

ZARZĄDZENIE NR 0050.30.2015
BURMISTRZA WIĘCBORKA
z dnia 14 kwietnia 2015 roku

w sprawie Regulaminu przyznawania Patronatu Burmistrza Więcborka

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) **zarządzam, co następuje:**

§1. W celu podkreślenia szczególnego charakteru imprez lub wydarzeń organizowanych na terenie Gminy Więcbork, ustanawia się Regulamin przyznawania Patronatu Burmistrza Więcborka, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Zastępcy Burmistrza.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



BURMISTRZ
mgr Waldemar Kuszewski

REGULAMIN PRYZNAWANIA PATRONATU BURMISTRZA WIĘCBORKA

ROZDZIAŁ I

Zasady przyznawania patronatu Burmistrza Więcborka

§1. Regulamin określa zasady obejmowania i sprawowania Patronatu Honorowego Burmistrza Więcborka nad wszelkiego rodzaju imprezami, uroczystościami i wydarzeniami mającymi związek z zadaniami wykonywanymi przez gminę, określonymi w art. 6 i 7 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2013 r. poz. 594 ze zm.), o znaczeniu i zasięgu lokalnym oraz ponadlokalnym, zwanymi w treści zarządzenia "przedsięwzięciami".

§2. W uzasadnionych przypadkach Burmistrz może zdecydować o przyznaniu patronatu przedsięwzięciom innym niż określone w § 1, sprzyjającym w szczególności:

- a) promocji Gminy;
- b) promocji zdrowia;
- c) rozwojowi edukacji, kultury, turystyki i sportu,
- d) działalności charytatywnej;
- e) ochronie środowiska;
- f) integracji społeczności lokalnej i regionalnej.

§3.1. Patronat jest wyróżnieniem honorowym podkreślającym szczególny charakter przedsięwzięcia.

2. Przyznanie Patronatu nie oznacza deklaracji wsparcia finansowego lub organizacyjnego przedsięwzięcia.

3. W przypadku przedsięwzięć cyklicznych o przyznanie patronatu należy występować każdorazowo.

4. Informacja o przyznaniu Patronatu nad Przedsięwzięciem jest umieszczana na stronie www.wiecbork.pl.

ROZDZIAŁ II

Procedury przyznawania patronatu.

§4.1. O objęciu przedsięwzięcia Patronatem występuje organizator przedsięwzięcia, kierując do Burmistrza Więcborka pisemny wniosek o przyznanie Patronatu Burmistrza Więcborka stanowiący zał. Nr 1 do niniejszego regulaminu, na formularzu udostępnionym na stronie internetowej www.wiecbork.pl, oraz www.bipwiecbork.pl, jak również dostępnym w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Więcborku.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 może być przesłany na adres: Urzędu Miejskiego w Więcborku, ul. Mickiewicza 22, 89-410 Więcbork lub przekazany elektronicznie poprzez platformę ePUAP.

3. Wniosek o objęciu przedsięwzięcia Patronatem musi wpłynąć do Urzędu Miejskiego w Więcborku najpóźniej na 30 dni przed planowanym terminem organizacji przedsięwzięcia.

4. Wnioski złożone po terminie wskazanym w ust. 3 mogą nie być rozpatrywane.

5. W uzasadnionych przypadkach Burmistrz Więcborka może uwzględnić wnioski złożone po przekroczeniu terminu określonego w ust. 3.

§5.1. Patronat jest wyróżnieniem uznaniowym. Burmistrz może odmówić objęcia przedsięwzięcia Patronatem bez podania przyczyn. Odmowa udzielenia przedsięwzięciu Patronatu jest ostateczna. Organizatorowi przedsięwzięcia nie przysługuje tryb odwoławczy.

2. O decyzji Burmistrza wnioskodawca jest powiadamiany nie później niż w ciągu 21 dni od dnia złożenia wniosku. W uzasadnionych przypadkach termin ten może zostać wydłużony (np. konieczność udzielenia dodatkowych wyjaśnień, uzupełnienia dokumentów itp.).

ROZDZIAŁ III

Korzystanie z patronatu.

§6.1. Organizator przedsięwzięcia objętego Patronatem zobowiązany jest do:

- a) zamieszczenia informacji o przyznanym Patronacie w zaproszeniu, oraz materiałach promocyjnych, reklamowych i informacyjnych na temat przedsięwzięcia, posługując

się znakami graficznymi herbu lub logo gminy, udostępnionymi przez inspektora ds. promocji i sportu.

- b) wzmiankowania faktu otrzymania przyznanego wyróżnienia w przekazach medialnych dotyczących przedsięwzięcia,
 - c) umieszczenia, w widocznym miejscu, znaków promocyjnych Gminy Więcbork (herbu lub logo gminy) podczas trwania przedsięwzięcia objętego Patronatem,
 - d) złożenia sprawozdania z realizacji przedsięwzięcia w terminie 21 dni po jego zakończeniu. Wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu, oraz jest dostępny na stronie www.wiecbork.pl,
 - e) sporządzenia i przesłania dokumentacji fotograficznej przedsięwzięcia, w liczbie min. 5 szt. wybranych zdjęć, pocztą elektroniczną na adres promocja@wiecbork.pl, niezwłocznie po zakończeniu imprezy.
2. Burmistrz zastrzega sobie prawo do nieodpłatnego umieszczania dostarczonych zdjęć z przedsięwzięcia na swojej stronie internetowej oraz w publikacjach, folderach, wydawnictwach itp.
 3. Organizator może upublicznić informację o Patronacie po otrzymaniu pisemnej odpowiedzi.
 4. Fakt przyznania Patronatu nie może być wykorzystywany w celach komercyjnych i marketingowych.

§7. Nie wywiązanie się ze zobowiązań, o których mowa w § 6 stanowi podstawę odmowy przyznania organizatorowi przedsięwzięcia Patronatu w przyszłości.

ROZDZIAŁ IV

Odebranie patronatu Burmistrza Więcborka.

§8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Burmistrz Więcborka może odebrać przyznane uprzednio wyróżnienie. O odebraniu Patronatu organizator przedsięwzięcia jest informowany niezwłocznie w formie pisemnej.

§.9 Odebranie Patronatu nakłada na organizatora przedsięwzięcia obowiązek bezzwłocznej rezygnacji z używania wyróżnienia.