biura Obsługi Oświaty Samorządowej w Więcborku | - Danuta Zawidzka |
| 5. Dyrektor Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Więcborku | - Ludmiła Piekalkiewicz-Geruzel |
| 6. Dyrektor Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Więcborku | - Tomasz Siekierka |
| 7. Kierownik Referatu Inwestycji, Planowania Przestrzennego I Gospodarki Nieruchomościami UM w Więcborku | - Michał Bąk |
| 8. Kierownik Referatu Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Dróg | - Tomasz Fifieski |
| 9. Redaktor „Krajeńskich Zeszytów Historycznych” | - Leszek Skaza |
| 10. Redaktor „Wiadomości Krajeńskich” | - Robert Lida |
| 11. Redaktor Regionalnego Portalu Informacyjnego | - Paweł Szydeł |
| 12. Regionalny Portal Informacyjny | - Kamil Jeliński |

Obradom przewodniczyła p. Grażyna Witczak – Przewodnicząca Rady Miejskiej w Więcborku.

Porządek obrad:

1. Otwarcie.
2. Stwierdzenie quorum.
3. Przyjęcie protokołu z XXVI sesji Rady Miejskiej w Więcborku.
4. Informacja Przewodniczącej Rady Miejskiej w Więcborku o działaniach podejmowanych w okresie między sesjami.
5. Informacja Burmistrza Więcborka o pracy w okresie między sesjami.
6. Interpelacje i zapytania radnych.
7. Informacja Dyrektora Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej oraz Punktów Filialnych na temat realizacji zadań w roku 2016 i prezentacja planowanych przedsięwzięć na rok 2017.

8. Sprawozdanie Przewodniczącej Rady Miejskiej w Więcborku z realizacji planu pracy Rady za 2016r.
9. Sprawozdania Komisji stałych RM z realizacji planów pracy za rok 2016.
10. Przyjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne przekazanie w formie darowizny nieruchomości stanowiącej własność Gminy Więcbork.
11. Przyjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia Planu Odnowy Miejscowości Witunia.
12. Przyjęcie uchwały w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodku wsparcia - schronisku dla bezdomnych, niebędącym jednostką organizacyjną gminy Więcbork, a realizującym zadania własne gminy w zakresie udzielania schronienia osobom bezdomnym, które ostatnie stałe miejsce zameldowania posiadały na terenie gminy Więcbork.
13. Przyjęcie uchwały w sprawie zmian budżetu Gminy Więcbork na rok 2017.
14. Przyjęcie uchwały w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Więcbork
12. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.
13. Wolne wnioski i informacje.
14. Zakończenie.

Do powyższego nie wniesiono zmian.

Przewodnicząca RM zarządziła głosowanie nad porządkiem obrad.

Na sali 13 radnych

Porządek obrad przyjęto jednogłośnie

Ad. 3 Przewodnicząca RM p. Grażyna Witczak poinformowała, że **protokół z XXVI sesji** został napisany. Do dnia sesji nie wniesiono poprawek. Zapytała, czy ewentualnie ktoś z radnych w danej chwili ma jakieś uwagi. Takowych nie zgłoszono, więc poddano protokół pod głosowanie.

Na sali 13 radnych

Protokół przyjęto jednogłośnie

Ad. 4 Informacja Przewodniczącej Rady Miejskiej w Więcborku o działaniach podejmowanych w okresie między sesjami.

25.12.2016r. - pożegnanie Proboszcza Parafii Wniebowzięcia NMP w Więcborku, ks. Adama Kątnego.

18.01.2017r. – udział w spotkaniu z lokalną poetką p. Małgorzatą Szweda – Czerwińską połączone z prezentacją bajki jej autorstwa. Bajka została opublikowana została w almanachu współczesnej bajki.

22.01.2017r – Przewodnicząca RM wspólnie z Wiceprzewodnicząca RM p. Anna Łańska i Wiceprzewodniczącym RM p. Henrykiem Szwochert wzięli udział w uroczystościach związanych z obchodami 97 rocznicy powrotu Więcborka do Rzeczypospolitej Polskiej.

23.01.2017r. – udział w posiedzeniu Komisji Oświaty, Kultury i Sportu Rady Miejskiej w Więcborku.

30.12.2016r. - udział w drugiej części Sesji Rady Powiatu Sępoleńskiego stanowiącej pożegnanie dotychczasowego prezesa spółki NOVUM MED – prowadzącej Szpital Powiatowy w Więcborku – Pana Stanisława Plewako (miejsce: CKiS w Sępólnie Krajeńskim).

Ponadto w przedmiotowym okresie Przewodnicząca RM uczestniczyła w załatwianiu bieżących spraw dotyczących funkcjonowania Rady Miejskiej oraz biura RM.

Ad. 5 Informacja Burmistrza Więcborka o pracy w okresie między sesjami.

21.12.2016r. - spotkanie opłatkowe z Radnymi Rady Miejskiej w Więcborku (miejsce: sala lustrzana MGOK w Więcborku) oraz spotkanie opłatkowe z członkami Więcborskiej Orkiestry Dętej (miejsce: Sala Krajeńska MGOK w Więcborku)

22.12.2016r. - podpisanie aktów notarialnych (miejsce: Sępólno Krajeńskie) oraz: spotkanie wigilijne w Środowiskowym Domu Samopomocy w Więcborku (miejsce: siedziba ŚDS) i spotkanie opłatkowe z Sołtysami Gminy Więcbork (miejsce: Restauracja Pod Koroną)

24.12.2016r. - spotkanie wigilijne z mieszkańcami i pracownikami Domu Pomocy Społecznej w Suchorączku (miejsce: DPS Suchorączek)

25.12.2016r. - pożegnanie Proboszcza Parafii Wniebowzięcia NMP w Więcborku, ks. Adama Kątnego.

27.12.2016r. - udział w obchodach 50-lecia zawarcia związku małżeńskiego Państwa Bożeny i Henryka Śpica (miejsce: dom jubilatów)

28.12.2016r. - udział w obchodach 50-lecia zawarcia związku małżeńskiego Państwa Aliny i Kazimierza Choszowskich (miejsce: Restauracja Pomorzanka)

29.12.2016r. - spotkanie z Dyrektorem Zarządu Dróg Wojewódzkich Panem Mirosławem Kielnikiem (miejsce: Starostwo Powiatowe Sępólno Krajeńskie). Ustalonie: - wprowadzenie nowej organizacji ruchu na skrzyżowaniu ulic Złotowskiej z Dworcową do końca czerwca 2017 roku; - naprawa nawierzchni asfaltowej poprzez uzupełnienie brakujących odcinków asfaltu przy chodniku ul. Złotowska w Witunii (zgłosić na piśmie); - budowa skrzyżowania z ruchem okrężnym przy drogach wojewódzkich 241 i 242 w Więcborku w 2017 roku; po pierwszym kwartale rozmowa dot. skrzyżowania dróg wojewódzkich 241 i 189 w Więcborku czyli ulic Wyzwolenia, Hallera i Złotowskiej.

30.12.2016r. - udział w drugiej części Sesji Rady Powiatu Sępoleńskiego stanowiącej pożegnanie dotychczasowego prezesa spółki NOVUM MED – prowadzącej Szpital Powiatowy w Więcborku – Pana Stanisława Plewako (miejsce: CKiS w Sępólnie Krajeńskim).

2.01.2017r. - podpisanie aktu notarialnego mającego na celu wpisanie hipoteki na nieruchomości położonej w Witunii należącej do Państwa Szwemin. Gmina Więcbork zabezpieczyła swoje roszczenia na tej nieruchomości.

6.01.2017r.- powitanie nowego Proboszcza Parafii Wniebowzięcia NMP w Więcborku, ks. Adama Andrzejczaka.

7.01.2017r.- udział w podsumowaniu Turnieju halowej piłki nożnej o puchar Burmistrza w Więcborku (miejsce: sala gimnastyczna ZS w Sypniewie). Zwyciężyła drużyna Darchem – Witunia.

10.01.2017 - spotkanie noworoczne OSP Powiatu Sępoleńskiego (siedziba Powiatowego Zarządu OSP w Sępólnie Krajeńskim)

11.01.2017r. - spotkanie z p. Dagmarą Fabiszak przedstawicielem Kancelarii Prawnej Ostrowscy i Wspólnicy, Skarbnik Gminy Więcbork, z-ca Burmistrza. Spotkanie dot. spraw indywidualnych interpretacji prawnych związanych z wejściem w życie ustawy o inwestycjach w zakresie elektrowni wiatrowych oraz zmianami w ustawie Prawo Budowlane (miejsce: Urząd Gminy Więcbork)

13.01.2017r. – udział w posiedzeniu Kapituły Nagrody Burmistrza Więcborka w dziedzinie kultury i sportu „Rycerz”. Rozpatrzono wnioski złożone oraz przygotowany został wniosek rekomendujący osoby do nagrody. 4 lutego odbędzie się Bal Sportu i Kultury „Rycerz” w remizie strażackiej w Więcborku. Ponadto w tym dniu Burmistrz Więcborka odbył spotkanie z Przewodniczącą Gminnej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Omówiono sprawy bieżące oraz zmiany w przewidywane zmiany w składzie Komisji (miejsce: gabinet Burmistrza) oraz spotkanie z Wójtem Gminy Sośno p. Leszkiem Stroińskim, Kierownikiem Oświaty w Sośnie p. Adamem Ostrowskim. W spotkaniu uczestniczyła również Dyrektor BOOS w Więcborku p. Danuta Zawidzka. Temat spotkania to przygotowanie nowego porozumienia ws ustalenia obwodu szkolnego dla dzieci zamieszkałych w miejscowości Ostrówek i Rogalin – gmina Sośno (miejsce: gabinet Burmistrza)

14.01.2017r. - udział w Walnym Zebraniu członków OSP Sypniewo (miejsce: remiza Sypniewo)

16.01.2017r. - udział w Konwencji Burmistrzów Powiatu Sępoleńskiego. Tematy poruszane to m.in. program usuwania azbestu (zmiana warunków), Targi Pracy i Edukacji – 22 lutego 2017 roku. Odbędzie się również posiedzenie Kapituły nagrody Starosty Złoty Klucz Przedsiębiorczości (miejsce: Starostwo Powiatowe) oraz udział w posiedzeniu Komitetu Sterującego ORSG Powiatu Sępoleńskiego (miejsce: Starostwo Powiatowe)

18.01.2017r. - udział w rocznej odprawie Policji Powiatu Sępoleńskiego z udziałem Zastępcy Komendanta Wojewódzkiego Policji w Bydgoszczy insp. Marcina Woźniaka (miejsce: KPP w Sępólnie Krajeńskim)

22.01.2017r.- udział w uroczystościach obchodów 97 rocznicy powrotu Więcborka do Rzeczypospolitej (miejsce: Plac Jana Pawła II)

23.01.2017r. - udział w posiedzeniu Komisji Oświaty RM w Więcborku (MGBP w Więcborku) oraz spotkanie z nauczycielami Szkoły Podstawowej w Więcborku oraz Gimnazjum w Więcborku dot. propozycji utworzenia na terenie Więcborka dwóch szkół podstawowych (miejsce: Szkoła Podstawowa w Więcborku)

24.01.2017r. - udział w posiedzeniu Komisji Zdrowia RM w Więcborku (miejsce: salka narad UM w Więcbork) i posiedzeniu połączonych Komisji Budżetu oraz Rolnictwa RM w Więcborku (miejsce: salka narad UM w Więcborku)

Ad.6 Interpelacje i zapytania radnych.

Interpelacji nie wniesiono

Ad.7 Informację dotyczącą realizacji zadań przez Miejsko Gminną bibliotekę Publiczną i jej punkty filialne w roku 2016 oraz prezentację planowanych przedsięwzięć na rok 2017. **przedstawiła Dyrektor Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Więcborku p. Ludmiła Piekalkiewicz – Geruzel.**

Informacja stanowi załącznik Nr 1,2 i 3 do niniejszego Protokołu /do wglądu w biurze RM oraz stronie BIP Gminy Więcbork/.

Przewodnicząca RM otworzyła dyskusję.

Radny Jan Antczak pytał jak układa się współpraca Dyrektor z filiami biblioteki, i jak często spotyka się z prowadzącymi te oddziały.

Dyrektor Biblioteki odpowiedziała, że podczas wykonywanego skontrum kontakt pomiędzy biblioteka w Więcborku, a jej oddziałami filialnymi był stały. W kwestiach czysto merytorycznych, czy też planowanych działaniach kontakt ten jest bieżący choć niekoniecznie bezpośredni. Natomiast przynajmniej raz w miesiącu odbywają się wspólne spotkania. Poza tym stały kontakt telefoniczny.

Radny Ryszard Kałaczyński mówił, że podczas obecności w Bibliotece przy okazji odbywającego się tam posiedzenia Komisji Oświaty/.../ na kilka rzeczy zwrócił uwagę. Jedną z nich jest według radnego brak wyraźnego oznakowania Biblioteki, jako miejsca. Wejście do budynku jest tak usytuowane, że praktycznie nikt oprócz ludności miejscowej nie wie, że jest tam biblioteka i to należałoby zmienić. Kolejna z uwag dotyczyła ekspozycji przekazanych przez mieszkańców prac magisterskich, które zdaniem radnego nie mają właściwej oprawy, a przez to wyglądają mało estetycznie.

Dyrektor Biblioteki wyjaśniła, że wraz z współpracownikami również rozważają kwestię lepszego wyeksponowania Jednostki, co nie jest rzeczą prostą z uwagi na takie, a nie inne jej usytuowanie. Co zaś do poszanowania księgozbiorów, to wszystkie prace w takich okładkach, jakie otrzymuje Biblioteka z szacunkiem do praw autorskich i tego, jak ktoś wydał daną pracę i przekazał są dostępne doglądu. Osobiście nie widziała, żadnej „poszarpanej pracy” ale zwróci na to uwagę.

Przewodnicząca RM zgłosiła sugestię co do nagłośnienia w dostępnych mediach akcji „uwolnij książkę” dzięki której Biblioteka mogłaby pozyskać nowe ciekawe tytuły od mieszkańców, u których zalegają one na półkach domowych biblioteczek. Wie, że sama akcja jest prowadzona ale warto byłoby ją bardziej nagłośnić.

Dyrektor Biblioteki powiedziała, że w miesiącach letnich planowana jest akcja „Książka na plaży” wówczas też Biblioteka zwróci się do mieszkańców, by ci uwolnili książki, których już nie czytają, a które Biblioteka mogłaby udostępniać je innym.

Przewodnicząca RM zamknęła dyskusję.

Ad.8 Sprawozdanie z realizacji planu pracy Rady za 2016r. **przedstawiła Przewodnicząca Rady Miejskiej w Więcborku p. Grażyna Witczak.**

Sprawozdanie stanowi Załącznik Nr 4 do niniejszego Protokołu /do wglądu w biurze RM oraz stronie BIP Gminy Więcbork/.

Ad.9 Sprawozdania z realizacji planów pracy poszczególnych Komisji Rady Miejskiej przedstawili jej Przewodniczący.

- Komisja Budżetu i Finansów – Przewodniczący Henryk Szwochert /zał. Nr 5 do niniejszego protokołu – do wglądu w biurze RM oraz stronie BIP Gminy Więcbork/.
- Komisja Rewizyjna – Przewodniczący Jacek Kabattek /zał. Nr 6 do niniejszego protokołu – do wglądu w biurze RM oraz stronie BIP Gminy Więcbork/.
- Komisja Oświaty, Kultury i Sportu – Przewodnicząca Beata Kopta /zał. Nr 7 do niniejszego protokołu – do wglądu w biurze RM oraz stronie BIP Gminy Więcbork/.
- Komisja Zdrowia, Pomocy Społecznej i Porządku Publicznego – Przewodnicząca Beata Lida /zał. Nr 8 do niniejszego protokołu – do wglądu w biurze RM oraz stronie BIP Gminy Więcbork/.
- Komisja Statutowa – Przewodniczący Stanisław Posieczek /zał. Nr 9 do niniejszego protokołu – do wglądu w biurze RM oraz stronie BIP Gminy Więcbork/.

Z uwagi na nieobecność Przewodniczącego Komisji Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej, Inwentaryzacji i Handlu p. Kazimierza Wilczyńskiego nie przedstawione zostało sprawozdanie z prac ww. Komisji.

Ad. 10-11 Projekty uchwał dotyczące gospodarowania mieniem Gminy Więcbork przedstawił Kierownik Referatu UM w Więcborku p. Michał Bąk.

a) w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne przekazanie w formie darowizny nieruchomości stanowiącej własność Gminy Więcbork.

Rada Miejska decyduje o zbyciu, nabyciu lub obciążaniu nieruchomości oraz o warunkach dokonania tych czynności. Zgodnie z art. 13 ust. 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami nieruchomość może być przedmiotem darowizny na cele publiczne, a także przedmiotem darowizny dokonanej między Skarbem Państwa, a jednostką samorządu terytorialnego, a także między tymi jednostkami. W umowie określa się cel, na który nieruchomość jest darowana. W celu umożliwienia realizacji decyzji Zarządu Województwa Kujawsko – Pomorskiego o lokalizacji nowej siedziby Krajeńskiego Parku Krajobrazowego oraz Ośrodka Edukacji Przyrodniczej w Więcborku przy ul. Strzeleckiej 5 niezbędne jest podjęcie przedmiotowej uchwały. Wniosek w tej sprawie, jaki wpłynął do Rady Miejskiej od Dyrektora Krajeńskiego Parku Krajobrazowego, omówiony został na posiedzeniu połączonych Komisji Budżetu /.../ i Rolnictwa /.../ w miesiącu grudniu, zyskał pozytywną opinię radnych. W § 3 projektu zawarto zastrzeżenie, że w przypadku niewykorzystania nieruchomości na cel wskazany w § 2 do dnia 31.12.2018r. darowizna może zostać odwołana.

Opinia połączonych Komisji RM: Budżetu i Finansów oraz Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej, Inwentaryzacji i Handlu – pozytywna.

Uwag nie wniesiono.

Na sali 13 radnych

Przed głosowaniem **Przewodnicząca RM** zgłosiła, iż z uwagi na fakt, że zawodowo związana jest z instytucją Krajeńskiego Parku Krajobrazowego wstrzyma się od głosu w przedmiotowej kwestii.

Za przyjęciem uchwały głosowało - 12 radnych
Wstrzymała się od głosu - 1 radna

b) w sprawie zatwierdzenia Planu Odnowy Miejscowości Witunia.

Plan Odnowy Miejscowości jest jednym z najważniejszych elementów odnowy wsi, jej rozwoju oraz poprawy warunków i życia mieszkańców. Sporządzenie i uchwalenie takiego dokumentu stanowi niezbędny warunek przy aplikowaniu o środki finansowe w ramach „Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020” działania: „Podstawowe usługi i odnowa wsi na obszarach wiejskich” Celem działania „Podstawowe usługi i odnowa wsi na obszarach wiejskich” jest m.in. wspieranie lokalnego rozwoju na obszarach wiejskich. Przedmiotowy Plan zatwierdzony został przez Radę Miejską w miesiącu wrześniu 2016r. ale z uwagi na wprowadzenie nowego zadania, które ma powstać na terenie sołectwa konieczne było ponowne wywołanie projektu uchwały w tej sprawie.

Opinia połączonych Komisji RM: Budżetu i Finansów oraz Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej, Inwentaryzacji i Handlu – pozytywna.

Uwag nie wniesiono.

Na sali 13 radnych

Uchwałę podjęto jednogłośnie

Ad.12 Projekt uchwały w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodku wsparcia - schronisku dla bezdomnych, niebędącym jednostką organizacyjną gminy Więcbork, a realizującym zadania własne gminy w zakresie udzielania schronienia osobom bezdomnym, które ostatnie stałe miejsce zameldowania posiadały na terenie gminy Więcbork **omówił Dyrektor Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Więcborku p. Tomasz Siekierka.**

Do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym należy między innymi udzielanie schronienia, osobom tego pozbawionym. Na podstawie art. 97 ust. 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (j.t. Dz. U. z 2016r., poz. 930, ze zm.) rada gminy jest upoważniona do ustalenia w drodze uchwały, w zakresie zadań własnych, szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia. W myśl art. 51 ust. 4 wyżej wymienionej ustawy schronisko dla bezdomnych zalicza się do ośrodków wsparcia. Osoby nie ponoszą opłat, jeżeli dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty kryterium dochodowego. W związku z powyższym należało ustalić zasady odpłatności dla osób, rodzin, których dochód jest wyższy od ustawowego

kryterium dochodowego. Jest to zgodne z zasadą pomocniczości w pomocy społecznej, traktowanej jako wsparcie niejako domykające, wspomagające osobę w jej dążeniu do wyjścia z tymczasowej trudnej sytuacji życiowej, przy wykorzystaniu jej własnych możliwości oraz uprawnień. Średni koszt odpłatności za osobę przebywającą w schronisku wynosi obecnie średnio ok. 800,00 zł – 900,00 zł miesięcznie. W tej chwili opłacany jest pobyt jednej osoby umieszczonej w schronisku od miesiąca grudnia 2016r. wcześniej w roku 2015 były to dwie osoby.

Opinia Komisji Zdrowia /.../ - pozytywna

Opinia połączonych Komisji RM: Budżetu i Finansów oraz Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej, Inwentaryzacji i Handlu – pozytywna.

Radni nie wnieśli uwag.

Na sali 13 radnych

Uchwałę podjęto jednogłośnie

Ad. 13-14 Projekty uchwał finansowych Gminy Więcbork **przedstawiła Skarbnik Gminy p. Alina Kruk.**

a) w sprawie zmian budżetu Gminy Więcbork na rok 2017,

Zmiany dotyczyły:

1. Zmniejsza się plan dochodów (§6330) o kwotę 600.838,00 zł i wydatków budżetowych (§6050) o wartość 1.202.000,00 zł w rozdz. 60016 w związku z rezygnacją z realizacji zadania inwestycyjnego pn.: „Przebudowa drogi wewnętrznej wraz z budową sieci kanalizacji deszczowej w ciągu ul. Pomorskiej w Więcborku”. Przyczyną rezygnacji jest niezyskanie dofinansowania z Budżetu Państwa na realizację zadania.

2. Zwiększa się plan dochodów o kwotę 2.504.300,00 zł (§6257) oraz wydatków majątkowych (§6057 i §6059) o wartość 2.946.300,00 zł w związku z wprowadzeniem do realizacji nowego zadania inwestycyjnego pn.: „Przebudowa, rozbudowa oraz zmiana sposobu użytkowania budynku gospodarczego na klub samopomocy dla mieszkańców Gminy Więcbork oraz pomieszczenia socjalne wraz z budową parkingu”. Wprowadzenie zadania wynika z możliwości ubiegania się o dofinansowanie ze środków europejskich na realizację zadania. Uzyskanie dofinansowania jest ponadto warunkiem wykonania inwestycji.

3. Zmniejsza się plan finansowy dochodów (§6257) o kwotę 14.100,00 zł oraz dokonuje aktualizacji planu wydatków (w §6057 zmniejsza się plan o 14.100,00 zł natomiast w §6059 zwiększa się plan o 13.000,00 zł) w rozdz. 92109 w związku z zaplanowaną do realizacji inwestycją pn.: „Termomodernizacja budynku Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Więcborku”. Zmiana wynika z konieczności aktualizacji kosztorysu inwestycyjnego warunkującego otrzymanie dofinansowania ze środków europejskich i zmniejszeniem wartości kosztów kwalifikowanych.

4. Zwiększa się plan dochodów o kwotę 139.300,00 zł (§6257) oraz wydatków majątkowych (§6057 i §6059) o wartość 219.300,00 zł w związku z wprowadzeniem do realizacji nowego zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa infrastruktury rekreacyjno-turystycznej na terenie Gminy Więcbork”. Wprowadzenie zadania wynika z możliwości ubiegania się o

dofinansowanie ze środków europejskich na realizację zadania. Uzyskanie dofinansowania jest ponadto warunkiem wykonania inwestycji.

5. W rozdz. 60016, oprócz zmian opisanych w pkt 1 uzasadnienia, wprowadza się następujące zmiany:

zwiększa się plan wydatków w §4040 o kwotę 2.284,00 zł z uwagi na konieczność zapewnienia środków finansowych przeznaczonych na wypłatę dodatkowego wynagrodzenia rocznego za 2016 r.

zwiększa się plan wydatków w §4210 o kwotę 500,00 zł dokonując jednocześnie zmniejszenia planu wydatków w rozdz. 92195§4210. Zmiana dotyczy wydatków w ramach funduszu sołeckiego sołectwa Górowatki i jest korektą wynikającą z błędu pisarskiego. Dostosowano tym samym plan finansowy do treści uchwały zebrania wiejskiego ustalającego podział środków funduszu sołeckiego na 2017 r.

wprowadza się nowe zadanie inwestycyjne w §6050 o nazwie: „Przebudowa drogi wewnętrznej wraz z budowa kanalizacji deszczowej w ciągu ul. Krzywoustego na Osiedlu Piastowskim w Więcborku”. Wartość zadania to 692.000,00 zł.

6. Zwiększa się plan finansowy w rozdz. 60095 w §4040 o kwotę 413,00 zł z uwagi na konieczność zapewnienia środków finansowych przeznaczonych na wypłatę dodatkowego wynagrodzenia rocznego za 2016 r.

7. Zmniejsza się plan finansowy wydatków w rozdz. 70005 w §4590 o kwotę 27.000,00 zł z uwagi na fakt, iż zaplanowaną wypłatę odszkodowania tytułem całkowitego i ostatecznego zaspokojenia roszczeń w zakresie bezumownego korzystania przez Gminę Więcbork w latach 2006-2010 z nieruchomości w Więcborku przy ul. Kościuszki 3 zrealizowano w 2016 r.

8. W rozdziale 75011 dokonano przesunięć pomiędzy §4040 i §4260 o kwotę 3.614,00 zł z uwagi na konieczność zapewnienia środków finansowych przeznaczonych na wypłatę dodatkowego wynagrodzenia rocznego za 2016 r.

9. Zmniejsza się plan finansowy wydatków w rozdziale 75023 i 75095 w §4040 o łączną kwotę 3.543,00 zł w wyniku rozliczenia wypłaty dodatkowego wynagrodzenia rocznego.

10. Zmniejsza się plan finansowy w rozdz. 75702 w §8110 o kwotę 215.992,00 zł z uwagi na perspektywę niższych kosztów obsługi zadłużenia wynikającą ze spłaty w grudniu ur. części zadłużenia w Banku Spółdzielczym w Bydgoszczy oraz tendencji do utrzymywania się stóp procentowych na niskim poziomie.

11. Dokonano rozwiązania części rezerwy ogólnej (rozdz. 75818§4810) na kwotę 200.000,00 zł w celu sfinansowania zadania opisanego w pkt 2 uzasadnienia.

12. W rozdziale 85154, 85203, 8520, 85228 dokonano przesunięć pomiędzy §4170 i §4300 z uwagi na zmianę formy zatrudnienia psychologa.

13. W rozdz.85215 w §3110 zmniejsza się plan finansowy o kwotę 200.000,00 zł. Są to wydatki związane z wypłatą dodatków mieszkaniowych. Weryfikacja dokumentacji stanowiąca o zaangażowaniu środków na najbliższe pół roku daje informację, że liczba osób uprawnionych jest mniejsza zatem i wartość wypłaconych świadczeń będzie niższa.

14. W rozdz. 85219 w §6050 wprowadza się nowe zadanie inwestycyjne pn.: „Zakup i montaż kotła c.o. stalowego z podajnikiem KWM-SGR o mocy 62KW dla Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Więcborku” o wartości 18.000,00 zł. Zakup pieca wynika z konieczności wymiany dotychczasowego, który uległ awarii.

15. W rozdziale 90002 dokonano przesunięć pomiędzy §4040 i §4300 o kwotę 750,00 zł z uwagi na rozliczenie środków finansowych przeznaczonych na wypłatę dodatkowego wynagrodzenia rocznego za 2016 r.

Opinia połączonych Komisji RM: Budżetu i Finansów oraz Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej, Inwentaryzacji i Handlu – pozytywna.

Projekt nie wywołał dyskusji radnych.

Na sali 13 radnych

Uchwałę podjęto jednogłośnie

b) Przyjęcie uchwały w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Więcbork.

Zmian w WPF w 2017 r. dokonano z uwagi na zmiany w planie dochodów i wydatków budżetu Gminy Więcbork. Natomiast w załączniku przedsięwzięć w zadaniu pn.: „Zmiana sposobu użytkowania pomieszczeń gospodarczych na pomieszczenia użyteczności publicznej w budynku gospodarczym przy Urzędzie Miejskim w Więcborku” zaplanowane limity zobowiązań na lata 2018-2020 w łącznej wysokości 550.000,00 zł przesunięto na rok 2017. Dodatkowo wartość zadania została zaktualizowana do wartości kosztorysowej, zgodnie ze zmianami w budżecie Gminy na 2017 r. Aktualizacji dokonano także w zakresie nazwy zadania, które otrzymało nazwę: „Przebudowa, rozbudowa oraz zmiana sposobu użytkowania budynku gospodarczego na klub samopomocy dla mieszkańców Gminy Więcbork oraz pomieszczenia socjalne wraz z budową parkingu”. Wprowadzenie tego zadania do realizacji na rok 2017 wynika z faktu, iż jest możliwość uzyskania dofinansowania ze środków europejskich.

Opinia połączonych Komisji RM: Budżetu i Finansów oraz Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej, Inwentaryzacji i Handlu – pozytywna.

Projekt nie wywołał dyskusji radnych.

Na sali 13 radnych

Uchwałę podjęto jednogłośnie

Ad.18 Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych – interpelacji nie wniesiono.

Ad.19 Wolne Wnioski i informacje – w tym punkcie również radni nie wniesiono żadnych wniosków i informacji.

Na tym obrady zakończono.

Przewodnicząca RM słowami „zamykam obrady dwudziestej siódmej sesji Rady Miejskiej w Więcborku”, zamknęła obrady.

Prot. I. Mrozek

**Przewodnicząca Rady Miejskiej
w Więcborku**

/-/ mgr Grażyna Witczak