

Formularz deklaracji przeznaczony dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy

POLA JASNE WYPEŁNIĆ DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

**DEKLARACJA
O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**

Data wpływu deklaracji : :

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U.2019 poz. 2010).
Składający:	Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości, współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostek organizacyjnych i osób posiadających nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także innych podmiotów władających nieruchomością.

A. ORGAN WŁAŚCIWY, DO KTÓREGO SKŁADANA JEST DEKLARACJA

BURMISTRZ WIĘCBORKA

B. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

**URZĄD MIEJSKI W WIĘCBORKU
UL. MICKIEWICZA 22
89-410 WIĘCBORK**

C. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

1. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji: *(zaznaczyć właściwy kwadrat)*

pierwsza deklaracja korekta deklaracji

zmiana danych zawartych w deklaracji (data zaistnienia zmian)
(dzień – miesiąc – rok)

D. PODMIOT SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ

2. Składający: *(zaznaczyć właściwy kwadrat)*

właściciel nieruchomości współwłaściciel użytkownik wieczysty

jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu

inny podmiot władający nieruchomością

E. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

E.1. OSOBA FIZYCZNA

3. Nazwisko	4. Imię
5. Numer PESEL	6. Numer telefonu

E.2. POZOSTAŁE PODMIOTY

7. Pełna nazwa

9. NIP	10. REGON	11. Numer telefonu
--------	-----------	--------------------

E.3. ADRES ZAMIESZKANIA / ADRES SIEDZIBY

13. Kraj	14. Województwo	15. Powiat	
16. Gmina	17. Ulica	18. Nr domu	19. Nr lokalu
20. Miejscowość	21. Kod pocztowy	22. Poczta	

E.4. ADRES DO KORESPONDENCJI (wypełnić jeżeli jest inny niż w części E.3.)			
23. Kraj	24. Województwo	25. Powiat	
26. Gmina	27. Ulica	28. Nr domu	29. Nr lokalu
30. Miejscowość	31. Kod pocztowy	32. Poczta	
F. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE			
33. Miejscowość	34. Kod pocztowy	35. Poczta	
36. Ulica		37. Nr domu	38. Nr lokalu
G. DEKLAROWANA OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI			
39. Stawka opłaty określona w uchwale Rady Miejskiej w Więcborku w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy oraz ustalenia stawki opłaty		zł/osobę	
40. Liczba osób zamieszkujących nieruchomość wskazaną w części F			
41. Ulga w opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym (kwotę z poz. 40 należy pomnożyć przez kwotę ulgi określoną w uchwale Rady Miejskiej w Więcborku)		zł	
42. Miesięczna kwota opłaty (kwotę z poz.39 należy pomnożyć przez liczbę osób wskazaną w poz. 40 oraz w przypadku korzystania z ulgi określonej w uchwale Rady Miejskiej w Więcborku odjąć kwotę w poz. 41)		zł	
H. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ			
43.			
..... miejscowość, data	 czytelny podpis	
I. ADNOTACJE URZĘDOWE			

Pouczenia:

1. W przypadku nieuiszczenia w terminie określonym Uchwałą Rady Miejskiej w Więcborku należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub uiszczenia jej w niepełnej wysokości, NINIEJSZA DEKLARACJA STANOWI PODSTAWĘ DO WYSTAWIENIA TYTUŁU WYKONAWCZEGO, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. 2019 poz. 1438 ze zm.).
2. Zgodnie z art. 6m ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2019 poz. 2010) właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć do Burmistrza Więcborka deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca, a w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należności opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.
3. Zgodnie z art. 6m ust. 4 i ust. 5 pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2019 poz. 2010) właściciel nieruchomości nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za okres wsteczny, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 2 ustawy. Przepisu powyższego nie stosuje się, jeżeli właściciel nieruchomości złoży nową deklarację zmniejszającą wysokość:
 - 1) zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w związku ze śmiercią mieszkańca w terminie do 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia;
 - 2) zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w związku z wyłączeniem nieruchomości z gminy.
4. Zgodnie z art. 6o ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010) w razie nie złożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, albo uzasadnionych wątpliwości, co do danych zawartych w złożonej deklaracji, Burmistrz Więcborka określa w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku – uzasadnione szacunki w tym w przypadku nieruchomości, na których nie

zamieszkują mieszkańcy, średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.

5. Zgodnie z art. 10 ust. 2b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2019 poz. 2010) kto wbrew obowiązкови nie składa deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi podlega karze grzywny.

6. Zgodnie z art. 10 ust. 2c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2019 poz. 2010) kto wbrew złożonej informacji, nie posiada kompostownika przydomowego lub nie kompostuje w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne podlega karze grzywny.

7. W przypadku uchwalenia nowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi Burmistrz Więcborka zawiadomi właściciela nieruchomości o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wyliczonej jako iloczyn nowej stawki opłaty i danych podanych w deklaracji. W takim przypadku właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do złożenia nowej deklaracji i uiszcza opłatę w wysokości podanej w zawiadomieniu, które stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego.

Objaśnienia

1. Zgodnie z art. 2 ust.1 pkt 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2019 poz. 2010) pod pojęciem właściciela nieruchomości rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.

2. Właściciel nieruchomości może złożyć korektę deklaracji służącą poprawieniu (skorygowaniu) danych zamieszczonych w pierwotnej deklaracji, jako podanych niezgodnie ze stanem faktycznym, błędnych, omyłkowych itp.

3. Miesięczną kwotę opłaty wykazaną w części G poz. 42 należy wpłacać bez uprzedniego wezwania na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Więcborku w terminach do ostatniego dnia miesiąca, z dołu za dany miesiąc.

4. Uchwała Rady Miejskiej w Więcborku, określająca wysokość stawek opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi dostępna jest na stronie <http://mst-wiecbork.rbip.mojregion.info>

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE) wypełniając niniejszą deklarację wskazuje się, że:

1. Administratorem, przekazanych przez Państwa danych jest Gmina Więcbork.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Inspektor wyznaczony jest do kontaktów w sprawach związanych z realizacją Państwa praw wynikających z ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych oraz w celu uzyskania informacji dotyczących przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Więcborku. Kontakt z Inspektorem może następować pod adres email: bip@wiecbork.pl lub numerem telefonu 52 3895 202

3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań publicznych, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) i art. 6 ust. 1 lit. e RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi) z zakresu administracji samorządowej lub administracji rządowej nałożonych ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2019 poz. 2010), ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (Dz. U. 2019 poz. 701 ze zm.) oraz ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. ordynacja podatkowa (Dz. U. 2019 poz. 900 ze zm.) ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r. (Dz.U. 2019 poz. 506 ze zm.)

4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych w pkt. 3, a następnie przechowywane przez Administratora zgodnie z Rozporządzeniem w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. nr 14 poz. 67 z dnia 18.01.2011 r.) zgodnie z określonym terminem.

5. Państwa dane mogą być udostępniane organom nadzorczym, służbom i organom administracji publicznej, prokuraturze oraz innym podmiotom zgodnie z przepisami prawa.

6. Zebrane od Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do podmiotów administracji poza Unią Europejską lub Europejskim Obszarem Gospodarczym chyba, że wymagałoby tego prawo.

7. Posiadają Państwo prawo do:

1). Dostępu do danych (art. 15 RODO)

2). Sprostowania, poprawienia swoich danych (art. 16 RODO)

3). Usunięcia danych osobowych w przypadkach określonych w art. 17 RODO tj.:

a) gdy dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane;

b) gdy wniesione sprzeciwi wobec przetwarzania na mocy art. 21 RODO;

c) gdy dane były przetwarzane niezgodnie z prawem;

d) gdy dane powinny być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku prawnego przewidzianego w prawie Unii lub prawa krajowego;

4). Ograniczenie przetwarzania danych (art. 18 RODO)

- 5) Wniesienia skargi do organu nadzorczego (art. 77 RODO), gdy uznają Państwo iż przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO lub inne przepisy określające sposób przetwarzania ochrony danych osobowych.
8. Państwa dane osobowe są przetwarzane ręcznie oraz automatycznie w celu spełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, jak również w celach statystycznych i archiwalnych.
9. Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa jest obowiązkowe, a ich nie podanie wywoła konsekwencje przewidziane w przepisach prawa. Dane osobowe w tym celu będą pozyskiwane zarówno od osoby której dane dotyczą jak i od innych osób i centralnych rejestrów publicznych.
10. Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.
11. W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Gminę Więcbork Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, telefon: 22 860 70 86).