

## **Protokół nr 15**

### **z obrad piętnastej sesji Rady Miejskiej w Więcborku, odbytych w dniu 27.11.2019r.**

Posiedzenie odbyło się w Centrum Aktywności Seniora przy ulicy Mickiewicza 22B w Więcborku.

Sesja trwała od godz. 12:00 – do godz. 15:05.

Obecność według załączonej listy obecności.

W sesji na 15 radnych udział wzięło 14 radnych, czyli quorum wymagane do podejmowania prawomocnych uchwał zgodnie z art. 14 ustawy o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2019r. poz.506/

**Radny nieobecny usprawiedliwiony – Stanisław Piłka**

#### **Spoza składu Rady w sesji uczestniczyli:**

- |  |                      |
|--|----------------------|
| 1. Burmistrz Więcborka   | - Waldemar Kuszewski |
| 2. Zastępca Burmistrza Więcborka                                   | - Jacek Masztakowski |
| 3. Skarbnik Gminy Więcbork   | - Alina Kruk         |
| 4. Poseł na Sejm RP  | - Iwina Kozłowska    |
| 5. Poseł na Sejm RP  | - Piotr Król         |
| 6. Poseł na Sejm RP  | - Dariusz Kurzawa    |
| 7. Dyrektor Biura Obsługi Oświaty Samorządowej w Więcborku         | - Danuta Zawidzka    |
| 8. Dyrektor Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Więcborku | - Tomasz Siekierka   |
| 9. Kierownik Referatu Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Dróg         | - Tomasz Fifielski   |
| 10. Inspektor ds. Inwestycji UM w Więcborku                        | - Marzena Radecka    |
| 11. Redaktor „Krajeńskich Zeszytów Historycznych”                  | - Leszek Skaza       |
| 12. Redaktor „Wiadomości Krajeńskich”                              | - Robert Środecki    |

W pierwszej części obrad uczestniczyło również dwóch mieszkańców Więcborka.

Sesja była nagrywana i transmitowana online /obraz i dźwięk/ przez „TV Krajna” na stronie internetowej Gminy Więcbork i zostanie udostępniona w formie linku w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Więcbork. Nagrania będą przechowywane przez okres niezbędny do wypełnienia odpowiednich przepisów ustawowych.

**Obradom przewodniczyła p. Anna Łańska – Przewodnicząca Rady Miejskiej w Więcborku.**

#### **Porządek obrad:**

1. Otwarcie.
2. Stwierdzenie quorum.
3. Przedstawienie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu z XIV sesji Rady Miejskiej w Więcborku.

5. Informacja Przewodniczącej Rady Miejskiej w Więcborku o działaniach podejmowanych w okresie między sesjami.
6. Informacja Burmistrza Więcborku o pracy w okresie między sesjami.
7. **Wyzwania stojące przed Polską, regionem i Gminą Więcbork w najbliższych latach.**
8. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych z XIV sesji Rady Miejskiej w Więcborku.
9. Interpelacje radnych i zapytania radnych.
10. Informacja dotycząca ilości pozyskanych środków finansowych, w tym unijnych w 2019 roku oraz przewidzianych na 2020 rok.
11. Przyjęcie uchwał w sprawie podatków i opłat lokalnych na 2020 rok:
  - a) w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości oraz poboru tego podatku w drodze inkasa,
  - b) w sprawie stawek opłaty targowej i jej poboru,
  - c) w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych.
12. Przyjęcie uchwały w sprawie zmian budżetu Gminy Więcbork na rok 2019.
13. Przyjęcie uchwały w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Więcbork.
14. Przyjęcie uchwały w sprawie przyjęcia „Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2020”.
15. Przyjęcie uchwały w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Więcbork z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2020.
16. Przyjęcie uchwały w sprawie ustalenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
17. Przyjęcie uchwały w sprawie ustalenia zasad i warunków korzystania z przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Więcbork.
18. Wolne wnioski i informacje.
19. Zakończenie.

Do porządku obrad nie wniesiono zmian

**Ad.4 Przewodnicząca RM p. Anna Łańska** poinformowała, że **protokół z XIV sesji** został napisany. Do dnia sesji nie wniesiono poprawek. Zapytała, czy ewentualnie ktoś z radnych w danej chwili ma jakieś uwagi. Takowych nie zgłoszono, więc poddano protokół pod głosowanie.

**Na sali 14 radnych**

**Za przyjęciem głosowało - 14 radnych**

**Przeciwnych - 0 radnych**

**Wstrzymało się od głosu - 0 radnych**

**Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023)**

**Ad. 5** Informacja Przewodniczącej Rady Miejskiej o działaniach podejmowanych w okresie między sesjami.

**11.11.2019r.** – Przewodnicząca RM wraz z radnymi: Henrykiem Szwochert, Nataszą Ksobiak, Beatą Koptą, Brygidą Migawą, Jackiem Kabattek, Mateuszem Łańskim oraz Stanisławem Wegnerem, uczestniczyła w obchodach 101 rocznicy odzyskania przez Polskę Niepodległości /miejsce: pomnik „Orla Białego”/ oraz we mszy św. w intencji Ojczyzny. Tego samego dnia wspólnie z Burmistrzem Więcborka i Zastępcą Burmistrza Więcborka, Przewodnicząca uczestniczyła w spotkaniu z okazji obchodów 100-lecia Więcborskiego Chóru „LUTNIA”. Spotkanie odbyło się w ramach XXI Powiatowego Tygodnia kultury Chrześcijańskiej.

**12.11.2019r.** – Dyżur Przewodniczącej RM w sprawach skarg i wniosków mieszkańców. W tym samym dniu w ramach XXI TKCH Przewodnicząca RM wzięła udział w wernisazu wystawy „Święty Jan Paweł II w Ekslibrisach” ze zbiorów p. J.B. mieszkańca Więcborka /miejsce: MGBP w Więcborku/.

**13.11.2019r.** – udział Przewodniczącej RM w wykładzie ks. Łukasza Kucharskiego w ramach XXI TKCH.

**15.11.2019r.** – udział w wernisazu wystawy fotografii „Kościoły Armenii i Gruzji” autorstwa p. M.R.

**16.11.2019r.** – wraz z Burmistrzem Więcborka oraz Kierownikiem Urzędu Stanu Cywilnego w Więcborku, Przewodnicząca RM wzięła udział w setnych urodzinach mieszkanki Więcborka p. F. M.

**18.11.2019r.** – udział w spotkaniu zorganizowanym przez Burmistrza Więcborka z organizacjami i stowarzyszeniami pożytku publicznego działającymi na terenie gminy Więcbork.

**21.11.2019r.** – Wiceprzewodniczący RM p. Henryk Szwochert uczestniczył w konferencji dotyczącej „Zapobiegania Zagrożeniom dla Osób Starszych” zorganizowanej przez Komendanta Powiatowego Policji w Sępólnie Krajeńskim /miejsce: CKS w Sępólnie Krajeńskim/. Tego samego dnia Przewodnicząca wzięła udział w uroczystości zorganizowanej przez Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Więcborku z okazji Dnia Pracownika Socjalnego.

**25.11.2019r.** – udział w podsumowaniu sezonu Miejsko-Gminnego Ludowego Klubu Sportowego „GROM” Więcbork. Wraz z Prezes Klubu, Trenerami sekcji oraz Burmistrzem Więcborka, omówione zostały najważniejsze sprawy finansowe, sportowe i organizacyjne dotyczące działalności Klubu.

**26.11.20-19r.** – Dyżur Przewodniczącej RM w sprawach skarg i wniosków mieszkańców, a następnie udział w posiedzeniu połączonych Komisji Rady Miejskiej w Więcborku: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych.

**Ad. 6** Informacja Burmistrza Więcborka o pracy w okresie między sesjami.

**31.10.2019r.** – spotkanie ze współwłaścicielami nieruchomości zabudowanej w Wituni przy świetlicy wiejskiej w sprawie procedury umożliwiającej sprzedaż części budynku / miejsce: gabinet Burmistrza Więcborka/.

**5.11.2019r.** – spotkanie organizacyjne dotyczące obchodów 100-lecia powrotu Więcborka do Macierzy. Obchody zaplanowane są na 19 stycznia 2020r. tego samego dnia Burmistrz odbył

także spotkanie z Dyrektorem Zarządu Dróg Wojewódzkich oddziału w Tucholi, na którym omówiono sprawy bieżące, w tym kwestie dalszej współpracy w dziedzinie budowy chodników przy drogach wojewódzkich na terenie gminy Więcbork.

**06.11.2019r.** – udział w Konwencji Powiatu Sępoleńskiego. Omawiana tematyka dotyczyła m. in.: małej retencji, przygotowania dokumentu – Strategii Rozwoju Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2021 – 2030 oraz możliwości wspólnego zakupu ubezpieczenia mienia komunalnego przez samorządy powiatu sępoleńskiego /tą kwestię omówiono z Kujawsko - Pomorskim Stowarzyszeniem Samorządowym „Salutaris”/. Konwent odbył się w Urzędzie Gminy w Sośnie.

**07.11.2019r.** – spotkanie z dyrektorami jednostek gminnych odpowiedzialnych za realizację w latach 2020-2021 programów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego. Tego samego dnia Burmistrz Więcborka odbył rozmowę dr R.G. kierownikiem badań archeologicznych na Górze Zamkowej w Więcborku.

**08.11.2019r.** – wraz z pracownikami UM w Więcborku Burmistrz wziął po raz kolejny udział w sadzeniu lasu w ramach akcji „Solidarni z Klęską” zorganizowanym przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Runowo Krajeńskie /miejsce: Leśnictwo Dąbrowice/.

**11.11.2019r.** – obchody Narodowego Dnia Niepodległości: uroczysty przemarsz pod pomnik „Orla Białego”, msza św. w intencji Ojczyzny oraz spotkanie z Chórem „LUTNIA” i p. T. F.

**12.11.2019r.** – udział w otwarciu wystawy „Święty Jan Paweł II w Ekslibrisach” ze zbiorów p. J. B /miejsce: MGBP w Więcborku/

**13.11.2019r.** – podpisanie aktu notarialnego dotyczącego sprzedaży nieruchomości gminnej w Kancelarii Notarialnej w Sępólnie Krajeńskiej. Tego samego dnia Burmistrz odbył spotkanie z Dyrektorem Polskiej Spółki Gazownictwa w Bydgoszczy p. S. L. w kwestii lokalizacji stacji regazyfikacji dla Więcborka. Następnie Burmistrz udał się na zebrania sprawozdawczych Kół Gospodyń Wiejskich w Lubczy i Jeleń.

**14.11.2019r.** - udział w posiedzeniu Rady Krajeńskiego Parku Krajobrazowego w Centrum Aktywności Społecznej w Sępólnie Krajeńskiej. Tego dnia Burmistrz wziął również udział w spotkaniu „40 lat po Pielgrzymce Jana Pawła II do Polski” w ramach obchodów XXI PTKCH.

**15.11.2019r.** – udział w uroczystości nadania imienia i sztandaru Zespołowi Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Sypniewie.

**16.11.2019r.** – udział w uroczystości setnych urodzin mieszkanki Więcborka.

**18.11.2019r.** – spotkanie burmistrzów Starosty i Wójta powiatu sępoleńskiego dotyczące sieci połączeń komunikacji publicznej, dla której organizatorem jest Starosta Sępoleński oraz 100-lecia Powiatu Sępoleńskiego. W tym samym dniu, w Centrum Aktywności Seniora odbyły się spotkania konsultacyjne z organizacjami pozarządowymi, w których Burmistrz wziął również udział, skąd następnie udał się na zebranie sprawozdawcze Koła Gospodyń Wiejskich w Nowym Dworze.

**20.11.2019r.** – udział w posiedzeniu Komisji Mieszkaniowej, w biurze Przewodniczącej RM w Więcborku, a następnie zebraniach sprawozdawczych Kół Gospodyń Wiejskich w Jastrzębcu i Śmiłowie.

**21.11.2019r.** – udział z spotkaniu z przedstawicielami Kujawsko-Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w sprawie przeprowadzonych prac wykonywanych na zlecenie prywatnego inwestora, na Wzgórzu Zamkowym w Więcborku. W tym dniu Burmistrz wziął też udział w obchodach Dnia Pracownika Socjalnego, zorganizowanego przez Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Więcborku.

**22.11.2019r.** - Burmistrz Więcborka wraz z Dyrektorem Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Więcborku gościł u jednego z mieszkańców Więcborka p. W.K., który przekazał więcborskiej bibliotece cenne pozycje książkowe - białe kruki: „Dziesięciolecie Polski Odrodzonej”, która została wydana w 1928 roku i „ujmowała okres dziesięciu lat Polski Odrodzonej” oraz „Książka do czytania – Przyjaciel Dzieci”. To biały kruk wydany w 1873 roku w Berlinie, który był elementarzem polskości i patriotyzmu w czasach zaborów i później w latach hitlerowskiej okupacji.

**25.11.2019r.** – udział w spotkaniu podsumowującym sezon sportowy w Miejsko-Gminnym Ludowym Klubie Sportowym „GROM” Więcbork.

**26.11.2019r.** – udział w połączonych Komisjach Rady Miejskiej w Więcborku: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych.

#### **Informacje dodatkowe:**

- Wystosowano zapytania ofertowe dotyczące realizowanego Projektu „Więcborski Maluszek” tj. zapytania ofertowego w sprawie budowy placu zabaw – „zakup i dostawa przenośnych urządzeń zabawowych” to zapytanie podzielono na trzy części. Na wszystkie trzy wpłynęły oferty. Dzisiejsze zmiany zaproponowane do budżetu Gminy Więcbork pozwolą na rozstrzygnięcie zapytań ofertowych i realizację zadania jeszcze w tym roku.

#### **Ad. 7 Wyzwania stojące przed Polską, regionem i Gminą Więcbork w najbliższych latach.**

W tym punkcie obrad głos zabrał **Burmistrz Więcborka** przedstawiając całokształt działań inwestycyjnych, które Gmina Więcbork zrealizowała na przestrzeni kilku ostatnich lat oraz założenia polityki Gminy w tym zakresie na najbliższe lata.

W tej części obrad głos zabrali również zaproszeni goście w osobach **Posłów na Sejm Rzeczypospolitej Polskiej IX kadencji: Iwony Kozłowskiej, Piotra Króla i Dariusza Kurzawy.**

#### **Materiał dostępny na stronie BIP Gminy Więcbork w zakładce „MULTIMEDIA”**

**Ad.8** Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych z XIV sesji Rady Miejskiej w Więcborku **udzielił Burmistrz Więcborka p. Waldemar Kuszewski.**

**/Odp. na interp. radnego A. Wendy/**

- ✓ Problem dotyczący dowożenia uczniów szkół ponadpodstawowych był wielokrotnie zgłaszany do organu prowadzącego szkoły tj. do Starostwa powiatowego w Sępólnie

Krajeńskim. Wielokrotnie też dyskutowano na ten temat, na spotkaniach powiatowych oraz, na Konwencji Powiatu Sępoleńskiego. Zgodnie z przyjętymi ustaleniami postanowiono ww. problem rozwiązać w ramach udziału Samorządu Powiatu Sępoleńskiego w Rządowym Funduszu Rozwoju Przewozów Autobusowych. W dniu 6 listopada 2019r. podczas kolejnego Konwentu Powiatu Sępoleńskiego zostały przekazane wnioski m.in. Rady Miejskiej w Więcborku dotyczące uwag i sugestii związanych z opracowaniem planu przewozów autobusowych na terenie powiatu sępoleńskiego, który będzie obowiązywać od 1 stycznia 2020r.

**/Odp. na interp. radnego W. Rembelskiego/**

- ✓ Sprawa wycięcia trzech świerków znajdujących się na terenie Cmentarza Komunalnego w Więcborku, zostanie przeanalizowana od strony formalno prawnej. W przypadku braku jakichkolwiek przeciwwskazań, wycinak ta zostanie wykonana jeszcze w roku bieżącym.

**/Odp. na interp. radnej B. Migawy/**

- ✓ Sprawa odwodnienia dróg w centrum wsi Sypniewo jest stale monitorowana przez odpowiednie służby. Problem nasilił się kilka lat temu po decyzji o zasypaniu rowu melioracyjnego. Obecnie zostały podjęte działania zmierzające do rozwiązania tego problemu. Do końca sierpnia powołany przez Burmistrza Więcborka Fachowców, dokonał przeglądu całej sieci kanalizacji deszczowej znajdującej się we wsi Sypniewo. W wyniku tych ustaleń podjęto decyzję o ujęciu w projekcie budżetu Gminy Więcbork na 2020r. wykonania dokumentacji technicznej na budowę sieci kanalizacji deszczowej wraz ze zbiornikiem retencyjnym.
- ✓ 13 listopada 2019r. skierowano do Zarządu dróg Wojewódzkich interpelację w sprawie montażu sygnalizacji świetlnej na drodze nr 189 na wysokości Przedszkola w miejscowości Sypniewo. Po otrzymaniu odpowiedni na ww. pismo, radna zostanie poinformowana o jej treści listownie i na posiedzeniu RM w Więcborku.

**/Odp. na interp. radnej B. Lidy/**

- ✓ Wykonanie oświetlenia ulicznego przy ulicy Janusza Korczaka w Więcborku może zostać rozważone po dokładnej analizie dokumentacji kosztorysowej. Przedsięwzięcie to wymaga przygotowania odpowiedniej dokumentacji technicznej. Pewne czynności przygotowawcze zostaną wykonane jeszcze w roku bieżącym i na ich podstawie zostaną podjęte ewentualne dalsze działania. Nie wyklucza się również w tym zakresie zwrócenie się do Starostwa Powiatowego w Sępólnie Krajeńskim z propozycją partycypacji w kosztach zadania.
- ✓ Wykonanie dokumentacji technicznej na rozbudowę świetlicy wiejskiej w Pęperzynie nie zostało przyjęte do projektu budżetu na rok 2020, niemniej burmistrz Więcborka nie wyklucza wprowadzenia tego zadania do planu budżetu w trakcie jego realizacji.
- ✓ Problem braku oświetlenia ulicznego w miejscowości Zabartowo wzdłuż drogi utwardzonej przy cmentarzu jest znany i rozważany do realizacji. Istnieje możliwość wykonania na tym odcinku drogi lamp solarnych, jednakże to przedsięwzięcie zgodnie z przyjętymi rozwiązaniami, wymaga zaangażowania środków finansowych funduszu sołectkiego danego sołectwa w wysokości minimum 50%. W przypadku zabezpieczenia środków na montaż takich lamp przez Sołectwo Zabartowo zadanie zostanie wykonane w 2020 roku.

**Ad. 9** Interpelacje radnych i zapytania radnych.

1. **Radny Andrzej Wenda i Radna Brygida Migawa** złożyli wspólną interpelację w sprawie remontu wiejskiego Ośrodka Zdrowia w Sypniewie. Wnioskowali o zwrócenie się do Spółki prowadzącej Ośrodek o wykonanie elewacji zewnętrznej budynku oraz przebudowę wewnętrzną budynku pod kątem likwidacji barier architektonicznych, które utrudniają przemieszczanie się osób starszych i niepełnosprawnych.
- Druga z interpelacji dotyczyła poprawy stanu technicznego budynku w którym mieści się przychodnia weterynaryjna w Sypniewie. Radni byli na wizji lokalnej tego budynku, ale od tej pory nic w tej materii się nie zmieniło. Obiekt na pewno wymaga remontu i należałoby to rozważyć. Istotnym jest też fakt, że mieszkańcy tego budynku wyrazili wolę partycypowania w kosztach zadania.

Powyższe interpelacje złożone zostały przez radnych na piśmie i przekazane Przewodniczącej Rady Miejskiej w Więcborku.

**Ad. 10** Informację dotyczącą ilości pozyskanych środków finansowych, w tym unijnych w 2019 roku oraz przewidzianych na 2020 rok przedstawiła Inspektor ds. Inwestycji UM w Więcborku p. Marzena Radecka.

**Informacja stanowi Załącznik do niniejszego Protokołu /do wglądu w biurze RM oraz stronie BIP Gminy Więcbork/**

#### **Punkt nie wywołał dyskusji radnych**

**Ad. 11-13** Projekty uchwał podatkowych na 2020r. oraz bieżących uchwał finansowych gminy Więcbork **przedstawiła Skarbnik Gminy p. Alina Kruk.**

Przed wystąpieniem Skarbnik Gminy, tytułem wstępu głos zabrał **Burmistrz Więcborka**, podając podstawy podjętych decyzji, które wpłynęły na przygotowane projekty uchwał. W dużym uproszczeniu projekty przewidują wzrost stawek podatków na terenie gminy Więcbork do 5%. Jest to podwyżka po dwóch latach, gdyż dotychczasowe stawki obowiązywały przez dwa lata. Podstawą zmian są wskaźniki, które mają wpływ na funkcjonowanie Gminy. Chodzi tu o wzrost wydatków bieżących, na które między innymi składa się wzrost minimalnego wynagrodzenia, które od stycznia 2020r. wzrasta o 15,5 %, a należy pamiętać, że Gmina Więcbork jest również pracodawcą. Kolejnymi czynnikami składowym, jest 55% wzrost cen energii dla /efekt rozstrzygnięcia przetargu na dostawę energii/ oraz wyżka cen usług np. pocztowych oraz wszystkich innych świadczonych na rzecz mieszkańców gminy. Chcąc dalej kontynuować politykę proinwestycyjną na terenie gminy Więcbork i sprostać w tym zakresie oczekiwaniom mieszkańców, Burmistrz Więcborka wniosował do Rady Miejskiej o przychylenie się do propozycji przedłożonych przez niego w projektach uchwał podatkowych na rok 2020.

**Skarbnik Gminy Więcbork** mówiła, że radnym przedłożono trzy projekty uchwał: w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości oraz poboru tego podatku w drodze inkasa, w sprawie stawek opłaty targowej i jej poboru, w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych. Proponowane stawki podatków rosną do 5%, ale są one niższe od stawek maksymalnych, zatem zachodzi konieczność podjęcia stosownych uchwał. W uzasadnieniu projektów wskazano na przyczyny zaproponowania takich nie innych stawek podatków i opłat. **Stawki podatku od nieruchomości wzrastają o 5%. W przypadku stawek podatków od środków transportowych**, szacując nowe stawki

należało uwzględnić maksymalne stawki ogłoszone przez Ministra Finansów oraz minimalne stawki obowiązujące w odniesieniu do ww. podatków. Jeżeli natomiast chodzi o **opłatę targową**, to same stawki zaproponowano pozostawić na niezmiennym poziomie, aby były one zachętą do korzystania z targowiska miejskiego przez sprzedających. Zmianie ulega jedynie maksymalna dzienna stawka opłaty targowej, która ogłoszona została przez Ministra Finansów. W strukturze dochodów Gminy znajdują się również **podatek rolny**, którego podstawą oszacowania jest ogłaszana corocznie przez Główny Urząd Statystyczny średnia cena żyta z jedenastu kwartałów poprzedzających ogłoszenie. W materiałach na sesję radni otrzymali symulację w zakresie tego podatku, która przedstawia jak cena ta kształtowała się na przełomie kilku ostatnich lat. Od kilku lat Gmina Więcbork nie stosuje obniżki tej ceny jako podstawy naliczania podatku i z przyczyn, o których mówił Burmistrz, proponuje się cenę tą pozostawić na poziomie ogłoszonym przez GUS. Podobnie wygląda sytuacja w zakresie **podatku leśnego**, gdzie podstawą naliczania są parametry ogłoszone przez Prezesa GUS – cena drewna za trzy pierwsze kwartały 2019r. Tu również zawsze stosowano stawkę ogłoszoną przez GUS, jako podstawę szacowania podatku leśnego i taka propozycja jest na rok 2020. Ostatnią z opłat, która może być ustalona przez Radę Miejską **jest opłata za posiadanie psa**, która od kilku lat obowiązuje w wysokości 10.00 zł i jest propozycja, aby taką stawkę utrzymać także w roku 2020.

**Opinia połączonych Komisji RM: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych - do powyższych projektów uchwał pozytywna.**

**Przewodnicząca RM** otworzyła dyskusję.

**Radny Andrzej Wenda** pytał, czy 5% wzrost stawek podatkowych pokryje koszty związane z podniesieniem płacy minimalnej o 15% i ewentualnie podniesionych kosztów związanych z energią elektryczną oraz planów inwestycyjnych Gminy Więcbork.

**Skarbnik Gminy Więcbork** odpowiedziała, że podatki i opłaty lokalne są jednym z elementów struktury dochodów Gminy Więcbork, ale niestety nie największym. Zatem wzrost tylko o 5% np. w przypadku podatku rolnego od osób fizycznych daje Gminie kwotę 100.000,00 zł. za ta kwotę nie sądzi by udało się pokryć kosztów związanych z zużyciem energii elektrycznej. W związku z tym pozostałe dochody które ujęte w projekcie budżetu na rok 2020 muszą pokryć zwwyżki związane ze wzrostem cen energii, kosztów pracowniczych oraz wzrostem realizacji kosztów własnych. Projekt budżetu w zakresie wydatków zakładał generalnie zerowy ich wzrost, dopuszczalne to było tylko i wyłącznie w uzasadnionych przypadkach. Przyjęto, że wzrost większy niż 5% podatków i opłat byłby zbyt dużym obciążeniem dla gospodarstw domowych, niemniej musiał on nastąpić z uwagi na możliwość chociażby częściowego pokrycia wydatków, które są niezależne od Gminy Więcbork, a trzeba będzie je ponieść w roku 2020.

**Przewodnicząca RM** zamknęła dyskusję i zarządziła głosowanie.

**Na sali 14 radnych**

a) w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości oraz poboru tego podatku w drodze inkasa,

**Za przyjęciem uchwały głosowało - 13 radnych**

**Przeciwnych - 0 radnych**

**Wstrzymał się od głosu - 1 radny**



**Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023)**

**Na sali 14 radnych**

b) w sprawie stawek opłaty targowej i jej poboru,

**Za przyjęciem uchwały głosowało - 14 radnych**

**Przeciwnych - 0 radnych**

**Wstrzymało się od głosu - 0 radnych**

**Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023)**

**Na sali 14 radnych**

c) w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych.

**Za przyjęciem uchwały głosowało - 14 radnych**

**Przeciwnych - 0 radnych**

**Wstrzymało się od głosu - 0 radnych**

**Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023)**

**Uchwały zostały podjęte**

W dalszej części **Skarbnik Gminy** zreferowała uchwały finansowe na rok bieżący.

a) W sprawie zmian budżetu Gminy Więcbork na rok 2019,

**Zmiany dotyczyły:**

1. Zmiany w planie dochodów i wydatków budżetowych dokonano na podstawie pisma Wojewody Kujawsko – Pomorskiego nr WFB.I.3120.3.103.2019 z dnia 18 listopada 2019r. zwiększającego plan dotacji (§2010) w rozdz. 85203 o kwotę 6.463,00 zł z przeznaczeniem na finansowanie ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi. W planie finansowym wydatków budżetu zmiany ujęte zostały w §4010, §4110, §4210 i §4260. Ponadto, ŚDS dokonuje zmian w innych § planu wydatków na łączną kwotę 7.571,00 zł celem sfinansowania zakupu wyposażenia niezbędnego do realizacji zadań oraz na zakup energii elektrycznej.

- 2.** Zmiany w planie dochodów i wydatków budżetowych dokonano na podstawie pisma Wojewody Kujawsko – Pomorskiego nr WFB.I.3120.3.103.2019 z dnia 18 listopada 2019 r. zwiększającego plan dotacji (§2010) w rozdz. 85503 o kwotę 256,27 zł z przeznaczeniem na realizację zadań związanych z przyznaniem Karty Dużej Rodziny. W planie finansowym wydatków budżetu zmiany ujęte zostały w §4210.
- 3.** Zmiany w planie dochodów i wydatków budżetowych dokonano na podstawie pisma Wojewody Kujawsko – Pomorskiego nr WFB.I.3120.3.104.2019 z dnia 15 listopada 2019 r. zwiększającego plan dotacji (§2010) w rozdz. 85502 o kwotę 441.772,00 zł z przeznaczeniem na wypłacenie świadczeń rodzinnych, świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego oraz na wypłatę jednorazowego świadczenia w wysokości 4.000,00 zł wraz z kosztami obsługi, zgodnie z ustawą z dnia 04.11.2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”. W planie finansowym wydatków budżetu zmiany ujęte zostały w §3110 i §4010.
- 4.** Zmiany w planie dochodów i wydatków budżetowych dokonano na podstawie pisma Wojewody Kujawsko – Pomorskiego nr WFB.I.3120.3.104.2019 z dnia 15 listopada 2019 r. zwiększającego plan dotacji (§2010) w rozdz. 85513 o kwotę 3.978,00 zł z przeznaczeniem na opłacenie składek na ubezpieczenie zdrowotne za osoby pobierające świadczenie pielęgnacyjne, zasiłek dla opiekuna oraz specjalny zasiłek opiekuńczy. W planie finansowym wydatków budżetu zmiany ujęte zostały w §4130.
- 5.** Zwiększa się plan finansowy dochodów w rozdziale 60016 w §6350 o kwotę 226.620,00 zł z wagi na wpływ środków z Funduszu Dróg Samorządowych stanowiących dofinansowanie do zadania inwestycyjnego pn.: „Przebudowa części drogi gminnej nr 020217C na odcinku Zabartowo – Puszcza”.
- 6.** Zwiększa się plan finansowy dochodów w rozdziale 75814 §0960 o kwotę 3.000,00 zł w związku z otrzymaniem darowizny od Rady Rodziców przy Szkole Podstawowej w Runowie Kraj. na zakup sprzętu nagłaśniającego na potrzeby szkoły. Po stronie wydatków zmiany zostały ujęte w rozdziale 80101 w §4210.
- 7.** Zwiększa się plan finansowy dochodów w rozdziale 80113 w §0870 o kwotę 3.659,00 zł z uwagi na sprzedaż jednego z autobusów szkolnych.
- 8.** Zwiększa się plan finansowy dochodów w rozdziale 92695 §0950 o kwotę 990,00 zł w związku z otrzymaniem odszkodowania od ubezpieczyciela sprawcy szkody w oświetleniu ulicznym na plaży miejskiej w Więcborku. Po stronie wydatków zmiany zostały ujęte w tym samym rozdziale w §4270.
- 9.** Zwiększa się plan finansowy dochodów w rozdziale 75412 §0950 o kwotę 2.916,00 zł w związku z otrzymaniem odszkodowania od ubezpieczyciela za szkody w pojeździe pożarniczym OSP Więcbork. Po stronie wydatków zmiany zostały ujęte w tym samym rozdziale w §4210.
- 10.** Zwiększa się plan dochodów w rozdziale 70005 w §0690 o kwotę 852,00 zł z uwagi na wpływ odpłatności za przygotowanie dokumentacji do sprzedaży nieruchomości na rzecz najemców.
- 11.** Zwiększa się plan finansowy dochodów w rozdziale 70005 w §0840 o kwotę 70,00 zł w związku z wpływem środków ze sprzedaży złomu po zdemontowanym piecu c.o. z budynku komunalnego.
- 12.** Zmniejsza się plan finansowy dochodów w rozdziale 80101 w §2057 w ramach programu finansowanego z udziałem środków z budżetu UE w przedsięwzięciu pn.: „Podniesienie efektywności kształcenia poprzez realizację dodatkowych zajęć ukierunkowanych na rozwój kompetencji kluczowych. Wyposażenie klasopracowni w szkołach” o kwotę 341.166,00 zł z uwagi na fakt, iż realizacja projektu w formie wydatków rozpoczęła się od września br., zatem aktualnie rozliczyć należy otrzymaną do tej pory zaliczkę. Skorygowane środki ujęte zostały w planie finansowym roku 2020.

**13.**Zmniejsza się plan finansowy dochodów w rozdziale 85506 w §2057 i §6257 o łączną kwotę 343.295,00 zł w ramach programu finansowanego z udziałem środków z budżetu UE w przedsięwzięciu pn.: „Więcborski Maluszek” z uwagi na prawdopodobieństwo nie rozliczenia w br. przez instytucję zarządzającą złożonych wniosków o dofinansowanie. Skorygowane środki ujęte zostały w planie finansowym roku 2020.

**14.**Zmniejsza się plan finansowy dochodów w rozdziale 80103 w §6257 i 80104 w §6257 o łączną kwotę 75.319,00 zł w ramach programu finansowanego z udziałem środków z budżetu UE w przedsięwzięciu pn.: „Więcborski Przedszkolak” z uwagi na prawdopodobieństwo nie rozliczenia w br. przez instytucję zarządzającą złożonych wniosków o dofinansowanie. Skorygowane środki ujęte zostały w planie finansowym roku 2020.

**15.**Zwiększa się plan dochodów w następujących rozdziałach i paragrafach:

- 70005§0760 o kwotę 7.750,00 zł (wpływy z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności),
- 75023§0830 o kwotę 400,00 zł (wpływy za udostępnienie pomieszczenia na bezpłatny punkt pomocy prawnej w ramach rządowego systemu bezpłatnego poradnictwa),
- 75023§0970 o kwotę 700,00 zł (wpływy z różnych dochodów – wpływ z tytułu rozliczeń w z dostawcą terminali płatniczych do urzędu),
- 75085§0970 o kwotę 1.200,00 zł (wpływy z różnych dochodów – wpływ kwot ściągniętych egzekucyjnie od byłego pracownika),
- 75616§0500 o kwotę 23.000,00 zł (wpływy z podatku od czynności cywilnoprawnych),
- 75615§0910 o kwotę 532,00 zł i 75616§0910 o kwotę 1.000,00 zł (wpływy z odsetek od zaległości podatkowych),
- 75618§0460 o kwotę 2.000,00 zł (wpływy z opłaty eksploatacyjnej),
- 75618§0490 o kwotę 750,00 zł (wpływy z opłaty za umieszczenie urządzeń w pasie drogowym),
- 5621§0020 o kwotę 14.500,00 zł (wpływy z podatku dochodowego od osób prawnych),
- 75814§0920 o kwotę 1.200,00 zł (wpływy z odsetek bankowych),
- 80101§0610 o kwotę 105,00 zł (wpływy z opłat za wydanie duplikatów dokumentów),
- 80101§0750 o kwotę 766,00 zł (wpływy z najmu pomieszczeń w placówkach oświatowych),
- 80101§0970 o kwotę 281,00 zł (wpływy z dochodów różnych),
- 80103§0660 o kwotę 1.029,00 zł i w rozdziale 80104§0660 o kwotę 5.000,00 zł (wpływy z opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego),
- 80103§0670 o kwotę 10.068,00 zł i w rozdziale 80104§0670 o kwotę 15.000,00 zł (wpływy z opłat za korzystanie z wyżywienia w placówkach wychowania przedszkolnego),
- 80104§0940 o kwotę 13.220,00 zł (wpływy z rozliczeń z lat ubiegłych – zwrot nienależnie pobranego wynagrodzenia),
- 80104§0970 o kwotę 46,00 zł (wpływy z dochodów różnych),
- 85154§0940 o kwotę 102,00 zł (zwrot kosztów postępowania sądowego dotyczącego leczenia odwykowego z lat ubiegłych),
- 85203§0970 o kwotę 25,00 zł (wpływy z różnych dochodów – wynagrodzenie płatnika),
- 85502§2360 o kwotę 2.200,00 zł (dochody JST związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej),
- 90001§0750 o kwotę 304,00 zł (wpływy odpłatności stanowiącej zwrot poniesionych kosztów najmu terenu pod budowaną kanalizację sanitarną),
- 90001§0830 o kwotę 400,00 zł (wpływ środków finansowych z tytułu świadczonej dla ZGK Sp. z o.o. usługi przesyłu ścieków i wody),
- 90004§0840 o kwotę 6,00 zł (wpływ odpłatności za sprzedaż złomu po uszkodzonej kosiarce spalinowej),

- 90026§0910 o kwotę 700,00 zł (wpływy z odsetek od zaległości z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi). Powodem zmian jest wykonanie w/w dochodów na poziomie umożliwiającym zwiększenie o wskazane kwoty dotychczasowego planu finansowego.

**16.** Zmniejsza się plan dochodów w następujących rozdziałach i paragrafach:

- 01095§0750 o kwotę 3.500,00 zł (wpływy z dzierżawy terenów łowieckich),

- 70005§0550 o kwotę 9.500,00 zł (wpływ opłat z tytułu użytkowania wieczystego nieruchomości),

- 70005§0920 o kwotę 1.450,00 zł (wpływ odsetek od zaległości z tytułu opłat za gospodarowanie mieniem komunalnym),

- 75615§0310 o kwotę 74.630,00 zł (wpływy z podatku od nieruchomości). Weryfikacja powyższych planów finansowych nastąpiła w oparciu o analizę ich wykonania do końca X 2019 r. Na tej podstawie oraz na przewidywanym ich wykonaniu w następnym m-cach br. stwierdza się, iż konieczna jest korekta.

**17.** W planie wydatków inwestycyjnych wprowadza się następujące nowe zadania inwestycyjne:

- w rozdziale 80101 w §6050 zadanie pn.: „Doposażenie obiektu Szkoły Podstawowej nr 2 w

Więcborku w hydranty wewnętrzne wg wskazań ekspertyzy p/pożarowej” – wartość zadania 10.500,00 zł (dokumentacja techniczna),

- w rozdziale 80104 w §6050 zadanie pn.: „Doposażenie obiektu Przedszkola Gminnego Filia Borzyszkowo w hydrant wewnętrzny wg wskazań ekspertyzy p/pożarowej” – wartość zadania 10.500,00 zł (dokumentacja techniczna),

- w rozdziale 80104 w §6050 zadanie pn.: „Budowa w Przedszkolu Gminnym Filia Sypniewo zewnętrznych schodów (drugi kierunek ewakuacji) wg wskazań ekspertyzy p/pożarowej” – wartość zadania 5.000,00 zł (dokumentacja techniczna),

- w rozdziale 85219 w §6060 zadanie pn.: „Zakup samochodu Dacia Lodgy dla Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Więcborku” – wartość zadania 65.000,00 zł,

- w rozdziale 92695 w §6060 zadanie pn.: „Zakup kosiarki samojezdnej na stadion sportowy w Więcborku” – wartość zadania 15.000,00 zł,

- ponadto, w zadaniu inwestycyjnym pn.: „Budowa placu zabaw przy Klubie Dziecięcym w Więcborku w ramach projektu "Więcborski Maluszek" zwiększa się plan o kwotę 2.100,00 zł z uwagi na ogłoszony przetarg na wyłonienie wykonawcy oraz złożone oferty, gdzie najtańsza oferta jest o około 2.100,00 zł większa.

**18.** Dokonuje się zmian w planie finansowym wydatków w rozdziale 75023 pomiędzy §4010 a §4300 o kwotę 10.000,00 zł celem pokrycia kosztów aktualizacji programu Lex.

**19.** Zwiększa się plan finansowy w rozdziale 85219 w §4300 i §4430 o łączną kwotę 4.000,00 zł z przeznaczeniem na pokrycie opłat związanych z rejestracją i ubezpieczeniem samochodu Dacia Lodgy.

**20.** W planie finansowym wydatków, w rozdziale 75085, dziale 801 i 854, oprócz zmian opisanych w pkt 6 i 17 uzasadnienia, dokonano korekt planów finansowych uwzględniając zapotrzebowania placówek oświatowych do końca roku budżetowego.

**21.** Zwiększa się plan finansowy wydatków w rozdziale 92695 w §4260 o kwotę 3.400,00 zł w celu

pokrycia kosztów zakupu energii w obiektach sportowych.

**22.** Zmniejsza się plan finansowy wydatków bieżących w następujących rozdziałach i paragrafach:

- 75702§8110 o kwotę 90.000,00 zł (wydatki związane z obsługą długu – utrzymujące się niskie stopy procentowe skutkują wypracowaniem oszczędności),

- 85202§4330 o kwotę 20.000,00 zł (wydatki związane z zakupem usług związanych z pobytem mieszkańców gminy w domu pomocy społecznej),
- 85205 §4170 i §4300 o łączną kwotę 1.954,00 zł (zakup usług w ramach przeciwdziałania przemocy w rodzinie),
- 85504 §4010, §4170, §4300, §4360, §4410, §4700 o łączną kwotę 58.546,00 zł (wydatki związane z wynagrodzeniami asystentów rodziny),
- 85508§4330 o kwotę 7.000,00 (wydatki związane z umieszczeniem dzieci w rodzinnej pieczy zastępczej).
- 85510§4330 o kwotę 1.500,00 (wydatki związane z funkcjonowaniem placówek opiekuńczo-wychowawczych).

Weryfikacja stopnia realizacji założonych zadań w poszczególnych rozdziałach umożliwia dokonanie wskazanych powyżej korekt. Nowe plany finansowe zapewnią prawidłową realizację założonych celów. Powstałe oszczędności zostaną przeznaczone na zmniejszenie deficytu.

**Opinia połączonych Komisji RM: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych - pozytywna.**

**Projekt nie wywołał dyskusji radnych**

**Na sali 14 radnych**

**Za przyjęciem uchwały głosowało - 14 radnych**  
**Przeciwnych - 0 radnych**  
**Wstrzymało się od głosu - 0 radnych**

**Uchwała została podjęta**

**Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023)**

**b) W sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Więcbork.**

Zmiany w WPF dotyczą danych za 2019r. oraz 2020r. i wynikają z dotychczasowych zmian w budżecie Gminy Więcbork, a także z projektu budżetu na 2020r.. Ponadto, zmniejsza się zaplanowany deficyt, który wynosił 4.520.000,00 zł o kwotę 520.000,00 zł. Aktualnie deficyt wynosi 4.000.000,00 zł. Zmniejszenie deficytu spowodowało zmniejszenie wartości przychodów. Przychody po zmianach wynoszą 4.877.629,52 zł. na wartość przychodów składa się nadwyżka budżetowa z roku 2016(1.750.489,05 zł) i 2017r. (1.437.204,06 zł) oraz nadwyżka z 2018r. (894.236,41 zł), a także pożyczki z WFOŚiGW w Toruniu (795.700,00). Pozostała kwota nadwyżki z 2018r. w wysokości 1.226.503,80 zł stanowić będzie częściowe finansowanie rozchodów w 2020r. Ponadto WPF został dostosowany (w tym także załącznik przedsięwzięć) do danych wynikających z uchwalonych zmian w budżecie Gminy Więcbork

na 2019r. oraz do danych zawartych w projekcie Wieloletniej Prognozy Finansowej załączonej do projektu budżetu Gminy Więcbork na 2020r. z tym wyjątkiem, iż nadwyżka budżetowa z lat ubiegłych w kwocie 520.000,00 zł, która dotychczas była źródłem finansowania planowanego deficytu w 2019r. aktualnie stanowi przychód w roku 2020. Umożliwiło to zmniejszenie kwoty zaplanowanego na przyszły rok kredytu z 3.264.203,72 zł do kwoty 2.744.203,72 zł. W związku z tym korekty wymagały kwoty dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz kwoty długu.

Wprowadzenie powyższych zadań do realizacji wymusiło potrzebę korekty danych w latach 2019-2020 w zakresie dochodów i wydatków majątkowych na programy i projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych

**Opinia połączonych Komisji RM: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych - pozytywna.**

**Projekt nie wywołał dyskusji radnych**

**Na sali 14 radnych**

**Za przyjęciem uchwały głosowało - 14 radnych  
Przeciwnych - 0 radnych  
Wstrzymało się od głosu - 0 radnych**

**Uchwała została podjęta**

**Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023)**

**Ad.14** Projekt uchwały w sprawie przyjęcia „Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2020” omówił **Dyrektor Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Więcborku p. Tomasz Siekierka**

Program ujmuje dwa tematy tj. przeciwdziałanie alkoholizmowi i przeciwdziałanie narkomanii. Wynika to z przepisów prawa, które pozwalają na połączenie tego zakresu w jednym Programie. Dokument ma roczny czas obowiązywania i jest ściśle związany z planem finansowym na rok 2020. Źródłem jego finansowania są opłaty za zezwolenia na sprzedaż alkoholu. Łączna wartość projektu to 205.000,00 zł, z czego na przeciwdziałanie alkoholizmowi przeznacza się kwotę 193.000,00 zł. Najważniejsze z działań dotyczące tego uzależnienia to: dofinansowanie działalności Poradni Leczenia Uzależnień, dofinansowanie

działalności Świetlicy Środowiskowej w Więcborku, programy profilaktyczne realizowane przez szkoły, policję, Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz szkolenia i podniesienie kompetencji pedagogów z szeroko rozumianych oddziaływań profilaktycznych. Z tego Programu finansowane jest również wynagrodzenie członków GKRPA. W ramach działań profilaktycznych mających na celu przeciwdziałanie narkomanii /zaplanowana kwota wynosi 12.000,00 zł/, przewiduje się pomoc psychologiczną i prawną dla rodzin tego potrzebujących m. in. w ramach funkcjonowania Punktu Interwencji Kryzysowej, a także programy profilaktyczne realizowane głównie przez szkoły i policję. W roku 2020 szczególny nacisk zostanie położony na realizowanie projektów dotyczących przeciwdziałania narkomanii stąd też większa kwota przeznaczona na ten właśnie cel. Wnioski składane są do końca stycznia danego roku, do MGOPS w Więcborku, a opiniowane przez pięcioosobową komisję do tego powołaną.

**Opinia połączonych Komisji RM: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych - pozytywna.**

**Uwag nie wniesiono**

**Na sali 14 radnych**

**Za przyjęciem uchwały głosowało - 14 radnych  
Przeciwnych - 0 radnych  
Wstrzymało się od głosu - 0 radnych**

**Uchwała została podjęta**

**Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023)**

**Ad.15** Projekt uchwały w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Więcbork z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2020 **omówił Zastępca Burmistrza Więcborka p. Jacek Masztakowski**

Podjęcie przedmiotowej uchwały jest wymagane przepisami prawa do 30 listopada roku poprzedzającego obowiązywanie Programu. Jest ono niezbędne, aby można było wspomóc organizacje pozarządowe w ich działalności, a także umożliwić im możliwość aplikowania o środki na tą działalność. Podjęcie Programu musi zostać poprzedzone konsultacjami z organizacjami pozarządowymi, które są przeprowadzane zgodnie z zasadami ustalonymi w uchwale Rady Miejskiej. Przed odbyciem konsultacji do organizacji skierowano pisma z prośbą o przekazywanie uwag do obecnie obowiązującego Programu. W wyznaczonym

terminie wpłynęły pisma od pięciu organizacji, aczkolwiek zaproponowane zmiany nie zostały uwzględnione z uwagi na brak podstaw formalnych tj. nie podano żadnego nowego kryterium, ani żadnej nowej współpracy pozafinansowej. Na tej podstawie przygotowano projekt Programu, wspomniano w nim o możliwości zlecenia zadań w tzw. trybie uproszczonym oraz zwiększono kwotę środków finansowych z 274.500,00 zł do 280.000,00 zł. chodziło w głównej mierze o zwiększenie puli środków dla organizacji działających na rzecz osób niepełnosprawnych oraz działania związane z kulturą. Od 4. Listopada 2019r – 15 listopada 2019r. trwały konsultacje, w ramach których organizacje mogły składać uwagi do powyższego projektu. W terminie tym nie wpłynęła żadna uwaga. Dnia 18 listopada odbyło się spotkanie z przedstawicielami organizacji pozarządowych, w którym wzięli udział przedstawiciele jedynie czterech organizacji. Przedstawiono pomysły zmiany formularza ofert na dofinansowanie zadania publicznego i rezygnacji z dotychczas obowiązującej w tym zakresie tabeli. Z uwagi na wymogi prawne nie wszystkie sugestie mogły zostać uwzględnione. Natomiast do samego projektu Programu organizacje nie wniosły uwag.

**Opinia połączonych Komisji RM: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych - pozytywna.**

**Uwag nie wniesiono**

**Na sali 14 radnych**

**Za przyjęciem uchwały głosowało - 14 radnych**

**Przeciwnych - 0 radnych**

**Wstrzymało się od głosu - 0 radnych**

**Uchwała została podjęta**

**Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023)**

**Ad.16-17** Projekty uchwał z zakresu gospodarki odpadami oraz komunikacji publicznej przedłożył **Kierownik Referatu Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Dróg UM w Więcborku p. Tomasz Fifielski.**

a) w sprawie ustalenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Uchwała w tym zakresie była podjęta przez Radę Miejską w Więcborku na poprzedniej XIV sesji RM w dniu 30.10.2019r. Jednakże z uwagi na potrzebę doprecyzowania § 2 pkt 9, odnoszącego się do możliwości przekazywania na PSZOK materiałów rozbiórkowych i odpadów budowlanych o sformułowanie „**na gospodarstwo domowe na rok**”, konieczne było ponowne wywołanie projektu uchwały w przedmiotowej sprawie. Obecnie zapis definiuje konkretną ilość ww. materiałów jaka może być przekazana na PSZOK w danym



roku. Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Sępólnie Krajeńskim.

**Opinia połączonych Komisji RM: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych - pozytywna.**

**Przewodnicząca RM** otworzyła dyskusję.

**Radny Jacek Kabattek** odniósł się do § 2 pkt.5 omawianego projektu dotyczącego możliwości przekazywania zużytych opon, wskazując na brak określenia wielkości tych odpadów.

**Pan Fifielki** wyjaśnił, że wcześniej zapis ten mówił o pojazdach do 3,5 tony tj. pojazdów osobowych, ale Kancelaria Prawna UM Więcbork zapis ten skróciło. Zapis wskazuje na możliwość odstawiania 8 sztuk i ma na uwadze odpady powstające w gospodarstwie domowym, należy przyjąć, że na pewno nie będą przyjmowane opony od samochodów ciężarowych, czy ciągników.

**Przewodnicząca RM** zamknęła dyskusję i zarządziła głosowanie.

**Na sali 14 radnych**

**Za przyjęciem uchwały głosowało - 14 radnych**

**Przeciwnych - 0 radnych**

**Wstrzymało się od głosu - 0 radnych**

**Uchwała została podjęta**

**Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023)**

b) w sprawie ustalenia zasad i warunków korzystania z przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Więcbork.

Zapis art. 15 ust. 2 ustawy z dnia 16 grudnia 2010r. o publicznym transporcie zbiorowym nakłada na właściwy organ danej jednostki samorządu terytorialnego obowiązek określenia w drodze uchwały przystanków komunikacyjnych i dworców, których właścicielem lub zarządzającym jest jednostka samorządu terytorialnego, udostępnionych dla operatorów i przewoźników oraz warunków i zasad korzystania z tych obiektów. Podjęcie uchwały określającej przystanki komunikacyjne, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Więcbork, udostępniane dla przewoźników oraz warunki i zasady korzystania z tych obiektów jest konieczne w celu zapewnienia organizowania i funkcjonowania publicznego transportu zbiorowego na terenie Gminy Więcbork zgodnie obowiązującymi w tym względzie regulacjami prawnymi. Operatorzy i przewoźnicy mogą świadczyć usługi w zakresie

przewozu osób po uzyskaniu wymaganych ustawowo dokumentów, przy czym jednym z warunków ich uzyskania jest uzgodnienie zasad korzystania z przystanków komunikacyjnych położonych w granicach administracyjnych miasta i gminy, dokonane z ich właścicielem lub zarządzającym. Powstanie nowego miejsca przystankowego na terenie Gminy Więcbork ma usprawnić zarówno przewoźnikom jak i mieszkańcom lepszą możliwość korzystania z komunikacji. Zmiana dotychczas obowiązującej w tym zakresie uchwały RM wynika z poszerzenia linii transportu publicznego przez Powiat Sępoleński w roku 2020 o przystanek w miejscowości Klarynowo oraz w Nowym Dworze /osiedle bloków/. Aby móc uruchomić transport do ww. przystanków muszą one zostać ujęte w wywołanej uchwale.

**Opinia połączonych Komisji RM: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych - pozytywna.**

**Uwag nie wiesiono**

**Na sali 14 radnych**

**Za przyjęciem uchwały głosowało - 14 radnych**

**Przeciwnych - 0 radnych**

**Wstrzymało się od głosu - 0 radnych**

**Uchwała została podjęta**

**Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023)**

**Ad. 18 Wolne wnioski i informacje.**

**Przewodnicząca RM** poinformowała, że kolejna sesja Rady Miejskiej zaplanowana została na 19 grudnia 2019r.

**Radny Stanisław Wegner** podziękował Przewodniczącej RM za poruszenie kwestii jakości wody w sieci wodociągowej na terenie gminy Więcbork, na posiedzeniu połączonych Komisjach RM, które odbyło się w dniu poprzedzającym sesję.

**Radny Jan Antczak** poinformował o awarii lampy solarnej na drodze gminnej w Runowie Krajeńskim. Wskazał również, że tablica informująca o realizacji zadania ze środków UE, umieszczona przy przedszkolu w Runowie Krajeńskim jest przełamana i zerwana. Ponadto mówił o dzikach, które podchodzą do zabudowań gospodarskich i negatywnych skutkach mogących towarzyszyć temu zjawisku.

**Burmistrz Więcborka** ustosunkowując się do powyższego mówił, że o awarii lampy należało poinformować wcześniej skoro problem jest już od dwóch miesięcy. Gdyby się tak stało lampa mogłaby być już naprawiona. Niemniej Kierownik właściwego referatu UM w Więcborku odnotował sprawę i w najbliższym czasie się tym zajmie. W kwestii uszkodzonej tablicy zorientuje się i podejmie odpowiednie działanie. Jeżeli chodzi o dziki, to

według jego wiedzy, cały czas następuje redukcja ilości tej zwierzyny. Przy okazji spotkania z Nadleśniczym Nadleśnictwa Runowo Krajeńskie przekaze informację radnego.

Na tym obrady zakończono.

**Przewodnicząca Rady Miejskiej** słowami „zamykam obrady piętnastej sesji Rady Miejskiej w Więcborku” zamknęła obrady.

**Prot. I. Mrozek**

**Przewodnicząca Rady Miejskiej  
w Więcborku**

**/-/ mgr Anna Łańska**