

UCHWAŁA Nr .../.../2015
RADY MIEJSKIEJ w Więcborku
z dnia

PROJEKT

w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Więcbork na rok 2016

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. „d” oraz lit. „i” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2015 poz. 1515) oraz art. 235 – 237, art. 239, art. 258 ust. 1 art. 264 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2013 poz. 885, poz. 938, poz. 1646, z 2014 r. poz. 379, poz. 911, poz. 1146, 1626, 1877, z 2015 r. poz. 238, poz. 532, poz. 1117, poz. 1130, poz. 1190, poz. 1358, poz. 1513).

RADA MIEJSKA
UCHWAŁA CO NASTĘPUJE :

§ 1

1. Dochody budżetu gminy planuje się w wysokości **37.837.977,00 zł.**
2. Dokonuje się podziału dochodów ogółem na:
 - dochody bieżące – 37.412.316,00 zł.
 - dochody majątkowe – 425.661,00 zł., w tym:
 - dotacje i środki przeznaczone na inwestycje – 25.661,00 zł.
 - dochody ze sprzedaży majątku – 400.000,00 zł.

§ 2

1. Wydatki budżetu gminy planuje się w wysokości **38.311.977,00 zł.**
2. Dokonuje się podziału wydatków ogółem na:
 - wydatki bieżące – 36.523.629,72 zł.
 - wydatki majątkowe – 1.788.347,28 zł.
3. W wydatkach bieżących wyodrębnia się:
 - wydatki jednostek budżetowych – 27.427.439,72 zł.
 - wynagrodzenia i składki od nich naliczone – 18.537.148,40 zł.
 - wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań – 8.890.291,32 zł.
 - dotacje na zadania bieżące – 1.417.000,00 zł.
 - świadczenia na rzecz osób fizycznych – 6.769.190,00 zł.
 - wydatki na obsługę długu – 910.000,00 zł.
4. W wydatkach majątkowych wyodrębnia się:
 - inwestycje i zakupy inwestycyjne – 1.788.347,28 zł.

zgodnie z *załącznikiem nr 2*

5. Wydatki na zadania inwestycyjne na 2016 rok zgodnie z *załącznikiem nr 3*

§ 3

1. Deficyt budżetu gminy w wysokości **474.000,00 zł**, zostanie pokryty przychodami pochodzącymi z:
 - 1) z zaciągniętych kredytów w wysokości **474.000,00 zł.**
2. Przychody budżetu w wysokości **1.125.969,52 zł**, rozchody w wysokości **651.969,52 zł**, zgodnie z *załącznikiem nr 4*.

§ 4

W budżecie tworzy się rezerwy:

- 1) ogólną w wysokości: **264.000,00 zł**,
- 2) celową na zadania kryzysowe w wysokości: **86.000,00 zł**,

§ 5

1. Dochody związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych odrębnymi ustawami, zgodnie z *załącznikiem nr 5*.
2. Wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych odrębnymi ustawami, zgodnie z *załącznikiem nr 6*.
3. Dochody i wydatki związane z realizacją zadań wykonywanych na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego, zgodnie z *załącznikiem nr 7*.
4. Dochody i wydatki związane z realizacją zadań wykonywanych na podstawie porozumień z organami administracji rządowej, zgodnie z *załącznikiem nr 8*.
5. Plan dochodów budżetowych związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej w 2016 r., zgodnie z *załącznikiem nr 9*.

§ 6. Ustala się dochody w kwocie **179.410,00 zł** z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz wydatki w kwocie **179.410,00 zł** na realizację zadań określonych w gminnym programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz zwalczania narkomanii w kwocie **10.590,00 zł**.

§ 7. Dotacje udzielone z budżetu gminy dla:

- 1) jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych – **1.422.000,00 zł**,
- 2) podmiotów nienależących do sektora finansów publicznych – **250.000,00 zł**, zgodnie z *załącznikiem nr 11*.

§ 8. Limity zobowiązań z tytułu kredytów, pożyczek i wyemitowanych obligacji zaciąganych na:

- 1) sfinansowanie przejściowego deficytu budżetu w kwocie **900.000,00 zł**,
- 2) sfinansowanie planowanego deficytu budżetu w kwocie **474.000,00 zł**,
- 3) spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek w kwocie **304.969,52 zł**.
- 4) wykup obligacji w kwocie **347.000,00 zł**.

§ 9. Fundusz sołecki w wysokości **338.700,60 zł**, zgodnie z *załącznikiem nr 10*.

§ 10. Upoważnia się Burmistrza do:

- 1) zaciągania kredytów i pożyczek na pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu do wysokości **900.000,00 zł**,
- 2) dokonywania zmian w planie wydatków między rozdziałami i paragrafami z wyłączeniem przeniesień wydatków między działami, w zakresie wydatków bieżących, w tym wydatków na uposażenia i wynagrodzenia ze stosunku pracy oraz w zakresie wydatków majątkowych,
- 3) udzielania pożyczek do maksymalnej kwoty **100.000,00 zł**,

5) lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach bankowych w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu gminy.

§ 11. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Więcborka.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2016 roku i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Więcborku oraz na stronie BIP.

*Przewodnicząca
Rady Miejskiej
w Więcborku*

Grażyna Witeczak

BURMISTRZ

mgr Waldemar Kuszewski

SKARBNIK GMINY

mgr Alina Kruk