

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:485611-2020:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Więcbork: Usługi związane z odpadami
2020/S 200-485611**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Gmina Więcbork
Adres pocztowy: ul. Mickiewicza 22
Miejscowość: Więcbork
Kod NUTS: PL613 Bydgosko-toruński
Kod pocztowy: 89-410
Państwo: Polska
Osoba do kontaktów: Justyna Jańczak
E-mail: inwestycje@wiecbork.pl
Tel.: +48 523897207/+48 523895213
Faks: +48 523897212

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://mst-wiecbork.rbip.mojregion.info/>

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <http://mst-wiecbork.rbip.mojregion.info/>
Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Usługa odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Więcbork w 2021 r.
Numer referencyjny: SB.271.10.2020

II.1.2) Główny kod CPV

90500000 Usługi związane z odpadami

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest usługa odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Więcbork w 2021 r.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do projektu umowy stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90513100 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych
90511000 Usługi wywozu odpadów
90512000 Usługi transportu odpadów

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL613 Bydgosko-toruński
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
Teren gminy Więcbork

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest usługa odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Więcbork w 2021 r.
Rodzaj i częstotliwość odbioru odpadów komunalnych:
Wykonawca zobowiązany jest wykonywać usługę zgodnie z regulaminem utrzymania porządku i czystości na terenie gminy Więcbork, uchwalonym uchwałą nr XIV/90/19 Rady Miejskiej w Więcborku z dnia 30 października 2019 r. oraz zgodnie z uchwałą Nr XIV/91/19 Rady Miejskiej w Więcborku z dnia 30 października 2019 r. w sprawie ustalenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, a więc nie rzadziej niż w sposób opisany poniżej:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz bioodpady:
 - a) nie rzadziej niż raz na tydzień z nieruchomości (budynków) wielorodzinnych powyżej siedmiu lokali;
 - b) w okresie od 1 kwietnia do 31 października nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie z nieruchomości mieszkalnych jednorodzinnych oraz nieruchomości (budynków) wielorodzinnych do siedmiu lokali;
 - c) w okresie od 1 stycznia do 31 marca oraz od 1 listopada do 31 grudnia nie rzadziej niż raz w miesiącu z budynków mieszkalnych jednorodzinnych oraz nieruchomości (budynków) wielorodzinnych do siedmiu lokali;
- 2) papier, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, szkło:
 - a) z budynków mieszkalnych jednorodzinnych oraz nieruchomości (budynków) wielorodzinnych do siedmiu lokali nie rzadziej niż raz na miesiąc;
 - b) z nieruchomości (budynków) wielorodzinnych powyżej siedmiu lokali raz na tydzień;
- 3) odbiór popiołu z nieruchomości odbywać się będzie z częstotliwością:
 - a) w okresie od 1 października do 30 kwietnia – 1 raz w miesiącu;
 - b) w okresie od 1 maja do 30 września – 2 razy w wyznaczonych terminach;
- 4) meble i inne odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny będą odbierane od właścicieli nieruchomości w miejscu i terminie wskazanym przez przedsiębiorcę odbierającego w/w odpady, nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do projektu umowy.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Termin płatności / Waga: 20

Kryterium jakości - Nazwa: Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych / Waga: 20

Cena - Waga: 60

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: tak

Opis wznowień:

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), na zasadach w niej określonych. Zamówienia te będą stanowiły nie więcej niż 10 % wartości zamówienia podstawowego i zostaną udzielone w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego dotychczasowemu Wykonawcy usług.

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, tj.:

a) posiadają wpis do rejestru działalności regulowanej, prowadzonego przez Burmistrza Więcborka w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z art. 9b ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439), wpis winien obejmować odpady określone w SIWZ;

b) posiadają wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (BDO) prowadzonego przez marszałka województwa, o którym mowa w art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2020 r. poz. 797 ze zm.).

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

1. Szczegółowe warunki i zasady realizacji umowy określone zostały w projekcie umowy (załącznik nr 3 do SIWZ) i opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do projektu umowy).

2. Zapisy dotyczące możliwości wprowadzenia zmian do umowy oraz warunki dokonywania tych zmian zostały określone w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

- IV.1.1) **Rodzaj procedury**
Procedura otwarta
- IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
- IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie
- IV.2) **Informacje administracyjne**
- IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**
Data: 17/11/2020
Czas lokalny: 10:00
- IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**
- IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**
Polski
- IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 17/11/2020
Czas lokalny: 10:15
Miejsce:
Urząd Miejski w Więcborku, ul. Mickiewicza 22, 89-410 Więcbork, POLSKA. Informacja o sali, w której odbędzie się otwarcie ofert, zostanie zamieszczona w dniu otwarcia ofert w Sekretariacie UM Więcbork.
Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:
Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak
Przewidywany termin publikacji kolejnych ogłoszeń:
Październik 2021 r.
- VI.3) **Informacje dodatkowe:**
1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w kwocie 15 000,00 PLN (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100). Wymagania dotyczące wadium zostały określone w rozdziale 13 SIWZ.
 2. Zamawiający w niniejszym postępowaniu, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 3. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw wykluczenia Wykonawca składa jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ).
 4. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.
 5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń

lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia zawiera pkt 9.3 SIWZ.

Dokumenty przedstawiane w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza RP oraz informacje o osobie mającej miejsce zamieszkania poza RP określone zostały w pkt 9.4 SIWZ.

6. Oferta powinna zawierać:

- 1) jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ), o którym mowa w rozdziale 9 pkt 9.1 SIWZ;
- 2) wypełniony formularz ofertowy – zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ;
- 3) pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy;
- 4) dowód wniesienia wadium (zgodnie z rozdziałem 13 SIWZ).

7. Wymagania dotyczące zatrudnienia (o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych) przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w trakcie realizacji zamówienia, zostały określone w pkt 3.2 SIWZ i projekcie umowy (załącznik nr 3 do SIWZ).

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587840

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie,
 - 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 3) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
- 4) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 2 i 3 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza
Adres pocztowy: ul. Postępu 17a
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
09/10/2020