

**Protokół Nr 42**  
**z obrad czterdziestej drugiej sesji Rady Miejskiej w Więcborku, odbytych**  
**w dniu 28.03 2018r.**

Posiedzenie odbyło się w Sali Krajeńskiej Miejsko - Gminnego Ośrodka Kultury w Więcborku.

Sesja trwała od godz. 12: 00 – do godz. 14:50.

Obecność według załączonej listy obecności.

W sesji na 15 radnych udział wzięło 13 radnych, czyli quorum wymagane do podejmowania prawomocnych uchwał zgodnie z art. 14 ustawy o samorządzie gminnym / (Dz. U. z 2017r. poz. 1875/

**Radne nieobecne usprawiedliwione: Beata Kopta i Beata Lida.**

**Spoza składu Rady w sesji uczestniczyli:**

- |   |                      |
|---|----------------------|
| 1. Burmistrz Więcborka  | - Waldemar Kuszewski |
| 2. Zastępca Burmistrza Więcborka  | - Jacek Masztakowski |
| 3. Skarbnik Gminy Więcbork  | - Alina Kruk         |
| 4. Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Więcborku       | - Tomasz Siekierka   |
| 5. Dyrektor Biura Obsługi Oświaty Samorządowej w Więcborku                | - Danuta Zawidzka    |
| 6. Prezes Zakładu Gospodarki Komunalnej w Więcborku                       | - Adam Kubiak        |
| 7. Kierownik Referatu Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Dróg UM w Więcborku | - Tomasz Fifielski   |
| 8. Redaktor „Krajeńskich Zeszytów Historycznych”                          | - Leszek Skaza       |
| 9. Redaktor „Wiadomości Krajeńskich”                                      | - Robert Środecki    |

**Obradom przewodniczyła p. Grażyna Witczak – Przewodnicząca Rady Miejskiej.**

**Porządek obrad:**

1. Otwarcie.
2. Stwierdzenie quorum.
3. Przedstawienie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu z XLI sesji Rady Miejskiej w Więcborku.
5. Informacja Przewodniczącej Rady Miejskiej w Więcborku o działaniach podejmowanych w okresie między sesjami.
6. Informacja Burmistrza Więcborka o pracy w okresie między sesjami.
7. Interpelacje i zapytania radnych.
8. Sprawozdanie z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Więcborku za 2017r. oraz **ocena zasobów pomocy społecznej** w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej za 2017r.
9. Przyjęcie sprawozdania Dyrektora Zakładu Gospodarki Komunalnej w Więcborku dotyczące działu wywozu nieczystości stałych z terenu gminy Więcbork w tym informacji o kosztach ww. działalności za rok 2017.

10. Sprawozdanie Przewodniczącej Komisji Oświaty, Kultury i Sportu RM ze spotkania z organizacjami pozarządowymi.
11. Przyjęcie uchwały w sprawie aktualizacji podziału gminy Więcbork na okręgi wyborcze.
12. Przyjęcie uchwały w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej na finansowanie ograniczenia niskiej emisji poprzez wymianę źródeł ciepła zasilanych paliwami stałymi w budynkach i lokalach mieszkalnych na terenie gminy Więcbork.
13. Przyjęcie uchwały uchylającej uchwałę w sprawie określenia wysokości, przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w placówkach oświatowych, dla których Gmina Więcbork jest organem prowadzącym.
14. Przyjęcie uchwały w sprawie określenia wysokości opłat za świadczenia udzielane w przedszkolu oraz oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których Gmina Więcbork jest organem prowadzącym.
15. Przyjęcie uchwały w sprawie przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Więcbork w 2018 roku.
16. Przyjęcie uchwały w sprawie przyjęcia "Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Więcbork."
17. Przyjęcie uchwały w sprawie zmian budżetu Gminy Więcbork na rok 2018.
18. Przyjęcie uchwały w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Więcbork.
19. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.
20. Wolne wnioski i informacje.
21. Zakończenie.

**Do porządku obrad nie wniesiono zmian.**

**Ad.4 Przewodnicząca RM p. Grażyna Witczak** poinformowała, że **protokół z XLI sesji** został napisany. Do dnia sesji nie wniesiono poprawek. Zapytała, czy ewentualnie ktoś z radnych w danej chwili ma jakieś uwagi. Takowych nie zgłoszono, więc poddano protokół pod głosowanie.

**Na sali 13 radnych**

**Za przyjęciem protokołu głosowało - 13 radnych**  
**Przeciwnych - 0 radnych**  
**Wstrzymało się od głosu - 0 radnych**

**Ad.5** Informacja Przewodniczącej Rady Miejskiej w Więcborku o działaniach podejmowanych w okresie między sesjami.

**01.03.2018r.** - udział w Uroczystościach obchodów Narodowego Dnia Pamięci Żołnierzy Wyklętych. Złożenie wiązanek i zniczy na grobach: Cmentarz Komunalny oraz Cmentarz Parafialny w Więcborku.

**6.03.2018r.** – udział w posiedzeniu Kapituły Zasłużonych dla Powiatu. W trakcie posiedzenia rozpatrywano wnioski o wpis mieszkańca gminy Kamień Krajeński ks. Franciszka Rydziewskiego oraz mieszkańca gminy Sośno ks. Romana Buzala.

**08.03.2018r.** - udział w Gminnych obchodach Dnia Kobiet, w których uczestniczyły przewodniczące Gminnych KGW oraz Panie Sołtys (miejsce: sala bankietowa p. Szylinga Więcbork).

**13.03.2018r.** – udział w obchodach Dnia Sołtysa /miejsce: Hotel „Pod Koroną”/

**16.03.2018r.** – złożenie wniosków do WFOŚiGW w Toruniu dotyczących realizacji projektów edukacyjnych z dziedziny edukacji ekologicznej w szkołach.

**17.03.2018r.** – interwencja w sprawie mieszkanki lokalu komunalnego przy ulicy Kościuszki w Więcborku.

**23.03.2018r.** – Wiceprzewodniczący RM p. Henryk Szwochert uczestniczył w uroczystej sesji Powiatu Sępoleńskiego w trakcie której dokonano wpisu do Księgi Zasłużonych dla Powiatu Sępoleńskiego p. Bernarda Orłowskiego.

**24.03.2018r.** – udział w Wystawie Stołów Wielkanocnych w Sośnie.

**27.03.2018r.** – udział w Walnym Zebraniu Gminnej Spółki Wodnej w Więcborku oraz posiedzeniu połączonych Komisji Rady Miejskiej w Więcborku: Komisji Budżetu i Finansów oraz Komisji Rolnictwa /.../.

#### **Ad. 6** Informacja Burmistrza Więcborka o pracy w okresie między sesjami.

**1.03.2018r.** - udział w Uroczystościach obchodów Narodowego Dnia Pamięci Żołnierzy Wyklętych. Cmentarz Komunalny oraz Cmentarz Parafialny w Więcborku. W uroczystościach uczestniczyły poczet sztandarowy Kurkowego Bractwa Strzeleckiego oraz Liceum Ogólnokształcącego w Więcborku wraz z klasą mundurową. Tego samego dnia Burmistrz wziął udział w spotkaniu organizacyjnym dot. organizacji Powiatowych Targów Ogrodniczo-Rolniczych w Sypniewie (miejsce: ZSCKiR Sypniewo).

**2.03.2018r.**- udział w szkoleniu dla rolników gminy Więcbork zorganizowanym przez ARiMR dot. ASF (miejsce: ZSCKiR Sypniewo) oraz w zebraniu sprawozdawczym OSP Pęperzyn (miejsce: świetlica wiejska w Pęperzynie).

**3.03.2018r.** – udział w otwarciu V Turnieju Krajeńskiej Ligi Baški w Puszczy (miejsce: świetlica wiejska w Puszczy) oraz zebraniu sprawozdawczym OSP Lubcza (miejsce: świetlica wiejska w Lubczy).

**5.03.2018r.** – udział w zebraniu sołeckim sołectwa Zgniłka (miejsce: mieszkanie Pana Sołtysa) oraz Walnym Zgromadzeniu Członków LGD „Nasza Krajna” (miejsce: siedziba LGD w Sępólnie Krajeńskim).

**6.03.2018r.** – udział w zebraniu sołeckim sołectwa Puszcza (miejsce: świetlica wiejska Puszcza) oraz zebraniu sołeckim sołectwa Zabartowo (miejsce: świetlica wiejska Zabartowo).

**7.03.2018r.**- spotkanie z przedstawicielem Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie Panem Wojciechem Skwierawskim, Panią Moniką Skwierawską oraz v-ce starostą sępoleńskim Andrzejem Marachem (miejsce: gabinet Burmistrza). W tym dniu Burmistrz uczestniczył także w dwóch zebraniach sołeckich: sołectwa Borzyszkowo (miejsce: świetlica wiejska Borzyszkowo) i sołectwa Czarmuń (miejsce: świetlica wiejska Czarmuń) oraz w spotkaniu z Radą Sołecką Sypniewa (miejsce: gabinet Burmistrza).

**8.03.2018r.** - podpisanie aktu notarialnego (miejsce: Notariusz Sępólno Krajeńskie) oraz udział w Gminnych obchodach Dnia Kobiet, w których uczestniczyły przewodniczące Gminnych KGW oraz Panie Sołtys (miejsce: sala bankietowa p. Szylinga Więcbork). Tego

dnia Burmistrz wziął również udział w Dniu Kobiet obchodzonym, w Miejsko-Gminnej Bibliotece Publicznej (miejsce: MGBP w Więcborku).

**9.03.2018r.**- podpisanie umów o dofinansowanie na infrastrukturę rekreacyjno-turystyczną Witunia, Runowo Krajeńskie, plaża miejska w Więcborku, Czarnuń oraz promenada (miejsce: Urząd Marszałkowski Toruń) oraz udział w zebraniach sołeckich sołectw: Śmiłowo (miejsce: świetlica wiejska Śmiłowo) i Witunia (miejsce: świetlica wiejska Witunia).

**10.03.2018r.** - udział w zebraniu sprawozdawczym OSP Więcbork (miejsce: sala remizy OSP Więcbork).

**12.03.2018r.**- udział w Gminnych obchodach Dnia Sołtysa (miejsce: restauracja „Pod Koroną” w Więcborku).

**13.03.2018r.** - spotkanie z byłymi druhami OSP Więcbork (miejsce: gabinet Burmistrza), udział w zebraniu sołeckim sołectwa Górowatki (miejsce: dom Pani Sołtys) oraz spotkaniu dot. możliwości zorganizowania pochówku „dzieci utraconych” czyli dzieci martwo urodzonych (gdy dochodzi również do poronienia). Uczestnicy spotkania: Proboszcz Parafii w Więcborku ks. Adam Andrzejczak, Prezes Spółki Novum – Med. Pani Mariola Kielbasińska oraz Prezes ZGK w Więcborku (miejsce: gabinet Burmistrza)

**14.03.2018r.** - spotkanie z Panem Peterem Aschemeier-em, przedsiębiorcą zainteresowanym rozbudową zakładu produkcyjnego mieszczącego się w Sypniewie (ul. Miodowa 7) oraz w zebraniach sołeckich sołectw: Zakrzewska Osada (miejsce: świetlica wiejska w Zakrzewskiej Osadzie) i Zakrzewek (miejsce: świetlica wiejska w Zakrzewku). Tego dnia Z-ca Burmistrza Pan Jacek Masztakowski uczestniczył w corocznej Naradzie Przeciwopozarowej Nadleśnictw Runowo oraz Lutówko (miejsce: sala bankietowa CSiR w Sępólnie Krajeńskim).

**15.03.2018r.** - podpisanie umów na wykonanie zadania polegającego na przebudowie drogi wewnętrznej wraz z budową kanalizacji deszczowej przy ul. Wł. Łokietka w Więcborku. Wykonawcy: kanalizacja deszczowa ZGK w Mroczy; przebudowa drogi Zakład Sprzętowo-Transportowy Czesław Pawłowski z siedzibą w Tucholi oraz udział w zebraniu sołeckim sołectwa Dalkowo (miejsce: restauracja „Pod Koroną” w Więcborku. Natomiast Z-ca Burmistrza Pan Jacek Masztakowski uczestniczył w posiedzeniu Konwentu Powiatu Sępoleńskiego (miejsce: Urząd Starostwa Powiatowego w Sępólnie Krajeńskim).

**16.03.2018r.**- udział w zebraniu sołeckim sołectwa Suchorączek (miejsce: świetlica wiejska w Suchorączku), zebraniu Samorządu Mieszkańców Więcborka (miejsce: sala Krajeńska MGOK w Więcborku) oraz w spotkaniu z Komendantem Powiatowym Policji w Sępólnie Panem Pawłem Zawadą – omówienie spraw bieżących (miejsce: gabinet Burmistrza).

**17.03.2018r.**- udział w zebraniu sprawozdawczym OSP Zabartowo (miejsce: świetlica wiejska Zabartowo).

**18.03.2018r.**- udział w recitalu Kaspra Kuszewskiego (miejsce: sala kinowa MGOK w Więcborku).

**19.03.2018r.**- spotkanie i wizja w terenie w Borzyszkowie, Zakrzewku ws wspólnych inwestycji chodnikowych z Powiatem Sępoleńskim. W spotkaniu uczestniczył dyr. Zarządu Drogowego w Sępólnie Krajeńskim Pan Edwin Eckert. Tego dnia Burmistrz uczestniczył w dwóch zebraniach sołeckich sołectw: Jastrzębiec (miejsce: świetlica wiejska w Jastrzębcu) i Pęperzyn (miejsce: świetlica wiejska w Pęperzynie)

**20.03.2018r.-** udział w zebraniu sołeckim sołectwa Frydrychowo (miejsce: remiza OSP Sypniewo) i sołectwa Adamowo (miejsce: remiza OSP Sypniewo) oraz w pogrzebie śp. Grochowskiej Teresy, matki Sołtys Puszczy Pani Aleksandry Łaty (miejsce: kościół Parafialny w Runowie Krajeńskim)

**21.03.2018r.-** udział w prezentacji projektu edukacyjnego „Jak patriotyzm wpływa na nasze życie?” przygotowanej przez uczniów Szkoły Podstawowej nr 1 im. Polskich Noblistów w Więcborku (miejsce: świetlica SP1 w Więcborku).

**22.03.2018r.-** udział w zebraniu sołeckim sołectwa Lubcza (miejsce: świetlica wiejska w Lubczy), sołectwa Sypniewo (miejsce: remiza OSP Sypniewo) oraz 103 urodzinach mieszkanki gminy Więcbork Pani Cecyli Żurek – (miejsce: dom Pani Cecylii w Borzyszkowie).

**23.03.2018r.-** podpisanie umowy na dofinansowanie z programu rządowego „Senior +” (miejsce: Urząd Wojewódzki w Bydgoszczy) oraz w zebraniu sołeckim sołectwa Wymysłowo (miejsce: świetlica wiejska w Dorotowie). Natomiast Z-ca Burmistrza Pan Jacek Masztakowski uczestniczył w zebraniu sprawozdawczym OSP Runowo Krajeńskie (miejsce: świetlica wiejska Runowo Krajeńskie).

**24.03.2018r.** – udział w Powiatowej Wystawie Stołów Wielkanocnych (miejsce: WDK w Sośnie). Gminę Więcbork reprezentowały Panie z KGW w Runowie Krajeńskim wraz z Sołtysem p. Janem Antczakiem. Burmistrz raz jeszcze dziękował za zaangażowanie i godne reprezentowanie Gminy Więcbork.

**26.03.2018r.-** udział w posiedzeniu Komisji Zdrowia /.../ RM w Więcborku (miejsce: Środowiskowy Dom Samopomocy w Więcborku).

**27.03.2018r.** - spotkanie z dyr. Przedszkola Gminnego „Niezapominajka” w Więcborku Panią Anną Pankanin oraz dyr. BOOS Panią Danutą Zawidzką ws planowanego uruchomienia opieki instytucjonalnej dla dzieci do lat 3 (miejsce: gabinet Burmistrza) oraz udział w posiedzeniu połączonych Komisji RM: Rolnictwa /.../ oraz Budżetu /.../ (miejsce: sala Krajeńska MGOK w Więcborku)

W tym miejscu **Burmistrz Więcborka** rozwinął nieco tematykę poruszoną na zebraniu Samorządu Mieszkańców Więcborka, a konkretnie uwagę jednego z mieszkańców dotyczącą budowy ciągu pieszo-rowerowego wzdłuż ulicy Wojska Polskiego. Wątpliwości mieszkańca związane były z przewyższeniem przy nieruchomości nr 9B. mieszkaniec pytał, kto robił projekt i czy to co zostało wykonane jest zgodne z projektem, czy może jest to rozwiązanie tymczasowe? Burmistrz odpowiedział, że jest to wykonanie zgodne z projektem. Słowa te potwierdził obecny na zebraniu v-ce starosta Pan Andrzej Marach. Zwracając również uwagę na to, że zakres planowanych prac zgodnie z dokumentacją jest znacznie szerszy – czyli budowa kanalizacji deszczowej, wzmocnienie poboczy, poszerzenie nawierzchni bitumicznej. Niestety w relacji redaktora „Wiadomości Krajeńskich” przekaz był zupełnie inny cyt.: „Wicestarosta stwierdził, że inwestycja nie została wykonana zgodnie z projektem budowlanym i musi zostać poprawiona”.

**Burmistrz Więcborka z przykrością stwierdził, że autor artykułu minął się z prawdą.** Był po rozmowie z v-ce starostą oraz dyr. Zarządu Drogowego. Pan Edwin Eckert jednoznacznie stwierdził i prosił o przekazanie tej informacji na Sesji Rady Miejskiej:

- dokumentacja została wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz sztuką budowlano-drogową,

- wykonanie inwestycji jest zgodne z dokumentacją,
- planowany zakres prac, **po wykonaniu całego zakresu**, umożliwi bezpieczną komunikację uczestników ruchu (czyli osób niechronionych – piesi i rowerzyści jak również pojazdów mechanicznych)
- docelowe poszerzenie nawierzchni bitumicznej zostanie wykonane w istniejącym pasie drogowym – bez konieczności wykupu gruntów prywatnych,
- na przewyższeniu przy nieruchomości nr 9B zostaną dodatkowo zamontowane bariery.

#### **Informacje dodatkowe :**

- **20 września 2018 roku** w Więcborku odbędzie się premiera filmu „Karolewo 1939” realizowanego przez Unisławskie Towarzystwo Filmowe. Czynione są starania, aby na premierze filmu były obecne najwyższe władze IPN-u.

- **Burmistrz podziękował mieszkańcom**, którzy uczestniczyli w zebraniach sołeckich za merytoryczną dyskusję, składane wnioski oraz za wyrozumiałość z jaką się spotkał w temacie dotyczącym gminnych dróg gruntowych

- **dnia 27 marca 2018r.** nastąpiło otwarcie ofert na zadanie dot. budowy moła przy promenadzie, fontanny pływającej na Jeziorze Więcborskim oraz infrastruktury towarzyszącej. Wpłynęły 2 oferty: Przedsiębiorstwo Usługowe HYDRO-EKO Mirosław Mrozek Chojnice 1 504 787,69zł oraz MARBRUK Sp. z o.o. Charzykowy 2 829 000,00zł. Gmina na ten cel zabezpieczyła w budżecie niespełna 770 000zł. Jest jeszcze kilka dni na podjęcie decyzji dot. przetargu jednakże Burmistrz nie widzi możliwości rozstrzygnięcia tego przetargu pozytywnie ze względu na zaproponowane ceny.

#### **Ad. 7 Interpelacje i zapytania radnych.**

1. **Radna Anna Łańska** złożyła wniosek dotyczący ujęcia w budżecie Gminy Więcbork na 2018 rok działania polegającego na opracowaniu dokumentacji technicznej na przebudowę ulicy Łąkowej w Wituni wraz z infrastrukturą. **/interpelacja złożona została również w formie pisemnej/.**
2. **Radny Stanisław Posieczek** złożył zapytanie, czy w związku z prowadzeniem handlu obwoźnego na terenie Sypniewa pobierane są opłaty **/miejsce: parking przed budynkiem Przedszkola/.** Według osób prowadzących tam działalność gospodarczą od przyjeżdżających handlarzy nie pobiera się takowej opłaty, choć wcześniej tak właśnie to funkcjonowało. **/interpelacja złożona została również w formie pisemnej/.**
3. **Radny Andrzej Wenda** zgłosił problem, jaki mają sołtysi z pozyskaniem osób do pracy w sołectwie w ramach prac społecznie – użytecznych. Sugerował, by Burmistrz w porozumieniu z Dyrektorem MGOPS w Więcborku i Dyrektorem PUP w Sępólnie Krajeńskim prześledzić sytuację na rynku pracy i problem ten rozwiązać.
4. **Radny Jan Antczak** wnioskował w imieniu w wszystkich sołectw gminy Więcbork o naprawę dróg.

**Ad. 8** Sprawozdanie z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Więcborku za 2017r. oraz ocenę zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej za 2017r. **przedstawił Dyrektor Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Więcborku p. Tomasz Siekierka.**

**Informacja stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego Protokołu /do wglądu w biurze RM oraz stronie BIP Gminy Więcbork/**

Po przedstawieniu informacji Dyrektor MGOPS złożył podziękowania pracownikom Jednostki za ich efektywną i ciężką pracę, która w roku 2017 z uwagi na sierpniową nawałnicę była szczególnie intensywna. Efekty tej pracy są widoczne i wymierne. Podziękowania skierował również pod adresem partnerów i stowarzyszeń, które współpracują z MGOPS oraz radnych, którzy wspierają Ośrodek i dają mu zielone światło dla inicjowanych działań.

