



**Załącznik Nr 3 do zapytania ofertowego
nr SB.671.5.2020 z dnia 05.02.2020 r.**

PROJEKT

UMOWA NR SB.....

***Zakup, dostawa i instalacja pomocy dydaktycznych dla szkół biorących udział w projekcie
pt. „Podniesienie efektywności kształcenia poprzez realizację dodatkowych zajęć
ukierunkowanych na rozwój kompetencji kluczowych.
Wypożyczenie klasopracowni w szkołach”***

zawarta w dniu roku w Więcborku, pomiędzy:

Gminą Więcbork
ul. Mickiewicza 22, 89-410 Więcbork,
NIP: 5040025842

reprezentowaną przez:

Burmistrza Więcborka – Waldemara Kuszewskiego
przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy – Aliny Kruk**
zwaną dalej **ZAMAWIAJĄCYM**

a

.....

.....

zwanym dalej **WYKONAWCĄ**

Umowa została zawarta w trybie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) – wartość netto zamówienia nie przekracza kwoty 30.000 euro.

§ 1.

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży i dostarczenia na rzecz Zamawiającego pomocy dydaktycznych dla szkół podstawowych położonych na terenie Gminy Więcbork, powiat sępoleński, woj. kujawsko – pomorskie, zwanych dalej przedmiotem umowy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2 do zapytania ofertowego nr SB.671.5.2020 z dnia 05.02.2020 r., zwanego dalej zapytaniem ofertowym. Przedmiot umowy musi być wykonany zgodnie z zapytaniem ofertowym, szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego i ofertą Wykonawcy oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.

§ 2.

1. Wykonawca dostarczy pomoce dydaktyczne, szczegółowo opisane w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego, na wskazane poniżej adresy:
 - 1) Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi im. ks. Jana Twardowskiego w Jastrzębcu, Jastrzębiec 17, 89-410 Więcbork,
 - 2) Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Pęperzynie, Pęperzyn 33, 89-410 Więcbork,
 - 3) Szkoła Podstawowa im. Elżbiety i Jana Orzelskich w Runowie Krajeńskim, Runowo Krajeńskie 58, 89-421 Runowo Krajeńskie,
 - 4) Szkoła Podstawowa im. Ziemi Krajeńskiej w Sypniewie, ul. Szkolna 1, 89-422 Sypniewo,
 - 5) Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Polskich Noblistów w Więcborku, ul. Aleja 600-lecia 4, 89-410 Więcbork,

- 6) Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Kornela Makuszyńskiego w Więcborku, ul. Wyzwolenia 19, 89-410 Więcbork,
 - 7) Szkoła Podstawowa w Zakrzewku, Zakrzewek 25, 89-410 Więcbork.
2. Dostawa nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy, w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach 8.00 - 15.00.
 3. Wykonawca powiadomi Zamawiającego w formie pisemnej lub telefonicznej lub elektronicznej, o terminie dostawy przedmiotu umowy, co najmniej na 24 godziny przed planowaną datą dostawy.
 4. Wykonawca gwarantuje bezpieczeństwo dostawy, poprzez takie zabezpieczenie, aby w trakcie załadunku, transportu, rozładunku przedmiot umowy nie uległ uszkodzeniu.
 5. Załadunek, transport i rozładunek przedmiotu umowy stanowi obowiązek Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest również (w przypadku gdy dane pomoce dydaktyczne tego wymagają) do montażu i uruchomienia dostarczonego przedmiotu umowy i do zapoznania wyznaczonych pracowników szkół z jego obsługą. Wykonawca wykona także wszystkie inne czynności niezbędne do prawidłowego działania przedmiotu umowy.
 6. Odbioru ilościowego i jakościowego dostarczonych pomocy dydaktycznych dokonają upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego w danej szkole, czego potwierdzeniem będzie protokół zdawczo-odbiorczy sporządzony i podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego w danej szkole i przedstawiciela Wykonawcy, bez uwag.
 7. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze braków ilościowych lub jakościowych w zakresie przedmiotu umowy, upoważniony przedstawiciel Zamawiającego w danej szkole podpisze protokół zdawczo-odbiorczy dopiero po dostarczeniu przez Wykonawcę pomocy dydaktycznych zgodnych ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego oraz ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy, bez uwag.
 8. Zamawiający dokona ostatecznego odbioru przedmiotu umowy po zakończeniu dostawy, a w przypadku gdy dane pomoce dydaktyczne tego wymagają – po montażu i uruchomieniu przedmiotu umowy oraz po zapoznaniu wyznaczonych pracowników szkół z jego obsługą, na podstawie protokołów zdawczo-odbiorczych z każdej ze szkół. Ostateczny odbiór przedmiotu umowy potwierdzony zostanie końcowym protokołem odbioru. Data podpisania końcowego protokołu odbioru bez uwag stanowić będzie datę wykonania przedmiotu umowy oraz podstawę do wystawienia faktury z tego tytułu przez Wykonawcę.
 9. Najpóźniej w dniu podpisania poszczególnych protokołów zdawczo-odbiorczych, Wykonawca prześle Zamawiającemu instrukcje obsługi przedmiotu umowy w języku polskim, karty gwarancyjne oraz inne dokumenty, w szczególności: certyfikaty/atesty/deklaracje zgodności/świadczenia jakości itp.

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.
2. Termin wykonania przedmiotu umowy ustalony w ustępie 1 niniejszego paragrafu ulegnie zmianie w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:
 - 1) wystąpienia siły wyższej (w szczególności: klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne, embarga przewozowe, katastrofy), uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami,
 - 2) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
3. Opóźnienia, o których mowa w ust. 2 powyżej muszą być udokumentowane stosownymi protokołami podpisanymi przez Przedstawiciela Wykonawcy i Przedstawiciela Zamawiającego.
4. Zamawiający dopuszcza zmianę sposobu spełnienia świadczenia, jeśli będzie ona korzystna dla Zamawiającego. Będą to, następujące okoliczności:
 - 1) powodujące obniżenie kosztu ponoszonego przez Zamawiającego na eksploatację i konserwację przedmiotu umowy,
 - 2) powodujące poprawienie parametrów technicznych,
 - 3) wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów,
 - 4) wynikające z wycofania danego asortymentu z produkcji przez producenta (niedostępność na rynku). W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do zaoferowania



asortymentu dostępnego na rynku, spełniającego co najmniej parametry techniczne określone w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego.

5. Zmiany, o których mowa w ust. 4 powyżej, muszą być każdorazowo zatwierdzone przez Zamawiającego na piśmie. Zmiany o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, nie spowodują zmiany ceny wykonania przedmiotu umowy.

§ 4.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 ust. 1 i ust. 2 niniejszej umowy, strony ustalają wynagrodzenie, w wysokości:

..... zł netto

(słownie:)

..... zł brutto

(słownie:)

2. Ustalone w ust. 1 umowy wynagrodzenie jest niezmiennie i nie może ulec zwiększeniu w trakcie realizacji umowy. Ponadto, wynagrodzenie wskazane w ust. 1 powyżej obejmuje wszystkie koszty jakie poniósł Wykonawca w związku z realizacją przedmiotu umowy.

§ 5.

1. Strony postanawiają, że rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi w oparciu o prawidłowo wystawioną fakturę. Faktura zostanie wystawiona przez Wykonawcę na podstawie protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy podpisanego przez strony umowy bez uwag.
2. Zapłata za fakturę nastąpi w terminie 30 dni, od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu.
3. Faktura wystawiona będzie na Gminę Więcbork, ul. Mickiewicza 22, 89-410 Więcbork, NIP: 5040025842, która zrealizuje ją przelewem na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy.
4. Za dzień dokonania płatności strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zamawiający wymaga, aby na fakturze znajdował się numer umowy, na podstawie której nastąpi zapłata wynagrodzenia.

§ 6.

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest nowy, jest jego własnością, pozostaje wolny od wad fizycznych i prawnych, nie mają do niego prawa osoby trzecie, nie jest przedmiotem żadnego postępowania lub zabezpieczenia.
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wiedzą, doświadczeniem zawodowym oraz odpowiednimi zasobami technicznymi, a także osobami niezbędnymi do prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu umowy, w szczególności niezbędnych do montażu i uruchomienia przedmiotu umowy, w sytuacji gdy przedmiot umowy wymaga montażu i uruchomienia.
3. Pomoce dydaktyczne, które tego wymagają winny posiadać niezbędne certyfikaty bezpieczeństwa/ atesty/ świadectwa jakości/ deklaracje zgodności, itp. oraz spełniać wszelkie wymagania norm określonych obowiązującym prawem.
4. Nadzór nad realizacją przedmiotu umowy sprawować będą:
 - 1) w imieniu Zamawiającego tel.
 - 2) w imieniu Wykonawcy tel.

§ 7.

1. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi, określonych odpowiednimi przepisami prawa, Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na zakupione pomoce dydaktyczne, zgodnie z warunkami producentów chyba, że specyfikacja przedmiotu umowy (szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 2 do zapytania ofertowego) mówi inaczej. Okres gwarancji rozpoczyna bieg od następnego dnia po dokonaniu odbioru końcowego bez uwag, o którym mowa w §2 ust. 8 umowy.



2. Wykonawca zobowiązuje się w okresie gwarancji do nieodpłatnej naprawy przedmiotu umowy i poszczególnych jego elementów w możliwie najkrótszym terminie, nie dłuższym niż 14 dni od chwili otrzymania od Zamawiającego zawiadomienia o zaistniałej awarii/wadzie/usterce. Zawiadomienia, o których mowa w zdaniu poprzednim, będą dokonywane pocztą elektroniczną na adres Wykonawcy: e-mail:– Wykonawca na żądanie Zamawiającego będzie zobowiązany do potwierdzenia otrzymania zgłoszenia. W razie zmiany adresu e-mail Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego wskazania nowego (aktualnego) adresu e-mail. Korespondencja kierowana na ostatni adres e-mail będzie uznana za skutecznie doręczoną.
3. Usunięcie awarii/usterki/wady winno być stwierdzone protokolarnie.
4. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wady na swój koszt bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
5. Jeżeli ujawnią się takie wady fizyczne przedmiotu umowy, które nie kwalifikują się do ich usunięcia, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia pomocy dydaktycznych wolnych od wad o parametrach technicznych, co najmniej takich jak opisane w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego, w terminie do 30 dni od dnia stwierdzenia, iż wady fizyczne przedmiotu umowy nie kwalifikują się do usunięcia.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5 powyżej Wykonawcy nie przysługuje prawo obciążania Zamawiającego żadnymi dodatkowymi kosztami, w tym także, w przypadku wzrostu cen rynkowych danego rodzaju pomocy dydaktycznej (lub jej elementu). Na wymienione pomoce dydaktyczne, okres gwarancji biegnie od nowa od chwili sprawdzenia dostarczonego asortymentu przez przedstawiciela Zamawiającego i podpisania protokołu odbioru bez uwag.
7. W przypadku dokonania naprawy gwarancyjnej lub wymiany, okres gwarancji pomocy dydaktycznej podlegającej naprawie lub wymianie:
 - 1) w przypadku wymiany - rozpoczyna bieg od nowa,
 - 2) w przypadku naprawy – ulega przedłużeniu o czas naprawy.

§ 8.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
 - 1) opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, za każdy kalendarzowy dzień opóźnienia (termin opóźnienia liczony będzie od następnego dnia po upływie terminu określonego w § 3 ust. 1 umowy),
 - 2) opóźnienie w usunięciu awarii i/lub wad i/lub usterek w okresie rękojmi za wady lub gwarancji jakości w terminie określonym w §7 ust. 2 – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia (termin opóźnienia liczony będzie od następnego dnia po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad i lub usterek),
 - 3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego karę umowną na zasadach ogólnych.
3. Wykonawca nie ma prawa bez pisemnej zgody Zamawiającego zbyć wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej.

§ 9.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej części:
 - 1) w razie wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
 - 2) w sytuacji gdy zostanie wydany nakaz zajęcia istotnej części majątku Wykonawcy,
 - 3) w przypadku gdy Wykonawca pomimo uprzedniego pisemnego wezwania Zamawiającego do wykonania lub prawidłowego wykonania umowy, nie wykonuje lub nienależyte wykonuje przedmiot umowy lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne.



2. Z umownego prawa odstąpienia w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 2-3 niniejszego paragrafu, Zamawiający skorzysta w terminie 14 dni, licząc od dnia powzięcia wiadomości o tychże okolicznościach (wymienionych w ust. 1 pkt 2-3).
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 10.

Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają pisemnego aneksu podpisanego przez strony, pod rygorem nieważności.

§ 11.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 ze zm.).
2. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egzemplarz otrzymuje Wykonawca a 2 egzemplarze Zamawiający.

Załączniki do umowy stanowiące jej integralną część:

- 1) Załącznik nr 1 – Specyfikacja przedmiotu umowy (szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 2 do zapytania ofertowego)
- 2) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy
- 3) Załącznik nr 3 - Protokół zdawczo-odbiorczy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA