

Protokół Nr 53
z obrad pięćdziesiątej trzeciej sesji Rady Miejskiej w Więcborku, odbytych
w dniu 30.11.2022r.

Posiedzenie odbyło się w Centrum Aktywności Seniora przy ulicy Mickiewicza 22B w Więcborku.

Sesja trwała od godz. 12:00 – 13:30.

Obradom przewodniczyła p. Anna Łańska – Przewodnicząca Rady Miejskiej w Więcborku.

Sesja była nagrywana i transmitowana online /obraz i dźwięk/ przez „TV Krajna” na stronie internetowej Gminy Więcbork i zostanie udostępniona w formie linku w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Więcbork. Nagrania będą przechowywane przez okres niezbędny do wypełnienia odpowiednich przepisów ustawowych.

Obecność według załączonej listy obecności.

W sesji na 15 radnych udział wzięło 14 radnych, czyli quorum wymagane do podejmowania prawomocnych uchwał zgodnie z art. 14 ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 poz. 559 z późn. zm)

Radny nieobecny usprawiedliwiony – p. Marian Chęś

Spoza składu Rady w sesji uczestniczyli:

- | | |
|---|----------------------|
| • Burmistrz Więcborka | - Waldemar Kuszewski |
| • Zastępca Burmistrza Więcborka | - Jacek Masztakowski |
| • Skarbnik Gminy Więcbork | - Alina Kruk |
| • Dyrektor Biura Obsługi Oświaty Samorządowej w Więcborku | - Danuta Zawidzka |
| • Dyrektor Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Więcborku | - Tomasz Siekierka |
| • Kierownik Referatu Inwestycji, Planowania Przestrzennego i Gospodarki Nieruchomościami UM w Więcborku | - Michał Bąk |
| • Redaktor „Radio Weekend” | - Maciej Bór |
| • Redaktor Tygodnika „Wiadomości Krajeńskie” | - Robert Środecki |

Porządek obrad:

1. Otwarcie.
2. Stwierdzenie quorum.
3. Przedstawienie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu z LI sesji Rady Miejskiej w Więcborku.
5. Przyjęcie protokołu z LII Nadzwyczajnej sesji Rady Miejskiej w Więcborku.
6. Informacja Przewodniczącej Rady Miejskiej w Więcborku o działaniach podejmowanych w okresie między sesjami.
7. Informacja Burmistrza Więcborka o pracy w okresie między sesjami.

8. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.
9. Interpelacje i zapytania radnych.
10. Przyjęcie uchwał w sprawie podatków i opłat lokalnych na 2023 rok:
 - a) Przyjęcie uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości oraz poboru tego podatku w drodze inkasa.
 - b) Przyjęcie uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych.
 - c) Przyjęcie uchwały w sprawie stawek opłaty targowej i jej poboru.
11. Przyjęcie uchwały w sprawie zmian budżetu Gminy Więcbork na rok 2022.
12. Przyjęcie uchwały w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Więcbork.
13. Przyjęcie uchwały w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Więcbork z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2023”.
14. Przyjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w Gminie Więcbork na lata 2023-2027.
15. Przyjęcie uchwały w sprawie uchwalenia zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy i miasta Więcbork.
16. Przyjęcie uchwały w sprawie określenia stawki z 1km przebiegu pojazdu.
17. Przyjęcie uchwały w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć pedagogów, pedagogów specjalnych, psychologów, logopedów, terapeutów pedagogicznych i doradców zawodowych zatrudnionych w przedszkolach i szkołach, dla których Gmina Więcbork jest organem prowadzącym.
18. Wolne wnioski i informacje.
19. Zakończenie.

Do porządku obrad nie wniesiono zmian.

Ad.4-5 Przewodnicząca RM p. Anna Łańska poinformowała, że **Protokół z LI i LII nadzwyczajnej sesji Rady Miejskiej w Więcborku** zostały napisane. Do dnia sesji nie wniesiono poprawek. Zapytała, czy ewentualnie ktoś z radnych w danej chwili ma jakieś uwagi. Takowych nie zgłoszono, więc poddano Protokoły pod głosowanie.

Protokół z LI sesji RM:

Na sali 13 radnych

Za głosowało - 13 radnych
Przeciwnych - 0 radnych
Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023)

Protokół z LII Nadzwyczajnej sesji RM sesji:

Na sali 13 radnych

Za głosowało - 13 radnych
Przeciwnych - 0 radnych
Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023

Ad.6 Informacja Przewodniczącej Rady Miejskiej w Więcborku o działaniach podejmowanych w okresie między sesjami.

7.11.2022r. – udział w Nadzwyczajnej sesji Rady Miejskiej w Więcborku.

11.11.2022r. – udział w uroczystościach Obchodów Narodowego Święta Niepodległości, gdzie Przewodnicząca wraz z Wiceprzewodniczącymi RM p. Beatą Lidą i Henrykiem Szwochert, złożyli kwiaty pod Pomnikiem „Orla Białego” w Więcborku, a następnie uczestniczyli we mszy św. w intencji Ojczyzny. Przewodnicząca RM podziękowała Radnym za liczny udział w tych uroczystościach.

15.11.2022r. – udział Wiceprzewodniczącego RM w Więcborku p. Henryka Szwochert w uroczystości pogrzebowej zmarłej Matki Radnej Rady Miejskiej w Więcborku p. Iwony Boneckiej.

17.11.2022r. – udział w konsultacjach z organizacjami pozarządowymi zorganizowanymi przez Burmistrza Więcborka.

21.11.2022r. – Przewodnicząca RM wraz z Przewodniczącą Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych uczestniczyła w Obchodach Dnia Pracownika Socjalnego.

29.11.2022r. - udział w posiedzeniu połączonych Komisji Rady Miejskiej w Więcborku: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych.

Ad.7 Informacja Burmistrza Więcborka o pracy w okresie między sesjami.

27.10.2022r. – udział w posiedzeniu Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Więcborku oraz uroczystości odznaczenia medalami Prezydenta RP z długoletnie pożycie małżeńskie, par małżeńskich pochodzących z terenu gminy Więcbork.

28.10.2022r. – podpisanie dwóch aktów notarialnych dotyczących sprzedaży nieruchomości gminnych w Kancelarii Notarialnej w Sępólnie Krajeńskim.

29.10.2022r. – udział w jubileuszu 50-lecia pożycia małżeńskiego Państwa Elżbiety i Piotra Czeszewskich. Jubilatom wręczone zostały medale Prezydenta RP za długoletnie pożycie małżeńskie.

31.10.2022r. – urlop wypoczynkowy.

2.11.2022r. – udział w Konwencji Powiatu Sępoleńskiego. Poruszone na spotkaniu tematy dotyczyły m. in.: zawiązania Stowarzyszenia Samorządowego w ramach Obszaru Prowadzenia Polityki Terytorialnej w nowej perspektywie finansowej Unii Europejskiej, organizacja Powiatowych Stołów Wigilijnych (10 grudnia o godz. 11:00 Krajna Arena w Sępólnie Krajeńskim) - gminę Więcbork reprezentować będzie Koło Gospodyń Wiejskich z Zakrzewskiej Osady. Poza tym dyskutowano o komunikacji autobusowej na terenie powiatu sępoleńskiego.

3.11.2022r. – wraz z Wicewojewodą Kujawsko-Pomorskim p. Jarosławem Kempieńskim Burmistrz wręczył dzieciom i młodzieży część sprzętu zakupionego w ramach Programu „Granty PPGR – Wsparcie dzieci i Wnuków byłych Pracowników PGR w Rozwoju Cyfrowym”. Zgodnie z podpisaną umową ze wsparcia skorzystało 299 dzieci, które są wnukami i prawnukami pracowników byłych zakładów PGR. W ramach Projektu zakupiono 11 zestawów komputerowych, osiem tabletów i 280 laptopów. Cały sprzęt został również ubezpieczony.

7.11.2022r. – udział w wideokonferencji zorganizowanej przez Ministerstwo Aktywów Państwowych w sprawie dystrybucji węgla na terenie gmin. Następnie Burmistrz odbył spotkanie z Dyrektorem Miejsko-Gminnego Ośrodka pomocy Społecznej w Więcborku p. Tomaszem Siekierką w sprawie realizacji zadania obsługi wniosków dotyczących preferencyjnego zakupu węgla. Tego samego dnia Burmistrz wziął udział w otwarciu wystawy pt.: „Oblicza Biblii oraz siedmiu Patronów Bibliotek i Czytelników” w ramach XXIV Powiatowego Tygodnia Kultury Chrześcijańskiej /miejsce wystawy: Centrum Aktywności Lokalnej w Więcborku/. Poza tym Burmistrz uczestniczył również w LII Nadzwyczajnej sesji Rady Miejskiej w Więcborku.

8.11.2022r. – udział w zebraniu sprawozdawczo-wyborczym Koła Gospodyń Wiejskich w Nowym Dworze.

9.11.2022r. – udział w wideokonferencji zorganizowanej przez Wojewodę Kujawsko-Pomorskiego p. Mikołaja Bogdanowicza w sprawie zasad dystrybucji węgla w ramach preferencyjnego zakupu na rzecz gospodarstw domowych. W spotkaniu brał również udział Prezes PGG paliwa p. Marek Kempa, Spółki, która w głównej mierze zajmuje się dystrybucją węgla dla samorządów na terenie naszego województwa.

10.11.2022r. – udział w spotkaniu dotyczącym dystrybucji węgla na terenie gminy Więcbork z przedsiębiorcami, którzy wyrazili zainteresowanie uczestnictwem w tym przedsięwzięciu.

11.11.2022r. – udział w uroczystych obchodach Narodowego Święta Niepodległości: przemarszu, części oficjalnej przy Pomniku „Orla Białego” na Placu Jana Pawła II oraz uroczystej mszy św. w intencji Ojczyzny. W godzinach wieczornych tego dnia Burmistrz wysłuchał Koncertu Patriotycznego, po którym odbyła się degustacja potraw z gęsiny, przygotowanych przez Panie z Kół Gospodyń Wiejskich z terenu gminy Więcbork /miejsce: MGOK w Więcborku/.

14.11.2022r. – spotkanie z Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego i Kierownikiem Referatu Inwestycji, /.../ UM w Więcborku w sprawie realizacji inwestycji przy ul. Dworcowej w Więcborku. Następnie Burmistrz spotkał się z wykonawcą inwestycji – przebudowy ulicy Dworcowej w Więcborku. W listopadzie miało miejsce kilka takich spotkań: z Inspektorem Nadzoru, Kierownikiem Referatu Inwestycji /.../ UM w Więcborku, projektantami i wykonawcą. Kwestia omawiana dotyczy rozbieżności pomiędzy wynikami i wnioskami wynikającymi z badań geologicznych przeprowadzonych przez projektantów, a wynikami badań przeprowadzonych na zlecenie wykonawców. Na ten moment już wiadomo, że

zakładany termin wykonania inwestycji jest niemożliwy do zrealizowania i na pewno zostanie wydłużony. W tej chwili trwa rozstrzyganie sprawy w celu skutecznej realizacji inwestycji, która jest współfinansowana z Funduszu Inwestycji Strategicznych.

15.11.2022r. – udział we mszy św. i uroczystościach pogrzebowych Mamy Radnej Rady Miejskiej w Więcborku p. Iwony Boneckiej w kościele i na Cmentarzu Parafialnym pod Wezwaniem Świętego Józefa w Tczewie.

16.11.2022r. – udział w posiedzeniu Społecznej Komisji Mieszkaniowej, w biurze Przewodniczącej Rady Miejskiej w Więcborku. Następnie Burmistrz spotkał się z Projektantem dokumentacji przebudowy ulicy Dworcowej w Więcborku oraz brała udział w zebraniu sprawozdawczo-wyborczym Koła Gospodyń Wiejskich w Sypniewie.

17.11.2022r. – Burmistrz wziął udział w wizji lokalnej na nieruchomości gminnej, dotyczącej możliwości wydzielenia części nieruchomości na sprzedaż oraz części niezbędnej do funkcjonowania Wspólnoty Mieszkaniowej przy ul. Gdańskiej w Więcborku. Następnie burmistrz wziął udział w wideokonferencji zorganizowanej przez Wojewodę Kujawsko-Pomorskiego p. Mikołaja Bogdanowicza w sprawie dystrybucji węgla, w ramach preferencyjnego zakupu na rzecz gospodarstw domowych. Tego dnia burmistrz uczestniczył także w zebraniu sprawozdawczo-wyborczym Koła Gospodyń Wiejskich w Jastrzębcu oraz spotkaniu dotyczącym konsultacji projektu współpracy Gminy Więcbork z organizacjami pozarządowymi na rok 2023.

18.11.2022r. – udział w spotkaniu zorganizowanym przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu oraz Wojewodę Kujawsko-Pomorskiego, podczas którego zostały wyróżnione gminy najbardziej aktywne w realizacji Programu „Czyste Powietrze”. W wydarzeniu uczestniczyli: Minister Członek Rady Ministrów p. Łukasz Schreiber, Pełnomocnik Premiera ds. Programu „Czyste Powietrze” i efektywności energetycznej budynków p. Paweł Mirowski, Poseł Tomasz Latos, Wojewoda Kujawsko-Pomorski p. Mikołaj Bogdanowicz i Prezes Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu p. Ireneusz Stachowiak. Wśród wyróżnionych gmin, znalazła się również Gmina Więcbork, która otrzymała tytuł „Lidera Czystego Powietrza”. Dzięki podjętym wcześniej decyzjom, podpisaniu umowy z WFOŚiGW i wyznaczeniu dedykowanego pracownika w Urzędzie Miejskim w Więcborku do obsługi Programu „Czyste Powietrze”, mieszkańcy gminy Więcbork mają możliwość załatwienia wszystkich formalności w budynku UM w Więcborku. Burmistrz poinformował również o podjęciu decyzji, o przystąpieniu Gminy Więcbork do Programu, przeznaczonego dla mieszkańców budynków wielolokalowych - „Ciepłe Mieszkanie”. O szczegółach tego Programu informuje szerzej w najbliższym czasie.

21.11.2022r. – udział w spotkaniu z Dyrektorem oraz pracownikami Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Więcborku z okazji Dnia Pracownika Socjalnego.

23.11.2022r. – udział w spotkaniu, dotyczącym organizacji Jarmarku Mikołajkowego zaplanowanego na 4 grudnia 2022r. na Targowisku Miejskim „Mój Rynek” w Więcborku w godz. 13:00-16:00. W tym dniu Burmistrz wziął udział w posiedzeniu Zarządu Miejsko-Gminnego Ochotniczych Straży Pożarnych w Więcborku /miejsce: Remiza OSP w Więcborku/.

24.11.2022r. – spotkanie z kierownikami i dyrektorami jednostek gminnych w celu omówienia możliwych do wprowadzenia działań mających na celu ograniczenie zużycia energii elektrycznej w miesiącu grudniu oraz w 2023r. Podjęcie stosownych działań determinują zapisy ustawy o szczególnych rozwiązaniach służących ochronie odbiorców

energii elektrycznej w 2023r. w związku z sytuacją na rynku energii elektrycznej. Zgodnie z nią kierownicy sektora finansów publicznych od 1.12.2022r. – 31 grudnia 2022r. zobowiązani są do wprowadzenia działań mających na celu zmniejszenie całkowitego zużycia energii elektrycznej w zajmowanych budynkach lub częściach budynków oraz przez wykorzystywane urządzenia techniczne, instalacje i pojazdy o 10% w stosunku do średniorocznego zużycia z lat 2018-2019. Natomiast w roku 2023, należy ograniczyć zużycie prądu o 10% w stosunku do zużycia z 2022r. Do całkowitego zużycia energii nie wlicza się zużycia przez urządzenia techniczne i instalacje zapewniające ciągłość działań infrastruktury informatycznej jednostek sektora finansów publicznych, tj. np. zużycia energii elektrycznej na potrzeby pracy serwerowni, komputerów. Raportowanie i kontrola tych wytycznych będzie leżała w gestii Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.

28.11.2022r. – spotkanie z p. Wojciechem Witkowskim założycielem Start-up Firmy „Ścieki Polskie, z którą współpracuje Gmina Więcbork, między innymi przy cyfryzacji systemu ewidencji szamb i wywozu nieczystości. Gmina Więcbork zamierza w dalszym ciągu rozwijać współpracę o kolejne innowacyjne elementy systemu gospodarki wodno-ściekowej /miejsce; gabinet Burmistrza Więcborka/.

29.11.2022r. – Burmistrz Więcborka wraz z Skarbnik Gminy Więcbork, Kierownikiem Referatu Rolnictwa /.../p. Tomaszem Fifielskim, wziął udział we mszy św. i uroczystościach pogrzebowych zmarłego Ojca Prezesa zarządu Banku Spółdzielczego w Więcborku p. Adama Trzosa w kościele i Cmentarzu Komunalnym w Lutówku. W tym dniu Burmistrz wziął też udział w posiedzeniu połączonych Komisji Rady Miejskiej w Więcborku: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych.

Skład Rady uzupełnił radny Mateusz Łański – obecnych 14 radnych

Informacje dodatkowe:

- Remont nawierzchni drogowej przy ulicach Wyzwolenia i Hallera w Więcborku-pierwotnie według przyjętych założeń w dniu sesji tj. 30 listopada 2022r., miała zostać położona warstwa bitumiczna – ostatnia warstwa ścieralna. Otrzymano, jednak informację, że prace te rozpoczną się w dniu kolejnym, tj. 1 grudnia 2022r. Jest to w Więcborku dzień targowy, ale na to Gmina już nie ma wpływu. Zarząd Dróg Wojewódzkich deklaruje, że będą wyznaczone osoby do kierowania ruchem tak, aby ten ruch był w miarę płynny. Natomiast malowanie oznakowania poziomego, będzie ono wykonane na przestrzeni, co najmniej tygodnia, po zakończeniu wylewania nowej nawierzchni ze względów technologicznych.
- Dodatek węglowy - na dzień 29 listopada 2022r. na dodatek węglowy złożonych zostało 3147 wniosków, 2089 zostało już rozpatrzonych, 1620 dodatków zostało już wypłaconych. Wstrzymanie wypłat nastąpiło z uwagi na brak środków do realizacji zadania. Po sesji bieżącej, w wyniku przyjęcia do budżetu Gminy Więcbork kolejnej transzy środków od Wojewody Kujawsko-Pomorskiego, wypłaty zostaną wznowione.
- Dodatek dla gospodarstw domowych na pozostałe źródła ogrzewania /pelet, drewno, gaz/ - 753 wnioski zostały złożone, 578 wniosków zostało rozpatrzonych, 549 wniosków wypłacono.
- Preferencyjny zakup węgla – 690 wniosków złożonych, przygotowanych zostało 500 informacji dla mieszkańców gminy Więcbork odnośnie możliwości zakupu węgla w cenie preferencyjnej. Mieszkańcy sukcesywnie odbierają te informacje. Gmina Więcbork wystawiła już ponad 200 faktur. Procedura wygląda następująco: wniosek składany jest do MGOPS w Więcborku, tam wniosek jest rozpatrywany, a mieszkaniec telefonicznie

informowany o wystawieniu informacji i proszony o jej odbiór. Z informacją należy udać się do biura księgowości - Nr biura 15 Urzędu Miejskiego w Więcborku, gdzie zostanie wystawiona faktura, która może zostać opłacona karta płatniczą bądź gotówką w kasie Urzędu Miejskiego lub przelewem. Z potwierdzeniem opłacenia faktury należy udać się do jednego z pięciu podmiotów gospodarczych, które na terenie gminy Więcbork zajmują się dystrybucją węgla w cenie preferencyjnej w imieniu Gminy Więcbork. Informację z określeniem danych teleadresowych punktów sprzedaży każdy z mieszkańców otrzymuje indywidualnie, w UM. 24 Listopada przyjechały pierwsze transporty węgla, kolejne przewidziane są na 1 i 2 grudnia 2022r. z uzyskanych informacji wynika, że węgiel jest dobrej jakości.

Przewodnicząca RM otworzyła dyskusję.

Radny Andrzej Wenda nawiązał do terminów złożenia informacji do CEEB o tym, czym ogrzewa dom/ mieszkanie tj. 30 czerwca 2022r i 11 sierpnia 2022r. Stwierdził, że są na pewno osoby, które w tych terminach się nie zmieściły. Zapytał, więc czy te osoby mogą ubiegać się o jakikolwiek dodatek.

Burmistrz Więcborka odpowiedział, że kluczowe jest to, że 3 listopada weszła ustawa o dodatku węglowym, która daje takim osobom możliwość ubiegania się o dodatek węglowy i dodatek na pozostałe źródła ciepła. Termin na złożenie takiego wniosku upływa z dniem 30 listopada 2022r.

Przewodnicząca RM zamknęła dyskusję.

Ad.8 Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych udzielił Burmistrz Więcborka p. Waldemar Kuszewski.

/Odp. na interp. radnego A. Wenda/

- ✓ Wszystkie jednostki organizacyjne Gminy Więcbork zabezpieczone są na sezon zimowy w opał. Gmina Więcbork odpowiadając na pojawiające się możliwości zakupu opału złożyła do PGE Paliwa zamówienie na opał dla klientów instytucjonalnych.
- ✓ Z posiadanych informacji, dotychczas nie było żadnego zainteresowania ze strony handlujących oferta wynikającą z przyjętej 2 lutego 2022r. przez Radę Miejską w Więcborku uchwały w sprawie wyznaczenia miejsca do prowadzenia handlu w piątki i soboty przez rolników i ich domowników.

/Odp. na interp. radnej B. Migawa/

- ✓ W sprawie rozbiórki budynku gospodarczego w Sypniewie, należącego do PKP Burmistrz Więcborka przesłał interpelację radnej do PKP S.A. Oddział Gospodarowania Nieruchomościami w Gdańsku. W chwili otrzymania odpowiedzi na przesłane pismo, radna zostanie o jej treści poinformowana listownie i na posiedzeniu Rady Miejskiej w Więcborku.
- ✓ Remont dwóch przystanków usytuowanych wzdłuż ul. 29 Stycznia w Sypniewie zostanie przeprowadzony w I półroczu 2023r.
- ✓ Po przeprowadzonej analizie obiegu dokumentów księgowych w Urzędzie Miejskim w Więcborku Burmistrz Więcborka nie widzi konieczności dokonywania w kwestii zwiększenia kwoty, od której należy sporządzać notatkę przed dokonaniem określonego zakupu. Każdy sołtys wykonując określone zadania wynikające z przyjętego planu

wydatków z Funduszu Sołeckiego może sporządzić jedną notatkę na całe wnioskowane przedsięwzięcie.

Ad.9 Interpelacje i zapytania radnych.

Nie wniesiono

Ad. 10 Przyjęcie uchwał w sprawie podatków i opłat lokalnych na 2023 rok. Kwestie dotyczące podatków i opłat lokalnych na rok 2023 **omówiła Skarbnik Gminy Więcbork p. Alina Kruk.**

Podatki i opłaty lokalne stanowią w granicach 20%-30% dochodów budżetu Gminy Więcbork. Jest to ten wycinek budżetu, na który Rada Miejska ma realny wpływ. Podstawą prawną regulującą tę sferę finansów jest ustawa o podatkach i opłatach lokalnych, natomiast w zakresie podatku leśnego i rolnego stosowne ustawy. Co roku uzupełnieniem ustaw są Obwieszczenia Ministra Finansów w zakresie maksymalnych stawek podatków i opłat lokalnych na dany rok budżetowy, jak i Obwieszczenia w sprawie minimalnych stawek w przypadku środków transportowych. Stosowne Obwieszczenia się ukazały i jeżeli chodzi o maksymalne stawki podatków i opłat lokalnych są one wyższe od stawek obowiązujących na rok 2022, o 11,8%. Ustawa o podatkach i opłatach lokalnych, reguluje stawki odnośnie podatku od nieruchomości, środków transportowych oraz opłat lokalnych typu: opłata targowa, opłata za posiadanie psa. W przypadku podatku rolnego i leśnego, co roku Prezes GUS stosownym komunikatem podaje do publicznej wiadomości cenę skupu żyta za okres 11 kwartałów poprzedzających kwartał, poprzedzający dany rok budżetowy oraz drewna w postaci średniej ceny trzech pierwszych kwartałów danego roku. Stawki, jakie procedowane są w gminie Więcbork, to wzorem lat ubiegłych tym roku przedłożono projekty trzech uchwał:

- w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości oraz poboru tego podatku w drodze inkasa,

Mając na uwadze maksymalne stawki, których przekroczyć nie wolno jest propozycja zwiększenia stawek ww. podatków o wartość do 10%

- w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych,

Sytuacja podobna, należy zmieścić się w widełkach określonych przez Obwieszczenie minimalnych i maksymalnych stawek. Tu również propozycja zwiększenia stawek do 10% w stosunku do obowiązujących w roku bieżącym.

- w sprawie stawek opłaty targowej i jej poboru.

Propozycja analogiczna do poprzednich, tj. propozycja zwiększenia do 10%

Podatek rolny i leśny – jako podstawę naliczenia obu podatków przyjęto opcję stawek ogłoszonych przez Prezesa GUS /średnia cena sprzedaży żyta, średnia cena sprzedaży drewna/. Ceny te znacząco wzrosły, ale biorąc pod uwagę obecną sytuację gospodarczą i to, z jakimi trudnościami przyjdzie się mierzyć Samorządowi w przyszłym roku, zaproponowano takie, a nie inne stawki.

Uwag nie wniesiono

Przewodnicząca RM poprosiła o przedstawienie opinii.

Opinia połączonych Komisji do projektów uchwał podatkowych: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych – pozytywna.

Przewodnicząca RM zarządziła głosowanie.

Przyjęcie uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości oraz poboru tego podatku w drodze inkasa,

Na sali 14 radnych

Za głosowało - 14 radnych
Przeciwnych - 0 radnych
Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023

Przyjęcie uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych,

Na sali 14 radnych

Za głosowało - 14 radnych
Przeciwnych - 0 radnych
Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023

Przyjęcie uchwały w sprawie stawek opłaty targowej i jej poboru.

Na sali 14 radnych

Za głosowało - 14 radnych
Przeciwnych - 0 radnych

Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023

Ad. 11-12 Projekty uchwał finansowych Gminy Więcbork **przedstawiła również Skarbnik Gminy Więcbork p. Alina Kruk.**

a) w sprawie zmian budżetu gminy Więcbork na rok 2022,

Zmiany dotyczyły:

1. Zmiany w planie dochodów i wydatków budżetowych dokonano na podstawie pisma Wojewody Kujawsko – Pomorskiego nr WFB.I.3120.3.86.2022 z dnia 21 listopada 2022r. zwiększającego plan dotacji (§2030) w rozdz. 85214 o kwotę 2.798,00 zł na dofinansowanie wypłat zasiłków okresowych. W planie finansowym wydatków zmiany ujęte zostały w §3110.
2. Zmiany w planie dochodów i wydatków budżetowych dokonano na podstawie pisma Wojewody Kujawsko – Pomorskiego nr WFB.I.3120.3.86.2022 z dnia 21 listopada 2022r. zwiększającego plan dotacji (§2030) w rozdz. 85216 o kwotę 4.599,00 zł na dofinansowanie wypłat zasiłków stałych. W planie finansowym wydatków zmiany ujęte zostały w §3110.
3. Zmiany w planie dochodów i wydatków budżetowych dokonano na podstawie pisma Wojewody Kujawsko – Pomorskiego nr WFB.I.3120.3.87.2022 z dnia 22 listopada 2022r. zwiększającego plan dotacji (§2010) w rozdz. 80153 o kwotę 6.094,88 zł z przeznaczeniem na uregulowanie zobowiązań wymagalnych Skarbu Państwa na uzupełnienie środków na udzielenie gminie dotacji celowej na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne oraz materiały ćwiczeniowe. W planie finansowym wydatków zmiany ujęte zostały w §4240.
4. Zwiększa się plan dochodów w rozdziale 75621 §0010 o kwotę 2.888.418,57 zł w związku z pismem Ministra Finansów z dnia 30 września 2022 r. znak: ST3.4753.9.2022 informującym o przyznaniu dodatkowych środków w 2022 r. z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych.
5. Zmiany w planie dochodów (§2030) i wydatków (§4300) budżetowych w rozdz. 80195 o kwotę 19.100,00 zł dokonano na podstawie umowy nr 54/M/2022 z dnia 12 kwietnia 2022r. dotyczącej dofinansowania pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników, jak i na podstawie złożonego wcześniej zapotrzebowania na środki na realizację tego zadania w 2022r. oraz prognoz, co do ostatecznej kwoty potrzebnego wsparcia.
6. Dokonuje się następujących zmian w planie dochodów i wydatków budżetowych w związku z wpływem na wyodrębniony rachunek bankowy środków z Funduszu Pomocy na niżej wymienione zadania realizowane na podstawie Ustawy z dnia 12 marca 2022r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa:
 - wypłata świadczeń pieniężnych 40 zł za osobę dziennie (pomoc przyznawana na podstawie art. 13 ust. 1 ww. Ustawy) w rozdziale 75495 zwiększa się dochody (§2100) i wydatki (§3280) o kwotę 15.960,00 zł,
 - stypendia i zasiłki dla uczniów z Ukrainy (pomoc przyznawana na podstawie art. 53 ww. Ustawy) w rozdziale 85415 zwiększa się dochody (§2100) i wydatki (§3290) o kwotę 14.760,00 zł.
 - środki na edukację dzieci z Ukrainy w rozdziale 80195 zwiększa się dochody (§2100) i wydatki (§4350, §4370, §4750, §4850 i §4860) o kwotę 21.642,00 zł.

7. Dokonuje się następujących zmian w planie dochodów (§2180) i wydatków budżetowych w rozdziale 85395 w związku z wpływem na wyodrębniony rachunek bankowy środków z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na realizację zadań zleconych ustawą z dnia 5 sierpnia 2022 r. o dodatku węglowym i wypłacie przez gminę pomocy w formie świadczeń pieniężnych. Gmina otrzymała trzecią transzę środków w kwocie 692.535,45 zł. Po stronie wydatków środki ujęte zostały w rozdziale 85395 §3110, §44210 i §4300.

8. Zwiększa się plan finansowy dochodów w rozdziale 80101 §0950 o kwotę 3.600,00 zł w związku z odszkodowaniem, jakie wpłynęło od ubezpieczyciela majątku gminnego za szkody powstałe w Szkole Podstawowej w Runowie Kraj. Środki te zostaną przeznaczone na likwidację szkody.

9. Zwiększa się plan finansowy dochodów w rozdziale 92695 §0830 o kwotę 20.760,00 zł w związku z uzyskaniem wpływów z usług za wynajmem sprzętu turystycznego w okresie letnim.

10. Zwiększa się plan dochodów w związku z otrzymanymi darowiznami:

- w łącznej kwocie 5.500,00 zł od firm i osób fizycznych z przeznaczeniem na zakup elementów monitoringu w Szkole Podstawowej w Runowie Kraj., w kwocie 591,57 zł
- od Toruńskiego Stowarzyszenia Pomocy Szkole dla Szkoły Podstawowej nr 2 w Więcborku w ramach odpisu 1%.

11. Dokonuje się zmniejszenia w rozdziale 60016 w planie finansowym dochodów (§6370 – 9.785.000,00 zł) i wydatków (§6050 – 9.488.600,00 zł) w zadaniu inwestycyjnym pn.: „Przebudowa dróg gminnych: nr 020706C ul. Dworcowa w Więcborku z budową kanalizacji deszczowej, nr 020216C Runowo Kraj. - Puszcza - Katarzyniec i drogi lokalnej w Runowie Kraj.”. Zadanie to ze względu na termin zakończenia prac będzie rozliczone w 2023r.

12. Zmniejsza się plan finansowy dochodów z budżetu UE i budżetu państwa w rozdziale 75095, które stanowiły dofinansowanie zadania inwestycyjnego zakończonego w 2021 r. pn.: „Przebudowa, rozbudowa oraz zmiana sposobu użytkowania budynku o funkcji niemieszkalnej na Centrum Aktywności Lokalnej w Więcborku (ul. Rybacka 11A w Więcborku)”. Zmiany dokonuje się w §6257 o kwotę 1.650.000,00 zł i w §6330 o kwotę 218.500,00 zł. Przedłuża się procedura weryfikacji złożonego wniosku o płatność końcową. Nerozliczone środki dofinansowania ujęte zostaną w planie finansowym na 2023 r.

13. Zmniejsza się plan finansowy dochodów z budżetu UE w rozdziale 92109, które stanowiły dofinansowanie zadania inwestycyjnego zrealizowanego w br. pn.: „Doposażenie świetlic wiejskich w miejscowościach Jastrzębiec, Pęperzyn i Witunia położonych na terenie Gminy Więcbork objętej Krajeńskim Parkiem Krajobrazowym . Zmiany dokonuje się w §6257 o kwotę 96.850,00 zł. Trwa procedura weryfikacji złożonego wniosku o płatność końcową. Nerozliczone środki dofinansowania ujęte zostaną w planie finansowym na 2023r.

14. Zwiększa się plan dochodów w rozdziale 60016 §0840 o kwotę 196,00 zł w związku ze zezłomowaniem przyczepy.

15. Zwiększa się plan finansowy dochodów w rozdziale 75616 §0880 o kwotę 434,00 zł i w rozdziale 90002 §0880 o wartość 18,00 zł w związku z uzyskaniem wpływów z opłaty prolongacyjnej.

16. Zwiększa się plan dochodów w następujących rozdziałach i paragrafach:

- 70005§0920 o kwotę 3.200,00 zł (wpływ odsetek od zaległości z tytułu opłat za gospodarowanie mieniem komunalnym),
- 75023§0970 o kwotę 648,00 zł (wpływy z różnych dochodów – wpływ z tytułu rozliczeń w z dostawcą terminali płatniczych do urzędu),
- 75085§0970 o kwotę 1.700,00 zł (wpływy z różnych dochodów – wpływ kwot ściągniętych egzekucyjnie od byłego pracownika),
- 75615§0310 o kwotę 200.000,00 zł (wpływy z podatku od nieruchomości),

- 75615 §0500 o kwotę 143,00 zł i 75616§0500 o kwotę 36.800,00 zł (wpływy z podatku od czynności cywilnoprawnych),
- 75618§0490 o kwotę 300,00 zł (wpływy z opłaty za zajęcie pasa drogowego),
- 75814§0920 o kwotę 75.000,00 zł (wpływy z odsetek bankowych),
- 75814§0940 o kwotę 1,00 zł (wpływy z opłaty produktowej z lat ubiegłych),
- 80101§0610 o kwotę 120,00 zł (wpływy z opłat za wydawanie świadectw i ich duplikatów),
- 80101§0750 o kwotę 4.600,00 zł (wpływy z najmu pomieszczeń w placówkach oświatowych),
- 80101§0970 o kwotę 500,00 zł i 80104§0970 o kwotę 30,00 zł (wpływy z różnych dochodów – wynagrodzenie płatnika),
- 80103§0660 o kwotę 12.400,00 zł i 80104 §0660 o kwotę 14.300,00 zł (wpływy z opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego),
- 80104§0670 o kwotę 15.000,00 zł (wpływy z opłat za korzystanie z wyżywienia w placówkach wychowania przedszkolnego).
- 80103 §0830 o kwotę 50,00 zł i 80104§0830 o kwotę 1.700,00 zł (wpływy z usług świadczonych w placówkach wychowania przedszkolnego),
- 80113§0830 o kwotę 1.800,00 zł (wpływy z usług najmu autobusu szkolnego),
- 75011 §2360 o kwotę 6,00 zł, 85228 §2360 o kwotę 100,00 zł i 85502 §2360 o kwotę 5.600,00 zł (dochody JST związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej),
- 85516§0830 o kwotę 5.200,00 zł (wpływy z usług za korzystanie z klubu dziecięcego),
- 90001§0830 o kwotę 11.700,00 zł (wpływy z usług przesyłu wody i ścieków),
- 90005§2460 o kwotę 1.472,00 zł (wpływ środków udostępnionych przez NFOSiGW na pokrycie kosztów organizacji i funkcjonowania punktu konsultacyjno-informacyjnego w ramach programu priorytetowego „Czyste powietrze”),
- 90019§0690 o kwotę 200,00 zł (wpływy z opłaty za gospodarcze korzystanie ze środowiska),
- 90026§0910 o kwotę 1.400,00 zł (wpływy z odsetek od nieterminowych wpłat z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami). Powodem zmian jest wykonanie w/w dochodów na poziomie umożliwiającym zwiększenie o wskazane kwoty dotychczasowego planu finansowego.

17. Zmniejsza się plan dochodów w następujących rozdziałach i paragrafach:

- 70005§0550 o kwotę 12.600,00 zł (wpływ z opłat z tytułu użytkowania wieczystego),
 - 70005§0550 o kwotę 77.000,00 zł (wpływ z tytułu sprzedaży nieruchomości),
 - 75601§0350 o kwotę 25.000,00 zł (wpływy z podatku od działalności gospodarczej w formie karty podatkowej),
 - 75616§0320 o kwotę 60.000,00 zł (wpływy z podatku rolnego),
 - 75615§0330 o kwotę 1.000,00 zł (wpływy z podatku leśnego),
 - 75615§0340 o kwotę 1.000,00 zł (wpływy z podatku od środków transportowych),
 - 75616§0370 o kwotę 180,00 zł (wpływy z opłaty za posiadanie psów),
 - 75618§0460 o kwotę 3.500,00 zł (wpływy z opłaty eksploatacyjnej),
 - 80101§0830 o kwotę 41.520,00 zł (opłata za usługę wyżywienia w szkołach podstawowych),
 - 80103§0670 o kwotę 15.200,00 zł (wpływy z opłat za korzystanie z wyżywienia w placówkach wychowania przedszkolnego),
 - 85516§0690 o kwotę 3.200,00 zł (wpływy z tytułu opłat za korzystanie z klubu dziecięcego),
 - 85516§0970 o kwotę 20,00 zł (wpływy z różnych dochodów – wynagrodzenie płatnika),
- Weryfikacja powyższych planów finansowych nastąpiła w oparciu o analizę ich

wykonania do końca X 2022 r. Na tej podstawie oraz na przewidywanym ich wykonaniu w następnych m-cach br. stwierdza się, iż konieczna jest korekta.

- 18.** W planie finansowym wydatków w rozdziale 60016 dokonano następujących zmian:
- w §4210 zwiększa się plan o kwotę 30.368,14 zł z przeznaczeniem na zakup materiałów drogowych do bieżącego utrzymania dróg i chodników w Gminie,
 - w §4300 zwiększa się plan o kwotę 30.000,00 zł celem zakupu usług koparko-ładowarką przy załadunku materiałów drogowych i bieżącym utrzymaniu dróg.
- 19.** Dokonuje się zmian w planie finansowym wydatków majątkowych w rozdziale 70005 §6060 w zadaniu pn.: „Wykup gruntów” i niewykorzystane środki w kwocie 50.000,00 zł przeznaczają się na zakup usług zarządzania gminnymi lokalami mieszkalnymi (70007 §4400).
- 20.** Zmniejsza się plan finansowy wydatków w rozdziale 75702 w §8110 o kwotę 50.000,00 zł na podstawie weryfikacji potrzeb finansowych na ten rok w zakresie kosztów obsługi zadłużenia gminy.
- 21.** Wprowadza się do realizacji nowe zadanie inwestycyjne pn.: „Zakup i montaż elementów monitoringu w Szkole Podstawowej w Runowie Kraj.” o wartości 5.500,00 zł.
- 22.** Wprowadza się nowe zadanie inwestycyjne pn.: „Zakup mat ochronnych nawierzchni sportowej wraz z wózkami do transportu w Szkole Podstawowej nr 1 w Więcborku” o wartości **42.500,00 zł.**
- 23.** W rozdziale 75085, 85516 oraz dziale 801, oprócz zmian opisanych w pkt 3, 5, 6 i 8 uzasadnienia, dokonano zmian w planach finansowych wydatków placówek oświatowych w związku z bieżącym ich funkcjonowaniem oraz oszczędnościami jakie pojawiły się. Powstałe oszczędności stanowiąc będą źródło zmniejszenia deficytu.
- 24.** W rozdz.85215 w §3110 zmniejsza się plan finansowy o kwotę 50.000,00 zł. Są to wydatki związane z wypłatą dodatków mieszkaniowych. Weryfikacja dokumentacji stanowiąca o zaangażowaniu środków na najbliższe miesiące daje informację, że liczba osób uprawnionych jest mniejsza, zatem i wartość wypłaconych świadczeń będzie niższa.
- 25.** Zwiększa się plan finansowy wydatków w rozdziale 92109 w §4300 o kwotę 1.200,00 zł z przeznaczeniem na opracowanie projektu przystosowania kotłowni do warunków przeciwpożarowych w budynku świetlicy w Dorotowie. Pozostałe środki w kwocie 3.800,00 zł stanowią fundusz sołecki Sołectwa Wymysłowo.
- 26.** W funduszu sołeckim Sołectwa Witunia na mocy uchwały rady sołeckiej dokonuje się zmian w przeznaczeniu środków, jakie były zaplanowane na wyposażenie świetlicy wiejskiej w Wituni. Zaplanowana łączna kwota 11.500,00 zł przeznaczona miała być na zakup ekspresu do kawy, pralki i suszarki, froterki do podłogi i mopa. Jednak ze względu na wzrost kosztów zakupu sprzętu rada sołecka podjęła uchwałę o zakupie jedynie ekspresu do kawy. Zatem środki w kwocie 11.500,00 zł, w ramach rozdziału 92109, przesuwają się z §4210 do §6060.
- 27.** Zmniejsza się plan finansowy wydatków w rozdziale 92195 §2360 o kwotę 2.660,00 zł i w rozdziale 92605 §2360 o wartość 2.000,00 zł w związku z rezygnacją dwóch organizacji pozarządowych wyłonionych w drodze otwartego konkursu ofert na realizację zadań własnych gminy, zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2004r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 28.** Zwiększa się plan finansowy wydatków w rozdziale 92695 §4210 o kwotę 4.000,00 zł celem zabezpieczenia środków na zakup materiałów do bieżącego utrzymania obiektów sportowych.
- 29.** Zwiększa się plan finansowy wydatków inwestycyjnych w rozdziale w zadaniu pn.: „Budowa świetlicy wiejskiej we wsi Witunia wraz z niezbędną infrastrukturą” o kwotę 2.300,00 zł w związku z koniecznością wykonania przyłącza energetycznego do planowanego budynku.

Projekt nie wywołał dyskusji

Przewodnicząca RM poprosiła o przedstawienie opinii.

Opinia połączonych Komisji do projektów uchwał podatkowych: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych – pozytywna.

Przewodnicząca RM zarządziła głosowanie.

Na sali 14 radnych

Za głosowało - 14 radnych
Przeciwnych - 0 radnych
Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023

b) w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Więcbork.

Projekt uchwały jest wypadkowa tego, co działo się w budżecie roku 2022 od ostatniej aktualizacji WPF, czyli od końca września. Główne zmiany dotyczą roku 2022, gdzie uaktualnione zostały pozycje dochodów i wydatków tak, aby były one zbieżne ze zmianami w budżecie. W kolejnych latach uwidocznione zostały zmiany, który obrazują, jak będzie wyglądał budżet na rok 2023. W załączniku przedsięwzięć, poszczególne limity na rok 2022 zostały uaktualnione do tego, co wynika ze zmian w budżecie i od roku 2023 jest to zbieżne z danymi ujętymi w projekcie WPF dołączonego do projektu budżetu na rok 2023. W omawianym projekcie pojawiło się również kolejne zmniejszenie deficytu w kwocie 1.165.000,00 zł uwolnionej nadwyżki. Kwota ta może stanowić źródło finansowania działalności Gminy Więcbork w kolejnych latach. Nadwyżka całkowicie pokrywa rozchody, czyli planowane do spłaty raty kredytów i pożyczek na 2024r., co pozwala na planowanie budżetu zrównoważonego na ten rok.

Projekt nie wywołał dyskusji

Przewodnicząca RM poprosiła o przedstawienie opinii.

Opinia połączonych Komisji do projektów uchwał podatkowych: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych – pozytywna.

Przewodnicząca RM zarządziła głosowanie.

Na sali 14 radnych

Za głosowało - 14 radnych
Przeciwnych - 0 radnych
Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023

Ad.13 Projekt uchwały w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Więcbork z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2023” **omówił Zastępca Burmistrza Więcborka p. Jacek Masztakowski.**

Zgodnie z art. 5a ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003r. organ stanowiący gminy ma obowiązek przyjąć program współpracy z organizacjami pozarządowymi do dnia 30 listopada. We wrześniu Burmistrz Więcborka przystąpił do opracowania projektu programu współpracy i zgodnie z Zarządzeniem z dnia 24 października br. wprowadził Regulamin Konsultacji z ww. organizacjami. Podmioty te od 3 listopada do 16 listopada składać swoje uwagi do przedstawionego projektu Programu, natomiast 17 listopada odbyło się spotkanie konsultacyjne z organizacjami. Zarówno w pierwszym terminie, jak i drugim, żadna z organizacji nie wniosła uwag do przedstawionego Programu. Program jest tożsamy z tym uchwalonym w roku ubiegłym. W dokumencie zawarte są cele, określone są zadania priorytetowe, zasady przydziału dotacji i ich rozliczenia oraz wysokość dotacji, która na rok 2023, jest taka sama jak w roku bieżącym i wynosi 280.000,00 zł.

Projekt nie wywołał dyskusji.

Przewodnicząca RM poprosiła o przedstawienie opinii.

Opinia połączonych Komisji do projektów uchwał podatkowych: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych – pozytywna.

Przewodnicząca RM zarządziła głosowanie.

Na sali 14 radnych

Za głosowało - 14 radnych
Przeciwnych - 0 radnych
Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023

Ad.14 Projekt uchwały w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w Gminie Więcbork na lata 2023-2027 **omówił Dyrektor Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Więcborku p. Tomasz Siekierka.**

Przyjęcie ww. uchwały jest obowiązkiem ustawowym. Obecny Program traci moc z końcem bieżącego roku. Dokument zawiera bardzo obszerną diagnozę profilaktyczną, wykonaną w ramach realizowanego przez Ośrodek Pomocy Społecznej programu osłonowego. Diagnoza ta była wykonana przez podmiot zewnętrzny. Przedstawia ona, między innymi, dane

świadczące o tym, że podejmowane działania interdyscyplinarne przynoszą wymierne efekty, co bardzo pozytywnie jest oceniane. Realizatorami Programu są: Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Więcborku, Zespół Interdyscyplinarny, Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Punkt Interwencji Kryzysowej, Posterunek Policji, stowarzyszenia i organizacje lokalne, ochrona zdrowia, szkoły podstawowe i ponadpodstawowe, kuratorzy, prokuratura, Urząd Miejski, Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, i Świetlica Środowiskowa „Uśmiech” w Więcborku. Cele i wyzwania Programu z dookreślonymi realizatorami zostały ujęte w formie tabelarycznej, więc jest to bardzo czytelne i przejrzyste. Dzięki temu konkretne zadania przypisano, konkretnym realizatorom i podane wskaźniki, które później będą analizowane po każdym roku funkcjonowania Programu. Finansowanie Programu odbywa się z budżetu Gminy Więcbork oraz z dotacji i środków zewnętrznych w ramach konkursów, do których przystępuje Ośrodek Pomocy Społecznej w Więcborku.

