

Protokół nr 9
z obrad dziewiątej sesji Rady Miejskiej w Więcborku, odbytych w dniu 29.05.2019r.

Posiedzenie odbyło się w Centrum Aktywności Seniora przy ulicy Mickiewicza 22B w Więcborku.

Sesja trwała od godz. 12:00 – do godz. 15:05.

Obecność według załączonej listy obecności.

W sesji na 15 radnych udział wzięło 14 radnych, czyli quorum wymagane do podejmowania prawomocnych uchwał zgodnie z art. 14 ustawy o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2018r. poz. 994 z późn. zm./

Radny nieobecny usprawiedliwiony – Jan Antczak

Spoza składu Rady w sesji uczestniczyli:

- | | |
|---|-----------------------|
| 1. Burmistrz Więcborka | - Waldemar Kuszewski |
| 2. Zastępca Burmistrza Więcborka | - Jacek Masztakowski |
| 3. Skarbnik Gminy Więcbork | - Alina Kruk |
| 4. Dyrektor Biura Obsługi Oświaty Samorządowej w Więcborku | - Danuta Zawidzka |
| 5. Dyrektor Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Więcborku | - Tomasz Siekierka |
| 6. Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej w Więcborku | - Adam Kubiak |
| 7. Kierownik Referatu Inwestycji, Planowania Przestrzennego I Gospodarki Nieruchomościami | - |
| 8. Inspektor Urzędu Miejskiego w Więcborku | - Ewa Kiestrzym-Kobus |
| 9. Przewodniczący Samorządu Mieszkańców Więcborka | - Marian Chęś |
| 10. Redaktor „Krajeńskich Zeszytów Historycznych” | - Leszek Skaza |
| 11. Redaktor „Wiadomości Krajeńskich” | - Robert Lida |

Sesja była nagrywana i transmitowana online /obraz i dźwięk/ przez „TV Krajna” na stronie internetowej Gminy Więcbork i zostanie udostępniona w formie linku w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Więcbork. Nagrania będą przechowywane przez okres niezbędny do wypełnienia odpowiednich przepisów ustawowych.

Obradom przewodniczyła p. Anna Łańska – Przewodnicząca Rady Miejskiej w Więcborku.

Porządek obrad:

1. Otwarcie.
2. Stwierdzenie quorum.
3. Przedstawienie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu z VIII sesji Rady Miejskiej w Więcborku.

5. Informacja Przewodniczącej Rady Miejskiej w Więcborku o działaniach podejmowanych w okresie między sesjami.
6. Informacja Burmistrza Więcborka o pracy w okresie między sesjami.
7. Interpelacje radnych i zapytania radnych.
8. Raport Burmistrza o stanie Gminy Więcbork.
 - a) Debata nad raportem o stanie gminy,
 - b) Przyjęcie uchwały w sprawie udzielenia Burmistrzowi votum zaufania.
9. Przyjęcie sprawozdań finansowych jednostek gminnych oraz sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Więcbork za 2018r. wraz z informacją o stanie mienia komunalnego:
 - a) Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej o sprawozdaniu z wykonania budżetu
 - b) Opinia Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Więcborku dotycząca wniosku w sprawie absolutorium
 - c) Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej w sprawie wniosku Komisji Rewizyjnej
 - d) Dyskusja nad sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Więcbork za 2018r. i sprawozdaniami z wykonania planów finansowych jednostek samorządowych.
 - e) Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za 2018 rok.
- f) Wniosek Komisji Rewizyjnej w sprawie absolutorium – **głosowanie nad projektem uchwały w sprawie udzielenia absolutorium dla Burmistrzowi Więcborka z tytułu wykonania budżetu Gminy Więcbork za 2018r. zgodnie z wnioskiem Komisji Rewizyjnej.**
- 10 Przyjęcie sprawozdania Dyrektora Zakładu Gospodarki Komunalnej w Więcborku dotyczące działu wywozu nieczystości stałych z terenu gminy Więcbork w tym informacji o kosztach ww. działalności za rok 2018.
- 11 Przyjęcie sprawozdania z wykonania rocznego programu współpracy Gminy Więcbork z organizacjami pożytku publicznego oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego za 2018 rok oraz założeń na rok 2019.
- 12 Przyjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia Planu Odnowy Miejscowości Zgniłka.
- 13 Przyjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia Planu Odnowy Miejscowości Sypniewo.
- 14 Przyjęcie uchwały w sprawie regulaminu korzystania z pola namiotowego na plaży miejskiej w Więcborku.
- 15 Przyjęcie uchwały w sprawie zmian budżetu Gminy Więcbork na rok 2019.
- 16 Przyjęcie uchwały w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Więcbork.
- 17 Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.
- 18 Wolne wnioski i informacje.
- 19 Zakończenie.

Ad. 4 Przewodnicząca RM p. Anna Łańska poinformowała, że **protokół z VIII sesji** został napisany. Do dnia sesji nie wniesiono poprawek. Zapytała, czy ewentualnie ktoś z radnych w danej chwili ma jakieś uwagi. Takowych nie zgłoszono, więc poddano protokół pod głosowanie.

Na sali 14 radnych

Za przyjęciem Protokołu głosowało - 14 radnych
Przeciwnych - 0 radnych
Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik Nr 1 do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork.

Ad. 5 Informacja Przewodniczącej Rady Miejskiej o działaniach podejmowanych w okresie między sesjami.

28.04.2019r. – udział Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej w Więcborku p. Henryka Szwochert w Powiatowych Targach Ogrodniczo-Rolniczych w Sypniewie.

30.04.2019r. – Przewodnicząca RM wzięła udział w spotkaniu zorganizowanym przez Miejsko-Gminną Bibliotekę Publiczną w Więcborku pt. „Za bramą teraźniejszości”. Spotkanie poświęcone było prezentacji książki pt. „Krajeński las rzeczy” autorstwa p. Łukasza Jakubowskiego – pracownika Biblioteki w Sępólnie Krajeńskim.

03.05.2019r. – udział Przewodniczącej RM w uroczystościach 228 Rocznicy uchwalenia Konstytucji 3 Maja. Tego samego dnia Przewodnicząca RM uczestniczyła w Turnieju Drwali w miejscowości Lubcza. Oprócz Przewodniczącej RM na Turnieju Radę Miejską reprezentował radny Stanisław Piłka oraz Radny Andrzej Wenda.

04.05.2019r. – udział w Gminnych Obchodach Dnia Strażaka.

14.05.2019r. – dyżur Przewodniczącej RM w sprawach skarg i wniosków mieszkańców.

16.05.2019r. – udział w Powiatowym Dniu Strażaka w Sępólnie Krajeńskim.

18.05.2019r. – Wiceprzewodnicząca Rady Miejskiej w Więcborku p. Beata Lida reprezentowała Radę Miejską na obchodach Dni Godności Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną w Sępólnie Krajeńskim. Organizatorem imprezy było Powiatowe Centrum **Pomocy Rodzinie oraz Stowarzyszenie „Dorośli Dzieciom”.**

21.05.2019r. – udział w spotkaniu zorganizowanym przez Miejsko-Gminną Bibliotekę Publiczną w Więcborku z autorem książek oraz scenarzystą serialu „Klan” i „Daleko od Noszy” p. Jackiem Getnerem.

