

UMOWA NR SB.....

„Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn.: Przebudowa drogi publicznej kategorii gminnej nr 020735C, tj. Wojska Polskiego w Więcborku, na odcinku o długości 0,772 km zlokalizowanym pomiędzy km 0+542,00, a km 1+314,00 jej przebiegu, wraz z przebudową wlotów podporządkowanych dróg wewnętrznych
Część 1 Zamówienia: Budowa sieci kanalizacji deszczowej w ciągu ul. Wojska Polskiego w m. Więcbork
Część 2 Zamówienia: Budowa sieci elektroenergetycznej o napięciu 0,4kV oświetlenia drogowego w Więcborku - ul. Wojska Polskiego
Część 3 Zamówienia: Przebudowa drogi publicznej kategorii gminnej nr 020735C, tj. ul. Wojska Polskiego w Więcborku”

zawarta dnia roku w Więcborku, pomiędzy:

Gminą Więcbork
ul. Mickiewicza 22
89-410 Więcbork
NIP: 5040025842

reprezentowaną przez:

Burmistrza Więcborka – Waldemara Kuszewskiego
przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy – Aliny Kruk**
zwaną dalej **Zleceniodawcą**

a

.....

zwanym dalej **Zleceniobiorcą**

Umowa została zawarta w trybie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) – wartość netto zamówienia nie przekracza kwoty 30.000 euro.

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zleceniodawca zleca a Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zleceniodawcy usługi obejmującej nadzór inwestorski nad realizacją zadania pn.: *Przebudowa drogi publicznej kategorii gminnej nr 020735C, tj. Wojska Polskiego w Więcborku, na odcinku o długości 0,772 km zlokalizowanym pomiędzy km 0+542,00, a km 1+314,00 jej przebiegu, wraz z przebudową wlotów podporządkowanych dróg wewnętrznych*, w zakresie:
Część 1 Zamówienia: Budowa sieci kanalizacji deszczowej w ciągu ul. Wojska Polskiego w m. Więcbork
Część 2 Zamówienia: Budowa sieci elektroenergetycznej o napięciu 0,4kV oświetlenia drogowego w Więcborku - ul. Wojska Polskiego
Część 3 Zamówienia: Przebudowa drogi publicznej kategorii gminnej nr 020735C, tj. ul. Wojska Polskiego w Więcborku,
zwanej dalej przedmiotem umowy.
Lokalizacja inwestycji, nad którą pełniony będzie nadzór inwestorski:
dz. nr ewid.: 125/1, 47, 21, 22/26, 22/27, 24/32, 24/33, 26/3, 28, 32, 514/40, 514/32 obręb 0001 Więcbork oraz 82/1 obręb 0013 Suchorączek, gm. Więcbork, powiat sępoleński, woj. kujawsko-pomorskie.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że zapoznał się z treścią umów o roboty budowlane, tj.:
 - 1) Umową Nr z dnia, zawartą pomiędzy Zleceniodawcą a Wykonawcą Części 1 Zamówienia –

