

Protokół nr 26
z obrad dwudziestej szóstej sesji Rady Miejskiej w Więcborku, odbytych
w dniu 25.11.2020r.

Posiedzenie odbyło się w Centrum Aktywności Seniora przy ulicy Mickiewicza 22B w Więcborku – **forma zdalna obrad za pośrednictwem aplikacji TEAMS.**

Sesja trwała od godz. 12:00 – do godz. 14:20.

Obradom przewodniczyła p. Anna Łańska – Przewodnicząca Rady Miejskiej w Więcborku.

Sesja odbywała się w formie online. Na Sali Centrum Aktywności Seniora obecnych było dwoje radnych oraz osoby z obsługi techniczno-administracyjnej w liczbie dozwolonej przepisami prawa w stosunku do kubatury pomieszczenia w związku z obostrzeniami związanymi z COVID – 19.

Sesja była nagrywana i transmitowana online /obraz i dźwięk/ przez „TV Krajna” na stronie internetowej Gminy Więcbork i zostanie udostępniona w formie linku w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Więcbork. Nagrania będą przechowywane przez okres niezbędny do wypełnienia odpowiednich przepisów ustawowych.

Obecność według załączonej listy obecności.

W sesji na 14 radnych udział wzięło 14 radnych, czyli quorum wymagane do podejmowania prawomocnych uchwał zgodnie z art. 14 ustawy o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2020r. poz.713/

Spoza składu Rady w sesji uczestniczyli:

- | | |
|--|-----------------------|
| 1. Burmistrz Więcborka | - Waldemar Kuszewski |
| 2. Zastępca Burmistrza Więcborka | - Jacek Masztakowski |
| 3. Dyrektor Biura Obsługi Oświaty Samorządowej w Więcborku | - Danuta Zawidzka |
| 4. Dyrektor Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Więcborku | - Tomasz Siekierka |
| 5. Kierownik Referatu Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Dróg UM w Więcborku | - Tomasz Fifielski |
| 6. Kierownik Referatu Inwestycji, Planowania Przestrzennego i Gospodarki nieruchomościami UM w Więcborku | - Michał Bąk |
| 7. Inspektor UM w Więcborku | - Ewa Kiestrzyn-Kobus |

Porządek obrad:

1. Otwarcie.
2. Stwierdzenie quorum.
3. Przedstawienie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu z XXV sesji Rady Miejskiej w Więcborku.
5. Informacja Burmistrza Więcborka o pracy w okresie między sesjami.
6. Informacja Przewodniczącej RM o działaniach podejmowanych między sesjami
7. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.
8. Interpelacje radnych i zapytania radnych.
9. Przyjęcie uchwał w sprawie podatków i opłat lokalnych na 2021 rok:
 - a) w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości oraz poboru tego podatku w drodze inkasa,
 - b) w sprawie stawek opłaty targowej i jej poboru,
 - c) w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych.
10. Przyjęcie uchwały w sprawie zmian budżetu Gminy Więcbork na rok 2020.
11. Przyjęcie uchwały w sprawie przyjęcia „Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2021”.
12. Przyjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie utworzenia Klubu Dziecięcego w Więcborku i nadania statutu.
13. Przyjęcie uchwały w sprawie określenia kryteriów wraz z liczbą punktów oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełnienia kryteriów stosowanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do oddziałów przedszkolnych, dla których Gmina Więcbork jest organem prowadzącym.
14. Przyjęcie uchwały w sprawie ustalenia opłaty za pobyt dziecka w Klubie Dziecięcym w Więcborku oraz maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie.
15. Przyjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości położonej w Więcborku przy ul. Gen. J. Hallera 24.
16. Przyjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu działki nr 41/2 położonej przy ul. Gdańskiej w Więcborku, gmina Więcbork.
17. Przyjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu działki nr 314/5 położonej przy ul. Krajeńskiej, gmina Więcbork.
18. Przyjęcie uchwały w sprawie metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz ustalenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie gminy Więcbork oraz zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi w zamian za kompostowanie bioodpadów stanowiących odpady komunalne w przydomowym kompostowniku.
19. Przyjęcie uchwały w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Więcbork z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2021”.
20. Przyjęcie uchwały w sprawie uchwalenia Regulaminu Cmentarza Komunalnego w Więcborku.
21. Przyjęcie uchwały w sprawie ustalenia opłat za usługi cmentarne.
22. Wolne wnioski i informacje.
23. Zakończenie.

Do porządku obrad nie wniesiono zmian.

Ad.4 Przewodnicząca RM p. Anna Łańska poinformowała, że **protokół z XXV sesji** został napisany. Do dnia sesji nie wniesiono poprawek. Zapytała, czy ewentualnie ktoś z radnych w danej chwili ma jakieś uwagi. Takowych nie zgłoszono, więc poddano protokół pod głosowanie.

Obecnych 14 radnych

Za przyjęciem głosowało - 14 radnych

Przeciwnych - 0 radnych

Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023)

Ad.5 Informacja Burmistrza Więcborka o pracy w okresie między sesjami

29.10.2020r. – udział w zdalnym posiedzeniu Rady Krajeńskiego Parku Krajobrazowego, a następnie w spotkaniu z Dyrektorem Biura Obsługi Oświaty Samorządowej w Więcborku p. Danutą Zawidzką podczas którego omówiono bieżące sprawy dotyczące funkcjonowania szkół na terenie gminy Więcbork.

02.11.2020r. – udział w zdalnym spotkaniu samorządowców dotyczącym funkcjonowania punktu poboru wymazów na obecność Covid -19 drive thru na terenie powiatu sępoleńskiego.

04.11.2020r. – udział w uroczystości pogrzebowej zmarłej Matki pracownika Urzędu Miejskiego w Więcborku.

05.11.2020r. – udział w zdalnym posiedzeniu Konwentu Powiatu Sępoleńskiego. Poruszone podczas spotkania tematy dotyczyły, między innymi, lokalnych połączeń autobusowych, punktu poboru wymazów driver thru oraz aktualnej sytuacji epidemicznej na terenie powiatu sępoleńskiego.

06.11.2020r. – udział w spotkaniu z p. Magdaleną Kowalską przedstawicielem Firmy Maximus Brokera firmy ubezpieczeniowej obsługującej Gminę Więcbork. w roku bieżącym Gminie Więcbork kończy się umowa z dotychczasowym ubezpieczycielem i został ogłoszony przetarg na wyłonienie nowego podmiotu ubezpieczającego dla Gminy i gminnych jednostek na kolejne lata. Tego samego dnia Burmistrz Więcborka uczestniczył w spotkaniu z p. Brygida Dober – Sienkiewicz oraz Dyrektorem Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Więcborku p. Joanna Soją-Tońską w sprawie planowanych warsztatów muzycznych i wokalnych, które odbędą się w Więcborku, w roku 2021. Warsztaty mają zostać przeprowadzone przez muzyków Filharmonii Narodowej oraz p. Małgorzatę Walewską i p. Andrzeja Dobera.

09.11.2020r. - spotkanie z Kierownikiem Regionu Zarządu Dróg Wojewódzkich p. Januszem Dąbką oraz Kierownikiem Referatu /.../ Dróg UM w Więcborku p. Tomaszem Fifielskim w sprawie wspólnych inwestycji realizowanych w roku 2020 oraz planów na rok 2021.

11.11.2020r. – udział w uroczystościach związanych z obchodami Narodowego Święta Niepodległości.

12.11.2020r. – udział w wideokonferencji z Wojewodą Kujawsko-Pomorskim p. Mikołajem Bogdanowiczem, której tematem przewodnim była sytuacja epidemiczna na terenie województwa kujawsko-pomorskiego.

16.11.2020r. – Burmistrz Więcborka odbył dwa spotkania. Pierwsze z Dyrektorem Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Więcborku p. Tomaszem Siekierką w sprawie bieżącego funkcjonowania Jednostki. Drugie – z Dyrektorem Zakładu Gospodarki Komunalnej w Więcborku p. Adamem Kubiakiem w zakresie bieżącego funkcjonowania systemu gospodarki odpadami komunalnymi na terenie gminy Więcbork. tego samego dnia Burmistrz uczestniczył również w zdalnym posiedzeniu Konwentu Powiatu Sępoleńskiego, które poświęcone było wnioskowi, jaki zostanie złożony do Wojewody Kujawsko-Pomorskiego o dofinansowanie w ramach Funduszu Rozwoju połączeń autobusowych. Wniosek uwzględnia także korektę związaną z analizą rentowności linii autobusowych.

18.11.2020r.- udział w zdalnym posiedzeniu Konwentu Burmistrzów województwa kujawsko-pomorskiego. Poruszone tematy dotyczyły informacji w sprawie zaawansowania rozliczenia wdrażanych przez samorządy projektów. Dyrektor Zarządu Drogownictwa przedstawił informację dotyczącą wdrażania Programu Dróg Samorządowych, dodatkowego naboru, który jest na rok 2020 oraz przygotowania konkursu i rozstrzygnięcia konkursu na rok 2021. Założenia dotyczące naboru dodatkowego na rok 2021, są takie, że inwestycja zrealizowana w tym roku lub inwestycja na która zostanie ogłoszony przetarg i rozstrzygnięty oraz podpisana umowa z wykonawcą jeszcze w roku bieżącym. Gmina Więcbork zgłosiła do drugiego naboru już wykonany remont na ulicy Dworcowej. Jeżeli Gmina uzyska dofinansowanie, będzie on dodatkowym zastrzykiem finansowym do jej budżetu. Na rok 2021 Gmina złożyła dwa wnioski: budowy ulicy przy ul. Szlaku Bursztynowego wraz z odwodnieniem oraz budowy drogi pomiędzy Puszcą, a Runowem Krajeńskim.

