

Protokół nr 17

z obrad siedemnastej sesji Rady Miejskiej w Więcborku, odbytych w dniu 22.01.2020r.

Posiedzenie odbyło się w Centrum Aktywności Seniora przy ulicy Mickiewicza 22B w Więcborku.

Sesja trwała od godz. 12:00 – do godz. 15:05.

Obecność według załączonej listy obecności.

W sesji na 15 radnych udział wzięło 15 radnych, czyli quorum wymagane do podejmowania prawomocnych uchwał zgodnie z art. 14 ustawy o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2019r. poz.506/

Spoza składu Rady w sesji uczestniczyli:

- | | |
|--|-----------------------|
| 1. Burmistrz Więcborka | - Waldemar Kuszewski |
| 2. Zastępca Burmistrza Więcborka | - Jacek Masztakowski |
| 3. Skarbnik Gminy Więcbork | - Alina Kruk |
| 4. Komendant Powiatowy Policji w Sępólnie Krajeńskim | - Paweł Zawada |
| 5. Kierownik Posterunku Policji w Więcborku | - Arkadiusz Sontowski |
| 6. Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Sępólnie Krajeńskim | - Maciej Suchomski |
| 7. Prezes Zarządu Gminnego Ochotniczych Straży Pożarnych w Więcborku | - Teresa Dropinska |
| 8. Dyrektor Biura Obsługi Oświaty Samorządowej w Więcborku | - Danuta Zawadzka |
| 9. Dyrektor Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Więcborku | - Tomasz Siekierka |
| 10. Kierownik Referatu Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Dróg UM w Więcborku | - Tomasz Fifielski |
| 11. Redaktor „Krajeńskich Zeszytów Historycznych” | - Leszek Skaza |
| 12. Redaktor „Wiadomości Krajeńskich” | - Robert Środecki |

Porządek obrad:

1. Otwarcie.
2. Stwierdzenie quorum.
3. Przedstawienie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu z XVI sesji Rady Miejskiej w Więcborku.
5. Informacja Przewodniczącej Rady Miejskiej w Więcborku o działaniach podejmowanych w okresie między sesjami.
6. Informacja Burmistrza Więcborka o pracy w okresie między sesjami.
7. Interpelacje radnych i zapytania radnych.
8. Informacja dotycząca stanu bezpieczeństwa publicznego i przeciwpożarowego na terenie gminy Więcbork.

9. Sprawozdanie Przewodniczącej Rady Miejskiej w Więcborku z realizacji planu pracy Rady za 2019r.
10. Sprawozdania Komisji stałych RM z realizacji planów pracy za rok 2019.
11. Przyjęcie uchwały w sprawie dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w przedszkolu oraz szkołach, dla których Gmina Więcbork jest organem prowadzącym.
12. Przyjęcie uchwały w sprawie przystąpienia Gminy Więcbork do realizacji Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2019-2020 realizowanego ze środków Funduszu Solidarnościowego.
13. Przyjęcie uchwały w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych na terenie gminy Więcbork.
14. Przyjęcie uchwały w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania i unieszkodliwiania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.
15. Przyjęcie uchwały w sprawie przyjęcia "Programu ochrony środowiska dla Gminy Więcbork na lata 2020-2023 z perspektywą na lata 2024-2027".
16. Przyjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia petycji w zakresie zmiany przepisów prawa miejscowego oraz poparcia petycji skierowanej do Konferencji Episkopatu Polski o dokonanie pełnej intronizacji Jezusa Chrystusa na Króla Polski.
17. Przyjęcie uchwały w sprawie zmian budżetu Gminy Więcbork na rok 2020.
18. Wolne wnioski i informacje.
19. Zakończenie.

Do porządku obrad nie wniesiono zmian

Sesja była nagrywana i transmitowana online /obraz i dźwięk/ przez „TV Krajna” na stronie internetowej Gminy Więcbork i zostanie udostępniona w formie linku w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Więcbork. Nagrania będą przechowywane przez okres niezbędny do wypełnienia odpowiednich przepisów ustawowych.

Obradom przewodniczyła p. Anna Łańska – Przewodnicząca Rady Miejskiej w Więcborku.

Ad.4 Przewodnicząca RM p. Anna Łańska poinformowała, że **protokół z XV sesji** został napisany. Do dnia sesji nie wniesiono poprawek. Zapytała, czy ewentualnie ktoś z radnych w danej chwili ma jakieś uwagi. Takowych nie zgłoszono, więc poddano protokół pod głosowanie.

Na sali 15 radnych

Za przyjęciem głosowało - 15 radnych
Przeciwnych - 0 radnych
Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023)

Ad. 5 Informacja Przewodniczącej Rady Miejskiej o działaniach podejmowanych w okresie między sesjami.

20.12.2019r. – Przewodnicząca Komisji Oświaty /.../ Rady Miejskiej w Więcborku uczestniczyła w spotkaniu opłatkowym zorganizowanym przez Przedszkole Gminne „Niezapominajka” i Klub Dziecięcy w Więcborku.

24.12.2019r. – Wiceprzewodniczący RM p. Henryk Szwochert wziął udział w spotkaniu wigilijnym zorganizowanym przez Dom Pomocy Społecznej w Suchorączku.

07.01.2020r. – Przewodnicząca RM odbyła kurtuazyjną wizytę noworoczną w nowo wybudowanym zakładzie „Ronet”. Inwestycja robi duże wrażenie, należy pogratulować właścicielom sfinalizowanego przedsięwzięcia i życzyć sukcesów w dalszej działalności.

14.01.2020r. – Dyżur Przewodniczącej RM w UM Więcbork w sprawach skarg i wniosków mieszkańców gminy Więcbork.

18.01.2020r. – udział Przewodniczącej RM w Walnym Zebraniu sprawozdawczym OSP Sypniewo. W zebraniu tym udział wzięli również: radna i sołtys sołectwa Sypniewo p. Brygida Migawa oraz radny Andrzej Wenda.

19.01.2020r. – cała Rada Miejska w Więcborku uczestniczyła w uroczystych obchodach 100-lecia powrotu Więcborka do granic Rzeczypospolitej Polskiej. W godzinach popołudniowych Przewodnicząca wzięła również udział w koncercie pieśni patriotycznej „Śladem Wolności”. Przy tej okazji Przewodnicząca RM podziękowała wszystkim, którzy przyczynili się do uświetnienia uroczystości, wszystkim obecnym, również gościom, którzy przyjęli zaproszenie do udziału w nich.

21.01.2020r. – udział w posiedzeniu połączonych Komisji RM w Więcborku. Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych.

Radny Jan Antczak nawiązując do podziękowań Przewodniczącej RM odnośnie uświetnienia uroczystości 100-lecia powrotu Więcborka do granic RP powiedział, że podziękowania należą się także p. H.D oraz S. P., dzięki którym dotarły na uroczystość gołębie.

Ad. 6 Informacja Burmistrza Więcborka o pracy w okresie między sesjami.

19.12.2019r. – udział w spotkaniu opłatkowym z radnymi Rady Miejskiej w Więcborku. W godzinach wieczornych Burmistrz uczestniczył w Jasełce, Wieczorze Kolęd oraz Kiermaszu Świątecznym zorganizowanym przez Szkołę Podstawową w Peperzynie.

20.12.2019r. – udział w Jasełce wystawianej przez Zespół Szkół Nr 2 Oddział w Więcborku oraz spotkaniu opłatkowym zorganizowanym przez Przedszkole Gminne i Klub Dziecięcy w Więcborku. Tego samego dnia Burmistrz wraz z Zastępcą kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Więcborku wziął udział w uroczystości 50-lecia pożycia małżeńskiego Państwa H. i J. B. oraz w spotkaniu opłatkowym z pracownikami Urzędu Miejskiego w Więcborku.

22.12.2019r. – udział w spotkaniu wigilijnym z mieszkańcami sołectwa Suchorączek w świetlicy wiejskiej w Suchorączku.

23.12.2019r. – udział w rozmowach kwalifikacyjnych na stanowisko kasjera i sekretarza w Urzędzie Miejskim w Więcborku.

24.12.2019r. – udział w Pasterce oraz spotkaniu wigilijnym z pensjonariuszami Domu Pomocy Społecznej w Suchorączku.

28.12.2019r. – udział w spotkaniu opłatkowym Wspólnoty „Wiara I Światło – Więcborskie Rykotki”.

08.01.2020r. – wspólnie ze Skarbnik Gminy Więcbork p. Aliną Kruk Burmistrz Więcborka podpisał umowę na obsługę bankową Gminy Więcbork. Następnie Burmistrz uczestniczył w spotkaniu organizacyjnym dotyczącym obchodów 100-lecia powrotu Więcborka do granic RP.

09.01.2020r. – udział w spotkaniu dotyczącym przygotowania Studium Techniczno - Ekonomiczno – Środowiskowego budowy obwodnicy Więcborka. W spotkaniu tym uczestniczyli przedstawiciele Zarządu Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy, Zarządu Dróg Wojewódzkich Rejonu Tuchola, Dyrektor Zarządu Drogowego w Sępólnie Krajeńskim. Kierownicy Referatów UM w Więcborku: Inwestycji/.../ i /.../ Dróg, Za-ca Dyrektora oraz pracownik Pracowni Projektowej Pana W. O. – Firma przygotowująca ww. dokument. Obwodnica, o której mowa będzie droga o parametrach klasy „G”, droga jedno jezdniowa dwupasmowa, szerokość pasa ruchu-3,5m, szerokość opaski zewnętrznej- 0,5m, szerokość pobocza gruntowego – minimum 1,25m. szacuje się, że koszt kilometra tego typu drogi wynosi ok. 10.000.000,00 zł. ze wstępnych sugestii projektantów przygotowujących dokumentację wiadomo, że najdłuższy przebieg obwodnicy będzie wynosił pomiędzy 5km-6km. Wobec czego wstępny koszt budowy na dzień dzisiejszy, to ok 60.000.000,00 zł. Na spotkaniu przekazano pewne sugestie. Poproszono, aby przebieg trasy był, jak najmniej kolizyjny z istniejącą zabudową, a jeżeli trasa ma przebiegać przez działki prywatne, to aby przebiegała, jak najbliżej granicy takiej działki. Harmonogram prac przewiduje, że jeszcze w lutym odbędą się konsultacje z mieszkańcami gminy Więcbork /mieszkańcami Wituni, bo tam w głównej mierze przebiegać będzie trasa obwodnicy/, a do lipca 2020r. ma zostać przygotowana karta informacyjna przedsięwzięcia. Do końca lipca 2021r. przygotowana zostanie decyzja środowiskowa przedsięwzięcia.

10.01.2020r. – spotkanie inauguracyjne Komitetu Honorowego Igrzysk Sportowców Wiejskich Sępólno Krajeńskie-Tokyo 2020 w Centrum Sportu i Rekreacji w Sępólnie Krajeńskim.

13.01.2020r. – spotkanie z przedstawicielem Kancelarii Prawnej obsługującej Urząd Miejski w Więcborku w kwestii dalszej współpracy. Tego samego dnia Burmistrz spotkał się z przedstawicielem Firmy „Geofizyka”, która na terenie gminy Więcbork będzie prowadziła prace poszukiwawcze w terminie od kwietnia do czerwca 2020r. Właściciele gruntów, na których posadowione zostaną czujniki zostaną o tym powiadomieni, a zaraz po dokonaniu analiz zostaną oszacowane ewentualne straty i nastąpi rekompensata na rzecz właściciela danego gruntu.

14.01.2020r. – udział w Konferencji dotyczącej planowaniu rozwoju województwa kujawsko-pomorskiego w kontekście założeń polityki spójności UE oraz pracami na rzecz strategii rozwoju województwa kujawsko-pomorskiego do roku 2030 roku /miejsce: Toruń-Dwór Artusa/.

15.01.2020r. – udział w Konwencie Powiatu Sępoleńskiego. Tematy, jakie poruszono, to między innymi.: funkcjonowanie transportu publicznego za okres wrzesień – grudzień 2019r., ASF – informacja Starosty oraz rozpatrywano wnioski dotyczące przyznania nagrody Starosty „Złoty Klucz Przedsiębiorczości”. Tego samego dnia Burmistrz uczestniczył również w posiedzeniu Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Więcborku.

16.01.2020r. – spotkanie z Dyrektorem Polskiej Spółki Gazownictwa w Bydgoszczy oraz pracownikami odpowiedzialnymi za przygotowanie inwestycji na terenie Więcborka tj. budowy sieci gazowej i stacji regazyfikacji. W spotkaniu udział wzięli również Zastępca Burmistrza Więcborka, Kierownik Referatu /.../ Dróg UM w Więcborku. Omawiano tematy dotyczące lokalizacji budowanej stacji re gazyfikacji oraz budowy drogi dojazdowej do tej stacji. Ponadto tego dnia Burmistrz wziął udział w pracach Komisji Konkursowej na ekslibris związanych ze 100-leciem powrotu Więcborka do macierzy.

17.01.2020r. – udział w rocznej odprawie Policji w Sępólnie Krajeńskim. W odprawie tej udział wziął Zastępca Komendanta Wojewódzkiego Policji.

18.01.2020r. - udział w zebraniu sprawozdawczym OSP Sypniewo.

19.01.2020r. – udział w uroczystych obchodach 100- lecia powrotu Więcborka do RP oraz w koncercie pieśni patriotycznej „Śladem Wolności”.

21.01.2020r. – spotkanie z Dyrektorem Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie oraz Dyrektorem Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Więcborku w temacie możliwości zorganizowania spotkania – szkolenia dla dyrektorów szkół oraz pedagogów w tematyce „Niebieskiej Karty” oraz przemocy w rodzinie. W tym dniu Burmistrz Więcborka uczestniczył również w spotkaniu z przedstawicielami Wspólnoty Mieszkaniowej „BoWiD 1”, w sprawie dzierżawy gruntu gminnego pod wiatę śmietnikową oraz w posiedzeniu połączonych Komisji RM w Więcborku. Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych.

22.01.2020r. – udział w posiedzeniu Kapituły nagrody Burmistrza „Rycerz”, w trakcie którego rozpatrzono wnioski, które wpłynęły odnośnie ww. wyróżnienia, a następnie spotkanie z zarządcami obiektów wielolokalowych, w sprawie gospodarowania odpadami komunalnymi. Podczas tego ostatniego spotkania przekazano najistotniejsze informacje, sugestie i wskazówki dotyczące polepszenia segregacji odpadów komunalnych przez mieszkańców.

Kończąc ten punkt **Burmistrz Więcborka** podobnie, jak Przewodnicząca RM podziękował wszystkim tym, którzy przyczynili się do uświetnienia uroczystości związanych z 100-leciem powrotu Więcborka do granic RP.

Przewodnicząca RM otworzyła dyskusję.

Radny Jan Antczak pytał o wynik postępowania konkursowego na sekretarza Gminy Więcbork.

Burmistrz Więcborka odpowiedział, że konkurs się odbył, ale żaden z kandydatów, który się zakwalifikował nie spełnił jego oczekiwań.

Ad. 7 Interpelacje radnych i zapytania radnych - nie wniesiono.

Ad. 8 Informacja dotycząca stanu bezpieczeństwa publicznego i przeciwpożarowego na terenie gminy Więcbork.

Informacja złożona przez Komendanta Powiatowego Policji w Sępólnie Krajeńskim insp. Pawła Zawada stanowi Załącznik Nr 4 do niniejszego Protokołu /do wglądu w biurze RM oraz stronie BIP Gminy Więcbork/

Przewodnicząca RM otworzyła dyskusję.

Radny Andrzej Wenda stwierdził, że w przedłożonej informacji nie znalazł tej dotyczącej przestępstw z udziałem osób nieletnich. Pytał, czy to oznacza, że takowych przestępstw nie odnotowano.

Komendant Powiatowy Policji powiedział, że oczywiście przestępczość z udziałem osób nieletnich występuje, ale nie ma ona takiego natężenia, żeby ujmować ją się w przedstawionej informacji. W tym przypadku mowa raczej o czynach karalnych stanowiących przestępstwa, lecz jest ich na prawdę niewiele. Więcej jest wybryków uznawanych przez policję, jako objaw demoralizacji, które przekazywane są przez policję do Sądu Rejonowego w Tucholi, gdzie rozstrzygane są przez wydział ds. nieletnich.

Radny Jacek Kabattek wskazał, że Komendant w swoim wystąpieniu wspominał o przestępstwach związanych z narkotykami. Chciał wiedzieć, czy w tym aspekcie mowa była też o dopalaczach.

Komendant Powiatowy Policji mówił, że często, kiedy policja zatrzymuje osoby pod wpływem środków odurzających przeprowadza wstępne badanie dotyczące ich spożycia. Jednakże wszystko rozstrzyga się na etapie badań przez biegłego. Niemniej działania Policji skierowane są również na dopalacze. Dzięki Burmistrzowi Więcborka i Radzie Miejskiej Policja wzbogaciła się o sprzęt - aparat pozwalający na wykrycie narkotyków z próbki śliny. Dzięki temu np. łatwo jest zidentyfikować i ukarać osoby kierujące pojazdami pod wpływem środków odurzających. W ubiegłym roku było mniej wszczętych postępowań z tego tytułu, co nie oznacza jednak, że problemu na terenie gminy nie ma i Policja z nim nie walczy.

Przewodnicząca RM zamknęła dyskusję.

Informacja złożona przez Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej st. bryg. Macieja Suchomskiego stanowi Załącznik Nr 5 do niniejszego Protokołu /do wglądu w biurze RM oraz stronie BIP Gminy Więcbork/

Przewodnicząca RM otworzyła dyskusję.

Radna Brygida Migawa pytała o kontrole PSP w Przedszkolu w Sypniewie dotyczącą wyjścia ewakuacyjnego z budynku. Jeżeli ta kontrola była, to czy PSP wyznacza termin, w jakim należy dokonać niezbędnych działań w celu spełnienia wymogów określonych prawem.

Komendant Powiatowy PSP potwierdził powyższe, dodając że jest to standardowa procedura jeżeli jest to kontrola podstawowa, bądź problemowa ze wskazaniem na jakiś problem i jeśli skutkuje ona wydaniem konkretnych zaleceń w formie decyzji, to określona jest w niej podstawa prawna, co należy wykonać i w jakim czasie. W przypadku placówek oświatowych, których budżet związany jest nieodłącznie z budżetem danej Gminy, PSP stara się dostosować te terminy, bądź je przesuwac, tak by możliwe było wykonanie danych zaleceń. Inna sytuacja jest ta, kiedy placówka ma ekspertyzę wykonaną przez rzeczoznawcę, która musi być też zaopiniowana przez Komendanta Wojewódzkiego w Toruniu. W takiej ekspertyzie określone są rozwiązania zastępcze i wówczas zarządca danego obiektu – najczęściej dyrektor w porozumieniu z Burmistrzem, określają harmonogram wykonywania poszczególnych zaleceń ekspertyzy.

Radny Jan Antczak stwierdził, że jako radny i sołtys Runowa Krajeńskiego jest bardzo zdziwiony, że w Szkole Podstawowej w Runowie PSP stwierdziło aż trzydzieści jeden nieprawidłowości. Chciałby, oczywiście niekoniecznie w tym miejscu, dowiedzieć się o jakie nieprawidłowości chodzi.

Komendant Powiatowy PSP powiedział, że zainteresowany oczywiście może się z tym zapoznać, ale warto też w tym temacie spotkać się z dyrekcją SP w Runowie.

Radny Wenda podał, że swego czasu tj. jakieś dwa lata temu, na terenie gminy i powiatu zdarzały się częste podpalenia. Teraz niejako problem ustąpił, więc radny zastanawiał się, czy sprawca został ujęty, czy wyniósł się z naszego terenu.

Komendant Powiatowy PSP podał, że w tej chwili nie ma zdarzeń związanych z licznymi podpaleniami, a szczerze mówią nie przypomina sobie sytuacji, o której wspomniał radny. PSP nie jest też organem, który ściga tego typu przestępstwa, więc może stąd nie ma wiedzy o finale tej sprawy.

Przewodnicząca RM zamknęła dyskusję w sprawie.

Informacja złożona przez Prezes Zarządu Oddziału Miejsko - Gminnego Związku OSP RP w Więcborku p. Teresę Dropinską stanowi Załącznik Nr 6 do niniejszego Protokołu / do wglądu w biurze RM oraz na stronie BIP Gminy Więcbork/

Pytań nie wniesiono.

Przewodnicząca RM ogłosiła siedmiominutową przerwę w obradach.

Po przerwie obrady wznowiono.

Z obrad ubył radny Jan Antczak /obecnych 14 radnych/

Ad.9 Sprawozdanie Przewodniczącej Rady Miejskiej w Więcborku z realizacji planu pracy Rady za 2019r.

Sprawozdanie stanowi Załącznik Nr 7 do niniejszego Protokołu /do wglądu w biurze RM oraz stronie BIP Gminy Więcbork/.

Ad.10 Sprawozdania Komisji stałych RM z realizacji planów pracy za rok 2019.

Sprawozdania stanowią załącznik Nr 8, 9 i 10 do niniejszego Protokołu /do wglądu w biurze RM oraz stronie BIP Gminy Więcbork/.

Ad. 11 Projekt uchwały w sprawie dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w przedszkolu oraz szkołach, dla których Gmina Więcbork jest organem prowadzącym **przedstawiła Dyrektor Biura Obsługi Oświaty Samorządowej w Więcborku p. Danuta Zawidzka.**

Zgodnie z art. 70a ust. 1 i 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela środki na doskonalenie zawodowe nauczycieli zabezpiecza się w budżecie gminy w wysokości 0,8% planowanych rocznych środków przeznaczonych na wynagrodzenia osobowe nauczycieli. Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 sierpnia 2019r. w sprawie dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli, szczegółowych celów szkolenia branżowego oraz trybu i warunków kierowania nauczycieli na szkolenia branżowe, organ prowadzący szkoły opracowuje na każdy rok budżetowy, plan dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli, maksymalną kwotę dofinansowania opłat, oraz specjalności i formy kształcenia, na które dofinansowanie jest przyznawane.

Dofinansowanie o którym mowa w §3 ust. 1 może być przyznane na następujące formy kształcenia – na studia magisterskie, podyplomowe, kursy kwalifikacyjne i doskonalące zgodnie z potrzebami szkoły, w szczególności w następujących specjalnościach:

- język polski,
- język angielski,
- język niemiecki,
- geografia,
- chemia,
- biologia,
- informatyka,
- doradztwo zawodowe,
- socjoterapia,
- psychologia,
- logopedia,
- surdopedagogika,
- terapia sensoryczna.

Poza specjalnościami określonymi w ust. 1 dopuszcza się również dofinansowanie innych specjalności wynikających z pojawiających się w ciągu roku potrzeb jednostki, po uzgodnieniu z organem prowadzącym szkołę.

Opinia Komisji połączonych RM: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych – pozytywna.

Uwag nie wniesiono.

Na sali 14 radnych

Za przyjęciem uchwały głosowało - 14 radnych

Przeciwnych - 0 radnych

Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023)

Ad. 12 Projekt uchwały w sprawie przystąpienia Gminy Więcbork do realizacji Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2019-2020 realizowanego ze środków Funduszu Solidarnościowego **omówił Dyrektor Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Więcborku p. Tomasz Siekierka.**

Program „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2019-2020 został opracowany przez Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej. Program będzie realizowany ze środków Funduszu Solidarnościowego, działającego na podstawie ustawy z dnia 23 października 2018r. o Funduszu Solidarnościowym i kierowany jest do osób z niepełnosprawnościami, posiadających orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie równoważne, które wymagają pomocy asystenta w wykonywaniu codziennych czynności oraz funkcjonowaniu w życiu społecznym. Celem Programu jest wprowadzenie usługi asystenta jako formy wsparcia dla opisanych powyżej osób. Do zadań asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej należeć będzie m.in. pomoc osobie niepełnosprawnej w wyjściu, powrocie oraz w dojazdach np. na rehabilitację i zajęcia terapeutyczne lub do ośrodków kultury, a także pomoc w bieżących sprawach życia codziennego – pomoc w zakupach z równoczesnym zastrzeżeniem aktywnego udziału uczestnika, oraz w załatwieniu spraw urzędowych. Warunki Programu zobowiązują gminę do podjęcia uchwały w celu przystąpienia do realizacji Programu.

Opinia Komisji połączonych RM: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych – pozytywna.

Przewodnicząca RM otworzyła dyskusję.

Radna Natasza Ksobiak zapytał ile osób niepełnosprawnych o stopniu znacznym, a ile o stopniu umiarkowanym objętych zostanie tym Programem.

Dyrektor MGOPS odpowiedział, że na ta chwilę trudno jest mu powiedzieć, bo rekrutacja jest w trakcie ale na pewno dotyczyć to będzie osób starszych.

Przewodnicząca RM zamknęła dyskusję.

Na sali 14 radnych

Za przyjęciem uchwały głosowało - 14 radnych

Przeciwnych - 0 radnych

Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023)

Ad.13-15 Blok projektów uchwał przygotowanych przez Referat Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Dróg **przedstawił jego Kierownik p. Tomasz Fifielski.**

a) w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych na terenie gminy Więcbork.

Droga wykazana w uchwale znajduje się w sąsiedztwie z działkami oznaczonymi jako RIIIb, które w celu uzyskania warunków umożliwiających wydanie decyzji o warunkach zabudowy muszą być zlokalizowane w odległości nie większej niż 50m od drogi publicznej, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych. Dnia 10 stycznia 2020r. Zarząd Powiatu w Sępólnie Krajeńskim Uchwałą Nr 20/74/2020 zaopiniował pozytywnie propozycję zaliczenia drogi będącej własnością Gminy Więcbork, zlokalizowanej na działce nr 620 obręb Sypniewo do kategorii dróg gminnych.

Opinia Komisji połączonych RM: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych – pozytywna.

Projekt nie wywołał dyskusji radnych

Na sali 14 radnych

Za przyjęciem uchwały głosowało - 14 radnych

Przeciwnych - 0 radnych

Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023)

b) Przyjęcie uchwały w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania i unieszkodliwiania odpadów

komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

Kierownik Referatu UM przypomniał, że radni na posiedzeniu Komisji połączonych UM zdecydowali o zmianie stawek. Na sesji przedłożony został im już projekt uchwały po dokonanej zmianie.

Na mocy art. 6 ust. 2 i ust. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach Rada Miejska, w drodze uchwały, określa górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości, którzy pozbywają się z terenu nieruchomości nieczystości ciekłych, oraz właścicieli nieruchomości, którzy nie są obowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy. Rada Miejska zobowiązana jest ponadto do uchwalenia wyższych stawek opłat w przypadku, gdy odpady komunalne są zbierane i odbierane w sposób nieselektywny. Zmiana górnych stawek opłat, ponoszonych przez ww. właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz za opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych, wiąże się ze wzrostem opłat za korzystanie ze środowiska, cen energii i paliw oraz inflacji na przestrzeni ostatnich lat.

Opinia Komisji połączonych RM: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych – pozytywna.

Projekt nie wywołał dyskusji radnych

Na sali 14 radnych

Za przyjęciem uchwały głosowało - 14 radnych

Przeciwnych - 0 radnych

Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023)

c) Przyjęcie uchwały w sprawie przyjęcia "Programu ochrony środowiska dla Gminy Więcbork na lata 2020-2023 z perspektywą na lata 2024-2027".

Zgodnie z art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska organ wykonawczy gminy, w celu realizacji polityki ochrony środowiska, sporządza gminny program ochrony środowiska. W związku z tym został opracowany projekt "Programu ochrony środowiska dla Gminy Więcbork na lata 2020-2023 z perspektywą na lata 2024-2027" wraz z "Prognozą oddziaływania na środowisko Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Więcbork na lata 2020-2023 z perspektywą na lata 2024-2027". Głównym celem prognozy oddziaływania na środowisko jest określenie możliwych skutków w środowisku, jakie mogą wystąpić w wyniku realizacji Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Więcbork na lata 2020-2023 z perspektywą na lata 2024-2027.

Projekt programu wraz z prognozą oddziaływania uzyskał pozytywną opinię Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Bydgoszczy, oraz uzyskał pozytywną opinię Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Bydgoszczy, pismo znak: WOO.410.389.2019.KB z dnia 20 grudnia 2019r. Ponadto projekt programu został

zaopiniowany pozytywnie Uchwałą Nr 18/67/2019 Zarządu Powiatu w Sępólnie Krajeńskim z dnia 9 grudnia 2019r. w sprawie zaopiniowania projektu „Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Więcbork na lata 2020-2023 z perspektywą na lata 2024-2027” wraz z prognozą oddziaływania na środowisko. Uzyskane opinie i stanowiska organów uwzględniono przy konstruowaniu ostatecznej wersji dokumentów. Zgodnie z art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska Rada Gminy uchwała program ochrony środowiska w celu dalszej realizacji polityki środowiskowej państwa.

Opinia Komisji połączonych RM: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych – pozytywna.

Projekt nie wywołał dyskusji radnych

Na sali 14 radnych

Za przyjęciem uchwały głosowało - 14 radnych

Przeciwnych - 0 radnych

Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023)

Ad.16 Projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia petycji w zakresie zmiany przepisów prawa miejscowego oraz poparcia petycji skierowanej do Konferencji Episkopatu Polski o dokonanie pełnej intronizacji Jezusa Chrystusa na Króla Polski **przedstawiła Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Więcborku p. Natasza Ksobiak.**

Komisja Skarg Wniosków i Petycji rozpatrzyła przedmiotową Petycję na posiedzeniu w dniu 15 stycznia 2020r. i wypracowała następującą opinię.

Dnia 9 grudnia 2019 r. wpłynęła petycja złożona przez adwokata Renatę Sutor (zwanej dalej: „Wnoszącym”), w której treści Wnoszący domagała się:

1. zmiany przepisów prawa miejscowego poprzez utworzenie w każdej Gminie miejsca do bezpłatnego parkowania,
2. poparcia w formie uchwały skierowanej do Konferencji Episkopatu Polski o dokonanie pełnej intronizacji Jezusa Chrystusa na Króla Polski.

Petycja w pkt. 1 dotyczącym zmian prawa miejscowego nie zasługuje na uwzględnienie, gdyż w na terenie gminy Więcbork wszystkie miejsca parkingowe są bezpłatne. Petycja w pkt. 2 nie zasługuje na uwzględnienie, gdyż zgodnie z opinią komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Więcborku brak podstaw prawnych do podjęcia przez Radę Miasta w Więcborku uchwały w przedmiotowym zakresie. Istotne jest, że Rada Miasta działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa i złożony wniosek nie mieści się w zakresie jej zadań i kompetencji. Ponadto nie zostały spełnione również ustawowe przesłanki w zakresie obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej. W tym miejscu należy również podkreślić, że podjęcie przez Radę Miasta Więcbork uchwałą popierającą petycję w/w kwestii stałoby w sprzeczności z zapisami przede wszystkim art. 25 ust. 2 Konstytucji RP, który stanowi, że: „Władze publiczne w Rzeczypospolitej Polskiej zachowują bezstronność w sprawach

przekonań religijnych, światopoglądowych i filozoficznych, zapewniając swobodę ich wyrażania w życiu publicznym.”.

Mając na uwadze powyższe Rada Miejska w Więcborku postanowiła nie uwzględniać petycji.

Projekt uchwały nie wywołał dyskusji radnych.

Na sali 14 radnych

Za przyjęciem uchwały głosowało - 13 radnych

Przeciwnych - 0 radnych

Wstrzymał się od głosu - 1 radny

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023)

Ad. 17 Projekt uchwały w sprawie zmian budżetu Gminy Więcbork na rok 2020 omówiła Skarbnik Gminy Więcbork p. Alina Kruk.

Zmiany dotyczyły:

1. Zmiany w planie dochodów i wydatków budżetowych dokonano na podstawie pisma Krajowego Biura Wyborczego nr DBD-801-5/19 z dnia 08 stycznia 2020 r. zwiększającego plan dotacji (§2010) w rozdz. 75108 o kwotę 500,00 zł z przeznaczeniem na przechowywanie depozytów zawierających dokumenty z wyborów do Sejmu i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej zarządzonych na dzień 13 października 2019r. W planie finansowym wydatków budżetu zmiany ujęte zostały w §4210.

2. Zwiększa się plan finansowy dochodów w rozdziale 75814 §0960 o łączną kwotę 2.500,00 zł w związku z otrzymaniem następujących darowizn:

- kwoty 1.000,00 zł od Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Więcborku,

- kwoty 1.000,00 zł od Banku Spółdzielczego w Więcborku,

- kwoty 500,00 zł od Nadleśnictwa Runowo Kraj.

Cel na jaki powyższe środki finansowe zostały wpłacone to organizacja obchodów 100-lecia włączenia Więcborka do granic Rzeczypospolitej. W planie wydatków zmiany zostały ujęte w rozdziale 75095 §4210.

3. Wprowadza się do planu finansowego dochodów i wydatków w rozdziale 85395 kontynuację realizowanego już w 2019 r. projektu grantowego pn.: „Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województw: kujawsko-pomorskiego i łódzkiego” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 – 2020. Zaplanowane wydatki na styczeń br. zakładają rozliczenie projektu.

4. Wprowadza się do planu finansowego wydatków w rozdziale 60013 §4250 kwotę 64.000,00 zł celem uiszczenia opłat za umieszczenie w pasie drogowym dróg wojewódzkich urządzeń kanalizacji sanitarnej – dotyczy nowo wybudowanych instalacji w Runowie Kraj. i W Więcborku.

5. Zwiększa się plan finansowy wydatków inwestycyjnych w zadaniu pn.: „Przebudowa, rozbudowa oraz zmiana sposobu użytkowania budynku o funkcji niemieszkalnej na Centrum Aktywności Lokalnej w Więcborku (ul. Rybacka 11A w Więcborku)” o kwotę 2.000,00 zł celem sfinansowania nadzoru ornitologicznego podczas realizacji zadania. Jednocześnie pomiędzy §6059 i §6050 dokonuje się aktualizacji planów finansowych.

6. Wprowadza się plan finansowy w rozdziale 90001 §4260 o kwotę 4.200,00 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie kosztów energii elektrycznej tłoczni kanalizacji sanitarnych w Runowie Kraj. i w Więcborku.

7. Rozwiązuje się rezerwę ogólną o łączną kwotę 70.200,00 zł celem sfinansowania zadań opisanych w pkt. 4, 5 i 6 niniejszego uzasadnienia.

Uwag nie było.

Na sali 14 radnych

Za przyjęciem uchwały głosowało - 14 radnych

Przeciwnych - 0 radnych

Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023)

Ad. 18 Wolne wnioski i informacje – nie wniesiono

Na tym obrady zakończono.

Przewodnicząca Rady Miejskiej słowami „zamykam obrady siedemnastej sesji Rady Miejskiej w Więcborku” zamknęła obrady.

Prot. I. Mrozek

**Przewodnicząca Rady Miejskiej
w Więcborku**

/-/ mgr Anna Łańska