

**ZARZĄDZENIE NR 0050.64.2020**  
**BURMISTRZA WIĘCBORKA**

z dnia 21 lipca 2020r.

**w sprawie określenia szczegółowych zasad zajmowania pasa drogowego dróg wewnętrznych  
będących własnością lub w zarządzaniu Gminy Więcbork**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.), art. 8 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 470 z późn. zm.) oraz art. 11 i art. 12 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2020 r. poz. 65 z późn. zm.)

**zarządzam, co następuje:**

§ 1. Zasady określone niniejszym Zarządzeniem (dalej „Zarządzenie”) dotyczą dróg wewnętrznych (niezaliczonych do żadnej kategorii dróg publicznych) stanowiących własność lub będących w zarządzaniu Gminy Więcbork (zwane dalej „drogami wewnętrznymi”).

§ 2. Zasady zajmowania pasa drogowego dróg wewnętrznych na cele niezwiązane z ich budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną, określone zostały w Załączniku nr 1 do Zarządzenia.

§ 3. Wzory wniosków na zajęcie pasa drogowego dróg wewnętrznych na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg określają Załączniki nr 2, 3, 4 i 5 do Zarządzenia.

§ 4. Wzór zawiadomienia o awarii urządzenia niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego znajdującego się pasie drogowym drogi wewnętrznej, stanowi Załącznik nr 6 do Zarządzenia.

§ 5. Wykonanie Zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Dróg.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.



Burmistrz Więcborka

mgr Waldemar Kuszewski

## **Załącznik Nr 1**

do Zarządzenia Nr 0050.64.2020  
Burmistrza Więcborka  
z dnia 21.07.2020r.

1. Zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg może nastąpić wyłącznie po uzyskaniu zezwolenia wydanego przez Gminę Więcbork.
2. Zezwolenie, o którym mowa w pkt 1, dotyczy:
  - a) prowadzenia robót w pasie drogowym,
  - b) umieszczania w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego,
  - c) umieszczania w pasie drogowym obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam,
  - d) zajęcia pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w ppkt a-c.
3. Zajmujący pas drogowy przed planowanym zajęciem pasa drogowego drogi wewnętrznej składa wniosek o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego, który powinien zawierać:
  - a) imię i nazwisko oraz adres lub nazwę i siedzibę podmiotu występującego o zajęcie pasa drogowego,
  - b) cel zajęcia pasa drogowego,
  - c) lokalizację i powierzchnię zajętego pasa drogowego (przez powierzchnię zajętego pasa drogowego rozumie się: powierzchnię wykopu, powierzchnię odkładu urobku, powierzchnię składowania materiałów, powierzchnię zajęta pod sprzęt i samochody potrzebne do wykonania zadania),
  - d) planowany okres zajęcia pasa drogowego.
4. Do wniosku, o którym mowa w pkt 3, należy załączyć:
  - a) szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1000 lub 1:500, z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego,
  - b) plan orientacyjny z zaznaczeniem zajmowanego odcinka pasa drogowego drogi wewnętrznej oraz informację o sposobie zabezpieczenia robót,
  - c) pełnomocnictwo, jeżeli inwestor reprezentowany będzie przez pełnomocnika.
5. Wzór wniosku o zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej w celu prowadzenia robót niezwiązanych z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg stanowi Załącznik nr 2 do Zarządzenia.
6. W przypadku zajęcia pasa drogowego w celu umieszczenia w pasie drogowym drogi wewnętrznej urządzenia infrastruktury technicznej lub obiektu budowlanego niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego, do wniosku, o którym mowa w pkt 3, należy dołączyć dodatkowo:
  - a) kserokopię załącznika graficznego do projektu zagospodarowania działki uzgodnionego w ZUDP i zatwierdzonego przez właściwy organ administracji architektoniczno-budowlanej,
  - b) uzgodnienie z właścicielem drogi lokalizacji urządzenia infrastruktury technicznej lub obiektu budowlanego niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego w pasie drogowym.
7. Wzór wniosku o zajęcie pasa drogowego w celu umieszczenia w pasie drogowym drogi wewnętrznej urządzenia infrastruktury technicznej lub obiektu budowlanego niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego określa Załącznik nr 3 do Zarządzenia.
8. Wzór wniosku o zajęcie pasa drogowego w celu umieszczenia w pasie drogowym drogi wewnętrznej reklamy określa Załącznik nr 4 do Zarządzenia.
9. Wzór wniosku o zajęcie pasa drogowego na prawach wyłączności (np. w celu ustawienia stoiska handlowego) określa Załącznik nr 5 do Zarządzenia.



**Załącznik Nr 2**

do Zarządzenia Nr 0050.64.2020  
Burmistrza Więcborka  
z dnia 21.07.2020r.

WZÓR

....., dnia .....

(miejscowość)

.....  
.....  
(imię i nazwisko lub nazwa Wnioskodawcy)

.....  
.....  
(adres, tel. kontaktowy)

**Burmistrz Więcborka**  
**ul. Mickiewicza 22**  
**89-410 Więcbork**

WNIOSEK

o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej  
w celu prowadzenia robót niezwiązanych z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg

Cel zajęcia pasa drogowego .....

Lokalizacja .....  
(dokładna lokalizacja, numer działki, obręb, miejscowość, ulica)

rodzaj nawierzchni: .....

Powierzchnia zajętego pasa drogowego, w tym:

- jezdnia do 50 % szerokości : .....m<sup>2</sup>,
- jezdnia powyżej 50 % szerokości : .....m<sup>2</sup>,
- chodnik: .....m<sup>2</sup>,
- inne elementy pasa: .....m<sup>2</sup>.

*Zajęcie terenu obejmuje: wykop, odkład gruntu, gromadzenie materiałów, ustawienie sprzętu itp.*

Metoda prowadzenia robót: .....

(opis planowanych robót )

Sposób zabezpieczenia pasa drogowego podczas prowadzenia robót: .....

**Załącznik Nr 3**

do Zarządzenia Nr 0050.64.2020  
Burmistrza Więcborka  
z dnia 21.07.2020r.

WZÓR

....., dnia .....

(miejscowość)

.....  
.....  
(imię i nazwisko lub nazwa Wnioskodawcy)

.....  
.....  
(adres, tel. kontaktowy)

**Burmistrz Więcborka**  
**ul. Mickiewicza 22**  
**89-410 Więcbork**

WNIOSEK

o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej w celu umieszczenia urządzeń infrastruktury technicznej lub obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego

Cel zajęcia pasa drogowego .....

.....  
(rodzaj urządzenia, obiektu - opis)

Lokalizacja .....

(dokładna lokalizacja, numer działki, obręb, miejscowość, ulica)

Powierzchnia pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy urządzenia/obektu budowlanego umieszczonego w pasie drogowym, niezwiązanego z funkcjonowaniem drogi wynosi:

- urządzenia ..... m<sup>2</sup>,
- obiektu budowlanego ..... m<sup>2</sup>.

Urządzenie/obiekt umieszcza się na czas określony\* od .....do ...../  
nieokreślony \*

\* właściwe podkreślić

Właścicielem urządzenia będzie:

.....

miejscowość ..... ul. .... nr .....

telefon kontaktowy .....

.....  
(podpis Wnioskodawcy)

**Załącznik Nr 4**

do Zarządzenia Nr 0050.64.2020  
Burmistrza Więcborka  
z dnia 21.07.2020r.

WZÓR

....., dnia .....,  
(miejscowość)

.....

.....

(imię i nazwisko lub nazwa Wnioskodawcy)

.....

.....

(adres, tel. kontaktowy)

**Burmistrz Więcborka**  
**ul. Mickiewicza 22**  
**89-410 Więcbork**

WNIOSEK

o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej  
w celu umieszczenia reklamy

Cel zajęcia pasa drogowego .....,  
.....

Lokalizacja .....,  
(dokładna lokalizacja, numer działki, obręb, miejscowość, ulica)

Planowany okres zajęcia pasa drogowego od dnia ..... do dnia .....,  
licząc z doprowadzeniem terenu do stanu pierwotnego.

Wymiary reklamy: ..... jednostronna/dwustronna \*  
\* właściwe podkreślić

Treść reklamy: .....,  
.....

Reklama będzie umieszczona: .....

.....  
(podpis Wnioskodawcy)

Załączniki:

1. Szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1: 1000 lub 1: 500, z zaznaczeniem powierzchni granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego;
2. Projekt graficzny reklamy i nośnika (wymiary, kolorystyka, treść reklamy);
3. Jeżeli umieszczenie reklamy w pasie drogowym narusza prawa osób trzecich należy do wniosku dołączyć ich pisemną zgodę na umieszczenie reklamy w tym miejscu;
4. Pełnomocnictwo, jeżeli inwestor reprezentowany będzie przez pełnomocnika.

**Załącznik Nr 5**

do Zarządzenia Nr 0050.64.2020  
Burmistrza Więcborka  
z dnia 21.07.2020r.

WZÓR

....., dnia .....,  
(miejscowość)

.....  
.....  
(imię i nazwisko lub nazwa Wnioskodawcy)

.....  
.....  
(adres, tel. kontaktowy)

**Burmistrz Więcborka  
ul. Mickiewicza 22  
89-410 Więcbork**

WNIOSEK

o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej na prawach wyłączności

Cel zajęcia pasa drogowego .....

Lokalizacja .....  
(dokładna lokalizacja, numer działki, obręb, miejscowość, ulica)

Powierzchnia zajętego pasa drogowego, w tym:

- jezdnia do 50 % szerokości : .....m<sup>2</sup>,
- jezdnia powyżej 50 % szerokości : .....m<sup>2</sup>,
- chodnik: .....m<sup>2</sup>,
- inne elementy pasa: .....m<sup>2</sup>.

Planowany okres zajęcia pasa drogowego od dnia ..... do dnia .....,  
licząc z doprowadzeniem terenu do stanu pierwotnego.

.....  
(podpis Wnioskodawcy)

Załączniki:

1. Szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1: 1000 lub 1: 500, z zaznaczeniem powierzchni granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego;
2. Pełnomocnictwo, jeżeli inwestor reprezentowany będzie przez pełnomocnika.



**Załącznik Nr 6**  
do Zarządzenia Nr 0050.64.2020  
Burmistrza Więcborka  
z dnia 21.07.2020r.

### WZÓR

....., dnia .....  
(miejscowość)

.....  
.....  
(imię i nazwisko lub nazwa Wnioskodawcy)

.....  
.....  
(adres, tel. kontaktowy)

**Burmistrz Więcborka**  
**ul. Mickiewicza 22**  
**89-410 Więcbork**

### ZAWIADOMIENIE

Zawiadamiam, że w związku z awarią urządzenia .....  
(rodzaj urządzenia)

niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego znajdującego się w pasie drogowym drogi wewnętrznej, dokonano zajęcia pasa drogowego:

Lokalizacja .....  
(dokładna lokalizacja, numer działki, obręb, miejscowość, ulica)

Data rozpoczęcia robót ....., data zakończenia robót .....

Powierzchnia zajętego pasa drogowego, w tym:

- jezdnia do 50 % szerokości : .....m<sup>2</sup>,
- jezdnia powyżej 50 % szerokości : .....m<sup>2</sup>,
- chodnik: .....m<sup>2</sup>,
- inne elementy pasa: .....m<sup>2</sup>.

*Zajęcie terenu obejmuje: wykop, odkład gruntu, gromadzenie materiałów, ustawienie sprzętu itp.*

Osoby odpowiedzialne za prowadzenie robót w pasie drogowym, oznakowanie i przywrócenie pasa drogowego do stanu poprzedniego: .....

.....  
(imię, nazwisko, adres, telefon)

.....  
(podpis właściciela/zarządcy urządzenia)

Załączniki:

1. Plan sytuacyjny z zaznaczoną powierzchnią zajęcia pasa drogowego.