

**UCHWAŁA NR XXXIV/238/21  
RADY MIEJSKIEJ W WIĘCBORKU**

z dnia 2 czerwca 2021 r.

**w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych,  
dla których Gmina Więcbork jest organem prowadzącym**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020r., poz. 713 z późn. zm.<sup>1)</sup>) oraz art. 30 ust. 6 i 6a w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz.U. z 2019r., poz. 2215 z późn. zm.<sup>2)</sup>)

**Rada Miejska uchwala, co następuje:**

**§ 1.** Uchwala się regulamin wynagradzania dla nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych, dla których Gmina Więcbork jest organem prowadzącym, określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw – stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc Uchwała Nr XLIII/335/2010 Rady Miejskiej w Więcborku z dnia 28 stycznia 2010r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość dodatków, warunków obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych gminy Więcbork (Dz. Urz. Woj. Kuj. - Pom. 2010r., Nr 62, poz. 672).

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Więcborka.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.



Przewodnicząca Rady  
Miejskiej w Więcborku

*Anna Łańska*  
**Anna Łańska**

<sup>1)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2020 r., poz. 1378

<sup>2)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2021 r., poz. 4

Załącznik do uchwały Nr XXXIV/238/21

Rady Miejskiej w Więcborku

z dnia 2 czerwca 2021 r.

## **Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych, dla których Gmina Więcbork jest organem prowadzącym**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. Ustala się regulamin określający:

- 1) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków:
  - a) za wysługę lat,
  - b) motywacyjnego,
  - c) funkcyjnego,
  - d) za warunki pracy;
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 roku - Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2019r., poz. 2215 z późn. zm.);
- 2) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (t.j. Dz. U. z 2014r., poz. 416 z późn. zm.);

### **Rozdział 2. Dodatek za wysługę lat**

§ 3. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości i na zasadach określonych w ustawie oraz rozporządzeniu.

2. Potwierdzenie nabycia prawa do dodatku za wysługę lat oraz jego wysokość – nauczycielom określa dyrektor szkoły, a dyrektorom szkół określa Burmistrz Więcborka.

### **Rozdział 3. Dodatek motywacyjny**

§ 4. W zależności od osiągniętych wyników w pracy, w tym spełniania warunków ogólnych, o których mowa w rozporządzeniu oraz warunków szczególnych, o których mowa w §5 niniejszego regulaminu – nauczycielowi może być przyznany dodatek motywacyjny.

§ 5. O przyznaniu i wysokości dodatku motywacyjnego decydują w szczególności następujące kryteria:

- 1) jakość świadczonej pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, tj. m.in.:
  - a) uzyskiwanie dobrych wyników nauczania z uwzględnieniem poziomu uzdolnień uczniów oraz warunków pracy nauczyciela potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze potwierdzone sukcesami w konkursach przedmiotowych i artystycznych, zawodach sportowych, olimpiadach,
  - b) przygotowanie uczniów do konkursów, zawodów, turniejów, olimpiad,
  - c) inicjowanie i prowadzenie dodatkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych,

- d) efektywne dbanie o rozwój ucznia uzdolnionego poprzez prowadzenie zajęć rozwijających uzdolnienia i zainteresowania,
  - e) podejmowanie działań prezentujących wyniki pracy uczniów, np. projekty szkolne, projekty klasowe, gazetki, wystawy, wernisaże, strona internetowa,
  - f) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych poprzez efektywną współpracę z rodzicami, pedagogiem szkolnym, specjalistami, terapeutami, innymi podmiotami działającymi na rzecz uczniów,
  - g) udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami mającymi trudności w nauce lub adaptacją w środowisku szkolnym;
- 2) podejmowanie przez nauczyciela działań rozwojowych i innowacyjnych, tj. m.in.:
- a) stosowanie w pracy z uczniem nowatorskich rozwiązań i nowoczesnych metod pracy,
  - b) wprowadzanie programów autorskich, innowacji pedagogicznych oraz innych rozwiązań programowych, organizacyjnych lub metodycznych, mających na celu poprawę efektywności nauczania i jakości pracy szkoły,
  - c) zaangażowanie w działania ewaluacyjne oraz efektywne wykorzystywanie wyników ewaluacji do planowania swojej pracy w celu podnoszenia jakości pracy szkoły,
  - d) aktywny udział w pracach zespołów przedmiotowych, problemowych, zadaniowych, doraźnych i innych powołanych przez dyrektora,
  - e) prowadzenie przez nauczyciela różnorodnej działalności wychowawczej,
  - f) udokumentowane dzielenie się doświadczeniem zawodowym, wiedzą i zdobytymi umiejętnościami (m. in.: prowadzenie lekcji koleżeńskich, szkolenie nauczycieli na radach pedagogicznych, opieka nad praktykami studenckimi, dobre praktyki w zespołach przedmiotowych),
  - g) prowadzenie lekcji otwartych i innych zajęć dla rodziców,
  - h) wzbogacanie własnego warsztatu pracy poprzez samokształcenie, podnoszenie swoich kwalifikacji i aktywność w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli, aktywne uczestnictwo w szkoleniach rad pedagogicznych i zewnętrznych formach doskonalenia;
- 3) jakość i zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy, tj. m.in.:
- a) inicjowanie i organizowanie imprez szkolnych, środowiskowych oraz inicjatyw istotnie zwiększających udział i rolę szkoły w środowisku lokalnym,
  - b) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
  - c) aktywny udział w realizowaniu zadań statutowych szkoły oraz realizacja zajęć uwzględniających potrzeby i zainteresowania uczniów,
  - d) organizowanie, przygotowywanie i przeprowadzanie konkursów szkolnych i międzyszkolnych;
- 4) jakość świadczonej pracy związanej z powierzonym stanowiskiem, tj. m. in.:
- a) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z podjętych samodzielnie zadań dodatkowych,
  - b) proponowanie rozwiązań poprawiających bezpieczeństwo uczniów,
  - c) aktywny udział przy tworzeniu i modyfikacji dokumentacji wewnątrzszkolnej,
  - d) inicjowanie usprawnień w zakresie procedur wewnątrzszkolnych,
  - e) wdrażanie rozwiązań technicznych, cyfrowych, organizacyjnych, podnoszących bezpieczeństwo i standard nauki uczniów;
- 5) realizacja w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów, tj. m. in.:
- a) podejmowanie inicjatyw na rzecz promocji gminy w regionie,

b) zaangażowanie w realizację projektów o charakterze edukacyjnym, finansowanych ze środków pozabudżetowych,

c) zaangażowanie w organizację uroczystości gminnych.

§ 6. 1. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy, w wysokości od 5% do 20% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego.

2. Przyznania dodatku motywacyjnego nauczycielom dokonuje dyrektor szkoły, a dyrektorom szkół Burmistrz Więcborka.

#### **Rozdział 4. Dodatek funkcyjny**

§ 7. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielom, którym powierzono:

- 1) stanowisko dyrektora, wicedyrektora, inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły;
- 2) sprawowanie funkcji wychowawcy klasy, doradcy metodycznego, opiekuna stażu, nauczyciela opiekującego się oddziałem przedszkolnym.

§ 8. 1. Dodatek funkcyjny dla dyrektora przysługuje zgodnie z ust. 2, z uwzględnieniem wielkości szkoły, jej struktury organizacyjnej, liczby uczniów i oddziałów, warunków lokalowych, środowiskowych i społecznych w jakich funkcjonuje, złożoności zadań wynikających z zajmowanego stanowiska oraz liczby stanowisk kierowniczych.

2. Wysokość miesięcznej stawki dodatku funkcyjnego dla dyrektora wynosi:

- 1) w przypadku szkoły liczącej do 10 oddziałów – od 25% do 50% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego;
- 2) w przypadku szkoły liczącej od 11 oddziałów – od 51% do 70% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego.

3. Miesięczna wysokość dodatku funkcyjnego dla:

- 1) wicedyrektora – wynosi do 60% dodatku funkcyjnego dyrektora;
- 2) innego stanowiska kierowniczego – wynosi od 10% do 20% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego;
- 3) wychowawcy klasy – wynosi 300 zł;
- 4) doradcy metodycznego – wynosi od 10% do 20% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego;
- 5) opiekuna stażu – wynosi 2,8% wynagrodzenia nauczyciela mianowanego za każdego nauczyciela powierzonego opiece;
- 6) nauczyciela opiekującego się oddziałem przedszkolnym - wynosi 300 zł.

§ 9. 1. Dodatek funkcyjny przysługuje w okresie powierzenia stanowiska lub pełnienia funkcji. Jeżeli stanowisko lub funkcję przydzielono nauczycielowi na okres nie obejmujący pełnego miesiąca, dodatek funkcyjny wypłaca się w wysokości proporcjonalnej do okresu powierzenia stanowiska lub pełnienia funkcji.

2. Dodatek funkcyjny związany z powierzeniem stanowiska przysługuje również osobie, której przydzielono odpowiednie obowiązki w zastępstwie.

3. W przypadku zbiegu dwóch lub więcej tytułów do dodatku funkcyjnego, dodatek ten przysługuje z każdego tytułu.

4. Przyznania dodatku funkcyjnego nauczycielom dokonuje dyrektor szkoły, a dyrektorom szkół Burmistrz Więcborka.

#### **Rozdział 5. Dodatek za warunki pracy**

§ 10. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek z tytułu pracy w warunkach trudnych:

- 1) za prowadzenie zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych – w wysokości 15% stawki godzinowej nauczyciela, za każdą godzinę przepracowaną w tych warunkach;

2) za prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego w wysokości 20% stawki godzinowej nauczyciela, za każdą godzinę przepracowaną w tych warunkach.

2. Nauczycielowi przysługuje dodatek z tytułu pracy w warunkach uciążliwych, o których mowa w rozporządzeniu w wysokości 10% stawki godzinowej nauczyciela.

§ 11. 1. W przypadku zbiegu prawa do dodatku określonego w §10 ust. 1 i ust. 2 przysługuje prawo do obu dodatków.

2. Przyznania nauczycielom dodatku za warunki pracy dokonuje dyrektor szkoły, a dyrektorom szkół Burmistrz Więcborka.

## **Rozdział 6.**

### **Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw**

§ 12. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową nauczyciela, ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć.

2. Godziną ponadwymiarową jest także godzina doraźnego zastępstwa przydzielona nauczycielowi powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowana w zastępstwie za nieobecnego nauczyciela.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i ust. 2 uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16.

4. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się w sposób określony w ust.1.

Przewodnicząca  
Rady Miejskiej w Więcborku  
*Anna Łańska*  
mgr Anna Łańska

## UZASADNIENIE

Uchwała ma na celu ustalenie regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz sposób obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w przedszkolu i szkołach podstawowych, dla których Gmina Więcbork jest organem prowadzącym, z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2019r., poz. 2215 z późn. zm.) oraz w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (t.j. Dz. U. z 2014r., poz. 416 z późn. zm.).

Zgodnie z art. 30 ust. 6 organ prowadzący szkołę będący jednostką samorządu terytorialnego określa dla nauczycieli w drodze regulaminu wysokość stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.

Przedkładany projekt uchwały został dostosowany do aktualnie obowiązujących przepisów z uwzględnieniem orzecznictwa sądowego oraz rozstrzygnięć nadzorczych wojewodów.

Zgodnie z art. 30 ust 6a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2019r., poz. 2215 z późn. zm.) projekt został uzgodniony przez Związek Nauczycielstwa Polskiego Zarząd Oddziału Więcbork oraz przez Wolny Związek Zawodowy „FORUM-OŚWIATA” Komisja Międzyzakładowa Powiatu Sępoleńskiego.

Zgodnie z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2019r., poz. 2215 z późn. zm.) ustalenie regulaminu należy do kompetencji Rady Miejskiej w Więcborku, zatem podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.

Przewodnicząca  
Rady Miejskiej w Więcborku  
*Anna Łańska*  
mgr Anna Łańska