- 2) Umową Nr z dnia, zawartą pomiędzy Zleceniodawcą a Wykonawcą Części 2 Zamówienia –
 - 3) Umową Nr z dnia, zawartą pomiędzy Zleceniodawcą a Wykonawcą Części 3 Zamówienia –
- i nie wnosi zastrzeżeń w tym zakresie.
3. Zleceniobiorca odpowiedzialny jest za organizację i koordynację realizacji zadania, o którym mowa w ust. 1 powyżej w zakresie robót budowlanych.
 4. Zleceniobiorca zobowiązany jest do zapoznania się z dokumentacją projektową zadania, o którym mowa w ust. 1 powyżej, w celu kontrolowania jakości robót, materiałów, maszyn i urządzeń związanych z jego prawidłowym wykonaniem.
 5. Zleceniobiorca oświadcza, że zapoznał się:
 - 1) ze zgłoszeniem robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę w Starostwie Powiatowym w Sępólnie Krajeńskim z dnia 30.08.2017 r.,
 - 2) ze zgłoszeniem robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę w Starostwie Powiatowym w Sępólnie Krajeńskim z dnia 17.08.2017 r.,
 - 3) ze zgłoszeniami robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę w Starostwie Powiatowym w Sępólnie Krajeńskim z dnia 19.07.2017 r. i 12.04.2019 r.i nie wnosi zastrzeżeń w tym zakresie.
 6. Zleceniobiorca będzie współuczestniczył w rozliczeniu Wykonawcy / Wykonawców - z prawidłowo wykonanych robót budowlanych w zakresie finansowym i rzeczowym.
 7. Zleceniobiorca zobowiązany jest do dostosowania swojego czasu pracy związanego z realizacją niniejszej umowy do czasu pracy Wykonawcy / Wykonawców -, związanego/nych z realizacją umów o roboty budowlane: Nr z dnia, Nr z dnia i Nr z dnia
 8. Podstawowe obowiązki Zleceniobiorcy jako inspektora nadzoru inwestorskiego określa ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U z 2019 r. poz. 1186 ze zm.), w szczególności art. 25 i 26 oraz przepisy wykonawcze. Ponadto do obowiązków Zleceniobiorcy należy w szczególności:
 - 1) analiza dokumentacji technicznej, uzgodnień oraz decyzji w celu zidentyfikowania problemów i podjęcia działań zaradczych,
 - 2) zatwierdzanie, sprawdzanie i uaktualnianie harmonogramu robót Wykonawcy,
 - 3) sprawdzanie, czy wszystkie osoby zatrudnione przez Wykonawcę posiadają kwalifikacje oraz uprawnienia do prowadzenia prac budowlanych,
 - 4) sprawdzanie, czy wszystkie używane urządzenia i materiały posiadają wymagane świadectwa, deklaracje zgodności lub certyfikaty,
 - 5) sprawdzanie używanego sprzętu,
 - 6) organizowanie i prowadzenie porad technicznych i innych spotkań zwoływanych przez Zleceniodawcę na wniosek Wykonawcy robót,
 - 7) sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych elementów budowlanych, a w szczególności zapobiegania zastosowaniu materiałów budowlanych wadliwych oraz niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie,
 - 8) sprawdzanie i odbiór robót ulegających zakryciu lub zanikających,
 - 9) sprawdzanie i odbiór robót wynikających z harmonogramu robót budowlanych,
 - 10) kontrola ilości i wartości wykonywanych robót z obowiązującym harmonogramem oraz terminowości ich wykonania,
 - 11) kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywania w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonania robót,
 - 12) zawieszenie prowadzenia robót budowlanych w przypadku gdy ich kontynuacja może wywołać zagrożenie życia lub zdrowia ludzi bądź spowodować znaczne straty materialne,
 - 13) informowanie Zleceniodawcy o postępach robót budowlanych i wszelkich okolicznościach, które mogłyby mieć wpływ na wydłużenie terminu realizacji inwestycji, poprawność prowadzonych przez Wykonawcę robót budowlanych oraz o zaistnieniu okoliczności nieprzewidzianych w dokumentacji projektowej,
 - 14) na etapie realizacji – zgłaszanie Zleceniodawcy i projektantowi zastrzeżeń Wykonawcy robót budowlanych do dokumentacji projektowej,
 - 15) uzyskiwanie od projektanta wyjaśnień nt. wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań,
 - 16) dojazd i pobyt na placu budowy w ilości niezbędnej do prawidłowego sprawowania nadzoru, począwszy od dnia rozpoczęcia robót oraz na wezwanie kierownika budowy/robót lub

- Przedstawiciela Zleceniodawcy,
- 17) udział w spotkaniach organizowanych przez Zleceniodawcę w sprawach dotyczących realizacji zadania oraz w okresie gwarancji i rękojmi udzielonej przez Wykonawcę robót,
 - 18) uzgodnienie z Wykonawcą rodzaju dokumentacji powykonawczej, sprawdzenie jej i zatwierdzenie,
 - 19) udział w czasie trwania okresu gwarancyjnego w przeglądach gwarancyjnych robót.
9. Zleceniobiorca, po uzgodnieniu ze Zleceniodawcą wykona wszystkie inne czynności, niewymienione w umowie, które uznane zostaną za niezbędne dla prawidłowej realizacji zadania, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
10. Zleceniobiorca jest zobowiązany do informowania Zleceniodawcy na piśmie o niezbędności wykonania robót koniecznych lub zamiennych nie uwzględnionych w umowie o roboty budowlane, zawartej pomiędzy Zleceniodawcą a Wykonawcą, bądź o konieczności zrezygnowania z określonych robót, jeżeli jest to niezbędne i zgodne z treścią Umowy jaką Zleceniodawca zawarł z Wykonawcą i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu Umowy.

§ 2.

CZAS TRWANIA UMOWY

Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia, tj. r. do 31.07.2020 r.

§ 3.

OSOBY WYZNACZONE DO WSPÓŁDZIAŁANIA PRZY REALIZACJI UMOWY

1. Koordynatorem realizacji przedmiotu umowy ze strony Zleceniodawcy będzie pracownik Urzędu Miejskiego w Więcborku -
2. W ramach realizacji przedmiotu umowy nadzór inwestorski, o którym mowa w § 1 umowy sprawować będą:
 - 1), posiadający/a uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych, uprawniające do pełnienia obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego branży sanitarnej, uzyskane na podstawie decyzji nr,
 - 2), posiadający/a uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, uprawniające do pełnienia obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego branży elektrycznej, uzyskane na podstawie decyzji nr,
 - 3), posiadający/a uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności drogowej, uprawniające do pełnienia obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego branży drogowej, uzyskane na podstawie decyzji nr
3. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za podjęte działania lub zaniechanie osób pełniących nadzór inwestorski, wymienionych w ust. 2 powyżej.
4. Istnieje możliwość dokonania zmiany osób pełniących nadzór inwestorski, wymienionych w ust. 2 powyżej, jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zleceniodawcy.
5. Zleceniodawca może zażądać od Zleceniobiorcy zmiany osoby/osób, o której/których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, jeżeli uzna, że nie wykonuje/wykonują należycie swoich obowiązków. Zleceniobiorca obowiązany jest dokonać zmiany tej osoby/osób w terminie nie dłuższym niż 5 dni od daty złożenia wniosku przez Zleceniodawcę.

§ 4.

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 niniejszej umowy, strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe, w wysokości:

..... zł brutto

(słownie:)

w tym % podatku VAT : zł

(słownie:)

Wartość robót bez podatku VAT (netto): zł

(słownie:)

2. Ustalone w ust. 1 umowy wynagrodzenie jest niezmiennie i nie może ulec zwiększeniu w trakcie realizacji umowy.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.

§ 5.

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony postanawiają, że rozliczenie przedmiotu umowy następować będzie na podstawie prawidłowo wystawionych faktur. Faktury wystawione będą w terminie 7 dni po odbiorze końcowym Części 1 Zamówienia, Części 2 Zamówienia i Części 3 Zamówienia, na podstawie protokołu zakończenia pełnienia nadzoru inwestorskiego danej części zamówienia, bez uwag.
2. Zapłata za faktury nastąpi przelewem, na wskazany przez Zleceniobiorcę rachunek bankowy w terminie 30 dni, licząc od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zleceniodawcy.
3. Faktury wystawione będą na następujące dane: Gmina Więcbork, ul. Mickiewicza 22, 89-410 Więcbork, NIP: 5040025842.

§ 6.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zleceniodawca ma prawo odstąpić od umowy, w szczególności, gdy:
 - 1) Zleceniobiorca nie podjął się wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy lub przerwał ich wykonywanie, pomimo pisemnego wezwania Zleceniodawcy złożonego na piśmie do ich podjęcia,
 - 2) w razie wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zleceniodawca może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Z umownego prawa odstąpienia w przypadku, o których mowa w ust. 1 pkt 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający skorzysta w terminie 14 dni, licząc od dnia powzięcia wiadomości o ww. okolicznościach.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 1-2, Zleceniobiorca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 7.

KARY UMOWNE

1. Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych w niniejszej umowie Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy kary umowne w następującym przypadku odstąpienia od umowy przez Zleceniodawcę z przyczyn zależnych od Zleceniobiorcy, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
2. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną na zasadach ogólnych o ile przekroczy ona wysokość kary umownej i z tego tytułu Zleceniodawca będzie żądał naprawienia ewentualnej szkody wynikłej w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy.
3. Zleceniodawcy przysługuje prawo potrącenia naliczonej zgodnie z powyższymi zasadami kary umownej z kwoty wynagrodzenia należnego Zleceniobiorcy, na co Zleceniobiorca wyraża zgodę.
4. Zleceniobiorca nie ma prawa bez pisemnej zgody Zleceniodawcy przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej.

§ 8.

FORMA UMOWY

Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają pisemnego aneksu podpisanego przez strony, pod rygorem nieważności.

§ 9.

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U z 2019 r. poz. 1186 ze zm.).
2. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy.
3. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egzemplarz otrzymuje Zleceniobiorca a 2 egzemplarze Zleceniodawca.

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA