

Protokół

z posiedzenia połączonych Komisji Rady Miejskiej w Więcborku: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty Kultury, Sportu i Spraw Społecznych, odbytego w dniu 01.06.2021r.

Posiedzenie odbyło się w sali Centrum Aktywności Seniora w Więcborku.

Posiedzenie trwało od godz. 15:00 – 17:50.

Obecność według załączonej listy obecności – **obecnych 13/15 radnych.**

Radni nieobecni usprawiedliwieni – p. Dorota Wnuk, p. Stanisław Wegner

Spoza składu Komisji w posiedzeniu uczestniczyli:

- | | |
|---|-----------------------|
| 1. Burmistrz Więcborka | - Waldemar Kuszewski |
| 2. Zastępca Burmistrza Więcborka | - Jacek Masztakowski |
| 3. Skarbnik Gminy Więcbork | - Alina Kruk |
| 4. Prezes Zarządu Gminne Centrum Medyczne „PROVITA”
Sp. z o.o. w Więcborku | - lek. Tomasz Mesjasz |
| 5. Dyrektor Biura Obsługi Oświaty Samorządowej w Więcborku | - Danuta Zawadzka |
| 6. Przewodnicząca Zarządu oddziału ZNP w Więcborku | - Ewa Pirzgalska |
| 7. Kierownik Referatu Inwestycji, Planowania Przestrzennego
i Gospodarki Nieruchomościami UM w Więcborku | - Michał Bąk |
| 8. Kierownik Referatu Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Dróg
UM w Więcborku | - Tomasz Fifielski |

Posiedzenie połączonych Komisji RM poprowadził Przewodniczący Komisji Budżetu i Finansów RM w Więcborku p. Władysław Rembelski.

Na wstępie **Przewodniczący Komisji** powitał wszystkich obecnych i przedstawił wcześniej przesłany radnym porządek obrad, który obejmował:

1. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmian budżetu Gminy Więcbork na rok 2021.
2. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie określenia wzoru wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego oraz wzoru deklaracji o dochodach gospodarstwa domowego.
3. Zaopiniowanie uchwały w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych, dla których Gmina Więcbork jest organem prowadzącym.
4. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie ustalenia nagród dla nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych, dla których Gmina Więcbork jest organem prowadzącym.

5. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie określenia szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania projektu Strategii Rozwoju Gminy Więcbork na lata 2021-2030, w tym trybu konsultacji, o których mowa w art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 6 grudnia 2006r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju.
6. Funkcjonowanie służby zdrowia, na terenie gminy Więcbork – informacja podmiotów medycznych działających na terenie gminy oraz dyskusja w przedmiotowym temacie.
7. Informacja Kierownika Posterunku Policji w Więcborku w zakresie bieżącego stanu bezpieczeństwa, wykrywalności przestępczości i prowadzonych działań prewencyjnych policji na terenie gminy Więcbork.
8. Informacja dotycząca stanu przygotowania Gminy Więcbork do sezonu turystycznego.
9. Sprawy różne.

Przewodniczący Komisji zasygnalizował następujące zmiany do ww. porządku:

- Usuniecie z porządku obrad punktu – „Informacja Kierownika Posterunku Policji w Więcborku w zakresie bieżącego stanu bezpieczeństwa, wykrywalności przestępczości i prowadzonych działań prewencyjnych policji na terenie gminy Więcbork” z uwagi na absencję chorobową osoby, która wskazana była do referowania tematyki
- Przeniesienie punktu 2 – „zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie określenia wzoru wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego oraz wzoru deklaracji o dochodach gospodarstwa domowego” i zrealizowanie go jako punktu 8 porządku obrad

W związku z wprowadzonymi zmianami korekcie ulega również numeracja poszczególnych punktów porządku obrad.

Przewodniczący Komisji poprosił o przegłosowanie porządku obrad po zmianach.

Obecnych 13 radnych

Porządek obrad przyjęto jednogłośnie

W dalszej części przystąpiono do realizacji przyjętej tematyki obrad.

Skarbnik Gminy Więcbork omówiła projekt zmian budżetu Gminy Więcbork na rok 2021.

1. Zmiany w planie dochodów i wydatków budżetowych dokonano na podstawie pisma Wojewody Kujawsko – Pomorskiego nr WFB.I.3120.3.32.2021 z dnia 25 maja 2021r. zwiększającego plan dotacji (§2010) w rozdz. 01095 o kwotę 3.950,00 zł z przeznaczeniem na zwrot podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystanego do produkcji rolnej przez producentów rolnych oraz na pokrycie kosztów postępowania w sprawie jego zwrotu, poniesionych w tym zakresie przez Gminę za I okres płatniczy 2021 r. W planie finansowym wydatków budżetu zmiany ujęte zostały w §4210 i §4300.
2. Zmiany w planie dochodów i wydatków budżetowych dokonano na podstawie pisma Wojewody Kujawsko – Pomorskiego nr WFB.I.3120.3.29.2021 z dnia 06 maja 2021r. zwiększającego plan dotacji (§2010) w rozdz. 75011 o kwotę 2.500,00 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie poniesionych kosztów renowacji i odkażania ksiąg stanu cywilnego. W planie finansowym wydatków budżetu zmiany ujęte zostały w §4210.
3. Zmiany w planie dochodów i wydatków budżetowych dokonano na podstawie pisma Wojewody Kujawsko – Pomorskiego nr WFB.I.3120.3.34.2021 z dnia 28 maja 2021r.

zwiększającego plan dotacji (§2010) w rozdz. 80153 o kwotę 120.197,31 zł z przeznaczeniem na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne lub materiały ćwiczeniowe. W planie finansowym wydatków budżetu zmiany ujęte zostały w §4240.

4. Zmiany w planie dochodów i wydatków budżetowych dokonano na podstawie pisma Wojewody Kujawsko – Pomorskiego nr WFB.I.3120.3.34.2021 z dnia 28 maja 2021r. zwiększającego plan dotacji (§2010) w rozdz. 85513 o kwotę 3.985,00 zł z przeznaczeniem na opłacenie składki na ubezpieczenie zdrowotne za osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne i zasiłek dla opiekuna na podstawie ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych. W planie finansowym wydatków budżetu zmiany ujęte zostały w §4130.

5. Zmiany w planie dochodów (§2330) o kwotę 30.000,00 zł i wydatków (§2830) o kwotę 60.050,00 zł w rozdz. 01008 dokonano na podstawie Uchwały Nr 15/570/21 Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 21.04.2021 r. w sprawie naboru wniosków o udzielenie pomocy finansowej z budżetu Województwa Kujawsko-Pomorskiego w 2021 roku dla gmin z przeznaczeniem dla spółek wodnych na bieżące utrzymanie urządzeń melioracji wodnej.

6. Zwiększa się plan dochodów majątkowych w rozdziale 60016 §6350 o kwotę 2.018.374,00 zł w związku z przyznanymi Gminie Więcbork środków z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg na realizację zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa dróg gminnych wraz z siecią kanalizacji deszczowej – część ulic: Szlaku Bursztynowego od km 0+018,81 – do km 0+486,01, Pomorskiej od km 0+388,78 –do km 0+542,48 i L. Białego w Więcborku od km 0+000,00 – do km 0+078,34”. Jednocześnie środki te zwiększają plan wydatków na realizację tej inwestycji w rozdziale 60016§6050.

7. Dokonuje się korekty zastosowanej klasyfikacji budżetowej do pozycji dochodów ujętej w §2680 (rekompensata utraconych dochodów z tytułu opłaty targowej) z rozdziału 75618 do 75616.

8. Dokonuje się zmian w planie finansowym dochodów zmniejszając plan w rozdziale 75616§0430 o kwotę 183,00 zł (plan dotyczył wpłaconej w br. opłaty targowej pobranej 31.12.2020 r.) z jednoczesnym ujęciem tej pozycji w planie w rozdziale 75616§0940.

9. Zmiany w planie dochodów (§0970) i wydatków (§4010, §4110, §4120, §4210 i §4300) budżetowych w rozdz. 85195 o kwotę 3.597,98 zł dokonano w związku z wpływem środków z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na pokrycie kosztów organizacji telefonicznego punktu zgłoszeń transportowych i informacji o szczepieniach.

10. Zmiany w planie dochodów budżetowych dokonano na podstawie pisma Wojewody Kujawsko – Pomorskiego nr WFB.I.3111.5.25.2021 z dnia 13 maja 2021 r. informującego o finansowaniu w 2021r. zadań związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 ze środków Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 w ramach programu Wspieraj Seniora w rozdziale 85295§2700. Kwota otrzymanych środków to 9.740,00 zł i przeznaczone zostaną na wypłatę dodatków specjalnych dla pracowników zajmujących się obsługą programu, promocję programu oraz środki ochrony indywidualnej.