19-20.11.2020r. – udział w krótkich spotkaniach z pracownikami Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Więcborku z okazji Dnia Pracownika Socjalnego przypadającego w dniu 21 listopada, na którym wraz z Dyrektorem Placówki, złożył życzenia wszystkim pracownikom tej Jednostki, dziękując za zaangażowanie szczególnie teraz w tym trudnym czasie pandemii.

Ad.6 Informacja Przewodniczącej Rady Miejskiej w Więcborku o działaniach podejmowanych między sesjami.

W tym punkcie porządku obrad **Przewodnicząca RM** podzieliła się z Radnymi i odbiorcami transmisji obrad smutną refleksją związaną z jej aktywnością w przedmiotowym czasie. Zauważyła, że w roku ubiegłym o tym czasie już wspólnie z Burmistrzem rozpoczynała intensywny okres spotkań opłatkowych. W tym roku z uwagi na stan epidemiczny tych wspólnych spotkań niestety nie będzie. Natomiast w okresie między sesjami jej działania skupiły się na tym, co obecnie jest możliwe do realizacji i tak:

07.11.2020r. – Przewodnicząca RM wspólnie z Burmistrzem Więcborka dokonali symbolicznego otwarcia Powiatowego Tygodnia Kultury Chrześcijańskiej w Kościele Parafialnym w Więcborku w ramach którego otwarta została wystawa pt. : „Karol Wojtyła – Narodziny”.

11.11.2020r. – Prezydium Rady Miejskiej w Więcborku uczestniczyło w obchodach Narodowego Święta Niepodległości. W imieniu całej Rady Miejskiej w Więcborku pod Pomnikiem „Orla Białego” złożone zostały kwiaty, a następnie Prezydium wzięło udział w uroczystej mszy św. za Ojczyznę.

24.11.2020r.- udział w posiedzeniu połączonych Komisji Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Rady Miejskiej w Więcborku.

Ad. 7 Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych udzielił Burmistrz Więcborka p. Waldemar Kuszewski.

/Odp. na interp. radnej N. Ksobiak/

- ✓ W sprawie przyłączenia do planowanej sieci gazowej w Więcborku Osiedla Łopiennik Burmistrz wystosował pismo do Polskiej Spółki Gazownictwa Oddział Zakład Gazowniczy Bydgoszcz. Zgodnie z uzyskaną odpowiedzią w ramach procedowanego przedsięwzięcia mającego na celu wykonanie dokumentacji projektowej sieci gazowej na terenie miasta Więcbork ze względów formalno-prawnych nie uwzględniono ww. Osiedla Łopiennik. Do zagadnienia dotyczącego możliwości budowy sieci gazowej w ulicach: Dworcowa, Świerkowa, Targowa, Wierzbowa, Cicha, Kwiatowa PSG powróci po zrealizowaniu projektowanej inwestycji, w przypadku zainteresowania właściciele nieruchomości wykorzystaniem paliwa gazowego do celów grzewczych, przy jednoczesnym spełnieniu warunków technicznych i ekonomicznych inwestycji, zgodnie z uwarunkowaniami Ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne wraz z aktami wykonawczymi.
- ✓ Wychodząc naprzeciw oczekiwaniom mieszkańców ulic: Potulickich i Zamkowej, Gmina Więcbork zleciła wykonanie dokumentacji technicznej na budowę sieci kanalizacji sanitarnej oraz dokumentację budowy drogi wraz z odwodnieniem. Na etapie przygotowania projektu budżetu Gminy na rok 2021, ze względu na ilość i zakres niezbędnych do wykonania zadań, nie ma możliwości wpisania przedmiotowej inwestycji do realizacji. W kolejnych latach Gmina będzie dążyć do pozyskania środków zewnętrznych na budowę kanalizacji sanitarnej, aby w niedalekiej perspektywie zrealizować to zadanie.
- ✓ Zakład Gospodarki Komunalnej w Więcborku prowadzi przez okres całego roku płukanie gminnej sieci wodociągowej w celu poprawy jakości wody. Sieć płukana jest przeważnie w godzinach nocnych (23:00 – 5:00), aby nie utrudniać mieszkańcom korzystania z wody. Czas płukania konkretnego odcinka zależy od długości sieci wodociągowej i kończy się gdy woda na wypływie jest wizualnie przezroczysta i bezbarwna. O terminach płukania sieci mieszkańcy informowani są za pomocą wiadomości sms oraz poprzez komunikat na stronie internetowej ZGK. Dodatkowo sieć płukana jest każdorazowo po przeprowadzeniu prac przyłączeniowych, awariach wodociągowych oraz w przypadku zgłoszeń mieszkańców. Jakość wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi jest na bieżąco monitorowana przez Państwową Inspekcję Sanitarną i ZGK poprzez wykonywanie badań próbek wody w zakresie fizykochemicznym oraz mikrobiologicznym z każdego wodociągu na terenie gminy.

- ✓ Postępowanie rekrutacyjne na rok szkolny 2020/2021 przeprowadzone w marcu br. pokazało zwiększone zainteresowanie wychowaniem przedszkolnym świadczonym przez Gminę na terenie miasta Więcborka. Do Przedszkola Gminnego „Niezapominajka” w Więcborku oraz oddziałów przedszkolnych z Szkole Podstawowej Nr 2 im. Kornela Makuszyńskiego w Więcborku dostało się łącznie 42 kandydatów. Po analizie postępowania rekrutacyjnego realizując obowiązek wynikający z art. 31 ust. 4 i ust 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe, burmistrz Więcborka podjął decyzję o utworzeniu dodatkowego oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej nr 2 w Więcborku oraz zmianie – w Przedszkolu Gminnym „Niezapominajka” w Więcborku – typu oddziału integracyjnego na ogólnodostępny, zwiększając tym samym liczbę miejsc przedszkolnych na terenie miasta Więcborka. O strukturze organizacyjnej szkół i przedszkola, w tym o utworzeniu lub kontynuowaniu funkcjonowania oddziału integracyjnego, organ prowadzący decyduje w momencie zatwierdzania arkuszy organizacyjnych na kolejny rok szkolny, co następuje na przełomie kwietnia i maja każdego roku. Dziecko z niepełnosprawnością może uczęszczać – odpowiednio według potrzeb – do każdego rodzaju przedszkola lub oddziału: ogólnodostępnego, integracyjnego, specjalnego. Posiadanie przez dziecko (uczęszczającego do placówki ogólnodostępnej) orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego nie rodzi obowiązku utworzenia oddziału integracyjnego. Placówka podejmuje stosowne działania w warunkach funkcjonowania oddziału ogólnodostępnego w ramach indywidualnego programu edukacyjno - terapeutycznego oraz potrzeb wynikających z wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania dziecka, co jest realizacją przez dyrektora art. 68 ust. 1pkt 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 Prawo oświatowe. Zgodnie z Rozporządzeniem ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017r. w sprawie warunków organizowania kształcenia wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym, każda placówka oświatowa jest zobowiązana do zapewnienia warunków kształcenia zgodnie z orzeczeniem.

Interpelacje i odpowiedzi na interpelacje dostępne są do wglądu w biurze Rady Miejskiej oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Więcbork.

Ad. 8 Interpelacje i zapytania radnych

1. **Radny Andrzej Wenda** interpelował w sprawie szkód wyrządzanych przez zwierzynę łowną na terenie rolniczych. Wniósł o interwencję Burmistrza w tej kwestii w kołach łowieckich i nadleśnictwach.

Interpelacje i odpowiedzi na interpelacje dostępne są do wglądu w biurze Rady Miejskiej oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Więcbork.

Ad.9 Projekty uchwał podatkowych omówił Burmistrz Więcborka p. Waldemar Kuszewski.

Tytułem wstępu **Burmistrz Więcborka** wskazał, że na posiedzeniu połączonych Komisji Rady Miejskiej w dniu poprzedzającym obrady XXVI sesji RM, szeroko omówione zostały stawki podatków i opłat na rok 2021. Mając na względzie dobro i zrównoważone dochody Gminy, ale również dobro mieszkańców gminy Więcbork i zakres planowanych inwestycji przedłożone zostały radnym stosowne propozycje stawek. Budżety Gminy lat poprzednich i budżet roku bieżącego są proinwestycyjne. Świadczy to o tym, że Gmina Więcbork przeznacza środki pochodzące ze źródeł zewnętrznych, jak i te pozyskane w formie podatków i opłat lokalnych stanowiących środki własne, są dobrze zagospodarowane i przeznaczane

przede wszystkim na inwestycje, których od wielu lat oczekują mieszkańcy gminy. Zgodnie z komunikatem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 15 lipca 2020r. w sprawie wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych w I półroczu 2020r., wskaźnik ten w stosunku do I półrocza roku 2019 wzrósł o 3,9%. Dlatego też w projekcie budżetu na rok 2021 przyjęty zostanie wzrost stawek podatków od nieruchomości o wskaźnik inflacji. Zatem wzrost w stawkach zaproponowany w projekcie należy odczytywać jako urealnienie środków wpływających do budżetu Gminy Więcbork, tak by otrzymywane środki miały cały czas tą samą wartość, jak w roku poprzednim. Zaproponowany wzrost w projekcie uchwały zakłada wzrost stawek o 4%.

