

ZARZĄDZENIE NR 0050.7.2018
BURMISTRZA WIĘCBORKA

z dnia 22 stycznia 2018 roku

w sprawie przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora
Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Polskich Noblistów w Więcborku

Na podstawie art. 63 ust. 1 i 10 w związku z art. 29 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2016 r., poz. 60 z późn. zm.) oraz §1 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2017 r., poz. 1587) zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Ogłasza się konkurs na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Polskich Noblistów w Więcborku.
2. Treść ogłoszenia stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Więcbork, na stronie internetowej Biura Obsługi Oświaty Samorządowej w Więcborku, w jednostkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Więcbork oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta w Więcborku.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi Biura Obsługi Oświaty Samorządowej w Więcborku.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.



BURMISTRZ
mgr Waldemar Kuszewski

**Burmistrz Więcborka ogłasza konkurs na stanowisko dyrektora
Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Polskich Noblistów w Więcborku
al. 600 lecia 4, 89-410 Więcbork,
dla której Gmina Więcbork jest organem prowadzącym**

1. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2017 r., poz. 1597).
2. Zgodnie z §1 ust. 2 pkt 4 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2017 r., poz. 1587), oferty osób przystępujących do konkursu powinny się składać z następujących dokumentów:
 - a) uzasadnienia przystąpienia do konkursu oraz koncepcji funkcjonowania i rozwoju szkoły,
 - b) życiorysu z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierającego w szczególności informację o:
 - stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela albo
 - stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
 - stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym - w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
 - c) oświadczenia zawierającego następujące dane osobowe kandydata:
 - imię (imiona) i nazwisko,
 - datę i miejsce urodzenia,
 - obywatelstwo,
 - miejsce zamieszkania (adres do korespondencji),
 - d) poświadczonych przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w lit. b: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia,
 - e) poświadczonych przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,
 - f) poświadczonych przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (t.j. Dz. U. z 2011 r., Nr 43, poz. 224 z późn. zm.)
 - w przypadku cudzoziemca,
 - g) poświadczonych przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
 - h) oświadczenia, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,
 - i) oświadczenia, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,

- j) oświadczenia, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1311 z późn. zm.),
- k) oświadczenia o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2186) - w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.,
- l) poświadczonej przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego - w przypadku nauczyciela,
- m) poświadczonej przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
- n) oświadczenia, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1189 z późn. zm.) lub w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2183 z późn. zm.) - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
- o) oświadczenia, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych.

3. Wszystkie dokumenty sporządzone przez kandydata winny być opatrzone datą i własnoręcznie podpisane, a w przypadku kopii posiadać podpisaną przez kandydata klauzulę: „Potwierdzam za zgodność z oryginałem” wraz z datą składania oświadczenia.

4. Na żądanie Burmistrza Więcborka kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów, o których mowa w punkcie 2. lit. d-g, l i m.

5. Oferty należy składać **w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym oraz telefonem kontaktowym lub/i adresem e-mail** z dopiskiem:

„Konkurs na stanowisko dyrektora
Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Polskich Noblistów w Więcborku”

- w terminie: **do 28 lutego 2018 r. do godz. 15:00,**

- na adres: **Biuro Obsługi Oświaty Samorządowej w Więcborku
ul. Poczтовая 16
89-410 Więcbork**

Dodatkowych informacji udziela dyrektor Biura Obsługi Oświaty Samorządowej w Więcborku.

6. W konkursie nie dopuszcza się składania ofert w postaci elektronicznej.

7. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Więcborka.

8. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

BURMISTRZ

mgr Waldemar Kuszewski