24.05.2019r. – udział w gminnych obchodach Dnia Matki zorganizowanych w Zabartowie. Radę Miejską w Więcborku reprezentowała Wiceprzewodnicząca RM w Więcborku p. Beata Lida.

28.05.2019r. - udział Przewodniczącej RM w Więcborku w posiedzeniu połączonych Komisji RM w Więcborku: Budżetu i Finansów oraz Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego.

Ad. 6 Informacja Burmistrza Więcborka o pracy w okresie między sesjami.

25.04.2019r. – spotkanie z jednym z mieszkańców gminy Więcbork w sprawie planowanej przez niego inwestycji na terenie Więcborka.

26.04.2019r. – spotkanie z dyrektorami placówek oświatowych na terenie gminy Więcbork oraz Dyrektorem Biura Obsługi Oświaty Samorządowej w Więcborku. Tematy spotkania dotyczyły sytuacji w szkołach związanej ze strajkiem oraz wynagrodzeń nauczycieli i spraw bieżących.

28.04.2019r. – udział w V Targach Ogrodniczo-Rolniczych w Sypniewie. Przy tej okazji Burmistrz złożył gratulacje osobom, które przyczyniły się do uświetnienia imprezy targowej.

29.04.2019r. – 30.04.2019r. – urlop wypoczynkowy.

30.04.2019r. – udział w spotkaniu z poseł na Sejm RP p. Ewą Kozanecką /miejsce MGOK w Więcborku/.

03.05.2019r. – udział w uroczystych obchodach 228 rocznicy uchwalenia Konstytucji 3 Maja. Tego samego dnia Burmistrz uczestniczył w Turnieju Drwali o Puchar Burmistrza /miejsce: Lubcza gm. Więcbork/.

04.05.2019r. – udział w Gminnych obchodach Dnia Strażaka oraz jubileuszu 140-lecia OSP w Więcborku.

05.05.2019r. – nastąpiło podpisanie umowy z Firma Hydropex ze Złotowa na wykonanie kanalizacji sanitarnej w Runowie Krajeńskim. Ponadto w tym dniu Burmistrz Więcborka

uczestniczył w spotkaniu zorganizowanym przez Wojewodę Kujawsko-Pomorskiego w Bydgoszczy pn.: „Rola Izb Rolniczych w kształtowaniu polityki rolnej”. W spotkaniu udział wzięli również m.in. Podsekretarz Stanu p. Ryszard Zarucki, posłowie na Sejm RP: p. Ewa Kozanecka, p. Tomasz Latos, a także Wojewoda Kujawsko – Pomorski p. Mikołaj Bogdanowicz /miejsce: Kujawsko-Pomorski Urząd Wojewódzki w Bydgoszczy/.

08.05.2019r. – spotkanie Burmistrza z uczniami klasy Ia Szkoły Podstawowej Nr 2 w Więcborku, w temacie podsumowania Projektu Ekologicznego poprowadzonego przez p. Ewę Sobiech. W tym dniu Burmistrz Więcborka odbył również spotkanie z członkiem Zarządu Dróg Wojewódzkich Rejon Tuchola p. Januszem Dąbką i Dyrektorem zarządu Dróg Powiatowych p. Edwinem Ekertem, na którym omówiono kwestie dotyczące budowy chodnika przy skrzyżowaniu drogi wojewódzkich nr 242 oraz drogi powiatowej w Borzyszkowie. W tym spotkaniu wziął również udział Radny RM w Więcborku pełniący jednocześnie funkcję sołtysa sołectwa Borzyszkowo p. Stanisław Piłka oraz Kierownik Referatu UM w Więcborku p. Tomasz Fifielski. Poza tym w tym dniu odbyło się również kolejne spotkanie z dyrektorami szkół gminnych i Dyrektorem BOOS w Więcborku. Podobnie, jak wcześniej poruszone tematy dotyczyły spraw bieżących i kwestii wynagrodzeń **pracowników oświaty.**

09.05.2019r. – udział w Konwencji Powiatu Sępoleńskiego w Urzędzie Gminy Sośno.

12.05.2019r. – udział w obchodach jubileuszu 50-lecia pożycia małżeńskiego Państwa Marii i Jana Szyłka z Sypniewa /miejsce: Pałac w Sypniewie/.

14.05.2019r. – spotkanie z wykonawcą inwestycji budowy mola oraz inspektorem nadzoru inwestorskiego /miejsce: gabinet Burmistrza Więcborka/. W tym dniu Burmistrz spotkał się również z Prezes Zarządu Oddziału ZNP w Więcborku p. Ewą Pirzgalską oraz przedstawicielem Związku Zawodowego „Solidarność-Oświata” p. Markiem Liberą. W spotkaniu tym uczestniczyła również Dyrektorka Bira Obsługi Oświaty Samorządowej w Więcborku p. Danuta Zawadzka. Temat poruszony w trakcie rozmów dotyczył możliwości podpisania porozumienia w kwestii rekompensaty utraconych dochodów nauczycielom oraz pracownikom oświaty, którzy wzięli udział w strajku /miejsce: gabinet Burmistrza Więcborka/. Poza tym Burmistrz uczestniczył tego dnia w posiedzeniu Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Więcborku /miejsce: biuro Przewodniczącej RM w Więcborku/.

15.05.2019r. – spotkanie z Dyrektorami Instytucji Kultury Gminy Więcbork: p. Ludmiłą Piekalkiewicz-Geruzel i p. Joanną Soją-Tońską w sprawie konkursu ogłoszonego przez Lokalną Grupę Działania „Nasza Krajna i Pałuki”, z którego mogą skorzystać instytucje kultury. Tego samego dnia Burmistrz odbył spotkanie z Powiatowym Lekarzem Weterynarii p. Magdaleną Czerkowską – Tyborską w sprawie warunków chowu zwierząt, w jednym z gospodarstw rolnych na terenie gminy Więcbork, a następnie uczestniczył w prelekcji przygotowanej przez Pana Leszka Skazę pt.: „Stanisław Moniuszko - Życie i Twórczość na Tle Epoki i w Czasach Współczesnych” /miejsce: MGBP w Więcborku/.

16.05.2019r. – udział w spotkaniu organizacyjnym dotyczącym 10-lecia działalności Lokalnej Grupy Działania „Nasza Krajna i Pałuki” /miejsce: siedziba LGD w Sępólnie Krajeńskim/. Następnie Burmistrz udał się na posiedzenie Rady Powiatu Kujawsko-Pomorskiej Izby Rolniczej, na którym podsumowano i zakończono kadencję. Dnia 28 lipca 2019r. odbędą się kolejne wybory do Izb Rolniczych. W tym dniu Burmistrz wziął również udział uroczystych obchodach Powiatowego Dnia Strażaka, w których uczestniczył również Kujawsko-Pomorski Komendant Państwowej Straży Pożarnej gen. Janusz Hałak /miejsce: PSP w Sępólnie Krajeńskim i Ośrodku Hodowli Zwierzyny w Sypniewie – Nadleśnictwo Lutówko/.

18.05.2019r. – udział w Oddziałowej Konferencji sprawozdawczo-wyborczej Związku Nauczycielstwa Polskiego, gdzie dokonano wyboru Zarządu oraz Prezesa. Prezesem po raz kolejny została p. Ewa Pirzgalska, a do Zarządu weszła również Radna p. Beata Kopta.

Burmistrz pogratulował wybranym, mówiąc, że liczy na dalszą owocną i merytoryczną współpracę.

21.05.2019r. – udział w zebraniu sprawozdawczym członków Stowarzyszenia „Szpital Wspólnym Dobrem”. Burmistrz skierował podziękowania do aktywnych członków Stowarzyszenia, którzy podejmują szereg działań, w celu pozyskania środków na wsparcie Powiatowego Szpitala w Więcborku.

22.05.2019r. – Burmistrz wręczył nagrody laureatom gminnego konkursu plastycznego „Obrona Cywilna Wokół Nas – Działalność Służb Ratowniczych w Sytuacjach Kryzysowych”. Tego dnia, wspólnie z Prezes Zarządu Gminnego Ochotniczych Straży Pożarnych i Prezes OSP w Więcborku druhna Teresa Dropinską, Burmistrz udał się również do Bydgoszczy po odbiór promes na dofinansowanie zakupu średniego wozu ratowniczo-gaśniczego. Proponowany montaż finansowy: Narodowy i Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska kwota 260.000,00 zł; dotacja z Krajowego Systemu Ratowniczo-Gaśniczego oraz rezerwa Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji kwota 300.000,00 zł; budżet Gminy Więcbork kwota 200.000,00 zł. Uroczystość wręczenia promes miała miejsce w Kujawsko-Pomorskim Urzędzie Wojewódzkim w Bydgoszczy.

23.05.2019r. – spotkanie z kierownikiem Zarządu Dróg Wojewódzkich Rejon Tuchola w sprawie zmiany organizacji ruchu na rondzie Lindeckiego oraz Alei 600-Lecia w Więcborku.

24.05.2019r. – spotkanie burmistrzów, Wójta oraz Starosty Sępoleńskiego w sprawie wspólnych inwestycji drogowych /miejsce: Starostwo Powiatowe w Sępólnie Krajeńskim/.

W tym dniu Burmistrz uczestniczył także w gminnych obchodach Dnia Matki w świetlicy wiejskiej w Zabartowie.

27.05.2019r. – udział w posiedzeniu Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Rady Miejskiej w Więcborku / miejsce: sala CAS w Więcborku/.

28.05.2019r. – Zastępca Burmistrza Więcborka p. Jacek Masztakowski uczestniczył w Powiatowych obchodach Dnia Matki w lutowie. Burmistrz wziął natomiast udział w „Senioradzie” zorganizowanej przez Koło Gospodyń Wiejskich w Jastrzębcu oraz gospodarstwo opiekuńcze „Opieka w Zagrodzie” w Jastrzębcu /miejsce: świetlica wiejska w Jastrzębcu/. Następnie Burmistrz uczestniczył w posiedzeniu połączonych Komisji RM: Budżetu /.../ i Rolnictwa /.../ /miejsce: sala CAS w Więcborku/.

Informacje dodatkowe - przetargi:

14.05.2019r. – otwarcie ofert na przebudowę stacji uzdatniania wody i budowę dwóch zbiorników retencyjnych w Runowie Krajeńskim. Kwota zabezpieczona w budżecie Gminy Więcbork - 1.271.239,73 zł. Wpłynęło siedem ofert, których zakres kwotowy wynosił od 1.574.400,00 zł – 2.214.000,00 zł. Oferenci zaproponowali od sześciu do ośmiu lat gwarancji. Po analizie za najkorzystniejszą uznano ofertę Firmy Techwater z Bydgoszczy opiewająca na kwotę 1.744.617,63 zł, gwarancja – osiem lat.

Burmistrz przypomniał, że w ramach pierwszego przetargu z 9.04.2019r. na ww. inwestycję wpłynęła tylko jedna oferta na kwotę 2.090.000,00 zł. W drugim przetargu wpłynęło więcej ofert również na niższą kwotę. O ile może budzić niepokój fakt, że w budżecie Gminy zabezpieczona kwota wynosi 1.271.239,73 zł., a najbardziej korzystna oferta opiewa na 1.744.617,63 zł, to należy podkreślić, że jest to tylko część inwestycji budowy kanalizacji w Runowie, które podzielone zostało na dwa zadania przetargowe. Łącznie na dwa zadania kwota zabezpieczona w budżecie wynosi 5.010.076,50 zł. Po rozstrzygnięciu dwóch przetargów, ogólna kwota mieści się w zabezpieczonych środkach. Zatem przetarg można rozstrzygnąć pozytywnie.

Przewodnicząca RM otworzyła dyskusję.

Radny Andrzej Wenda przyjął, że w związku z uzyskaniem promes z dofinansowaniami do zakupu samochodu dla OSP, Rada Miejska będzie procedowała tą sprawę w miesiącu czerwcu.

Burmistrz Więcborka potwierdził, że jeżeli chodzi o przyjęcie zmian w budżecie, które będą powodowały zabezpieczenie udziału Gminy Więcbork w kwocie 200.000,00 zł, to nastąpi to na sesji w miesiącu czerwcu.

Radny Jacek Kabattek pytał, jakie decyzje zapadły na spotkaniu burmistrzów i Wójta ze Starostą w kwestii dróg.

Burmistrz Więcborka odpowiedział, że na wspomnianym spotkaniu padła propozycja ze strony Starosty, aby porozumienia gmin i powiatu odnośnie budowy chodników, które praktykowane były do tej pory, były stosowane również w przypadku remontów, czy przebudowy dróg powiatowych. Jeżeli chodzi o Gminę Więcbork, to ta od wielu lat realizuje tego typu zadania np. w przypadku kolejnych etapów drogi powiatowej relacji Zgniłka – Borzyszkowo. Poza tym takich wspólnych inwestycji ze Starostwem Powiatowym jest w gminie Więcbork wiele. Dobrze, więc gdyby było to uregulowane jakimś ogólnym porozumieniem, gdyż jak już dziś wiadomo Starostwo otrzymało promesę na kilka milionów złotych na przebudowę dróg ze środków tzw. ponawalnicy. Jest to niewątpliwie wyzwanie dla Starostwa, ponieważ musi zabezpieczyć na to zadanie 20% udziału własnego. Na przykład w przypadku gminy Sośno gdyby miało być zawarte takie porozumienie, trzeba byłoby zabezpieczyć kwotę ok. 1.200.000,00 zł. Przyjmując proporcję 50% Gmina, 50% Powiat Sępoleński, to w przypadku Gminy Sośno byłoby to ok. 600.000,00 zł. Dla przykładu można podać porozumienie, w ramach przejętego przez Gminę Więcbork odcinka drogi powiatowej przy ul. Wojska Polskiego w Więcborku. Przejęcie miało na celu możliwość wykonania dokumentacji właściwej dla drogi kategorii gminnej. Parametry drogi powiatowej są zupełnie inne i koszt przebudowy byłby znacznie wyższy. W zawartym porozumieniu ujęto, że Gmina Więcbork, realizując inwestycję na tym odcinku drogi, będzie to współfinansowała z Powiatem. Dwa lata temu realizowany był w ten sposób odcinek ciągu pieszego rowerowego. Ma też nadzieje, że po uzyskaniu pisemnej pozytywnej decyzji dotyczącej podziału funduszu dróg samorządowych i Gmina uzyska dofinansowanie na nawierzchnię ulicy Wojska Polskiego, Starostwo Powiatowe również wywiąże się z wcześniejszych ustaleń.

Ad.7. Interpelacje i zapytania radnych.