- a) w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości oraz poboru tego podatku w drodze inkasa,

Proponowane stawki:

1) od gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków - **0,84 zł** od 1 m² powierzchni,
b) pod wodami powierzchniowymi stojącymi lub wodami powierzchniowymi płynącymi jezior i zbiorników sztucznych – **4,99 zł** od 1 ha powierzchni,
c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - **0,29 zł** od 1 m² powierzchni,
d) niezabudowanych objętych obszarem rewitalizacji, o którym mowa w ustawie z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji i położonych na terenach, dla których miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego przewiduje przeznaczenie pod zabudowę mieszkaniową, usługową albo zabudowę o przeznaczeniu mieszanym obejmującym wyłącznie te rodzaje zabudowy, jeżeli od dnia wejścia w życie tego planu w odniesieniu do tych gruntów upłynął okres 4 lat, a w tym czasie nie zakończono budowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego – **3,28 zł** od 1 m² powierzchni;

2) od budynków lub ich części:

- a) mieszkalnych - **0,81 zł** od 1 m² powierzchni użytkowej,
b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej – **20,61 zł** od 1 m² powierzchni użytkowej,
c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym – **11,62 zł** od 1 m² powierzchni użytkowej,
d) związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń – **4,97 zł** od 1 m² powierzchni użytkowej,
e) od pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – **6,80 zł** od 1 m² powierzchni użytkowej,
f) od budowli - **2%** ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt. 3 i ust. 3-7 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych.

Przewodnicząca RM poprosiła o przedstawienie opinii Komisji.

Opinia połączonych Komisji: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Rady Miejskiej w Więcborku- pozytywna

Przewodniczący połączonych Komisji RM dodał, że jednogłówna opinia pozytywna wydana została po długiej, burzliwej, ale merytorycznej dyskusji. Decyzja wydana została po uwzględnieniu wysokiego wzrostu cen w roku bieżącym i przewidywań, że nastąpi on również w roku 2021, jak również wzrostu minimalnego wynagrodzenia w kolejnym roku oraz faktu, iż subwencja otrzymywana przez Gminę nie wystarcza na sfinansowanie podstawowych wydatków w oświacie gminnej.

Projekt nie wywołał dyskusji radnych

Przewodnicząca RM zarządziła głosowanie.

Obecnych 14 radnych

Za przyjęciem głosowało - 14 radnych

Przeciwnych - 0 radnych

Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023)

b) w sprawie stawek opłaty targowej i jej poboru,

W przypadku przedmiotowego projektu uchwały w stosunku do uchwały podjętej w tej samej sprawie na rok 2020 zmiana dotyczy § 1 ust 2 który otrzymuje brzmienie: „Opłata targowa nie może przekroczyć kwoty **823,11 zł.** dziennie”. Jest to regulacja aktualizująca zgodnie z obowiązującymi przepisami. W obecnej chwili jest procedowana ustawa / w tej chwili przekazana do Senatu/ zakładająca nie pobieranie opłat targowych w roku 2021, natomiast ze środków Skarbu Państwa ta opłata zostanie samorządom zrekompensowana.

Przewodnicząca RM poprosiła o przedstawienie opinii Komisji.

Opinia połączonych Komisji: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Rady Miejskiej w Więcborku- pozytywna

Projekt nie wywołał dyskusji radnych

Przewodnicząca RM zarządziła głosowanie.

Obecnych 14 radnych

Za przyjęciem głosowało - 14 radnych

Przeciwnych - 0 radnych

Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023)

c) w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych.

W tym projekcie uchwały podobnie, jak w przypadku określenia stawek podatku od nieruchomości waloryzacja wysokości stawek podatku od środków transportowych o wskaźnik inflacji.

Propozycje stawek:

- 1) samochody ciężarowe o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu powyżej 3,5 tony i poniżej 12 ton:
 - a) powyżej 3,5 tony do 5,5 ton włącznie - **816,00 zł;**
 - b) powyżej 5,5 ton do 9 ton włącznie - **900,00 zł;**
 - c) powyżej 9 ton do poniżej 12 ton - **1.140,00 zł;**
- 2) samochody ciężarowe o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia według stawek określonych w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały;
- 3) ciągniki siodłowe i balastowe przystosowane do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony do poniżej 12 ton
 - a) od 3,5 tony do poniżej 12 ton - **1.332,00 zł;**
- 4) ciągniki siodłowe i balastowe przystosowane do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton, w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia według stawek określonych w załączniku Nr 2 do niniejszej uchwały;
- 5) przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego - **456,00 zł;**
- 6) przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego według stawek określonych w załączniku Nr 3 niniejszej uchwały
- 7) od autobusu, w zależności od liczby miejsc do siedzenia poza kierowcą:
 - a) mniej niż 22 miejsca - **1.092,00 zł;**
 - b) równej lub większej niż 22 miejsca - **2.280,00 zł;**

Przewodnicząca RM poprosiła o przedstawienie opinii Komisji.

Opinia połączonych Komisji: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Rady Miejskiej w Więcborku- pozytywna

Projekt nie wywołał dyskusji radnych

Przewodnicząca RM zarządziła głosowanie.

Obecnych 14 radnych

Za przyjęciem głosowało - 14 radnych
Przeciwnych - 0 radnych
Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023)

Z aplikacji TEAMS wylogował się radny Jacek Kabattek /obecnych 13 radnych/

Ad.10 Projekt uchwały w sprawie zmian budżetu Gminy Więcbork na rok 2020 omówił Zastępca Burmistrza Więcborka p. Jacek Masztakowski.

Zmiany dotyczyły:

1. Zmiany w planie dochodów (§2440) i wydatków (§3020 i §4210) budżetowych w rozdz. 75412 na kwotę 40.000,00 zł dokonano na podstawie zaakceptowanego wniosku złożonego o Ministra Sprawiedliwości mający w dyspozycji Fundusz Pomocy Pokrzywdzonym oraz Pomocy Postpenitencjarnej – Funduszu Sprawiedliwości, z przeznaczeniem na zakup odzieży ochronnej dla strażaków ratowników i specjalistyczny sprzęt ratowniczy dla OSP Więcbork oraz OSP Sypniewo.
2. Zwiększa się plan finansowy dochodów w rozdziale 75814 §0960 o kwotę 2.000,00 zł. Jest to darowizna przekazana przez Nadleśnictwo Runowo Kraj. dla Soł. Runowo Kraj. z przeznaczeniem na zakup materiałów drogowych chodnikowych. Po stronie wydatków kwota darowizny ujęta została w rozdziale 60016 w §4210.
3. Zwiększa się plan finansowy dochodów w rozdziale 90015 w §0950 w kwocie 7.960,00 zł jako odszkodowanie wypłacone przez ubezpieczyciela za szkodę powstałą w oświetleniu drogowym. Po stronie wydatków kwota odszkodowania ujęta została w rozdziale 90015 w §4210, z przeznaczeniem na zakup materiałów niezbędnych do likwidacji szkody.
4. Zwiększa się plan dochodów w rozdziale 75816 §6290 o kwotę 1.176.232,00 zł. Są to środki z Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych jakie Gmina Więcbork otrzymała w br. Środki te będą stanowiły źródło finansowania inwestycji w 2021r.
5. Zwiększa się plan dochodów w następujących rozdziałach i paragrafach:
 - 70005§0550 o kwotę 1.000,00 zł (wpływy z opłaty z tytułu użytkowania wieczystego nieruchomości),
 - 70005§0760 o kwotę 800,00 zł (wpływy z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności),
 - 75023§0970 o kwotę 700,00 zł (wpływy z różnych dochodów – wpływ z tytułu rozliczeń z dostawcą terminali płatniczych do urzędu),
 - 75085§0970 o kwotę 4.600,00 zł (wpływy z różnych dochodów – wpływ kwot ściąganych egzekucyjnie od byłego pracownika),
 - 75616§0360 o kwotę 1.600,00 zł (wpływy z podatku od spadków i darowizn),
 - 75616§0500 o kwotę 24.100,00 zł (wpływy z podatku od czynności cywilnoprawnych),
 - 75618§0460 o kwotę 8.600,00 zł (wpływy z opłaty eksploatacyjnej),
 - 75621§0020 o kwotę 7.200,00 zł (wpływy z podatku dochodowego od osób prawnych),
 - 85202§0970 o kwotę 2.000,00 zł (dochody JST z tytułu wpływu odpłatności za pobyt w domu pomocy społecznej w Kamieniu Kraj. i w Pile),
 - 85502§2360 o kwotę 3.400,00 zł (dochody JST związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej).

Powodem zmian jest wykonanie w/w dochodów na poziomie umożliwiającym zwiększenie o wskazane kwoty planu finansowego.

6. W rozdziale 60016 w §3020 zwiększa się plan finansowy wydatków o kwotę 1.000,00 zł z przeznaczeniem na zakup środków ochrony BHP dla pracowników z brygady remontowo - brukarskiej.

