

ZAPYTANIE O CENĘ NR 02/2019

dotyczące usługi cateringowej podczas szkolenia

w ramach projektu „**Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców Gminy Więcbork**” dofinansowanego w ramach projektu grantowego pn. „**PODNIESIENIE KOMPETENCJI CYFROWYCH MIESZKAŃCÓW WOJEWÓDZTW: KUJAWSKO-POMORSKIEGO I ŁÓDZKIEGO**” współfinansowanym z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020

I. ZAMAWIAJĄCY

Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Więcbork
ul. Mickiewicza 18
89-410 Więcbork

Regon: 000530146

NIP: 5580008540

II. SZCZEGÓŁY ZAPYTANIA

- 1) Zamawiający dokonuje zapytania ocenę w celu wybrania najkorzystniejszej oferty dotyczącej cateringu dla uczestników szkolenia - grupy ok. 12 osób (plus trenera)
- 2) Ilość szkoleń dwudniowych 24, ilość potrzebnych obiadów w ramach szkoleń: 624
- 3) Usługa cateringowa - obiad:
 - obiad (ziemniaki, mięso lub ryba, surówka)
- 4) **Miejsce realizacji:** odległość od granic administracyjnych Miasta Więcbork- maksymalnie do 15 km. (punkty szkoleń: Sypniewo, Więcbork, Pęperzyn, Jastrzębiec, Zakrzewek, Witunia, Runowo Kr.)
- 5) **Termin realizacji:** warsztatów: od końca marca do grudnia 2019r. (24 dwudniowe szkolenia; łączna ilość obiadów 624).
- 6) **Sposób realizacji zlecenia (catering):** w miejscu i w godzinach wskazanych przez Zamawiającego według harmonogramu szkoleń .

III. SPOSÓB SPORZADZENIA OFERTY

- 1) Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w rozeznaniu i przygotować Ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
- 2) Ofertę można składać wyłącznie na formularzu, którego wzór przedstawiono w Załączniku nr 1/2019 do niniejszego rozeznania rynku.
- 3) Wykonawca składający ofertę jest zobowiązany do wskazania ceny (brutto) za usługę cateringową podaną w formularzu oferty.
- 4) W przypadku rozbieżności, co do kwoty oferty, za cenę oferty Zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie.

IV. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

Termin składania ofert wyznaczono do dnia 21.03.2019r. r. do godziny 14:00 (wiążąca jest data wpływu Oferty do Sekretariatu Gminy Więcbork lub na adres poczty elektronicznej koordynatora projektu: ata-1968@o2.pl).

Osoba do kontaktu: Beata Kiestrzyn, tel: 662254593

V. INFORMACJE DODATKOWE

W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z Oferentami w celu uzupełnienia, wyjaśnienia lub doprecyzowania ofert.

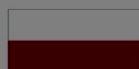
Zamawiający zastrzega sobie prawo do odpowiedzi tylko na wybraną ofertę.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do ewentualnej rezygnacji z realizacji Zamówienia bez podania przyczyny.



Fundusze Europejskie
Polska Cyfrowa



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Załącznik nr 1/2019

OFERTA

dotycząca usługi cateringowej podczas szkolenia

w ramach projektu „**Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców Gminy Więcbork**” dofinansowanego w ramach projektu grantowego pn. „**PODNIESIENIE KOMPETENCJI CYFROWYCH MIESZKAŃCÓW WOJEWÓDZTW: KUJAWSKO-POMORSKIEGO I ŁÓDZKIEGO**” współfinansowanym z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020

Ja niżej podpisany/a:

.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....

Oferuję wykonanie usługi w zakresie objętym niniejszym rozeznaniem

za cenę (brutto) zł. za jedną osobę za 1 dzień (usługa cateringowa: obiad)

słownie:.....zł.

Niniejszym oświadczam, że spełniam wszystkie wymogi przedstawione w rozeznaniu rynku

ZAPYTANIE O CENĘ NR 02/2019

.....

Data

.....

Podpis/pieczątka

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Fundacja Promocji Gmin Polskich reprezentowana przez prezesa Zarządu z siedzibą w Warszawie, ul. Jaworzyńska 7/3, 00-634 Nowe, tel.: 22 697 52 99.

2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: fundacjapgp@gmail.com. lub inspektorem danych osobowych grantobiorcy_bip@wiecbork.pl

3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze.

4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.

5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia.

6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.

7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

1) dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych,

2) wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku, gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.