

Protokół nr 32
z obrad trzydziestej drugiej sesji Rady Miejskiej w Więcborku, odbytych
w dniu 31.03.2021r.

Posiedzenie odbyło się w Centrum Aktywności Seniora przy ulicy Mickiewicza 22B w Więcborku online za pośrednictwem aplikacji TEAMS.

Sesja trwała od godz. 12:00 – do godz. 15:30.

Obradom przewodniczyła p. Anna Łańska – Przewodnicząca Rady Miejskiej w Więcborku.

Sesja była nagrywana i transmitowana online /obraz i dźwięk/ przez „TV Krajna” na stronie internetowej Gminy Więcbork i zostanie udostępniona w formie linku w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Więcbork. Nagrania będą przechowywane przez okres niezbędny do wypełnienia odpowiednich przepisów ustawowych.

Obecność według załączonej listy obecności.

W sesji na 15 radnych udział wzięło 14 radnych, czyli quorum wymagane do podejmowania prawomocnych uchwał zgodnie z art. 14 ustawy o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2020r. poz.713/

Radny nieobecny usprawiedliwiony – p. Stanisław Piłka

Spoza składu Rady w sesji uczestniczyli:

- | | |
|--|----------------------|
| 1. Burmistrz Więcborka | - Waldemar Kuszewski |
| 2. Zastępca Burmistrza Więcborka | - Jacek Masztakowski |
| 3. Skarbnik Gminy Więcbork | - Alina Kruk |
| 4. Dyrektor Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Więcborku | - Joanna Soja-Tońska |
| 5. Dyrektor Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Więcborku | - Tomasz Siekierka |
| 6. Kierownik Referatu Rolnictwa, Ochrony Środowiska, i Dróg UM w Więcborku | - Tomasz Fifielski |

Porządek obrad:

1. Otwarcie.
2. Stwierdzenie quorum.
3. Przedstawienie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu z XXX sesji Rady Miejskiej w Więcborku.
5. Informacja Przewodniczącej Rady Miejskiej w Więcborku o działaniach podejmowanych w okresie między sesjami.
6. Informacja Burmistrza Więcborka o pracy w okresie między sesjami.
7. Sprawozdanie z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Więcborku za 2020r.

8. Informacja Dyrektora MGOK na temat realizacji zadań w roku 2020 i prezentacja planowanych przedsięwzięć na rok 2021.
9. Przyjęcie uchwały w sprawie przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Więcbork w 2021 roku.
10. Przyjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia Petycji.
11. Przyjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia Wniosku.
12. Przyjęcie uchwały w sprawie zmian budżetu Gminy Więcbork na rok 2021.
13. Przyjęcie uchwały w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Więcbork.
14. Przyjęcie uchwały w sprawie zwrotu oraz zwolnienia z części opłaty pobranej od przedsiębiorców za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży na terenie gminy Więcbork za rok 2021.
15. Wolne wnioski i informacje.
16. Zakończenie.

Do porządku obrad **Przewodnicząca RM** wniosła dwie zmiany:

- Jako punkt 7 wprowadzono punkt „Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych”,
- Jako punkt 8 wprowadzono punkt „Interpelacje i zapytania radnych”.

Pozostałe punkty porządku obrad przyjęły numerację dalszą.

Następnie **Przewodnicząca RM** zarządziła głosowanie nad zmienionym porządkiem obrad.

Obecnych 14 radnych

Za głosowało - 14 radnych
Przeciwnych - 0 radnych
Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023)

Ad. 4 Przewodnicząca RM p. Anna Łańska poinformowała, że **Protokół z XXX sesji Rady Miejskiej w Więcborku** został napisany. Do dnia sesji nie wniesiono poprawek. Zapytała, czy ewentualnie ktoś z radnych w danej chwili ma jakieś uwagi. Takowych nie zgłoszono, więc poddano Protokół pod głosowanie.

Obecnych 14 radnych

Za przyjęciem głosowało - 14 radnych
Przeciwnych - 0 radnych
Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023)

Ad.5 Informacja Przewodniczącej Rady Miejskiej w Więcborku o działaniach podejmowanych w okresie między sesjami.

10.03.2021r. – udział w obchodach Dnia Sołtysa. W uroczystości oprócz Przewodniczącej Rady miejskiej w Więcborku wzięła również udział większość radnych Rady Miejskiej w Więcborku.

27.03.2021r. – udział w pogrzebie matki Sekretarza Gminy Sosno oraz radnego powiatowego p. Piotra Dobrzańskiego.

W tym punkcie porządku obrad Przewodnicząca RM zapoznała radnych z wnioskami skierowanymi do Rady Miejskiej przez jednego z mieszkańców Więcborka. Wnioski dotyczyły;

- Budowy oświetlenia ulicznego na terenie gminy Więcbork,
- Budowy trzeciego ronda poprzez współfinansowanie dokumentacji technicznej ww. inwestycji Zarządem Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy i Urzędem Marszałkowskim w Toruniu,
- Włączenie się w budowę nowego skrzyżowania przy drodze wojewódzkiej nr 241 i 189 przy ulicach Gen. J. Hallera, Złotowskiej i Wyzwolenia w Więcborku poprzez współfinansowanie zadania wspólnie z ZDW w Bydgoszczy oraz Urzędem Marszałkowskim w Toruniu.

Wnoszący został poinformowany, katalog spraw wskazanych w przesłanych pismach został przekazany według właściwości Burmistrzowi Więcborka. Wskazano również, że kwestia oświetlenia ulicznego była już przedmiotem analizy Rady miejskiej, czego wyrazem jest podjęta przez nią uchwała Nr XXIX/203/21.

Przewodnicząca RM zapoznała również radnych z odpowiedzią udzieloną przez Burmistrza Więcborka.

Ad.6 Informacja Burmistrza Więcborka o pracy w okresie między sesjami.

25.02.2021r. – udział w Zgromadzeniu Ogólnym Związku Miast Polskich. Obecni na Zgromadzeniu to m.in.: p. Małgorzata Jarośnińska – Jedynek Sekretarz Stanu w ministerstwie Funduszy i Polityki Regionalnej, p. Paweł Szefernaker Pełnomocnik Rządu ds. współpracy z samorządem terytorialnym i Sekretarz Stanu w Ministerstwie Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz p. Sebastian Skuza Sekretarz Stanu w Ministerstwie Finansów. Poruszone na forum tematy dotyczyły zmian sposobu finansowania gmin, ujednoczenia tegoż finansowania oraz stabilizacji finansowania uwzględniającego przy naliczaniu trzech ostatnich lat. Finansowanie to ma zastąpić dotychczasowe w postaci subwencji.

26.02.2021r. – udział w posiedzeniu Rady Nadzorczej Zakładu Gospodarki Komunalnej w Więcborku. Omówione zostało wykonanie planu modernizacyjno – inwestycyjnego za 2020 rok oraz plan modernizacyjno – inwestycyjny na rok 2021. Przedmiotem analizy był również wynik finansowy Spółki za rok 2020.

01.03.2021r. – wraz z Przewodniczącą Rady Miejskiej w Więcborku p. Anną Łańską oraz Zastępcą Burmistrza Więcborka p. Jackiem Masztakowskim, Burmistrz Więcborka wziął udział w złożeniu kwiatów i zniczy na grobach cmentarza Komunalnego i Cmentarza Parafialnego w Więcborku tj. obchodach Narodowego Dnia Pamięci Żołnierzy Wyklętych. W obchodach tych wzięli również udział Harcerze z Więcborskiego Szczepu ZHP oraz delegacja z poczem sztandarowym Liceum Ogólnokształcącego w Więcborku.

05.03.2021r. - spotkanie z głównym wykonawcą rewitalizacji obiektu gminnego na ulicy Rybackiej w Więcborku – właścicielem Firmy „Inż.-Tech” w sprawie postępu prac na inwestycji. W spotkaniu uczestniczyli również podwykonawcy, Zastępca Burmistrza Więcborka oraz Kierownik Referatu Inwestycji /.../ UM w Więcborku. Tego samego dnia odbyło się również spotkanie z Radą Sołecką sołectwa Jastrzębiec, Dyrektorem Szkoły Podstawowej w Jastrzębcu oraz Radną Rady Miejskiej w Więcborku p. Dorotą Wnuk w sprawie inwestycji w sołectwie Jastrzębiec, w tym inwestycji budowy sali gimnastycznej przy SP w Jastrzębcu. W spotkaniu wziął również udział Zastępca Burmistrza Więcborka p. Jacek Masztakowski. /miejsce: SP w Jastrzębcu/. W tym samym dniu Burmistrz odbył spotkanie z Dyrektorem Biura Obsługi Oświaty Samorządowej w Więcborku, podczas którego omówiono sprawy bieżące związane z funkcjonowaniem placówek oświatowych.

09.03.2021r. – udział w posiedzeniu Konwentu Powiatu Sępoleńskiego. Tematy poruszone podczas spotkania dotyczyły m. in. wniosku do Wojewody Kujawsko Pomorskiego w sprawie dofinansowania linii autobusowych na terenie powiatu sępoleńskiego /forma – wideokonferencja/. Tego samego dnia Burmistrz spotkał się z Wiceprezesem Krajowego Zasobu Nieruchomości p. Jarosławem Pucek w sprawie możliwości realizacji inwestycji dotyczącej budowy mieszkań na wynajem. Jest to temat będący kontynuacją Programu „Mieszkanie+” w nieco zmienionej formule. W tym też dniu Burmistrz spotkał się z Radą Sołecką sołectwa Witunia, przedstawicielami KGW Witunia oraz radnym Radny Miejskiej w Więcborku p. Mateuszem Łańskim w sprawie przygotowywanego projektu budowy świetlicy wiejskiej sołectwa /miejsce: Centrum Aktywności Seniora w Więcborku/.

10.03.2021r. – podpisanie trzech aktów notarialnych w Kancelarii Notarialnej w Sępólnie Krajeńskim. Następnie Burmistrz uczestniczył w gminnych obchodach Dnia Sołtysa. W spotkaniu uczestniczyli również: Zastępca Burmistrza Więcborka, radni Rady Miejskiej w Więcborku, kierownicy i dyrektorzy jednostek gminnych i referatów UM w Więcborku.

12.03.2021r. – spotkanie z p. Wiesławem Czerwińskim audytorem Izby Skarbowej przeprowadzającym audyt w UM w Więcborku. Tego samego dnia Zastępca Burmistrza Więcborka p. Jacek Masztakowski brał udział w debacie na temat konsultacji społecznych w sprawie Krajowego Planu Odbudowy /forma- wideokonferencja/.

18.03.2021r. – spotkanie z p. Kamilem Wawrzyńskim przedstawicielem Spółki „Aesco” w sprawie możliwości realizacji budownictwa mieszkaniowego. Następnie Burmistrz wziął udział w debacie „Samorząd pro Familia, czyli jaki” z udziałem p. Marleny Małąg Minister Rodziny i Polityki Społecznej oraz p. Barbary Sochy pełnomocnika Rządu ds. polityki demograficznej /forma-wideokonferencji/.

22.03.2021r. – udział w spotkaniu z Państwowym Przedsiębiorstwem „Wody Polskie”, w którym uczestniczyła Zastępca Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Bydgoszczy p. Agnieszka Siłacz. Temat poruszony podczas spotkania związany był z kwestią procedowania wydawania decyzji na podstawie art. 205 i 206 prawa wodnego, które dotyczą utrzymania urządzeń melioracji wodnych. Tego samego dnia Burmistrz odbył spotkanie z Radcą Prawnym p. Dagmarą Fabiszak z Kancelarii „Ostrowscy i Wspólnicy” w sprawie skierowania do sądu sprawy o egzekucję należności z nieruchomości byłego pracownika. W tym spotkaniu udział wzięli również: Skarbnik Gminy Więcbork p. Alina Kruk i Zastępca Burmistrza Więcborka p. Jacek Masztakowski.

23.03.2021r. - udział w wideokonferencji z Wojewodą Kujawsko-Pomorskim p. Mikołajem Bogdanowiczem w sprawie aktualnej sytuacji epidemicznej w województwie kujawsko-pomorskim. Tego samego dnia Burmistrz wziął udział w Nadzwyczajnej sesji Rady Miejskiej

w Więcborku oraz posiedzeniu Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Więcborku / forma – za pośrednictwem aplikacji TEAMS/.

24.03.2021r. – spotkanie z samorządowcami powiatu sępoleńskiego w sprawie aktualnej sytuacji epidemicznej oraz realizacji programu szczepień na terenie powiatu. Na dzień 23 marca br. trzy POZ na terenie Więcborka wykonały 103 szczepienia, natomiast na dzień 31 marca zostało wykonanych 1467. Punkt szczepień w Szpitalu Powiatowym wykonał tych szczepień ponad 2 tys. / grupa „0” i grupa „I” zatem łącznie wykonano 3553 szczepienia.

25.03.2021r. – udział w seminarium zorganizowanym przez Związek Miast Polskich „Gospodarka Odpadami - Zagrożenie, czy Szansa dla Rozwoju Lokalnego”. Udział w Seminarium wzięła m.in. Dyrektorka Departamentu Gospodarki Odpadami w Ministerstwie Klimatu i Środowiska p. Marzena Berezowska. Podczas spotkania mówiono o przygotowanym projekcie ustawy dotyczącej rozszerzonej odpowiedzialności producentów opakowań, a także poruszono temat frakcji wysokokalorycznych tzw. RDF, które obecnie są składowane, a powinny być wykorzystywane, jako materiał o wysokiej wartości opałowej. Ostatni z tematów wiąże się bezpośrednio z budową spalarni odpadów, których jest w Polsce obecnie bardzo mało.

26.03.2021r. – spotkanie z brokerem ubezpieczeniowym p. Andrzejem Wojciechowskim koordynującym procedurę wyłonienia Instytucji Zarządzającej PPK, a następnie prowadzącej PPK dla pracowników Urzędu Miejskiego w Więcborku oraz jednostek oświatowych i podległych Burmistrzowi Więcborka. Było to podsumowanie całego procesu. W spotkaniu wzięł również udział Zastępca Burmistrza Więcborka p. Jacek Masztakowski. Tego samego dnia Burmistrz uczestniczył w Konwencji Burmistrzów województwa kujawsko-pomorskiego. Tematy poruszone podczas spotkania to realizacja Regionalnego Programu Operacyjnego, Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich, Strategii Rozwoju Społeczno Gospodarczego w aktualnej perspektywie oraz plany na nową perspektywę finansową.

27.03.2021r. – udział w pogrzebie Matki Sekretarza Gminy Sośno oraz radnego powiatowego p. Piotra Dobrzańskiego. W delegacji brali również udział Przewodnicząca Rady Miejskiej w Więcborku p. Anna Łańska oraz Zastępca Burmistrza Więcborka p. Jacek Masztakowski.

30.03.2021r. – wideokonferencja z Wojewoda Kujawsko-Pomorskim p. Mikołajem Bogdanowiczem w sprawie tworzenia w powiatach punktów szczepień masowych, które mają usprawnić i przyspieszyć szczepienia mieszkańców. Zgodnie z przekazanymi informacjami Polska ma otrzymać w kwietniu 7 mln dawek szczepionek dlatego mają powstać ww. punkty. Założenie jest takie, aby na terenach powiatów dążyć do wydajności 800 szczepień tygodniowo ma każde 10 tys. mieszkańców, co daje około 3200 dorosłych mieszkańców tygodniowo w przypadku powiatu sępoleńskiego. Tego samego dnia samorządowcy powiatu sępoleńskiego spotkali się w Sępólnie Krajeńskim w sprawie tworzenia punktów szczepień masowych. W spotkaniu tym wzięła udział między innymi Prezes Zarządu „Novum-Med.” Szpitala Powiatowego w Więcborku. Co najmniej jeden taki punkt na terenie powiatu zostanie utworzony. Jednostki samorządu terytorialnego mają zapewnić pomieszczenia i wyposażenie przedmiotowych punktów, a także zorganizować pracowników którzy przeprowadzą kwalifikacje do szczepień oraz szczepienia. Ponad tego dnia Burmistrz wzięł udział w posiedzeniu połączonych Komisji Rady Miejskiej w Więcborku: Budżetu i Finansów oraz Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego forma – wideokonferencja/.

Informacja dodatkowa:

Rozpoczęta została procedura wydania decyzji środowiskowej dla przedsięwzięcia budowy obwodnicy Więcborka. Po uzyskaniu opinii Sanepid-u, „Wód Polskich” oraz Regionalnej

Dyrekcji Ochrony Środowiska, nakładających obowiązek przygotowania Raportu Oddziaływania na Środowisko oraz wniosków mieszkańców w dniu 31 marca 2021r. Burmistrz Więcborka podpisał Postanowienie nakładające na Inwestora obowiązek przygotowania ww. dokumentu.

Ad.7 Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych z XXX sesji Rady Miejskiej w Więcborku udzielił Burmistrz Więcborka p. Waldemar Kuszewski.

/Odp. na interp. radnego Jacka Kabattka/

- ✓ 26 lutego odbyła się wizja lokalna w terenie z udziałem pracowników Urzędu Miejskiego oraz Zarządcy Drogi tj. Zarządu Dróg Wojewódzkich Rejon Dróg w Tucholi. We wskazanej w interpelacji lokalizacji stwierdzono ograniczoną widoczność przy wyjeździe z działki rolnej. Do końca marca br. zostanie wykonana niezbędna przycinka, która umożliwi bezpieczne korzystanie z drogi wojewódzkiej.

/Odp. na interp. radnej Anny Łańskiej/

- ✓ Interpelacja w sprawie inwestycji na drogach powiatowych na terenie gminy Więcbork została skierowana do Zarządu dróg Powiatowych w Sępólnie Krajeńskim oraz Starosty Sępoleńskiego. Odpowiedzi udzielił Zarząd Drogowy w Sępólnie Krajeńskim. Zgodnie z przekazaną informacją zwrotną zadanie, które w 2021r. ma zostać wykonane na terenie gminy Więcbork, to kontynuacja budowy chodników w ciągu dróg powiatowych w oparciu o pomoc finansową udzieloną przez samorząd Gminy Więcbork w kwocie 50.000,00 zł tj. 25.000,00 zł Gmina Więcbork, 25.000,00 zł Powiat Sępoleński.
- ✓ Interpelacja w sprawie inwestycji na drogach wojewódzkich przebiegających przez teren gminy Więcbork została skierowana do Zarządu Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy oraz Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego. W momencie uzyskania odpowiedzi zwrotnej radna zostanie o tym fakcie poinformowana listownie oraz na posiedzeniu Rady Miejskiej.

/Odp. na interp. radnej Doroty Wnuk/

- 5 marca 2021r. odbyła się wizja w terenie dotycząca złożonej przez radną interpelacji. Po przeanalizowaniu sytuacji podjęto decyzje, że do końca marca br. Gmina Więcbork odwodzi częściowo drogę oraz uzupełni kruszywo i wyrówna nawierzchnię. Dalsze działania związane między innymi z wpisaniem inwestycji do budżetu Gminy, wymagają podjęcia decyzji zarówno przez Burmistrza Więcborka, jak i radnych Rady Miejskiej w Więcborku. Wiąże się to z koniecznością przygotowania niezbędnej dokumentacji technicznej oraz prac związanych z jej modernizacją. Wszystkie te działania wymagają przeznaczenia na ten cel znacznych środków pieniężnych. Szacunkowo koszt określa się na około 700.000,00 zł. /Prace, które miały zostać wykonane do końca marca w zakresie udrożnienia kanalizacji deszczowej zostaną wykonane w I połowie kwietnia ponieważ koparka, która miała wykonywać to zadanie uległa awarii i termin realizacji uległ przesunięciu/.

/Odp. na interp. radnego Andrzeja Wendy/

- Dokumentacja dotycząca zmian w ewidencji gruntów i budynków w powiecie sępoleńskim dostarczona do Urzędu miejskiego w Więcborku pod koniec 2016r. została sporządzona w ramach projektu „Uzupełnienie ewidencji gruntów i budynków, dystrybucja zbioru danych o działkach, budynkach i lokalach na terenie województwa kujawsko-pomorskiego, jako elementy infrastruktury przestrzennej” Działania 4.2 Rozwój usług i aplikacji dla ludności Oś priorytetowa 4. Rozwój Infrastruktury społeczeństwa informacyjnego Regionalnego Programu Operacyjnego województwa kujawsko-pomorskiego na lata 2007-2013. Informacja o projekcie oraz jego zakresie była

umieszczona gazetach ogólnopolskich oraz lokalnych, na tablicach informacyjnych w gminach oraz stronach internetowych powiatów. Ponadto Burmistrz Więcborka na corocznych zebraniach sołeckich informował mieszkańców o tych działaniach. Przygotowany projekt zmian operatu opisowo-kartograficznego w zakresie aktualizacji użytków gruntowych oraz uzupełnienia danych ewidencyjnych dotyczących budynków i lokali dla wszystkich obrębów ewidencyjnych gmin został udostępniony do wglądu w starostwach. Dane zawarte w projekcie operatu stały się danymi obowiązującymi ewidencji gruntów i budynków. Każda osoba której dotyczyła zmiana geodezyjna mogła w terminie 30 dni od ogłoszenia informacji w sprawie wykonania modernizacji w dzienniku Urzędowym Województwa kujawsko-Pomorskiego, wnieść o wyjaśnienia tj. od 10 listopada 2015r. (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. poz. 3525). Ewidencja gruntów i budynków powstała w latach 60-tych ubiegłego wieku, aktualizowana była tylko na podstawie wniosków składanych przez właścicieli gruntów lub przeprowadzanych kontroli przez organy do tego upoważnione. Głównym celem aktualizacji przeprowadzonej w 2015r. było zewidencjonowanie budynków i lokali oraz zmiany gruntów pod budynkami. Wyłączenie z gruntów rolnych zabudowanych (Br R) gruntów, które są kategorią gruntów zabudowanych i zurbanizowanych (B, Ba, BI, Bp, Bz, dr, Tk, Ti, Tp, K) /.../.

Odpowiedź na interpelacje uzupełniona została przez Burmistrza krótką prezentacją obrazującą przykładowe schematy zmian w klasyfikacji gruntów i budynków skutkujące zmianą w naliczeniu kwot podatków.

Pełna odpowiedź na interpelację dostępna jest do wglądu w biurze RM oraz Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Więcbork w zakładce „Interpelacje i zapytania radnych”

Ad.8 Interpelacje i zapytania radnych.

1. Radny Andrzej Wenda pytał o możliwości zastosowania ulg wynikających z posiadania „Karty Dużej Rodziny” również odnośnie korzystniejszych rozwiązań w przypadku płatności za odbiór odpadów komunalnych.

- Radny interpelował również w sprawie drogi powiatowej relacji Sypniewo – Lubcza. Zwrócił uwagę na nieuprzątnięte po ubiegłorocznej wycince gałęzie, które zalegają na poboczach i są rozwiewane przy silniejszych powiewach wiatru.

2. Radna Natasza Ksobiak złożyła zapytanie nawiązujące do ubiegłorocznej interpelacji w sprawie grupy integracyjnej w Przedszkolu Gminnym „Niezapominajka”. Pytała o tegoroczną rekrutację do Przedszkola, a konkretnie grupy dzieci z niepełnosprawnością. Prosiła o udzielenie informacji w zakresie:

- jaka jest ilość dzieci z orzeczoną niepełnosprawnością,
- ile jest dzieci z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego,
- czy w roku szkolnym 2021/2022 zostanie w Przedszkolu utworzona grupa integracyjna.

Radna prosiła o uzasadnienie, w przypadku opcji nieutworzenia grupy integracyjnej.

Przewodnicząca RM przypomniała o konieczności złożenia bądź przesłania drogą e-mailową złożonych interpelacji i ogłosiła pięciominutową przerwę w obradach.

Po przerwie obrady wznowiono.

Ad.9 Sprawozdanie z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Więcborku za 2020r. **przedstawił Dyrektor Jednostki p. Tomasz Siekierka.**

Informacja stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego Protokołu i dostępna jest do wglądu w biurze RM oraz stronie BIP Gminy Więcbork.

Powyższa informacja uzupełniona została prezentacją multimedialną.

Przewodnicząca RM otworzyła dyskusję.

Radna Natasza Ksobiak odniosła się do słów podsumowania Dyrektora stanowiących podziękowania dla współpracowników, którzy potrafili odnaleźć się w czasie pandemii i skutecznie pomagać potrzebującym. Uznała, że Dyrektor niejako powiedział to, o czym sama chciał powiedzieć. Problematyka jest jej bliska z racji tego, że również jest pracownikiem opieki społecznej i doskonale zdaje sobie sprawę, że w tej dziedzinie praca zdalna nie ma racji bytu. W tym trudnym czasie na Ośrodki nałożone zostały bardzo duże, poważne zadania. Na ręce Dyrektora złożyła życzenia dla wszystkich pracowników, aby ta misja jaką jest pomoc drugiemu człowiekowi, spełniała ich jako ludzi.

Burmistrz Więcborka podkreślił, że wielokrotnie wyrażał swoje uznanie podziw i podziękowania w stosunku do Dyrektora i jego pracowników. Niemniej sesja jest stosownym miejscem, aby uczynić to po raz kolejny. Poprosił, też żeby wszystkim pracownikom Ośrodka, jak również Świetlicy Środowiskowej przekazać wyrazy szacunku i podziękowania za zaangażowanie, trud i pracę na rzecz potrzebujących mieszkańców. Życzył też Zdrowia oraz niegasnącego zapału oraz wszystkiego najlepszego z okazji zbliżających się Świąt Wielkanocnych.

Przewodnicząca RM odnosząc się do przedstawionego sprawozdania w części dotyczącej usług opiekuńczych i pomocy sąsiedzkiej. W tym kontekście pytała, czy ilość opiekunek i świadczonej przez nich pracy jest na tyle optymalna, że w tej materii można mówić o poprawie i zaspokojeniu potrzeb w stopniu zadowalającym.

Dyrektor MGOPS powiedział, że dziś ze spokojem może stwierdzić, że w tej materii możemy czuć się bezpieczni. Piętnaście etatów opiekunek w Ośrodku oraz wsparcie dedykowane w ramach realizowanych już kolejny rok projektów i programów, zabezpiecza zapotrzebowanie występujące na terenie gminy Więcbork. Na pewno dopóki będzie możliwe pozyskiwanie środków zewnętrznych na te cele, sytuacja będzie bezpieczna. Obawia się jednak, że w którymś momencie takiej możliwości nie będzie i znów pojawi się problem. Jednakże nie czas ani nie miejsce, aby mówić może stać się w przyszłości. To co na dziś niepokoi, to rosnąca liczba osób kierowanych do Domów Opieki Społecznej. Robi się wszystko, aby ten moment odwlec w czasie, ale coraz bardziej widoczny jest fakt starzenia się społeczeństwa i różne sytuacje rodzinne, które powodują konieczność kierowania osób do domów opieki.

Przewodnicząca RM poruszyła także pojawiający się coraz częściej w mediach problem przemocy w rodzinie, pytając, jak ta sytuacja wygląda na terenie gminy Więcbork. Radna chciała wiedzieć, czy rzeczywiście jest tak źle, jak się o tym mówi.

Dyrektor MGOPS stwierdził, że niestety gmina Więcbork nie jest wyjątkiem w skali kraju i ta przemoc również u nas występuje. Niemniej tak, jak już to uczynił w złożonym sprawozdaniu, bardzo dobrze w tym kontekście ocenia działania i współdziałania, działania interdyscyplinarnego. Jest to szereg instytucji: policja, ochrona zdrowia, oświata i nie tylko, których współdziałanie ukierunkowane jest na rozwiązanie ww. problemu i według niego

powodują bardzo skuteczną interwencję w tym obszarze. Od ubiegłego roku zmieniły się przepisy prawa i obecnie obowiązuje przepis, że w sytuacji przemocy sprawca może otrzymać natychmiastowy nakaz opuszczenia domu/mieszkania. Do tej pory na obszarze gminy Więcbork nie było potrzeby wykorzystania tej formy ochrony pokrzywdzonych, niemniej problematyka jest przepracowana i na podobne sytuacje Jednostka jest przygotowana. Obawiano się, że okres pandemii i zamknięcia w domach spowoduje nasilenie zjawiska przemocy. Ujawniono rzeczywiście kilka przypadków, ale te nie były tak drastyczne.

Przewodnicząca RM prosiła o rozwinięcie tematu dłużników alimentacyjnych, o których często wspomina Skarbnik Gminy wskazując ich, jako sporą grupę zobowiązanych.

Dyrektor MGOPS mówił, że w obszarze całej działalności Jednostki nie tylko w obszarze dłużników alimentacyjnych jest coraz większa skuteczność ściągania zobowiązań, czy też wychwytywania sytuacji, w których świadczenia są nienależnie pobrane, w tym również w sferze dłużników alimentacyjnych. Nie jest to na pewno ściągalność na poziomie życzeniowym i na pewno nie stu procentowa, ale fakt, że jednostka pracuje w systemie współdziałania z różnymi instytucjami i na podstawie przepisów prawa ma możliwość wglądu w pewne dane niezbędne do realizacji określonych zadań, przyczynia się do tego, iż coraz więcej decyzji wydawanych jest w związku z nienależnie pobranymi świadczeniami, bądź przyczynia się do ściągalności zadłużenia alimentacyjnego.

Radna Beata Lida chciała wiedzieć, czy dzieci z rodzin objętych asystenturą, korzystają również z opieki Świetlicy Środowiskowej. Rada, jako osoba zarządzająca placówką opiekuńczo-wychowawczą, była zainteresowana pracą asystentów rodzin, w rodzinach z których dzieci zostały zabrane i umieszczone w pieczy zastępczej. Mówiła, że z prawnego punktu widzenia, wygląda to tak, że dziecko w pieczy zastępczej powinno przebywać jak najkrócej, a asystent intensywnie pracować z rodziną, aby umożliwić jego powrót do rodzinnego domu. Takie są założenia ustawy o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej. Placówka w Więcborku funkcjonuje już szesnaście lat i w ciągu tego okresu tylko jedno dziecko z terenu gminy Więcbork wróciło do rodzinnego domu, natomiast z terenu gminy Sępólno było dwa takie przypadki. Większość działań opiera się na umieszczeniu dzieci w rodzinach zastępczych, bądź w ramach procedury adopcyjnej. W odniesieniu do przedstawionej sytuacji, zastanawiała się dlaczego asystenci zabierani są z rodzin, które tak na prawdę wymagają ich opieki, wsparcia i pracy w celu umożliwienia odzyskania dzieci. Chciała wiedzieć, jak te kwestie przedstawiają się z punktu widzenia działań i procedur MGOPS.

Dyrektor MGOPS odpowiadając na pierwsze pytanie zaznaczył, że nie jest to jednoznaczne ale rzeczywiście bardzo często tak jest, że dzieci z rodzin objętych asystenturą uczestniczą w zajęciach prowadzonych w Świetlicy Środowiskowej. Jednakże z doświadczenia wie, że to bardzo dobrze działający system, gdyż następuje wymiana informacji pomiędzy asystentem rodziny, a Świetlicą i to wsparcie w takim układzie jest bardziej kompleksowe. Świetlica zapewnia np. wsparcie logopedy, a tego wsparcia nie udzieli asystent, zatem asystent może dalej tak pokierować działania w rodzinie, żeby wesprzeć rodziców w zakresie zaleceń logopedy, co do dalszych ćwiczeń z dzieckiem. Jest to bardzo pozytywne działanie, przynoszące wymierne efekty w pracy. Jeżeli chodzi o drugą poruszoną przez radną kwestię, to absolutnie nie jest norma, czy praktyka stosowaną przez tutejszy MGOPS, wycofywanie asystenta z rodziny, z której dziecko zostało odebrane i trafiło do pieczy zastępczej. Asystent nadal w tej rodzinie funkcjonuje i jego zadaniem jest dalsza praca z rodziną. Niestety w większości przypadków ta rodzina najzwyczajniej nie chce współpracować, a jak wiadomo ta współpraca odbywa się za zgodą rodziny. Tu z kolei pojawia się watek wspomniany przez radną, a mianowicie nakaz sądowy tj. współpraca na mocy postanowienia sądu, ale i w takim przypadku na siłę asystent też nie jest w stanie nic zrobić. W tym procesie pojawia się też

inna nieprawidłowość, polegająca na tym, że te rodziny przyzwyczajają się do nowej sytuacji - nieobecności dzieci i kiedy z perspektywy Ośrodka jest to sytuacja negatywna, w ich odczuciu jest to stan który niejednokrotnie są w stanie zaakceptować. W sytuacji, kiedy Instytucji bardziej zależy na powrocie dziecka do rodziny, niż samym rodzicom, tak naprawdę nic nie można zrobić. Działania są więc prowadzone do momentu, kiedy widoczna jest ich zasadność tj. rodzice chcą współpracować, widzą ich zasadność i chcą żeby dzieci wróciły do nich z pieczy zastępczej.

Radna Lida podziękowała za wyczerpującą odpowiedź. Potwierdziła też, to o czym wspomniał Dyrektor, że rodzice „przyzwyczajają” się do tego, że nie muszą dbać o swoje dzieci i to jest najgorsze.

Radna Natasza Ksobiak zabierając głos w dyskusji podała, że wątek asystentury w rodzinach i pracy nad stworzeniem warunków do powrotu dzieci z pieczy zastępczej można nazwać „walką z wiatrakami. Bywa, że w trakcie tej pracy coś zostanie wypracowane, sytuacja się poprawia, dzieci wracają na łono rodziny i następuje załamanie, po którym dzieci ponownie wracają do placówki opiekuńczej. Czasami, choć brzmi to źle, dobrze że dzieci wracają do pałcówek, bo trauma jaką niekiedy biologiczni rodzice im fundują, obciąża ich poważnie na całe życie. Czasami po prostu trzeba odpuścić, żeby nie zrobić dzieciom większej krzywdy. Ośrodki Pomocy Społecznej na pewno wykorzystują w swojej pracy wszystkie dostępne narzędzia i możliwości, ale nie zawsze się udaje osiągnąć zamierzony cel.

Przewodnicząca RM kończąc ten punkt porządku obrad podziękowała za złożoną informację. Powiedziała też, że należy działać dalej, tak jak do tej pory, a na pewno wszyscy będą wyciągali stosowne wnioski, które według niej będą na sto pięćdziesiąt procent pozytywne. Życzyła wszystkiego dobrego w dalszej pracy zawodowej.

Dyrektor MGOPS podziękował zobowiązując się do przekazania wszystkich miłych słów swoim współpracownikom.

Ad.10 Informację na temat realizacji zadań w roku 2020 i prezentacja planowanych przedsięwzięć na rok **2021** przedstawiła **Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Więcborku p. Joanna Soja – Tońska**.

Informacja stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Protokołu /dostępna do wglądu w biurze RM oraz stronie BIP Gminy Więcbork/

Informacja uzupełniona została prezentacją multimedialną.

Przewodnicząca RM otworzyła dyskusję pytając o osoby zatrudnione w ramach siedemnastu umów zleceń w świetlicach wiejskich. Chciała wiedzieć, czy dotyczyło to roku 2020, jaka jest to kwota miesięcznie i jaki zakres obowiązków dotyczy tych osób.

Dyrektor MGOK potwierdziła. Powiedziała, że dotyczy to opiekunów świetlic, w tym opiekuna Wiejskiego Domu Kultury w Sypniewie. Kwota wynosi około 180,00 zł miesięcznie. Osoby te dbają o porządek w świetlicach w momencie, kiedy świetlica jest wynajmowana, albo odbywa się zebranie sołeckie. Ponoszą odpowiedzialność za przekazywanie kluczy do obiektu, spisują stan liczników tj. ich obowiązki dotyczą głównie spraw porządkowych.

Przewodnicząca RM pytała również o kwotę, jaka wpłynęła do MGOK za wynajem budynków świetlic.

W tej chwili nie podam tej kwoty, musiałabym ją sprawdzić – **powiedziała Dyrektor MGOK.**

Przewodnicząca RM przyjęła także, że każda impreza, czy wynajęcie, jest przez MGOK ewidencjonowane i te środki z wynajmu wpływają bezpośrednio do Domu Kultury.

Tak są to pieniądze pokrywające koszty zużycia energii, wody, czyli mediów – **Dyrektor MGOK.**

A sama kwota za wynajem, gdzie trafia? – **Przewodnicząca RM.**

Nie mamy wiedzy na ten temat, gdzie trafia ta kwota. Do nas trafia umowa z wyszczególnionymi kwotami wynajmu, czyli zużycia energii, opłaty za śmieci, wywóz nieczystości – **odpowiedziała Dyrektor MGOK.**

Czy oznacza to, że ktoś wynajmuje przykładowo salę za kwotę 200,00 zł plus koszty mediów, które trafiają do MGOK, natomiast za sam wynajem środki nie trafiają do MKOK tylko do „innych osób” – **stwierdziła Przewodnicząca RM.**

Nie ma żadnego cennika wynajmu świetlic. My nie wiemy o żadnej kwocie wynajmu, rzędu 200,00 zł plus media. Do nas, co zostało uzgodnione bodajże 2014r. na zebraniu z sołtysami i poprzednim Burmistrzem, trafiają opłaty za media – **powiedziała Dyrektor MGOK.**

Przewodnicząca RM odwołując się do złożonego sprawozdania zauważyła, że Jednostka ma pod swoją opieką muszlę koncertową w lasku miejskim. Obiekt prawdę mówiąc nie wygląda najlepiej, a przyjęła, że oprócz możliwości odbywania tam imprez przez MGOK, Ośrodek powinien również dbać o wizerunek obiektu.

Prawdopodobnie tak. Muszla została wyremontowana jeszcze zanim objęła stanowisko Dyrektora i to jest sytuacja zastana, że jest umowa użyczenia dla Ośrodka – **Dyrektor MGOK.**

Przewodnicząca RM pytała, czy jest możliwość, żeby pracownicy obsługi MGOK dokonali na miejscu oceny stanu i wykonali prace porządkowo-remontowe obiektu.

Oczywiście – **stwierdziła Dyrektor MGOK.**

Przewodnicząca RM widziała również potrzebę skierowania uwagi na obejście wokół Domu Kultury. Pytała, czy MGOK w porozumieniu z Urzędem Miejskim nie mógłby zadbać o estetykę otoczenia obiektu i zmienić jego obecny, niezbyt atrakcyjny wizerunek. O ile przód, fasada budynku prezentuje się estetycznie i akcentuje różne okoliczności wynikające z kalendarza świąt i imprez, o tyle np. trawnik zlokalizowany przy ZGK, czy parking nie robią dobrego wrażenia.

Dyrektor MGOK zapewniła, że temat będzie podjęty, pewne rozmowy już wcześniej się odbyły. Był też napisany wniosek, aby na murach przygotowana została wystawa zdjęć wielkoformatowych połączona z murałem, ale Projekt ostatecznie nie przeszedł. Niemniej w tej kwestii poczynione zostaną odpowiednie działania.

Przewodnicząca RM chciała wiedzieć, czy gra na pianinie w sekcji instrumentalnej odbywa się bezpłatnie, czy odpłatnie.

Odpłatnie – **Dyrektor MGOK.**

Kontynuując Przewodnicząca RM stwierdziła, że z tego, co zostało pokazane w prezentacji i informacji wynika, iż Ośrodek robi dużo refleksja nasuwa się natomiast po weryfikacji ilości osób w poszczególnych sekcjach, która oscyluje pomiędzy wielkościami 9-15 osób. Czy nie ma w tym kontekście poczucia, że działania, które podejmowane są w MGOK przez osoby prywatne na zasadzie wynajmu pomieszczeń funkcjonują dobrze natomiast działalność prowadzona stricte przez Dom Kultury jest bardzo ograniczona. Jest to szczególnie widoczne przy okazji organizacji różnych imprez, na których prezentują się i przewijają się te same osoby. Śpiewają te same osoby, grają w teatrze te same osoby, recytują te same. Brak jest działań skierowanych na nabór nowych osób. Nie chciałyby być źle zrozumiana ale 8 osób na całą gminę, czy 10 osób na całe Sypniewo, to marny wynik.

Dyrektor MGOK wskazała, że być może 8 osób, to marny wynik na całą gminę, ale Ośrodek bazuje na osobach chętnych, które przychodzą do MGOK i chcą coś robić, a później mierzą się z tym, czy podążają temu. Żeby ktoś nauczył się śpiewać, musi śpiewać przez dziesięć – dwanaście lat.

Proszę mi wybaczyć, ale nie wierzę, że w gminie Więcbork dobrze śpiewa tylko dziesięć osób – **Przewodnicząca RM. Radna** stwierdziła, że sama swego czasu bardzo zaangażowała się w pozyskiwanie nowych członków Więcborskiej Orkiestry Dętej, tak samo jak wtedy Dyrektor z która była w kontakcie telefonicznym i to się udało. Co do pozostałej działalności odnosi wrażenie, że oprócz osób które działają w Domu Kultury obecnie, nie ma odzewu i dążenia do ściągnięcia nowych uczestników. Przez to też działalność osób zatrudnionych przez Ośrodek – instruktorów jest niezauważalna na zewnątrz.

Dyrektor MGOK wskazała, że osobiście ma inne odczucia tj. że MGOK stara się promować, to co przez nich wypracowane, ale przedyskutuje ten temat z pracownikami i jak najbardziej się do problemu ustosunkują.

Przewodnicząca RM zamknęła dyskusję.

Ad.11 Projekt uchwały w sprawie przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Więcbork w 2021 roku **omówił Kierownik Referatu Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Dróg UM w Więcborku p. Tomasz Fifielski.**

Zgodnie z art. 11a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o ochronie zwierząt Rada Gminy określa w drodze uchwały, corocznie do dnia 31 marca, program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt. Stanowi to wypełnienie obowiązku zapewnienia opieki bezdomnym zwierzętom przez gminę, wynikającego z art. 11 ust. 1 ww. ustawy.

W związku z powyższym przygotowany został „Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Więcbork w 2021 roku”, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały. Obejmuje on swoim zakresem realizację takich zadań jak:

- 1) zapewnienie bezdomnym zwierzętom miejsca w schronisku dla zwierząt;
- 2) opiekę nad wolno żyjącymi kotami, w tym ich dokarmianie;
- 3) odławianie bezdomnych zwierząt;
- 4) obowiązkową sterylizację albo kastrację zwierząt w schroniskach dla zwierząt;
- 5) poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt;
- 6) usypianie ślepych miotów;
- 7) wskazanie gospodarstwa rolnego w celu zapewnienia miejsca dla zwierząt gospodarskich;

8) zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt.

Projekt programu przekazany został do zaopiniowania powiatowemu lekarzowi weterynarii oraz dzierżawcom lub zarządcom obwodów łowieckich, działającym na obszarze gminy Więcbork. Opinia pisemna pozytywna wpłynęła tylko od Nadleśnictwa Runowo Krajeńskie w pozostałych przypadkach przyjęto milcząca zgodę.

Przewodnicząca RM poprosiła o przedstawienie opinii Komisji.

Opinia połączonych Komisji: Budżetu i Finansów oraz Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego – pozytywna.

Uwag nie wniesiono

Przewodnicząca RM zarządziła głosowanie.

Obecnych 14 radnych

Za głosowało - 14 radnych
Przeciwnych - 0 radnych
Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023)

Ad.12 Projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia Petycji dotyczącej wyrażenia opinii w sprawie przeprowadzenia referendum ludowego **przedstawiła Przewodnicząca Skarg Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Więcborku p. Natarza Ksobiak.**

Dnia 22 lutego 2021r. wpłynęła do Rady Miejskiej w Więcborku petycja „Tymczasowej Rady Stanu Narodu Polskiego Komitetu Konstytucyjnego” reprezentowana przez Panią Teresę Gerland (zwanej dalej: „Wnoszącym”) złożoną w interesie publicznym w której treści Wnoszący domagał się przyjęcia przez Radę Miejską w Więcborku uchwały dotyczącej wyrażenia opinii w sprawie przeprowadzenia referendum ludowego zgodnie z treścią zaproponowaną w petycji. Przewodnicząca Rady Miejskiej w Więcborku skierowała ww. petycję do Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Więcborku. Komisja po zapoznaniu się z petycją na posiedzeniu w dniu 23 marca 2021r. wydała opinię, w której wskazała, że petycja nie zasługuje na uwzględnienie.

Wnioskodawca powołując się na art. 4 ust. 2 Konstytucji RP z dnia 2 kwietnia 1997r. zwraca się do rady gminy o wyrażenie opinii ws. przeprowadzenia tzw. Referendum ludowego. Ww. przepis prawa mówi: „Naród sprawuje władzę przez swoich przedstawicieli lub bezpośrednio”. Uprawnienie to realizowane jest poprzez umiejscowione w Ustawie zasadniczej instytucję wyborów bezpośrednich oraz referenda. W obecnym stanie prawnym dopuszczone są dwa typy referendum a mianowicie referendum ogólnokrajowej (art. 125 Konstytucji RP) oraz referendum lokalne (ustawa z dnia 15 września 2000r. o referendum lokalnym – tj. Dz.U. z 2019 poz. 741). Zakres spraw opisanych ww. petycji wpisuje się wprost w przedmiot referendum ogólnokrajowego do którego zarządzenia nie jest uprawiona rada gminy. Jednocześnie należy stwierdzić, że Polski system prawny nie przewiduje przeprowadzenia tzw. Referendum ludowego. W związku z powyższym Rada Miejska

w Więcborku nie widzi podstaw prawnych do przeprowadzenia wskazanego w petycji referendum.

Projekt uchwały nie wywołał dyskusji radnych

Przewodnicząca RM zarządziła głosowanie.

Obecnych 14 radnych

Za głosowało - 14 radnych
Przeciwnych - 0 radnych
Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023)

Ad.13 Projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia wniosku przedstawiła również Przewodnicząca Skarg Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Więcborku p. Natarza Ksobiak.

W dniu 1 marca 2021 roku wpłynął do Rady Miejskiej w Więcborku wniosek Pana T. B. w sprawie sporządzenia planu zagospodarowania przestrzennego i wytyczenia ulic na włączonych do miasta Więcbork 54 ha gruntów z osiedlem Plebanka. W wyniku przeprowadzonego postępowania wyjaśniającego Komisja Skarg, Wniosków i Petycji oraz Rada Miejska w Więcborku ustaliły, że: W celu ustalenia przeznaczenia terenów, w tym dla inwestycji celu publicznego, oraz określenia sposobu ich zagospodarowania i zabudowy rada gminy podejmuje uchwałę o przystąpieniu do sporządzenia planu zagospodarowania przestrzennego. Uchwałę o przystąpieniu do sporządzenia planu rada gminy podejmuje z własnej inicjatywy lub na wniosek burmistrza. Przed podjęciem uchwały burmistrz wykonuje analizy dotyczące zasadności przystąpienia do sporządzenia planu i stopnia zgodności przewidywanych rozwiązań z ustaleniami studium. W Gminie Więcbork zgodnie z Uchwałą nr XLVIII/369/18 z dnia 6 listopada 2018r. w sprawie oceny aktualności studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego gminy Więcbork uznano, iż najskuteczniejszym instrumentem kształtowania ładu przestrzennego, dającym największe gwarancje realizacji polityki przestrzennej określonej w studium jest plan miejscowy. W związku z tym przyjęto zasadę pokrycia miejscowymi planami obszarów o zauważalnej aktywności inwestycyjnej, gdy jednocześnie tereny te spełniają warunki związane z kontynuowaniem realizacji infrastruktury technicznej oraz gdy zapotrzebowanie terenów inwestycyjnych uzasadnione jest potencjałem demograficznym w przypadku zabudowy mieszkaniowej lub potencjałem gospodarczym w przypadku zabudowy usługowej oraz produkcyjnej. Zasadą, wynikającą z ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, jest iż miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego tworzy się fakultatywnie zgodnie z założeniami polityki przestrzennej gminy. Wyjątkiem od tej zasady są przepisy szczególnie, które nakładają obowiązek sporządzania planu w przypadku zaistnienia przesłanek w nich opisanych. Aby sporządzić miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego musi on być zgodny z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego. W aktualnym studium podjętym Uchwałą nr XXIX/218/17 z dnia 14.03.2017 przedmiotowe

tereny oznaczone są jako tereny rolne, tereny ogródków działkowych i tereny zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej. Ponadto nie są one wskazane do przekształceń.

W związku z powyższym Rada Miejska w Więcborku uznaje wniosek za bezzasadny, w związku z brakiem spełnienia przesłanek wymagających opracowania takiego planu na opisanym we wniosku terenie.

Projekt uchwały nie wywołał dyskusji radnych

Przewodnicząca RM zarządziła głosowanie.

Obecnych 14 radnych

Za głosowało - 14 radnych
Przeciwnych - 0 radnych
Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023)

Ad.13-14 Projekty uchwał finansowych omówiła Skarbnik Gminy Więcbork p. **Alina Kruk**.

a) w sprawie zmian budżetu Gminy Więcbork na rok 2021,

Zmiany dotyczyły:

- 1.** Zmiany w planie dochodów budżetowych dokonano na podstawie pisma Wojewody Kujawsko – Pomorskiego nr WFB.I.3120.3.10.2021 z dnia 15 marca 2021r. zwiększającego plan dotacji (§2030) w rozdz. 80103 o kwotę 270.664,00 zł oraz w rozdz. 80104 o kwotę 152.984,00 zł z przeznaczeniem na realizację zadań w zakresie wychowania przedszkolnego w 2021r.
- 2.** Zwiększa się plan dochodów w rozdziale 70005§0470 o kwotę 2.118,00 zł w związku z wpływem opłaty za trwałe zarząd pomieszczeń zajmowanych przez ŚDS w Więcborku.
- 3.** Zwiększa się plan dochodów w rozdziale 71095§0970 o kwotę 700,00 zł w związku z wpływem środków stanowiących zwrot kosztów naprawy szkody wyrządzonej na targowisku miejskim w Więcborku przez osobę fizyczną. Po stronie wydatków kwota ta umieszczona została w §4210 celem zakupu materiałów jej likwidacji.
- 4.** Zwiększa się plan dochodów w rozdziale 75011§2360 o kwotę 3,00 zł i w rozdziale 85503§2360 również o kwotę 3,00 zł w związku z wpływem dochodów JST związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej.
- 5.** Zwiększa się plan dochodów w rozdziale 75023§0970 o kwotę 1.600,00 zł w związku z wpływem odpłatności za udostępnienie pomieszczenia na bezpłatny punkt pomocy prawnej w ramach rządowego systemu bezpłatnego poradnictwa.
- 6.** Zwiększa się plan dochodów (§2700) i wydatków budżetowych (§4700) w rozdz. 75023 o kwotę 239,00 zł w związku z zawartą w br. umową o dofinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy. W ramach zawartej umowy Gmina otrzyma z Krajowego Funduszu Szkoleniowego środki na kształcenie pracowników.
- 7.** Zwiększa się plan dochodów w rozdziale 75085§0970 o kwotę 4.500,00 zł w związku z wpływem dochodów różnych stanowiących kwoty ściągnięte egzekucyjnie od byłego pracownika.

- 8.** Zwiększa się plan dochodów w rozdziale 75618§0460 o kwotę 7.000,00 zł w związku z wpływem opłaty eksploatacyjnej.
- 9.** Zwiększa się plan dochodów w rozdziale 75618§0690 o kwotę 17,00 zł w związku z wpływem opłaty za wydanie formularza wielojęzycznego zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy z 04.04.2019 r. o przedkładaniu niektórych dokumentów urzędowych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.
- 10.** Zwiększa się plan dochodów w rozdziale 75618§2680 o kwotę 117.000,00 zł tytułem rekompensaty za niepobieranie od dnia 01.01 do 31.12.2021 r. opłaty targowej. Tym samym zmniejsza się plan finansowy dochodów w rozdziale 75616 §0430 o kwotę 99.817,00 zł.
- 11.** Zwiększa się plan dochodów (§2700) i wydatków budżetowych (§3110 i §4210) w rozdz. 85215 o kwotę 17.864,88 zł w związku dopłatami do czynszów mieszkalnych finansowanych z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19, zgodnie z art. 15zzzic–15zzzii do ustawy z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.
- 12.** Zmiany w planie dochodów budżetowych dokonano na podstawie pisma Wojewody Kujawsko – Pomorskiego nr WFB.I.3111.5.20.2021 z dnia 22 marca 2021r. informującego o finansowaniu w 2021 r. zadań związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 ze środków Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 w ramach programu Wspieraj Seniora w rozdziale 85295§2700. Kwota otrzymanych środków to 16.735,00 zł i przeznaczone zostaną na wypłatę dodatków specjalnych dla pracowników zajmujących się obsługą programu, promocję programu oraz środki ochrony indywidualnej.
- 13.** Zwiększa się plan dochodów w rozdziale 90095§2460 o kwotę 64.800,00 zł z tytułu środków z NFOŚiGW w Warszawie na zadanie zrealizowane w 2020r. pn.: „Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu „Big BAG”.
- 14.** W rozdziale 60016 w planie finansowym wydatków dokonuje się następujących zmian:
- w §4210 zwiększa się plan o kwotę 8.224,00 zł z przeznaczeniem na zakup materiałów drogowych na utwardzenie dróg,
 - w §4300 zwiększa się plan o 8.000,00 zł na zakup usług transportu materiału drogowego,
 - w §4430 zmniejsza się plan o 141,00 zł zabezpieczony na składkę ubezpieczeniową.
- 15.** W rozdziale 60095 w §4430 zwiększa się plan wydatków o kwotę 141,00 zł celem zabezpieczenia środków na zapłatę składki ubezpieczeniowej NNW pracowników skierowanych do robót publicznych.
- 16.** W rozdziale 75095 w planie finansowym wydatków dokonuje się następujących zmian:
- w §4300 zwiększa się plan o kwotę 32.000,00 zł z przeznaczeniem na opracowanie strategii Rozwoju Gminy Więcbork na lata 2021-2027,
 - w §4360 zwiększa się plan o 1.000,00 zł na sfinansowanie aktywacji i opłat abonamentowych w zakresie internetu po zakończeniu przebudowy budynku niemieszkalnego przy ul. Rybackiej w Więcborku na Centrum Aktywności Lokalnej w Więcborku,
 - w §4610 zwiększa się plan o 5.000,00 zł na pokrycie opłaty sądowej za pozew przeciwko byłemu pracownikowi o naprawienie szkody,
 - w zadaniu inwestycyjnym pn.: „Przebudowa, rozbudowa oraz zmiana sposobu użytkowania budynku o funkcji niemieszkalnej na Centrum Aktywności Lokalnej w Więcborku (ul. Rybacka 11A w Więcborku)”, w ramach dotychczasowego planu, dokonuje się aktualizacji planu wydatków w §6050, §6057 i §6059.
- 17.** W rozdziale 85195 dokonuje się zmian w planie wydatków celem zabezpieczenia środków na realizację zadania zleconego i polegającego na transporcie osób mających trudności w samodzielnym dotarciu do punktów szczepień przeciwko wirusowi SARS-CoV-2, w tym osób niepełnosprawnych oraz organizacji punktu informacji telefonicznej. Zadanie to będzie podlegało refundacji środkami z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19, stąd konieczność zabezpieczenia środków własnych budżetu Gminy Więcbork.

18. W rozdz. 85415 w §3260 zwiększa się plan finansowy wydatków o kwotę 423.648,00 zł w celu sfinansowania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów.

19. Dokonuje się zmian w planie finansowym funduszu sołeckiego Sołectwa Czarmuń. Zgodnie ze złożonym wnioskiem i uchwałą nr 1/2021 z 05.02.2021r. zebrania wiejskiego Sołectwo zrezygnowało z zakupu siatki oraz piłki do siatkówki plażowej i kwota 320,00 zł ma zostać przeznaczona na zakup materiałów do wykonania zadania na drewno przy świetlicy wiejskiej.

20. Zwiększa się plan wydatków w rozdziale 92695 w §4270 o kwotę 40.000,00 zł na zakup usług remontowych dachu podcienia przy budynku socjalnym na stadionie w Więcborku.

Przewodnicząca RM poprosiła o przedstawienie opinii Komisji.

Opinia połączonych Komisji: Budżetu i Finansów oraz Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego – pozytywna.

Pytań nie było.

Obecnych 14 radnych

Za głosowało - 14 radnych
Przeciwnych - 0 radnych
Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023)

b) w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Więcbork.

Projekt zakłada zmiany przypadające na I kwartał 2021 roku i uaktualnienia kwoty dochodów i wydatków. Jedną zmianą dotyczy roku 2022 i proponowana jest tu zmiana w postaci wprowadzenia nowego przedsięwzięcia tj. Programu Aktywności Lokalnej na terenie gminy Więcbork. jest to zadanie, które ma być realizowane z dofinansowaniem środków unijnych. Póki co to zadanie jest w planie roku 2021, ale ze względu na sytuację epidemiczną, akceptację wniosek Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Więcborku tj. Gminy Więcbork, która będzie realizowała ten Projekt ze Stowarzyszeniem GINEKA, dotyczący przeniesienia terminu realizacji tego zadania na rok 2022. Wartość Projektu to ponad 424.000,00 zł: po stronie Gminy Więcbork kwota 100.749,57 zł, a 35.000,00 zł stanowi wkład niefinansowy (wolontariat i udostępnienie sal).

Przewodnicząca RM poprosiła o przedstawienie opinii Komisji.

Opinia połączonych Komisji: Budżetu i Finansów oraz Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego – pozytywna.

Pytań nie było.

Obecnych 14 radnych

Za głosowało - 14 radnych
Przeciwnych - 0 radnych

Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023)

Ad.15 Projekt uchwały w sprawie zwrotu oraz zwolnienia z części opłaty pobranej od przedsiębiorców za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży na terenie gminy Więcbork za rok 2021 przedłożył Zastępca Burmistrza Więcborka p. Jacek Masztakowski.

Dnia 26 stycznia 2021r. weszły w życie przepisy o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw (tekst jedn. Dz. U. z 2020r. poz. 1842 z późn. zm.). Na mocy znowelizowanego art. 31z zca ww. ustawy rada gminy może, w drodze uchwały, zwolnić z opłaty, o której mowa w art. 11' ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, należnej w 2021r. lub przedłużyć termin na jej wniesienie. Zwolnienie z opłaty bądź przedłużenie terminu dotyczy tylko i wyłącznie przedsiębiorców, którzy posiadają zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży.

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 8 do wyłącznej własności rady gminy należy podejmowanie uchwał w sprawach podatków i opłat w granicach określonych w odrębnych ustawach. Podjęcie niniejszej uchwały umożliwi udzielenie pomocy przedsiębiorcom, którzy posiadają ważne zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży. Przedsiębiorcy prowadzący działalność gastronomiczną, znajdują się obecnie w trudnej sytuacji finansowej, gdyż zostali dotknięci zakazem prowadzenia działalności ze względu na stan epidemii. Ze względu na zapis znowelizowanego art. 31z zca ww. ustawy dotyczący zwolnienia z opłaty za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży lub przedłużenia terminu na jej wniesienie wszedł w życie dopiero w dniu 26 stycznia 2021r. i w chwili obecnej pierwsza rata została już opłacona przez przedsiębiorców, proponuje się:

1) zwolnienie przedsiębiorców w II i III raty należnej w 2021r. za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży, 2) zwrot w części odpowiadającej II i III racie opłaty pobranej od przedsiębiorców, którzy wnieśli opłatę za rok 2021 w terminie do 31 stycznia 2021r. Zgodnie z art. 182 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi dochody z opłat za zezwolenia mogą być wykorzystane na realizację zadań związanych z przeciwdziałaniem alkoholizmowi i narkomani oraz zgodnie z ustawą z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych na działania związane z przeciwdziałaniem COVID-19.

Podmioty prowadzące działalność gospodarczą, zwłaszcza w zakresie gastronomii pomimo ograniczeń w jej wykonywaniu ze względu na obostrzenia wynikające z przeciwdziałania COVID-19, zobligowani są przepisami ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi do dokonania opłaty za korzystanie z zezwoleń na jej sprzedaż w ściśle określonych terminach. W tej sytuacji działania samorządu Gminy Więcbork zmierzające do ograniczenia obciążeń finansowych dotyczących branży gastronomiczną wydają się zasadne i w pełni akceptowalne.

Przewodnicząca RM poprosiła o przedstawienie opinii Komisji.

Opinia połączonych Komisji: Budżetu i Finansów oraz Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego – pozytywna.

Uwag nie wniesiono.

Obecnych 14 radnych

Za głosowało - 14 radnych
Przeciwnych - 0 radnych
Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023)

Ad.16 Wolne wnioski i informacje.

W tym punkcie obrad Przewodnicząca Rady miejskiej w Więcborku oraz Burmistrz Więcborka złożyli Radnym i mieszkańcom Życzenia z okazji zbliżających się Świąt Wielkanocnych.

Życzenia złożył również radny Jan Antczak kierując je do radnych Burmistrzów, mieszkańców oraz pracowników Urzędu Miejskiego w Więcborku.

Przewodnicząca RM przypomniała radnym o obowiązku złożenia oświadczeń majątkowych do dnia 30 kwietnia 2021r.

Na tym spotkanie zakończono

Przewodnicząca Rady Miejskiej słowami „zamykam obrady trzydziestej drugiej sesji Rady Miejskiej w Więcborku” zamknęła obrady.

Prot. I. Mrozek

**Przewodnicząca Rady Miejskiej
w Więcborku**

/-/ Anna Łańska