

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:  
[www.bip.wiecbork.pl](http://www.bip.wiecbork.pl)

---

**Więcbork: Przebudowa oraz rozbudowa budynku świetlicy w Zespole Szkół w Sypniewie wraz z budową niezbędnej infrastruktury technicznej na działce nr ew. 229/2, obręb Sypniewo gm. Więcbork**  
**Numer ogłoszenia: 148095 - 2015; data zamieszczenia: 09.10.2015**  
**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - roboty budowlane**

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy:

- zamówienia publicznego  
 zawarcia umowy ramowej  
 ustanowienia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

### **SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

I. 1) **NAZWA I ADRES:** Gmina Więcbork , ul. Mickiewicza 22, 89-410 Więcbork, woj. kujawsko-pomorskie, tel. 052 3897 207, faks 052 3897 212.

**Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.bip.wiecbork.pl](http://www.bip.wiecbork.pl)

I. 2) **RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

### **SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

#### **II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Przebudowa oraz rozbudowa budynku świetlicy w Zespole Szkół w Sypniewie wraz z budową niezbędnej infrastruktury technicznej na działce nr ew. 229/2, obręb Sypniewo gm. Więcbork.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** roboty budowlane.

**II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zadania jest przebudowa oraz rozbudowa istniejącego budynku świetlicy w ZS w Sypniewie wraz z budową niezbędnej infrastruktury technicznej. Wyżej wymieniona inwestycja obejmuje: 1. Roboty branży budowlanej: Zestawienie powierzchni; Całkowita pow. zabudowy po rozbudowie - 171,98m<sup>2</sup>, Powierzchnia zabudowy przed rozbudową - 76,03m<sup>2</sup>, Wymiary 20,41 x 12,90m, Powierzchnia użytkowa - 140,38m<sup>2</sup>, Kubatura po rozbudowie - 889,00m<sup>3</sup>, Wysokość obiektu - 7,45m, Ilość kondygnacji - 1. Fundamenty: Część istniejąca - do zachowania. Część nowoprojektowana - ławy fundamentowe betonowe z betonu C12/15 (B15) wraz ze stalą 18G2- b. Głębokość posadowienia ław wynosi 0,8m poniżej terenu. Całość fundamentów należy poddać izolacji termoizolacyjnej styrodurem gr. 10 cm oraz izolacji przeciwwilgociowej pionowej i poziomej papą izolacyjną. Ściany: Ściany zewnętrzne fundamentowe istniejące bez zmian natomiast ściany fundamentowe projektowane gr. 25 cm z bloczków

M6 na zaprawie Rz 5. Ściany parteru istniejące należy poddać termomodernizacji warstwą styropianu gr. 15cm natomiast ściany parteru proj. - gazobeton 24cm + izolacja termiczna styropian gr. 15 cm. Ściany wewnętrzne gr. 12 cm gazobeton. Ściany wewnątrz budynku otynkować, wyszpachlować i pomalować farbami akrylowymi zmywalnymi. Strop: Strop nad częścią istniejącą bez zmian natomiast część projektowana strop gęstożebrowy. Rozstaw belek i montaż stropu wg instrukcji producenta. Dach: Konstrukcja dachu drewniana. Istniejące pokrycie z płyt azbestowo - cementowych do wymiany (uprawnienia do prowadzenia prac rozbiórkowych zawierających azbest i jego utylizacji). Projektowane pokrycie - blacha trapezowa panelowa w kolorze popielu na folii paroprzepuszczalnej. Okapy dachowe zabudować podsufitką z desek impregnowanych lub płyt PCV. Podłogi i posadzki: We wszystkich pomieszczeniach świetlicy podłogi z płytek ceramicznych o zwiększonej ścieralności. Posadzka z betonu B10. Pod posadzką izolacja termiczna (styropian EPS 100 gr. 12cm oraz izolacja przeciwwilgociowa (2x folia PE) ułożona na chudym betonie gr. 10cm i podsypce gr. 15cm po ubiciu mechanicznym. Malowanie i okładziny: W pom. wc, zmywalni i pom. wydawania posiłków - płytki ceramiczne do wys. 2,00m pozostałe ściany farby zmywalne. Pomieszczenia świetlicy i jadalni malowane farbami akrylowymi odpornymi na ścieranie. Kolorystyka płytek i farb do uzgodnienia z Inwestorem. Stolarka okienna i drzwiowa: - stolarka okienna istniejąca do wymiany oraz nowa - PCV kolor biały, parapety zewnętrzne blacha ocynk powlekana w kolorze ciemnego popielu, parapety wewnętrzne PCV kolor biały, - stolarka drzwiowa - wewnętrzna istniejąca do wymiany oraz nowa - płycinowa kolor w odcieniu brązu, drzwi zewnętrzne PCV kolor biały. Obróbki blacharskie i wykończenie - blacha ocynk powlekana odcień ciemnego popielu, cokół budynku licowany płytkami elewacyjnymi kolor brązowy, elewacja akrylowa na siatce PU lub tynk strukturalny na siatce PU i malowany farbą akrylową w odcieniu beżu. Utwardzenie terenu: Nowy chodnik wraz z pochylnią dla osób niepełnosprawnych, opaska w części budynku, miejsce pod śmietnik - kostka betonowa gr. 6cm na podsypce cementowo - piaskowej w obramowaniu z obrzeży betonowych. Ponadto wypełnić betonem i masą bitumiczną elementy wycięte w podłożu w celu ułożenia infrastruktury technicznej. Roboty rozbiórkowe: Istniejący śmietnik betonowy do rozbiórki. Ponadto prace rozbiórkowe dot. pokrycia dachowego z płyt cementowo - azbestowych powierzyć firmie posiadającej odpowiednie uprawnienia do prowadzenia prac rozbiórkowych i ich utylizacji. 2. Roboty branży sanitarnej (wod. - kan., c.o., odwodnienie): Budowę instalacji wodociągowej zaprojektowano z rur z tworzywa sztucznego. Jako przewody kanalizacyjne w budynku zastosowano rury PCV fi 160, 100, 50. Dla zapewnienia właściwej pracy instalacji kanalizacyjnej wykonać pionny wentylacyjny w zabudowie płytami kartonowo - gipsowymi i w bruzdach ściennych. Podejścia do przewodów wykonać w bruzdach lub na ścianie w zabudowie instalacyjnej podobnie jak przewody zimnej wody. Przewody c.o. ogrzewania grzejnikowego zaprojektowano miedziane instalacyjne twarde. Jako elementy grzejne zastosowano grzejniki płytowe z zaworami odpowietrzającymi oraz grzejniki higieniczne zaworowe. Przewody poziome c.o. instalacji grzejnikowej układać w posadce, w bruzdach oraz pod dachem w otulinie izolacyjnej, podejścia do grzejników wykonać od dołu. Przy przejściach przez przegrody oraz w



brzdach przewody zabezpieczyć przed tarciami. Przestrzeń wypełnić trwale elastycznym szczeliwem. Instalacja wentylacji mechanicznej budynku została zaprojektowana układami nawiewno - wywiewnymi dopasowaną mocą do poszczególnych pomieszczeń. Przewody wentylacyjne zaprojektowano z blachy stalowej ocynkowanej i przewodów elastycznych. Całość instalacji zaizolować termicznie np. pianką polietylenową w płaszczu ochronnym i otuliną prefabrykowaną. Przyłącze wodociągowe wykonać z rury PE100 SDr11 32x3,00. Przyłącze kanalizacji sanitarnej do przełożenia, nowe wykonać z rur PVC - U SDR34 SN8 200x5,9 łączonych na wcisk za pomocą gumowych uszczelek. Przyłącze kanalizacji deszczowej wykonać z rur PVC - U SDR34 SN8 200x5,9 łączonych na wcisk za pomocą gumowych uszczelek.

3. Roboty branży elektrycznej (elektryka i telekomunikacja): Instalacja elektryczna zewnętrzna. Istniejące przyłącze napowietrzne do wymiany po istniejącej trasie przewodem ASXSn 4x25 wraz z stojakiem ściennym na świetlicy. Ponadto przewód poprowadzić w rurce ochronnej na budynku szkoły do tablicy głównej. Instalacja elektryczna wewnętrzna: - linia zasilająca wewnętrzna do rozdzielnic RG przewód YDY 5x10 w rurce ochronnej podtynkowej, - rozdzielnica główna, - instalacja oświetlenia wewnętrznego - YDYp3,4x1,5 w/t, - gniazda wtykowe - YDYp3x2,5mm<sup>2</sup> w/t, - instalacja siłowa - YDY5x2,5 p,t, - zasilanie systemu wentylacji, - instalacja odgromowa - siatka zwodów - pręt o średnicy 8mm. Instalacja telefoniczna i przesyłowa danych - w budynku zainstalować modem z ruterem szerokopasmowym z obsługą sieci oraz WiFi. Do rutera przyłączyć antenę zewnętrzną. Kabel antenowy ułożyć w rurce RB28. Kabel telekomunikacyjny - do przełożenia po nowej trasie - o długości 120m.

Roboty budowlane będą prowadzone na terenie szkoły w czasie zajęć lekcyjnych, wobec powyższego należy je przeprowadzić sprawnie nie naruszając porządku i bezpieczeństwa uczniów. Załączone przedmiary robót są jedynie materiałem pomocniczym do dokonania wyceny przedmiotu zamówienia. Zamawiający zaleca aby każdy z wykonawców dokonał wizji lokalnej w miejscu realizacji inwestycji celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu, a także uzyskania wszelkich dodatkowych informacji koniecznych do wyceny prac. Roboty budowlane będą prowadzone w terenie będącym we władaniu Gminy Więcbork. Zamawiający wskaże miejsce wywozu ziemi - Więcbork teren motokrosu - odległość ok. 14 km bez opłaty. UWAGA! W przypadku gdy w dokumentacji projektowej lub Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót lub jakichkolwiek innych dokumentach stanowiących załączniki do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, Zamawiający posługuje się znakami towarowymi, nazwami własnymi produktów lub producenta, patentu lub pochodzenia należy je traktować jako przykładowe. Zamawiający dopuszcza oferty zawierające równoważne opisywanym w SIWZ i jej załącznikach, zgodnie z treścią art. 29 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawca powołując się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane objęte ofertą spełniają wymagania określone przez Zamawiającego..

#### II.1.5)

przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:



**Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**

Zamawiający przewiduje w okresie trzech lat od udzielenia niniejszego zamówienia podstawowego możliwość udzielenia Wykonawcy zamówień uzupełniających, polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień. Zamówienia uzupełniające będą stanowiły nie więcej niż 20% wartości zamówienia podstawowego.

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 45.00.00.00-7, 45.11.13.00-1, 45.45.30.00-7, 45.10.00.00-8, 45.26.25.22-6, 45.26.00.00-7, 45.30.00.00-0, 45.44.30.00-4, 45.44.21.00-8, 45.33.10.00-6, 45.43.12.00-9, 45.42.11.31-1, 45.42.11.32-8, 45.26.26.60-5, 45.33.11.00-7, 45.23.32.50-6, 45.31.10.00-0, 45.31.60.00-5, 45.33.20.00-3, 45.31.40.00-1.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Zakończenie: 19.08.2016.

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### **III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** 1. Wysokość wadium. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w kwocie 8 000,00 zł (słownie: osiem tysięcy złotych 00/100). 2. Termin wniesienia wadium. 1) Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium uznaje się za wniesione, jeżeli: a) wnoszone w formie pieniądza znalazło się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert; b) wnoszone w pozostałych formach oryginały dokumentów zostały złożone w Urzędzie Miejskim w Więcborku przy ul. Mickiewicza 22 przed upływem terminu składania ofert. 2) Dokument potwierdzający wniesienie wadium należy dołączyć do oferty, przy czym: a) Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego z dopiskiem Wadium - Przebudowa oraz rozbudowa budynku świetlicy w ZS w Sypniewie, BS Więcbork Nr rachunku 22 8162 0003 0000 3564 2000 0050, b) w przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miejski w Więcborku, ul. Mickiewicza 22, 89-410 Więcbork w Sekretariacie pok. nr 2, a kserokopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem należy załączyć do oferty. 3. Formy wniesienia wadium. 1) Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: - pieniądzu, - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, - gwarancjach bankowych, - gwarancjach ubezpieczeniowych, - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zmianami). 2) Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. 3) Wadium wniesione przez

jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie uważa się za wniesione prawidłowo.

4. Zwrot wadium. 1) Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano. 3) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert. 4) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę. 5. Zatrzymanie wadium. 1) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana: a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie; b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy; c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. 2) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej. 6. Inne postanowienia dotyczące wadium. 1) Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który nie wniósł wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa art. 46 ust. 3 ustawy, albo nie zgodził się na przedłużenie okresu związania z ofertą. Jednocześnie ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą. 2) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 4 ppkt 1), jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

### **III.2) ZALICZKI**

### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

#### **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie precyzuje szczegółowych warunków udziału w postępowaniu w powyższym zakresie.

#### **III.3.3) Potencjał techniczny**



**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie precyzuje szczegółowych warunków udziału w postępowaniu w powyższym zakresie.

**III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia****Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że: - dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi doświadczenie, wykształcenie i kwalifikacje zawodowe odpowiednie do stanowisk, jakie zostaną im powierzone: a) osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń; b) osobami, które będą pełnić funkcję kierowników robót, posiadającymi uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalnościach: - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych. Zamawiający akceptuje uprawnienia budowlane odpowiadające uprawnieniom wymaganych przez Zamawiającego, które zostały wydane na podstawie wcześniej wydanych przepisów oraz zagraniczne uprawnienia uznane w zakresie i na zasadach określonych ustawą z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U z 2008 r. Nr 63, poz. 394 ze zm.). Zamawiający dopuszcza połączenie wyżej wskazanych funkcji pod warunkiem spełnienia przez osobę łączącą te funkcje wszystkich warunków wymaganych dla poszczególnych funkcji. Ocena spełnienia powyższego warunku zostanie dokonana na podstawie załączonych przez Wykonawcę do oferty dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt 8.1. ppkt 2) SIWZ.

**III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa****Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie precyzuje szczegółowych warunków udziału w postępowaniu w powyższym zakresie.

**III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

**III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:**

**III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**



- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

#### **III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

#### **III.6) INNE DOKUMENTY**

##### **Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)**

- 1) Wypełniony formularz ofertowy - zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ, Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie. 2) Dokument potwierdzający wniesienie wadium.

### **SEKCJA IV: PROCEDURA**

#### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

#### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

- 1 - Cena - 98
- 2 - Termin płatności - 2

#### **IV.2.2)**

**przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna**, adres strony, na której będzie prowadzona:

#### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:**

**Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**



Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli wystąpią następujące okoliczności: 1) zmiana wynagrodzenia na skutek: a) zmiany podatku od towarów i usług (VAT) w wyniku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, b) w przypadku ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy (roboty zaniechane). 2) konieczność zmiany terminu wykonania zamówienia na skutek: a) przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego, b) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót; c) wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie robót - fakt ten musi zostać zgłoszony Zamawiającemu i musi zostać potwierdzony przez inspektora nadzoru, d) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności; e) podpisania umowy na zamówienia dodatkowe, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 5 Prawa zamówień publicznych. Opóźnienia, o których mowa w ppkt 2 muszą być udokumentowane stosownymi protokołami podpisanymi przez kierownika budowy, inspektora nadzoru i zaakceptowanymi przez Zamawiającego. W przedstawionych w ppkt 2 przypadkach wystąpienia opóźnień, strony ustalą nowe terminy, z tym że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy w odniesieniu do przesłanki, o której mowa w ppkt 2) lit. a oraz lit. c równy będzie okresowi przerwy lub przestoju. 3) zmiana na stanowisku kierownika budowy. Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę kierownika budowy, w następujących przypadkach: a) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych, b) jeżeli zmiana tej osoby stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy. W przypadku zmiany osoby wyszczególnionej w ppkt 3, nowa osoba powołana do pełnienia ww. obowiązków musi spełniać wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany osoby, o której mowa w ppkt 3, jeżeli uzna, że nie wykonuje ona należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tej osoby w terminie nie dłuższym niż 10 dni od daty złożenia wniosku przez Zamawiającego. Strona wnosząca o zmiany inicjuje zmianę pisemnie w postaci wniosku. Wniosek musi zawierać opis zmiany, uzasadnienie zmiany, czas wykonania zmiany (jeżeli wymaga), a w przypadku zmiany wynagrodzenia wykonawcy uzasadnienie i szczegółowy sposób wyliczenia nowych cen oraz wpływ zmian na umowne wynagrodzenie Wykonawcy. Zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez strony pod rygorem nieważności.

#### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** [www.bip.wiecbork.pl](http://www.bip.wiecbork.pl)

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Urząd Miejski w Więcborku, ul. Mickiewicza 22, 89-410 Więcbork, I piętro, pok. nr 13.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:**

26.10.2015 godzina 10:00, miejsce: Sekretariat Urzędu Miejskiego w Więcborku, ul. Mickiewicza 22, 89-410 Więcbork, pok. nr 2.

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie**