

Protokół nr 13
z obrad trzynastej sesji Rady Miejskiej w Więcborku, odbytych w dniu 25.09.2019r.

Posiedzenie odbyło się w Centrum Aktywności Seniora przy ulicy Mickiewicza 22B w Więcborku.

Sesja trwała od godz. 12:00 – do godz. 14:40.

Obecność według załączonej listy obecności.

W sesji na 15 radnych udział wzięło 15 radnych, czyli quorum wymagane do podejmowania prawomocnych uchwał zgodnie z art. 14 ustawy o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2019r. poz. poz. 506/

Spoza składu Rady w sesji uczestniczyli:

- | | |
|--|----------------------|
| 1. Burmistrz Więcborka | - Waldemar Kuszewski |
| 2. Zastępca Burmistrza Więcborka | - Jacek Masztakowski |
| 3. Skarbnik Gminy Więcbork | - Alina Kruk |
| 4. Dyrektor Biura Obsługi Oświaty Samorządowej
w Więcborku | - Danuta Zawidzka |
| 5. Pracownik Referatu Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Dróg
UM w Więcborku | - Dominik Gorgoń |
| 6. Redaktor Krajeńskich Zeszytów Historycznych | - Leszek Skaza |
| 7. Redaktor „Wiadomości Krajeńskich” | - Robert Lida |

Sesja była nagrywana i transmitowana online /obraz i dźwięk/ przez „TV Krajna” na stronie internetowej Gminy Więcbork i zostanie udostępniona w formie linku w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Więcbork. Nagrania będą przechowywane przez okres niezbędny do wypełnienia odpowiednich przepisów ustawowych.

Obradom przewodniczyła p. Anna Łańska – Przewodnicząca Rady Miejskiej w Więcborku.

Tuż po otwarciu i stwierdzeniu quorum odbyła się uroczystość wręczenia przez Burmistrza Więcborka p. Waldemara Kuszewskiego listów gratulacyjnych i nagród w postaci czeków trzydziestu sześciu uczniom ze szkół gminnych, Były to stypendia za osiągnięcia i wyniki w nauce, w roku szkolnym 2017/2018: **naukowe oraz artystyczne.**

Po uroczystości **Przewodnicząca RM** zarządziła dziesięciminutową przerwę w obradach.

Po przerwie obrady wznowiono.

Porządek obrad:

1. Otwarcie.
2. Stwierdzenie quorum.
3. Uroczystość wręczenia nagród i stypendiów dla uczniów szkół z terenu gminy Więcbork.
4. Przedstawienie porządku obrad.
5. Przyjęcie protokołu z XI sesji Rady Miejskiej w Więcborku.
6. Przyjęcie protokołu z XII sesji Rady Miejskiej w Więcborku
7. Informacja Przewodniczącej Rady Miejskiej w Więcborku o działaniach podejmowanych w okresie między sesjami.
8. Informacja Burmistrza Więcborka o pracy w okresie między sesjami.
9. Interpelacje radnych i zapytania radnych.
10. Informacja Dyrektora BOOS o stanie przygotowań szkół przedszkoli do rozpoczęcia nowego roku szkolnego 2019/2020.
11. Przyjęcie informacji z wykonania budżetu Gminy Więcbork za I półrocze 2019 roku.
12. Przyjęcie sprawozdania Komisji Rewizyjnej z działalności za I półrocze 2019 roku i sprawozdań stałych Komisji RM.
13. Przyjęcie uchwały w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych na terenie gminy Więcbork.
14. Przyjęcie uchwały w sprawie zmian budżetu Gminy Więcbork na rok 2019.
15. Przyjęcie uchwały w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Więcbork.
16. Przyjęcie uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Sępoleńskiego.
17. Przyjęcie uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Sępoleńskiego.
18. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.
19. Wolne wnioski i informacje.
20. Zakończenie.

Ad.5 - 6 Przewodnicząca RM p. Anna Łańska poinformowała, że **protokół z XI i XII sesji** zostały napisane. Do dnia sesji nie wniesiono poprawek. Zapytała, czy ewentualnie ktoś z radnych w danej chwili ma jakieś uwagi. Takowych nie zgłoszono, więc poddano protokoły pod głosowanie.

Protokół z XI sesji RM w Więcborku

Na sali 15 radnych

Za przyjęciem protokołu głosowało - 15 radnych
Przeciwnych - 0 radnych
Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik Nr 1 do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork.

Protokół z XII sesji RM w Więcborku

Na sali 15 radnych

Za przyjęciem protokołu głosowało - 15 radnych

Przeciwnych - 0 radnych
Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik Nr 2 do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork.

Ad. 7 Informacja Przewodniczącej Rady Miejskiej o działaniach podejmowanych w okresie między sesjami.

31.09.2019r. – udział w „Pikniku Przyjaźni” cyklicznej imprezie organizowanej przez Świetlicę Środowiskową, Środowiskowy Dom Samopomocy, Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Więcborku, Miejsko Gminny Ośrodek Kultury w Więcborku, Stowarzyszenie „Aktywnych Społecznie” oraz Fundację „Pro Europa” z Torunia dedykowanej podopiecznym i klientom ww. jednostek.

01.09.2019r. – Przewodnicząca RM wraz z radnymi uczestniczyła w uroczystościach upamiętniających 80 rocznicę wybuchu II Wojny Światowej i utworzenie obozu zagłady w Karolewie.

06.09.2019r. – radna Dorota Wnuk i radny Stanisław Piłka uczestniczyli, jako delegacja Rady Miejskiej w pogrzebie Matki radnego Stanisława Wegnera

07.09.2019r. – Przewodnicząca RM wraz z Przewodniczącym Komisji Rolnictwa /.../ p. Stanisławem Piłką i Przewodniczącym Komisji Budżetu i Finansów p. Władysławem Rembelskim, uczestniczyła w dożynkach Powiatowo – Gminnych, w Sośnie.

08.09.2019r. - Przewodnicząca RM wraz z Radnymi uczestniczyła w dożynkach Gminnych, w Sypniewie.

11.09.2019r. - Przewodnicząca RM wraz z Radnymi wzięła udział w spotkaniu z Wojewodą Kujawsko-Pomorskim p. Mikołajem Bogdanowiczem, w sprawie przekazania środków z Funduszu Dróg Samorządowych. Tego samego dnia Przewodnicząca RM odbyła dyżur w Urzędzie Miejskim w Więcborku.

21.09.2019r. – Przewodnicząca RM na zaproszenie Klubu Sportowego TKKF „WODNIK” oraz Burmistrza Więcborka, uczestniczyła w VIII Biegu Pamięci „Karolewo-Więcbork”.

24.09.2019r. – Przewodniczący Komisji Rolnictwa /.../ p. Stanisław Piłka uczestniczył w spotkaniu Rady Izby Rolniczej w Sępólnie Krajeńskim, gdzie omawiana była problematyka dotycząca ASF na terenie powiatu sępoleńskiego, natomiast Przewodnicząca RM pełniła dyżur w Urzędzie Miejskim w Więcborku i uczestniczyła w posiedzeniu połączonych Komisji RM: Budżetu i Finansów oraz Rolnictwa /.../ Rady Miejskiej w Więcborku.

W tym punkcie **Przewodnicząca RM** podziękowała również za aktywne uczestnictwo radnych w uroczystościach odbywających się na terenie gminy.

Ad. 8 Informacja Burmistrza Więcborka o pracy w okresie między sesjami.

30.08.2019r. – urlop wypoczynkowy

31.08.2019r. – udział w „Pikniku Przyjaźni”, zorganizowanym przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Więcborku, Świetlicę Środowiskową „Uśmiech” w Więcborku, Środowiskowy Dom Samopomocy w Więcborku wraz z Klubem Samopomocy „Domek” i Stowarzyszenie „Aktywnych Społecznie” oraz Fundację społeczną „Pro Europa” z Torunia. Impreza odbywa się corocznie, a skierowana jest do osób korzystających z działalności Środowiskowego Domu Samopomocy oraz Świetlicy Środowiskowej.

01.09.2019r. – udział w rozpoczęciu i zakończeniu zawodów gry w „Baškę”, w ramach super Pucharu „Krajny” /miejsce: Szkoła Podstawowa Nr 1 w Więcborku/ oraz udział w obchodach 80 rocznicy wybuchu II wojny światowej i utworzenia obozu, w Karolewie. W trakcie tej

uroczystości dokonano odsłonięcia pamiątkowej tablicy przygotowanej przez Instytut Pamięci Narodowej, która przedstawiała krótki zarys historyczny tego miejsca.

03.09.2019r. – udział w spotkaniu organizacyjnym dotyczącym dożynek gminnych w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Sypniewie.

05.09.2019r. – wyjazd do Sępólna Krajeńskiego celem podpisania dwóch aktów notarialnych dotyczących sprzedaży mienia gminnego.

06.09.2019r. – udział w spotkaniu organizacyjnym dotyczącym organizacji „Wieczoru Seniora” /miejsce: salka narad UM w Więcborku/. Tego dnia odbyło się również spotkanie w zakresie organizacji ćwiczeń obronnych pod kryptonimem „KOBRA”, zaplanowanych w miesiącu październiku na terenie gminy Więcbork. Tego dnia Zastępca Burmistrza Więcborka uczestniczył w uroczystości pogrzebowej matki radnego Rady Miejskiej w Więcborku.

07.09.2019r. – udział w powiatowo-gminnych dożynkach w Sośnie.

08.09.2019r. – udział w gminno-parafialnych dożynkach w Sypniewie.

10.09.2019r. – podpisanie umowy z właścicielem firmy „Hurt Trans Kawiko” p. Władysławem Szyling na wykonanie kanalizacji deszczowej przy ulicy Runowskiej w Wituni. Tego samego dnia odbyło się również spotkanie z p. Romanem Skibą, Dyrektorem Muzeum Okręgowego w Pile, w sprawie budynku organistówki w Runowie Krajeńskim. Ponadto tego dnia Burmistrz spotkał się z grupą mieszkańców w sprawie budowy obwodnicy Więcborka.

11.09.2019r. – udział w seminarium pn. „Jakość, Technologie, Finanse na Drogach Samorządowych” w Pałacu, w Komierowie, a następnie w spotkaniu z Wojewodą Kujawsko-Pomorskim p. Mikołajem Bogdanowiczem, podczas którego przekazany został symboliczny czek na dofinansowanie budowy dróg, na terenie gminy Więcbork z Funduszu Dróg Samorządowych. Gmina Więcborka otrzymała dwa dofinansowania: na przebudowę ulicy Wojska Polskiego – 1.875.740,00 zł i przebudowę drogi gminnej Zabartowo-Puszcza – 429.135,00 zł.

12.09.2019r. – udział w porannym programie TVP Bydgoszcz pt.: „Z pierwszej ręki”, w temacie dotyczącym otrzymanego dofinansowania oraz znaczenia Funduszu Dróg Samorządowych dla samorządów z terenu województwa kujawsko-pomorskiego. Tego dnia Burmistrz wziął również udział w spotkaniu, podczas którego podpisana została umowa dofinansowania zakupu średniego samochodu ratowniczo - gaśniczego dla OSP w Więcborku. Umowę tą podpisywali: Prezes Zarządu Wojewódzkiego Funduszu ochrony środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu p. Ireneusz Stachowiak oraz Prezes Zarządu OSP w Więcborku p. Teresa Dropinska wraz ze Skarbnikiem OSP w Więcborku. Ponadto w tym dniu Burmistrz odbył spotkanie z p. Bartoszem Małkiem w sprawie nieruchomości PKP usytuowanych w Sypniewie, które miałyby zostać zagospodarowane dla celów turystycznych. Kolejnym spotkaniem, jakie odbył Burmistrz było spotkanie z p. Adamem Kropińskim przedstawicielem Firmy AKJG, która z upoważnienia operatora telekomunikacyjnego Viber, będzie realizowała kolejny etap rządowego Programu Polska Cyfrowa.

13.09.2019r. – udział w rozpoczęciu szkolenia dla organizacji pozarządowych, dotyczącego zmian w Ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie /miejsce: CAS w Więcborku/ oraz udział w uroczystości pogrzebowej zmarłego brata pracownika Urzędu Miejskiego w Więcborku. Tego dnia Burmistrz wziął też udział w Sesji Nadzwyczajnej Rady Miejskiej w Więcborku.

14.09.2019r. – udział w Festynie Rodzinnym połączonym z otwarciem boiska w Zakrzewku, a następnie w uroczystych obchodach 25-lecia Klubu Basket25 prowadzącego zespół koszykarek Artego Bydgoszcz oraz piramidę szkoleniową, w której udział bierze m. in. gmina Więcbork tj. szkolenia takie odbywają się dwa razy w tygodniu dla dziewcząt w szkole podstawowej Nr 1 w Więcborku.

16.09.2019r. – Burmistrz wraz ze Skarbnik Gminy Więcbork p. Aliną Kruk podpisali aneksy do umów dotyczących dofinansowania na budowę kanalizacji sanitarnej w Runowie Krajeńskim.

17.09.2019r. – podpisanie umowy z p. Jarosławem Januszewskim dotyczącej I etapu przebudowy ul. Słonecznej w Więcborku /miejsce: gabinet Burmistrza Więcborka/, następnie udział w posiedzeniu Komisji Rewizyjnej Rady miejskiej w Więcborku /miejsce: biuro Przewodniczącej RM w Więcborku.

18.09.2019r. – spotkanie z Dyrektorem Zakładu Gospodarki komunalnej w Więcborku p. Adamem Kubiakiem oraz pracownikami merytorycznymi ZGK i UM w Więcborku, w sprawie nowelizacji ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, która weszła w życie 6 września br. Ustawa wprowadza m. in. obligatoryjność selektywnej zbiórki odpadów i znosi regionalizację instalacji odbioru odpadów. Gmina Więcbork zajęła się już przystosowaniem obowiązujących aktów prawnych tj. uchwał z zakresu gospodarki odpadami do nowych zapisów ustawowych. W tym samym dniu Burmistrz wziął udział w posiedzeniu członków Rady Decyzyjnej Lokalnej Grupy Działania Nasza Krajna i Pałuki.

20.09.2019r. – udział w posiedzeniu Komisji Mieszkaniowej oraz podpisanie umowy kompleksowej na przyłączenie do przepompowni ścieków przy ulicy 28 Stycznia w Więcborku. Ponadto w tym dniu Burmistrz uczestniczył w spotkaniu dotyczącym transportu publicznego na terenie powiatu sępoleńskiego /miejsce: Starostwo Powiatowe w Sępólnie Krajeńskim/.

21.09.2019r. – udział w Biegu Pamięci Karolewo-Więcbork. W biegu wzięło udział prawie stu biegaczy .

23.09.2019r. – udział w spotkaniu organizacyjnym dotyczącym przeprowadzenia ćwiczenia obronnego pod kryptonimem „Kobra”/ miejsce: CAS w Więcborku/. W tym samym dniu Burmistrz odbył spotkanie z Dyrektorem Biura Obsługi Oświaty Samorządowej w Więcborku p. Danutą Zawidzką, podczas którego omówione zostały sprawy bieżące, dotyczące m.in. realizacji Projektów edukacyjnych na terenie gminy Więcbork, dowozu uczniów do placówek oświatowych, dla których Gmina Więcbork jest organem prowadzącym oraz uczniów szkół średnich. Ponadto Burmistrz wziął tego dnia również udział w zebraniu sołeckim sołectwa Witunia , na którym dokonano podziału funduszu sołeckiego na rok 2020 oraz poruszono temat możliwości gazyfikacji i inwestycji drogowych w Wituni.

24.09.2019r. – udział w posiedzeniu połączonych Komisji Rady Miejskiej w Więcborku: Budżetu i Finansów i Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego.

Informacje dodatkowe:

- Budowa sieci kanalizacji deszczowej przy ul. Runowskiej w Wituni – na zadanie wpłynęło sześć ofert. Szacunkowa wartość zadania 735.235,22 zł. wartość uzyskana w wyniku procedury przetargowej – 489.271,86 zł. Zadanie wykonywać będzie Firma „Hurt Trans Kawiko”, umowa została podpisana, a termin wykonania zadania wyznaczony do 16 grudnia 2019r. w ramach złożonych na zadanie ofert były 2 niższe od ww. w wysokości 338.000,00 zł i 354.000,00 zł, ale w tych przypadkach Gmina skorzystała z przewidywanej w procedurze możliwości zapytania dotyczącego rażąco niskiej ceny i w wyniku tego dwóch oferentów się wycofało.
- I etap remontu drogi ulicy Słonecznej w Więcborku – przetarg wygrał p. Mirosław Januszewski z Więcborka. Szacunkowa wartość zamówienia wg kosztorysu inwestorskiego wynosiła 197.411,57 zł, wartość uzyskana w wyniku przetargu – 237.918,64 zł. Środki są zabezpieczone w budżecie Gminy Więcbork, inwestycja będzie realizowana, a termin wykonania zadania do 30 grudnia 2019r.

- I etap remontu drogi przy ul. Dworcowej w Więcborku – na przetarg wpłynęło sześć ofert. W chwili obecnej trwa weryfikacja złożonych ofert. Najkorzystniejszą cenowo ofertę złożył Zakład Usług Komunalnych p. Juliusz Roman Pilarski z Nakła n/Notecią. Szacunkowa wartość według kosztorysu, to 379.027,03 zł, a najniższa oferta opiewa na kwotę 281.150,45 zł. W pierwszej połowie października, po wyłonieniu ostatecznej oferty, zostanie podpisana umowa. Termin wykonania zadania – 13 grudnia 2019r.
- Przebudowa drogi publicznej kategorii gminnej tj. ulicy Wojska Polskiego w Więcborku. Wartość szacunkowa zadania wg kosztorysu inwestorskiego 3.716.011,43 zł. Przetarg został podzielony na możliwość składania częściowych ofert tj. wykonanie kanalizacji deszczowej, wykonanie oświetlenia drogowego i branżę drogową. Dwa pierwsze zadania wg założenia mają zostać wykonane w br., natomiast branża drogowa realizowana będzie w roku przyszłym. Łącznie wpłynęło osiem ofert, część z nich była na wszystkie trzy zadania, niektóre na wybrane. Na dzień dzisiejszy najkorzystniejsze oferty dotyczące ww. zadań złożyła Firma p. Rafała Szymczaka z Nakła n/Notecią. Budowa kanalizacji deszczowej – wartość zamówienia 1.820.237,00 zł najniższą ofertę złożyła Firma p. Szymczaka na kwotę 1.070.000,00 zł; w części drugiej wartość kosztorysowa to 41.766,36 zł, wpłynęły trzy oferty najkorzystniejsza p. Szymczaka na kwotę 44.995,55 zł; trzecia część zamówienia – branża drogowa wartość szacunkowa 1.854.008,07 zł, najkorzystniejsza oferta opiewa na kwotę 1.492.861,13 zł, również złożona przez p. Szymczaka.

Ad.9 Interpelacje i zapytania radnych.

1. **Radny Mateusz Łański** w imieniu mieszkańców Wituni wniósł o interwencję w sprawie uciążliwego hałasu oraz dymiącego komina, wydobywającego się z przedsiębiorstwa mieszczącego się przy ulicy Złotowskiej 18 w Więcborku. **/do interpelacji dołączona została podpisana przez mieszkańców petycja/.**
- **Radny złożył również** interpelacje w imieniu mieszkańców sołectwa Witunia, dotycząca rozpatrzenia możliwości przywrócenia opcji dowożenia uczniów autobusem szkolnym. Przepisy, co prawda, nie nakładają takiego obowiązku na organ prowadzący z racji nie spełniania wymogu odległości, ale autobus przejeżdża codziennie przez Witunię, zatem nie generowałoby to dodatkowych środków z budżetu Gminy.
2. **Radny Andrzej Wenda** w związku z przydzieleniem lokalu po sklepie w Lubczy dla miejscowego Koła Gospodyń Wiejskich interpelował o doprowadzenie sieci wodociągowej do budynku i budowę kanalizacji sanitarnej, odprowadzającej ścieki z lokalu.
 - **Druga interpelacja radnego dotyczyła** drogi wojewódzkiej Więcbork – Złotów i konieczności poruszenia kwestii modernizacji tej drogi w piśmie skierowanym do Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego.
 - **Radny prosił także** o naprawę zniszczonej nawierzchni drogi dojazdowej do Składu Budowlanego mieszczącego się na Osiedlu Plebanka w Więcborku.
 - **W ostatniej interpelacji** radny poruszył sprawę rządowych środków uruchomionych na zbiórkę odpadów od rolników w postaci folii po nawozach i kisonkach. Prosił, by Burmistrz odniósł się do ww. informacji.
3. **Radny Jacek Kabattek** w imieniu mieszkańców Zakrzewka i Zakrzewskiej Osady zwrócił się do Burmistrza z prośbą o nawiązanie kontaktu z Zarządem Dróg ograniczona, co stwarza duże niebezpieczeństwo dla ruchu pojazdów przemieszczających się w tej okolicy. Powiatowych w sprawie montażu lustra drogowego na skrzyżowaniu drogi powiatowej z drogą gminną w miejscowości Zakrzewek w kierunku Dwunastu

Apostołów. Przy wykonywaniu manewru skrętu w lewo widoczność jest bardzo ograniczona, co stwarza duże niebezpieczeństwo w ruchu drogowym.

Ad. 10 Informację o stanie przygotowań szkół przedszkoli do rozpoczęcia nowego roku szkolnego 2019/2020 **przedstawiła Dyrektor Biura Obsługi Oświaty Samorządowej w Więcborku p. Danuta Zawidzka.**

Informacja stanowi Załącznik Nr 3 do niniejszego Protokołu /do wglądu w biurze RM oraz stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Więcbork/

Przewodnicząca RM otworzyła dyskusję.

Radny Andrzej Wenda chciał wiedzieć, czy w otrzymanej subwencji oświatowej na wynagrodzenia jest wskazany podział tych środków.

Dyrektor BOOS odpowiedziała, że w subwencji uzupełniającej nie ma żadnego podziału. W subwencji kluczem jest liczba przeliczeniowa uczniów i liczba uczniów w szkołach, w których średnia liczebność oddziału nie przekracza osiemnastu osób. W algorytmie ujęte jest również średnie wynagrodzenie nauczycieli w poszczególnych stopniach awansu zawodowego.

Radny Jan Antczak prosił o podanie, czy nauczyciele otrzymali wnioskowane podwyżki, czy nie, a jeżeli tak to w jakiej wysokości.

Dyrektor BOOS wyjaśniła, że zmiany w prawie związane z podniesieniem wynagrodzeń od 1 września 2019r. weszły w życie 1 września. Samorządy mają czas na to, aby wypłacić podwyższone wynagrodzenia do 30 września 2019r. Gmina Więcbork zrobiła to w wypłacie na dzień 1 września 2019r. Żeby podać konkretną kwotę podwyżek, musiałaby dokonać analizy wypłaty wynagrodzeń „z góry”, jak i „z dołu”. Wszystko to, co Gmina wypłaca na pierwszego danego miesiąca, to jest jedna część wynagrodzenia plus te godziny, które zrealizowane są w ramach godzin ponadwymiarowych i wypłacane są do końca danego miesiąca. W tej chwili Biuro jest na etapie przygotowywania list płac, w których ujmowane są wartości wynikające z godzin ponadwymiarowych. Dopiero po zamknięciu takiego cyklu możliwe jest przeprowadzenie rzetelnej analizy finansowej. Od strony litery prawa nauczycieli objęła podwyżka w wysokości 9,6%.

Radna Beata Kopta podziękowała za wyjaśnienia Dyrektor odnośnie obsługi systemu informacji oświatowej. Rozumie, że dyrektorzy i szkoły muszą tą informację przygotować rzetelnie, ale czy w tej materii organ prowadzący i biuro obsługi oświaty, przewiduje dla nich jakieś wsparcie tj. pomoc w weryfikowaniu tych danych. Termin 30 września jest bardzo ważny do naliczenia subwencji i żeby spłynęły poprawne dane z placówek, czy Dyrektor BOOS widzi w tym zakresie możliwość pomocy dla dyrektorów szkół.

Dyrektor BOOS mówił, że przejście na nowy system informacji oświatowej nie jest dla nikogo zaskoczeniem. Dyrektorzy placówek oświatowych gminy Więcbork zostali poinformowani o tym z dużym wyprzedzeniem. Problematyka ta była poruszana cyklicznie, a obligatoryjnie od marca br. Już wówczas było wiadomo, że termin wynikający z ustawy o systemie informacji oświatowej nie zostanie przesunięty. Obszerność informacji w Systemie Informacji Oświatowej i technika ich wprowadzania bywa niełatwa, i powoduje wiele wątpliwości- system się zawiesza, dane wprowadzone bywa, że się nie zapisują itp.

Temat niełatwy, a od wprowadzenia danych zależy tak naprawdę budżet gminy w dziale oświaty. Mając świadomość, jaka jest trudność wynikająca z ogromu informacji w tym Systemie, od tego roku BOOS uruchomił płace w oświacie w wersji online, by dyrektor szkoły miał podgląd na dane dotycząca zatrudnienia. Oczywiście każdy pracownik Biura jest do dyspozycji i służy pomocą dyrektorom i pracownikom administracyjnym szkół w nowo wprowadzonej formule. W związku też z tym podjęto decyzję o przeprowadzeniu szkolenia z zakresu obsługi SIO i pozyskano w tym celu szkoleniowców, którzy przez kilka lat byli pracownikami Ministerstwa Edukacji Narodowej i są odpowiedzialni za naliczanie subwencji i prowadzenie SIO. Szkolenie odbędzie się dzień po sesji i skierowane będzie do wszystkich szkół z terenu gminy Więcbork. Ze szkolenia skorzystają również samorzady z sąsiednich gmin.

Radny Władysław Rembelski nawiązując do przedstawionej radnym informacji prosił o doprecyzowanie danych w zakresie ilości uczniów przypadających na jeden oddział w Sypniewie i Więcborku.

Dyrektor BOOS podała, że taką informację może przekazać od razu, a dane te przedstawiają się następująco:

- SP w Sypniewie (2 oddziały łącznie): kl. I – 29 uczniów, kl. II – 26 u., kl. III (2 oddziały) – 28 u., kl. IV – 16 u., kl. V – 31 u., kl. VI – 32 u., kl. VII – 32 u., kl. VIII – 23 u.
- SP Nr 1 w Więcborku (2 oddziały łącznie): kl. I – 29 u., kl. II – 41 u., kl. III – 38 u., kl. IV – nie ma, kl. V – 64 u (3 oddziały), kl. VI – 64 u. (3 oddziały), kl. VII – 30 u., kl. VIII – 39 u.
- SP Nr 2 w Więcborku (2 oddziały łącznie): kl. I – 34 u., kl. II – 33 u., kl. III – 31u., kl. IV – 22 u., kl. V – 42 u., kl. VI – 61 u., kl. VII – 56 u., kl. VIII – 25 u.

Radny Mateusz Łański zapytał, czy zdaniem Dyrektora istnieje jakaś szansa na to, aby autobus szkolny dowożący dzieci do szkół gminy Więcbork, zabierał również uczniów szkół średnich do szkół powiatowych w Więcborku.

Dyrektor BOOS stwierdziła, że monitoruje tą sprawę i największą trudność widzi w dowozie 15 uczniów z kierunku Nowy Dwór, którzy nie mają jak dostać się do Więcborka. Drugim takim kierunkiem jest Jastrzębiec, Karolewo i Ostrówek, a także Rogalin (dwie ostatnie miejscowości są spoza terenu gminy Więcbork). Problem z tego drugiego kierunku jest taki, że młodzież nie ma jak rano dostać się do szkoły, natomiast powrotny transport jest. Odpowiadając wprost na pytanie radnego należy zaznaczyć, że Biuro Obsługi, jako jednostka budżetowa wykonująca zadania własne Gminy Więcbork w zakresie dowozu, wykonuje dowóz dedykowany uczniom szkół, dla których jest organem prowadzącym. Żeby realizować to w zakresie, o którym mówi radny, Gmina musiałaby albo uruchomić publiczny transport, albo podjąć działania zmierzające do zainteresowania uruchomieniem takiego dowozu prywatnego przewoźnika dysponującego busem. Ta ostatnia opcja jest rozważana przez nią i Burmistrza Więcborka. Obecnie czeka na informację zwrotną z obwodu szkoły w Jastrzębcu tj. dokładną informację o ilości uczniów z tamtego kierunku, którzy byliby potencjalnie zainteresowani skorzystaniem z takiego odpłatnego dowozu. Rozpoczynając rozmowy z prywatnym przewoźnikiem musi mieć pełne dane liczebne co do ilości uczniów.

Przewodnicząca RM zapytała, czy należy przez to rozumieć, że Gmina nie będąc organem prowadzącym dla szkół ponadpodstawowych w kwestii dowozu uczniów, o których mowa będzie niejako wchodziła w kompetencje Powiatu.

Jest to pewna grzeczność, który wykonujemy na rzecz naszych mieszkańców – **Dyrektor BOOS**.

Przewodnicząca RM kontynuując temat zapytała, czy w związku z tym że Gmina będzie musiała sfinansować dowóz, o którym mowa powyżej możliwe jest podpisanie porozumienia, by Powiat również w jakiś sposób uczestniczył, w kosztach tego dowozu. Rozumie, że działania Gminy Więcbork w tej sprawie, są „ukłonem” w stronę potrzeb mieszkańców gminy Więcbork i za to należą się słowa uznania, ale pytanie czy jest możliwość, aby Powiat współuczestniczył w finansowaniu tegoż przedsięwzięcia.

Mówiąc wprost, my nie chcemy organizować transportu publicznego. Nasze działania zmierzają do tego, by zainteresować prywatnego przewoźnika usługą, a rodzice mogli odpłatnie, kupując bilety miesięczne, skorzystać z funkcjonalności takiego kursu – **odpowiedziała Dyrektor BOOS**.

Radny Władysław Rembeski odnosząc się do kwestii zawarcia porozumienia Gminy z Powiatem odnośnie przewozu uczniów stwierdził, że byłoby to prawnie do rozwiązania, ale nie do roku 2021, gdyż Powiat ma program naprawczy i nie może przekazać dotacji.

Dyrektor BOOS podała, że Biuro, jako jednostka budżetowa nie może realizować tego typu zadania. Jeżeli mowa o takim zakresie zadań, to obejmuje on zapisu ustawy o transporcie zbiorowym – publicznym, wówczas konieczny jest operator, a ze strony samorządu takim operatorem może być, co najwyżej zakład budżetowy, bądź przedsiębiorstwo prywatne.

Burmistrz Więcborka powiedział, że temat dowozu dzieci do szkół ponadpodstawowych na terenie gminy Więcbork i z terenu gminy Więcbork przewija się już dosyć długo i tak, jak wskazała Dyrektor BOOS czynione są starania, aby ten problem rozwiązać. Podkreślił jednak, że wszyscy powinni mieć świadomość tego, że od strony formalnej – prawnej nie ma możliwości, żeby autobusy szkolne gminnej oświaty, mogły dowozić osoby nie objęte nauką w szkołach podstawowych. W obecnym stanie prawnym jest to wykluczone. Idealnym rozwiązaniem byłaby możliwość podpisania porozumienia pomiędzy samorządem powiatowym, a Gminą Więcbork. W obecnym stanie prawnym Gmina nie narazi kierowców autobusów na odpowiedzialność karną związaną z tym, że będą łamali przepisy, które ich obowiązują. Ani On, Ani Dyrektor BOOS nie wyda polecenia służbowego osobie, żeby łamała obowiązujące prawo. Nie jest to kwestia niechęci rozwiązania tego problemu, ale barier prawnych, które to uniemożliwiają. Niemniej Gmina od problemu nie ucieka i stara się szukać rozwiązań. Jednym z nich jest na pewno to o czym mówiła Dyrektor BOOS tj. zainteresowanie prywatnego podmiotu uruchomieniem przewozu, drugim pojawienie się ewentualnych możliwości w drugim rozdziale dotyczącym organizacji transportu publicznego. Po pierwszym sprawozdaniu z kursów transportu publicznego wynika, że kilka z nich jest mało rentownych i być może w ramach nich udałoby się rozwiązać problem dowozu uczniów.

Przewodnicząca RM zamknęła dyskusję.

Ad. 11 Sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Więcbork za I półrocze 2019r. przedstawiła **Skarbnik Gminy Więcbork p. Alina Kruk**

Dokument został szczegółowo omówiony na posiedzeniu Komisji Rewizyjnej oraz Komisji połączonych: Budżetu i Finansów oraz Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego Rady Miejskiej w Więcborku

Sprawozdanie opisowe z wykonania budżetu Gminy Więcbork za I półrocze 2019r. dostępne jest do wglądu w biurze Rady Miejskiej w Więcborku oraz w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce „Zarządzenia Burmistrza 2019” .

Punkt nie wywołał dyskusji radnych

Przewodnicząca RM ogłosiła dziesięciminutową przerwę w obradach.

Po przerwie obrady wznowiono.

Ad. 12 Sprawozdania Komisji Rewizyjnej z działalności za I półrocze 2019 roku i sprawozdań stałych Komisji RM **przedstawili Przewodniczący poszczególnych Komisji Rady Miejskiej w Więcborku.**

- Sprawozdanie Komisji Rewizyjnej - **p. Jacek Kabattek /zał. Nr 4 do protokołu, do wglądu w biurze RM oraz stronie BIP Gminy Więcbork/,**
- Sprawozdanie Komisji Skarg Wniosków i Petycji – p. Natasza Ksobiak **/zał. Nr 5 do protokołu, do wglądu w biurze RM oraz stronie BIP Gminy Więcbork/,**
- Sprawozdanie Połączonych Komisji RM: Budżetu i Finansów oraz Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego – P. Władysław Rembelski **/zał. Nr 6 do protokołu, do wglądu w biurze RM oraz stronie BIP Gminy Więcbork/,**
- Sprawozdanie Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych – p. Beata Kopta **/zał. Nr 7 do protokołu, do wglądu w biurze RM oraz stronie BIP Gminy Więcbork/,**

Ad.13 Projekt uchwały w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych na terenie gminy Więcbork **przedstawił pracownik Referatu Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Dróg UM w Więcborku p. Dominik Gorgoń.**

Do kategorii dróg gminnych zalicza się drogi o znaczeniu lokalnym niezaliczone do innych kategorii, będące własnością gminy Więcbork, stanowiące uzupełniającą sieć dróg służących miejscowym potrzebom, z wyłączeniem dróg wewnętrznych. Zaliczenie do kategorii dróg gminnych następuje w drodze uchwały rady gminy, po zasięgnięciu opinii właściwego zarządu powiatu. Zgodnie z art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych ustalenie przebiegu istniejących dróg gminnych następuje w drodze uchwały rady gminy. Drogi wykazane w uchwale nie zostały zaliczone do żadnej z trzech pozostałych kategorii dróg (krajowych, wojewódzkich, powiatowych). Ponadto w ciągu dróg położonych na terenie wsi w wykazie dróg znajdują się przejazdy kolejowe. Zgodnie z pismem PKP Polskie Linie Kolejowa S.A., jeśli przedmiotowe drogi nie zostaną zaliczone do kategorii dróg publicznych, wówczas przejazdy kolejowe zostaną zamknięte i mieszkańcy nie będą mieli możliwości przejazdu. Dnia 24 lipca 2019 r. Uchwała została przedstawiona Zarządowi Powiatu Sępoleńskiego. Na podstawie art. 7a ust. 1, 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych niezłożenie opinii przez Zarząd Powiatu w terminie 21 dni od dnia doręczenia uznaje się za akceptację Uchwały co nastąpiło dnia 14 sierpnia 2019 r. Zgodnie z art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym oraz art. 13 pkt. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych, uchwała jako akt prawa miejscowego podlega ogłoszeniu w wojewódzkim dzienniku urzędowym.

Opinia połączonych Komisji RM: Budżetu I Finansów oraz Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego – pozytywna.

Uwag nie wniesiono.

Na sali 15 radnych

Za przyjęciem uchwały głosowało - 15 radnych

Przeciwnych - 0 radnych

Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

Ad. 14-17 Projekty uchwał finansowych Gminy Więcbork **omówiła Skarbnik Gminy Więcbork p. Alina Kruk.**

a) w sprawie zmian budżetu Gminy Więcbork na rok 2019,

Zmiany dotyczyły:

1. Zmiany w planie dochodów i wydatków budżetowych dokonano na podstawie pisma Ministra Finansów z dnia 11 września 2019 r. nr ST5.4751.7.2019.5g zwiększającego plan subwencji (§2920) w rozdz. 75801 o kwotę 62.116,00 zł z przeznaczeniem na dofinansowanie wyposażenia szkół podstawowych w pomoce dydaktyczne niezbędne do realizacji podstawy programowej z przedmiotów przyrodniczych. W planie finansowym wydatków budżetu zmiany ujęte zostały w rozdziale 80101 w §4240.

2. Zmiany w planie dochodów i wydatków budżetowych dokonano na podstawie pisma Ministra Finansów z dnia 13 września 2019 r. nr ST5.4750.8.2019.g zwiększającego plan subwencji (§2920) w rozdz. 75801 o kwotę 308.131,00 zł. W planie finansowym wydatków budżetu zmiany ujęte zostały w rozdziale 80195 w §4010 i §4110.

3. Zmiany w planie dochodów budżetowych dokonano na podstawie pisma Wojewody Kujawsko – Pomorskiego nr WFB.I.3120.3.61.2019 z dnia 21 sierpnia 2019r. zwiększającego plan dotacji w rozdz. 75814 (§2030) o kwotę 85.315,42 zł i w rozdz. 75814 (§6330) o kwotę 25.599,77 zł z przeznaczeniem na zwrot gminie części wydatków wykonanych w ramach funduszu sołeckiego w 2018 roku.

4. Zmiany w planie dochodów i wydatków budżetowych dokonano na podstawie pisma Wojewody Kujawsko – Pomorskiego nr WFB.I.3120.3.67.2019 z dnia 09 września 2019r. zwiększającego plan dotacji (§2060) w rozdz. 85501 o kwotę 485.490,00 zł z przeznaczeniem na realizację ustawy o pomocy państwa w wychowaniu dzieci, tj. wypłatę świadczeń wychowawczych i koszty związane z realizacją wypłat. W planie finansowym wydatków budżetu zmiany ujęte zostały w §3110.

5. Zmiany w planie dochodów i wydatków budżetowych dokonano na podstawie pisma Wojewody Kujawsko – Pomorskiego nr WFB.I.3120.3.70.2019 z dnia 19 września 2019r. zwiększającego plan dotacji (§2010) w rozdz. 85503 o kwotę 159,97 zł z przeznaczeniem na realizację zadań związanych z przyznaniem Karty Dużej Rodziny. W planie finansowym wydatków budżetu zmiany ujęte zostały w §4210.

6. Zmiany w planie dochodów i wydatków budżetowych dokonano na podstawie pisma Wojewody Kujawsko – Pomorskiego nr WFB.I.3120.3.71.2019 z dnia 18 września 2019r. zwiększającego plan dotacji (§2010) w rozdz. 85504 o kwotę 41.190,00 zł z przeznaczeniem na realizację wypłat świadczeń w ramach programu „Dobry Start” i koszty związane z realizacją wypłat. W planie finansowym wydatków budżetu zmiany ujęte zostały w §3110, §4010 i §4110.

7. W rozdz. 60016 w §6630 wprowadza się plan finansowy w zakresie dochodów majątkowych w wysokości 9.000,00 zł z uwagi na planowaną realizację inwestycji pn. „Modernizacja drogi dojazdowej do gruntów rolnych w technologii nawierzchni bitumicznej o łącznej długości 0,15 km realizowanej w obrębie geodezyjnym Witunia cz. dz. nr 189”. Inwestycja ma być współfinansowana z dotacji celowej z samorządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego. Po stronie wydatków realizację przedmiotowej inwestycji ujęto w §6050 w wysokości 27.300,00 zł.

8. Zwiększa się plan finansowy w rozdziale 70005 w §0470 o kwotę 20.000,00 zł w związku z zawartą umową o ustanowienie służebności drogi gminnej dla firmy realizującej inwestycje własne w Runowie Kraj.

9. Zwiększa się plan finansowy dochodów w rozdziale 75615§2680 o kwotę 4 193,00 zł w wyniku przekazanych środków stanowiących rekompensatę z WFOŚiGW w Toruniu utraconych dochodów z tytułu zwolnienia z podatku od nieruchomości, będących własnością skarbu państwa, gruntów pokrytych wodami jezior o ciągłym dopływie lub odpływie wód powierzchniowych oraz gruntów zajętych pod sztuczne zbiorniki wodne.

10. Zwiększa się plan finansowy dochodów w rozdziale 75814 §0960 o kwotę 500,00 zł w związku z otrzymaniem darowizny od Nadleśnictwa Runowo Kraj. na organizację dożynek gminnych w Sypniewie.

11. Zmniejsza się plan finansowy dochodów i wydatków inwestycyjnych w zadaniu pn.: „Infostrada Kujaw i Pomorza 2.0” o kwotę 46.388,00 zł (w zakresie dochodów) i 54.571,00 zł (w zakresie wydatków) w związku z planowaną zmianą harmonogramu realizacji i finansowania tego zadania. Nie realizowane wydatki w 2019 r. realizowane będą w 2020r.

12. Zwiększa się plan dochodów w następujących rozdziałach i paragrafach:

70005§0760 o kwotę 3.500,00 zł (wpływy z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności),

- 75011§2360 o kwotę 3,00 zł i 85502§2360 o kwotę 3.100,00 zł (dochody JST związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej).

- 75023§0830 o kwotę 540,00 zł (wpływy za udostępnienie pomieszczenia na bezpłatny punkt pomocy prawnej w ramach rządowego systemu bezpłatnego poradnictwa),

- 75023§0940 o kwotę 19.931,00 zł (zwrot z Budżetu Państwa poniesionych kosztów związanych z likwidacją skutków nawałnicy w 2017 r.),

- 75023§0970 o kwotę 375,00 zł (wpływy z różnych dochodów – wpływ z tytułu rozliczeń w z dostawcą terminali płatniczych do urzędu),

- 75085§0970 o kwotę 1.600,00 zł (wpływy z różnych dochodów – wpływ kwot ściągniętych egzekucyjnie od byłego pracownika),

- 75615§0910 o kwotę 300,00 zł (wpływy z odsetek od nieterminowanych wpłat z tytułu podatków lokalnych),

- 75616§0500 o kwotę 18.000,00 zł (wpływy z podatku od czynności cywilnoprawnych),

- 75618§0460 o kwotę 1.150,00 zł (wpływy z opłaty eksploatacyjnej),

- 75618§0690 o kwotę 17,00 zł (wpływy z opłat różnych),

- 75621§0020 o kwotę 14.100,00 zł (wpływy z podatku dochodowego od osób prawnych),

- 80103§0670 o kwotę 10.000,00 zł (wpływy z opłat za korzystanie z wyżywienia w placówkach wychowania przedszkolnego),

- 85202§0970 o kwotę 200,00 zł (dochody JST z tytułu wpływu odpłatności za pobyt w domu pomocy społecznej w Kamieniu Kraj.),

- 90001§0830 o kwotę 600,00 zł (wpływ środków finansowych z tytułu świadczonej dla ZGK Sp. z o.o. usługi przesyłu ścieków i wody),

-90026§0910 o kwotę 1.000,00 zł (wpływy z odsetek od zaległości z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi).

Powodem zmian jest wykonanie w/w dochodów na poziomie umożliwiającym zwiększenie o wskazane kwoty dotychczasowego planu finansowego.

13.Zwiększa się plan finansowy wydatków w rozdziale 60004 §2710 o kwotę 14.000,00 zł z przeznaczeniem na dofinansowanie organizacji transportu publicznego na terenie Gminy Więcbork w formie pomocy finansowej dla Powiatu Sępoleńskiego.

14.Zwiększa się plan finansowy wydatków w rozdziale 60014 §6300 o kwotę 20.000,00 zł na realizację zadania pn. ” Przebudowa drogi powiatowej nr 1125 C relacji Sypniewo - Borzyszkowo na odcinku Lubcza – Borzyszkowo”. Zadanie realizowane jest poprzez dotację celową na pomoc finansową dla Powiatu Sępoleńskiego. Zwiększenie pomocy umożliwi wykonanie w br. ostatniego etapu przebudowy tej drogi.

15.Zwiększa się plan finansowy wydatków w rozdziale 60016 w §4210 o kwotę 3.407,19 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie zakupu materiałów do remontu kanalizacji deszczowych w Gm. Więcborku.

16.Zwiększa się plan finansowy wydatków w rozdziale 71004 w §4300 o kwotę 13.500,00 zł z przeznaczeniem na opracowanie projektów decyzji inwestycji celu publicznego i decyzji o warunkach zabudowy.

17.Zwiększa się plan finansowy wydatków w rozdziale 75095 §4210 o kwotę 500,00 zł, stanowiącą darowiznę na organizację dożynek gminnych w Sypniewie.

18.Dokonuje się zmian w planie finansowym wydatków w projekcie realizowanym z udziałem środków z budżetu UE pn.: „Więcborski Maluszek”. Zmiany dotyczą przesunięć pomiędzy paragrafami w rozdziale 85506. Aktualizacja planów zapewni prawidłową realizację zadania.

19.W rozdziale 75085, dziale 801 i 854, oprócz zmian opisanych w pkt 1, 2, 18 uzasadnienia, dokonano zmian w planach finansowych placówek oświatowych w związku z bieżącym ich funkcjonowaniem.

20.Dokonuje się zmian w planie finansowym wydatków w rozdziale 85219 pomiędzy §4260, a §3030, §4440 i §4700 na łączną kwotę 3.590,00 zł celem zabezpieczenia środków na szkolenia dla pracowników i na odpisy na ZFŚS oraz na zabezpieczenie osób wykonujących prace społecznie użyteczne w odzież i obuwiu robocze.

21.Dokonuje się zmian w planie finansowym wydatków inwestycyjnym w rozdziale 90001 w następujących zadaniach realizowanych w udziałem środków z budżetu UE:

- w zadaniu pn.: „Uporządkowanie gospodarki wodno - ściekowej na terenie Gminy Więcbork (aglomeracja Więcbork)” zwiększa się plan finansowy o kwotę 160.500,00 zł z przeznaczeniem na wykonanie dodatkowych przyłączy tłocznych i dodatkowych przyłączy grawitacyjnych oraz wydłużenie przyłączy tłocznych,

- w zadaniu pn.: „Uporządkowanie gospodarki wodno - ściekowej na terenie Gminy Więcbork (aglomeracja Więcbork) – Runowo Krajeńskie” zmniejsza się plan o 22.000,00 zł w związku z wstępnym rozliczeniem finansowym tego zadania.

22. Wprowadza się nowe zadanie inwestycyjne pn.: „Budowa i instalacja punktu monitoringu wraz z infrastrukturą na promenadzie w Więcborku” o wartości 16.000,00 zł.

Opinia połączonych Komisji RM: Budżetu I Finansów oraz Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego – pozytywna.

Projekt nie wywołał dyskusji radnych

Na sali 15 radnych

**Za przyjęciem uchwały głosowało - 15 radnych
Przeciwnych - 0 radnych**

Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

b) w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Więcbork,

Zmiany w WPF dotyczą głównie danych za rok 2019 oraz 2020 i wynikają z dotychczasowych zmian w budżecie Gminy Więcbork. Ponadto, w załączniku przedsięwzięć dokonano następujących zmian:

1. wprowadza się nowe przedsięwzięcie do realizacji pn.: „Przebudowa drogi publicznej kategorii gminnej nr 020735C, tj. Wojska Polskiego w Więcborku, na odcinku o dł. 0,772 km zlokalizowanym pomiędzy km 0+542,00, a 1+314,00 jej przebiegu wraz z przebudową wlotów podporządkowanych dróg wewnętrznych”. Realizacja zadania nastąpi na przełomie lat 2019/2020, stąd ustalony zostaje limit wydatków odpowiednio 1.000.000,00 zł i 1.017.000,00 zł. wskazane kwoty stanowią wkład własny Gminy Więcbork w realizację tego zadania. Dodatkowo to zadanie będzie realizowane przy wsparciu środków z Funduszu Dróg Samorządowych. Środki zostaną przyjęte do budżetu po podpisaniu umowy na dofinansowanie,
2. w zadaniach „Więcborski Maluszek”, i „Infostrada Kujaw i Pomorza 2.0”, zaktualizowane zostały limity wydatków do kwot wynikających z dokonanych zmian w budżecie Gminy Więcbork.

Wprowadzenie powyższych zadań do realizacji wymusiło potrzebę korekty danych w altach 2019-2020 w zakresie dochodów i wydatków majątkowych na programy i projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt. 2 i 3 ustawy o finansach publicznych.

Opinia połączonych Komisji RM: Budżetu I Finansów oraz Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego – pozytywna.

Projekt nie wywołał dyskusji radnych

Na sali 15 radnych

Za przyjęciem uchwały głosowało - 15 radnych

Przeciwnych - 0 radnych

Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

c) w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Sępoleńskiego /kwota 75.000,00 zł/

Pomoc finansowa w wysokości 75.000,00 zł ma stanowić dofinansowanie do wykonania zadania pn.: „Przebudowa drogi powiatowej nr 1125 relacji Sypniewo-Borzyszkowo na odcinku Lubcza – Borzyszkowo”. Pomoc udzielona zostanie w roku 2019, a realizacja zadania ma poprawić bezpieczeństwo i przejezdność na ww. drodze. Pomoc finansowa umożliwi wykonanie ostatniego etapu tego zadania.

Opinia połączonych Komisji RM: Budżetu I Finansów oraz Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego – pozytywna.

Uwag nie wniesiono

Na sali 15 radnych

Za przyjęciem uchwały głosowało - 15 radnych
Przeciwnych - 0 radnych
Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

d) w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Sępoleńskiego /kwota 14.000,00 zł/

Przedmiotowa pomoc finansowa w kwocie 14.000,00 zł ma być na dofinansowanie organizacji transportu publicznego na terenie gminy Więcbork. Połączenia zapewnią głównie dojazd w godzinach porannych i popołudniowych do większości miejscowości, tak aby młodzież szkół średnich mogła swobodnie dojechać i wrócić ze szkoły. Z transportu skorzystają również mieszkańcy, chcący załatwić swoje sprawy, a nie posiadający własnego środka transportu. Powyższe stanowi realizację ustawy z dnia 16 maja 2019r. o Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej i uchwały Rady Powiatu.

Opinia połączonych Komisji RM: Budżetu I Finansów oraz Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego – pozytywna.

Uwag nie wniesiono

Na sali 15 radnych

Za przyjęciem uchwały głosowało - 15 radnych
Przeciwnych - 0 radnych
Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

Ad. 18 Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.

Punktu nie zrealizowano z uwagi na brak interpelacji i zapytań z poprzedniej sesji.

Ad.19 Wolne wnioski i informacje.

Radny Władysław Rembelski pełniący również funkcję Skarbnika Powiatu Sępoleńskiego poinformował, że Zarząd Dróg Powiatowych w Sępólnie Krajeńskim w pierwszych dniach października dokona wycinki zakrzewień przy ul. Starodworcowej i Nowodworskiej w Więcborku.

W tym punkcie obrad Zastępca Burmistrza Więcborka przedstawił Radnym informację w wykonywania kary ograniczenia wolności oraz pracy społecznie użytecznej.

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 1 czerwca 2010 r w sprawie podmiotów, w których jest wykonywana kara ograniczenia wolności oraz praca społecznie użyteczna Prezes Sądu Rejonowego do 10 września sporządza opinię dotyczącą potrzeb sądu rejonowego w zakresie wykonywania prac przez skazanych oraz przesyła ją do właściwego organu gminy.

Dnia 17 września 2019 r. do Urzędu Miejskiego wpłynęła opinia z prośbą o wskazanie podmiotu, w którym będzie wykonywana w 2020 r. kara ograniczenia wolności oraz prace społeczne oraz zabezpieczenie 50 miejsc w stosunku miesięcznym dla osób zobowiązanych

przez są do wykonania kary. Zgodnie z wnioskiem zostanie przygotowanych 50 miejsc pracy w stosunku miesięcznym na rok 2020 dla osób zobowiązanych przez Sąd do wykonania kary.

Ze strony Urzędu Miejskiego w Więcborku jako osobę odpowiedzialną za organizowanie, kontrolowanie i rozliczanie wykonania pracy skazanych i ukaranych wyznaczono Panią Magdalenę Starzeczką – Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych.

Zgodnie z § 3 przytoczonego rozporządzenia w ciągu 30 dni od otrzymania opinii organ gminy przekazuje odpowiedz do właściwego Prezesa Sądu Rejonowego, co uczyniliśmy pismem Nr. SO.K.7364.1.04.2019, z dnia 19 września 2019 r. oraz w tym samym terminie informuje Radę Gminy o opinii Prezesa Sądu oraz przedstawia informację o podmiotach, w których odbywa się wykonywanie kary.

Na tym obrady zakończono.

Przewodnicząca Rady Miejskiej słowami „zamykam obrady trzynastej sesji Rady Miejskiej w Więcborku” zamknęła obrady.

Prot. I. Mrozek

**Przewodnicząca Rady Miejskiej
w Więcborku**

/-/ mgr Anna Łańska