

**PROJEKT UMOWY**

**Umowa nr SB.272.....**

zawarta w dniu ..... w Więcborku pomiędzy:

**Gminą Więcbork** - ul. Mickiewicza 22, 89-410 Więcbork, NIP: 5040025842  
reprezentowaną przez:

**Burmistrza Więcborka** – .....

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy Więcbork – Aliny Kruk**

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a

....., z siedzibą  
w ..... przy ul. ...., wpisaną/wpisanym  
do.....

NIP ..... REGON .....

reprezentowanym przez:

..... – .....

zwanym dalej **Wykonawcą**

w wyniku rozstrzygniętego postępowania nr SB.271.14.2018 prowadzonego  
w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r.  
*Prawo Zamówień Publicznych* (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), zwanej dalej  
ustawą Pzp, o następującej treści:

**§ 1.**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać na rzecz Zamawiającego zadanie pn.: **„Usługa odbioru i zagospodarowania stałych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Więcbork w 2019 r.”**, zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik nr 4 do umowy, zwane dalej przedmiotem umowy.
2. W celu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) odbioru z lokalizacji wskazanych przez Zamawiającego odpadów zmieszanych, odpadów ulegających biodegradacji w tym bioodpadów oraz odpadów zielonych i selektywnie zebranych odpadów oraz popiołu pochodzących z zamieszkałych nieruchomości na terenie Gminy Więcbork,

- 2) transportu odpadów zmieszanych, odpadów ulegających biodegradacji w tym bioodpadów oraz odpadów zielonych i popiołu do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów,
  - 3) w przypadku odpadów selektywnie zebranych do ich przekazania do instalacji odzysku i unieszkodliwiania.
3. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera załącznik nr 3 do umowy.
  4. Szczegółowy wykaz właścicieli nieruchomości, na których realizowany będzie przedmiot umowy, zawiera załącznik nr 4 do umowy. Zamawiający zastrzega, że wykaz ten zawiera jedynie orientacyjną liczbę nieruchomości, a Wykonawca jest zobowiązany od odbierania odpadów ze wszystkich zamieszkałych nieruchomości na wyznaczonym obszarze Gminy Więcbork.
  5. Oferta Wykonawcy stanowi załącznik nr 2 do umowy i stanowi jej integralną część.

## § 2

### **TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY**

Usługi stanowiące przedmiot umowy będą wykonywane przez okres 12 miesięcy:

rozpoczęcie: 01.01.2019 r.

zakończenie: 31.12.2019 r.

## § 3

### **OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
  - 1) należyte wykonywanie usług objętych przedmiotem umowy z najwyższą starannością zgodnie z zasadami ochrony interesów Zamawiającego, przy wykorzystaniu posiadanej wiedzy, doświadczenia, oraz przy wykorzystaniu odpowiedniego sprzętu i technologii, a nadto przestrzeganie wskazań i zaleceń Zamawiającego związanych z realizacją przedmiotu umowy;
  - 2) realizowanie usługi objętej przedmiotem umowy na zasadach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności: ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2018 r. poz. 799 ze zm.), ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2018 r. poz. 992 ze zm.), ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454), a także z innymi obowiązującymi przepisami z zakresu gospodarowania odpadami oraz zgodnie z Uchwałą nr XXXVI/264/2017 Rady Miejskiej w Więcborku z dnia 27 września 2017 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Więcbork i Uchwałą nr XXXVI/265/2017 Rady Miejskiej w Więcborku z dnia 27 września 2017 r. w sprawie ustalenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian

za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Wykonawca na każdym etapie realizacji umowy winien monitorować obowiązujące przepisy i zgodnie z nimi realizować przedmiot umowy;

- 3) realizowanie przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami bhp i ppoż., określonymi w aktualnych przepisach prawa, w sposób nieuciążliwy dla środowiska i okolicznych mieszkańców, a ponadto w sposób zapewniający bezpieczeństwo osób oraz mienia, znajdujących się w pobliżu miejsca wykonywania prac;
- 4) zawarcie na własny koszt umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) w zakresie prowadzonej działalności, obejmującej przedmiot umowy;
- 5) posiadanie w okresie trwania umowy zasobu sprzętu i urządzeń w ilości i rodzajach niezbędnych dla prawidłowego wykonania niniejszej umowy;
- 6) wyposażenie, w terminie 1 miesiąca od dnia podpisania niniejszej umowy każdego z pojazdów do odbierania odpadów komunalnych zmieszanych przy użyciu którego świadczone będą usługi, w system kamer umożliwiających uchwycenie całego otoczenia pojazdu (wraz ze wszystkimi martwymi strefami), zgodnie z zapisami pkt 21.7 specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwaną dalej SIWZ;
- 7) zapewnienie na czas trwania umowy osób do obsługi sprzętu oraz urządzeń przeznaczonych do realizacji niniejszego przedmiotu umowy, posiadających odpowiednie kwalifikacje wymagane przepisami prawa;
- 8) wykonywanie czynności określonych przez Zamawiającego w pkt 3.8 SIWZ przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę;
- 9) wyposażenie pracowników w środki ochronne oraz jednolite ubrania robocze posiadające oznaczenia identyfikujące firmę Wykonawcy;
- 10) przekazanie Zamawiającemu, w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania, kwoty stanowiącej równowartość wszelkiego rodzaju kar pieniężnych, grzywien i innych należności lub opłat, nałożonych w postępowaniu administracyjnym lub karnym na Zamawiającego, powstałych na skutek zaniedbań Wykonawcy lub zaniedbań osób przy pomocy, których wykonuje on czynności wynikające z niniejszej umowy albo, którym wykonywanie tych czynności powierza;
- 11) posiadanie aktualnych zezwoleń na prowadzenie działalności związanej z przedmiotem umowy przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy;
- 12) przekazywanie odpadów zmieszanych oraz odpadów ulegających biodegradacji w tym bioodpadów oraz odpadów zielonych i popiołu z realizacji niniejszej umowy do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów;

- 13)przekazywanie odpadów selektywnie zebranych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania;
- 14)Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia odpadów na własny koszt do instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi w przypadku awarii regionalnej instalacji;
- 15)niezwłoczne powiadomienie Zamawiającego o przeszkodach w realizacji umowy, nieleżących po stronie Wykonawcy;
- 16)opracowanie w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy harmonogramu wywozu odpadów oraz przekazanie go Zamawiającemu celem uzgodnienia i zatwierdzenia planu prac.
- 17)wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z harmonogramem prac, o którym mowa w pkt 16 powyżej;
- 18)wskazanie osób do kontaktów z Zamawiającym w celu realizacji przedmiotu umowy;
- 19)wykonywanie obowiązków sprawozdawczych dotyczących realizacji umowy w sposób określony w załączniku nr 3 do umowy.

#### **§ 4.**

#### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 3A USTAWY PZP**

1. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności wskazane przez Zamawiającego w SIWZ na podstawie umowy o pracę.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy celem kontroli spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w SIWZ.  
Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest w trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie przedłożyć Zamawiającemu wskazane poniżej dowody potwierdzające spełnienie wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wymienione w SIWZ czynności w trakcie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę:

- 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami *ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000ze zm.)*, *Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE*, tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami *ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000 ze zm.)*, *Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego kary umownej, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt 6 niniejszej umowy. Jednocześnie niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, skutkować będzie naliczeniem kary umownej, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt 5 niniejszej umowy.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwrócenia się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## § 5

### KONTROLA WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający jest uprawniony do dokonywania kontroli w zakresie stanowiącym przedmiot umowy. Kontrole mogą być przeprowadzane bez obecności Wykonawcy i bez powiadamiania Wykonawcy o terminie kontroli.
2. Z każdej kontroli zostanie spisany protokół, do którego dołączona zostanie dokumentacja fotograficzna.
3. W przypadku stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonywania umowy protokół stanowić będzie podstawę do naliczenia kar umownych. W sytuacji, gdy Wykonawca nie uczestniczył w kontroli, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół wraz z dokumentacją fotograficzną w terminie do 7 dni roboczych licząc od daty kontroli.
4. Protokół może być przesłany za pośrednictwem poczty elektronicznej, faksem lub na adres Wykonawcy.

## § 6

### WYNAGRODZENIE ZA WYKONANIE PRZEDMIOTU UMOWY I SPOSÓB ZAPŁATY

1. Łączna kwota całkowitego wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotowej umowy wynosi:  
**netto: ..... zł**  
**brutto: .....zł**
2. Ustala się miesięczny okres rozliczeniowy wykonania usług objętych przedmiotem umowy.
3. Wynagrodzenie miesięczne Wykonawcy zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą załącznik nr 2 do umowy wynosi:  
**..... zł netto.**

4. Podstawę zapłaty wynagrodzenia miesięcznego stanowić będzie prawidłowo wystawiona faktura za prawidłowo wykonane prace objęte przedmiotem umowy. Zapłata za faktury następować będzie w terminie ..... dni, od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu.
5. Faktury wystawiane będą na Gminę Więcbork, ul. Mickiewicza 22, 89-410 Więcbork, NIP: 5040025842, która zrealizuje je przelewem na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy.

## § 7

### PODWYKONAWCY

1. Na warunkach określonych w niniejszej umowie dopuszcza się wykonanie przy pomocy Podwykonawców następujących prac: ..... [zgodnie z danymi w Formularzu Ofertowym – załącznik nr 2 do umowy]
2. Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji prac realizowanych przez Podwykonawców.
3. Przed zawarciem umów z Podwykonawcami Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, zobowiązuje się udzielić mu informacji dotyczących tych Podwykonawców w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego do przedstawienia Zamawiającemu zawartych umów z Podwykonawcami w zakresie realizacji umowy.
5. Zmiana Podwykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalania Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu umowy.

## § 8

### KARY UMOWNE

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne, w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego:
  - 1) braku opróżnienia pojemnika/kontenera, zgodnie z ustaloną w harmonogramie częstotliwością – w wysokości 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
  - 2) za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, stwierdzone podczas kontroli zleconych prac w zakresie postępowania z odpadami – w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
  - 3) za niewyposażenie pracowników w elementy ubioru identyfikujące firmę Wykonawcy – w wysokości 50,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,

- 4) za niewyposażenie pojazdów we wskazanym terminie w system monitoringu o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 6 niniejszej umowy – w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu wyznaczonego na zainstalowanie urządzeń,
  - 5) za każde nieprzedłożenie Zamawiającemu we wskazanym przez niego terminie dowodów, o których mowa w §4 ust. 3 niniejszej umowy, potwierdzających spełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wymienione w SIWZ czynności w trakcie realizacji zamówienia – w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu wyznaczonego na złożenie dowodów,
  - 6) za niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia, o którym mowa w §4 ust. 1 niniejszej umowy – w wysokości 1000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie),
  - 7) w przypadku zaoferowania w ofercie (załącznik nr 2 do umowy) dodatkowego wywozu odpadów suchych, za każdy brak wykonania dodatkowej usługi zgodnie z zadeklarowaną częstotliwością – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy,
  - 8) w przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę, w trybie natychmiastowym, stwierdzonych i zgłoszonych przez Zamawiającego uchybień/nienależytego wykonania usług objętych przedmiotem umowy, tj. w ciągu 12 godzin liczonych od czasu i daty zgłoszenia tego faktu przez Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) za każde rozpoczęte kolejne 12 godzin,
  - 9) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy,
  - 10) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Zamawiający ma prawo do sumowania kar umownych, o których mowa wyżej i naliczenia ich w łącznej wysokości. Kara umowna powinna być zapłacona przez Wykonawcę w terminie 14 dni od daty otrzymania od Zamawiającego żądania zapłaty.
  3. W przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu umowy, kary określone w ust. 1 niniejszego paragrafu umowy będą przez Zamawiającego potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy lub zaspokojone z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.



4. Niewykonanie usługi lub nienależyte wykonanie usługi powinno być każdorazowo zgłoszone Wykonawcy przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej, telefonicznie, faksem lub pismem. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku niezwłocznego i prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych.
6. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną – w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.

## **§ 9**

### **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca wniesie przed podpisaniem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy, tj. kwotę .....zł (słownie: .....) w formie .....
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
3. Zamawiający zwróci/zwolni kwotę wniesioną tytułem zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, na zasadach określonych w ustawie Pzp.

## **§ 10**

### **ZMIANY W UMOWIE**

1. Nieważne są zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności określonych w art. 144 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:
  - 1) zmiany przepisów prawnych dotyczących gospodarowania odpadami, mających wpływ na realizację umowy, w szczególności: ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska,
  - 2) wystąpienia siły wyższej (w szczególności: klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne, katastrofy), uniemożliwiającej wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami,

- 3) działania osób trzecich, w szczególności uniemożliwiające wykonywanie usługi, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,
  - 4) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,  
*Okoliczności, o których mowa w pkt 1-4 muszą zostać udokumentowane stosownymi protokołami podpisanymi przez przedstawicieli stron.*
  - 5) zmiana wynagrodzenia na skutek zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) w wyniku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa,  
Zmiana ustawowej wysokości podatku VAT powoduje odpowiednią zmianę wynagrodzenia od daty wprowadzenia zmiany. Naliczenie podatku VAT w nowej wysokości dopuszcza się tylko od wynagrodzenia za tę część umowy realizowaną po dniu wejścia w życie przepisów ustalających zmianę stawki podatku VAT.
3. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie. Wniosek winien zawierać opis zmiany, uzasadnienie zmiany, czas wykonania zmiany (jeżeli wymaga), a w przypadku zmiany wynagrodzenia Wykonawcy uzasadnienie i szczegółowy sposób wyliczenia nowych cen oraz wpływ zmian na umowne wynagrodzenie Wykonawcy.
  4. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie, za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.
  5. Strony dopuszczają także możliwość w trakcie realizacji umowy zmiany lub rezygnacji z Podwykonawców. Powyższe zmiany mogą być dokonane za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, akceptującego nowego Podwykonawcę.

## **§ 11**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w sytuacji gdy:
  - 1) Wykonawca utracił uprawnienia niezbędne do prowadzenia działalności, niezbędne do realizacji przedmiotu umowy,
  - 2) Wykonawca bez uzasadnienia nie podjął wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy wg harmonogramu świadczenia usług, lub przerwał ich wykonywanie,
  - 3) Wykonawca narusza podstawowe obowiązki wynikające z niniejszej umowy lub spowodował działaniem albo zaniechaniem swoim lub osób, którzy w jego imieniu realizują przedmiot niniejszej umowy, zagrożenie życia lub zdrowia mieszkańców Gminy Więcbork,

- 4) Wykonawca lub Podwykonawca nie zatrudnia pracowników na podstawie umów o pracę, w zakresie czynności określonych przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (pkt 3.8 ppkt 1);
  - 5) Wykonawca co najmniej trzykrotnie nie przekaze lub nie udostępni Zamawiającemu we wskazanym przez niego terminie danych lub dokumentów dotyczących zatrudniania pracowników na podstawie umów o pracę w zakresie wskazanym w SIWZ (pkt 3.8 ppkt 1) lub będzie uchylał się od kontroli Zamawiającego w tym zakresie.
2. Z umownego prawa odstąpienia w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 1-5 niniejszego paragrafu, Zamawiający skorzysta w terminie 14 dni, licząc od dnia powzięcia wiadomości o tychże okolicznościach (wymienionych w ust. 1 pkt 1-5).
  3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

## **§ 12**

### **PRZEDSTAWICIELE STRON**

1. Ze strony Zamawiającego upoważnionym do nadzoru i koordynowania prac związanych z realizacją niniejszej umowy, jest ..... nr tel. ....
2. Ze strony Wykonawcy do kontaktów w sprawie realizacji umowy upoważniony jest:..... tel.: ....., fax ....., e-mail.....
3. Strony ustalają, że w przypadku konieczności zmiany upoważnionych przedstawicieli nie jest wymagana forma aneksu, lecz pisemne zawiadomienie.

## **§ 13**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie zmiany do umowy poza zmianą adresu Zamawiającego, Wykonawcy i danych zawartych w załączniku nr 4 do umowy oraz zmianą upoważnionych przedstawicieli, o których mowa w § 12 ust. 1 i 2 umowy, wymagają pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej w formie aneksu.
2. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności mogącej mieć wpływ na realizację umowy. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty mogące powstać wskutek zaniechania. Pisma doręczone na ostatni ze znanych adresów stron uznaje się za skutecznie doręczone.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone w majątku Zamawiającego oraz osobom trzecim w związku z realizacją przedmiotu umowy.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności przepisy: ustawy Pzp,

ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 ze zm.), ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2018 r. poz. 799 ze zm.), ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2018 r. poz. 992 ze zm.) i ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454).

5. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę niniejszą wraz załącznikami sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**ZAŁĄCZNIKI, stanowiące integralną część Umowy:**

- 1) **Załącznik nr 1** – SIWZ.
- 2) **Załącznik nr 2** – Formularz ofertowy Wykonawcy.
- 3) **Załącznik nr 3** – Usługa odbioru odpadów komunalnych – opis przedmiotu zamówienia
- 4) **Załącznik nr 4** – Wykaz nieruchomości, z których odbierane są odpady komunalne znajdujące się na terenie Gminy Więcbork, na którym będzie realizowany będzie przedmiot umowy

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**