Przewodnicząca RM otworzyła dyskusję.

**Radny Jan Antczak** w imieniu mieszkańców gminy Więcbork 70+ chciałby podziękować za opiekę. Cieszył go fakt, że powstaną dwa nowe etaty, które zapewnią dodatkową opiekę dla poszerzającej się grupy osób starszych.

**Radna Anna Łańska** podziękowała Dyrektorowi za dużą aktywność Ośrodka w sferze pozyskiwania środków zewnętrznych. Radna odniosła się również do spotkania Samorządu Mieszkańców Więcborka, na którym negowano nieco pomysły przebudowy budynku przy Urzędzie Miejskim nazywając to przedsięwzięcie „przebudową stajni”. Ona po obejrzeniu prezentacji MGOK jest pewna na 150% , że to działanie jest czymś pozytywnym. Ośrodek Pomocy Społecznej pomaga nie tylko dzieciom i rodzinom tego potrzebującym ale dzięki ww. projektowi będzie mógł włączyć w tą pomoc i opiekę również osoby starsze. Zarówno budynek, jak i planowana w nim sala będzie miejscem spotkań ludzi potrzebujących z terenu całej gminy i dla niej osobiście inwestycja jest strzałem w dziesiątkę.

**Dyrektor MGOPS** stwierdził, że uważa iż decyzja o dostosowaniu budynku do potrzeb Ośrodka była bardzo trafną decyzją i jeżeli niektórzy nie będą przekonani, co do tego przez pewien czas, to ten budynek będzie służył społeczności przez wiele lat i być może ci, którzy dziś sceptycznie podchodzą do tematu, kiedyś sami z przyjemnością tam przyjdą. Na razie jest to początek, budynek powinien być aktywny każdego dnia i działania będą szły w tym kierunku, żeby nie był to Klub 2-3 razy w tygodniu ale codziennie, jak dom dziennego pobytu seniorów. Co zaś do pomysłu opieki nad starszymi w ramach „Pomocy Sąsiedzkiej”, to on nadal jest brany pod uwagę do realizacji w ramach środków budżetu MGOPS. To, że nie jest on realizowany teraz jest zabiegiem celowym. Nie chcą robić tego teraz, kiedy istnieje jeszcze szansa na pozyskanie na ten cel środków zewnętrznych. Dopiero kiedy ta opcja upadnie powrócą do tematu z opcją wykorzystania tylko środków z budżetu Ośrodka.

Przewodnicząca RM zamknęła dyskusję i ogłosiła dziesięciminutową przerwę w obradach.

Po przerwie obrady wznowiono.

**Ad. 9** Sprawozdanie dotyczące działu wywozu nieczystości stałych z terenu gminy Więcbork w tym informacji o kosztach ww. działalności za rok 2017 **przedłożył Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej w Więcborku p. Adam Kubiak.**

**Sprawozdanie stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszego Protokołu /do wglądu w biurze RM oraz stronie BIP Gminy Więcbork/.**

Przewodnicząca RM otworzyła dyskusję pytając ile procent odzysku musi mieć Gmina w 2018r.

W 2017 roku było to 20% , w 2018r. musi być to 30% - **odpowiedział Dyrektor ZGK.**

**A maksymalny poziom odzysku ? – pytała Przewodnicząca RM**

Do roku 2020 i musi to być 50%. Jest to poziom określony, jako maksymalny, więc myślę że w latach następnych nie będzie on zwiększany – **mówił Dyrektor ZGK.**

**Przewodnicząca RM** wskazała, iż pyta o to w kontekście odbioru odpadów od przedsiębiorców, którzy przekazują odpady zmieszane. Czy selektywna zbiórka i odbiór od tej grupy nie dałby efektu In plus dla Gminy?

**Dyrektor ZGK** podał, że przedsiębiorstwo odbiera również od przedsiębiorców odpady selektywnie. Mimo, że do Gminy wykazywane są wskaźniki, jakie uzyskują z odpadów zbieranych z nieruchomości zamieszkałych, to również przygotowują sprawozdania dotyczące dużych zakładów pracy, które mają pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów. Oprócz tego na terenie miasta rozstawione są pojemniki ogólnodostępne na odpady suche, szkło i sądzi że przedsiębiorcy również z tego korzystają.

**Radny Ryszard Kałaczyński** chciał wiedzieć w jaki sposób weryfikowany jest sposób segregacji odpadów w budynkach wielolokalowych /blokach mieszkalnych/. Czy jest to sprawdzane po ilości wywozów pojemników na odpady segregowane, czy też na podstawie deklaracji złożonych przez poszczególnych mieszkańców.

**Dyrektor ZGK** stwierdził, że w tym przypadku Spółka otrzymuje zestawienie, którzy mieszkańcy segregują śmieci. Najlepszym sposobem sprawdzenia jest to, czy w odpadach zmieszanych znajdują się również te podlegające segregacji. Przy blokach spółdzielni mieszkaniowych poustawiane są pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów „suchych” tj.: plastików, papieru, szkła, więc każdy ma możliwość prowadzenia selekcji odpadów. Niepokoi go natomiast to, że o ile nie zmieni się ustawa w roku 2021 na poszczególne frakcje trzeba będzie posiadać oddzielne pojemniki zamiast worków, a to znacząco skomplikuje system zbiórki, tak pod względem logistycznym, jak i ekonomicznym.

**Przewodnicząca RM** zamknęła dyskusję.

**Ad.10** Sprawozdanie Przewodniczącej Komisji Oświaty, Kultury i Sportu RM ze spotkania z organizacjami pozarządowymi **przedstawił w imieniu Przewodniczącej jej Zastępca p. Wojciech Janicki.**

- Spotkanie odbyło się dnia 23 lutego 2018r. w Sali Krajeńskiej Miejsko - Gminnego Ośrodka Kultury w Więcborku.
- Na posiedzeniu pojawili się przedstawiciele ośmiu organizacji i stowarzyszeń, którzy przedstawili w zarysie swoje plany działań na rok 2018, jak również kwestie dotyczące pozyskanych już środków m. in. z puli środków z budżetu Gminy Więcbork oraz dofinansowań, które ewentualnie mogą jeszcze uzyskać w ramach aplikacji o środki zewnętrzne w ramach projektów z Urzędu Wojewódzkiego, Marszałkowskiego i szczebla ministerialnego, na działalność w roku bieżącym.
- Podobnie jak w roku ubiegłym w większości przypadków plany działań, a konkretnie ich realizacja uzależniona jest od pozyskanych środków zewnętrznych w tym przypadku głównie ramach konkursów ogłaszanych przez podmioty zewnętrzne. Na tym etapie część procedur jest w trakcie i trudno mówić o konkretach.



- Podczas spotkania padł wniosek, aby w trakcie kolejnych procedur konkursowych dotyczących składania ofert w ramach których stowarzyszenia i organizacje pozyskują środki na wykonanie zadań z dotacji Gminy Więcbork, w przypadku wystąpienia konieczności korekty bądź uzupełnienia, była możliwość poprawienia, lub uzupełnienia wniosku.
- Trafną sugestią był również głos w kwestii zmobilizowania wszystkich organizacji i stowarzyszeń, które realizują zadania w ramach środków pochodzących z dotacji Gminy Więcbork do przekazywania ww. informacji na stronie internetowej Gminy Więcbork. Obecnie wygląda to tak, że pomimo wydatkowania środków i przekazanego przez stowarzyszenie sprawozdania o niektórych organizacjach niewiele słychać. Zatem dla pełnej przejrzystości realizowanych działań, obok obszernego sprawozdania należałoby umieścić notatkę o realizacji danego Projektu.
- W trakcie spotkania zaakcentowano potrzebę znalezienia skuteczniejszej formuły przekazu informacji o planowanych przez organizacje działaniach, tak by mieszkańcy faktycznie wiedzieli, co aktualnie w mieście i na terenie gminy Więcbork się dzieje, a co zaplanowane jest w najbliższym czasie. Przedstawiciel Komórki Promocji poinformował, że w tym aspekcie rozważany był zakup tablicy – bilbordy ale kwestią do rozważenia pozostaje jej ewentualne umiejscowienie.
- Przedstawicielka „Stowarzyszenia Aktywnych Społecznie” zgłosiła problem dotyczący wolontariatu europejskiego. Taka sytuacja a jest to efektem sytuacji Polski na arenie międzynarodowej, a chodzi konkretnie o mnogość aktów o podłożu rasistowskim. Sporo organizacji musiało wycofać wolontariuszy z Polski bojąc się o ich bezpieczeństwo. Nowi wolontariusze nie chcą przyjeżdżać, a wielkość grupy która jest powoduje, że tak na prawdę nie ma z czego wybierać. Nowi wolontariusze powinni pojawić się ok. 10 marca. W dniu Komisji odbyło się pożegnanie tych wolontariuszek, które pracowały w jednostkach gminnych przez ubiegły rok i będzie to niewątpliwie duża strata, gdyż wolontariat europejski to są też duże pieniądze. Środki te inwestowane były we wszystkie imprezy, w które Stowarzyszenie się angażuje tj. np. sesje zdjęciowe /przykład „Wieczór Seniora”/, różne gadżety, zabezpieczenie bufetu /przykład Bal Karnawałowy Klub Seniora i ŚDS/. Istnieje zatem obawa, że pomimo wygrania Projektu pieniądze pozyskiwane w ramach wolontariatu mogą do Stowarzyszenia nie trafić, a brak wolontariuszy będzie skutkowało koniecznością zwrotu środków.
- Z prowadzonej podczas posiedzenia Komisji dyskusji wynikało, iż pomimo wzrostu kwoty środków przeznaczonych przez Gminę Więcbork do podziału na działalność organizacji i stowarzyszeń nadal jest to wysokość nie satysfakcjonująca beneficjentów.
- Wszyscy przedstawiciele organizacji i stowarzyszeń obecni na posiedzeniu Komisji Oświaty, Kultury i Sportu podkreślali bardzo dobrą współpracę z Dyrektorem Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Więcborku i jej duże zaangażowanie oraz wsparcie w realizowane przez nie przedsięwzięcia.
- Burmistrz Więcborka odnosząc się do kwestii wnoszonych w trakcie spotkania zauważył, że zdaje sobie doskonale sprawę, że wysokość dotacji z puli środków Gminy Więcbork nie jest i pewnie nie będzie satysfakcjonująca i być może nigdy nie będzie tak, że będzie ona mogła stanowić jedyne źródło finansowania działalności stowarzyszeń i organizacji. Dziękował za pracę i zaangażowanie działających na terenie gminy Więcbork organizacji i stowarzyszeń, której efektem są projekty, kierowane do mieszkańców gminy ale też i odbiorców spoza jej terenu. Ogrom pracy społecznej, który wiąże się z podejmowanymi przez nie działaniami, jest nieoceniony i częstokroć przewyższa środki finansowe przez nie pozyskiwane.

**Ad. 11** Projekt uchwały w sprawie aktualizacji podziału gminy Więcbork na okręgi wyborcze, **omówił Zastępca Burmistrza Więcborka p. Jacek Masztakowski.**

W związku z zapisami art. 12 ustawy z dnia 11 stycznia 2018r. o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych (Dz. U. z 2018r. poz. 130) Rada gminy dokona podziału gminy na okręgi wyborcze w wyborach do rady gminy w terminie 60 dni od dnia wejścia w życie ww. ustawy (tj. od dnia 31 stycznia 2018r.). Zgodnie z art. 417 § 1 Kodeksu wyborczego okręg wyborczy obejmuje część obszaru gminy. W gminach na terenach wiejskich okręgiem wyborczym jest jednostka pomocnicza gminy. Jednostki pomocnicze gminy łączy się w celu utworzenia okręgu lub dzieli się na dwa lub więcej okręgów wyborczych, jeżeli wynika to z konieczności zachowania jednolitej normy przedstawicielstwa. Jednostkę pomocniczą gminy dzieli się na dwa lub więcej okręgów wyborczych również wtedy, gdy w gminie liczącej do 20 000 mieszkańców liczba radnych w danej jednostce pomocniczej byłaby większa niż jeden. W miastach przy tworzeniu okręgów wyborczych uwzględnia się utworzone jednostki pomocnicze. Podział gminy na okręgi wyborcze jest stały (art. 419 Kodeksu wyborczego). Podziału tego oraz ustalenia granic i numerów okręgów dokonuje rada gminy na wniosek wójta, burmistrza lub prezydenta miasta według jednolitej normy przedstawicielstwa, wynikającej z podzielenia liczby mieszkańców gminy przez liczbę radnych wybieranych do danej rady.

Według stanu na dzień 31 grudnia 2017 r. liczba mieszkańców Gminy Więcbork wynosi 13.121 osób. Liczba radnych Rady Miejskiej w Więcborku zgodnie z Zarządzeniem nr 40/2018 Wojewody Kujawsko Pomorskiego z dnia 5 lutego 2018 r. w sprawie ustalenia liczby radnych wybieranych do organów stanowiących jednostek samorządu terytorialnego w kadencji 2018-2023 na obszarze właściwości Komisarza Wyborczego w Bydgoszczy wynosi 15 osób. Jednolita norma przedstawicielstwa w Gminie Więcbork wynosi zatem 874. Z przepisów art. 419 § 2 i 3 Kodeksu wyborczego wynika, że dopuszczalne jest tworzenie na obszarze gminy liczącej do 20 000 mieszkańców jednomandatowych okręgów wyborczych, w których liczba mieszkańców jest równa 50% wartości jednolitej 874 lub większa od niej, a zarazem jest mniejsza od 150% wartości tej normy. W przypadku Gminy Więcbork wartości te wynoszą między 437 a 1311.

**Opinia Komisji Statutowej – pozytywna.**

**Projekt nie wywołał dyskusji radnych.**

**Na sali 13 radnych.**

**Za przyjęciem uchwały - głosowało 13 radnych**

**Przeciwnych - 0 radnych**

**Wstrzymało się od głosu - 0 radnych**

**Ad. 12** Projekt uchwały w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej na finansowanie ograniczenia niskiej emisji poprzez wymianę źródeł ciepła zasilanych paliwami stałymi w budynkach i lokalach mieszkalnych na terenie gminy Więcbork omówił również **Zastępca Burmistrza Więcborka p. Jacek Masztakowski.**

W związku z zapisami art. 12 ustawy z dnia 11 stycznia 2018r. o zmianie niektórych ustaw

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu ogłosił dotacyjny Program priorytetowy EKOpiec 2018 skierowany do jednostek samorządu terytorialnego. Program ten ma na celu ograniczenie niskiej emisji poprzez wymianę źródeł ciepła zasilanych paliwami stałymi w budynkach i lokalach mieszkalnych. Warunkiem koniecznym niezbędnym do uzyskania dotacji z Funduszu jest udzielenie równocześnie dotacji przez gminę, w wysokości 2.000,00zł. do wymiany jednego źródła ciepła w jednym budynku mieszkalnym jednorodzinny lub lokalu mieszkalnym. Zgodnie z zapisem art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017r. poz. 1875 z późn. zm.) zadania własne gminy obejmują sprawy m.in. z zakresu ochrony środowiska i przyrody oraz gospodarki wodnej. Finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej, zgodnie z zapisem art. 403 ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r., Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2017r. poz. 519 z późn. zm.), może polegać na udzielaniu dotacji celowej z budżetu gminy na finansowanie lub dofinansowanie kosztów inwestycji podmiotów niezaliczanych do sektora finansów publicznych, w tym osób fizycznych czy wspólnot mieszkaniowych. Celem realizacji uchwały jest umożliwienie mieszkańcom pozyskiwania środków finansowych na zadania z zakresu ochrony środowiska. Przewiduje się, iż mieszkańcy chętniej będą przeprowadzali inwestycje prowadzące do poprawy stanu środowiska, jeśli będą mogli korzystać z dofinansowania udzielanego przez gminę. Gmina Więcbork ubiegając się o środki zewnętrzne z WFOŚiGW dodatkowo zachęci mieszkańców do zmiany ogrzewania na bardziej przyjazne dla środowiska. Obecnie mieszkańcy zgłaszają często chęć wymiany nie ekologicznych kotłów na paliwo stałe (węgiel, koks) i zastąpienie ich kotłami opalnymi paliwami proekologicznymi. Dotacja na finansowanie lub dofinansowanie kosztów inwestycji, o której mowa w § 2 ust.1 wynosi: z budżetu Gminy Więcbork 2.000,00zł oraz ze Środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu 2.000,00zł. Łącznie 4.000,00zł lecz nie więcej niż do wysokości poniesionych kosztów. Wnioski o udzielenie dotacji w danym roku na sfinansowanie lub dofinansowanie inwestycji, o której mowa w § 2 ust. 1 podmioty składają w terminie od 23 kwietnia do 25 maja danego roku. Po dokonaniu sprawdzenia formalnego wniosku, z zastrzeżeniem ust. 2, wnioski zostaną zakwalifikowane do kolejnego etapu. Zakwalifikowanie wniosku do realizacji nastąpi na podstawie losowania przeprowadzonego w obecności wnioskodawców. Zawarcie umowy o udzielenie dotacji nastąpi po uzyskaniu promesy na dotację z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu.

**Opinia Komisji połączonych RM: Budżetu i Finansów oraz Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej, Inwentaryzacji i Handlu – pozytywna.**

**Na sali 13 radnych**

**Projekt nie wywołał dyskusji radnych**

**Za przyjęciem uchwały - głosowało 13 radnych**

**Przeciwnych - 0 radnych**

**Wstrzymało się od głosu - 0 radnych**

**Ad. 13-14** Uchwały z zakresu oświaty gminnej przedłożyła Dyrektor Biura Obsługi Oświaty Samorządowej p. Danuta Zawidzka.

- a) Uchwałę uchylającą w sprawie określenia wysokości, przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w placówkach oświatowych, dla których Gmina Więcbork jest organem prowadzącym,

Projekt wywołany został w związku z faktem, że art. 76 pkt. 25 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych z dniem 1 stycznia 2018 r. uchylił art. 54 ust. 3 Karty Nauczyciela obligujący do wypłaty dodatków mieszkaniowych dla nauczycieli. Dlatego też z obrotu prawnego należy usunąć obowiązująca w powyższym zakresie uchwałę Rady miejskiej w Więcborku.

**Opinia Komisji połączonych RM: Budżetu i Finansów oraz Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej, Inwentaryzacji i Handlu – pozytywna.**

**Na sali 13 radnych**

**Pytań nie było.**

**Za przyjęciem uchwały - głosowało 13 radnych**  
**Przeciwnych - 0 radnych**  
**Wstrzymało się od głosu - 0 radnych**

- b) w sprawie określenia wysokości opłat za świadczenia udzielane w przedszkolu oraz oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których Gmina Więcbork jest organem prowadzącym.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017r., poz. 59, z późn. zm.) przedszkole publiczne zapewnia bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę w czasie nie krótszym niż 5 godzin dziennie. W zakresie przekraczającym wymiar zajęć, o którym mowa w art. 13 ust. 1 pkt. 2 ww. ustawy na podstawie 52 ust. 1 ustawy 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2203) rada gminy określa wysokość opłat pobieranych od rodziców (opiekunów prawnych). Zgodnie z uzasadnieniem do projektu ustawy o finansowaniu zadań oświatowych opłata ma być naliczona za każdą rozpoczętą godzinę faktycznego pobytu dziecka w przedszkolu przekraczającą czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki.

**Opinia Komisji połączonych RM: Budżetu i Finansów oraz Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej, Inwentaryzacji i Handlu – pozytywna.**

**Na sali 13 radnych**

**Pytań nie było.**

**Za przyjęciem uchwały - głosowało 13 radnych**  
**Przeciwnych - 0 radnych**  
**Wstrzymało się od głosu - 0 radnych**

**Ad. 15** Projekt uchwały w sprawie przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Więcbork w 2018 roku **przedłożył Kierownik referatu UM w Więcborku p. Tomasz Fifielski.**

W związku z nowelizacją ustawy o ochronie zwierząt z dnia 21 sierpnia 1997r. zmieniony został art. 11a, który zobowiązuje Radę Gminy do określania w drodze uchwały, corocznie do dnia 31 marca, programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt. Stanowi to wypełnienie obowiązku zapewnienia opieki bezdomnym zwierzętom przez gminę, wynikającego z art. 11 ust. 1 ww. ustawy.

W związku z powyższym przygotowany został „Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Więcbork w 2018 roku”, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały. Obejmuje on swoim zakresem realizację takich zadań jak:

- 1) zapewnienie bezdomnym zwierzętom miejsca w schronisku dla zwierząt;
- 2) opiekę nad wolno żyjącymi kotami, w tym ich dokarmianie;
- 3) odławianie bezdomnych zwierząt;
- 4) obowiązkową sterylizację albo kastrację zwierząt w schroniskach dla zwierząt;
- 5) poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt;
- 6) usypianie ślepych miotów;
- 7) wskazanie gospodarstwa rolnego w celu zapewnienia miejsca dla zwierząt gospodarskich;
- 8) zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt.

Projekt programu przekazany został do zaopiniowania powiatowemu lekarzowi weterynarii oraz dzierżawcom lub zarządcom obwodów łowieckich, działających na obszarze gminy Więcbork.

Kwota środków na realizację Programu na rok 2018 jest taka sama jak w roku 2017 i wynosi 56.000,00 zł. Uchwała, jako prawo miejscowe podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego i wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu.

**Opinia Komisji połączonych RM: Budżetu i Finansów oraz Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej, Inwentaryzacji i Handlu – pozytywna.**

**Na sali 13 radnych**

**Uwag nie wniesiono**

**Za przyjęciem uchwały - głosowało 13 radnych**  
**Przeciwnych - 0 radnych**  
**Wstrzymało się od głosu - 0 radnych**

**Ad. 16** Projekt uchwały w sprawie przyjęcia "Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Więcbork", **omówił także Kierownik Referatu UM w Więcborku p. Tomasz Fifielski.**

W dniu 14 lipca 2009r. Rada Ministrów przyjęła "Program Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009-2032", którego podstawowym celem jest usunięcie do roku 2032 z terenu Polski wyrobów zawierających azbest, wyeliminowanie spowodowanych azbestem negatywnych skutków zdrowotnych, a ponadto sukcesywna likwidacja szkodliwego oddziaływania azbestu na środowisko i doprowadzenie, w określonym czasie, do spełnienia wymogów ochrony środowiska. W związku z powyższym na gminy, powiaty i województwa nałożony został obowiązek opracowania "Programów usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest". W celu wywiązania się z powyższego obowiązku opracowany został "Program usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest Gminy Więcbork". Dokument ten określa m. in. obowiązki właścicieli, zarządców nieruchomości i wykonawców prac polegających na

zabezpieczeniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest. Przedstawia również aktualny stan w zakresie ilości wyrobów zawierających azbest znajdujących się na terenie miasta i gminy. Określa harmonogram realizacji programu i wskazuje na środki finansowe, niezbędne do jego realizacji z jednoczesną możliwością pozyskania środków zewnętrznych na jego utylizację. Ponadto przyjęcie w/w dokumentu ma na celu przyśpieszenie procesu usuwania materiałów zawierających azbest i ich odpowiedniego zagospodarowania.

**Opinia Komisji połączonych RM: Budżetu i Finansów oraz Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej, Inwentaryzacji i Handlu – pozytywna.**

**Przewodnicząca RM** otworzyła dyskusję pytając, czy wiadomo ile po likwidacji tych 200 ton azbestu pozostanie na terenie gminy Więcbork.

**Pan Fifiłki** odpowiedział, że pozostanie go jeszcze sporo. Największa część odpadu niebezpiecznego znajduje się na budynkach gospodarczych na terenach wiejskich. Co roku wpływa ok. 50 wniosków na zdjęcie i utylizację azbestu jest to więc pozytywny kierunek do sukcesywnego zmniejszania substancji.

**Przewodnicząca RM** zamknęła dyskusję.

**Na sali 13 radnych**

**Za przyjęciem uchwały - głosowało 13 radnych**  
**Przeciwnych - 0 radnych**  
**Wstrzymało się od głosu - 0 radnych**

**Salę opuściła Przewodnicząca Rady Miejskiej p. Grażyna Witzak przekazując prowadzenie obrad Wiceprzewodniczącej Rady Miejskiej p. Annie Łańskiej**

**Na sali 12 radnych**

**Ad.17-18** Projekty uchwał finansowych Gminy Więcbork **omówiła Skarbnik Gminy Więcbork p. Alina Kruk.**

a) w sprawie zmian budżetu Gminy Więcbork na rok 2018.

**Zmiany dotyczyły:**

1. Zmiany w planie dochodów budżetowych dokonano na podstawie pisma Ministra Finansów nr ST3.4750.1.2018 z dnia 13 lutego 2018 r. Niniejszym pismem Minister ustalił ostateczny plan subwencji oświatowej dla Gminy Więcbork na rok 2018, który wynosi 10.519.842,00 zł (tj. zmniejszył dotychczasowy plan o kwotę 678.918,00 zł).
2. Zmiany w planie dochodów i wydatków budżetowych dokonano na podstawie pisma Wojewody Kujawsko - Pomorskiego nr WFB.I.3120.3.8.2018 z dnia 19 marca 2018 r. zwiększającego plan dotacji (§2030) w rozdz. 85295 o kwotę 25.000,00 zł z przeznaczeniem na dofinansowanie zadań wynikających z programu wieloletniego

- „Senior+” na lata 2015-2020. W planie finansowym wydatków budżetu zmiany ujęte zostały w §4210.
3. Zwiększa się plan dochodów budżetowych w rozdziale 60016 w §0950 o kwotę 1.544,00 zł w związku z wypłatą odszkodowania za zniszczony w wypadku samochód.
  4. Zwiększa się plan dochodów w rozdziale 75085 w §0970 o kwotę 910,00 zł w związku z wpływem dochodów tj. kwoty ściągniętej egzekucyjnie od byłego pracownika.
  5. Zwiększa się plan dochodów w rozdziale 80104 w §0940 o kwotę 10.684,00 zł | w związku z wpływem dochodów stanowiących odpłatność gmin za pobyt dzieci w placówkach wychowania przedszkolnego na terenie Gminy Więcbork w 2017 r.
  6. Zwiększa się plan dochodów w rozdziale 85202 w §0970 o kwotę 800,00 zł z tytułu wpływu dochodów JST stanowiących odpłatność za pobyt w domu pomocy społecznej w Kamieniu Kraj.
  7. Zwiększa się plan finansowy dochodów w rozdziale 85203 w §0970 o kwotę 20,00 zł w związku z wpływem różnych dochodów - wynagrodzenie płatnika.
  8. Zwiększa się plan dochodów w rozdziale 92695 w §0830 o kwotę 672,00 zł w związku z wpłatą należności za media od wydzierżawionych obiektów na plaży miejskiej w Więcborku.
  9. W rozdziale 60016 w planie finansowym wydatków dokonano następujących zmian:
    - zwiększa się plan finansowy w §4210 o kwotę 150.000,00 zł w celu zakupu materiałów drogowych do poprawy przejezdności dróg gminnych,
    - zwiększa się plan finansowy w §4300 o kwotę 10.000,00 zł celem wykonania dokumentacji pn: „Projekt założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe w Gminie Więcbork”, zgodnie z wymogami art. 19 ust. 1 i art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 10 04.1997 r. - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 220 ze zm.),
    - zmniejsza się plan finansowy o kwotę 150.000,00 zł w zadaniu inwestycyjnym pn.: „Budowa drogi wraz z odwodnieniem ul. W. Łokietka w Więcborku”. Zmiany wynikają z rozstrzygnięcia przetargu na wykonawcę zadania i uzyskania niższej ceny na wykonanie zadania.
  10. Dokonano rozwiązania części rezerwy ogólnej (rozdz. 75818§4810) na kwotę 139.530,00 zł w celu sfinansowania zadania opisanego w pkt 9 uzasadnienia dla §4210.
  11. W rozdziale 80101 w §6050 w planie finansowym wydatków wprowadza się następujące zmiany:
    - wprowadza się nowe zadanie inwestycyjne pn.: „Zakup i montaż pieca c.o. na paliwo stałe o mocy 150 KW z podajnikiem automatycznym w Szkole Podstawowej w Runowie Kraj.”. Wartość zadania wynosi 40.000,00 zł,
    - w zadaniu pn.: „Termomodernizacja placówek oświatowych na terenie Gminy Więcbork - Szkoła Podstawowa w Jastrzębcu” zwiększa się plan finansowy o kwotę 20.560,00 zł, w związku z aktualizacją wartości kosztorysowej zadania. Łączna kwota 170.560,00 zł stanowi udział własny Gminy w planowanej inwestycji.
  12. W dziale 801 i 854, oprócz zmian opisanych w pkt 11 uzasadnienia, dokonano zmian w planach finansowych placówek oświatowych w związku ze zmniejszeniem kwoty subwencji oświatowej.
  13. Zwiększa się plan finansowy wydatków w rozdziale 85154 o kwotę 8.600,00 zł:
    - w części dotyczącej ogólnej działalności profilaktycznej Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, związanej z przeciwdziałaniem alkoholizmowi (§4300 - kwota 4.400,00 zł),
    - w części dotyczącej działalności Świetlicy Środowiskowej „Uśmiech” w Więcborku

dokonano zwiększenia o łączną kwotę 4.200,00 zł w §4010 i §4110 w związku z koniecznością zatrudnienia pracownika na zastępstwo.

Zmiany są wynikiem rozliczenia niewykorzystanych w 2017 r. środków uzyskanych z wydanych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych. Środki przeznacza się na realizację gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.

14. W rozdziale 90015 w planie finansowym wydatków inwestycyjnych zwiększa się plan o kwotę 72.000,00 zł w zadaniu pn.: „Budowa oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Więcbork” celem wybudowania bądź montażu 10 dodatkowych punktów świetlnych na terenie Gminy Więcbork.
15. Zwiększa się plan finansowy wydatków w rozdziale 92109 w §4170 o kwotę 3.000,00 zł w związku z koniecznością jego uaktualnienia do poziomu warunkującego zatrudnienie w ramach umów zlecenia dwóch osób odpowiedzialnych za organizowanie koncertów i prowadzenie Więcborskiej Orkiestry Dętej oraz prowadzenie sekcji instrumentów dętych drewnianych

**Opinia Komisji połączonych RM: Budżetu i Finansów oraz Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej, Inwentaryzacji i Handlu – pozytywna.**

**Wiceprzewodnicząca RM** otworzyła dyskusję.

**Radny Kazimierz Wilczyński** pytał, jaki materiał został zakupiony na naprawę dróg gminnych.

**Skarbnik Gminy Więcbork** odpowiedziała, że będzie to głównie kruszywo.

**Wiceprzewodnicząca RM** zamknęła dyskusję.

**Na sali 12 radnych**

**Za przyjęciem uchwały - głosowało 12 radnych**  
**Przeciwnych - 0 radnych**  
**Wstrzymało się od głosu - 0 radnych**

b) w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Więcbork.

Zmian w WPF dokonano jedynie w danych za 2018r. z uwagi na zmiany w planie dochodów i wydatków. Ponadto, w załączniku przedsięwzięć dokonano zwiększenia limitu wydatków na 2018r. w zadaniu pn.: „ Termomodernizacja budynków placówek oświatowych na terenie gminy Więcbork – Szkoła Podstawowa w Jastrzębcu i Szkoła Podstawowa w Zakrzewku”. Limit został zwiększony o kwotę 20.560,00 zł i wynika z aktualizacji wartości kosztorysowej zadania polegającego na termomodernizacji Szkoły Podstawowej w Jastrzębcu.

**Opinia Komisji połączonych RM: Budżetu i Finansów oraz Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej, Inwentaryzacji i Handlu – pozytywna.**

**Pytań nie było**

**Na sali 12 radnych**



**Za przyjęciem uchwały - głosowało 12 radnych**  
**Przeciwnych - 0 radnych**  
**Wstrzymało się od głosu - 0 radnych**

**Ad. 19 Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych udzielił Burmistrz Więcborka p. Waldemar Kuszewski**

**/Odp. na interp. radnej A. Łańskiej/ - odpowiedź na interpelacje pisemną udzielona zostanie również w formie pisemnej.**

**/Odp. na interp. radnego S. Posieczka/ - odpowiedź na interpelacje pisemną udzielona zostanie również w formie pisemnej. Sytuacja zostanie przeanalizowana. Nie było wcześniejszych zgłoszeń w tej sprawie dlatego wymaga ona sprawdzenia.**

**/Odp. na interp. radnego A. Wendy/**

- ✓ Burmistrz przeprowadzi rozmowę z dyrektorem MGOPS i jeżeli będzie możliwość zaktywizowania osób bezrobotnych do pracy w sołectwach w ramach prac społecznie-żytecznych, to oczywiście tak się stanie. Problem polega na tym, że nikogo nie można do tego typu prac zmusić. Niemniej zgadza się z tym, że jeżeli ktoś coś otrzymuje winna być możliwość stawiania mu pewnych warunków, czy wymogów.

**/Odp. na interp. radnego J. Antczaka/**

- ✓ Należy życzyć sobie i wszystkim mieszkańcom, aby udało się zrealizować interpelacje zgłoszoną przez p. Antczak w zakresie naprawy dróg gminnych. Z zestawienia przygotowanego przez Kierownika Referatu Dróg /.../, jako informację na zebrania sołectkie, a dotyczącego utrzymania dróg wynika, że kwota na ten cel w roku 2014 wynosiła 1.754.000,00 zł, a w roku 2017 kwota ta wynosiła aż 3.566.000,00 zł. Kwoty te mówią same za siebie. Oczywiście jest świadomość tego, że nakłady to cały czas kropla w morzu potrzeb. Niemniej Interpelacja traktowana jest bardzo poważnie i tak też będzie się do niej podchodziło.

**Na salę obrad powróciła Przewodnicząca RM p. Grażyna Witczak przejmując prowadzenie obrad.**

**Na sali 13 radnych.**

**Ad.20 Wolne wnioski i informacje.**

**Przewodnicząca RM** przypomniała radnym o konieczności złożenia do końca kwietnia 2018 oświadczeń majątkowych za rok 2017. Wspomniała również o udziale w zebraniu GSW, gdzie zdecydowano o podniesieniu stawki opłaty na rzecz Spółki o niecałe 20%. Prosiła, by obecni na sesji przedstawiciele terenów wiejskich uczulili mieszkańców na konieczność wnoszenia opłat i w pozytywny sposób przekazali tą decyzję Spółki. Ostatni rok pokazał jak ważna jest drożność urządzeń melioracyjnych. Jeżeli nie będziemy dbali o utrzymanie

urządzeń nawet przy mniejszych opadach nie będzie możliwości zapanowania nad ilością wody.

**Burmistrz Więborga** poinformował, że z dniem 3 Kwietnia 2018r. wznowione zostaną prace przy budowie ronda przy Cmentarzu Komunalnym. W związku ze zbliżającymi się Świątami Wielkiej Nocy złożył wszystkim obecnym i ich rodzinom serdeczne Życzenia.

Do życzeń dołączyła również **Przewodnicząca RM**.

Na tym obrady zakończono.

**Przewodnicząca RM** słowami „zamykam obrady czterdziestej sesji Rady Miejskiej w Więborgu”, zamknęła obrady.

Prot. I. Mrozek

**Przewodnicząca Rady Miejskiej  
w Więborgu**

**/-/ mgr Grażyna Witczak**

**Wiceprzewodnicząca Rady Miejskiej  
w Więborgu**

**/-/ Anna Łańska**