7. Zwiększa się plan finansowy wydatków w rozdziale 70005 w §4400 o kwotę 50.000,00 zł na sfinansowanie kosztów eksploatacyjnych, administracyjnych i funduszu remontowego należnych na rzecz wspólnot mieszkaniowych gdzie Gmina Więcbork jest członkiem.

8. Dokonuje się zmian w planie finansowym wydatków w rozdziale 71095 pomiędzy §4210, §4260 i §4300 a §4100 o kwotę łączną 2.500,00 zł z przeznaczeniem na pokrycie kosztów prowizji dla inkasenta opłaty targowej w związku z uchwaloną podwyżką.

9. Zwiększa się plan finansowy wydatków w rozdziale 75095:

- w §4590 o kwotę 6.100,00 zł i w §4610 o kwotę 2.000,00 zł w związku z koniecznością zapłaty odszkodowania zgodnie z wyrokiem z 17.11.2020 r. I Wydziału Cywilnego Sądu Rejonowego w Tucholi, Sygn. Akt I c 468/18/AM wraz ze zwrotem kosztów procesu na rzecz poszkodowanego oraz zapłatą na rzecz Skarbu Państwa kwoty 224,22 zł tytułem wynagrodzenia i zwrotu kosztów podróży oraz zwrotu wydatków tłumacza przysięgłego języka niemieckiego,

- w §4430 o kwotę 2.000,00 zł z przeznaczeniem na pokrycie kosztów

10. Zmniejsza się plan finansowy wydatków w rozdziale 75702 §8110 o kwotę 36.868,00 zł w związku z powstałymi oszczędnościami w wydatkach na obsługę długu wynikającymi z utrzymujących się niskich stóp procentowych.

11. Zwiększa się plan finansowy wydatków w rozdziale 92695 w §4210 o kwotę 26.000,00 zł z przeznaczeniem na uzupełnienie wyposażenia na boisku gminnym oraz w budynku socjalnym w Sypniewie (zakup 2 szt. wiat stadionowych, zakup 2 szt. bramek oraz zakup szafek do szatni zawodników).

12. Dokonuje się zmian w planach finansowych funduszy sołeckich następujących sołectw:

- w Sołectwie Borzyszkowo na mocy uchwały nr 1/2020 zebrania wiejskiego z dnia 29.09.2020r.

dokonuje się zmniejszenia planu w rozdziałach: 60014 §6300 (-5.000,00 zł) i 92195 §4210 (-5.400,00 zł). Niewykorzystane środki zgodnie z uchwałą mają zostać przeznaczone w łącznej wysokości

5.000,00 zł na zakup materiałów do bieżącego utrzymania dróg w sołectwie, zakup sprzętu sportowego do Szkoły Podstawowej w Runowie Kraj. (500,00 zł) i 4.900,00 zł na zakup doposażenia do świetlicy wiejskiej,

- w Sołectwie Dalkowo na mocy uchwały nr 1/2020 zebrania wiejskiego z dnia 22.09.2020r. dokonuje się zmniejszenia planu w rozdziałach: 92695 §4210 (-4.000,00 zł) i 92195 §4300 (-1.500,00 zł).

Niewykorzystane środki zgodnie z uchwałą mają zostać przeznaczone w łącznej wysokości 5.500,00 zł na zakup materiałów do bieżącego utrzymania dróg w sołectwie,

- w Sołectwie Frydrychowo na mocy uchwały nr 1/2020 zebrania wiejskiego z dnia 23.09.2020r. dokonuje się zmniejszenia planu w rozdziałach: 92195 §4210 (-1.500,00 zł).

Niewykorzystane środki zgodnie z uchwałą mają zostać przeznaczone w łącznej wysokości 1.500,00 zł na zakup materiałów do bieżącego utrzymania dróg w sołectwie,

- w Sołectwie Górowatki na mocy uchwały nr 2/2020 zebrania wiejskiego z dnia 28.09.2020r. dokonuje się zmniejszenia planu w rozdziałach: 92195 §4210 (-1.485,34 zł).

Niewykorzystane środki zgodnie z uchwałą mają zostać przeznaczone w łącznej wysokości 1.335,34 zł na zakup kosiarki na potrzeby sołectwa i paliwa oraz nowej siatki do bramki na boisko sołeckie (150,00 zł),

- w Sołectwie Jastrzębiec na mocy uchwały nr 1/2020 zebrania wiejskiego z dnia 24.09.2020r.

dokonuje się zmniejszenia planu w rozdziałach: 92195 §4210 (-1.000,00 zł). Niewykorzystane środki zgodnie z uchwałą mają zostać przeznaczone w łącznej wysokości 1.000,00 zł na zakup materiałów remontowych do bieżących napraw w świetlicy wiejskiej,

- w Sołectwie Jeleń na mocy uchwały nr 2/2020 zebrania wiejskiego z dnia 29.09.2020r. dokonuje się zmniejszenia planu w rozdziałach: 92195 §4210 (-1.800,00 zł) i 75075 §4210 (-480,00 zł). Niewykorzystane środki zgodnie z uchwałą mają zostać przeznaczone w łącznej wysokości 2.280,00 zł na zakup materiałów niezbędnych do montażu ogrodzenia wokół świetlicy wiejskiej,
- w Sołectwie Lubcza na mocy uchwały nr 2/2020 zebrania wiejskiego z dnia 18.09.2020r. dokonuje się zmniejszenia planu w rozdziałach: 92195 §4210 (-500,00 zł). Niewykorzystane środki zgodnie z uchwałą mają zostać przeznaczone w łącznej wysokości 500,00 zł na zakup materiałów do renowacji krzeseł w świetlicy wiejskiej,
- w Sołectwie Pęperzyn na mocy uchwały nr 1/2020 zebrania wiejskiego z dnia 18.09.2020 r. dokonuje się zmniejszenia planu w rozdziale: 92695 §4300 (-5.000,00 zł), 92109 §4210 (-3.000,00 zł) i 92195 §4210 (-1.000,00 zł). Niewykorzystane środki zgodnie z uchwałą mają zostać przeznaczone w kwocie 5.000,00 zł na zakup materiałów do bieżącego utrzymania dróg w sołectwie, na zakup materiałów na wykonane wiaty przystankowej (3.000,00 zł) oraz na zakup doposażenia do klas w Szkole Podstawowej w Pęperzynie (1.500,00 zł),
- w Sołectwie Puszcza na mocy uchwały nr 1/2020 zebrania wiejskiego z dnia 27.09.2020 r. dokonuje się zmniejszenia planu w rozdziałach: 92195 §4210 (-1.600,00 zł). Niewykorzystane środki zgodnie z uchwałą mają zostać przeznaczone w łącznej wysokości 1.600,00 zł na zakup doposażenia w świetlicy wiejskiej,
- w Sołectwie Suchorączek na mocy uchwały nr 1/2020 zebrania wiejskiego z dnia 28.09.2020r. dokonuje się zmniejszenia planu w rozdziale: 92195 §4300 (-1.850,00 zł) i 92195 §4210 (-1.250,00 zł). Niewykorzystane środki zgodnie z uchwałą mają zostać przeznaczone w kwocie 3.100,00 zł na zakup materiałów do bieżącego utrzymania dróg w sołectwie,
- w Sołectwie Sypniewo na mocy uchwały nr 2/2020 zebrania wiejskiego z dnia 30.09.2020 r. dokonuje się zmniejszenia planu w rozdziale: 92195 §4210 (-2.500,00 zł). Niewykorzystane środki zgodnie z uchwałą mają zostać przeznaczone w kwocie 2.500,00 zł na dokończenie budowy chodnika w Sypniewie,
- w Sołectwie Śmiłowo na mocy uchwały nr 1/2020 i nr 3/2020 zebrania wiejskiego z dnia 25.09.2020r. dokonuje się zmniejszenia planu w rozdziale: 92195 §4210 (-2.000,00 zł). Niewykorzystane środki zgodnie z uchwałą mają zostać przeznaczone w kwocie 1.000,00 zł na zakup materiałów do naprawy ogrodzenia na placu zabaw w sołectwie oraz na zakup materiałów do bieżącego utrzymania dróg w sołectwie (1.000,00 zł),
- w Sołectwie Witunia na mocy uchwały nr 3/2020 zebrania wiejskiego z dnia 23.09.2020 r. dokonuje się zmniejszenia planu w rozdziale: 92195 §4210 (-5.000,00 zł). Niewykorzystane środki zgodnie z uchwałą mają zostać przeznaczone w kwocie 5.000,00 zł na zakup materiałów do wykonania ogrodzenia małego boiska w sołectwie,
- w Sołectwie Wymysłowo na mocy uchwały nr 2/2020 zebrania wiejskiego z dnia 23.09.2020r. dokonuje się zmniejszenia planu w rozdziale: 92195 §4300 (-1.600,00 zł), 90004 §4210 (-227,76 zł) i 92195 §4210 (-3.560,30 zł). Niewykorzystane środki zgodnie z uchwałą mają zostać przeznaczone w kwocie 5.388,06 zł na zakup zmywarki z funkcją wyparzania na wyposażenie świetlicy wiejskiej,
- w Sołectwie Zabartowo na mocy uchwały nr 1/2020 zebrania wiejskiego z dnia 16.09.2020r. dokonuje się zmniejszenia planu w rozdziale: 92695 §4210 (-400,00 zł) i 92195 §4210 (-1.000,00 zł). Niewykorzystane środki zgodnie z uchwałą mają zostać przeznaczone w kwocie 1.400,00 zł na zakup materiałów do bieżącego utrzymania dróg w sołectwie,

- w Sołectwie Zgniłka na mocy uchwały nr 1/2020 zebrania wiejskiego z dnia 28.09.2020 r. dokonuje się zmniejszenia planu w rozdziale: 92695 §4210 (-3.144,91 zł) i 92195 §4210 (-2.000,00 zł). Niewykorzystane środki zgodnie z uchwałą mają zostać przeznaczone w kwocie 5.144,91 zł na zakup materiałów do bieżącego utrzymania dróg w sołectwie,
- w Sołectwie Runowo Kraj. na mocy uchwały nr 1/2020 zebrania wiejskiego z dnia 25.09.2020r. dokonuje się zmniejszenia planu w rozdziale: 92195 §4300 (-1.731,60 zł) i 92195 §4210 (-2.815,00 zł). Niewykorzystane środki zgodnie z uchwałą mają zostać przeznaczone w kwocie 4.546,60 zł na zakup materiałów do wykonania elewacji świetlicy wiejskiej i zakup krawężników do budowy chodnika,
- w Sołectwie Czarmuń na mocy uchwały nr 1/2020 zebrania wiejskiego z dnia 29.09.2020r. dokonuje się zmniejszenia planu w rozdziale: 92195 §4300 (-50,00 zł), 92109 §4300 (150,00 zł) i 92195 §4210 (-850,00 zł). Niewykorzystane środki zgodnie z uchwałą mają zostać przeznaczone w kwocie 1.050,00 zł na zakup materiałów do bieżących napraw w świetlicy wiejskiej.

Przewodnicząca RM poprosiła o przedstawienie opinii Komisji.

Opinia połączonych Komisji: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Rady Miejskiej w Więcborku- pozytywna

Przewodniczący Komisji Połączonych argumentował, że Komisja mając na względzie znaczny wzrost dochodów w przedstawionych zmianach, niewielkie zwiększenie wydatków i znaczne zmniejszenie deficytu jednogłośnie pozytywnie zaopiniowało projekt ww. uchwały.

Projekt nie wywołał dyskusji radnych

Przewodnicząca RM zarządziła głosowanie.

Obecnych 13 radnych

Za przyjęciem głosowało - 13 radnych
Przeciwnych - 0 radnych
Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023)

Ad.11 Projekt uchwały w sprawie przyjęcia „Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2021” przedstawił **Dyrektor Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Więcborku p. Tomasz Siekierka.**

Zgodnie z art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi do zadań własnych gminy należy prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych. Zgodnie zaś z art. 41 ust. 2 wyżej wskazanej ustawy, realizacja tych zadań prowadzona jest w formie gminnego

programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, uchwalanego corocznie przez radę gminy. Natomiast zgodnie z zapisami art. 10 ust. 1-3 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii, gmina zobowiązana jest także do prowadzenia działań związanych z przeciwdziałaniem narkomanii i do opracowania w tym zakresie gminnego programu. Program podlegał konsultacjom społecznym został też pozytywnie zaopiniowany przez Gminną Komisję ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Więcborku. W Programie wykorzystano diagnozę lokalnych zagrożeń społecznych na terenie gminy Więcbork. dokument w formie tabelarycznej ujmuje zadania i działania oraz wskazuje realizatorów. Do zaplanowanych zadań przypisany jest określony budżet:

- 195.000,00 zł – Program profilaktyki,
- 10.000,00 zł – Program przeciwdziałania narkomanii,
- dofinansowanie działalności Poradni Uzależnień w kwocie ponad 30.000,00 zł,
- dofinansowanie działalności świetlicy Środowiskowej „Uśmiech” – 130.000,00 zł,
- dofinansowanie realizacji programów profilaktycznych ponad 13.000,00 zł.

W ramach konkursów ogłaszanych przez Burmistrza Więcborka o dofinansowanie wnioskować będą mogły organizacje pozarządowe, tak jak odbywa się to już od kilku lat. Program zgodnie z wymogami ustawowymi reguluje także kwestie wynagrodzenia członków Gminnej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. W tym zakresie zawarty jest zapis wykluczający podwójne finansowanie, a dotyczy on pracowników jednostek organizacyjnych oraz pracowników Urzędu Miejskiego, którzy będą wykonywać pracę w ramach GKRPA w czasie pracy w Jednostkach.

Przewodnicząca RM poprosiła o przedstawienie opinii Komisji.

Opinia połączonych Komisji: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Rady Miejskiej w Więcborku- pozytywna

Pytań nie wniesiono

Przewodnicząca RM zarządziła głosowanie.

Obecnych 13 radnych

Za przyjęciem głosowało - 13 radnych

Przeciwnych - 0 radnych

Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023)

Przewodnicząca RM ogłosiła pięciominutową przerwę w obradach.

Po przerwie obrady wznowiono.

Radny Jacek Kabattek pojawił się jako zalogowany /obecnych 14 radnych/

Ad.12-14 Projekty uchwał z zakresu oświaty gminnej **przedstawiła Dyrektor Biura Obsługi Oświaty Samorządowej w Więcborku p. Danuta Zawadzka**

a) zmieniającej uchwałę w sprawie utworzenia Klubu Dziecięcego w Więcborku i nadania statutu,

Projekt uchwały wychodzi naprzeciw oczekiwaniom oraz potrzebom rodziców. Dotyczy on zmiany statutu Klubu Dziecięcego w Więcborku w zakresie obniżenia opłaty w przypadku zawieszenia działalności placówki spowodowanej ogłoszeniem stanu zagrożenia epidemicznego lub epidemii oraz w zakresie kryteriów rekrutacyjnych stosowanych w trakcie postępowania rekrutacyjnego. Zmiana pojawia się w §5 Statutu tj.:

- „ust 7. Opłata, za pobyt dziecka w Klubie ulega obniżeniu o 50% w przypadku zawieszenia działalności placówki spowodowanej ogłoszeniem stanu zagrożenia epidemicznego lub epidemii”.
- „ust 8. Obniżenie opłaty za pobyt dziecka w Klubie może nastąpić w przypadku zawieszenia działalności placówki powyżej 14 dni. Opłata zostanie odliczona proporcjonalnie”.

Zmiana dotyczy również Statutu w rozdziale 4 w zakresie kryteriów rekrutacyjnych, które regulują i punktują określone warunki spełnione przez rodziców kandydata. W tym przypadku dotyczy to aktywności zawodowej rodzica w §4 ust. 4 pkt 2 otrzymał brzmienie: „jeden z rodziców zamieszkuje na terenie Gminy Więcbork, który zgodnie z właściwością miejscową Gminy Więcbork rozlicza podatek dochodowy od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym w Sępólnie Krajeńskim – 20 punktów;

Podobna zasada dotyczy §4 ust. 4 pkt 4: jeden z rodziców pracuje zawodowo lub uczy się w systemie dziennym, który nie przebywa na urlopie macierzyńskim, rodzicielskim i wychowawczym – 15 punktów; / dodany pkt 4 /.

W związku z wprowadzonymi zmianami – dodanie ww. punktów, punkty obowiązujące dotychczas przyjmują numerację dalszą.

W projekcie uchwały usunięty zostaje pkt 12 stanowiący uregulowanie związane z postępowaniem rekrutacyjnym w pierwszym roku funkcjonowania Klubu Dziecięcego w Więcborku. Przepis stał się nieaktualny.

Przewodnicząca RM poprosiła o przedstawienie opinii Komisji.

Opinia Komisji Statutowej Rady Miejskiej w Więcborku - pozytywna

Opinia połączonych Komisji: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Rady Miejskiej w Więcborku- pozytywna

Pytań nie wniesiono

Przewodnicząca RM zarządziła głosowanie.

Obecnych 14 radnych

Za przyjęciem głosowało - 14 radnych
Przeciwnych - 0 radnych
Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023)

- b) w sprawie określenia kryteriów wraz z liczbą punktów oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełnienia kryteriów stosowanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do oddziałów przedszkolnych, dla których Gmina Więcbork jest organem prowadzącym,

Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe stanowi podstawę prawną określającą zasady postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego. Analogicznie do dotychczasowych regulacji do przedszkoli przyjmowane są dzieci zamieszkałe na obszarze danej gminy, przy czym w przypadku większej liczby kandydatów niż liczba miejsc w przedszkolu na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie kryteria ustawowe, z których każde ma jednakową wartość, tj.: wielodzietność rodziny kandydata, niepełnosprawność kandydata, niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata, niepełnosprawność obojga rodziców kandydata, niepełnosprawność rodzeństwa kandydata, samotne wychowywanie kandydata w rodzinie, objęcie kandydata pieczą zastępczą. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeśli po zakończeniu tego etapu przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie rekrutacji brane są pod uwagę kryteria lokalne – ustalone przez organ prowadzący. Gmina definiując lokalne kryteria naboru, stosowane na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, uwzględnić powinna najpełniejszą realizację potrzeb dziecka i jego rodziny, zwłaszcza potrzeb rodziny, w której rodzice albo rodzic samotnie wychowujący kandydata muszą pogodzić obowiązki zawodowe z obowiązkami rodzinnymi, oraz lokalnych potrzeb społecznych. Ustawa upoważnia gminę do przyznania każdemu kryterium stosownej liczby punktów, przy czym kryteria lokalne, mogą mieć różną wartość. Ustalenie kryteriów wraz z liczbą punktów oraz rodzaju dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełnienia kryteriów stosowanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego należy do kompetencji Rady Miejskiej w Więcborku.