- 1. Radny Andrzej Wenda** złożył interpelację w sprawie poważnego uszkodzenia muru na moście, na drodze relacji Sypniewo-Borzyszkowo. Zarząd dróg Powiatowych postawił w ww. lokalizacji jedynie znak i nic poza tym natomiast zdaniem radnego wymaga to większego zabezpieczenia.
- 2. Radny Jacek Kabattek** interpelował w sprawie wycinki drzew koło zwirowni w Zakrzewskiej Osadzie. Drzewa o których mowa należą do Lasów Państwowych, sta radny wnioskował, by Burmistrz zwrócił się do właściwego Nadleśnictwa o zajęcie się tą sprawą.
- 3. Radny Henryk Szwochert** w imieniu mieszkańców Osiedla Plebanka wniósł o:
 - odnowienie oraz uzupełnienie brakujących sprzętów na placu zabaw przy ulicy Brzozowej w Więcborku,

- pomalowanie i uzupełnienie brakujących ławek przy ulicy Powstańców Wielkopolskich w Więcborku na odcinku od szpitala do bloków na Osiedlu Plebanka,
- zgłoszenie do Zarządu Dróg Powiatowych w Sępólnie, konieczności wykoszenia traw wzdłuż ulicy Powstańców Wielkopolskich, które w sposób znaczący utrudniają wyjazd z bocznych ulic: Brzozowej i Lipowej.

Powyższe interpelacje złożone zostały przez radnych na piśmie i przekazane Przewodniczącej Rady Miejskiej w Więcborku.

Ad.8 Raport Burmistrza o stanie Gminy Więcbork **przedstawił Burmistrz Więcborka p. Waldemar Kuszewski.**

Przed przystąpieniem do realizacji tego punktu porządku obrad **Przewodnicząca RM** przypomniała radnym **podstawę prawną zobowiązującą Burmistrza do przedłożenia Radzie Gminy ww. informacji.**

Art.28aa. ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506)

1. Wójt co roku do dnia 31maja przedstawia radzie gminy raport o stanie gminy.
2. Raport obejmuje podsumowanie działalności wójta w roku poprzednim, w szczególności realizację polityk, programów i strategii, uchwał rady gminy i budżetu obywatelskiego.
3. Rada gminy może określić w drodze uchwały szczegółowe wymogi dotyczące raportu.
- 4.Rada gminy rozpatruje raport, o którym mowa w ust.1, podczas sesji, na której podejmowana jest uchwała rady gminy w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium wójtowi. Raport rozpatrywany jest w pierwszej kolejności. Nad przedstawionym raportem o stanie gminy przeprowadza się debatę.
- 5.W debacie nad raportem o stanie gminy radni zabierają głos bez ograniczeń czasowych.
- 6.W debacie nad raportem o stanie gminy mieszkańcy gminy mogą zabierać głos.
- 7.Mieszkaniec, który chciałby zabrać głos w trybie określonym w ust.6, składa do przewodniczącego rady pisemne zgłoszenie, poparte podpisami:
 - 1) w gminie do 20 000 mieszkańców – co najmniej 20 osób;
 - 2) w gminie powyżej 20 000 mieszkańców – co najmniej 50 osób
8. Zgłoszenie składa się najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień, na który zwołana została sesja, podczas której ma być przedstawiany raport o stanie gminy. Mieszkańcy są dopuszczani do głosu według kolejności otrzymania przez przewodniczącego rady zgłoszenia. Liczba mieszkańców mogących zabrać głos w debacie wynosi 15, chyba że rada postanowi o zwiększeniu tej liczby.
9. Po zakończeniu debaty nad raportem o stanie gminy rada gminy przeprowadza głosowanie nad udzieleniem wójtowi wotum zaufania. Uchwałę o udzieleniu wójtowi wotum zaufania rada gminy podejmuje bezwzględną większością głosów ustawowego składu rady gminy. Niepodjęcie uchwały o udzieleniu wójtowi wotum zaufania jest równoznaczne z podjęciem uchwały o nieudzieleniu wójtowi wotum zaufania.
10. W przypadku nieudzielenia wójtowi wotum zaufania w dwóch kolejnych latach rada gminy może podjąć uchwałę o przeprowadzeniu referendum w sprawie.

Radni otrzymali raport wraz z materiałami na sesję 20 maja 2019r. Burmistrz omawiając dokument na sesji odniósł się do jego poszczególnych składowych. Uzupełnieniem wystąpienia była prezentacja multimedialna.

Raport stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Protokołu /do wglądu w biurze RM oraz stronie BIP Gminy Więcbork/

Przewodnicząca RM poprosiła o przedstawienie opinii Komisji.

Opinia Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych – pozytywna

Opinia Połączonych Komisji Budżetu i Finansów oraz Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego - pozytywna

Przewodnicząca RM rozpoczęła debatę informując jednocześnie, że w ustawowym terminie nie wpłynęło do Rady Miejskiej zgłoszenie w sprawie wzięcia udziału w debacie przez mieszkańców.

Zabierając głos **Przewodnicząca RM** powiedziała, że po wysłuchaniu raportu można powiedzieć, że „ręce składają się same do oklasków”, a radni nie muszą się wstydzić tego co robią. Podziękowała radnym tej kadencji ale może przede wszystkim radnym poprzedniej kadencji, którzy tworzyli radę w roku 2018, bo to ona w głównej mierze procedowała uchwałę i zatwierdzała, to o czym mówił Burmistrz przedkładając Raport. Uznała, że Rada powinna być dumna z tego, jaką ma Gminę i Burmistrza, gdyż w gminie dzieje się bardzo dobrze.

Radny Wojciech Janicki stwierdził, że słowa podziękowania należy skierować również pod adresem Skarbnik Gminy Więcbork, która czuwa nad „przysłowiowymi złotówkami”. Burmistrz w swoim wystąpieniu ujął wszystko i wydaje mu się, że nie trzeba niczego więcej dodawać. Jego zdaniem Gmina zmierza w dobrym kierunku.

Radna Beata Lida dołączając do podziękowań, jako ich adresatów wskazała również dyrektorów i kierowników jednostek gminnych, którzy wykonali ogrom dobrej pracy, czego efekty odzwierciedla przedłożony Raport. Zmiana przepisów, która wprowadziła obowiązek składania Raportu, pokazała dobitnie, jak wiele w gminie Więcbork zostało zrobione w roku 2018. Kolejne Raporty ujawnią obraz tego, co będzie się działo w kolejnych latach. Jako pozytyw wskazała fakt, że przez cały czas nie są zaciągane kolejne kredyty, a mimo to dzieje się w gminie tak wiele i za to wszystkim dziękuje.

Radny Jacek Kabattek dodał, że od czterech lat na terenie gminy Więcbork mamy do czynienia z różnego rodzaju klęskami żywiołowymi, a dzięki szybkim i sprawnym działaniom Burmistrza i jego służb udawało się załagodzić ich skutki. Gmina Więcbork przodowała w bardzo sprawniej pomocy mieszkańcom, w wypełnianiu wniosków i uzyskiwaniu wsparcia.

Myślę, że jak się ma taki zespół urzędników, kierowników oraz sołtysów, którzy pomagają, można właśnie w taki sposób prowadzić Gminę – **stwierdziła Przewodnicząca RM.**

Przewodnicząca RM poprosiła o przedstawienie opinii Komisji RM.