Projekt nie wywołał dyskusji.

Przewodnicząca RM poprosiła o przedstawienie opinii.

Opinia połączonych Komisji do projektów uchwał podatkowych: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych – pozytywna.

Przewodnicząca RM zarządziła głosowanie.

Na sali 14 radnych

Za głosowało - 14 radnych
Przeciwnych - 0 radnych
Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023

Ad.15 Projekt uchwały w sprawie uchwalenia zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy i miasta Więcbork **przedstawił Kierownik Referatu Inwestycji, Planowania Przestrzennego i Gospodarki nieruchomościami UM w Więcborku p. Michał Bąk.**

Po przeprowadzeniu pełnej procedury postępowania administracyjnego, łącznie z wyłożeniem dokumentu do publicznej wiadomości i publikacją w prasie i Internecie oraz po uzyskaniu pozytywnych uzgodnień i opinii, Burmistrz Więcborka przygotował projekt niniejszy projekt uchwały. Przedmiotem zmiany Studium jest wyłącznie jego uzupełnienie o jednostkowe ustalenia. Dotyczą one:

- terenu części działki oznaczonej nr geodezyjnym 103/5 LP obręb Runowo Krajeńskie z przeznaczeniem poszerzenia istniejących terenów inwestycyjnych /powierzchnia 12ha/,
- części działki oznaczonej nr geodezyjnym 68 obręb 3 Więcbork o powierzchni około 1000m² z przeznaczeniem rozszerzenia istniejących terenów publicznych /dotyczy to stacji poboru i uzdatniania wody pitnej/.

Uwag nie wniesiono.

Przewodnicząca RM poprosiła o przedstawienie opinii.

Opinia połączonych Komisji do projektów uchwał podatkowych: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych – pozytywna.

Przewodnicząca RM zarządziła głosowanie.

Na sali 14 radnych

Za głosowało - 14 radnych
Przeciwnych - 0 radnych
Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023

Ad.16-17 Projekty uchwał dotyczące gminnej oświaty, przygotowane przez **Biuro Obsługi Oświaty Samorządowej w Więcborku** przedłożyła **Dyrektor Jednostki p. Danuta Zawadzka.**

a) w sprawie określenia stawki z 1km przebiegu pojazdu.

Projekt dotyczy sytuacji, kiedy Gmina Więcbork zwraca koszty dowozu dzieci z niepełnosprawnością do szkół. Aby wykonać tą dyspozycję niezbędna jest uchwała Rady Miejskiej w Więcborku, tj. określenie stawki za 1 km. Konieczność wywołania uchwały wynika ze zmiany ustawy Prawo oświatowe z końca października 2022r. W tym przypadku regulacje odnoszą się wprost do Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2022r. w sprawie warunków ustalania sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do

celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów. W Rozporządzeniu wskazane są stawki w zależności od rodzaju pojemności silnika i takie też zastosowanie będą miały stawki na terenie gminy Więcbork. W związku z procedowaniem tego projektu zachodzi konieczność uchylenia uchwały Rady Miejskiej w Więcborku podjętej w meritum sprawy z września br.

Uwag nie wniesiono.

Przewodnicząca RM poprosiła o przedstawienie opinii.

Opinia połączonych Komisji do projektów uchwał podatkowych: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych – pozytywna.

Przewodnicząca RM zarządziła głosowanie.

Na sali 14 radnych

Za głosowało - 14 radnych
Przeciwnych - 0 radnych
Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023

b) w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć pedagogów, pedagogów specjalnych, psychologów, logopedów, terapeutów pedagogicznych i doradców zawodowych zatrudnionych w przedszkolach i szkołach, dla których Gmina Więcbork jest organem prowadzącym

Potrzeba podjęcia uchwały wynika ze zmian art. 42 ust. 7 pkt 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela. Znowelizowany przepis zobowiązuje organy prowadzące szkoły i przedszkola do określenia w drodze uchwały pensum pedagoga, pedagoga specjalnego, psychologa, logopedy, terapeuty pedagogicznego, doradcy zawodowego. W Gminie Więcbork tygodniowa liczba obowiązkowych zajęć wynosić będzie 22 godziny tygodniowo. W związku z procedowaniem tego projektu zachodzi konieczność uchylenia uchwały Rady Miejskiej w Więcborku podjętej w meritum sprawy z 24 czerwca br.

Uwag nie wniesiono.

Przewodnicząca RM poprosiła o przedstawienie opinii.

Opinia połączonych Komisji do projektów uchwał podatkowych: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych – pozytywna.

Przewodnicząca RM zarządziła głosowanie.

Na sali 14 radnych

Za głosowało - 14 radnych
Przeciwnych - 0 radnych
Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023

Ad.18 Wolne wnioski i informacje.

Przewodnicząca RM przypominała radnym o kilku istotnych datach i zaprosiła:

- **4 grudnia 2022r.** – na Jarmark Mikołajkowy, który odbędzie się na Targowisku miejskim w Więcborku,
- **6 grudnia 2022r.** – zgodnie z zaproszeniem, które otrzymali Radni, na spotkanie z Marszałkiem Województwa Kujawsko-Pomorskiego p. Piotrem Całbeckim,
- **10 grudnia 2022r.** – na Powiatową Wystawę Stołów Wigilijnych, która odbędzie się w Centrum Sportu i Rekreacji w Sępólnie Krajeńskim.

Na spotkanie z Marszałkiem Województwa Kujawsko-Pomorskiego **Przewodnicząca RM** Zaprosiła również zainteresowanych mieszkańców gminy Więcbork. Spotkanie odbędzie się w ww. terminie o godz. 15:45 w Centrum Aktywności Seniora w Więcborku.

Ustalono również termin kolejnej sesji Rady Miejskiej w Więcborku na 21 grudnia

Na tym obrady zakończono

Przewodnicząca Rady Miejskiej słowami „zamykam obrady pięćdziesiątej trzeciej sesji Rady Miejskiej w Więcborku” zamknęła obrady.

Prot. I. Mrozek

**Przewodnicząca Rady Miejskiej
w Więcborku**

/-/ Anna Łańska