11. Dokonuje się zmian w planie finansowym dochodów i wydatków w projekcie pn.: „Program Aktywności Lokalnej na terenie Gminy Więcbork”. Realizacja zadania ma odbyć się z dofinansowaniem z budżetu UE. Zmiany polegają na rezygnacji z realizacji tego przedsięwzięcia w br. z uwagi na obecną sytuację epidemiologiczną w kraju i wprowadzone ograniczenia w organizowaniu wszelakich spotkań grupowych. Zmiany dotyczą pozycji dochodów i wydatków w rozdziale 85395 oraz wydatków w rozdziale 85214.

12. Dokonuje się zmian w planie finansowym wydatków w rozdziale 71095 pomiędzy §4100 i §4210 a §4170 o kwotę łączną 750,00 zł z uwagi na konieczność zabezpieczenia środków na zakup usług naprawy uszkodzonej bramy na targowisku miejskim w Więcborku.

13.Wprowadza się nowe zadanie inwestycyjne w rozdziale 75075 pn.: „Zakup i montaż witaczy dla Gminy Więcbork (5 szt.)”. wartość zadania 44.000,00 zł.

14.Dokonuje się zmian w planie finansowym wydatków w rozdziale 75421 pomiędzy §4210 a §4170 o kwotę 2.000,00 zł z uwagi na konieczność zabezpieczenia środków na zakup usług odbioru odpadów z miejsc kwarantanny.

15.Rozwiązuje się rezerwę ogólną o łączną kwotę 106.250,00 zł celem sfinansowania zadań opisanych w pkt 5, 13, 17 i 18 niniejszego uzasadnienia.

16.W rozdziale 85219 dokonano przesunięcia kwoty 25.300,00 zł z §4710 na §4010, §4110, §4120, §4210, §4300 i §4700 w związku z koniecznością zabezpieczenia dodatkowych środków finansowych na dodatki dla pracowników socjalnych oraz na zakup materiałów biurowych, paliwa, usług pocztowych oraz usług szkolenia pracowników. Zmiany w zakresie planu finansowego na dodatki dla pracowników socjalnych wynikają z ustawy z dnia 15.04.2021 r. o zmianie ustawy o pomocy społecznej oraz ustawy o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2021 r. poz. 803). Niniejsza ustawa zwiększyła miesięczny dodatek do wynagrodzenia pracownika socjalnego z 250,00 zł do 400,00 zł. Ponadto, na sfinansowanie powyższych zmian dokonano przesunięcia kwoty 5.000,00 zł z rozdziału 85504 §4710.

17.W planie finansowym wydatków w rozdziale 90015 dokonano następujących zmian:

- w §4270 zwiększa się plan o kwotę 10.000,00 zł celem naprawy szkód w oświetleniu ulicznym,

- w §6050 w zadaniu pn.: „Budowa oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Więcbork” zwiększa się plan o kwotę 18.700,00 zł na budowę 1 szt. lampy na ul. Potulickich w Więcborku.

18.Zwiększa się plan wydatków budżetowych w rozdziale 92109 w §4210 o kwotę 3.500,00 zł celem dofinansowania zakupu stołów i krzeseł do świetlicy wiejskiej w Jastrzębcu.

Przewodniczący Komisji otworzył dyskusję.

Radna Beata Kopta ubolewała nad faktem, że na posiedzeniu nie pojawi się przedstawiciel Policji. Radni zdecydowali o wywołaniu takiego punktu w porządku obrad i stosownie też przygotowali się do dzisiejszego spotkania. W odwołaniu do wizyty przedstawiciela Policji zwróciła uwagę na punkt zmian dotyczący zwiększenia planu o kwotę 10.000,00 zł na naprawę szkód w oświetleniu ulicznym. Radna chciała wiedzieć, czy uszkodzenia urządzeń nastąpiły w wyniku aktów wandalizmu.

Burmistrz Więcborka potwierdził powyższe.

Radna Kopta kontynuując wypowiedź mówiła, że w dniu poprzedzającym posiedzenie Komisji, na forach facebook, dużo wpisów niepochlebnych dotyczyło stanu infrastruktury rekreacyjnej ogólnodostępnej dla mieszkańców np. placów zabaw. Pojawiły się też w związku z tym negatywne uwagi wobec radnych i pracowników Urzędu Miejskiego. Radna stwierdziła, że aktów wandalizmu i bezmyślnego niszczenia jest w ostatnim czasie bardzo dużo i wynika to jej zdaniem nie tyle z winy pracowników UM, co z braku należytej kontroli służb do tego powołanych tj. Policji. Ostatnio przesłane zostały jej zdjęcia dokumentujące zniszczenia na jednym z placów zabaw w Więcborku. Zakres zniszczeń, to konkretna kwota, którą Gmina musi przeznaczyć na naprawy uszkodzonego mienia, a mogłaby je przeznaczyć na nowe inwestycje. Radna zwróciła uwagę na punkt w którym mowa w zmianach o uszkodzeniu bramy na Targowisku Miejskim. Pytała, czy to też akt wandalizmu, czy naturalne zużycie materiału. Radna chciała też wiedzieć jaki ostatecznie projekt „Witaczy” został wybrany.

Skarbnik Gminy odpowiedziała, że w przypadku uszkodzenia bramy na Targowisku sprawca jest znany, ale trudno powiedzieć, czy był to wandalizm, czy raczej coś nieumyślnego. Sprawca sam wpłacił kwotę naprawy wynikającą z kosztorysu. Skarbnik przedstawiła też graficzną propozycję „Witacza”, która została wybrana i po akceptacji zmian, zostanie zakupiona przez Gminę Więcbork.

Przewodnicząca RM podała, że bardzo zabiegała o to, aby przedstawiciel Policji pojawił się na posiedzeniu Komisji. Niestety Kierownik Posterunku Policji jest po operacji i z tej racji nie mógł przybyć na spotkanie. Komendant Policji z kolei nie mógł uczestniczyć z powodu wyjazdu. Zaproponowano obecność Zastępcy Komendanta, ale radnym nie chodzi o wysłuchanie informacji o statystykach przestępstw itp. Bardziej zależy wszystkim na tym, aby pojawił się Kierownik Posterunku Policji w Więcborku, który zna gminę, a radni mogli przedstawić mu sytuację jaka jest. Zapewniła, że będzie zabiegała o to, aby radni mogli spotkać się z Kierownikiem Posterunku jeszcze przed wakacjami.

Przewodniczący Komisji zamknął dyskusję i zarządził głosowanie.

Obecnych 12 radnych

Opinia Komisji jednogłośnie pozytywna

Projekty uchwał dotyczące gminnej oświaty omówiła Dyrektor Biura Obsługi Oświaty Samorządowej w Więcborku p. Danuta Zawidzka.

a) regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych, dla których Gmina Więcbork jest organem prowadzącym,

Przedłożony projekt uchwały zastąpi dotychczas obowiązującą uchwałę, podjętą przez Radę Miejską w Więcborku, w 2010 roku. Treść przedłożonego projektu została przedyskutowana z dyrektorami gminnych placówek oświatowych. Regulamin reguluje kwestie wypłaty dodatków nauczycielom: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za trudne warunki oraz za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw. Dotychczas obowiązujący akt z 2010 roku poniekąd się zdeaktualizował. Słabością zapisów okazały się zapisy na podstawie których przyznaje się nauczycielom dodatek motywacyjny. Zapisy dotychczasowe w tej materii były zawile do tego stopnia, że dyrektorzy szkół postulowali, aby akt został zmieniony. Zgodnie z sugestią zaproponowano uproszczenie kryterium przyznawania dodatku w oparciu o klauzule wynikające wprost z Karty Nauczyciela i Rozporządzenia wykonawczego Ministerstwa Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za prace w dni wolne od pracy.

- **Dodatek za wysługę lat** – regulują przepisy bezwzględnie obowiązujące, natomiast w uchwale proponuje się, aby potwierdzenie nabycia tego dodatku w przypadku nauczycieli określał dyrektor, a w przypadku dyrektorów Burmistrz Więcborka.
- **Dodatek motywacyjny** – rozpisany jest bardziej szczegółowo, aczkolwiek mniej obszernie, jak w dotychczas obowiązującym akcie prawa miejscowego. Kryteria podstawowe są uszeregowane według kolejności wynikających z rozporządzenia i tam oceniana jest przede wszystkim: jakość świadczonej pracy dydaktycznej, wychowawczej, opiekuńczej, podejmowanych przez nauczycieli działań rozwojowych i innowacyjnych, jakość i zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust 2 pkt

2 Karty Nauczyciela, jakość świadczonej pracy związanej z powierzonym stanowiskiem oraz realizacja w szkole zadań edukacyjnych wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów.

Uszczegółowienie powyższych punktów nastąpiło w uzgodnieniu z dyrektorami szkół gminnych. To co wyraża się kwestiami finansowych, a mianowicie wysokość dodatku motywacyjnego, okres na jaki jest przyznawany ten dodatek, pozostaje bez zmian. Do tej pory było to od 5% - 10% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego, i na okres nie krótszy niż dwa miesiące i nie dłuższy niż sześć miesięcy. Analogicznie do dodatku za wysługę lat, dodatek motywacyjny nauczycielom przyznaje dyrektor, a dyrektorom szkół Burmistrz Więcborka.

- **Dodatek funkcyjny** – zaproponowano zmianę w postaci mniejszej liczby kategorii w których przewidywany jest poszczególny przedział procentowy dodatku funkcyjnego. W poprzedniej uchwale było to bardziej rozbudowane ze względu na fakt, że struktura szkół była nieco inna. W § 8 ust. 2 proponuje się tylko dwie kategorie – dwa progi przyznawania wysokości dodatku funkcyjnego dla dyrektora i w przypadku szkoły liczącej do 10 oddziałów progi wynoszą od 25% - 50% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego. Natomiast w szkole liczącej jedenaście oddziałów i więcej od 51%-70% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego. Wskazuje się też analogicznie do dotychczasowych uregulowań, aby wysokość dodatku funkcyjnego dla wicedyrektora wynosiła do 60% dodatku funkcyjnego dyrektora. Wprowadza się też nowy zapis „inne stanowisko kierownicze”, jako zapis otwarty, gdyż w tej chwili nie ma „innych stanowisk kierowniczych” w szkołach. Niemniej jednak kierując się wytycznymi zawartymi w rozstrzygnięciach nadzorczych Wojewody Kujawsko-Pomorskiego, zgodnie z którymi jeżeli Rozporządzenie mówi, by określić w drodze aktu prawa miejscowego potencjalne stanowiska, które mogą się zdarzyć w szkole, co do których przewiduje się przydzielenie dodatku funkcyjnego, powinno być to zawarte w uchwale. W tym przypadku mowa jest o wysokości dodatku od 10% - 20% podobnie, jak wysokość dodatku dla doradcy metodycznego.
- **Dodatek dla opiekuna stażu** – wysokość pozostaje bez zmian w stosunku do uchwały dotychczas obowiązującej tj. 2,5% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego, za każdego nauczyciela powierzonego opiece.

Nowe zapisy, to zawarcie wprost, że wychowawca klasy w szkole otrzymuje dodatek funkcyjny za wychowawstwo w kwocie 300,00 zł i jest to przeniesienie zapisu ustawowego. Ustawa nie przewiduje dodatku funkcyjnego dla nauczyciela wychowawcy w przedszkolu, stąd też w § 8 ust. 3 pkt 6 proponuje się wprowadzenie zapisu, aby „dodatek funkcyjny dla nauczyciela opiekującego się oddziałem przedszkolnym wynosił również 300,00 zł. kierowano się tym, aby nie różnicować na terenie jednego samorządu dodatków za wychowawstwo.

W § 9 mówi się o tym, że dodatek funkcyjny za powierzone stanowisko lub funkcję jest bezpośrednio związany z okresem pełnienia tej funkcji, również w przypadku zastępstwa. Potwierdzenia przydzielenia dodatku funkcyjnego dla nauczyciela dokonuje dyrektor, a w przypadku dyrektora Burmistrz Więcborka.

- **Dodatek za warunki pracy** – tu nie wprowadza się żadnych nowych zapisów. Projekt przewiduje analogiczne zapisy do tych, które obowiązują obecnie. Za prowadzenie zajęć dydaktycznych w klasach łączonych dodatek wynosi 15% stawki godzinowej nauczyciela za każdą przepracowaną godzinę. Natomiast za prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka, które ma orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego taki dodatek wynosi 20%. W przypadku warunków uciążliwych, o których mowa w Rozporządzeniu dodatek przewidywany jest w wysokości 10% stawki godzinowej nauczyciela – jest to zapis nowy, pojawia się on analogicznie do dodatku funkcyjnego o którym mowa powyżej tj. jeśli

rozporządzenie przewiduje możliwość takiej sytuacji, taki zapis powinien znaleźć się w uchwale zgodnie z rozstrzygnięciami nadzorczymi Wojewody.

W projekcie ujmuje się również sytuację, w której może nastąpić zbieg dodatków tj. jedna osoba może mieć dwa dodatki. Do tej pory w obowiązującej uchwale nie było takiego zapisu i zdarzały się sytuacje, że pojawiały się pytania, czy dyrektor szkoły może mieć wychowawstwo lub, czy mogą być dwa wychowawstwa. Są sytuacje organizacyjne, a niektórych szkołach zdarzają się niezwykle wyjątkowo, ale się zdarzają, że nie ma innej możliwości i komuś ta funkcje przydzielić. Z uwagi na fakt, że dotychczasowe przepisy nie przewidywały łączenia takich dodatków, uznano za właściwe wpisanie tego wprost do aktu tzn. że przewiduje się łączenie dodatków.

- **Godziny ponadwymiarowe i doraźnych zastępstw** – zapisy ujęto w rozdziale 6 i są one zdecydowanie mniej obszerne, mniej rozbudowane niż w dotychczasowej uchwale. Zostały one dostosowane do brzmienia ustawy.

Przewodniczący Komisji otworzył dyskusję zwracając uwagę na dwa błędy pisarskie w rozdziale 4 §7 pkt 2 należy usunąć literę „w” w zdaniu „/.../opiekującym się oddziałem przedszkolnym” oraz § 9 ust. 2 należy skorygować w zdanie nie „ze powierzeniem stanowiska”, a „z powierzeniem stanowiska”.

Dyrektor BOOS przyjęła i odnotowała uwagi.

Kontynuując Przewodniczący zapytał, czy Dyrektor mogłaby przybliżyć zapisy ujęte w rozdziale 5 „Dodatek za warunki pracy” ust. 2 mówiący o dodatku przysługującym z tytułu pracy w warunkach uciążliwych. Chodziło o doprecyzowanie o jakie konkretnie warunki uciążliwe chodzi.

Dyrektor BOOS podała że zgodnie z Rozporządzeniem za pracę wykonywaną w warunkach uciążliwych uznaje się prowadzenie przez nauczycieli zajęć w trudnych warunkach: wymienionych w § 8 pkt 4-16 z dziećmi i młodzieżą, których stan zdrowia z powodu stanów chorobowych, wymienionych w § 2 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 lutego 2002 r. w sprawie kryteriów oceny niepełnosprawności u osób w wieku do 16 roku życia, uzasadnia konieczność sprawowania stałej opieki lub udzielania pomocy, oraz z dziećmi i młodzieżą powyżej 16 roku życia, u których wystąpiło naruszenie sprawności organizmu z przyczyn, o których mowa w § 32 ust. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 lipca 2003r. w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności; z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi w stopniu lekkim, wśród których znajduje się co najmniej jedno dziecko ze stanem chorobowym, wymienionym w § 2 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 lutego 2002 r. w sprawie kryteriów oceny niepełnosprawności u osób w wieku do 16 roku życia oraz w § 32 ust. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 lipca 2003 r. w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności; z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi w stopniu lekkim, wśród których znajduje się co najmniej jedno dziecko upośledzone umysłowo w stopniu umiarkowanym lub znacznym, pod warunkiem że zajęcia dydaktyczne z tym dzieckiem prowadzone są według odrębnego programu nauczania obowiązującego w danego typu szkole specjalnej, a zajęcia wychowawcze - według odrębnego programu wychowawczego opracowanego przez wychowawcę; z nieletnimi przebywającymi w zakładach poprawczych o wzmożonym nadzorze wychowawczym. Są to często przypadki, które w naszej szkolnej rzeczywistości nie występują, ale zgodnie z rozstrzygnięciami nadzorczymi powinny się one znaleźć, jako przewidywana możliwość wypłaty takiego dodatku.

Przewodnicząca RM zapytała, czy w związku z tym, że w oddziałach przedszkolnych pojawia się dodatek za wychowawstwo, będzie to miało przełożenie na konkretne skutki finansowe dla budżetu Gminy.

Dyrektor BOOS odpowiedziała, że proponowany projekt uchwały nie powoduje żadnych zwiększonych ruchów finansowych. Wszystko, to co dzieje się w tej chwili jest tożsame z uwarunkowaniami i regulacjami zawartymi przedłożonym projekcie. Dyrektor dodała również, że projekt uchwały był konsultowany z dyrektorami szkół, ale podlegał też uzgodnieniu z przedstawicielami związków zawodowych. Takie uzgodnienia nastąpiły, związki zawodowe: ZNP oraz WZZ „Solidarność-Oświata” 30 kwietnia spisany został Protokół uzgodnień i ZZ nie wniosły zastrzeżeń do przedkładanego projektu uchwały.

Radna Beata Kopta podziękowała za wywołanie przedmiotowego projektu uchwały. Wielokrotnie na forum komisji wskazywała na zasadność zmian w tym zakresie i tak się stało.

Przewodniczący Komisji zamknął dyskusję i przystąpiono do zaopiniowania projektu uchwały

Obecnych 13 radnych

Opinia Komisji jednogłośnie pozytywna

b) w sprawie ustalenia nagród dla nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych, dla których Gmina Więcbork jest organem prowadzącym.

Proponowany projekt po przyjęciu przez Radę Miejską zastąpi uchwałę z 2010r. dotychczas obowiązującą w materii tj. regulującą zasady przyznawania nagród. Zgodnie z art. 49 Karty Nauczyciela, organ prowadzący powinien określić sposób podziału środków z zakresu funduszu nagród z przeznaczeniem na nagrody Burmistrza Więcborka oraz nagrody dyrektora szkoły. W uchwale powinien również zostać określone kryteria i tryb przyznawania i zgłaszania kandydatów, a także wysokość i warunki wypłacania nagród. Pierwsza z proponowanych zmian dotyczy tego, że fundusz będący w dyspozycji Burmistrza i fundusz będący w dyspozycji dyrektora szkoły był w układzie procentowym 70% do 30%. Do tej pory było to 80% do 20%. Wynika to z faktu, że intencją Burmistrza jest, by ta nagroda Burmistrza dla nauczyciela miał swój wymiar finansowy. Pula w wysokości 20% była kwotą małą, nie na tyle znaczącą, aby wyrażała uznanie za jakość świadczonej pracy i zaangażowanie. Nagrody przyznawane są wybitne i szczególne osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze. Warunkiem, który musi być spełniony i wprost wyrażony w uchwale, to zapis, że nauczyciel, żeby uzyskać ta nagrodę musi przepracować w szkole co najmniej rok. Mimo, że ta klauzula ujęta jest w Karcie Nauczyciela, ustawodawca zobowiązuje do powtórzenia jej w uchwale. Kandydat do nagrody Burmistrza musi się legitymować bardzo dobrą oceną pracy lub pozytywną oceną dorobku zawodowego. Jest to kryterium podniesione, gdyż do tej pory obowiązywała dobra ocena. Kryterium dobrej oceny pracy odnosi się do nagrody dyrektora. Ubiegający się o nagrodę nauczyciel w przypadku nagrody Burmistrza musi spełnić pięć kryteriów, w przypadku nagrody dyrektora trzy. Kryteria są podobne do tych obowiązujących obecnie, a niektóre z nich zostały zaktualizowane. Z wnioskiem o przyznanie nagrody Burmistrza może wystąpić dyrektor szkoły, w której nauczyciel jest zatrudniony, Dyrektor Biura Obsługi Oświaty Samorządowej, gminne organizacje związkowe lub Burmistrz z własnej inicjatywy. Z wnioskiem o nagrodę dyrektora może wystąpić wicedyrektor szkoły, rada pedagogiczna,

zakładowe organizacje związkowe oraz dyrektor z własnej inicjatywy. Wnioski o nagrodę Burmistrza należy składać do 30 września, podobnie wnioski o przyznanie nagrody dyrektora. W proponowanym projekcie zawężony jest zakres czasowy oceny pracy zawodowej nauczyciela do ostatnich pięciu lat. W § 6 mowa jest o tym, że nagroda Burmistrza Więcborka i nagroda dyrektora szkoły będzie miała konkretną wartość kwotową. Wysokość nagrody Burmistrza wynosić będzie 90% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego, natomiast wysokość nagrody dyrektora wynosi 30% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego. W tym zakresie nadzór Wojewody wyraźnie wskazuje, że wysokości nagrody nie można się domyślać. Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez związki zawodowe.

Przewodniczący Komisji otworzył dyskusję.

Przewodnicząca RM powiedziała, że rozumie, że oceny pracy nauczycieli dokonuje dyrektor danej szkoły. Pytała kto takiej oceny dokonuje w stosunku do dyrektorów placówek oświatowych. Zastanawiała się też, czy w obliczu opinii, które w temacie nagród pojawiają się wśród opinii publicznej, w projekcie nie powinien znaleźć się również zapis dotyczący limitu nagród przyznanych danemu nauczycielowi w poszczególnych latach.

Dyrektor BOOS wyjaśniła, że ocena dyrektora w obowiązującym stanie prawnym wygląda w ten sposób, że dokonuje jej Kujawsko-Pomorski Kurator Oświaty w porozumieniu z organem prowadzącym. Ocena taka składa się z trzech składowych w zależności od tego, jakie kryteria są oceniane. Pewne określone przyczyny dokonywania oceny są w wyłącznej kompetencji Kuratora Oświaty, część zadań realizowanych przez dyrektora jest w wyłącznej kompetencji organu prowadzącego i jest zakres działania dyrektora, który podlega uzgodnieniu. Wypadkowa tych trzech płaszczyzn stanowi ocenę pracy dyrektora placówki. Kwestia ograniczania przyznawania nagród danemu nauczycielowi leży poza sferą kompetencji. Ustawa mówi o zasadach przyznawania i trybie, nie mówi natomiast o przypadkach kiedy się odmawia, czy ogranicza przyznania nagrody. Ujęcie takiego zapisu, byłoby przekroczeniem uprawnień ustawowych.

Radna Beata Kopta prosiła o wyjaśnienie radnym z czego tworzy się fundusz nagród i na jakich zasadach. Radna prosiła też o podanie wprost kwoty wynikającej z ww. 90% i 30% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego.

Dyrektor BOOS podała, że nagroda Burmistrza kwotowo to: 3.100,00 zł brutto, natomiast nagroda dyrektora: 1.033,00 zł brutto. Fundusz nagród stanowi odpowiedni procent wynagrodzeń nauczycieli w danym roku, wynikający wprost z zapisów Karty Nauczyciela.

Radny Mateusz Łański pytał o opinie dyrektorów szkół, co do projektów ww. uchwał.

Dyrektor BOOS wskazała, że dyrektorzy otrzymali projekty w połowie kwietnia. Jeden z dyrektorów zgłosił bardzo konstruktywne propozycje dotyczące ujęcia innych, trudno mierzalnych form aktywności nauczycieli i to znalazło swoje odzwierciedlenie w przedłożonych projektach aktów. Była też propozycja, aby do nagrody Burmistrza rada pedagogiczna wskazywała kandydata, ale uznano że obecne zapisy w tym względzie są wystarczające. Co do całokształtu proponowanych zmian żaden negatywny głos nie wpłynął.

Przewodniczący Komisji zamknął dyskusję i przystąpiono do zaopiniowania projektu uchwały

Obecnych 13 radnych

Opinia Komisji jednogłośnie pozytywna

Projekt uchwały w sprawie szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania projektu Strategii Rozwoju Gminy Więcbork na lata 2021-2030, w tym trybu konsultacji, o których mowa w art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 6 grudnia 2006r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju, **omówił Kierownik Referatu Inwestycji Planowania Przestrzennego i Gospodarki Nieruchomościami UM w Więcborku p. Michał Bąk.**

Opracowanie strategii rozwoju gminy wynika z art. 10e. pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym zgodnie z którym gmina może opracować strategię rozwoju gminy. Strategia rozwoju jest planem osiągnięcia długofalowych zamierzeń, implikując przejście ze stanu istniejącego do pożądanego, wyrażonego w wizji rozwoju i stanowi najważniejszy dokument przygotowywany przez samorząd gminny, który określa priorytety i cele rozwoju społeczno-gospodarczego danej jednostki. Wcześniejsza Uchwała Nr XL/356/2014 Rady Miejskiej w Więcborku z dnia 27 marca 2014r. przyjęła Strategię Rozwoju Gminy Więcbork na lata 2014-2020. Z uwagi na fakt, iż ważność założeń określonych w dokumencie kończy się w 2020r. zaistniała potrzeba opracowania nowej Strategii Rozwoju Gminy Więcbork. Zgodnie z art. 10f. ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminny rada gminy, w drodze uchwały, określa szczegółowy tryb i harmonogram opracowania projektu strategii rozwoju gminy, w tym tryb konsultacji, o których mowa w art. 6 ust.3 ustawy z dnia 6 grudnia 2006r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju. Koszt opracowania takiej strategii to około 31.000,00 zł brutto. Sfinalizowanie nastąpi w grudniu 2021r., a najbliższym czasie przeprowadzone zostaną konsultacje społeczne, nastąpią wymagane uzgodnienia z instytucjami i sąsiednimi samorządami. Po przeprowadzeniu niezbędnych procedur Rada miejska otrzyma Strategie do zatwierdzenia.

Przewodniczący Komisji otworzył dyskusję.

Radny Andrzej Wenda pytał, czy dokument pozwoli na aplikowanie o środki zewnętrzne.

Kierownik Referatu UM odpowiedział, że między innymi też ten cel pozwoli osiągnąć.

Przewodniczący Komisji zamknął dyskusję i przystąpiono do zaopiniowania projektu uchwały

Obecnych 13 radnych

Opinia Komisji jednogłośnie pozytywna

Funkcjonowanie służby zdrowia, na terenie gminy Więcbork – informacja podmiotów medycznych działających na terenie gminy oraz dyskusja w przedmiotowym temacie.

Na posiedzeniu Komisji pojawił się tylko jeden z trzech zaproszonych **przedstawicieli NZOZ z trenu Więcborka - Prezes Zarządu Gminne Centrum Medyczne „PROVITA” Sp. z o.o. w Więcborku - lek. Tomasz Mesjasz.**

Prezes Spółki „PROVITA” mówił, że ostatni rok jak wszystkim wiadomo, został zdominowany przez sprawy dotyczące koronawirusa. Było to priorytetowe zadanie Przychodni, ponieważ determinowało inne sprawy dotyczące jej funkcjonowania. Przez ostatni rok trzeba było wiele rzeczy dostosować i nauczyć się nowych rzeczy. Niemniej w przedmiotowym czasie NZOZ starał się funkcjonować normalnie. W świadczeniach dominowały tere porady, ale w przypadkach tego wymagających, odbywały się również normalne wizyty. Jeżeli chodzi o ostatni rok, to zostało udzielonych:

- Ponad 60 tys. świadczeń medycznych w tym:
 - ✓ 25 tys. teleporad,
 - ✓ 684 wizyty domowe,
 - ✓ 25 tys. świadczeń innych typu: bilanse, szczepienia, patronaże, profilaktyka.

Obecnie dzięki wygaszaniu epidemii koronawirusa świadczenia wracają do normy. Coraz mniejszej ilości pacjentów udziela się porad w związku z koronawirusem, co jest zjawiskiem pozytywnym. Ważne jest jednak to, aby prowadzić szeroko rozumianą profilaktykę i uniknąć IV fali epidemii. Biorąc pod uwagę doświadczenia innych krajów najważniejszym celem obecnie jest skupienie się na szczepieniach ochronnych przeciwko COVID-19. Ze statystyk podawanych przez Sanepid, gmina Więcbork jeżeli chodzi o wyszczepianie jest na dosyć wysokim poziomie. Do tego wyniku na pewno przyczynił się fakt, że szczepienia prowadzone były przez cztery podmioty na terenie gminy Więcbork. „PROVITA” wykonała łącznie 1933 szczepienia, z czego większość wykonywana szczepionką Firmy Pfizer. Pomimo powrotu do względnej normalności, martwi fakt malejącego zainteresowania szczepieniami. Szczepienia, to jedyna właściwa droga w celu zahamowania zachorowań. Modelowym przykładem jest Izrael, który z impetem wszedł w szczepienia i w tej chwili pomimo, że ludzie funkcjonują normalnie w przestrzeni publicznej bez zaostżeń, odnotowuje się bardzo małą ilość zachorowań dziennych tj. 15 osób. Najważniejszy jest obecnie powrót do normalności i możliwość pełnego leczenia pacjentów w tym: prowadzić diagnostykę – rozpoznawanie chorób onkologicznych, żeby pacjenci z zawałami trafiali na czas do placówek medycznych. Funkcjonowanie NZOZ od początku epidemii nie ograniczyło się tylko i wyłącznie do tele porad medycznych. Cały czas udzielano świadczeń zdrowotnych, jeżdżono na wizyty domowe. Robiono to w ten sposób, że w trakcie teleporady uzgadniano sposób dalszego leczenia tj. wizyta w poradni, bądź wizyta domowa. Od przyszłego tygodnia pacjenci przy rejestracji będą mogli zadeklarować rodzaj wizyty: bezpośredni u lekarza, czy teleporada. W okresie nasilenia pandemii teleporady i ustalanie podczas nich dalszego sposobu leczenia powodowały, że w Przychodni nie gromadziło się wiele osób, zatem do minimum ograniczono możliwość transmisji wirusa.

Prezes poinformował o dostępności unijnego certyfikatu szczepienia. Można go ściągnąć z Internetowego Konta Pacjenta lub uzyskać z aplikacji Przychodni. Certyfikat można uzyskać z informacją o odbytym szczepieniu, jeżeli ktoś nie był szczepiono to z informacją dla ozdrowieńców i certyfikat o wykonanym teście na COVID-19. Certyfikat ułatwi podróżowanie poza granice Polski - stanowić będzie informację dla służb tych Państw, ale konieczny będzie dla osób udających się do sanatoriów, czy na planowe zabiegi do szpitali.

Na dziś najważniejszy jest powrót do normalności, a ten mogą zapewnić szczepienia i dlatego są tak ważne. Pandemia to gigantyczne straty gospodarcze, społeczne, to wpływ odosobnienia na psychikę wielu ludzi, a także bezpośredni wpływ na służbę zdrowia, która skupiona na walce z korona wirusem mocno ogranicza inne bardzo ważne działania związane z diagnostyką i statystyką nowotworową, chorobami układu sercowo-naczyniowego itd.

Przewodniczący Komisji otwierając dyskusję w temacie wskazał, że do radnych zwracali się mieszkańcy gminy o interwencję. Do niego dotarły głosy niezadowolonia dotyczące czasu oczekiwania na receptę, który wynosi nawet siedem dni. Jest to długi okres zważywszy na to,

że choroby się nie planuje. Wskazywano także na to, że w pewnych przedziałach czasowych nie można się do Przychodni zadzwonić. Dużo wcześniej zgłaszano też problem dotyczący rejestracji danego rocznika na szczepienie, kiedy to nie można było się zarejestrować, ani uzyskać informacji, kiedy będzie to możliwe.

Radna Natasza Ksobiak nawiązała do sposobu rejestracji wizyt. Rozumiała, że obowiązuje ona jedynie w drodze telefonicznej, ale przedstawiła sytuację której była świadkiem, a która z uwagi na aspekt czysto ludzki nie powinna mieć miejsca. Chodziło o starszego pana który nie mógł zarejestrować się telefonicznie i przyszedł do Przychodni prosząc o rejestrację. Pani odesłała go mówiąc, że obowiązuje tylko rejestracja telefoniczna. Pytanie, czy tego rzeczywiście nie można rozwiązać w inny sposób. Dyskusyjny wydaje się również sposób umawiania wizyty osobistej, a tak miało miejsce w przypadku wizyty z dzieckiem, kiedy to podczas teleporady wyznaczono stawienie się w ciągu piętnastu minut w Przychodni.

Radna Beata Kopta wskazała, że w informacji Prezes Spółki „PROVITA” skupił się przede wszystkim na sytuacji epidemicznej, co jest zrozumiałe i oczywiste w obecnych realiach. Niemniej, równie ważna jej zdaniem jest opieka nad pacjentami z różnymi jednostkami chorobowymi mniej lub bardziej poważnymi nie związanymi z COVID-19. Mówiła, że sama przepisała się do Przychodni w Bydgoszczy z uwagi na to, że realizują tam Projekt „POZ+”, w ramach którego można przebadać się szerokim zakresie. Nie ma też problemu dostać się też tam do lekarza specjalisty: kardiologa, czy neurologa bez długiego oczekiwania na wizytę, czy wykonania badań specjalistycznych typu kolonoskopia i gastroscopia. Wizyty u lekarzy specjalistów są osobiste, nie teleporady z wyjątkiem konsultacji wyników, które mogą odbywać się zdalnie. Radna pytała, czy Przychodnia „PROVITA” składa wnioski na realizację podobnych Programów, lub też czy zamierza skorzystać ze środków unijnych na realizację podobnych Projektów dla mieszkańców gminy Więcbork. taka oferta jest atrakcyjna, zatem czy Przychodnia w Więcborku nie obawia się, że część z pacjentów może przepisać się do innych POZ, a to też dla nich konkretna strata.

Radna Ksobiak ponownie zabierając głos w dyskusji podała jeszcze przykład sytuacji, w której w momencie kiedy dzwonił lekarz w ramach teleporady, akurat miała inną rozmowę, a lekarz już drugi raz nie zadzwonił. Zadzwoniła więc do rejestracji zapytać ile razy lekarz dzwonił i jaka jest notatka przy wizycie. Otrzymała odpowiedź, że lekarz dzwonił raz i zapisał notatkę, że pacjent nie odbiera. Radna zaznaczyła, że była to już teleporada przełożona za jej zgodą na dzień kolejny, po tym jak otrzymała informację, że jest dużo pacjentów i lekarz prawdopodobnie nie da rady zadzwonić. Innym problemem jest okres oczekiwania na teleporadę tzn. wskazany od 13:00 – 17:00 i dosłownie pilnowanie telefonu.

Radna Brygida Migawa chciała wiedzieć, czy osoby w pełni zaszczepione (po dwóch dawkach szczepionki) też muszą korzystać z teleporad.

Prezes Spółki „PROVITA” odpowiedział radnej, że może jak najbardziej zwrócić się o wizytę w Przychodni.

Radny Jan Antczak powiedział, że osobiście dziwią go przypadki wskazane przez radnych, bo sam dosyć często korzysta ze świadczeń medycznych w Przychodni i nie miał nigdy problemu z rejestracją i wizytą u lekarza. Uważał, że Pan Prezes bardzo dobrze wypełnia swoje obowiązki, a Przychodnia działa na właściwym poziomie.

Radny Andrzej Wenda mówił, że w czasie Pandemii mocno ograniczone zostały wizyty Pielęgniarek środowiskowych u osób starszych. Pytał, czy to powróci w dawnej formie, czy tylko osoby zaszczepione będą mogły korzystać z tej formy opieki. Będąc przy głosie radny pytał również o przyszłość Przychodni w Sypniewie, szczególnie pod kątem koniecznych nakładów inwestycyjnych na zewnątrz obiektu.

Radna Brygida Migawa dołączyła w tej ostatniej sprawie do głosu przedmówcy. Pytała, czy może rozważał Prezes, jako dzierżawca, podjęcie jakiejś wspólnej z Burmistrzem Więcborka inicjatywy w kierunku odnowienia części elewacyjnej obiektu. Wnętrze obiektu jest odnowione i do tego nie wnosi zastrzeżeń.

Przewodnicząca RM wyjaśniła, że zaproszenie miało na celu zasygnalizowanie pewnych niepokojących sytuacji, o których informacje docierały do radnych, a dotyczyły opieki zdrowotnej na terenie gminy. Przychodnia jest potrzebna mieszkańcom i dobrze, że jest ale zdarzają się sytuacje, takie jak te wskazane przez radnych i o tym też trzeba dyskutować. Panie w rejestracji bywają niemiłe i być może przydałoby się im jakieś szkolenie dotyczące obsługi mieszkańców. Osobiście nie odczuła podobnych przypadków. Zawsze bez problemu udało jej się dostać do lekarza. Niemniej głosy mieszkańców świadczą o tym, że w sferze komunikacji pacjent – Przychodnia, nie wszystko działa tak jak powinno. Może, jeżeli już ten pacjent pojawi się już w Przychodni– tym bardziej jeżeli jest to osoba starsza, należy pomóc mu w załatwieniu spraw na miejscu bez odsyłania do konieczności połączenia telefonicznego.

Prezes Spółki „PROVITA” wypunktował sobie uwagi oraz pytania radnych i ustosunkował się do nich wyjaśniając:

- Czas oczekiwania na receptę – zawsze prosimy pacjentów, aby powtórki leków nie odkładać do ostatnich dni tylko robić to z wyprzedzeniem. Powtórki leków dotyczą tylko chorób przewlekłych. Recepta nie jest wypisywana w ten sposób w chwili nagłego zachorowania. Chodzi tu o skalę działalności. W ubiegłym roku udzielono ponad 60 tys. świadczeń zdrowotnych. Czasami zatem dochodzi do takich spiętrzeń, chodź i ta sferę próbowano ułatwić. Jedną z pielęgniarek ma uprawnienia do powtarzania leków. Niemniej pacjenci są proszeni o składanie zapotrzebowania na powtórzenie leków w odpowiednim czasie. Niezależnie, jednak od wszystkiego w sytuacji, kiedy lek należy przepisać od ręki, nie ma z tym problemu.
- Kontakt telefoniczny z Przychodnią „PROVITA” – jest to sprawa problemowa z uwagi na trudności z infrastrukturą. Od kiedy wprowadzone zostały teleporady, żeby pacjenci mogli się łatwiej dodzwonić i nie słyszeć sygnału zajętości, wprowadzono „kolejkowanie” . odbywa się to za pośrednictwem IP – przez Internet, a duży problem stanowi właśnie łączność internetowa. Linia, która jest linią cyfrową, ale starszego typu. Przydałby się światłowód. Takowy podobno się pojawił, ale różnie mówi się o jego jakości. W chwili pierwszego lockdownu infrastruktura zaczęła poważnie szwankować. Ludzie pozamykani byli w domach i łącza były bardzo obciążone naprzez prace, czy naukę zdalną. Pojawiły się nawet problemy z wystawieniem testu na COVID-19. Żeby rejestracja telefoniczna dobrze funkcjonowała w Przychodni musi być światłowód, gdyż obecnie wszystko robione jest przez Internet tj. recepty, skierowania, rozmowy z pacjentami. Teraz już do pacjentów dzwoni się przez telefony komórkowe, co dodatkowo obciąża łącza.
- Rejestracja na szczepienia przeciw COVID-19 – teraz już z tym problemu raczej nie będzie. Wcześniej sytuacja wyglądała w ten sposób, że inne Ośrodki prowadziły rejestrację nieformalną tj. wpisywały pacjentów w tzw. „zeszyt”. Przychodnia

„PROVITA” wstrzymywała się przed tym, ponieważ nie miała jasnej informacji, jakie szczepienia i kiedy mają być, bo nie było w tej materii konkretnych informacji. Wyglądało to tak, że Przychodnia targowała się o szczepionki. Trudno w takiej sytuacji zapisywać pacjentów nie mając konkretnych w postaci szczepionki i pewności, że będzie można określić grupę osób zaszczepić. Można powiedzieć, że całkowicie zależni byli od dostaw szczepionek. Aktualnie można zapisać i w krótkim czasie zaszczepić.

- Osobista rejestracja - często zdarzają mu się pacjenci, którzy przychodzą do Przychodni mówiąc, że źle się czują, albo nie mogą się zarejestrować i po prostu przyjmuje ich na wizytę, albo ustala termin wizyty. Porozmawia o tym aspekcie pracy Przychodni z personelem, bo uważa, że odpowiednie podejście w takich sprawach jest do wypracowania.
- Oczekiwanie na wizytę – teleporadę –trudno czasami określić godzinę świadczenia. Wynika to z faktu, że rejestracja wpisuje krótkie komentarze do wizyt określając pokrótce objawy chorobowe. Pozwala to lekarzowi ustalić kolejność teleporady w zależności od powagi przypadku. Niestety powoduje to dzwonienie o różnych porach, pomimo, że pacjent rejestrował się wcześniej rano. Zawsze mogłoby być to pewnie lepiej zorganizowane. Czekają nas w tym zakresie reforma tj. wprowadzenie dla pacjenta wyboru przy rejestracji tj. określenia czy chce on teleporadę, czy wizytę osobistą w przychodni.
- Program „POZ+” – nie jest to realne w naszych warunkach. Wynika to z faktu braku dostępu do wszystkich lekarzy specjalistów na miejscu. W ramach Programu, o którym mowa lekarz POZ koordynuje dostęp pacjenta do specjalistów. Kolejki do lekarzy specjalistów są raczej wszędzie, nawet w przypadku usług prywatnych. Jeżeli chodzi o świadczenia opieki specjalistycznej są kiepsko finansowane przez NFZ i nie zmieniły się od dawna. Natomiast zabieg kolonoskopii profilaktycznej jest jak najbardziej dostępny w Szpitalu w Więcborku, czy Centrum Onkologii w Bydgoszczy. Gastroskopia nie jest wykonywana, jako badanie profilaktyczne, ale dostęp do tego świadczenia jest łatwy. Lekarz POZ może skierować pacjenta sam z własnej inicjatywy /maksymalny czas oczekiwania na badanie ok. 2 tygodni/.
- Teleporada – zgodnie z zapisem w celu jej odbycia lekarz powinien podjąć trzy próby połączenia się z pacjentem w określonych odstępach czasowych. Z kolei jeżeli chodzi o teleporady, lub wizyty zwykle nie będzie na nie wpływu to, czy pacjent był, czy nie był zaszczepiony. Takie pytanie pada podczas teleporady, bądź wizyty, ale jedynie w kontekście zgłaszanej infekcji i określenia ryzyka, czy może mieć ono związek z COVID-19, czy nie. Na pewno nie ma i nie będzie mowy o segregacji pacjentów na zaszczepionych i nie zaszczepionych.
- Odwiedziny pielęgniarki środowiskowej – do tej praktyki trzeba wrócić i to będzie praktykowane. Należy jednak wziąć pod uwagę, że zmierzenie ciśnienia, czy poziomu cukru glikometrem, to zabiegi które pacjent może wykonać sam. Jeżeli taka wizyta miałaby się do tego ograniczać nie miałaby sensu. Kontrola ciśnienia i poziomu cukru wymaga systematyczności i musi być wykonywana częściej niż raz na miesiąc. W tych czynnościach choremu może być pomocna rodzina, a w przypadku osoby samotnej opiekunki środowiskowe, które współpracują z Przychodnią. W okresie pandemii opieka pielęgniarek środowiskowych skupiła się przede wszystkim np. na pacjentach z ranami przewlekłymi, czy innymi schorzeniami wymagającymi intensywnej opieki pielęgniarskiej.
- Przychodnia w Sypniewie - Ośrodek Zdrowia w Więcborku zmienił się diametralnie. W budynek zainwestowano spore środki. Obiekt ma ekologiczne ogrzewanie tj. pompę ciepła, wykonano remont dachu, elewacji i gabinetów lekarskich. Obiektu w Sypniewie też nie zaniedbano wewnątrz i wykonano niezbędne prace w zajmowanych pomieszczeniach. Trudno wykonywać elewację, skoro Spółka „PROVITA” nie jest

właścicielem obiektu. Co więcej w budynku znajdują się lokale mieszkalne. Poza tym Spółka za zajmowane pomieszczenia regularnie płaci czynsz dzierżawny i po stronie właściciela obiektu leżą tego typu zadania. Przyznaje, że fasada wygląda, jak wygląda i na pewno wymaga odpowiednich zabiegów renowacyjnych. Powracając do obiektu w Więcborku Prezes podał, że duży problem stwarza instalacja wodno-kanalizacyjna, która jest stara i nie działa tak jak powinna. Jest to kolejne wyzwanie, z którym muszą się w najbliższym czasie zmierzyć.

Radny Jacek Kabattek poruszył kwestię patronażu po urodzeniu dziecka. Wie o przypadku, kiedy matka poproszona została o przyjazd z dzieckiem do Ośrodka Zdrowia, kiedy powinna taka wizytę mieć w domu.

Prezes Spółki „PROVITA” przyznał, że w pewnym momencie była taka sytuacja, że patronaż poprzedzała rozmowa telefoniczna. Uznano, że należy różnicować sytuację, kiedy mama urodziła trzecie dziecko i ma już pewne spore doświadczenia, od pierworódki i problemów z tym związanych. w przypadku urodzenia pierwszego dziecka położne jeździły na patronaż, aczkolwiek były też wytyczne z góry nakazujące ograniczanie potencjalnej transmisji wirusa. Był to wymóg zgody na wizytę, gdyż wówczas jeszcze personel nie był zaszczepiony i był potencjalnym zagrożeniem transmisji wirusa. Do każdej okoliczności trzeba było podchodzić wówczas bardzo indywidualnie. Aktualnie w Przychodni jest nowa położna, z której pacjentki są zadowolone. Jest to młoda, ale doświadczona osoba z dobrym, pozytywnym podejściem do pacjentek. Natomiast są jeszcze wizyty w ramach okresowych bilansów i wówczas trzeba się pojawić z dzieckiem na osobistej wizycie w Przychodni.

Burmistrz Więcborka przysłuchując się toczącej dyskusji mówił, że każdy z obecnych wyraża swoje zdanie, bądź opiera wypowiedź na przekazanych mu spostrzeżeniach innych osób. Robi to głównie po to, aby poprawić to co funkcjonuje nieźle, bo zawsze może oczywiście być lepiej. To dzisiejsze spotkanie temu ma właśnie służyć. Jego ocena współpracy i ocena działań Spółki jest, jak najbardziej pozytywna, ale nie wyklucza to pojedynczych przypadków, gdzie pewne trudności występują. Po długim czasie izolacji i możliwości odbywania wizyt lekarskich prawie wyłącznie w formie teleporad nastąpił czas, kiedy ludzie domagają się tego bezpośredniego kontaktu z lekarzem, czy wspomnianej przez radnego Wende wizyty pielęgniarki środowiskowej w domu chorego. Zastrzegł, że nie chciałby wypowiadać się w imieniu Prezesa, ale osoby pojawiające się w środowiskach domowych z opieki społecznej, też przez pewien czas ograniczyły swoje wizyty. Było to spowodowane obawą, że wchodząc do osoby starszej stwarzały swoją obecnością duże zagrożenie, nie odwrotnie. Niewątpliwie wszystkim zależy na szybkim powrocie do normalności, choć trudno nie stwierdzić, że wszystko będzie jak dawniej, bo pewne rzeczy zmieniły się bezpowrotnie. Czas izolacji sprawił, że ludzie zaczęli nieco inaczej funkcjonować w przestrzeni publicznej, ale na pewno kontakt bezpośredni jest jak najbardziej wskazany i nie można go wykluczać. Kontynuując wypowiedź Burmistrz odniósł się także do kilku kwestii poruszonych w trakcie omawiania tematyki. Mówił, że na terenie powiatu sępoleńskiego realizowany jest Program Polska Cyfrowa, ale nie ma pewności czy kładziony w ramach niego światłowód uwzględnia również Ośrodek. Podał, że Gmina Więcbork prowadziła rozmowy z operatorem Orange odnośnie światłowodu, ale konkluzja jest taka, że póki co gmina Więcbork jest dla nich inwestycją z małym potencjałem i na dziś nie są oni zainteresowani inwestowaniem w instalację światłowodową na takim terenie. Usługi świadczone przez innych operatorów w ramach światłowodu też mają różne opinie, dlatego też nie dziwi się daleko posuniętej ostrożności w temacie. Uwagi dotyczące ciśnienia w istniejącej instalacji wodno-kanalizacyjnej Przychodni zostaną przekazane Dyrektorowi

Zakładu Gospodarki Komunalnej w Więcborku. Sama sieć i stacja uzdatniania wody, była modernizowana i pozwala na przywrócenie dostarczania wody po awarii bez uderzenia dużego ciśnienia wody. Poprosi jednak, aby Dyrektor ZGK skontaktował się w tej sprawie bezpośrednio z Prezesem Spółki „PROVITA”. Burmistrz ustosunkował się też do konieczności remontu elewacji budynku Przychodni w Sypniewie. Powiedział, że nie neguje tej potrzeby, wszyscy chcieliby, aby wszystkie gminne obiekty były po termomodernizacji i być może w przyszłości uda się to zrealizować. Póki co jest świadomość wielkości posiadanego budżetu i wniosków, które corocznie do jego projektu wpływają. Wiele z nich musi zostać odłożone na później, ale nie oznacza to całkowitego ich skreślenia. Uznał, że do tematu trzeba powrócić, po zabezpieczeniu koniecznych na jego realizację środków finansowych. Na zakończenie podziękował Prezesowi za przybycie na posiedzenie, była to jego zdaniem cenna i konstruktywna wymiana zdań.

Burmistrz Więcborka powiedział, że gminy powiatu sępoleńskiego utworzyły Punkt Szczepień Powszechnych, Punkt funkcjonuje w Sępólnie Krajeńskim. Na dzień dzisiejszy terminy oczekiwania to tydzień do półtora tygodnia. Niemniej obserwuje się zmniejszone zainteresowanie mieszkańców szczepieniami. Efekt opanowania III fali COVID-19 spowodował uspokojenie części społeczeństwa i przekonanie, że już nie trzeba się szczepić. On jednak apelował o to, aby zabezpieczyć się szczepiąc, mając na względzie to, że jest to jedyny obecnie sensowny sposób opanowania pandemii w Polsce i na całym świecie.

Przewodniczący Komisji zamykając ten punkt porządku obrad **podziękował Prezesowi Spółki „PROVITA”** za przekazane informacje i udział w dyskusji.

Informację o stanie przygotowań Gminy Więcbork do sezonu turystycznego **przedstawił Zastępca Burmistrza Więcborka p. Jacek Masztakowski.**

Zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej w Więcborku sezon na plaży miejskiej w Więcborku rozpocznie się z dniem 26 czerwca 2021r., a zakończy 31 sierpnia 2021r. W tym okresie Gmina postara się zabezpieczyć opiekę ratowników wodnych. Ogłoszenie o naborze ratowników zostało zamieszczone, a zamknięcie naboru wyznaczone zostało na 10 czerwca br. Wypożyczalnia sprzętu turystycznego będzie funkcjonowała tak, jak dotychczas – prawdopodobnie już od 15 czerwca do połowy września włącznie.

- Pole namiotowe – obowiązywać będą te same zasady i stawki, co w roku ubiegłym /wszystkie elementy infrastruktury odpłatne zgodnie z zapisami stosownej uchwały Rady miejskiej w Więcborku/,
- Gmina położyła polbruk pod budynkiem, części gastronomicznej na plaży miejskiej,
- Dokonano renowacji ślizgu wodnego. Remont wyniósł 16.000,00 zł i była to jedna z najniższych przedstawionych ofert na wykonanie tego zadania. Przed samym uruchomieniem ślizgu nawierzchnia zostanie nawoskowana.
- Zamontowano nowe ławo-stoły na plaży miejskiej w Więcborku i Lubczy.
- Zaplanowano malowanie pomostu na plaży w Więcborku oraz wymianę uszkodzonych desek /kwota 1.500,00 zł/.
- Nastąpi wymiana bądź dosypanie piasku na kąpieliskach.
- Nowość – wprowadzenie na plażę miejską w Więcborku zakupionych instalacji na powierzchnię wody. Zakup zrealizowany był w ramach Projektu z Lokalnej Grupy Rybackiej. Koszt tych instalacji to kwota około 21.000,00 zł.

W ramach przygotowań i całego sezonu turystycznego duży nacisk położony jest na dbałość o porządek i estetykę miasta oraz jej terenów rekreacyjnych. Mowa tu o zapewnieniu

właściwej ilości pojemników na odpady, montaż ławek, a przede wszystkim czystość i ład w mieście.