Opinia Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Rady Miejskiej w Więcborku - pozytywna

Opinia połączonych Komisji Budżetu i Finansów oraz Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego Rady Miejskiej w Więcborku - pozytywna

Przewodnicząca RM zamknęła debatę i zarządziła głosowanie nad przyjęciem uchwały w sprawie udzielenia Burmistrzowi votum zaufania.

Obecnych 14 radnych

**Za przyjęciem uchwały głosowało - 14 radnych
Przeciwnych - 0 radnych
Wstrzymało się od głosu - 0 radnych**

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik Nr 3 do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork.

Przewodnicząca RM zarządziła pięciominutową przerwę w obradach.

Po przerwie obrady wznowiono.

Ad.9 Przyjęcie sprawozdań finansowych jednostek gminnych oraz sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Więcbork za 2018r. wraz z informacją o stanie mienia komunalnego:

Na wstępie Skarbnik Gminy Więcbork p. Alina Kruk powiedziała, że w ustawowym terminie ww. dokument został złożony w Radzie Miejskiej, jak również przedłożony do zaopiniowania Regionalnej Izby Obrachunkowej i taką opinię uzyskał. Z uwagi na fakt, że znaczną część najważniejszych danych z zakresu realizacji budżetu Gminy Więcbork w roku 2018 przedstawił Burmistrz Więcborka w omówionym Raporcie o Stanie Gminy Więcbork, w przypadku sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Więcbork za rok ubiegły, swoje wystąpienie ograniczy do zapoznania Radnych z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej.

- a) Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej o sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Więcbork wraz z informacją o stanie mienia Gminy – Uchwała Nr 19/S/2019 Składu Orzekającego Nr 4 Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy z dnia 15 kwietnia 2019 roku w sprawie wyrażenia opinii o przedłożonym przez Burmistrza Więcborka sprawozdaniu z wykonania budżetu za 2018 rok wraz z informacją o stanie mienia Gminy stanowi Załącznik Nr 4 do niniejszego Protokołu /do wglądu w biurze RM oraz stronie BIP Gminy Więcbork/.

W tym punkcie porządku obrad Skarbnik Gminy Więcbork omówiła również najważniejsze z parametrów sprawozdań finansowych jednostek Gminy Więcbork.

Obowiązek sporządzenia sprawozdania z wykonania budżetu wynika z ustawy o finansach publicznych, natomiast konieczność sporządzenia do dnia 31 marca danego roku sprawozdań finansowych przez jednostki budżetowe / bilans, rachunek wyników, zestawienie

zmian w funduszu i informacja dodatkowa/, usankcjonowana jest zapisami ustawy o rachunkowości. Wskazując na najistotniejsze wartości należy zwrócić uwagę na fakt kolejnego roku, w którym obserwowany jest **wzrost wartości aktywów trwałych** tj. wzrost wytworzonego lub zakupionego majątku (wynik realizowanych inwestycji). **Suma bilansowa wzrosła** o ponad 6.000.000,00 zł, co jest wynikiem realizowanych inwestycji oraz wyższy na koniec roku w porównaniu do roku 2017, stan środków na rachunkach bankowych. **W pasywach** zauważalna jest kwota **zobowiązań długoterminowych**, dotycząca sald pożyczek, kredytów i wyemitowanych obligacji Gminy Więcbork. Saldo to zmniejsza się w związku z systematyczną spłatą zobowiązań. **Salda zobowiązań wykazane w bilansie przez jednostki** odnoszą się do stricte prowadzonej działalności, a konkretnie dostaw i usług tj. nie zapłaconych do końca roku faktur, których termin płatności upływał w roku następnym. Jednostki nie wykazywały zobowiązań wymagalnych. Jeżeli chodzi o zobowiązania z tytułu wynagrodzeń i ubezpieczeń społecznych, to są to zobowiązania wynikające z naliczenia wynagrodzenia za grudzień, bądź dodatkowego wynagrodzenia rocznego za 2018 rok. **Stan należności** pozostaje na względnie stałym poziomie. Największy udział w należnościach np. w przypadku Urzędu Miejskiego mają należności: z tytułu czynszów komunalnych, zasądzone na podstawie wyroków sądowych oraz z tytułu podatków i opłat lokalnych. Jednostki w pozycjach należności najczęściej wykazują należności z tytułu udzielonych pożyczek w ramach funduszu mieszkaniowego. W przypadku należności wymagalnych na bieżąco prowadzone są czynności windykacyjne w celu odzyskania należnych środków. **Wynik finansowy** – na koniec 2017r. w bilansie zaewidencjonowana była strata na poziomie ponad 826.000,00 zł, natomiast na koniec 2018r. w tej pozycji wykazywany jest spory zysk w wysokości 8.000.000,00 zł. Strata ta nie wynikała z wysokiego wzrostu kosztów działalności jednostek, a była jedynie rezultatem dokonania odpisów aktualizujących należności, które zgodnie z ustawą o rachunkowości, odpisuje się w koszty. W roku 2018 jednostki nie musiały robić tak dużych odpisów aktualizujących, ewentualnie dokonywano korekt w przypadku ściągnięcia należności, na które wcześniej dokonano odpisu.

- b) Opinia Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Więcborku dotycząca wniosku w sprawie absolutorium Opinia przedstawiona została Radzie Miejskiej przez **Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Więcborku i stanowi Załącznik Nr 5 do niniejszego Protokołu /do wglądu w biurze RM oraz stronie BIP Gminy Więcbork/**
- c) Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej w sprawie wniosku Komisji Rewizyjnej – Uchwała Nr 12/Kr/2019 Składu Orzekającego Nr 4 Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy z dnia 21 maja 2019r roku w sprawie wyrażenia opinii o wniosku Komisji rewizyjnej Rady Miejskiej o udzielenie absolutorium Burmistrzowi Więcborka za 2018 rok **odczytana została również przez Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej RM w Więcborku i stanowi Załącznik Nr 6 do niniejszego Protokołu /do wglądu w biurze RM oraz stronie BIP Gminy Więcbork/.**
- d) Dyskusja nad sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Więcbork za 2018r. i sprawozdaniem z wykonania planów finansowych jednostek samorządowych – **punkt nie wywołał dyskusji radnych**

Przewodnicząca RM poprosiła o przedstawienie opinii.

Opinia połączonych Komisji Budżetu i Finansów oraz Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego Rady Miejskiej w Więcborku- pozytywna

Następnie **Przewodnicząca RM** zarządziła głosowanie w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za 2018 rok.

Na sali 14 radnych

Za przyjęciem uchwały głosowało - 14 radnych

Przeciwnych -0 radnych

Wstrzymało się od głosu - 0

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik Nr 7 do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork.

- e) **Przewodniczący Komisji Rewizyjnej p. Jacek Kabattek** przedstawił wniosek Komisji Rewizyjnej w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Więcborka – wniosek stanowi Załącznik Nr 7 do niniejszego Protokołu /do wglądu w biurze RM oraz stronie BIP Gminy Więcbork/

Przewodnicząca RM zarządziła głosowanie w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Więcborka z tytułu wykonania budżetu Gminy Więcbork za 2018r.

Na sali 14 radnych

Za przyjęciem uchwały głosowało - 14 radnych

Przeciwnych -0 radnych

Wstrzymało się od głosu - 0

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik Nr 8 do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork.

Przewodnicząca RM pogratulowała Burmistrzowi Więcborka udzielonego jednogłośnie absolutorium.

Burmistrz Więcborka zabierając głos podziękował radnym za udzielone wotum zaufania oraz absolutorium. Jednogłośnie udzielone wotum oraz absolutorium jest to dla niego ważnym sygnałem. Podziękował też, wszystkim, którzy przyczynili się do tak dobrego wykonania budżetu w roku 2018, a także systematycznie i na bieżąco przyczyniają się do poprawy stanu gminy Więcbork tj. Skarbnik Gminy Więcbork, Zastępcy Burmistrza Więcborka oraz dyrektorom i kierownikom referatów. To dzięki ich systematycznej pracy Gmina jest w takim miejscu, jak jest. Prosił, by obecni dyrektorzy i kierownicy przekazali podziękowania podległym im pracownikom, których codzienna praca przekłada się na wspólny sukces, a przede wszystkim poprawę życia mieszkańców gminy Więcbork.

Ad.10 Sprawozdanie dotyczące działu wywozu nieczystości stałych z terenu gminy Więcbork w tym informacji o kosztach ww. działalności za rok 2018, **przedstawił Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej w Więcborku p. Adam Kubiak**

Sprawozdanie stanowi Załącznik Nr 9 do niniejszego Protokołu /do wglądu w biurze RM orz stronie BIP Gminy Więcbork/

Punkt nie wywołał dyskusji radnych.

Ad.11 Sprawozdanie z wykonania rocznego programu współpracy Gminy Więcbork z organizacjami pożytku publicznego oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego za 2018 rok oraz założeń na rok 2019 **omówiła Inspektor Urzędu Miejskiego w Więcborku p. Ewa Kiestrzyn-Kobus.**

Sprawozdanie stanowi Załącznik Nr 10 do niniejszego Protokołu /do wglądu w biurze RM orz stronie BIP Gminy Więcbork/

Punkt nie wywołał dyskusji radnych.

Ad. 12-13 Projekty uchwał z zakresu Inwestycji Gminy Więcbork **przedłożył Kierownik Referatu Inwestycji, Planowania Przestrzennego oraz Gospodarki Nieruchomościami Gminy Więcbork p. Michał Bąk.**

a) w sprawie zatwierdzenia Planu Odnowy Miejscowości Zgniłka

Na wstępie **Kierownik Referatu UM** wniósł autopoprawkę do przedłożonych projektów uchwał wprowadzając do obydwu paragraf dotyczący wygaśnięcia mocy obowiązującej uprzednio podjętych w tej sprawie uchwał.

Plany posiadają wszystkie wsie znajdujące się na terenie gminy Więcbork. Plany te są niezbędne, aby w przyszłości ubiegać się o środki zewnętrzne m.in. z Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich. W roku bieżącym Gmina zamierza również aplikować o środki zewnętrzne, dlatego też wymagana jest aktualizacja przedłożonych planów. Plany Odnowy Miejscowości zawierają szereg inwestycji, które na przestrzeni lat zamierza realizować Gmina Więcbork, a mają one poprawić byt mieszkańców danej miejscowości. W roku 2019 Gmina chciałaby aplikować o środki na budowę budynku gospodarczego z wiatą wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną. Inwestycja ta jest zamienna do planowanej na początku roku budowy świetlicy wiejskiej w miejscowości Zgniłka.

Opinia połączonych Komisji Budżetu i Finansów oraz Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego Rady Miejskiej w Więcborku-pozytywna

Uwag nie wniesiono.

Na sali 14 radnych

**Za przyjęciem uchwały głosowało - 14 radnych
Przeciwnych - 0 radnych**

Wstrzymało się od głosu - 0

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik Nr 11 do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork.

b) w sprawie zatwierdzenia Planu Odnowy Miejscowości Sypniewo

Jest to kolejny plan, który Gmina chciałaby zaktualizować. W przypadku tego planu zamierza się wprowadzić zadanie dotyczące budowy placu zabaw w miejscowości Sypniewo. Jest to plac zabaw, który ma zostać zmodernizowany przy przedszkolu gminnym w Sypniewie. Plac ten ma być ogólnodostępny.

**Opinia połączonych Komisji Budżetu i Finansów oraz Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego Rady Miejskiej i Więcborku-
pozytywna**

Uwag nie wniesiono.

Na sali 14 radnych

**Za przyjęciem uchwały głosowało - 14 radnych
Przeciwnych - 0 radnych
Wstrzymało się od głosu -0 radnych**

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik Nr 12 do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork.

Ad. 14 Projekt uchwały w sprawie regulaminu korzystania z pola namiotowego na plaży miejskiej w Więcborku **omówił Zastępca Burmistrza Więcborka p. Jacek Masztakowski.**

Regulamin zawiera zasady i tryb korzystania z pola namiotowego, które położone jest na działce oznaczonej numerem geodezyjnym 407/1, obręb Więcbork 4, której właścicielem jest Gmina Więcbork. Uchwalenie regulaminu umożliwi podjęcie stosownych działań zapobiegawczych przed dewastacją obiektu w sytuacjach naruszeń porządku oraz wprowadzenie nowych zasad odpłatnego korzystania z tego obiektu.

Opinia Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych – pozytywna.

Pytań nie zgłoszono

Na sali 14 radnych

**Za przyjęciem uchwały głosowało - 14 radnych
Przeciwnych - 0 radnych
Wstrzymało się od głosu -0 radnych**

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik Nr 13 do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork.

Ad. 15-16 Projekty uchwał finansowych Gminy Więcbork **przedstawiła Skarbnik Gminy Więcbork p. Alina Kruk.**

a) w sprawie zmian budżetu Gminy Więcbork na rok 2019,

Zmiany dotyczyły:

1. Zmiany w planie dochodów budżetowych dokonano na podstawie pisma Wojewody Kujawsko – Pomorskiego nr WFB.I.3120.3.27.2019 z dnia 25 kwietnia 2019r. zwiększającego plan dotacji (§2030) w rozdz. 80103 o kwotę 129.076,00 zł oraz w rozdz. 80104 o kwotę 224.480,00 zł z przeznaczeniem na realizację zadań w zakresie wychowania przedszkolnego w 2019r.

2. Zwiększa się plan finansowy dochodów w rozdziale 60016 §0970 o kwotę 1.425,00 zł w związku ze zwrotem do producenta palet euro jakie były zakupione wraz z kostką betonową w ur. Środki te zwiększą plan finansowy wydatków w rozdziale 60016 §4270 (zakup usług remontowych).

3. Zwiększa się plan finansowy w rozdziale 70005 w §0470 o kwotę 1.000,00 zł w związku z zawartą umową o ustanowienie służebności drogi gminnej dla firmy realizującej inwestycje własne w Runowie Kraj.

4. Zwiększa się plan finansowy dochodów w rozdziale 70005 w §0950 o kwotę 1.047,00 zł w związku z wpływem odszkodowania od ubezpieczyciela za szkody w lokalu komunalnym. Środki z odszkodowania przeznacza się na zakup materiałów do likwidacji szkody tj. rozdział 70005 §4210.

5. Zmiany w planie dochodów (§2330) i wydatków (§4210) budżetowych w rozdz. 80101 o kwotę 650,00 zł dokonano na podstawie umowy dotacyjnej nr UM_ŚG.273.4.103.2019 z dnia 12.04.2019 r. Gmina Więcbork podpisała z Województwem Kujawsko-Pomorskim w/w umowę w ramach której udziela się Gminie dotacji na sfinansowanie wydatków związanych z przygotowaniem pracy konkursowej w ramach konkursu pn.: „Ekologiczny edukator szkolny – II Edycja 2019” realizowanego w ramach projektu pn.: „Edukacja społeczności zamieszkującej obszary chronione województwa kujawsko-pomorskiego. Lubię tu być ... na zielonym”.

6. Zwiększa się plan dochodów w rozdz. 90095 w §2460 o kwotę 32.800,00 zł z uwagi na środki z WFOŚiGW, jakie Gmina otrzyma na realizację przedsięwzięcia pn. „Ed-Ek w przedszkolu” Po stronie wydatków w planie finansowym w §4170 ujęta została kwota 2.000,00 zł, w §4300 – kwota 2.800,00 zł i w §4210 kwota 28.000,00 zł.

7. Zwiększa się plan dochodów w następujących rozdziałach i paragrafach:

- 75011§2360 o kwotę 3,00 zł (dochody JST związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej),
- 75023§0830 o kwotę 266,00 zł (wpływy za udostępnienie pomieszczenia na bezpłatny punkt pomocy prawnej w ramach rządowego systemu bezpłatnego poradnictwa),
- 75023§0940 o kwotę 480,00 zł (wpływy ze zwrotu kosztów postępowań sądowych z 2018r.),
- 75023§0690 o kwotę 1.050,00 zł (wpływ opłaty w związku z egzekucją obowiązku szkolnego),
- 75085§0970 o kwotę 2.400,00 zł (wpływy z różnych dochodów – wpływ kwot ściągniętych egzekucyjnie od byłego pracownika),
- 75615§0340 o kwotę 1.560,00 zł (wpływy z podatku od środków transportowych),
- 75616§0500 o kwotę 41.400,00 zł (wpływy z podatku od czynności cywilnoprawnych),

- 80101§0670 o kwotę 50,00 zł (wpływy z opłat za korzystanie z wyżywienia w placówkach oświatowych),
- 80101§0840 o kwotę 345,00 zł (wpływy ze sprzedaży złomu),
- 85202§0970 o kwotę 600,00 zł (dochody JST z tytułu wpływu odpłatności za pobyt w domu pomocy społecznej w Kamieniu Kraj.),
- 85203§0970 o kwotę 15,00 zł (wpływy z różnych dochodów – wynagrodzenie płatnika),
- 85219§0940 o kwotę 50,00 zł (wpływy z rozliczeń z lat ubiegłych – zwrot nienależnie pobr. składek na ubezpieczenie zdrowotne),
- 85502§2360 o kwotę 10.000,00 zł i 85503§2360 o kwotę 2,00 zł (dochody JST związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej),
- 90001§0830 o kwotę 400,00 zł (wpływ środków finansowych z tytułu świadczonej dla ZGK Sp. z o.o. usługi przesyłu ścieków i wody),

Powodem zmian jest wykonanie w/w dochodów na poziomie umożliwiającym zwiększenie o wskazane kwoty dotychczasowego planu finansowego bądź przyjęcie do planu nowych pozycji dochodów.

8. Dokonuje się następujących zmian w planie finansowym wydatków w rozdziale 60016:

- w §4170 zwiększa się plan o kwotę 15.000,00 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie przeglądów dróg lokalnych, konserwacji fontanny oraz wykonania dokumentacji organizacji ruchu drogowego na drogach gminnych,
- w §4270 zwiększa się plan o kwotę 15.000,00 zł na wykonanie remontów i napraw przepustów drogowych w Peperzynie i Dorotowie,
- w §4270 zwiększa się plan o kwotę 60.000,00 zł na wykonanie remontów nawierzchni bitumicznych na drogach w Jeleniu, w Sypniewie i w Więcborku na ul. Krajeńskiej.
- w §4270 zwiększa się plan o kwotę 870.000,00 zł na wykonanie częściowych remontów dróg gminnych w Więcborku, tj. część ul. Strzeleckiej, część ul. Słonecznej i część ul. Dworcowej. Dotychczas realizacja robót drogowych w/w odcinków zaplanowana była w ramach wydatków inwestycyjnych. Jednak ponowna weryfikacja zaplanowanych działań potwierdziła możliwość zakwalifikowania zaplanowanego zakresu do kategorii remontów. Stąd zmniejszenie planu w §6050 o 870.000,00 zł,
- w §4300 zmniejsza się plan o kwotę 30.000,00 zł w celu realizacji zadań opisanych powyżej,
- w §6050 zwiększa się plan w zadaniu inwestycyjnym pn.: „Przebudowa części drogi gminnej nr 020217C na odcinku Zabartowo - Puszcza (odcinek 1 km w technologii masy bitumicznej)” o kwotę 66.400,00 zł z uwagi na aktualizację kosztorysu.

9. Zmniejsza się plan finansowy wydatków w rozdz. 75702 w §8110 o kwotę 268.544,00 zł z uwagi na utrzymujący się trend niższych stóp procentowych i niższe koszty obsługi zadłużenia.

10. Dokonano rozwiązania części rezerwy ogólnej (rozdz. 75818§4810) na kwotę 60.000,00 zł w celu sfinansowania zadania inwestycyjnego opisanego w pkt. 7 uzasadnienia.

11. W planie wydatków inwestycyjnych, w rozdziale 80101 w §6050 wprowadza się nowe zadanie inwestycyjne pn.: „Przebudowa i rozbudowa sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej nr 1 w Więcborku” na kwotę 1.000,00 zł, celem wykonania ekspertyzy ornitologicznej. Roboty budowlane rozpoczną się w 2020r.

12. W dziale 801, oprócz zmian opisanych w pkt 11 uzasadnienia oraz w rozdziale 85401, dokonano zmian w planach finansowych placówek oświatowych w związku z bieżącym ich funkcjonowaniem.

13. W rozdz.85215 w §3110 zmniejsza się plan finansowy o kwotę 140.000,00 zł. Są to wydatki związane z wypłatą dodatków mieszkaniowych. Weryfikacja dokumentacji stanowiąca o zaangażowaniu środków na najbliższe pół roku daje informację, że liczba osób uprawnionych jest mniejsza zatem i wartość wypłaconych świadczeń będzie niższa.

14. W rozdz. 85415 w §3260 zwiększa się plan finansowy wydatków o kwotę 353.556,00 zł w celu sfinansowania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów.

15. W rozdziale 85506 w planie wydatków inwestycyjnych w zadaniu pn.: „Budowa placu zabaw przy Klubie Dziecięcym w Więcborku w ramach projektu Więcborski Maluszek” zwiększa się plan o kwotę 18.000,00 zł celem sfinansowania uzgodnień i nadzoru Orange oraz objęcia i sfinansowania całości ogrodzenia przy placu zabaw.

16. W rozdziale 90015 w §4300 zwiększa się plan finansowy wydatków o kwotę 1.190,00 zł celem sfinansowania procedury przygotowania dokumentacji przetargowej na dostawę energii elektrycznej w 2020r.

17. W zadaniu inwestycyjnym w rozdziale 92695 w §6050 w zadaniu pn.: „Budowa mola przy promenadzie, fontanny pływającej na Jeziorze Więcborskim oraz infrastruktury towarzyszącej” zwiększa się o kwotę 400.000,00 zł celem wykonania dodatkowych wzmocnień mola.

**Opinia połączonych Komisji Budżetu i Finansów oraz Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego Rady Miejskiej w Więcborku-
pozytywna**

Uwag nie wniesiono.

Na sali 14 radnych

**Za przyjęciem uchwały głosowało - 14 radnych
Przeciwnych - 0 radnych
Wstrzymało się od głosu -0 radnych**

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik Nr 14 do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork.

b) w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Więcbork.

Zmiany w WPF dotyczą głównie danych za 2019r. i wynikają z dotychczasowych zmian w budżecie Gminy Więcbork. Ponadto, w załączniku przedsięwzięć dokonano następujących zmian:

1. w przedsięwzięciu „pomoc Sąsiedzka na terenie gminy Więcbork” dokonano aktualizacji limitów wydatków w latach 2019-2020 w związku z przyjętym do budżetu dofinansowaniem realizacji tego zadania z budżetu UE,
2. wprowadza się nowe zadanie pn.: „Centrum Aktywności Seniora”. Projekt realizowany będzie z dofinansowaniem z budżetu UE w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020. Przedsięwzięcie ujęte zostało w planach finansowych na lata 2019-2020 z limitem wydatków wynoszącym odpowiednio 64.940,15 zł i 26.880,00 zł w całości pokryty dofinansowaniem z budżetu UE,
3. w przedsięwzięciu pn.: „Przebudowa oraz zmiana sposobu użytkowania budynku niemieszkalnego, służącego jako magazyn na Centrum Aktywności Lokalnej w Więcborku” zaktualizowano limit wydatków w 2020r. do wartości będącej sumą wszystkich kosztów. Dodatkowo, po stronie dochodów oprócz dofinansowania ze środków UE ujęta została dotacja z Budżetu Państwa na realizację tego zadania w wysokości 10% kosztów kwalifikowanych tj. 278.500,00 zł

4. w zadaniu pn.: „Przebudowa i rozbudowa Sali gimnastycznej w Szkole Podstawowej nr 1 w Więcborku” wprowadza się limit wydatków na 2019r. w wysokości 1.000,00 zł celem wykonania ekspertyzy ornitologicznej.

Wprowadzenie powyższych zadań do realizacji w systemie dwuletnim wymusiło potrzebę korekty danych w lata 2019-2020 w zakresie dochodów i wydatków bieżących na programy i projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt. 2 i 3 ustawy o finansach publicznych.

**Opinia połączonych Komisji Budżetu i Finansów oraz Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego Rady Miejskiej w Więcborku-
pozytywna**

Uwag nie wniesiono.

Na sali 14 radnych

**Za przyjęciem uchwały głosowało - 14 radnych
Przeciwnych - 0 radnych
Wstrzymało się od głosu -0 radnych**

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik Nr 15 do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork.

Ad. 17 Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych udzielił Burmistrz Więcborka p. Waldemar Kuszewski.

/Odp. na interp. radnej B. Lidy/

- ✓ pismem z dnia 7 maja 2019r. do Zarządu Drogowego w Sępólnie Krajeńskim zostało skierowane pismo-wniosek w sprawie poprawienia stanu technicznego dróg powiatowych wskazanych w interpelacji radnej Lidy. W przypadku odpowiedzi na ww. pismo, radna zostanie o jej treści poinformowana listownie oraz na posiedzeniu Rady Miejskiej w Więcborku. Odpowiedź z ZDP wpłynęła, datowana na 21 maja 2019r.. Dyrektor ZDP p. Edwin Ekert informuje, że remont nawierzchni drogi publicznej kategorii powiatowej nr 1145C relacji Zabartowo-Wąwelno-Werchucin Królewski, przebiegającej przez miejscowości: Pęperzyn i Zabartowo, w tym Pęperzyn II i Pęperzyn III, zostanie wykonany do końca maja 2019r.
- ✓ znaki poziome przejścia dla pieszych znajdujące się na drogach gminnych będą malowane zgodnie z wcześniej ustalonym terminarzem tj. do końca maja br.
- ✓ Znaki poziome przejść dla pieszych znajdujące się na drogach powiatowych malowane będą do końca sierpnia br.
- ✓ ZDW w Tucholi poinformował, że znaki poziome m.in. przejścia dla pieszych, znajdujące się na drogach wojewódzkich przy sprzyjających warunkach na terenie miasta malowane będą do końca czerwca br., a na terenach wiejskich do końca lipca br.

/Odp. na interp. radnego J. Antczaka/

- ✓ Interpelacja złożona przez radnego przekazana została do Zakładu Gospodarki Komunalnej w Więcborku. W najbliższym czasie Dyrektor ZGK skontaktuje się

z osobami, które podpisały pismo w przedmiocie interpelacji, celem dokonania wizji lokalnej w terenie oraz podjęcia odpowiednich czynności zmierzających do usunięcia powstałej uciążliwości.

- ✓ W odpowiedzi z dnia 13 maja 2019r. Dyrektor ZGK podaje, że dnia 9 maja 2019r. dokonano wizji lokalnej w terenie na Osiedlu Mieszkaniowym w Runowie Krajeńskim, w którym uczestniczyło dwóch przedstawicieli ZGK w osobach Adam Kubiak i Józef Kliszewski oraz dwóch przedstawicieli Urzędu Miejskiego w Więcborku w osobach Tomasz Fifielski i Paweł Szamraj. W trakcie wizji dokonano otwarcia studzienek kanalizacyjnych i nie stwierdzono nieprawidłowości. Niemniej Zakład dokona przepłukania całej sieci kanalizacyjnej samochodem specjalistycznym do końca czerwca roku bieżącego. Zakład dokonał w roku 2011 remontu kanalizacji sanitarnej na ww. Osiedlu. Przebieg trasy kolektora sanitarnego tłoczego nie wpływa na zapachy, ponieważ jest to instalacja szczelna, w sprawie zapachów ZGK proponuje zamontowanie w przepompowni syfonu na instalacji sanitarnej grawitacyjnej Osiedla, który nie pozwoli na przedostanie się zapachów z kanalizacji tłocznej z Sypniewa. Po dokonaniu ww. wymienionych prac w ocenie ZGK nie ma konieczności przebudowy instalacji sanitarnej w Runowie.

Ad.18 Wolne wnioski i zapytania radnych.

W tej części obrad głos zabrał **Burmistrz Więcborka**, odnosząc się do części posiedzenia, w której podejmowana była uchwała o udzieleniu absolutorium. Powiedział, że oprócz podziękowań, które wówczas skierował pod adresem kierowników i dyrektorów jednostek gminnych, których praca złożyła się na takie nie inne wykonanie budżetu w roku 2018, słowa podziękowania kieruje również do wszystkich pracowników Urzędu Miejskiego w Więcborku, którzy również w znacznej mierze przyczynili się do poprawy stanu jakości życia mieszkańców gminy Więcbork. Słowa podziękowań dla pracowników jednostek podległych Burmistrzowi przekazał za pośrednictwem kierowników i dyrektorów tych jednostek.

Na tym obrady zakończono.

Przewodnicząca Rady Miejskiej słowami „zamykam obrady dziewiątej sesji Rady Miejskiej w Więcborku” zamknęła obrady.

Prot. I. Mrozek

**Przewodnicząca Rady Miejskiej
w Więcborku**

/-/ mgr Anna Łańska