Zmiana dotyczy kryterium §2 pkt 2: „oboje rodzice/prawni opiekunowie zatrudnieni w pełnym wymiarze czasu pracy lub rodzic/prawny opiekun samotnie wychowujący dziecko zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy – 14 punktów”/podwyższa się liczbę punktów z 10 do 14/następnie:

- jeden z rodziców/prawnych opiekunów zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy – 5 punktów;
- rodzeństwo uczęszczające do danej placówki – 3 punkty; **/utrzymany/**
- deklarowany czas pobytu dziecka wynosi co najmniej: 9 godzin – 8 punktów; 8 godzin – 6 punktów; 7 godzin – 4 punkty; 6 godzin – 2 punkty; 5 godzin – 0 punktów; **/utrzymany/** dziecko 3-letnie korzystające z opieki Klubu Dziecięcego w Więcborku w roku szkolnym poprzedzającym rok, na który trwa rekrutacja – 6 punktów **/punkt dodany/ - w związku z tym punktem rozszerzony zostaje również o pkt 5 §3 o zapis: „zaświadczenie z Klubu Dziecięcego w Więcborku o korzystaniu z opieki Klubu Dziecięcego w Więcborku w roku szkolnym poprzedzającym rok, na który trwa rekrutacja”.**

Przewodnicząca RM poprosiła o przedstawienie opinii Komisji.

Opinia połączonych Komisji: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Rady Miejskiej w Więcborku- pozytywna

Pytań nie wniesiono

Przewodnicząca RM zarządziła głosowanie.

Obecnych 14 radnych

Za przyjęciem głosowało - 14 radnych
Przeciwnych - 0 radnych
Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023)

c) w sprawie ustalenia opłaty za pobyt dziecka w Klubie Dziecięcym w Więcborku oraz maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie.

Zgodnie z art. 58 ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 Rada Miejska w Więcborku - w drodze uchwały - ustala wysokości opłaty za pobyt dziecka w Klubie oraz wysokości opłaty dodatkowej za wydłużony wymiar opieki ponad 10 godzin, a także maksymalną wysokość opłaty za wyżywienie. Zmiana stawki miesięcznej opłaty za pobyt wynika ze wzrostu kosztów funkcjonowania i utrzymania miejsc opieki. Zgodnie z §1 uchwały opłata będzie ustalana w sposób elastyczny w sposób procentowo i będzie się odnosiła w każdym roku kalendarzowym do minimalnego wynagrodzenia miesięcznego za prace ustalanego w drodze odrębnych przepisów. Natomiast w przypadku maksymalnej stawki za wyżywienie proponuje się ją określić na poziomie 10,00 zł. kompetencji Rady jest również określenie dodatkowej opłaty za wydłużony wymiar opieki przekraczający dziesięć godzin. Opłata ta proponowana jest w wysokości 50,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę opieki przekraczającą ww. wymiar godzin. Podjęta uchwała wejdzie w życie z dniem 1 stycznia 2021r.

Przewodnicząca RM poprosiła o przedstawienie opinii Komisji.

Opinia połączonych Komisji: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Rady Miejskiej w Więcborku- pozytywna

Pytań nie wniesiono

Przewodnicząca RM zarządziła głosowanie.

Obecnych 14 radnych

Za przyjęciem głosowało - 13 radnych
Przeciwnych - 0 radnych
Wstrzymał się od głosu - 1 radny

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023)

Ad.15-17 Projekty uchwał dotyczące gospodarowania mieniem i zagospodarowania przestrzennego Gminy Więcbork **przedłożył Kierownik Referatu Inwestycji Planowania Przestrzennego i Gospodarki Nieruchomościami UM w Więcborku p. Michał Bąk.**

a) w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości położonej w Więcborku przy ul. Gen. J. Hallera 24,

Nieruchomości stanowiące własność jednostek samorządu terytorialnego mogą być przedmiotem sprzedaży, zamiany, zrzeczenia się, oddania w użytkowanie wieczyste, najmu lub dzierżawy. Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym do wyłącznej właściwości Rady Miejskiej należy między innymi określić zasady zbycia nieruchomości. Rada Miejska decyduje o przeznaczeniu nieruchomości do sprzedaży, oddania w użytkowanie wieczyste lub obciążaniu oraz o warunkach dokonania tych czynności. Sprzedaż działki oznaczonej numerem geodezyjnym 317/3 położonej w Więcborku obręb Więcbork 2 o powierzchni 0.0046 ha nastąpi w drodze bezprzetargowej i przyczyni się do poprawienia warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej oznaczonej numerem geodezyjnym 317/1 położonej w Więcborku obręb Więcbork 2. Na przedmiotowych nieruchomościach zlokalizowany jest budynek wielorodzinny - a powyższa sprzedaż umożliwi uregulowanie stanu prawnego całej nieruchomości zabudowanej przy ul. Gen. J. Hallera 24 w Więcborku.

Przewodnicząca RM poprosiła o przedstawienie opinii Komisji.

Opinia połączonych Komisji: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Rady Miejskiej w Więcborku- pozytywna

Pytań nie wniesiono

Przewodnicząca RM zarządziła głosowanie.

Obecnych 14 radnych

Za przyjęciem głosowało - 14 radnych
Przeciwnych - 0 radnych
Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023)

- b) w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu działki nr 41/2 położonej przy ul. Gdańskiej w Więcborku, gmina Więcbork,

Uchwała Rady Miejskiej w Więcborku w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu działki nr 41/2 położonej przy ul. Gdańskiej w Więcborku, gmina Więcbork, rozpocznie tryb formalnoprawny sporządzenia planu, stosownie do zapisów powołanej wcześniej ustawy. Podjęcie uchwały o przystąpieniu do sporządzenia planu miejscowego, zgodnie z art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, zostało poprzedzone szeregiem analiz m. in. o charakterze funkcjonalnym, przestrzennym i terenowoprawnym, które potwierdzają zasadność przystąpienia do sporządzenia w/w planu. Ponadto stwierdza się, że wykonano analizę dotyczącą stopnia zgodności przewidywanych rozwiązań planu miejscowego z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy i miasta Więcbork. W związku z powyższym wywołanie niniejszej uchwały jest uzasadnione. Obecnie teren ten objęty jest miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego po tereny rolne, natomiast wnioskodawca chce przeznaczyć go na zabudowę mieszkaniową wielorodzinną wraz z usługami.

Przewodnicząca RM poprosiła o przedstawienie opinii Komisji.

Opinia połączonych Komisji: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Rady Miejskiej w Więcborku- pozytywna

Uwag nie wniesiono

Przewodnicząca RM zarządziła głosowanie.

Obecnych 14 radnych

Za przyjęciem głosowało - 14 radnych
Przeciwnych - 0 radnych
Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023)

- c) w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu działki nr 314/5 położonej przy ul. Krajeńskiej, gmina Więcbork.

Uchwała Rady Miejskiej w Więcborku w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego

planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu działki nr 314/5 położonej przy ul. Krajeńskiej, gmina Więcbork, rozpocznie tryb formalnoprawny sporządzenia planu, stosownie do zapisów powołanej wcześniej ustawy. Podjęcie uchwały o przystąpieniu do sporządzenia planu miejscowego, zgodnie z art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, zostało poprzedzone szeregiem analiz m. in. o charakterze funkcjonalnym, przestrzennym i terenowoprawnym, które potwierdzają zasadność przystąpienia do sporządzenia w/w planu. Ponadto stwierdza się, że wykonano analizę dotyczącą stopnia zgodności przewidywanych rozwiązań planu miejscowego z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy i miasta Więcbork. W związku z powyższym wywołanie niniejszej uchwały jest uzasadnione. Powyższy teren objęty jest również miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego. Obecnie pełni funkcję pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną. Natomiast wnioskodawca chce przeznaczyć teren pod zabudowę mieszkaniową wielorodzinną z możliwością usług.

Przewodnicząca RM poprosiła o przedstawienie opinii Komisji.

Opinia połączonych Komisji: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Rady Miejskiej w Więcborku- pozytywna

Uwag nie wniesiono

Przewodnicząca RM zarządziła głosowanie.

Obecnych 14 radnych

Za przyjęciem głosowało - 14 radnych
Przeciwnych - 0 radnych
Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023)

Ad.18 Projekt uchwały w sprawie metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz ustalenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie gminy Więcbork oraz zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi w zamian za kompostowanie bioodpadów stanowiących odpady komunalne w przydomowym kompostowniku **omówił Burmistrz Więcborka p. Waldemar Kuszewski.**

Podobnie jak w latach poprzednich propozycja nowej stawki opłaty za odbiór odpadów komunalnych przedstawiana jest radnym po otwarciu ofert przetargowych. W 2020 wzorem lat ubiegłych Gmina Więcbork ogłosiła przetarg na odbiór odpadów. Wartość zamówienia oszacowana została na kwotę 2.466.000,00 zł. W odpowiedzi wpłynęła jedna oferta Zakładu Gospodarki Komunalnej w Więcborku, która opiewa na kwotę 2.674.857,60 zł. Różnica wynosi prawie 210.000,00 zł w stosunku do oszacowanej wcześniej wartości zamówienia

i jest o 37% wyższa niż wartość przetargu na rok 2020. Przyczyny jakie składają się na taki stan rzeczy i fakt, że oferta złożona przez ZGK w Więcborku jest znacząco wyższa niż w roku ubiegłym należy upatrywać w następujących danych określających stawki, jakie mieszkańcy poprzez Gminę Więcbork i Zakład Gospodarki Komunalnej muszą zapłacić przekazując odpady segregowane i niesegregowane na **Regionalną Instalację Przetwarzania Odpadów Komunalnych /RIPOK/**. Kiedy powstawał nowy system gospodarki odpadami komunalnymi, kiedy wprowadzono selektywną zbiórkę odpadów komunalnych, założeniem ustawodawcy było to, aby część odpadów zbieranych selektywnie można było zagospodarować po raz kolejny tj. poddać recyklingowi. Założenia były takie, że odzyskane w ten sposób frakcje: szkło, plastik, metal mogły być odsprzedawane przez Gminy kontrahentom, a poprzez uzyskane dochody obniżać wysokość stawki opłaty dla mieszkańców. Na początku rzeczywiście tak było i niektóre frakcje można było sprzedać, ale od tego czasu do dnia dzisiejszego sytuacja diametralnie się zmieniła. Takie zamiany pojawiły się na przełomie roku 2019/2020 i takowych można się spodziewać również na przełomie roku 2020/2021. Jeżeli chodzi o wysokość opłaty za odpady niesegregowane, które w obecnym czasie Gmina Więcbork dostarcza na RIPOK w Bładowie na koniec grudnia 2019r. odpłatność wynosiła 343,00 zł tonę, od stycznia 2020 Gmina płaci już 429,00 zł za tonę tj. o 25% więcej. Od stycznia 2021 roku stawka ta najprawdopodobniej wzrośnie o kolejne 10% i wyniesie prawie 470,00 zł za tonę. Burmistrz w tym miejscu przypomniał, że w roku bieżącym był taki moment, kiedy Gmina miała problem z dostarczaniem odpadów niesegregowanych, gdyż RIPOK w Bładowie uległa awarii i trzeba było szukać innych Instalacji, gdzie można było odpady odstawić, ale oczywiście już za wyższą cenę. Kolejną frakcją zbieraną selektywnie jest popiół. Kiedy wydzielano tą frakcję z systemu odpadów zmieszanych, jako odpad zbierany selektywnie, różnica pomiędzy stawka za popiół, a odpadami zmieszany była około 70%-80%. Wówczas za popiół płacono około 50,00 zł netto, od stycznia 2020r. płacimy już 132,00 zł brutto za tonę, a od stycznia 2021r. nastąpi kolejny wzrost wysokości tej opłaty do ponad 140,00 zł za tonę. Zbiórka odpadów wielkogabarytowych w dniach pracy w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Dalkowie, lub w ramach organizowanej dwa razy do roku ww. zbiórki bezpośrednio od mieszkańców gminy. Na koniec 2019r za odstawienie tego typu odpadu płacono 430,00 zł za tonę, w tym roku ten koszt to 648,00 zł za tonę - wzrost o 50%, w kolejnym roku za te same odpady Gmina zapłaci 972,00 zł za tonę, co daje wzrost o 50% w stosunku do roku 2020, a prawie o ponad 100% w stosunku do roku 2019. W przypadku odpadów ulegających biodegradacji na koniec roku 2019 płacono 162,00 zł za tonę, od stycznia 2020 koszt ten wynosi 194,40 zł za tonę tj. o 20% więcej w stosunku do roku 2019, a w roku 2021 za tonę tego samego odpadu Gmina zapłaci już 302,40 zł /wzrost o ponad 55% w stosunku do br./. Dotychczas Gmina korzystała również z Instalacji w Sulnówku, gdzie woziła odpady ulegające biodegradacji i płaciła 16,00 zł za tonę. Jeżeli dokona się przeliczenia, że w roku 2020 można było wywozić ww. do Sulnówka za 16,00 zł, w roku 2021 Sulnówko już tych odpadów z terenu gminy Więcbork nie będzie odbierać i trzeba będzie je wozić do RIPOKU-u w Bładowie, za 300,00 zł za tonę, t w tym przypadku wzrost procentowy wyniesie 1767%. Za frakcje: szkło, plastik i metal w roku 2019 opłata wynosiła 12,30 zł tonę /wcześniej była możliwość sprzedaży i pozyskiwania z tego dochodu/, w roku 2020 opłat wzrosła do 123,00 zł za tonę czyli wzrost nastąpił o 900% . Z kolei w roku 2021 za tą sama tonę Gmina zapłaci już 307,50 zł, co stanowi wzrost o 150% w stosunku do roku 2020. Przedstawione dane pokazują, co będzie od początku stycznia 2021, co będzie w czerwcu, wrześniu, czy październiku 2021 nie wiadomo. Jego założeniem jest to, aby stawka opłaty zaakceptowana przez radnych, zgodnie z zapisami ustawy, pozwoliła na to, by system się samofinansował. Należy przypomnieć, że ustawodawca wprowadzając przepisy dotyczące całego systemu, jasno wskazuje, że system gospodarki odpadami komunalnymi musi się samofinansować, co

oznacza, że opłata wpływająca od mieszkańców gminy Więcbork do budżetu Gminy, muszą sfinansować wszystkie koszty związane z funkcjonowaniem systemu tj. odbiór i utylizację odpadów komunalnych od mieszkańców gminy, funkcjonowanie PSZOK w Dalkowie i wszystkie koszty administracyjne związane z tym systemem. Po przeanalizowaniu danych i czysto matematycznym przeliczeniu kwot uzyskanych w przetargu oraz kosztów po stronie funkcjonowania PSZOK w Dalkowie, kosztów administracyjnych, odbioru przeterminowanych leków i strzykawek, proponowana kwota wysokości opłaty za odpady komunalne na rok 2021 wynosi 25,00 zł od mieszkańca. W projekcie przedmiotowej uchwały pierwotnie wpisana jest kwota 1,00 zł w przypadku kompostowania odpadów biodegradowalnych w przydomowym kompostowniku, natomiast autopoprawką Burmistrz proponował zwiększenie upustu do kwoty 2,00 zł od osoby /upust związany z drastycznym wzrostem opłaty za zagospodarowanie odpadów biodegradowalnych/. Kończąc wypowiedź Burmistrz wskazał, że pomimo proponowanej podwyżki gmina Więcbork, podobnie jak w latach ubiegłych, nadal będzie gminą na terenie powiatu sępoleńskiego, która będzie miała najniższą wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od mieszkańca.

Przewodnicząca RM poprosiła o przedstawienie opinii Komisji.

Opinia połączonych Komisji: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Rady Miejskiej w Więcborku- pozytywna

Przewodniczący Komisji opiniującej p. Władysław Rembelski odnosząc się do przesłanek podjętej przez radnych decyzji mówił, że została ona podjęta po długiej i burzliwej analizie przedłożonych przez Burmistrza Więcborka materiałów uzasadniających wywołany projekt uchwały. Radni stwierdzili, że mimo, iż ustalają prawo miejscowe, nie mają zarówno oni, jak i Burmistrz wpływu na wysokość ceny. Spowodowane jest to tym, że przepisy prawa tj. ustawy i rozporządzenia mówią jednoznacznie, że system gospodarowania odpadami komunalnymi musi się samofinansować. Oznacza to, że należy ustalić takie dochody, które w stu procentach pokryją wydatki. Na posiedzeniu Komisji poprzedzającym sesję, radni z bólem serca stwierdzili, że chcą przestrzegać prawo i jednogłośnie pozytywnie zaopiniowali projekt uchwały w brzmieniu zaproponowanym przez Burmistrza Więcborka.

Przewodnicząca RM zabierając głos zaznaczyła, że czuje się niejako w obowiązku, aby zabrać głos w imieniu członków Rady Miejskiej w Więcborku. Mówiła, że zasadniczo podejmują oni głos za 13,5 tysiąca mieszkańców gminy Więcbork, jako ci którzy zdecydowali się być ich przedstawicielami. Podjęcie tego zobowiązania wiąże się niestety również z tym, że czasami należy podejmować trudne decyzje. Z jednej strony radni zdają sobie sprawę, że muszą ustalić wysokość stawki, z drugiej strony obligują ich przepisy prawa których należy przestrzegać, a te przemawiają na ich niekorzyść. Jest też ustawodawca i władza centralna organy, które w sposób jednolity nie określiły, jakie ceny mogą być narzucone na gminy przez Regionalne Instalacje Przetwarzania Odpadów Komunalnych, które odbierają od nich odpady. W takiej rzeczywistości przyszło nam żyć i na tą rzeczywistość ani radni, ani Burmistrz, czy mieszkańcy kompletnie nie mają wpływu. Jediną możliwością jest szukanie miejsc, gdzie można przekazywać odpady jak najtaniej. Poza tym, szczebel centralny powinien zająć się kwestią przerzucenia części odpowiedzialności na producentów opakowań. Konsumenci nie mają wpływu na rodzaj opakowania w którym kupują dany produkt, producenci jak najbardziej. Jeżeli nie pojawią się jakieś kompleksowe zmiany systemowe w przedmiotowym zakresie, to nie tylko mieszkańcy gminy Więcbork, będą musieli mierzyć się z bardzo wysokimi opłatami za odbiór odpadów, ale też i radni, a

mają na to niewielki wpływ. Stwierdziła, że jest pełna podziwu dla Burmistrza Więcborka, że udało mu się wynegocjować stawkę w wysokości 25,00 zł i że Gmina Więcbork, będzie tą w powiecie sępoleńskim, która zapłaci za odbiór odpadów najmniej. Uważała, że jeżeli samorządowcy nie będą naciskać na władze centralne, aby te z kolei wprowadziły względem RIPOK-ów zapisy uniemożliwiające im windowanie cen według uznania tj. prowadzenia praktyk monopolistycznych, przyjdzie się mierzyć z dużym niezadowoleniem mieszkańców gmin. Wyraziła nadzieję, że apele, które w tej sprawie skierowane zostały do władz centralnych, również przez samorządowców powiatu sępoleńskiego, dotrą do adresatów i spowodują oczekiwane zmiany.

Burmistrz Więcborka w nawiązaniu do wypowiedzi Przewodniczącej RM, podał, że temat gospodarki odpadami komunalnymi jest poruszany na wielu forach. Na poprzedniej sesji wspominał, że kiedy spotkał się z p. Łukaszem Schreiberem z kancelarii Prezesa Rady Ministrów poruszony został również temat gospodarki odpadami komunalnymi. Samorządowcy powiatu sępoleńskiego także podjęli ten temat i złożyli pismo-petycję do Prezesa Rady Ministrów p. Mateusza Morawieckiego w sprawie podjęcia działań dotyczących zobowiązania producentów opakowań do ponownego zagospodarowania opakowań jako surowca wtórnego. Kiedy rynek chiński zamknął się na surowce wtórne, a przede wszystkim na plastik, cała Europa ma wielki problem z zagospodarowaniem tych odpadów. Na poziomie rządowym są toczone prace dotyczące uregulowania tej sprawy, aby to producent opakowań ponosił współodpowiedzialność za wtórne zagospodarowanie tych odpadów. Kolejną rzeczą, jaką podjęli samorządowcy powiatu sępoleńskiego w związku z trudnościami przekazania odpadów na Instalacji w Sulnówku, czy w Bładowie /na 2021 r. RIPOK w Bładowie określił limity odbioru odpadów od poszczególnych gmin/, było zwrócenie się do Marszałka Województwa Kujawsko – Pomorskiego p. Piotra Całbeckiego, o umożliwienie pobudowania takiej regionalnej instalacji odbioru odpadów komunalnych na terenie powiatu sępoleńskiego. Założenie jest takie, aby taka instalacja powstała na terenie powiatu sępoleńskiego, co przede wszystkim skróci drogę transportu odpadów. Jeżeli samorządy otrzymają zielone światło od Marszałka odnośnie możliwości realizacji tego typu inwestycji, to wspólnie będą partycypowały w kosztach finalizacji zadania, a przede wszystkim wspólnie będą mogły podejmować decyzję odnośnie funkcjonowania i kosztów odbioru odpadów od mieszkańców. W przedmiotowym wniosku-petycji zaznaczono prośbę o zabezpieczenie środków finansowych w ramach nowej perspektywy finansowej UE na dofinansowanie budowy takiej Regionalnej Instalacji Odbioru Odpadów Komunalnych. Obserwując wcześniej trudności z przekazywaniem odpadów i wzrost opłat, pojawiła się obawa, że kwota nowej stawki może oscylować w granicach 30,00. Ostatecznie udało się ustalić opłatę na poziomie niższym, niemniej jest ona wyższa niż w roku bieżącym.

Przewodnicząca RM zamknęła dyskusję i zarządziła głosowanie.

Obecnych 14 radnych

Za przyjęciem głosowało - 14 radnych

Przeciwnych - 0 radnych

Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023)

Ad.19 Projekt uchwały w sprawie w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Więcbork z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2021” **przedstawiła Inspektor UM w Więcborku p. Ewa Kiestrzyn- Kobus.**

Działalność organów administracji publicznej w sferze zadań publicznych odbywa się we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie. Szczegółowe zasady tej współpracy uchwała na podstawie art. 5 ust. 3 ustawy Rada Miejska w rocznym programie współpracy. Program współpracy z organizacjami pozarządowymi to nie tylko spełnienie ustawowego obowiązku, ale również przejaw partnerskiej współpracy z organizacjami i współdziałania z nimi w realizacji ustawowych zadań. Organizacje pozarządowe skupiają najaktywniejszych mieszkańców danego środowiska. Skuteczność działań przez nie podejmowanych rośnie z roku na rok. Powoduje to pozytywne zmiany w środowisku lokalnym. Organizacje pozarządowe doskonale znają potrzeby i problemy mieszkańców na danym terenie. Ich wielkość i różnorodność oraz uczestnictwo w realizacji zadań społecznych przyczynia się do rozwoju społeczeństwa obywatelskiego organizującego się dla wspólnych wartości i realizacji wspólnych potrzeb. Współpraca opiera się o zasady pomocniczości stron, efektywności, partnerstwa, uczciwej konkurencji, suwerenności stron oraz jawności. Projekt Programu poddany został konsultacjom z organizacjami pozarządowymi. W oznaczonym czasie nie wpłynęły żadne wnioski i uwagi do programu Wysokość środków na rok 2021 pozostaje na poziomie roku 2020 tj. 280.000,00 zł.

Przewodnicząca RM poprosiła o przedstawienie opinii Komisji.

Opinia połączonych Komisji: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Rady Miejskiej w Więcborku- pozytywna

Uwag nie wniesiono

Obecnych 14 radnych

Za przyjęciem głosowało - 14 radnych
Przeciwnych - 0 radnych
Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023)

Ad.20-21 Projekty uchwał dotyczących Cmentarza Komunalnego w Więcborku **przedstawił Burmistrz Więcborka p. Waldemar Kuszewski.**

a) w sprawie uchwalenia Regulaminu Cmentarza Komunalnego w Więcborku,

Regulamin reguluje sprawy dotyczące funkcjonowania Cmentarza Komunalnego w Więcborku i jest zgodny z ustawą o samorządzie gminnym i ustawą o cmentarzach i chowaniu zmarłych. Radni w materiałach na sesje otrzymali projekt powyższego Regulaminu i mogli szczegółowo zapoznać się z jego zapisami. Unormowania dotyczą przede wszystkim kwestii własności obiektu, praw i obowiązków zarówno właściciela, jak i zarządcy. Ponadto ustala godziny otwarcia cmentarza, obowiązujące na nim normy zachowania oraz obowiązki osób na nim przebywających, a także sprawy związane z formą pochówku.

Przewodnicząca RM poprosiła o przedstawienie opinii Komisji.

Opinia połączonych Komisji: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Rady Miejskiej w Więcborku- pozytywna

Uwag nie wniesiono

Obecnych 14 radnych

Za przyjęciem głosowało - 14 radnych

Przeciwnych - 0 radnych

Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023)

b) w sprawie ustalenia opłat za usługi cmentarne.

Projekt przedmiotowej uchwały jest niejako pokłosiem kontroli NIK przeprowadzanych w JST, które przede wszystkim wskazywały na konieczność regulacji w formie uchwał rad miejskich kwestii opłat za świadczone usługi cmentarne. Projekt jest, podobnie jak poprzednia z uchwał, zgodny z ustawą o samorządzie gminnym, która mówi o tym, że zadania własne gminy obejmują również sprawy prowadzenia i utrzymania cmentarzy gminnych oraz ustalenie opłat za usługi cmentarne, a sformalizowanie tych zagadnień należy do właściwości rad gmin, która może powierzyć to uprawnienie burmistrzowi. Przedłożony radnym projekt zawiera załącznik nr 1, w którym w formie tabelarycznej wyszczególnione zostały rodzaje opłat obowiązujące od 1 stycznia 2021 roku na Cmentarzu Komunalnym w Więcborku. Tym samym zniesiona zostaje opłata funkcjonująca do tej pory na terenie tego Cmentarza, a związana z jego utrzymaniem. Projekt przygotowany został zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i wytycznymi Najwyższej Izby Kontroli.

Przewodnicząca RM poprosiła o przedstawienie opinii Komisji.

Opinia połączonych Komisji: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Rady Miejskiej w Więcborku- pozytywna

Uwag nie wniesiono

Obecnych 14 radnych

Za przyjęciem głosowało - 14 radnych

Przeciwnych - 0 radnych

Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023)

Ad.22 Wolne wnioski i informacje.

Spraw nie wniesiono.

Na tym obrady zakończono

Przewodnicząca Rady Miejskiej słowami „zamykam obrady dwudziestej szóstej sesji Rady Miejskiej w Więcborku” zamknęła obrady.

Prot. I. Mrozek

**Przewodnicząca Rady Miejskiej
w Więcborku**

/-/ mgr Anna Łańska