

Protokół

z posiedzenia połączonych Komisji Rady Miejskiej w Więcborku: Budżetu i Finansów Rolnictwa Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych, odbytego w dniu 31.08.2022r.

Posiedzenie odbyło się w Centrum Aktywności Seniora przy ul Mickiewicza 22B w Więcborku.

Posiedzenie trwało od godz. 14:00 – 15:15

Obecność według załączonej listy obecności – obecnych 13/15 radnych.

Radni nieobecni usprawiedliwieni – p. Natasza Ksobiak i p. Marian Chęś

Spoza składu Komisji w posiedzeniu uczestniczyli:

- | | |
|--|----------------------|
| 1. Zastępca Burmistrza Więcborka | - Jacek Masztakowski |
| 2. Skarbnik Gminy Więcbork | - Alina Kruk |
| 3. Dyrektor Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Więcborku | - Tomasz Siekierka |

W części posiedzenia uczestniczyła **Inspektor ds. Gospodarki Nieruchomościami UM w Więcborku p. Barbara Szmidt.**

Posiedzenie połączonych Komisji RM poprowadziła Przewodnicząca Komisji Oświaty Kultury, Sportu i Spraw Społecznych RM w Więcborku p. Beata Kopta.

Na wstępie **Przewodnicząca Komisji** powitała wszystkich obecnych i przypomniała wcześniej przesłany radnym porządek obrad, który przewidywał:

I część

1. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmian budżetu Gminy Więcbork na rok 2022.
2. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej.
3. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie ustalenia średniej ceny jednostki paliwa w Gminie Więcbork na rok szkolny 2022/2023.
4. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie ustalenia opłaty 1 godzinę usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

II część

5. Omówienie Raportu z Monitoringu Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Więcbork na lata 2014-2021 – dane za rok 2021.
6. **Sprawy różne.**

Przewodnicząca RM, zaproponowała wprowadzenie zmiany do porządku obrad, polegającej na umieszczeniu, jako punktu pierwszego porządku obrad „Rozpatrzenia i zaopiniowania wniosku dotyczącego umorzenia należności”.

Porządek obrad po zmianie:

I część

1. Rozpatrzenie i zaopiniowanie wniosku dotyczącego umorzenia należności z tytułu udzielonej bonifikaty.
2. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmian budżetu Gminy Więcbork na rok 2022.
3. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej.
4. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie ustalenia średniej ceny jednostki paliwa w Gminie Więcbork na rok szkolny 2022/2023.
5. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie ustalenia opłaty 1 godzinę usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

II część

6. Omówienie Raportu z Monitoringu Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Więcbork na lata 2014-2021 – dane za rok 2021.
7. **Sprawy różne.**

Przewodnicząca Komisji poprosiła o przegłosowanie porządku obrad po zmianie.

Porządek obrad przyjęto jednogłośnie

Kontynuując posiedzenie **Przewodnicząca Komisji przekazała głos Inspektor UM p. Barbarze Szmidt**, która przedstawiła kwestie dotyczące punktu pierwszego omawianej na posiedzeniu tematyki tj. wniosku, który wpłynął do Burmistrza Więcborka.

Sprawa dotyczyła zwrotu bonifikaty przy sprzedaży lokalu mieszkalnego. W 2018r. Gmina Więcbork sprzedała lokal gminny i tego samego dnia, w którym osoba nabyła przedmiotowy lokal, sprzedała go po kwocie dużo wyższej. Tym samym złamała przepisy ustawy o gospodarce nieruchomościami, pomimo, że stosowne pouczenie widniało i w akcie notarialnym, i w protokole uzgodnień. Istnieją przepisy ustawy o gospodarce nieruchomościami umożliwiające sprzedaż dalszą, przed upływem pięciu lat od momentu zakupu, a dotyczą one zbycia na rzecz osób bliskich lub zakupu innego mieszkania, ale ważne jest, by nastąpiło to w ciągu 12 miesięcy. Jeżeli te warunki nie zostaną spełnione, a nabywca sprzeda lokal przed upływem ww. okresu, to Gminie przysługuje zwrot udzielonej bonifikaty. Wnioskodawca kupił inny lokal, ale nastąpiło to dopiero po trzech latach. W związku z powyższym Gmina wystąpiła do nabywcy o zwrot bonifikaty po waloryzacji to jest o kwotę 98.000,00 zł. W ustawie o gospodarce nieruchomościami jest przepis mówiący o możliwości zwrócenia się osoby zobowiązanej z wnioskiem o odstąpienie od żądania zwrotu bonifikaty i z tego prawa osoba ta skorzystała. Zgodnie z art. 68 pkt 2c **cyt.:** „Właściwy organ może odstąpić od żądania zwrotu udzielonej bonifikaty, w innych przypadkach niż określone w ust. 2a, za zgodą odpowiednio wojewody, rady lub sejmiku”- **koniec cytatu**, w związku, z czym wniosek, o którym mowa przedkładany jest Radzie, aby wyraziła swoją opinię w sprawie. Wnioskodawca przywołuje serię niekorzystnych zdarzeń, mających wpływ na jej

sytuację osobistą, zdrowotną, zawodową i materialną, załączając dokumentację potwierdzającą stan rzeczy. Trudna sytuacja materialna wnioskodawcy, determinowana w głównej mierze przez spłatę rat kredytu, jest głównym czynnikiem, na jaki powołuje się wnioskodawca zwracając się o umorzenie zobowiązania wobec Gminy Więcbork. Burmistrz Więcborka rozumie trudne położenie wnioskodawcy. Niemniej czytając wniosek można odnieść wrażenie, że sprzedaż lokalu nabytego od Gminy, pomogła jego autorowi w pewien sposób wyjść na prostą, ale nastąpiło to niejako kosztem Gminy. Skoro nabywca był świadomy ograniczeń dotyczących sprzedaży lokalu przed upływem określonego prawem terminu, musiał liczyć się z konsekwencjami podjętej decyzji. Zdaniem Burmistrza Więcborka rozpatrzenie wniosku można ewentualnie rozpatrywać w kategoriach rozłożenia zobowiązania na raty, nie natomiast w formie anulowania należności.

Przewodnicząca Komisji otworzyła dyskusję.

Radny Stanisław Wegner stwierdził, że jego zdaniem można pomyśleć o rozłożeniu na raty, ale bezwzględnie pieniądze te powinny zostać Gminie zwrócone.

Radna Beata Lida wskazała, że według niej najistotniejszym nie jest w tej sytuacji położenie wnioskodawcy, ale fakt, że akt notarialny uwzględniał pouczenie o ograniczeniach w sprzedaży nabytego lokalu i wnioskodawca miał tego pełną świadomość. Pomimo tego przepis zignorowała, a tym samym złamała prawo. Przychylając się do wniosku i odstępując od roszczeń w pewien sposób sygnalizujemy, że takie przypadki tratujemy, jako normę, a przy okazji stwarzamy swego rodzaju precedens, który może zostać wykorzystany w przyszłości. Zatem osobiście daleka jest od tego, aby od egzekwowania tej należności odstąpić.

Radna Iwona Bonecka zapytała, czy są określone prawem konkretne warunki, jakie muszą być spełnione, aby mogło zaistnieć odstąpienie od zwrotu należności, czy taka decyzja leży jedynie w gestii Rady.

Inspektor UM odpowiedziała, że wszystkie przypadki są jasno określone przez ustawę. Niektóre Rady, rzeczywiście zmniejszają wartość zobowiązania o 50%, a przypadki takich przesłanek są bardzo różne, np., kiedy matka daruje córce mieszkanie, to jest to zgodne z prawem, ale jeżeli daruje je córce i zięciowi, to już wykracza to poza krąg osób bliskich, co stanowi złamanie przepisu i w takich sytuacjach niektóre Rady dają 50% bonifikatę. Typowych przykładów, kiedy dochodzi do sprzedaży lokalu osobom obcym i w następstwie odstępuje się od zwrotu bonifikaty, zasadniczo nigdzie się nie doszukała. Sprzedaż lokalu nabytego z bonifikatą przed upływem określonego terminu, traktowana jest, jako wzbogacenie się kosztem Gminy. Decydujący głos względem umorzenia leży w gestii Burmistrza, ale opinia Rady jest niezbędną, żeby do ww. procedury dopuścić.

Radny Jan Antczak powiedział, że z natury jest osobą empatyczną, ale w tym przypadku osoba świadomie złamała prawo i nie można tego stanu zaakceptować. Osoba zobowiązana musi te pieniądze oddać. Ustępstwa w tej mierze, stworzą sprzyjające okoliczności dla podobnych przypadków, a tak być nie może.

Radny Jacek Kabattek mówił, że w tym temacie nie ma, co za wiele dyskutować, bo sprawa jest oczywista. Jedyne, co można to ewentualnie przychylić się do rozłożenia zobowiązania na raty.

Przewodnicząca Komisji zamknęła dyskusję i przystąpiła do zaopiniowania przedłożonego wniosku pytając, kto z radnych jest za jego negatywnym zaopiniowaniem.

Obecnych 13 radnych

Wniosek zaopiniowano jednogłośnie negatywnie

Projekty uchwał finansowych Gminy Więcbork **omówiła Skarbnik Gminy p. Alina Kruk**

a) w sprawie zmian budżetu Gminy Więcbork na rok 2022.

Zmiany dotyczyły:

1. Zmiany w planie dochodów i wydatków budżetowych dokonano na podstawie pisma Wojewody Kujawsko – Pomorskiego nr WFB.I.3120.3.58.2022 z dnia 24 sierpnia 2022r. zwiększającego plan dotacji (§2010) w rozdz. 85203 o kwotę 8.730,00 zł z przeznaczeniem na finansowanie ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi. W planie finansowym wydatków budżetu zmiany ujęte zostały w §4210.

2. Zmiany w planie dochodów i wydatków budżetowych dokonano na podstawie pisma Wojewody Kujawsko – Pomorskiego nr WFB.I.3120.3.57.2022 z dnia 19 sierpnia 2022r. zwiększającego plan dotacji (§2060) w rozdz. 85501 o kwotę 6.520,00 zł z przeznaczeniem na realizację ustawy o pomocy państwa w wychowaniu dzieci. W planie finansowym wydatków budżetu zmiany ujęte zostały w §3110 i §4010.

3. Zmiany w planie dochodów i wydatków budżetowych dokonano na podstawie pisma Wojewody Kujawsko – Pomorskiego nr WFB.I.3120.3.57.2022 z dnia 19 sierpnia 2022r. zwiększającego plan dotacji (§2010) w rozdz. 85502 o kwotę 197.755,00 zł z przeznaczeniem na wypłacenie świadczeń rodzinnych, świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego oraz na wypłatę jednorazowego świadczenia w wysokości 4.000,00 zł wraz z kosztami obsługi, zgodnie z ustawą z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”. W planie finansowym wydatków budżetu zmiany ujęte zostały w §3110 i §4010.

4. Zmiany w planie dochodów budżetowych dokonano na podstawie pisma Wojewody Kujawsko – Pomorskiego nr WFB.I.3120.3.58.2022 z dnia 24 sierpnia 2022r. zwiększającego plan dotacji (§2030 i §6330) w rozdz. 75814 o kwotę odpowiednio wynoszącą 93.045,04 zł (§2030) i 32.095,11 zł (§6330) z przeznaczeniem na zwrot części wydatków wykonanych w ramach funduszu sołeckiego w 2021 r.

5. Zwiększa się plan finansowy dochodów w rozdziale 75801 §2920 o kwotę 147.508,00 zł w związku z wpływem pisma Ministra Finansów znak: ST3.4750.19.2022.1.g z dnia 11 sierpnia 2022r. zwiększającego plan subwencji oświatowej na 2022 r. z związku z realizacją zadania związanego z zatrudnieniem nauczycieli pedagogów, pedagogów specjalnych, psychologów, logopedów lub terapeutów pedagogicznych od 1 września 2022 r. W planie finansowym wydatków budżetu zmiany ujęte zostały w rozdziale 80101 §4790 i §4110.

6. Zwiększa się plan finansowy dochodów w rozdziale 75801 §2920 o kwotę 61.768,00 zł w związku z wpływem pisma Ministra Finansów znak: ST3.4750.21.2022.g z dnia 24 sierpnia 2022r. zwiększającego plan subwencji oświatowej na 2022 r. z związku ze zmianami w zakresie średniego wynagrodzenia dotychczasowego nauczycieli stażystów i nauczycieli kontraktowych od 1 września 2022 r. W planie finansowym wydatków budżetu zmiany ujęte zostały w rozdziale 80195 §4790.

7. Dokonuje się następujących zmian w planie dochodów i wydatków budżetowych w związku z wpływem na wyodrębniony rachunek bankowy środków z Funduszu Pomocy na niżej wymienione zadania realizowane na podstawie Ustawy z dnia 12 marca 2022r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa:

- wypłata świadczeń pieniężnych 40 zł za osobę dziennie (pomoc przyznawana na podstawie art. 13 ust. 1 ww. Ustawy) w rozdziale 75495 zwiększa się dochody (§2100) i wydatki (§3110) o kwotę 10.000,00 zł,
- zapewnienie zakwaterowania i wyżywienia obywatelom Ukrainy zakwaterowanym w obiektach zatwierdzonych przez Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego

Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w rozdziale 75495 zwiększa się dochody (§2100) i wydatki (§3110) o kwotę 6.510,00 zł,

- wypłata jednorazowego świadczenia pieniężnego w wysokości 300,00 zł na osobę (pomoc przyznawana na podstawie art. 31 ww. Ustawy) w rozdziale 85395 zwiększa się dochody (§2100) i wydatki (§3110, §4010, §4110, §4120) o kwotę 306,00 zł, środki na edukację dzieci z Ukrainy w rozdziale 80195 zwiększa się dochody (§2100) i wydatki (§3020, §4010, §4110, §4120, §4170, §4210, §4260, §4270, §4300, §4360 i §4790) o kwotę 31.117,00 zł.

8. Zmiany w planie dochodów (§2020) i wydatków (§4010, §4110, §4120, §4170 i §4300) budżetowych w rozdz. 85205 o kwotę 10.000,00 zł dokonano w związku z zawarciem z Ministrem Rodziny i Polityki Społecznej w dniu 29 czerwca 2022r. Porozumienia Nr 4/IV/BRT/2022 o wsparcie realizacji zadania publicznego realizowanego w ramach Programu Osłonowego „Wspieranie Jednostek Samorządu Terytorialnego w Tworzeniu Systemu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie” pod tytułem: „SZKOŁA WOLNA OD PRZEMOCY”. Łączna wartość zadania wynosi 14.430,00 zł.

9. Dokonuje się zmian w planie finansowym dochodów i wydatków w rozdziale 85295 w związku z aktualizacją wniosku o dofinansowanie z budżetu środków UE projektu partnerskiego „Kujawsko-Pomorska Teleopieka”. Zmianie uległ szczegółowy budżet projektu dla Gminy Więcbork i wynosi aktualnie 19.359,02 zł, z czego 10.350,00 zł stanowi wkład własny, pozostała kwota 9.009,02 stanowi dofinansowanie z Europejskiego Funduszu Społecznego (6.502,02 w ramach kosztów bezpośrednich i 2.500,00 zł w ramach kosztów pośrednich). MGOPS w Więcborku na br. dysponuje kwotą po stanie wydatków wynoszącą 5.897,80 zł (w tym 1.597,80 zł dofinansowania z EFS do kosztów bezpośrednich i 2.500,00 zł do kosztów pośrednich).

10. Zwiększa się plan finansowy dochodów w rozdziale 92695 w §0950 o kwotę 1.626,00 zł w związku z wpływem odszkodowania od ubezpieczyciela za szkody wyrządzone na plaży w Czarmuniu. Otrzymana kwota przeznaczona zostanie na likwidację szkody tj. zakup uszkodzonych elementów (po stronie wydatków 92695§4210).

11. Na podstawie Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 15 lipca 2022r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych dokonuje się zmiany paragrafu klasyfikacji dochodów dla środków otrzymanych z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji strategicznych. Zatem środki dotychczas ujęte w rozdziale 60016 §6090 w kwocie 9.978.000,00 zł i w rozdziale 80101 §6090 w wysokości 1.260.000,00 zł zostają ujęte w odpowiednich rozdziałach w §6370.

12. Zwiększa się plan dochodów w następujących rozdziałach i paragrafach:

- 01095§0750 o kwotę 1.630,00 zł (wpływy z dzierżawy terenów łowieckich),
- 75023§0970 o kwotę 1.320,00 zł (wpływy z różnych dochodów – wpływ z tytułu rozliczeń z dostawcą terminali płatniczych do urzędu),
- 75085 §0970 kwotę 4.700,00 zł (wpływy z różnych dochodów – wpływ kwot ściągniętych egzekucyjnie od byłego pracownika),
- 75616§0360 o kwotę 17.000,00 zł (wpływy z podatku od spadków i darowizn),
- 75616§0500 o kwotę 8.000,00 zł (wpływy z podatku od czynności cywilnoprawnych),
- 75618§0490 o kwotę 3.000,00 zł (wpływy z opłaty za zajęcie pasa drogowego),
- 75814§0920 o kwotę 72.400,00 zł (wpływy z odsetek bankowych),
- 80101§0750 o kwotę 2.480,00 zł (wpływy z najmu pomieszczeń w placówkach oświatowych),
- 80101§2700 o kwotę 440,00 zł (środki z Krajowego Funduszu Szkoleniowego na dofinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników),
- 80104§0830 o kwotę 1.100,00 zł (opłata za usługę wyżywienia w szkołach podstawowych),

- 80104§0840 o kwotę 1.235,00 zł (wpływy ze sprzedaży złomu uzyskanego po remontach w placówkach oświatowych),
- 80113§0830 o kwotę 2.500,00 zł (wpływy z usług najmu autobusu szkolnego),
- 85202§0970 o kwotę 10.000,00 zł (dochody JST z tytułu wpływu odpłatności za pobyt w domu pomocy społecznej,
- 85502 §2360 o kwotę 10.000,00 zł (dochody JST związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej),
- 90019§0690 o kwotę 3.000,00 zł (wpływy z opłaty za gospodarcze korzystanie ze środowiska),
- 90026§0910 o kwotę 2.000,00 zł (wpływy z odsetek od nieterminowych wpłat z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymiPowodem zmian jest wykonanie w/w dochodów na poziomie umożliwiającym zwiększenie o wskazane kwoty planu finansowego.

13. Zwiększa się plan finansowy wydatków inwestycyjnych w zadaniu pn.: „Przebudowa dróg gminnych: nr 020706C ul. Dworcowa w Więcborku z budową kanalizacji deszczowej, nr 020216C Runowo Kraj. - Puszcza - Katarzyniec i drogi lokalnej w Runowie Kraj.” o kwotę 5.000,00 zł z przeznaczeniem na usunięcie zakrzaczeń przy przebudowywanych drogach.

14. Zwiększa się plan finansowy wydatków w rozdziale 75023 o łączną kwotę 138.640,15 zł z przeznaczeniem na:

- w §4010 o kwotę 19.000,00 zł celem wypłaty należnej pracownikowi nagrody jubileuszowej,
- w §4010, §4110 i §4120 o kwotę 119.640,15 zł w związku z koniecznością utrzymania odpowiedniego poziomu zatrudnienia pracowników w ramach prac interwencyjnych niezbędnych do wykonania zaplanowanych prac porządkowych i remontowo-brukarskich w Gminie.

15. Zwiększa się plan finansowy wydatków w rozdziale 80104 §2310 o kwotę 10.500,00 zł celem pokrycia kosztów wychowania przedszkolnego ponoszonych przez gminy na rzecz dzieci z terenu Gminy Więcbork.

16. Zwiększa się plan finansowy wydatków inwestycyjnych w rozdziale 80103 §6050 w zadaniu pn.: „Budowa klatki schodowej w Filii Przedszkola Gminnego w Sypniewie” o kwotę 51.000,00 zł w związku ze wzrostem kosztów wykonania tego zadania.

17. W rozdziale 75085, 85415 i dziale 801, oprócz zmian opisanych w pkt 5, 6, 7, 15 i 16 dokonano zmian w planach finansowych wydatków placówek oświatowych w związku z bieżącym ich funkcjonowaniem.

18. Zwiększa się plan finansowy wydatków w rozdziale 75702 §8110 o kwotę 53.050,00 zł w związku ze znaczącym wzrostem oprocentowania posiadanego zadłużenia.

19. Zwiększa się plan finansowy wydatków w rozdziale 85219 o kwotę łączną 30.000,00 (§4210, §4270, §4300 i §4700) celem zabezpieczenia środków na zakup opału, paliwa do samochodu służbowego, licencji na oprogramowanie do obsługi świadczenia „dodatek węglowy”, materiałów remontowych oraz biurowych a także drobnych napraw w budynku MGOPS i szkolenia pracowników.

20. Dokonuje się zmian w planie finansowy wydatków w rozdziale 85504 pomiędzy §4010, a §4210 o kwotę 10.000,00 zł celem doposażenia sali integracji sensorycznej w Świetlicy Środowiskowej w Więcborku oraz na zakup materiałów edukacyjnych. Dodatkowo oszczędności jakie pojawiły się w tym rozdziale w kwocie 30.000,00 zł stanowią źródło finansowania zmian opisanych w pkt 19 uzasadnienia.

Przewodnicząca Komisji otworzyła dyskusję pytając, czy inwestycja dotycząca klatki schodowej w filii Przedszkola Gminnego w Sypniewie, została już rozpoczęta.

Skarbnik Gminy Więcbork odpowiedziała, że z tego, co wie jeszcze nie rozpoczęto prac. Żeby zadanie rozpocząć muszą zostać zabezpieczone odpowiednie środki.

Przewodnicząca Komisji kontynuując pytała o środki zabezpieczone w planie finansowym oświaty na zatrudnienie pedagogów i psychologów w szkołach. Na ten cel zostaje zwiększony plan subwencji. Pytanie, co jeśli nie uda się obsadzić tych etatów, czy w takim przypadku subwencja będzie musiała zostać zwrócona. Radna zwróciła uwagę, że może być trudność w obsadzeniu tych etatów, zatem być może środki te nie zostaną wydatkowane.

Skarbnik Gminy Więcbork wyjaśniła, że na chwilę obecną nie ma informacji, co do konieczności zwrotu tych środków. Zazaczyła przy tym, że subwencja oświatowa nie pokrywa wszystkich kosztów związanych z funkcjonowaniem oświaty, zatem jeżeli coś zostanie, to zostanie. Póki, co z Ministerstwa Finansów nie wpłynęła żadna informacja, dotycząca konieczności rozliczenia tych środków. Poza tym do tej pory nie było takiej procedury odnośnie subwencji.

Radny Andrzej Wenda chciał wiedzieć, czy w związku ze wzrostem cen energii elektrycznej i opału, placówki oświatowe nie zwracają się o zwiększenie planów finansowych w tym zakresie.

Skarbnik Gminy Więcbork wskazała, że wstępne przymiarki do tego typu działań, mają miejsce już w punkcie 17 omawianego uzasadnienia projektu uchwały. W dziale 801 już wstępnie pewne środki zabezpieczają. W najbliższym czasie spotka się z Księgową Biura Obsługi Oświaty Samorządowej w Więcborku w celu omówienia koniecznych zmian tak, aby na sesję przypadającą, na koniec Września, te sprawy ostatecznie dograć.

Przewodnicząca Komisji ponownie zabierając głos w dyskusji, pytała o zabezpieczenie środków na wypłatę dodatków węglowych. Prosiła o wyjaśnienie mechanizmu wpływu środków tj., czy Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, będzie wnioskował o środki na podstawie ilości złożonych wniosków, czy procedura ta będzie wyglądała inaczej.

Obecny na posiedzeniu **Dyrektor MGOPS** wyjaśnił, że na dzień 1 września 2022r. przewidziany jest termin złożenia zapotrzebowania na środki. W zapotrzebowaniu będzie wykazana póki, co te wnioski, które zostały złożone do tej pory, a jest ich na dzień 30 sierpnia ponad 1700 plus plan, jaki należy przewidzieć. W ramach tych środków zgodnie z ustawą 2% kwoty wypłacanej stanowią koszty obsługi. Koszty ponoszone obecnie tj. na papier, toner itp., ponoszone są z budżetu MGOPS. Według ostatnich informacji ustawa o dodatku ma zostać znowelizowana i prawdopodobnie, jak bywało to już wcześniej, 80% kwoty na obsługę dodatku, będzie musiało zostać przeznaczone na wynagrodzenia dla pracowników. Takie obwarowanie było w innej ustawie, teraz takiego zapisu nie ma i środki te mogą zostać przeznaczone na dowolny cel zwiany z obsługą dodatku węglowego. Wspomniana nowelizacja ma też wydłużyć czas rozpatrzenia wniosku z 30 dni do 60 dni.

Chodzi mi o to, żeby budżet Gminy nie został obciążony wydatkowaniem tych pieniędzy – **stwierdziła Przewodnicząca Komisji.**

To jest zadanie zlecone w ramach środków Budżetu Państwa, zatem najpierw musi być decyzja finansowa Wojewody Kujawsko-Pomorskiego, następnie środki muszą zostać wprowadzone do budżetu, a następnie wypłata – **mówił Dyrektor MGOPS w Więcborku.**

Radna Iwona Bonecka zauważyła, że nadeszły bardzo trudne czasy i pewnie będzie jeszcze gorzej. Przedstawione przez Skarbnik Gminy wydatki na pewno są przemyślane, uzasadnione i potrzebne. Pytała, czy Gmina, biorąc pod uwagę obecną sytuację, rozważa opracowanie planu oszczędnościowego. Nie chodziło jej o przedstawione wydatki, ale te dotyczące chociażby kryzysu energetycznego, a w związku z tym np. ograniczenie oświetlenia ulicznego

na terenie gminy itp., działań. Radna zaznaczyła, że wie, iż są gminy, które już takie rozwiązania na swoim terenie wdrożyły.

Zastępca Burmistrza Więcborka powiedział, że Gmina Więcborka cały czas analizuje wydatki związane ze zużyciem energii elektrycznej i podjęto już kilka kroków związanych z ograniczeniem zużycia, tudzież rozważenia możliwości takiego ograniczenia. Ponadto Gmina jest po wstępnych rozmowach z Energetyką, ale należy mieć świadomość, że nie jest taka prostą rzeczą wyłączenie poszczególnych lamp, czy odcinków z oświetleniem. Wiąże się to również z poniesieniem odpowiednich nakładów, aby możliwe było odłączenie zasilania w skrzynkach energetycznych zastosować. W chwili obecnej samorząd bazuje na cenach energii ustalonych w oparciu o zeszłoroczny przetarg i na to posiada zabezpieczenie finansowe. Nie wyklucza się natomiast sytuacji, że w przyszłości zostanie radnym przedstawiony program wyłączania lamp, czy linii. Musi być to działanie i proces dobrze przemyślany, chociażby z tego względu, że na Gminie spoczywa obowiązek oświetlenia placów, ulic itd. Ubiegłoroczna kontrola NIK zakwestionowała, że na terenie gminy Więcbork nie pali się dwanaście lamp. Pytanie, jak kontrola podeszłaby do tego, że wyłącza się istniejące oświetlenie uliczne. Kolejnym krokiem w kierunku oszczędności energetycznych jest podjęcie rozmów z firmą fotowoltaiczną w celu opracowania przez nią wstępnego kosztorysu dostawy energii elektrycznej na budynkach użyteczności publicznej pochodzących z fotowoltaiki i, czy rzeczywiście będzie to opłacalne. Wstępnie wyglądało to bardzo optymistycznie, ale po zagłębieniu się w szczegóły wywnioskowano, że dużych oszczędności, przynajmniej w tych pierwszych latach użytkowania, na tym nie będzie. Stąd zobowiązanie ww. firmy do opracowania i przedstawienia możliwości i realnych kosztów, celem przeliczenia i przeanalizowania opłacalności. Poza tym, na początku roku Rada głosowała nad zmianami w budżecie, które zakładały opracowaniem projektu dotyczącego wymiany lamp na oświetlenie ledowe w całej gminie i to się dzieje, natomiast cały proces wymiany odbywać się będzie sukcesywnie na przestrzeni najbliższych lat. To są realne działania Gminy Więcbork, które mają przynieść oszczędności, choć nie liczyłby na to, że będą one spektakularne i przyniosą Gminie wielkie zyski. Podkreślił raz jeszcze, że temat wyłączeń oświetlenia jest analizowany, wymaga to jednak głębokiego przemyślenia nie tylko ze względów oszczędnościowych, ale i prawnych.

Przewodnicząca Komisji nawiązując do informacji o montażu paneli fotowoltaicznych na budynkach szkół podniosła, aby przed inwestycją sprawdzić stan techniczny dachów placówek oświatowych. Jeżeli panele mają zostać zainstalowane na 10-20 lat, to wpraw należy sprawdzić stan podłoża, tzn., czy i on nie wymaga modernizacji.

Zastępca Burmistrza Więcborka zapewnił, że osoba, która będzie opracowywała plan, ma również zlecone sprawdzenie możliwości instalacji paneli, z jakim ewentualnym obciążeniem itp.

Radna Iwona Bonecka pozostając w temacie oszczędności podała, że ciepła woda leżąca z kranów na osiedlu BoWiD wynosi 60°C i można nią zaparzyć herbatę. Zastanawiała się, czy i w tym zakresie nie można poszukać oszczędności i ogrzewać tak, by temperatura wynosiła 40°C-45 °C, o ile technicznie jest to możliwe do wykonania.

Zastępca Burmistrza Więcborka powiedział, że przekaze tę sugestię Dyrektorowi ZGK.

Przewodnicząca Komisji zamknęła dyskusję i przystąpiono do zaopiniowania projektu uchwały.

Obecnych 13 radnych

Opinia Komisji jednogłośnie pozytywna

b) w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Więcbork.

Zmiany dotyczyły głównie roku 2022 i wynikały ze zmian wprowadzonych w budżecie Gminy Więcbork. Dostosowane zostały parametry dochodów i wydatków tak, aby były one zbieżne z uchwalonymi powyżej zmianami w budżecie. Niewielka zmian dotyczy kwoty przychodów, w związku z przyjęciem na poprzedniej sesji do budżetu zwiększenia 63.900, 00 zł., środków niewykorzystany z opłat za wydawanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych. Ten zabieg umożliwił uwolnienie tej nadwyżki z lat ubiegłych i kwota ta stanowi część źródła finansowania działalności Gminy Więcbork w roku kolejnym.

Projekt nie wywołał dyskusji.

Przewodnicząca Komisji przystąpiła do zaopiniowania projektu uchwały.

Obecnych 13 radnych

Opinia Komisji jednogłośnie pozytywna

Projekt uchwały w sprawie ustalenia średniej ceny jednostki paliwa w Gminie Więcbork na rok szkolny 2022/2023 **przedstawił Zastępca Burmistrza Więcborka p. Jacek Masztakowski.**

Zgodnie prawem oświatowym obowiązkiem Gminy jest zapewnienie dzieciom pięcioletnim i sześciioletnim oraz dzieciom objętym wychowaniem przedszkolnym bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu do najbliższego przedszkola. Obowiązkiem Gminy jest również zapewnienie uczniom niepełnosprawnym, których kształcenie i wychowanie odbywa się na podstawie art. 127, bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu. W przypadkach określonych w art. 32 ust. 6 i art. 39 ust. 4 ustawy, musi stosować ustawowy wzór, przy pomocy, którego wylicza się koszt jednorazowego przewozu. Obliczając koszt jednorazowego przewozu należy uwzględnić liczbę kilometrów, średnią cenę jednostki paliwa w danej gminie oraz średnie zużycie paliwa na 100 kilometrów dla danego pojazdu. Zgodnie z art. 39a ust. 3 ustawy, średnią cenę jednostki paliwa w gminie określa na każdy rok szkolny rada gminy, w drodze uchwały, uwzględniając ceny jednostki paliwa w gminie. Na potrzeby przygotowania niniejszej uchwały, przyjęto ceny z dnia 18 sierpnia 2022r., na podstawie, których uśredniono wartości poszczególnych jednostek paliw. Na podstawie dokumentacji, otrzymanej ze stacji paliw funkcjonujących na terenie Gminy Więcbork, uśrednione ceny określone zostały w §1 niniejszej uchwały.

Przewodnicząca Komisji otworzyła dyskusję.

Radny Jan Antczak stwierdził, że te ceny są już raczej nieaktualne przynajmniej, jeżeli chodzi o ropę. Co dzień te stawki się zmieniają.

Zastępca Burmistrza Więcborka odpowiedział, że Dyrektor BOOS musiała przyjąć jakąś średnią cenę na dany dzień. Gdyby ceny te drastycznie się zmieniły, zawsze możliwa jest aktualizacja uchwały.

Przewodnicząca Komisji zamknęła dyskusję i przystąpiono do zaopiniowania projektu uchwały.

Obecnych 13 radnych

Opinia Komisji jednogłośnie pozytywna

Projekt uchwały w sprawie ustalenia opłaty 1 godzinę usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi **przedłożył Dyrektor Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Więcborku p. Tomasz Siekierka.**

Każdego roku, po przyjęciu wykonania budżetu Gminy Więcbork za rok miniony obliczana jest kwota za jedną godzinę usług opiekuńczych i tak też to uczyniono w roku bieżącym. Biorąc po uwagę kwotę przeznaczoną na usługi opiekuńcze w roku ubiegłym i czas pracy wszystkich opiekunek ustalono stawkę na kwotę 29, 11 zł . Propozycja jest taka, aby stawka ta weszła w życie od pierwszego dnia po miesiącu, w którym zostanie ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego i minie 14 dni od jej publikacji tj., na początku października br.

Dyrektor MGOPS poprosił też o wprowadzenie autopoprawki w podstawie prawnej prezentowanej uchwały, rozszerzającej przypis zmian do ustawy o pomocy społecznej o poz. 1620.

Uwag nie wniesiono.

Przewodnicząca Komisji przystąpiła do zaopiniowania projektu uchwały.

Obecnych 13 radnych

Opinia Komisji jednogłośnie pozytywna

W II części posiedzenia **Dyrektor Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Więcborku p. Tomasz Siekierka omówił dane za rok 2021, dotyczące Raportu z Monitoringu Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Więcbork na lata 2014-2021.**

Dokument został dołączony do Zaproszenia na posiedzenie i przesłany radnym na skrzynki e-mail, zatem Dyrektor przedstawiając materiał, skupił się na jego najważniejszych aspektach.

Raport opracowywany jest corocznie przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej na podstawie raportów składanych przez podmioty realizujące założenia Strategii i na podstawie danych własnych. W roku 2021 udało się zrealizować większość działań zaplanowanych w przedmiotowym dokumencie oraz dodatkowo opracowano diagnozę profilaktyczną w ramach środków zewnętrznych z Ministerstwa Rodziny w ramach tzw., Programu Osłonowego. Diagnoza wykorzystywana jest przy tworzeniu kolejnych Programów i Strategii przez Ośrodek Pomocy Społecznej. Nie udało się zrealizować zadania – budowy noclegowni dla bezdomnych, gdyż ostatecznie wybrano inną formę takiego wsparcia. Co roku OPS podpisuje umowę z noclegownią na terenie innej gminy i ze schroniskiem również. W tym roku zostały już podpisane umowy z dwoma schroniskami: w Nowym Jasińcu i Brodnicy. Nie podpisano natomiast w tym roku umowy na noclegownię, gdyż w drodze negocjacji udało się zagwarantować tą formę wsparcia, bez wcześniejszej wpłaty środków za tzw., „gotowość” (opłata musi być uiszczana już od 1 października). Oznacza to, że w momencie, kiedy pojawi

się jakiś mieszkaniec potrzebujący zapewnienia schronienia, zostanie on przyjęty bezpośrednio do schroniska, a nie noclegowni. Nie zwiększyła się liczba mieszkań socjalnych, nie utworzono mieszkań chronionych, choć w przypadku tych ostatnich temat jest cały czas aktualny i według wstępnych założeń, jeżeli pojawią się środki propozycja jest taka, aby powstał nowy budynek, w którym, między innymi, mieszkania chronione znajdą swoją siedzibę. Na obecną chwilę OPS korzysta z mieszkań chronionych, które zostały utworzone przy Domu Pomocy Społecznej w Kamieniu Krajeńskim. Współpraca w tym zakresie bardzo dobrze funkcjonuje i wielu z mieszkańców gminy Więcbork korzystało z tej opcji pomocy. Nie nastąpił zakładany rozwój usług opiekuńczych poprzez zatrudnienie opiekunek, dlatego, że obecnie Ośrodek Pomocy Społecznej w Więcborku wspiera realizację tego zadania przez projekty finansowane ze środków zewnętrznych dotyczące tzw., „Asystencji Osób Niepełnosprawnych”. Zatem, niejako bezkosztowo dla Gminy, ta usługa jest rozwijana. Do tej pory nie udało się też aktywować formy opieki całodobowej, ale nie jest to zadanie gminnie. Ośrodek Pomocy jednakże sygnalizuje potrzebę utworzenia na terenie powiatu, bądź kilku takich łóżek na oddziale opieki długoterminowej, bądź utworzenie Zakładu Opiekuńczo Leczniczego. Jest to na pewno problem dla każdej gminy, żeby w sytuacjach nagłych mieć, gdzie umieścić potrzebujących mieszkańców. Zadań, których nie udało się zrealizować zostały umieszczone w nowej Strategii obowiązującej od roku bieżącego, więc są one cały czas w sferze zamierzeń do podjęcia, natomiast pozostałe i już rozpoczęte, będą kontynuowane.

Przewodnicząca Komisji otworzyła dyskusję.

Przewodnicząca RM chciała wiedzieć, co z projektem na przebudowę miejsca przy budynku MGOPS.

Projekt jest w fazie naszych planów, natomiast były zaplanowane środki na wykonanie dokumentacji i to jest w trakcie – **odpowiedział Dyrektor MGOPS.**

Przewodnicząca Komisji zamknęła dyskusję.

W punkcie „sprawy różne” Przewodnicząca Komisji korzystając z obecności Dyrektora MGOPS w Więcborku, podziękowała mu za bardzo dobrą obsługę, jeżeli chodzi o dodatek węglowy. Pracownicy Jednostki, podchodzą do petentów z wielką cierpliwością, a temat jest nowy i niełatwy. Poza tym, co dzień przewijają się w tej sprawie tłumy petentów i trzeba przeanalizować ogrom złożonych dokumentów. Dlatego też pracownikom i kierownictwu jednostki należą się podziękowania.

Radny Andrzej Wenda zauważył, że w najbliższym czasie pojawią się prawdopodobnie kolejne wnioski, gdyż w najbliższym czasie Sejm zajmie się ustawą o dodatkach dla innych źródeł ogrzewania niż węgiel, zatem tych wniosków będzie tysiące.

Dyrektor MGOPS odnosząc się do powyższego, podziękował za bardzo miłe słowa. Wielki szacunek należy się dla wszystkich, którzy to realizują. Realia realizacji ustawy przerosły wyobrażenia i oczekiwania. Pierwotnie zakładano, że liczba wniosków będzie się wiązała z liczbą złożonych deklaracji CEEB, a wygląda to zupełnie inaczej. Z poradnika – wykładni, która została przygotowana do interpretacji zapisów ustawy, wynikło wiele kwestii odmiennie komentujących dotychczasowe założenia, a te były przekazywane na szkoleniu prowadzonym przez przedstawiciela Ministerstwa. Pojawia się mnóstwo wątpliwości i mieszkańcy

niekoniecznie świadomie, popełniają błędy. W razie wątpliwości, petenci kierowani są bezpośrednio do niego, gdzie pewne nieścisłości są korygowane. Wspomniany poradnik diametralnie zmienił punkt widzenia na sprawę. W tej chwili zgodnie z wytycznymi należy weryfikować wszystko i wszędzie. Pomocnym w weryfikacji okazują się wcześniej składane wnioski o dodatek osłonowy, w którym są również dane o gospodarstwie domowym. Dopuszcza się również wezwanie wnioskodawcy do złożenia stosownych wyjaśnień oraz wgląd do składanych deklaracji dotyczących wywozu nieczystości stałych. Pracy jest ogrom, a jest to czas, kiedy jednocześnie składane są wnioski o świadczenia rodzinne i fundusz alimentacyjny. Obciążenie działu obsługującego obecnie te trzy wnioski, jest na prawdę ogromne.

Przewodnicząca Komisji zamknęła dyskusję

Na tym posiedzenie zakończono.

Prot. I. Mrozek

**Przewodnicząca komisji
Oświaty, Kultury, Sportu
i Spraw Społecznych**

/-/ Beata Kopta