Wandalizm jest na dużą skalę. Często to co zostaje zamontowane na drugi dzień zostaje zniszczone. Gmina stara się działać na własną rękę i montować fotopułapki, żeby ukrócić proceder. Nie jest to łatwe bp teren chociażby plaży jest oddalony i rozległy, zatem ciężko zapanować nad poczynaniami osób tam przebywających.

Rozstrzygnięto przetarg na dzierżawę pomieszczeń małej gastronomi na plaży miejskiej. Zgłosiło się dwóch przedsiębiorców. Jeden, który ubiegłego roku obsługiwał lokal, drugi który pierwszy raz startował w tym przetargu. Ostatecznie po dość żarliwej licytacji ustalona kwota wyniosła 1.500,00 zł /wyjściowa stawka 500,00 zł/. Od 15 czerwca do 15 września punkt małej gastronomii będzie działał.

W tym punkcie **Burmistrz Więcborka** mówił o właściwym przekazie, jaki powinien płynąć do mieszkańców niejako w odpowiedzi na krzywdzące i nieprawdziwe doniesienia zamieszczane w mediach społecznościowych przez mieszkańców. Przykładem jest chociażby informacja o uszkodzonej zjeżdżalni na placu zabaw przy plaży i stwierdzenie jednej z osób dokonujących wpis, że miesiąc temu już była uszkodzona. W tym przypadku należy ubolewać nad faktem, że osoba ta nie poinformowała nawet telefonicznie o zauważonej usterce. W najbliższym czasie przy placach zabaw i miejscach rekreacji pojawi się informacja z numerem telefonu do Urzędu Miejskiego i osoby odpowiedzialnej w celu zgłaszania odnotowanych uszkodzeń, awarii itp. Pozwoli to na szybkie reagowanie, bo nawet jeżeli pracownik raz w tygodniu będzie dokonywał przeglądu, a usterka/zniszczenie pojawi się w dniu po, to on ja odnotuje dopiero za tydzień przy kolejnej wizycie na obiekcie

Z posiedzenia ubyla radna Natasza Ksobiak /pozostało obecnych 12 radnych/ - radna usprawiedliwiona.

Przewodniczący Komisji zakończył ten punkt porządku obrad przechodząc do następnego tj. zaopiniowania projektu uchwały w sprawie w sprawie określenia wzoru wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego oraz wzoru deklaracji o dochodach gospodarstwa domowego. **Projekt omówił Kierownik Referatu Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Dróg UM w Więcborku p. Tomasz Fifielski.**

Wywołanie projektu uchwały w przedmiotowej sprawie wynika z nowelizacji ustawy o dodatkach mieszkaniowych. W myśl art. 38 ww. ustawy wzór wniosku do 1 lipca 2021r. został uchwalony przez rady gmin. Wór wniosku nie uległ zmianie, natomiast dodatkowym załącznikiem do uchwały jest informacja mówiąca o dochodach członków gospodarstwa domowego.

Uwag nie wniesiono.

Przewodniczący Komisji przystąpił do przeprowadzenia głosowania.

Obecnych 12 radnych

Opinia Komisji jednogłośnie pozytywna

W sprawach różnych Kierownik Referatu UM w Więcborku p. Tomasz Fifielski przedstawił wniosek, jaki wpłynął z Krajeńskiego Parku Krajobrazowego w Więcborku do Przewodniczącej Rady Miejskiej w Więcborku w sprawie uznania drzewa – lipy,

zlokalizowanej w Zakrzewku, za pomnik przyrody. Wniosek ten został przekazany do Referatu pod jego kierownictwem celem pełnej weryfikacji zagadnienia. Drzewo to położone jest prawdopodobnie na dwóch działkach – na drodze gminnej i drodze prywatnej. W pierwszej kolejności należałoby sprawdzić geodezyjnie na której działce w jakiej części się ono znajduje, a jeżeli również na działce prywatnej, to zwrócić się o wyrażenie zgody przez jej właściciela. Od członków Komisji oczekuje opinii pozytywnej w kwestii rozpoczęcia procedury uznania drzewa za pomnik przyrody. Dalsze czynności dotyczyć będą przygotowania stosownego projektu uchwały, który następnie wysłany zostanie do zaopiniowania do Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska, a po uzyskaniu opinii pozytywnej organu, nastąpi przedłożenie projektu Radzie Miejskiej w Więcborku. Po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji zlecone zostaną prace geodezyjne, które potwierdzą na jakich działkach znajduje się drzewo i określą jego współrzędne, a dalszej kolejności procedurę uznania drzewa za pomnik przyrody. Jeżeli okaże się, że drzewo rzeczywiście znajduje się częściowo na działce prywatnej, niezbędna będzie zgoda właściciela. Bez tej zgody dalsza procedura zostanie wstrzymana.

Przewodniczący Komisji otworzył dyskusję.

Radny Jacek Kabattek, jako sołtys Zakrzewskiej Osady powiedział, że jak najbardziej przychylił się do wniosku uznając, że takie rzeczy trzeba chronić. Coraz więcej drzew się wycina nie patrząc na walory przyrodnicze, zatem w tej sprawie jest jak najbardziej za rozpoczęciem właściwej procedury.

Radna Beata Kopta pytała, czy w pobliżu drzewa są jakieś zabudowania gospodarskie, którym ewentualnie drzewo by zagrażało.

Nie ma – **odpowiedział p. Fifielski**.

Przewodniczący Komisji wskazał, że jak wynika ze zdjęcia drzewo jest okazałe, a przyrodę jak najbardziej należy chronić, więc jego zdaniem należy dać zielone światło do rozpoczęcia niezbędnych procedur.

Przewodniczący Komisji zamknął dyskusję i przystąpiono do wydania opinii w sprawie rozpoczęcia stosownej procedury uznania drzewa za pomnik przyrody.

Obecnych 12 radnych

Opinia Komisji jednogłośnie pozytywna

W dalszej części punktu radna Beata Lida wskazała, że mieszkańcy Więcborka poinformowali ją, że nad linią brzegową jeziora od strony lasu /ok. 300m od placu zabaw/ są drzewa, które stwarzają zagrożenie możliwością zawalenia. Dwie korony drzew zostały połączone, z czego jedno jest już przewrócone, a drugie leży na nim. Prosiła o zweryfikowanie zgłoszenia.

Pan Fifielski powiedział, że jedno z takich zagrożeń zlikwidowane zostało trzy tygodnie temu, ale widocznie pojawiło się kolejne.

Radny Stanisław Piłka Przewodniczący Komisji Rolnictwa /.../ odczytał wnioski Gminnej Spółki Wodnej /GSW/ przekazane mu do wiadomości przez GSW a kierowane do Burmistrza Więcborka, które dotyczyły dofinansowania do zakupu sprzętu dla Spółki.

Burmistrz Więcborka w odpowiedzi na powyższe podał, że w dniu Komisji podpisał odpowiedź przygotowaną w tej sprawie dla GSW. Przypomnił że Rada Miejska swego czasu podejmowała uchwałę dotyczącą możliwości udzielenia dotacji GSW na inwestycje. Mając na myśli inwestycje, mówił o urządzeniach wodnych znajdujących się na terenie gminy Więcbork. Dofinansowanie może być też udzielone na bieżące funkcjonowanie i utrzymanie urządzeń wodnych na terenie gminy Więcbork. To o co wnioskuje GSW w klasyfikacji budżetowej mieści się w kategoriach zakupu inwestycyjnego nie inwestycji. Jeżeli chodzi o dofinansowanie inwestycji, to Gmina Więcbork podjęła temat, co ma odzwierciedlenie w przedstawionym na komisji projekcie zmian w budżecie, gdzie kwota 60.000,00 zł zabezpieczona została na inwestycje dotyczące rowów, których właścicielem jest Gmina Więcbork. Podnoszone są w ten sposób środki dla gminnych spółek wodnych. Gmina wnioskuje o 30.000,00 zł dofinansowania i aby je uzyskać musi zagwarantować 30.000,00 zł ze środków własnych. Jeżeli chodzi o wniosek przedstawiony przez Przewodniczącego Komisji Rolnictwa /.../ , Gmina nie ma możliwości udzielenia tego typu dotacji. Poza tym kupując sprzęt Gmina nie miałaby możliwości zastrzeżenia sobie tego, żeby pracował on tylko na terenie gminy Więcbork.

Radny Piłka uznał, że kwota łączna 60.000,00 zł udziału Gminy i Województwa i do tego środki GSW to już jakieś rozwiązanie problemu. We wniosku mowa jest o braku zleceń, a za 60.000,00 już można zlecić wykonanie określonych prac.

W końcowej części posiedzenia radni zdecydowali o pozostaniu na sali obrad po zakończeniu posiedzenia w celu omówienia inicjatywy uchwałodawczej dotyczącej wynagrodzenia Burmistrza Więcborka.

Na tym posiedzenie zakończono

Prot. I. Mrozek

**Przewodniczący Komisji
Budżetu i Finansów**

/-/ Władysław Rembelski