

**Usługa odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Więcbork w 2021 r.
– szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

I. PODSTAWOWE DANE

1. Zakres zamówienia obejmuje wykonanie usługi na terenie Gminy Więcbork polegającej na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Więcbork, zgodnie z nomenklaturą CPV:
 - a) 90.50.00.00-2 - usługi związane z odpadami,
 - b) 90.51.31.00-7 - usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych,
 - c) 90.51.10.00-2 - usługi wywozu odpadów,
 - d) 90.51.20.00-9 - usługi transportu odpadów.
2. Odpady objęte przedmiotem zamówienia przeznaczone do odbioru zostały sklasyfikowane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2020 r. poz. 10) i oznaczone kodami:
 - 20 03 01 - niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
 - 15 01 01 - opakowania z papieru i tektury,
 - 15 01 02 - opakowania z tworzyw sztucznych,
 - 15 01 04 - opakowania z metali,
 - 15 01 05 - opakowania wielomateriałowe,
 - 15 01 06 - zmieszane odpady opakowaniowe,
 - 15 01 07 - opakowania ze szkła,
 - 20 01 01 - papier i tektura,
 - 20 01 02 - szkło,
 - 20 01 40 - metale,
 - 20 01 39 - tworzywa sztuczne,
 - ex 20 01 99 - inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny (popiół),
 - 20 02 01 - odpady ulegające biodegradacji,
 - 20 03 07 - odpady wielkogabarytowe,
 - 20 01 35* - zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki,
 - 20 01 36 - zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35.
3. Ogólna charakterystyka Gminy Więcbork w kontekście odbioru i zagospodarowania odpadów

Szacowana liczba mieszkańców:

 - a) liczba osób zamieszkałych - ok. 10.326, w tym:
 - miasto Więcbork - 4.509 osób,

- tereny wiejskie - 5.817 osób.

Liczba mieszkańców w zabudowie jednorodzinnej oraz w zabudowie wielorodzinnej do 7 lokali włącznie:

- w mieście Więcbork - 3.121 mieszkańców (851 budynków),
- tereny wiejskie - 5.548 mieszkańców (1.468 budynków).

Liczba mieszkańców w zabudowie wielorodzinnej, w budynkach powyżej 7 lokali:

- w mieście - 1.388 mieszkańców (39 budynków),
- tereny wiejskie - 269 mieszkańców (9 budynków).

Wykaz miejscowości:

Miasto Więcbork, Zakrzewska Osada, Zabartowo, Witunia, Sypniewo, Zakrzewek, Pęperzyn, Suchorączek, Nowy Dwór, Runowo Krajeńskie, Borzyszkowo, Lubcza, Śmiłowo, Górowatki, Jeleń, Dorotowo, Jastrzębiec, Karolewo, Zgniłka, Klarynowo, Wilcze Jary, Dalkowo, Frydrychowo, Adamowo, Wymysłowo, Czarmuń, Puszcza, Katarzyniec, Runowo Kolonia, Młynki.

Wykaz ulic w miejscowości Więcbork:

28 Stycznia, Aleja 600-lecia, Biskupa Andrzeja Zebrzydowskiego, Bractwa Kurkowego, Bojowników o Wolność i Demokrację, Bolesława Chrobrego, Bolesława IV Kędzierzawego, Bolesława Krzywoustego, Bolesława Śmiałego, Brzozowa, Cicha, Dobrawy, Dolna, Dworcowa, Gdańska, Górna, Gen. Józefa Hallera, Henryka Brodatego, Henryka Pobożnego, Henryka IV Probusa, Ignacego Krasickiego, Janusza Korczaka, Kazimierza Wielkiego, Kazimierza Odnowiciela, Kazimierza II Sprawiedliwego, Konrada Mazowieckiego, Kościuszki, Krajeńska, Książęca, Krótka, Kasztanowa, Kwiatowa, Leszka Białego, Leszka Czarnego, Lipowa, Mickiewicza, Mieszka I, Mieszka II Lamberta, Mieszka III Starego, Na Skarpie, Ogrodowa, Orla, Parkowa, Piaskowa, Piastów, Poczтовая, Pomorska, Potulickich, Powstańców Wielkopolskich, Przemysława II, Plac Jana Pawła II, Plażowa, Rybacka, Generała Władysława Sikorskiego, Słoneczna, Sosnowa, Spacerowa, Sportowa, Starodworcowa, Stary Rynek, Stroma, Strzelecka, Szkolna, Szlaku Bursztynowego, Świerkowa, Targowa, Tartaczna, Weterynaryjna, Widokowa, Wierzbowa, Władysława I Hermana, Władysława Łokietka, Władysława II Wygnańca, Wodna, Wojska Polskiego, Wyzwolenia, Żłotowska, Zamkowa.

- Wykonawca zobowiązany jest wykonywać usługę zgodnie z Regulaminem utrzymania porządku i czystości na terenie Gminy Więcbork, uchwalonym Uchwałą Nr XIV/90/19 Rady Miejskiej w Więcborku z dnia 30 października 2019 r. oraz zgodnie z Uchwałą Nr XIV/91/19 Rady Miejskiej w Więcborku z dnia 30 października 2019 r. w sprawie ustalenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, a więc nie rzadziej niż w sposób opisany poniżej:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz bioodpady:

- a) nie rzadziej niż raz na tydzień z nieruchomości (budynków) wielorodzinnych powyżej siedmiu lokali,
 - b) w okresie od 1 kwietnia do 31 października nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie z nieruchomości mieszkalnych jednorodzinnych oraz nieruchomości (budynków) wielorodzinnych do siedmiu lokali,
 - c) w okresie od 1 stycznia do 31 marca oraz od 1 listopada do 31 grudnia nie rzadziej niż raz w miesiącu z budynków mieszkalnych jednorodzinnych oraz nieruchomości (budynków) wielorodzinnych do siedmiu lokali.
- 2) papier, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, szkło:
- a) z budynków mieszkalnych jednorodzinnych oraz nieruchomości (budynków) wielorodzinnych do siedmiu lokali nie rzadziej niż raz na miesiąc,
 - b) z nieruchomości (budynków) wielorodzinnych powyżej siedmiu lokali raz na tydzień.
- 3) odbiór popiołu z nieruchomości odbywać się będzie z częstotliwością:
- a) w okresie od 1 października do 30 kwietnia - 1 raz w miesiącu,
 - b) w okresie od 1 maja do 30 września – 2 razy w wyznaczonych terminach.
- 4) meble i inne odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny będą odbierane od właścicieli nieruchomości w miejscu i terminie wskazanym przez przedsiębiorcę odbierającego w/w odpady, nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku.

II. WYMOGI DOTYCZĄCE PRZEKAZYWANIA ODEBRANYCH NIESEGREGOWANYCH (ZMIESZANYCH) ODPADÓW KOMUNALNYCH DO INSTALACJI KOMUNALNYCH

1. Podmiot odbierający niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym bioodpady oraz popiół, zobowiązany będzie do ich zagospodarowania zgodnie z Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami.
2. Podmiot odbierający selektywnie zebrane odpady komunalne w ramach zagospodarowania odpadów, zobowiązany jest do ich przekazania do instalacji odzysku i unieszkodliwienia, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w dziale II (Zasady ogólne gospodarki odpadami), rozdziale 2 (Hierarchia sposobów postępowania z odpadami) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020 r. poz. 797 ze zm.)
3. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania w trakcie realizacji zamówienia właściwych przepisów powszechnie obowiązujących, w szczególności takich jak:
 - Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
 - Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
 - Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska,
 - Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi,
 - Rozporządzenie Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów,

- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych,
- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji,
- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów,
- Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
- Uchwała Nr XXXII/545/17 Sejmiku Województwa Kujawsko – Pomorskiego z dnia 29 maja 2017 r. w sprawie „Planu gospodarki odpadami województwa kujawsko – pomorskiego na lata 2016 – 2022 z perspektywą na lata 2023 – 2028”,
- Uchwała Nr XXXII/546/17 Sejmiku Województwa Kujawsko – Pomorskiego z dnia 29 maja 2017 r. w sprawie wykonania „Planu gospodarki odpadami województwa kujawsko – pomorskiego na lata 2016 – 2022 z perspektywą na lata 2023 – 2028”,
- przepisy prawa miejscowego z zakresu odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych.

Wykonawca na każdym etapie realizacji zamówienia powinien monitorować obowiązujące przepisy i zgodnie z nimi realizować przedmiot zamówienia.

4. Wykonawca podczas realizacji niniejszej umowy zapewni, w stosunku do faktycznie odebranej ilości odpadów, osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z:
 - Art. 3b i art. 3c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
 - Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji komunalnych,
 - Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji,
 - Uchwałą nr XXXII/545/17 Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego z 29 maja 2017 r. w sprawie uchwalenia „Planu gospodarki odpadami województwa kujawsko-pomorskiego na lata 2016-2022 z perspektywą na lata 2023-2028”.

III. RODZAJE ODPADÓW KOMUNALNYCH ODBIERANYCH SELEKTYWNIE OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI

1. Na terenie zabudowy wielorodzinnej i jednorodzinnej obowiązywać będzie system pojemnikowo-workowy zbiórki odpadów komunalnych.

2. Rodzaje odpadów komunalnych odbieranych selektywnie od właścicieli nieruchomości:
 - 15 01 01 - opakowania z papieru i tektury,
 - 15 01 02 - opakowania z tworzyw sztucznych,
 - 15 01 04 - opakowania z metali,
 - 15 01 05 - opakowania wielomateriałowe,
 - 15 01 06 - zmieszane odpady opakowaniowe,
 - 15 01 07 - opakowania ze szkła,
 - 20 01 01 - papier i tektura,
 - 20 01 02 - szkło,
 - 20 01 40 - metale,
 - 20 01 39 - tworzywa sztuczne,
 - 20 01 99 - inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny (popiół),
 - 20 02 01 - odpady ulegające biodegradacji
3. Wszystkie pojemniki/worki powinny być zaopatrzone w informację jakie odpady należy w nich gromadzić, a worki do selektywnego gromadzenia odpadów dodatkowo winny być oznaczone odpowiednimi napisami i kolorami oraz zaopatrzone w oznaczenia określające rodzaj gromadzonych odpadów i instrukcję korzystania z worka.
4. Wprowadza się cztery kolory worków i pojemników:
 - a) „Papier” - kolor niebieski,
 - b) „Metale i tworzywa sztuczne” - żółty,
 - c) „Szkło” – zielony,
 - d) „Bio” – brązowy.
5. Wykonawca zobowiązany będzie również do dostarczenia każdemu właścicielowi nieruchomości, bez dodatkowej opłaty, kompletu worków do selektywnego gromadzenia odpadów o pojemności od 80 - 120l (dot. zabudowy jednorodzinnej i wielolokalowej do 7 lokali włącznie), materiał: folia polietylenowa LDPE lub MDPE, grubość 40-80 mikronów, w ilości:
 - 3 sztuki w kolorze żółtym na tworzywa sztuczne i metal,
 - 1 sztuka w kolorze zielonym na szkło,
 - 1 sztuka w kolorze niebieskim na papier,
 - do 2 sztuk w kolorze brązowym na odpady ulegające biodegradacji, w tym bioodpady stanowiące odpady komunalne.
6. Wykonawca dostarczy pojemniki i worki nie później niż do pierwszego odbioru odpadów komunalnych na danym obszarze.
7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca zobowiązany będzie na wniosek właściciela nieruchomości do wyposażenia nieruchomości w odpowiednie pojemniki. Dotyczy to m.in. sytuacji zmiany ilości pojemników na danej nieruchomości, bądź nowych nieruchomości jeżeli pojawią się w trakcie realizacji zamówienia.

8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest bez dodatkowej opłaty do bieżącego dostarczania właścicielom nieruchomości nowych worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w ilości i rodzaju odpowiadającym liczbie i rodzajowi worków odebranych z terenu danej nieruchomości.
9. Przedmiot umowy nie obejmuje następujących usług:
 - 1) odbioru przeterminowanych leków - odpady te właściciele nieruchomości przekazują bezpośrednio do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub umieszczają w odpowiednio oznaczonych pojemnikach zlokalizowanych w aptekach na terenie gminy Więcbork (usługi świadczone na podstawie odrębnej umowy z podmiotem zewnętrznym),
 - 2) odbioru odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz odbioru zużytych opon - odpady te właściciele nieruchomości przekazują bezpośrednio do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

IV. STANDARD SANITARNY WYKONYWANIA USŁUG ORAZ OCHRONY ŚRODOWISKA

1. Standardy sanitarne dotyczące wykonywania zamówienia.
 - a) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia uwzględniając zapisy ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi;
 - b) Wykonawca jest odpowiedzialny, za jakość wykonywanych prac, utrzymanie ładu i porządku w miejscu prowadzonych prac, usuwanie wszelkich nieczystości i odpadów oraz innych pozostałości po wykonanej usłudze;
 - c) Wykonawca zobowiązany jest do zebrania odpadów leżących obok pojemników, jeśli będzie to wynikiem jego działania.
2. Sprzęt techniczny:
 - a) Wykonawca zobowiązany jest realizować zamówienie przy wykorzystaniu minimum sprzętu, o którym mowa w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, tj. co najmniej dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych, co najmniej dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych i co najmniej jednym pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej.
 - b) ponadto:

- pojazdy winny być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu nazwą firmy oraz danymi teleadresowymi podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości;
- pojazdy muszą posiadać konstrukcję zabezpieczającą przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizującą oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady;
- pojazdy muszą być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiających weryfikację tych danych przez Zamawiającego. Pojazdy muszą być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników.

3. W zakresie utrzymywania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń należy zapewnić, aby urządzenia te były utrzymywane we właściwym stanie technicznym i sanitarnym:

- a) pojazdy i urządzenia muszą być zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów podczas ich magazynowania, przeładunku a także transportu,
- b) pojazdy i urządzenia muszą być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim, nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
- c) Wykonawca zobowiązany będzie posiadać dokumenty potwierdzające wykonanie tych czynności. Pojazdy muszą być na koniec dnia roboczego opróżnione z odpadów i zaparkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo-transportowej.

4. Baza magazynowo-transportowa:

- musi być usytuowana na terenie Gminy Więcbork lub w odległości nie większej niż 60 km od granic tej gminy,
- baza powinna być usytuowana na terenie, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny. Teren bazy musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym,
- miejsce do parkowania pojazdów na bazie powinno być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu. Na terenie bazy muszą być zabezpieczone miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, które będą zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych,
- teren bazy magazynowo - transportowej musi być wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi w przepisach ustawy Prawo wodne,
- baza magazynowo – transportowa musi być wyposażona w: miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów, pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające

ilości zatrudnionych osób, miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych, legalizowaną samochodową wagę najazdową – w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów,
- na terenie bazy powinny znajdować się także: punkt bieżącej konserwacji i naprawy pojazdów, miejsca do mycia i dezynfekcji pojazdów (o ile czynności te nie będą wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy).
- na terenie bazy winny znajdować się urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania.

V. OBOWIĄZEK PROWADZENIA DOKUMENTACJI ZWIĄZANEJ Z DZIAŁALNOŚCIĄ OBJĘTĄ ZAMÓWIENIEM

1. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia i przekazania Burmistrzowi Więcborka rocznego sprawozdania zgodnie z art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
2. W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego, rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje i dokumenty umożliwiające sporządzenie sprawozdania. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji na temat odbioru, unieszkodliwienia i segregacji odpadów jeżeli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzenia innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji w posiadaniu których będzie Wykonawca, a nie Zamawiający.
3. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do składania Zamawiającemu raportów kwartalnych o ilości i rodzaju pojemników dostarczonych właścicielom nieruchomości, w terminie do końca miesiąca następującego po danym kwartale.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do przedkładania Zamawiającemu, przed wystawieniem faktury za dany okres rozliczeniowy, raportów wagowych zawierających wyszczególnienie miejsca odbioru odpadów oraz ilości i rodzaju odebranych odpadów (zgodnie z obowiązującą klasyfikacją odpadów), a także kart przekazania zagospodarowanych odpadów komunalnych.

VI. SZCZEGÓŁOWY SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU STWIERDZENIA NIESELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW

1. Wykonawca zobowiązany będzie do monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
2. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru odpadów komunalnych, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów,

Wykonawca w terminie 7 dni roboczych od dnia zaistnienia opisanej powyżej sytuacji będzie obowiązany do pisemnego lub drogą elektroniczną poinformowania Zamawiającego o niewywiązywaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez danego właściciela nieruchomości.

3. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć protokół z zaistnienia takiego zdarzenia. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia ww. zdarzenia. Do informacji należy dołączyć również dokumentację fotograficzną sporządzoną na miejscu zdarzenia oraz dokumentację z monitoringu umieszczonego na pojeździe odbierającym odpady.

VII. INSTALACJE, DO KTÓRYCH PODMIOT ODBIERAJĄCY ODPADY KOMUNALNE OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI JEST OBOWIĄZANY PRZEKAZAĆ ODBRANE ODPADY

Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie (formularz ofertowy - załącznik nr 1 do SIWZ) instalacji komunalnych, do których będzie przekazywał odebrane od właścicieli nieruchomości zamieszkałych odpady komunalne.

VIII. SZCZEGÓŁOWE WYMAGANIA STAWIANE PRZEDSIĘBIORCOM ODBIERAJĄCYM ODPADY KOMUNALNE OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI

1. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia nie może mieszać selektywnie zebranych odpadów komunalnych z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi.
2. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, nie może mieszać odpadów odebranych z nieruchomości zamieszkałych objętych systemem gospodarowania odpadami, z odpadami z nieruchomości niezamieszkałych i nieruchomości z działalności gospodarczej.
3. Wykonawca odbiera każdą ilość odpadów komunalnych wytworzonych w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych oraz wielorodzinnych.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wymiany na własny koszt zniszczonego pojemnika/kontenera – nie później niż w terminie 3 dni od zgłoszenia tego faktu przez właściciela nieruchomości położonej na terenie Gminy Więcbork - jeżeli do zniszczenia doszło na skutek działania Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania i uzgodnienia z Zamawiającym najpóźniej w dniu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, harmonogramu odbioru odpadów od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Więcbork.
6. Wykonawca zobowiązany będzie w ramach umowy do dystrybucji harmonogramu odbioru odpadów wśród właścicieli nieruchomości. Wykonawca zobowiązany będzie również do dystrybucji wśród właścicieli nieruchomości innych dokumentów związanych z Systemem Gospodarki Odpadami, o ile nie będą one wymagały potwierdzenia odbioru.

7. Wykonawca zobowiązany jest do ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze.