

Protokół nr 25
z obrad dwudziestej piątej sesji Rady Miejskiej w Więcborku, odbytych
w dniu 28.10.2020r.

Posiedzenie odbyło się w Centrum Aktywności Seniora przy ulicy Mickiewicza 22B w Więcborku.

Sesja trwała od godz. 13:00 – do godz. 16:15.

Obradom przewodniczyła p. Anna Łańska – Przewodnicząca Rady Miejskiej w Więcborku.

Sesja odbywała się w formie online. Na Sali Centrum Aktywności Seniora obecnych było dwoje radnych oraz osoby z obsługi techniczno-administracyjnej w liczbie dozwolonej przepisami prawa w stosunku do kubatury pomieszczenia w związku z obostrzeniami związanymi z COVID – 19.

Sesja była nagrywana i transmitowana online /obraz i dźwięk/ przez „TV Krajna” na stronie internetowej Gminy Więcbork i zostanie udostępniona w formie linku w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Więcbork. Nagrania będą przechowywane przez okres niezbędny do wypełnienia odpowiednich przepisów ustawowych.

Obecność według załączonej listy obecności.

W sesji na 14 radnych udział wzięło 14 radnych, czyli quorum wymagane do podejmowania prawomocnych uchwał zgodnie z art. 14 ustawy o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2020r. poz.713/

Spoza składu Rady w sesji uczestniczyli:

- | | |
|---|----------------------|
| 1. Burmistrz Więcborka | - Waldemar Kuszewski |
| 2. Zastępca Burmistrza Więcborka | - Jacek Masztakowski |
| 3. Dyrektor Biura Obsługi Oświaty Samorządowej w Więcborku | - Danuta Zawidzka |
| 4. Dyrektor Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Więcborku | - Tomasz Siekierka |
| 5. Kierownik Referatu Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Dróg UM w Więcborku | - Tomasz Fifielski |

Porządek obrad:

1. Otwarcie.
2. Stwierdzenie quorum.
3. Przedstawienie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu z XXIV sesji Rady Miejskiej w Więcborku.
5. Informacja Przewodniczącej Rady Miejskiej w Więcborku o działaniach podejmowanych w okresie między sesjami.
6. Informacja Burmistrza Więcborka o pracy w okresie między sesjami.

7. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.
8. Interpelacje radnych i zapytania radnych.
9. Informacja Dyrektora BOOS o przygotowaniu szkół i przedszkoli do rozpoczęcia nowego roku szkolnego 2020/2021 oraz stanie realizacji zadań oświatowych za poprzedni rok szkolny (2019/20).
10. Informacja o analizie danych zawartych w oświadczeniach majątkowych Radnych Rady Miejskiej.
11. Informacja o analizie danych zawartych w oświadczeniach majątkowych złożonych przez kierowników jednostek gminnych.
12. Przyjęcie uchwały w sprawie przyjęcia do realizacji projektu pod nazwą: „Kujawsko-Pomorska Teleopieka” realizowanego w ramach regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020.
13. Przyjęcie uchwały w sprawie nadania nazwy „Pogodna” ulicy w Wituni.
14. Przyjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości położonych w Więcborku.
15. Przyjęcie uchwały w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych na terenie gminy Więcbork.
16. Przyjęcie uchwały w sprawie zmian budżetu Gminy Więcbork na rok 2020.
17. Wolne wnioski i informacje.
18. Zakończenie.

Do porządku obrad nie wniesiono następujące zmiany:

- Jako punkt 12 wprowadzono: Informację o opinii dla Sądu Rejonowego w zakresie potrzeb w wykonywaniu prac przez skazanych,
- Jako punkt 17 wprowadzono: Przyjęcie uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Sępoleńskiego,
- Jako punkt 18 wprowadzono: Przyjęcie uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Nakielskiego.

Pozostałe punkty przyjęły numerację dalszą

Przewodnicząca RM zarządziła głosowanie porządku obrad po wprowadzeniu zmian.

Za przyjęciem głosowało - 14 radnych
Przeciwnych - 0 radnych
Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023)

Ad.4 Przewodnicząca RM p. Anna Łańska poinformowała, że **protokół z XXIV sesji** został napisany. Do dnia sesji nie wniesiono poprawek. Zapytała, czy ewentualnie ktoś z radnych w danej chwili ma jakieś uwagi. Takowych nie zgłoszono, więc poddano protokół pod głosowanie.

Obecnych 14 radnych

Za przyjęciem głosowało - 14 radnych
Przeciwnych - 0 radnych

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023)

Ad.5 Informacja Przewodniczącej Rady Miejskiej w Więcborku o działaniach podejmowanych między sesjami.

03.10.2020r. – udział w „Wieczorze Seniora”, który w tym roku został zorganizowany w Sali kinowo/widowiskowej Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Więcborku.

16.10.2020r. – Przewodnicząca RM w Więcborku wspólnie z radnymi: p. Beata Koptą, p. Nataszą Ksobiak, p. Stanisławę Piłką, p. Jackiem kabat tek, p. Beata Lidą, uczestniczyła w spotkaniu z Marszałkiem Województwa Kujawsko-Pomorskiego p. Piotrem Całbeckim. W tym spotkaniu wzięła również udział Poseł na Sejm RP p. Iwona Kozłowska, Dyrektor Zarządu Dróg Wojewódzkich p. Przemysław Dąbrowski oraz Burmistrz Więcborka p. Waldemar Kuszewski i Zastępca Burmistrza Więcborka p. Jacek Masztakowski. Tego samego dnia Przewodnicząca RM w Więcborku wspólnie z Burmistrem Więcborka wzięła udział w uroczystym otwarciu Ośrodka Edukacji Przyrodniczej Krajeńskiego Parku Krajobrazowego. Tego dnia również w Sępólnie Krajeńskiej Przewodnicząca RM wzięła udział w roboczym spotkaniu z Marszałkiem Województwa kujawsko-Pomorskiego, w którym wzięli udział Burmistrzowi i Wójt powiatu sępoleńskiego Wicestarosta Powiatu Sępoleńskiego oraz przewodniczący rad gminnych z terenu powiatu sępoleńskiego, Przewodniczący Rady Powiatu i Poseł na Sejm RP p. Iwona Kozłowska.

27.10.2020r. – udział w zdalnym posiedzeniu połączonych Komisji RM: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych

Ad.6 Informacja Burmistrza Więcborka o pracy w okresie między sesjami

23.09.2020r. – udział w zebraniu sołeckim sołectwa Witunia / miejsce: boisko sportowe w Wituni/.

24.09.2020r. – udział w spotkaniu z Ministrem Sekretarzem Stanu w Kancelarii Prezesa Rady Ministrów p. Łukaszem Scheiberem, na którym omawiano sprawy bieżące dotyczące, między innymi gospodarki odpadami komunalnymi, dalszym rozwoju gminy Więcbork. tego samego dnia Zastępca Burmistrza p. Jacek Masztakowski brał udział w zebraniu sprawozdawczym sołectwa Jastrzębiec w świetlicy wiejskiej w Jastrzębcu.

25.09.2020r. - wyjazd do Sępólna Krajeńskiego, gdzie Burmistrz Więcborka podpisał dwa akty notarialne dotyczące sprzedaży nieruchomości gminnych. W tym dniu Burmistrz spotkał się również z Dyrektorem Biura Obsługi Oświaty Samorządowej p. Danutą Zawidzką w celu omówienia spraw związanych z bieżącym funkcjonowaniem gminnych placówek oświatowych. Ponadto tego dnia Burmistrz Więcborka wzięł udział w zebraniu sprawozdawczym sołectwa Śmiłowo oraz zebraniu sprawozdawczym sołectwa Runowo Krajeńskie /miejsce zebrań: świetlice wiejskie ww. sołectw/

28.09.2020r. – udział w posiedzeniu Rady Nadzorczej Zakładu Gospodarki Komunalnej, na którym omówiono bieżące sprawy dotyczące funkcjonowania Zakładu oraz aktualne wyniki finansowe w poszczególnych działach Spółki. Następnie Burmistrz wzięł udział w zebraniu sprawozdawczym sołectwa Suchorączek /miejsce: świetlica sołectwa/.

29.09.2020r. – udział w zebraniu sprawozdawczym sołectwa Czarmuń na placu przed świetlicą Wiejską w Czarmuniu.

30.09.2020r. – udział w posiedzeniu Rady Decyzyjnej Lokalnej Grupy Działania „Nasza Krajna i Pałuki”/ miejsce: siedziba LGD w Sępólnie Krajeńskim/. W tym dniu Burmistrz wziął także udział w zebraniu sprawozdawczym sołectwa Sypniewo /miejsce: Remiza OSP Sypniewo/.

01.10.2020r. – udział w obchodach 160-lecia Polskiej Spółki Gazownictwa /Opera Nova Bydgoszcz/. Na tej uroczystości padło potwierdzenie, że gmina Więcbork jest wśród trzech gmin, które w pierwszej kolejności będą w najbliższym czasie gazyfikowane.

02.10.2020r. – udział w Konwencji Powiatu Sępoleńskiego. Poruszone tematy dotyczyły między innymi planowanej wizyty Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego na terenie powiatu sępoleńskiego oraz aktualna sytuacja epidemiczna.

03.10.2020r. – udział w XXV „Wieczorze Seniora” zorganizowanym przez Polski Związek Emerytów, Rencistów i Inwalidów Zarząd Koła w Więcborku. Podczas uroczystości Burmistrz odznaczył medalami Prezydenta RP pary małżeńskie obchodzące 50-lecie pożycia małżeńskiego. Następnie Burmistrz wziął udział w koncercie skrzypaczki p. Anastazji Studzińskiej z Kołobrzegu. Koncert odbył się w ramach środków pozyskanych przez Stowarzyszenie „Nasz Jastrzębiec” z dotacji w konkursie Burmistrza Więcborka dla organizacji pozarządowych /miejsce koncertu: świetlica wiejska sołectwa Jastrzębiec/.

06.10.2020r. – wideokonferencja z Wojewoda Kujawsko-Pomorskim w sprawie aktualnej sytuacji epidemicznej.

07.10.2020r. – udział w posiedzeniu społecznej Komisji Mieszkaniowej /miejsce: salka narad UM w Więcborku/. Następnie Burmistrz Więcborka wspólnie z Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego p. Wioletą Łańską złożył życzenia dostojnej Jubilatce p. J. J. z okazji 103 rocznicy urodzin /miejsce: Dom Seniora im. Św. Franciszka z Asyżu w Więcborku/.

08.10.2020r. – udział w zdalnym posiedzeniu Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego, na którym omówiona została aktualna sytuacja epidemiczna.

09.10.2020r. – spotkanie z geologiem w sprawie kierunków rozwijania i poszukiwania nowych ujęć wody dla mieszkańców gminy Więcbork /miejsce: stacja uzdatniania wody w Więcborku/.

12.10.2020r. – udział w wideokonferencji z Wojewoda Kujawsko-Pomorskim p. Mikołajem Bogdanowiczem. Tematem spotkania była aktualna sytuacja epidemiczna w województwie kujawsko-pomorskim, jak również Fundusz Dróg Samorządowych i Rządowy Fundusz Inwestycji Lokalnych. Z ważnych informacji należy odnotować, że w rozdaniu środków, które będzie dotyczyło roku 2021 wpłynęły 354 wnioski na 354 zadania /w roku 2020 - 240 zdań/. Wartość tych zadań, to kwota 532.000.000,00 zł. wnioski zostały złożone zarówno przez gminy, jak i powiaty. Na dzień dzisiejszy środki, które zostały przeznaczona na rok 2021, to kwota 152.000.000,00 zł. z rozmowy Burmistrza z Wojewodą Kujawsko-Pomorskim oraz Dyrektorem w Urzędzie Wojewódzkim wynika, że jest szansa na to, iż pula środków na rok 2021 będzie jeszcze zwiększona. Natomiast w przypadku Rządowego Programu Fundusz Inwestycji Lokalnych samorządy wykazały się dużą kreatywnością i zgłosiły ponad 580 wniosków, których wartość opiewa na kwotę 3.873.000.000,00 zł. w pierwszym rozdaniu na województwo kujawsko-pomorskie w ramach Programu FIL zadysponowane środki wyniosły 350.000.000,00 zł. i podobna kwota przewidziana jest na drugie rozdanie w województwie kujawsko-pomorskim.

13.10.2020r. – podpisanie umowy z przedstawicielem Firmy Magic Garden na przebudowę placu zabaw przy Szkole Podstawowej nr 2 w Więcborku. Realizacja zadania w ramach Projektu „Więcborski Maluszek” ze środków UE.

14.10.2020r. – Burmistrz Więcborka wraz z Dyrektorem Biura Obsługi Oświaty Samorządowej w Więcborku p. Danuta Zawidzką w Dniu Edukacji Narodowej w dowód uznania, zasługi pracy dydaktyczno-wychowawczej oraz działań na rzecz podnoszenia efektywności nauczania wręczył nagrody Burmistrza dla nauczycieli z gminnych placówek oświatowych. Wyróżnione: p. Małgorzata Dropinska Dyrektor SP Nr 2 w Więcborku, p. Sylwia Grabiec nauczyciel SP w Sypniewie, p. Ilona Sobiecka-Gruszczyńska Dyrektor SP Nr 1 w Więcborku, p. Barbara Wiese nauczyciel SP Nr 1 w Więcborku, p. Lucyna Zająkała nauczyciel SP w Sypniewie. Uroczystość odbyła się w Centrum Aktywności Seniora w Więcborku.

15.10.2020r. – udział Burmistrza we mszy św., a następnie pochówku dzieci martwo urodzonych.

16.10.2020r. – udział w spotkaniu Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego p. Piotra Całbeckiego oraz Posła na Sejm RP p. Iwony Kozłowskiej z radnymi Rady Miejskiej w Więcborku /miejsce: CAS w Więcborku/. Następnie Burmistrz uczestniczył w otwarciu Ośrodka Edukacji Przyrodniczej Krajeńskiego Parku Krajobrazowego. W dalszej części dnia Burmistrz udał się na spotkanie z Marszałkiem Województwa i Posłem na Sejm RP z samorządowcami powiatu sępoleńskiego do Starostwa Powiatowego w Sępólnie Krajeńskim. w kwestii budowy obwodnicy Więcborka uzyskano zapewnienie, że po przygotowaniu Studium Techniczno-Ekonomiczno Środowiskowego, zostaną zabezpieczone środki dotyczące przygotowania dokumentacji technicznej na realizację zadania. Zgodnie z informacją Dyrektora Zarządu Dróg Wojewódzkich planowane terminy to lipiec 2021r.- zakończenie procedury STeS, koniec roku 2021 – wyłonienie projektanta dokumentacji technicznej obwodnicy, przełom roku 2022/2023 - realne rozpoczęcie budowy obwodnicy. Marszałek zapewnił, że jeżeli chodzi o budowę obwodnicy Więcborka, zgodnie z planami Urzędu Marszałkowskiego w najbliższej perspektywie finansowej unijnej ma powstać kilkanaście obwodnic. Marszałek zaakcentował, że obwodnica Więcborka jest numerem jeden na tej liście. Droga 189 – wg Marszałka przebudowa drogi jest zadaniem spółki celowej, która została utworzona przez Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego i realizacja tej inwestycji ma rozpocząć się w roku 2021. Droga 241 – relacji Wiele – Więcbork w systemie nakładkowym ma zostać wyremontowana w ciągu najbliższych dwóch-trzech lat. Droga 242 – Marszałek zadeklarował, że w roku 2021 1km drogi zostanie wyremontowany w podobnym systemie, jak wykonano w roku 2019. Ścieżka rowerowa Gabi-Bis-Więcbork ale też Zabartowo Gabi-Bis oraz Więcbork-Runowo Krajeńskie – w rozmowie z Marszałkiem uzyskano informację, że w nowej perspektywie finansowej będzie przygotowywany Program infrastruktury ścieżek rowerowych i ww. tematy idealnie, by się w to wpisały. Gmina Więcbork w porozumieniu z Zarządem Dróg Wojewódzkich, będzie podpisywała porozumienie, w którym zobowiązemy się do przygotowania projektu na budowę tych ścieżek oraz, w razie potrzeby, zabezpieczenia gruntów pod takowe ścieżki.

20.10.2020r. – udział w wideokonferencji z samorządowcami z terenu powiatu sępoleńskiego w sprawie utworzenia w powiecie mobilnego punktu pobrań drive thru i finansowania tego punktu przez samorządy. Tego samego dnia Burmistrz wziął udział w wideokonferencji z Wojewodą Kujawsko-Pomorskim w sprawie aktualnej sytuacji epidemicznej.

21.10.2020r. – wyjazd do Kancelarii Notarialnej w Sępólnie Krajeńskim, gdzie Burmistrz podpisał dwa akty notarialne dotyczące sprzedaży lokali komunalnych.

22.10.2020r. – wyjazd Burmistrza Więcborka na Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Kamieniu Krajeńskim w celu sprawdzenia jego funkcjonowania.

27.10.2020r. – udział w zdalnym posiedzeniu połączonych Komisji RM: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych.

Informacje dodatkowe:

- 7 października został rozstrzygnięty przetarg na przebudowę placu zabaw przy SP Nr 2 w Więcborku w ramach Projektu „Więcborki Przedszkolak”. W wyniku tej procedury wpłynęły cztery oferty. Najniższą ofertę zgłosiła Firma Magic Garden. Cena zaoferowana przez wykonawcę to kwota 194.48, 45 zł.

Radny Andrzej Wenda odniósł się do informacji o spotkaniu Burmistrza z Sekretarzem w Kancelarii Prezesa Rady Ministrów p. Łukaszem Schreiberem pytając jakie ustalenia, bądź informacje uzyskał on w kwestii gospodarki odpadowej.

Burmistrz Więcborka odpowiedział, że w trakcie spotkania poruszony został temat z którym mierzą się wszystkie samorządy w Polsce, a mianowicie problem funkcjonowania gospodarki odpadami komunalnymi i największym jej wyzwaniem, na który nie mają one wpływu tj. Problemem zagospodarowania odpadów przez regionalne instalacje odbioru odpadów komunalnych przewożonych przez poszczególne samorządy. Chodzi tu przede wszystkim o te odpady, które nadają się do recyklingu. Zgłosił też przy okazji spotkania kwestie rozszerzonej odpowiedzialności producentów opakowań. Jeżeli producenci nie zostaną zobligowani, czy też ustawowo nie narzuci im się obowiązku zagospodarowania wtórnego opakowań, samorządy sobie z tym nie poradzą. Minister zapewnił, że prace nad tą materią są w toku. Projekt zmian już się pojawił i jest analizowany przez środowiska samorządowe.

Przewodnicząca RM ogłosiła dziesięciominutową przerwę techniczną w obradach.

Po przerwie obrady wznowiono.

Ad. 7 Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.

/Odp. na interp. radnej B. Migawa/

- Po przeanalizowaniu sytuacji w terenie uznano za zasadne umieszczenie progum zwalniającego na ul. Dębowej w Sypniewie. Próg taki zostanie zamontowany do końca bieżącego roku.
- W sprawie wycinki drzew przy ulicy 29 Stycznia w Sypniewie Burmistrz zwróci się do Zarządcy drogi tj. Zarządu Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy o złożenie stosownego wniosku. Po otrzymaniu wniosku Gmina Więcbork zwróci się o wydanie opinii do Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Bydgoszczy. W momencie uzyskania opinii zostanie podjęta odpowiednia decyzja.
- Uznając argumentację przedstawioną w złożonej interpelacji Burmistrz Więcborka wystąpi do Starosty Sępoleńskiego z wnioskiem o zgodę na wycinkę drzew przy ulicy Strażackiej w Sypniewie. Po uzyskaniu pozytywnej odpowiedzi wycinka zostanie zlecona i wykonana.

Ad. 8 Interpelacje i zapytania radnych

- 1. Radna Natasza Ksobiak** pytała, kiedy rozpocznie się budowa kanalizacji sanitarnej przy ul. Potulickich i części ul. Wodnej w Więcborku i czy planowana jest przy okazji tej

inwestycji nowa nawierzchnia drogowa wraz z odwodnieniem, a jeżeli tak to czy będzie możliwość zabezpieczenia środków na ten cel w budżecie Gminy na rok 2022.

- Radna wniosła też o informację dotyczącą możliwości gazyfikacji Osiedla Łopiennik w Więcborku, które to nie zostało objęte przygotowanym na tym etapie projektem gazyfikacji.
- Interpelowała także w sprawie pozyskania z Zakładu Gospodarki Komunalnej harmonogramu przepłukiwania sieci wodociągowej na terenie gminy Więcbork z uwzględnieniem częstotliwości w ostatnim roku i długości cyklu każdego z tych czyszczeń.
- Radna zwróciła się też z zapytaniem do Dyrektora Biura Obsługi Oświaty Samorządowej w Więcborku o przyczynę likwidacji grupy integracyjnej w Przedszkolu „Niezapominajka”.

Ad. 9 Informację o przygotowaniu szkół i przedszkoli do rozpoczęcia nowego roku szkolnego 2020/2021 oraz stanie realizacji zadań oświatowych za poprzedni rok szkolny (2019/20) **przedstawiła Dyrektorka Biura Obsługi Oświaty Samorządowej w Więcborku p. Danuta Zawidzka.**

Informacja stanowi Załącznik Nr 1 i 2 do niniejszego Protokołu /do wglądu w biurze RM oraz stronie BIP Gminy Więcbork/

Przewodnicząca RM otworzyła dyskusję.

Dyrektorka BOO nawiązując do interpelacji radnej Nataszy Ksobiak w sprawie oddziału integracyjnego w Przedszkolu mówiła, że nastąpiło dosyć duże zwiększenie ilości przedszkolaków i przekształcenie oddziału integracyjnego w oddział ogólnodostępny wynikało z potrzeb mieszkańców na zwiększone wychowanie przedszkolne. Niemniej jednak w Szkole Podstawowej Nr 2 utworzono dodatkowy oddział przedszkolny i tam obecnie funkcjonują cztery oddziały przedszkolne. Zaszła zatem konieczność pozyskania i zagospodarowania tych pięciu miejsc na potrzeby bieżące, a typy niepełnosprawności pozwalały na to, by zapewnić dzieciom właściwą opiekę i właściwy proces dydaktyczno-wychowawczy. Organ prowadzący każdorazowo na każdy rok szkolny decyduje o strukturze poszczególnych oddziałów w tym, czy dany oddział integracyjny powstaje, czy też nie. Jeżeli hipotetycznie zdarzyłoby się, że w przyszłym roku w procesie rekrutacyjnym pojawiłoby się dziecko ze specjalnymi wymogami, wówczas szuka się rozwiązań, by zapewnić bezpieczne i przyjazne warunki pobytu dla tego dziecka.

Radna Natasza Ksobiak podziękowała za odpowiedź na zgłoszone przez nią zapytanie.

Radna Beata Kopta pytała, czy został już dokonany odbiór techniczny zadania dotyczącego modernizacji toalety przeznaczonej dla oddziału przedszkolnego w SP Nr 2. Radna chciała też wiedzieć, czy w związku z przejściem części oddziałów w szkołach na zdalne nauczanie zapewnione jest odpowiednie zaplecze techniczne w placówkach oświatowych oraz skąd biorą się różnice w kwotach dedykowanych na potrzeby edukacyjne w poszczególnych placówkach.

Dyrektorka BOOS odpowiedziała, że zgodnie z informacją uzyskaną od Dyrektora SP Nr 2 wykonawca dokonał niezbędnych korekt i remont jest już całkowicie zakończony. Jeżeli chodzi o nauczanie zdalne, to szkoły są przygotowane technicznie do tej formy nauki, nie ma sygnałów o poważniejszych problemach z tym związanych, ale pojawiają się informacje, że w jednej ze szkół przy zbyt dużym obciążeniu Internetu tj. przy pracy większej ilości nauczycieli w tym samym czasie, są zakłócenia w pracy. W tym przypadku zajęcia są prowadzone rotacyjne i odpowiednio dostosowuje się rozkład zajęć i plan lekcji. W innej ze szkół pracuje się nad wzmocnieniem sygnału tak, aby wszyscy nauczyciele mogli w jednym

czasie prowadzić zajęcia. Nie ma też sygnałów, by uczniowie mieli problemy z realizacją zajęć w formie online. Dyrektor przypomniała również, że Gmina skorzystała w tym roku z grantów „Zdalna Szkoła” i „Zdalna Szkoła plus”, co przekłada się na to, że szkoły mają sprzęt by wesprzeć uczniów w pracy zdalnej. Dodała też, że Szkoła Podstawowa Nr 1 została wylosowana w ramach Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej i otrzymała dwadzieścia pięć tabletów z klawiaturą i dostępem do Internetu. Jest to kolejne wsparcie w zakresie wyposażenia Placówki i ewentualnego wsparcia w razie pojawienia się potrzeb w ramach nauczania zdalnego. Wartość wskazywana odnośnie poszczególnych placówek na potrzeby edukacyjne jest wypadkowa ilości w danej jednostce uczniów z orzeczeniami i ilości godzin realizowanych w ramach dostosowania procesu dydaktycznego. Każde dziecko, które ma orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego musi mieć opracowany IPET oraz zajęcia specjalistyczne tj. dedykowane zajęcia dla tej grupy uczniów oraz zindywidualizowany proces dydaktyczny dostosowany do indywidualnych oczekiwań. Drugim czynnikiem jest ilość zajęć specjalistycznych typu pedagog, specjalistyczne zajęcia terapeutyczne, korekcyjno-kompensacyjne. Zawyżające wartości np. w SP w Jastrzębcu, to fakt klasyfikowania wydatków finansowania oddziału integracyjnego.

Przewodnicząca RM zapytała, czy wszystkie dzieci przedszkolne z terenu miasta znalazły miejsce w placówkach na terenie miasta, czy też są jakieś które muszą dojeżdżać do placówek tego typu poza Więcborkiem.

Dyrektor BOOS podała, że przydzielając i wskazując miejsca wychowania przedszkolnego kierowano się przede wszystkim wskazaniem w jakim zakresie rodzic potrzebuje, by dany oddział objął opieką to dziecko. Jeżeli rodzic pracuje i potrzebuje opieki w wymiarze ośmiu godzin, to w pierwszej kolejności dziecko było kierowane do Jednostki, która zapewnia taką liczbę godzin opieki. W tym wypadku wskazywane były placówki miejskie, gdyż placówki mieszczące się w szkołach podstawowych zazwyczaj są pięciogodzinne. Ponadto kierowano się kryterium miejsca zamieszkania, co oznacza że dzieci które mieszkają na terenie Więcborka miały wskazywane placówki więcborskie, chociaż bywały sytuacje kolizyjne. Te okoliczności wynikały z faktu, że dzieci z Więcborka było więcej, a miejsc mniej. Dlatego też uwzględniano jeszcze jedno kryterium tj. jeżeli rodzic miał już w placówce jedno z dzieci, to korzystał z pierwszeństwa po to by nie musiał dowozić dzieci do różnych placówek. były też oczywiście sytuacje kiedy wskazywano placówki wiejskie np. Oddział Przedszkolny w Borzyszkowie /dot. 2-3 osób/ i osoby z tego wskazania skorzystały, a następnie przeniosły się do placówek w Więcborku, kiedy zwolniły się miejsca.

Przewodnicząca RM zamknęła dyskusję.

Ad. 10 Informację o analizie danych zawartych w oświadczeniach majątkowych Radnych Rady Miejskiej **przedstawiła Przewodnicząca RM w Więcborku p. Anna Łańska.**

Zgodnie z art. 24h ust. 4 ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 roku (Dz. U. z 2020r. poz. 713 z późn. zm) radny i wójt składają pierwsze oświadczenie majątkowe w terminie 30 dni od dnia złożenia ślubowania, kolejne oświadczenia majątkowe są składane przez radnego i wójta co roku do dnia 30 kwietnia, według stanu na dzień 31 grudnia roku poprzedniego, oraz na 2 miesiące przed upływem kadencji.

Radni w składzie: Jan Antczak, Wojciech Janicki, Jacek Kabattek, Beata Kopta, Natasza Ksobiak, Beata Lida, Mateusz Łański, Brygida Migawa, Stanisław Piłka, Władysław Rembelski, Henryk Szwochert, Stanisław Wegner, Andrzej Wenda i Dorota Wnuk, złożyli Przewodniczącej Rady Miejskiej w Więcborku oświadczenia majątkowe w 2 egzemplarzach

w terminie do 30 maja 2020r. za rok poprzedni tj. 2019 wraz z kserokopią zeznania podatkowego za rok 2019,

Powyższe oświadczenia złożone zostały w ustawowym terminie (uwzględniającym wydłużony termin składania oświadczeń w związku z **art. 31zza.** ustawy z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. 568) i po analizie polegającej na porównaniu ich treści z załączonymi kserokopiami zeznań podatkowych PIT przesłane do właściwego miejscowo Urzędu Skarbowego w Sępólnie Krajeńskim.

W dniu 13 października 2020r. do Rady Miejskiej w Więcborku wpłynęło pismo Naczelnika Urzędu Skarbowego w Sępólnie Krajeńskim z informacją o dokonanej analizie powyżej ww. oświadczeń majątkowych, w wyniku której nie stwierdzono nieprawidłowości.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Więcborku złożyła swoje oświadczenia w oznaczonym terminie przedkładając je Wojewodzie Kujawsko – Pomorskiemu.

Zgodnie z informacją z dnia 30.09.2020r. ZBII.414.3.311.2020, ZB.III.414.7.2020 w oświadczeniu majątkowym za rok 2019, złożonym przez Przewodniczącą Rady Miejskiej w Więcborku p. Annę Łańską, nie stwierdzono nieprawidłowości.

Punkt nie wywołał dyskusji radnych.

Ad.11 Informację o analizie danych zawartych w oświadczeniach majątkowych złożonych przez kierowników jednostek gminnych **przedstawił Zastępca Burmistrza Więcborka p. Jacek Masztakowski.**

Na podstawie art. 24h ust. 12 ustawy o samorządzie gminnym Burmistrz Więcborka przedkłada Radzie Miejskiej informację o:

- 1) osobach, które nie złożyły oświadczenia majątkowego lub złożyły je po terminie;
- 2) nieprawidłowościach stwierdzonych w analizowanych oświadczeniach majątkowych wraz z ich opisem i wskazaniem osób, które złożyły nieprawidłowe oświadczenia;
- 3) działaniach podjętych w związku z nieprawidłowościami stwierdzonymi w analizowanych oświadczeniach majątkowych.

Burmistrz Więcborka działając na podstawie art. 24 h ust. 6 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506, z późn. zm.) dokonał analizy danych zawartych w oświadczeniach majątkowych, złożonych przez Zastępcę Burmistrza, Skarbnika Gminy, Kierowników jednostek organizacyjnych, osoby wydające decyzje administracyjne w imieniu Burmistrza. Analizy danych zawartych w oświadczeniach majątkowych dokonano poprzez porównanie ich treści oraz załączonej kopii zeznania o wysokości osiągniętego dochodu w roku podatkowym 2019 według stanu na dzień 31 grudnia 2019 roku z treścią oświadczeń majątkowych złożonych na dzień 31 grudnia 2019 roku.

Oświadczenia majątkowe wraz z kopią PIT złożyły następujące osoby

1. Bąk Michał,
2. Dropinska Małgorzata,
3. Fifielski Tomasz,
4. Kiestrzyn Beata,
5. Kriese Piotr,

6. Kruk Alina,
7. Kubiak Adam Stanisław,
8. Masztakowski Jacek,
9. Minster Urszula Irena,
10. Pankanin Anna Maria,
11. Panknin Gabriela,
12. Piekałkiewicz – Geruzel Ludmiła,
13. Siekierka Tomasz,
14. Sobeca – Gruszczyńska Ilona,
15. Sobiech Izabela Alina,
16. Soja – Tońska Joanna,
17. Szmaglińska Izabela,
18. Trzósło Sylwester
19. Tuszno Krystyn,
20. Zawidzka Danuta Ewa.

Informacja o osobach, które nie złożyły oświadczenia majątkowego lub złożyły je po terminie

Wszystkie osoby zobowiązane do złożenia oświadczenia majątkowego dokonały tego w ustawowym terminie tj. do dnia 30 kwietnia, według stanu na dzień 31 grudnia 2019 roku.

Nieprawidłowości stwierdzone w złożonych oświadczeniach majątkowych

W złożonych oświadczeniach majątkowych stwierdzono nieprawidłowość wskazane pismem Naczelnika Urzędu Skarbowego w Sępólnie Kraj. Nr 0423-SKA.4006.206.2020 z dnia 8 października 2020 r.

Nieprawidłowości dotyczyły oświadczeń majątkowych następujących osób:

1. Bąk Michał,
2. Kubiak Adam.

Nieprawidłowości dotyczyły przede wszystkim wpisania w niewłaściwą pozycję adresu posiadanych nieruchomości oraz w jednym przypadku wpisania jedną kwotą przychodu i dochodu.

Powyższe nieprawidłowości zostały usunięte i wraz z podpisanymi wyjaśnieniami oraz korektami oświadczeń przesłane do Urzędu Skarbowego w Sępólnie Kraj.

Ad. 12 Informację o opinii dla Sądu Rejonowego w zakresie potrzeb w wykonywaniu prac przez skazanych **przedstawił Zastępca Burmistrza Więcborka p. Jacek Masztakowski.**

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 1 czerwca 2010 r w sprawie podmiotów, w których jest wykonywana kara ograniczenia wolności oraz praca społecznie użyteczna Prezes Sądu Rejonowego do 15 października sporządza opinię dotyczącą potrzeb sądu rejonowego w zakresie wykonywania prac przez skazanych oraz przesyła ją do właściwego organu gminy. Dnia 7 września 2020 r. do Urzędu Miejskiego wpłynęła opinia z prośbą o wskazanie podmiotu, w którym będzie wykonywana w 2021 r. kara ograniczenia wolności oraz prace społeczne oraz zabezpieczenie 50 miejsc w stosunku miesięcznym dla osób zobowiązanych przez sąd do wykonania kary. Zgodnie z wnioskiem zostanie przygotowanych 50 miejsc pracy w stosunku miesięcznym na rok 2021 dla osób zobowiązanych przez Sąd do wykonania kary. Ze strony Urzędu Miejskiego w Więcborku

jako osobę odpowiedzialną za organizowanie, kontrolowanie i rozliczanie wykonania pracy skazanych i ukaranych wyznaczono Panią Karolinę Flicińską – Obarę – Inspektora ds. personalnych. Zgodnie z § 3 przytoczonego rozporządzenia w ciągu 30 dni od otrzymania opinii organ gminy przekazuje odpowiedź do właściwego Prezesa Sądu Rejonowego, co uczyniliśmy pismem Nr. SO.K.7364.1.06.2020, z dnia 16 września 2020 r. oraz informuje Radę Miejską o opinii dotyczącej potrzeb sądu rejonowego w zakresie wykonywania prac przez skazanych.

Punkt nie wywołał dyskusji radnych.

Ad. 13 Projekt uchwały w sprawie uchwały w sprawie przyjęcia do realizacji projektu pod nazwą: „Kujawsko-Pomorska Teleopieka” realizowanego w ramach regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 **omówił Dyrektor Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Więcborku p. Tomasz Siekierka.**

Liderem Projektu jest województwo kujawsko-pomorskie w imieniu którego realizatorem jest Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Toruniu, natomiast jednym z osiemdziesięciu partnerów jest Gmina Więcbork poprzez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Więcborku. Wysokość wkładu własnego Gminy Więcbork wyniesie nie więcej niż 10.500,00 zł łącznie tj. w okresie 30 miesięcy. ten wkład podzielony zostanie na udział własny pieniężny w kwocie 4.500,00 zł i niepieniężny w kwocie 6.000,00 zł w postaci zasiłków wypłacanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej, bądź w formie oddelegowania części pracownika merytorycznego. W ramach Projektu dziesięciu seniorów otrzyma opaski umożliwiające wezwanie pomocy, a dodatkowym elementem Projektu będzie uruchomiona pomoc sąsiedzka dla 10 seniorów /niekoniecznie tych samych seniorów/. Pomoc sąsiedzka udzielana będzie w wymiarze dziesięciu godzin miesięcznie przez dziesięć miesięcy. Przewidywany czas rozpoczęcia Projektu to styczeń 2021 rok.

Przewodnicząca RM poprosiła o przedstawienie opinii Komisji.

Opinia połączonych Komisji Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Rady Miejskiej w Więcborku- pozytywna

Projekt nie wywołał dyskusji radnych

Przewodnicząca RM zarządziła głosowanie.

Obecnych 14 radnych

Za przyjęciem głosowało - 14 radnych

Przeciwnych - 0 radnych

Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023)

Ad. 14-15 Projekty uchwał dotyczące gospodarowania mieniem Gminy Więcbork **omówił Zastępca Burmistrza Więcborka p. Jacek Masztakowski.**

a) w sprawie nadania nazwy „Pogodna” ulicy w Wituni,

Projekt wywołany został na wniosek mieszkańców zamieszkujących w Wituni przy wskazanej lokalizacji. Wniosek został w pierw skierowany do Rady Sołeckiej sołectwa Witunia i wywołany na zebraniu wiejskim tego sołectwa. wówczas też mieszkańcy zdecydowali o zaproponowaniu nazwy „Pogodna” dla tej ulicy. Burmistrz Więcborka przychylił się do propozycji i przygotowano stosowny projekt uchwały.

Przewodnicząca RM poprosiła o przedstawienie opinii Komisji.

Opinia połączonych Komisji Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Rady Miejskiej w Więcborku- pozytywna

Projekt nie wywołał dyskusji radnych

Obecnych 14 radnych

Przewodnicząca RM zarządziła głosowanie.

Za przyjęciem głosowało - 14 radnych

Przeciwnych - 0 radnych

Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023)

b) w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości.

Projekt dotyczy dwóch działek zlokalizowanych przy ulicy Gdańskiej w Więcborku. Dojazd do tych działek jest możliwy od strony Osiedla Piastowskiego. Burmistrz Więcborka wychodząc naprzeciw oczekiwaniom mieszkańców proponuje do sprzedaży ww. działki. Już w tej chwili wiadomo, że działki te wzbudzają zainteresowanie.

Przewodnicząca RM poprosiła o przedstawienie opinii Komisji.

Opinia połączonych Komisji Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Rady Miejskiej w Więcborku- pozytywna

Przewodnicząca RM otworzyła dyskusję.

Radna Beata Lida pytała, czy działki zostaną sprzedane w formie przetargu nieograniczonego.

Zastępca Burmistrza Więcborka powiedział, że po wyrażeniu zgody przez radnych na sprzedaż, zlecona zostanie przez Gminę Więcbork wycena nieruchomości, a następnie ogłoszony będzie przetarg nieograniczony.

Przewodnicząca RM zamknęła dyskusję i zarządziła głosowanie.

Obecnych 14 radnych

Za przyjęciem głosowało - 14 radnych
Przeciwnych - 0 radnych
Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023)

Ad.16 Projekt uchwały w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych na terenie gminy Więcbork **omówił Kierownik Referatu Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Dróg UM w Więcborku p. Tomasz Fifielski.**

Projekt uwzględnia drogi znajdujące się na terenie sołectwa Borzyszkowo w Czarmuniu, i w Więcborku. Drogi te położone są na trasie przejazdów kolejowych. Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać skrzyżowania linii kolejowych oraz bocznic kolejowych z drogami i ich usytuowanie, jeżeli te drogi nie będą publicznymi, PKP ma prawo od 20 października 2020r. zamknąć te przejazdy, ewentualnie założyć szlabany i udostępnić dla osób, które będą taki przejazd opłacać. Dzięki staraniom Burmistrza Więcborka /procedura trwała 2 lata/ udało się ww. grunty nabyć od Wojewody. Po pozytywnym zaopiniowaniu przez Zarząd Powiatu Sępoleńskiego 14 października projektu Burmistrz Więcborka przedkłada go Radnym. Po przyjęciu uchwały przez Radę Miejską, Gmina Więcbork wystąpi do Marszałka o nadanie numeru drogi gminnej publicznej, a następnie prześle dokumenty do Wojewody Kujawsko-Pomorskiego i PKP. Po tej procedurze Gmina Więcbork przejmie te drogi. Są to ostatnie pozostałe do przejścia na terenie gminy Więcbork przejazdy.

Przewodnicząca RM poprosiła o przedstawienie opinii Komisji.

Opinia połączonych Komisji Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Rady Miejskiej w Więcborku- pozytywna

Radni nie wnieśli uwag

Przewodnicząca RM zarządziła głosowanie.

Obecnych 14 radnych

Za przyjęciem głosowało - 14 radnych
Przeciwnych - 0 radnych
Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023)

Ad.17-19 Projekty uchwał finansowych Gminy Więcbork **przedstawił Zastępca Burmistrza Więcborka p. Jacek Masztakowski.**

a) w sprawie udzielenia pomocy Finansowej dla Powiatu Sępoleńskiego,

W wyniku ustaleń z samorządowcami z terenu powiatu sępoleńskiego, Burmistrza Więcborka przychylił się do zorganizowania mobilnego punktu pobrań wymazów „Drive – thru” na terenie powiatu do przeprowadzania testów na obecność COVID-19. Punkt prowadzony będzie przez Spółkę „Novum-Med.” Sp. z o. o. – Szpital Powiatowy NZOZ w Więcborku. Samorządy wchodzące w skład powiatu pokryją koszty realizacji przedsięwzięcia, każdy samorząd po ok. 16.000,00 zł. Wkład Gminy Więcbork wyniesie 16.080,00 zł.

Przewodnicząca RM poprosiła o przedstawienie opinii Komisji.

Opinia połączonych Komisji Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Rady Miejskiej w Więcborku- pozytywna

Radni nie wnieśli uwag

Przewodnicząca RM zarządziła głosowanie.

Obecnych 14 radnych

Za przyjęciem głosowało - 14 radnych

Przeciwnych - 0 radnych

Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023)

b) w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Nakielskiego,

Burmistrz Więcborka po uwzględnieniu licznych wniosków mieszkańców gminy Więcbork oraz po konsultacjach ze Starostą Powiatu Sępoleńskiego, Wójtem Gminy Sośno i Starostą Nakielskim, przychylił celem zorganizowania publicznego transportu o charakterze użyteczności publicznej. Linia komunikacyjna która będzie w ten sposób współfinansowana Nakło-Mrocza-Więcbork-Wąwelno-Mierucin-Wąwelno-Mrocza-Nakło. Jest to dość długa linia, która będzie obsługiwana przez PKS Bydgoszcz i jej funkcjonowanie stanowi ukłon w stronę młodzieży, która chciałby uczęszczać do szkół średnich na terenie gminy Więcbork oraz mieszkańców gminy Więcbork, które chciałby uczęszczać do szkół na terenie powiatu nakielskiego lub opcja komunikacyjna usprawniająca dojazd do Bydgoszczy. Przekazana kwota dotyczy dwóch miesięcy roku 2020, a ewentualna dalsza pomoc uzależniona będzie od wyników analizy zainteresowania linią komunikacyjną, która zostanie wykonana z końcem bieżącego roku.

Przewodnicząca RM poprosiła o przedstawienie opinii Komisji.

Opinia połączonych Komisji Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Rady Miejskiej w Więcborku- pozytywna

Radni nie wnieśli uwag

Przewodnicząca RM zarządziła głosowanie.

Obecnych 14 radnych

Za przyjęciem głosowało - 14 radnych

Przeciwnych - 0 radnych

Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023)

c) w sprawie zmian budżetu Gminy Więcbork na rok 2020.

Zmiany dotyczyły:

1. Zmiany w planie dochodów i wydatków budżetowych dokonano na podstawie pisma Wojewody Kujawsko – Pomorskiego nr WFB.I.3120.3.79.2020 z dnia 22 października 2020r. zwiększającego plan dotacji (§2010) w rozdz. 01095 o kwotę 519.631,42 zł z przeznaczeniem na zwrot części podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej przez producentów rolnych. W planie finansowym wydatków budżetu zmiany ujęte zostały w §4430.

2. Zmiany w planie dochodów budżetowych dokonano na podstawie pisma Krajowego Biura Wyborczego Delegatura w Bydgoszczy nr DBD-775-4/20 z dnia 20 października 2020r. w sprawie podziału dotacji celowej w wysokości 3.772,00 zł. na zadanie zlecone z przeznaczeniem na organizację i przeprowadzenie wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej w Więcborku zarządzonych na dzień 13 grudnia 2020 r. W planie finansowym wydatków budżetu zmiany ujęte zostały w §3030, §4010, §4110, §4120, §4210, §4410.

3. Zwiększa się plan dochodów w rozdziale 75616 § 0500 o kwotę 17.646,40 zł (wpływy z podatku od czynności cywilnoprawnych). Powodem zmian jest wykonanie w/w dochodów na poziomie umożliwiającym zwiększenie o wskazane kwoty planu finansowego.

4. Zmian w planie dochodów w dziale 801 dokonano w wyniku analizy obecnego wykonania planu dochodów.

5. Zmiany w planie dochodów budżetowych dokonano na podstawie pisma Wojewody Kujawsko – Pomorskiego nr WFB.I.3120.3.73.2020 z dnia 8 października 2020r. zwiększającego plan dotacji (§2010) w rozdz. 85215 o kwotę 864,66 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie wypłat zryczałtowanych dodatków energetycznych wraz z kosztami obsługi. W planie finansowym wydatków budżetu zmiany ujęte zostały w § 3110, § 4210 i § 4300.

6. Zmiany w planie dochodów budżetowych dokonano na podstawie pisma Wojewody Kujawsko – Pomorskiego nr WFB.I.3120.3.76.2020 z dnia 13 października 2020r. zwiększającego plan dotacji (§2010) w rozdz. 85219 o kwotę 556,00 zł z przeznaczeniem na wypłacenie wynagrodzenia za sprawowanie opieki oraz obsługę tego zadania. W planie finansowym wydatków budżetu zmiany ujęte zostały w § 3110, § 4210.

7. Zmiany w planie dochodów budżetowych dokonano na podstawie pisma Wojewody Kujawsko – Pomorskiego nr WFB.I.3120.3.78.2020 z dnia 21 października 2020r.

- zwiększającego plan dotacji (§2010) w rozdz. 85228 o kwotę 100,00 zł z przeznaczeniem na organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi. W planie finansowym wydatków budżetu zmiany ujęte zostały w § 4170.
- 8.** Zmiany w planie dochodów budżetowych dokonano na podstawie pisma Wojewody Kujawsko – Pomorskiego nr WFB.I.3120.3.74.2020 z dnia 9 października 2020r. zwiększającego plan dotacji (§2040) w rozdz. 85415 o kwotę 6.935,00 zł z przeznaczeniem na dofinansowanie zakupu podręczników i materiałów edukacyjnych dla uczniów w ramach Rządowego programu pomocy uczniom niepełnosprawnym. W planie finansowym wydatków budżetu zmiany ujęte zostały w § 3260.
- 9.** Zmiany w planie dochodów budżetowych dokonano na podstawie pisma Wojewody Kujawsko – Pomorskiego nr WFB.I.3120.3.74.2020 z dnia 9 października 2020r. zwiększającego plan dotacji (§2010) w rozdz. 85502 o kwotę 522.128,00 zł z przeznaczeniem na wypłacanie świadczeń rodzinnych, świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego oraz wypłatę jednorazowych świadczeń w wysokości 4.000,00 zł. wraz z kosztami obsługi. W planie finansowym wydatków budżetu zmiany ujęte zostały w § 3110, § 4010 i § 4110.
- 10.** Zmiany w planie dochodów budżetowych dokonano na podstawie pisma Wojewody Kujawsko – Pomorskiego nr WFB.I.3120.3.76.2020 z dnia 13 października 2020r. zwiększającego plan dotacji (§2010) w rozdz. 85504 o kwotę 4.141,00 zł z przeznaczeniem na realizację zadania w ramach Programu „Dobry Start”. W planie finansowym wydatków budżetu zmiany ujęte zostały w § 3110, § 4010, § 4110, § 4120, § 4210.
- 11.** Zmiany w planie dochodów budżetowych w rozdz. 85504 § 2690 dokonano na podstawie Umowy Nr 81/2020 w sprawie wsparcia realizacji zadania publicznego realizowanego w ramach Programu asystent rodziny na rok 2020 r. przekazującej środki finansowe w wysokości 3.400,00 zł. W planie finansowym wydatków budżetu zmiany ujęte zostały w § 3110, § 4010, § 4110, § 4120, § 4210.
- 12.** Zmiany w planie dochodów budżetowych w rozdz. 90095 § 2460 dokonano na podstawie Umowy dotacji Nr DB20020/EE-za.poza cent. zawartą w dniu 20.08.2020 r. pomiędzy WFOŚiGW w Toruniu a Gminą Więcbork na realizację przedsięwzięcia pn.: „Ed-Ek u Kornela” w wysokości 30.000,00 zł. W planie finansowym wydatków budżetu zmiany ujęte zostały w § 4170, § 4210.
- 13.** Zmiany w planie dochodów budżetowych w rozdz. 92695 § 0950 o kwotę 977,99 zł. dokonano na podstawie decyzji ubezpieczyciela przyznającej Gminie Więcbork odszkodowanie za straty powstałe w mieniu. W planie finansowym wydatków budżetu zmiany ujęte zostały w § 4210.
- 14.** W rozdz. 60004 § 2710 zwiększa się plan wydatków budżetowych o kwotę 1.566,40 zł. z przeznaczeniem na udzielenie pomocy finansowej dla Powiatu Nakielskiego na organizację transportu publicznego na trasie Nakło-Mrocza-Więcbork-Wąwelnno-Mierucin- Wąwelnno-Mrocza-Nakło.
- 15.** W rozdz. 60016 § 6050 zwiększa się plan wydatków inwestycyjnych o kwotę 18.000,00 zł. z przeznaczeniem na sfinansowanie budowy chodnika przy ul. 29 Stycznia w Sypniewie.
- 16.** W rozdz. 75022 dokonano zmian w planie wydatków budżetowych pomiędzy paragrafami w związku z bieżącymi potrzebami.
- 17.** W rozdziale 75085, dziale 801 i 854 dokonano zmian w planach finansowych placówek oświatowych w związku z bieżącym ich funkcjonowaniem.
- 18.** W rozdz. 75412 dokonano zmian w planie wydatków budżetowych pomiędzy paragrafami o kwotę 500,00 zł. w związku z koniecznością przeprowadzenia okresowych szkoleń dla ochotników OSP.
- 19.** W rozdz. 75421 § 2320 zwiększa się plan wydatków budżetowych o kwotę 16.080,00 zł. z przeznaczeniem na udzielenie pomocy finansowej dla Powiatu Sępoleńskiego na organizację mobilnego punktu pobrań „Drive – thru – testy COVID – 19” w Sępólnie Kraj.

20.Dokonuje się zmian w planie finansowym wydatków w rozdziale 85203, zarówno w części dotyczącej Środowiskowego Domu Samopomocy w Więcborku oraz Klubu Samopomocy „Domek” w Więcborku o łączną kwotę 7.506,00 zł, w związku z koniecznością zabezpieczenia środków finansowych na: zakup środków ochrony indywidualnej pracowników, zakup wyposażenia oraz okresowych badań pracowniczych.

21.W rozdz. 75702 § 8110 zmniejsza się wydatki budżetowe o kwotę 26.000,00 zł. tytułem mniejszych kosztów obsługi zadłużenia.

22.W rozdz. 90001 § 6050 w wydatkach inwestycyjnych wprowadza się nowe zadanie pn.: Budowa sieci kanalizacji sanitarnej między ul. Złotowską i Kościuszki w Więcborku”. W ramach tej zmiany zostanie przygotowane za kwotę 8.000,00 zł. studium wykonalności.

23.W rozdz.90003 dokonano zmian w planie wydatków budżetowych pomiędzy paragrafami o kwotę 800,00 zł. w związku z koniecznością prawidłowego utrzymania szkieletu miejskiego w Więcborku.

Przewodnicząca RM poprosiła o przedstawienie opinii Komisji.

Opinia połączonych Komisji Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Rady Miejskiej w Więcborku- pozytywna

Radni nie wnieśli uwag

Przewodnicząca RM zarządziła głosowanie.

Obecnych 14 radnych

Za przyjęciem głosowało - 14 radnych

Przeciwnych - 0 radnych

Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023)

Ad. 20 Wolne wnioski i informacje.

Spraw nie wniesiono.

Na tym obrady zakończono

Przewodnicząca Rady Miejskiej słowami „zamykam obrady dwudziestej piątej sesji Rady Miejskiej w Więcborku” zamknęła obrady.

Prot. I. Mrozek

**Przewodnicząca Rady Miejskiej
w Więcborku**

/-/ mgr Anna Łańska