

**Wykaz numerów telefonów/faxu oraz adresów e-mail
urzędnika wyborczego oraz pracowników Urzędu Miejskiego w Więcborku
odpowiedzialnych za wykonanie czynności wyborczych, w wyborach Prezydenta RP,
zarządzonych na dzień 28 czerwca 2020 r.**

Zakres zadań i czynności wyborczych	Osoba odpowiedzialna	Numer telefonu/faxu/nr biura	Adres e-mail
<ul style="list-style-type: none"> • Przygotowanie i nadzór pod kierownictwem komisarza wyborczego nad przebiegiem wyborów w obwodowych komisjach wyborczych; • Tworzenie i aktualizowanie systemu szkoleń dla członków obwodowych komisji wyborczych; • Organizowanie i prowadzenie szkoleń dla członków obwodowych komisji wyborczych; • Dostarczenie kart do głosowania właściwym komisjom wyborczym; • Sprawowanie nadzoru nad zapewnieniem warunków pracy obwodowych komisji wyborczych, w szczególności w zakresie wymogów określonych w art. 41a § 1 • wykonywanie innych czynności zleconych przez Państwową Komisję Wyborczą, komisarza wyborczego. 	Małgorzata Barabach	tel. 52 3895 207	urz-041304-1@pkw.gov.pl
<ul style="list-style-type: none"> • Zadania związane z zapewnieniem obsługi i techniczno-materialnych warunków pracy obwodowych komisji wyborczych oraz pozostałe zadania związane z organizacją i przeprowadzeniem wyborów na obszarze gminy (art. 156 § 1 Kodeksu wyborczego), 	Jacek Masztakowski	52 3895 207 fax 52 3897 212 Nr biura 4	zastepca-sekretarz@wiecbork.pl
<ul style="list-style-type: none"> • Zamieszczanie informacji na stronie BIP „Wybory zarządzane na dzień 28.06.2020 r.” • Zaopatrzenie lokali wyborczych, 	Ewa Kiestrzyn-Kobus	52 3895 202 52 3895 207 Fax 52 3897 212 Nr biura 2	bip@wiecbork.pl

<ul style="list-style-type: none"> • Prowadzenie rejestru wyborców, spisu wyborców • Przyjmowanie wniosków o wpisanie do rejestru wyborców, • Przyjmowanie wniosków o udostępnienie rejestru wyborców do wglądu, • Przyjmowanie reklamacji na nieprawidłowości w rejestrze wyborców, • Przyjmowanie wniosków dot. sporządzenia aktu pełnomocnictwa i ich sporządzanie, 	Wioletta Łańska	52 3896 196 52 3898 511 Fax 52 3898 511 Budynek Urzędu Stanu Cywilnego	ewidencjal@wiecbork.pl
<ul style="list-style-type: none"> • Organizacja obsługi informatycznej wyborów, • Zapewnienie obsługi systemu informatycznego obwodowych komisji wyborczych, • Zapewnienie sprzętu komputerowego oraz dostępu do Internetu, 	Krzysztof Solarek	52 3895 208 Nr biura 25	informatyk@umwiecbork.internetdsl.pl
<ul style="list-style-type: none"> • Dostarczenie urzędowych obwieszczeń, komunikatów wyborczych i innych urzędowych informacji do umieszczenia na tablicach sołeckich, 	Krzysztof Pieczko	52 3895 207	
<ul style="list-style-type: none"> • Archiwizacja dokumentacji związanej z wyborami, 	Magdalena Starzecka	52 3895 221	

Z up. BURMISTRZA

mgr Jacek Maszarkowski
Zastępca Burmistrza